

GARANTİ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ

01.01.2018 – 30.06.2018 ARA DÖNEMİ KONSOLİDE FAALİYET RAPORU

GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem : 01.01.2018-30.06.2018

Ticaret unvanı : Garanti Finansal Kiralama A.Ş.

Ticaret sicili numarası : 269116

Mersis Numarası : 0389000634800012

Merkez Adresi : Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Caddesi No:23 Sarıyer, İstanbul

İletişim Bilgileri :

Telefon : 0 212 365 3000

Fax : 0 212 365 3001

E-posta adresi : info@garantileasing.com.tr

İnternet Sitesi Adresi : <http://www.garantileasing.com.tr/>

KISACA GARANTİ LEASİNG

Garanti Finansal Kiralama A.Ş. (Garanti Leasing veya Şirket), T.C. Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı'ndan alınan izne istinaden 3226 sayılı kanun uyarınca yurtiçi ve yurtdışında finansal kiralama işlemleri yapmak amacıyla kurulmuş ve ana sözleşmesinin 9 Ekim 1990 tarihli Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanmasıyla faaliyete geçmiştir. Garanti Finansal Kiralama, 1 Ekim 2002 tarihinde Garanti Faktoring Hizmetleri A.Ş.'nin %99,3'üne sahip olduğu bağlı ortaklıklarından Aktif Finansal Kiralama A.Ş. ile kendi çatısı altında birleşmiştir.

Garanti Leasing, geniş bir müşteri tabanını kapsayacak şekilde kurumsal müşteriler, ticari müşteriler ile küçük ve orta boy işletmelerin leasing işlemlerini Türkiye genelindeki 13 şubesi ile gerçekleştirmektedir. Çağrı merkezi, web sitesi, mobil site ve sosyal medya kanallarını kullanarak müşterilerine ulaşır.

Standard and Poor's (S&P) ve Fitch Ratings şirketlerinin ikisinden de rating notu alan tek Türk leasing şirketi Garanti Leasing'dir. Müşterilerinin gözünde fark yaratan nitelikli hizmetleriyle sektör ortalamalarının üzerindeki performansını sürdürür.

Uluslararası piyasalarda da iyi tanınan Garanti Leasing, nitelikli insan kaynağı, güçlü teknik altyapısı, yüksek fonlama yeteneği ve uluslararası piyasalarda borçlanma yelpazesinin çeşitliliğiyle sektörde ayrılır.

ŞİRKETİN ŞUBE BİLGİLERİ:

ŞUBE ADI	ADRESİ
İZMİR EGE VE GÜNEY EGE ŞUBESİ	Mansuroğlu Mah. Ankara Cad. Bina No:81 Kat:4 No:10 Bayraklı/İzmir
DOĞU KARADENİZ ŞUBESİ	Garanti Bankası Doğu Karadeniz Bölge Müdürlüğü Sanayi Mah. Devlet Karayolu Cad. No:89 K:5 Değirmendere/ Trabzon
ORTA ANADOLU ŞUBESİ	Garanti Bankası Orta Anadolu Bölge Müdürlüğü Gevher Nesibe Mah. Tekin Sok. No:4 Kat:7 Kocasinan/Kayseri
ANKARA 1-2 VE BATI KARADENİZ ŞUBESİ	Ege Plaza Konya Yolu Mevlana Bulvarı No:182 Kat:13 D: 57 06530 Balgat-Çankaya /Ankara
GÜNEYDOĞU ANADOLU ŞUBESİ	Garanti Bankası Güneydoğu Anadolu Bölge Müdürlüğü Mücahitler Mah. Gazi Muhtarpaşa Bulvarı No:48 Şehitkâmil/ Gaziantep
İÇ ANADOLU ŞUBESİ	Büsan Özel Organize Sanayi Bölgesi Fevzi Çakmak Mah. KOSGEB Cad. No:1/G Kat:3 42010 Karatay/ Konya
MARMARA ŞUBESİ	Garanti Bankası Marmara Bölge Müdürlüğü Fevzi Çakmak Cad. No:60 Kat:5 Osmangazi/Bursa
AKDENİZ ŞUBESİ	2000 Plaza Sinan Mah. Recep Paker Cad. 1257 Sok. No:1 Kat:7 Antalya
ÇUKUROVA ŞUBESİ	Garanti Bankası Çukurova Bölge Müdürlüğü Reşatbey Mah. Atatürk Cad. Mimar Semih Rüstem İş Merkezi No:18 K:3 01120 Seyhan/Adana
İSTANBUL ANADOLU 1-2-3 ŞUBESİ	Cevizli Mah. Tugay Yolu Cad. Bina No:20/B-Blok Kat:15 No:91Maltepe/İstanbul
İSTANBUL AVRUPA 1-2-3 ŞUBESİ	Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Cad. No:23 34396 Sarıyer/İstanbul
İSTANBUL AVRUPA 4-5-6 ŞUBESİ	Garanti Bankası Bölge Müdürlüğü Evren Mah. Bahar Cad. No:71 Kat:5 34209 Bağcılar/İstanbul
DOĞU ANADOLU ŞUBESİ	Garanti Bankası Diyarbakır Şubesi Urfa Bulvarı Mega Konutları Altı B Blok No:125 Kantar 21000 Bağlar/Diyarbakır

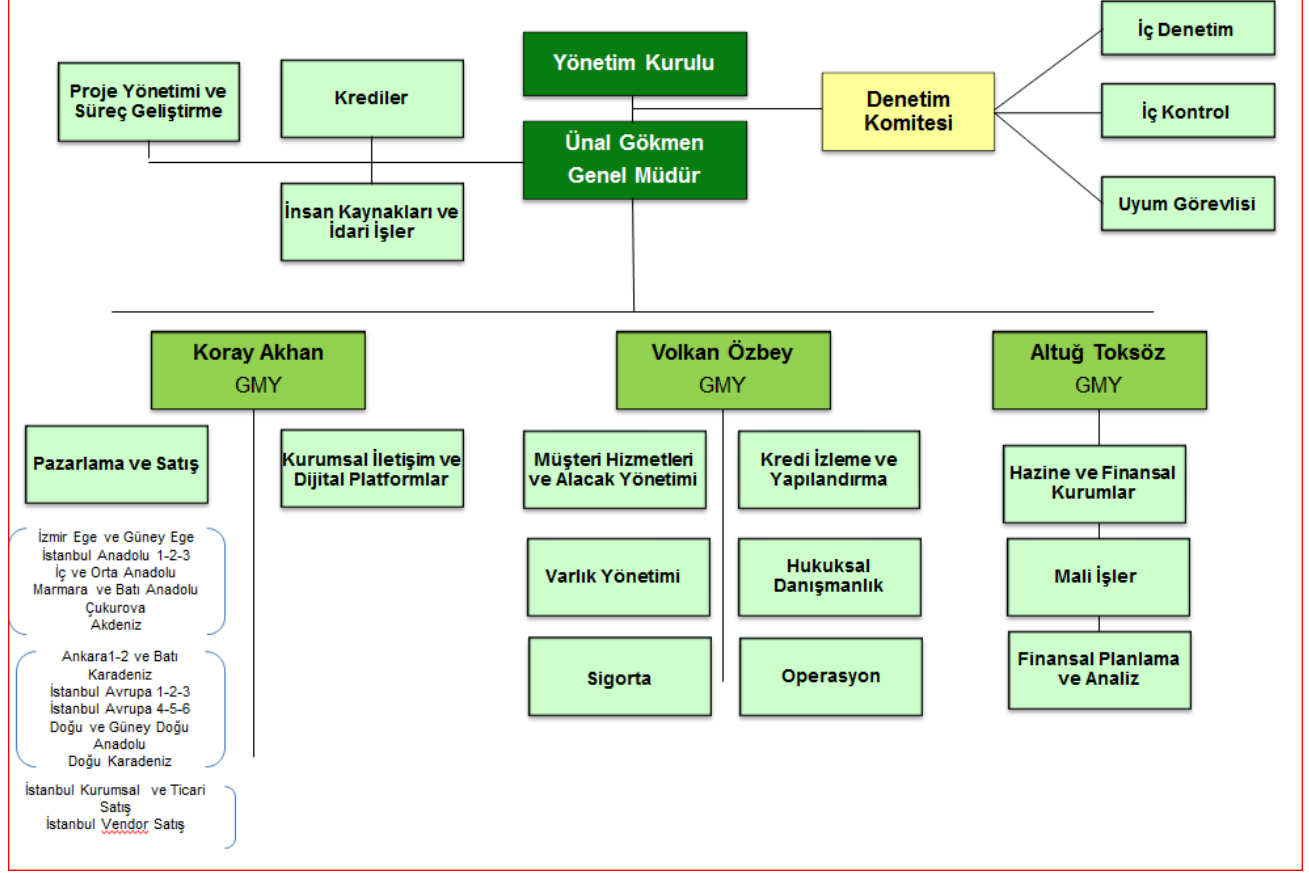
ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

Sermayesi : 350.000.000 TL

Ortaklık Yapısı : Şirketin sermaye ve ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

Pay Sahibinin Adı, Soyadı/Unvanı	İkametgâh Adresi	Sermaye Tutarı (TL)	Hisse Adedi
1 - Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	Nispetiye Mah. Aytar Cad. No:2 Levent, İstanbul	349.999.992,21	349.999.992,21
2 – Garanti Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş.	Etiler Mahallesi Tepecik Yolu Demirkent Sokak No: 1 34337 Etiler-Beşiktaş-İstanbul	1,00	1,00
3 – Garanti Portföy Yönetimi A.Ş.	Cengiz Topel Cad. No:39 Kat:2 34337 Beşiktaş/İSTANBUL	1,00	1,00
4 – Garanti Emeklilik ve Hayat A.Ş.	Mete Cad. No:30 Taksim 34437 Beyoğlu-İSTANBUL	1,00	1,00
5 - Garanti Faktoring Hizmetleri AŞ	Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Cad. No:23 34396 Sarıyer/İstanbul	4,79	4,79

Garanti Leasing Organizasyon Şeması



ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

Yönetim Kurulu Üyeleri

Şirketin 08 Mayıs 2018 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında Yönetim Kurulu üyeleri 3 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.

ADI SOYADI

Ali Fuat ERBİL

Ali TEMEL

Aydın GÜLER

Cemal ONARAN

Javier Bernal DIONIS

Osman Bahri TURGUT

Ünal GÖKMEN

Selahattin GÜLDÜ

GÖREVİ

Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi, Genel Müdür

Yönetim Kurulu Üyesi

Şirketin Üst Düzey Yöneticileri

ADI SOYADI	GÖREVİ	SORUMLU OLDUĞU DEPARTMANLAR
Ünal GÖKMEN	Genel Müdür	
Altuğ TOKSÖZ	Genel Müdür Yardımcısı	Hazine, Mali İşler, Finansal Planlama ve Analiz
Koray AKHAN	Genel Müdür Yardımcısı	Pazarlama ve Satış, Kurumsal İletişim ve Dijital Platformlar
Volkan ÖZBEY	Genel Müdür Yardımcısı	Müşteri Hizmetleri ve Alacak Yönetimi, Risk İzleme, Varlık Yönetimi, Hukuksal Danışmanlık, Sigorta, Operasyon

c) Denetim Komitesi Üyeleri:

Osman Bahri TURGUT
Cemal ONARAN

d) Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri:

Osman Bahri TURGUT
Recep BAŞTUĞ

İNSAN KAYNAKLARI

İnsan Kaynakları Politikamız

Garanti Leasing'in hedefleri çerçevesinde gerekli olan yeterlilik ve yetkinliklere sahip fikir üreten ve değer yaratan bir ekip oluşturmayı amaçlıyoruz.

İşe Alım

Başarımızın ardındaki en önemli itici gücün çalışanlarımız olduğuna inanıyoruz. Bu doğrultuda şirketimize ihtiyacımız olan pozisyonların gerektirdiği yetkinlik ve yeterliliklere sahip adayları kazandırmayı hedefliyoruz. Fırsat eşitliğini her zaman önemsiyoruz ve bizi tercih eden adaylara gerekli geri bildirimleri verme konusunda hassas davranıyoruz.

İşe alım sürecinde aranılan kriterler pozisyonlara göre değişkenlik gösterir ancak her pozisyon için beklentimiz Garanti Leasing'in değerleri ve politikaları doğrultusunda temel yetkinlikleri karşılayan adaylara ulaşmaktır.

İşe Girişte Aranılan Nitelikler

Şirketimizin ihtiyaç duyduğu aday nitelikler görev ve birim adı belirtilerek uygun bulunan mecralarda yayınlanmaktadır.

Ücretlendirme ve Yan Haklar

Ücretlendirme politikamız temel olarak adil ve rekabetçi bir anlayışa dayanmaktadır. Ücretler yılda 12 kez ödenir ve yılda bir kez ülkemizin yaşam standardı koşulları ile şirket politikalarımız doğrultusunda ayarlanır. Yıl içinde uygun görülen sıklıkta sektör ücret araştırmaları yapılır. Garanti Leasing'in şirket içi ve dışı ücret dengeleri ve politikaları gözden geçirilir.

Çalışanlarımıza sunduğumuz yan olanaklar arasında grup sağlık sigortası, hayat sigortası, yemek ve ulaşım hizmetleri, İngilizce yabancı dil tazminatları, pozisyona göre şirket aracı, mobil telefonlar ve yılda bir kez şirket performansı çerçevesinde değerlendirilen prim sistemimiz bulunmaktadır.

Kariyer Gelişimi ve Performans Yönetimi

Garanti Leasing'in başarısının çalışanlarımızın yaratıcılık ve performanslarına bağlı olduğunu biliyoruz. Kariyer Gelişimi ve Performans Yönetimi ile amaçladığımız şirketimizin hedefleri doğrultusunda koşabilen bir takım yaratmak, kişisel gelişime fırsat tanımak, şirket içi hareketliliği sağlayarak kariyer olanaklarını çeşitlendirmek ve işimizi geliştirecek yeni fikirlerin oluşumunu desteklemektir.

Performans Değerlendirme sürecimiz görev bazında hazırlanan performans değerlendirme formları ile iş hedeflerimizin ölçümüne ve kişisel gelişim alanlarının değerlendirilmesine dayanmaktadır. Yılda bir kez uygulanan değerlendirme sürecimiz yönetici ve çalışanlarımız arasında yüz yüze iletişimi ön plana çıkartan açık iletişime dayalı bir anlayışla desteklemektedir.

Performans süreci yıl içindeki iş çıktılarının değerlendirmesi ile birlikte kariyer ve eğitim ihtiyaçlarına odaklanmak için önemli bir fırsattır.

ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yapılan Araştırma Geliştirme çalışmaları

Garanti Leasing, müşteri memnuniyetini, etkin risk yönetimini ve verimliliği artırmak amacıyla Şirket içi organizasyonel yapılar ve iş yapış şekillerinin, daha verimli çalışılmasına zemin hazırlayacak şekilde geliştirilmesini hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda 2018 yılında da verimlilik, yasal gereklilikler ve hizmet kalitesinde artışları hedefleyen sistemsel iyileştirme çalışmaları sürdürülmüştür.

ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

İç Denetim Birimi Faaliyetleri

İç Denetim Birimi'nin misyonu, Şirket yönetimine; Şirket'in iç kontrol sistemine ilişkin güvence hizmeti vermek, gerektiği hallerde sistemin iyileştirilmesine ve geliştirilmesine destek olmak ve öneriler geliştirmektir. Sistematiğe ve disiplinli bir yaklaşımla desteklenen bağımsız ve objektif değerlendirme ile İç Denetim; risk yönetimi, kontrol ve kurumsal yönetim süreçlerinin etkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

İç Denetim, Denetim Komitesi aracılığıyla Yönetim Kurulu'na bağlıdır. Şirket faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde ilgili mevzuata, şirket içi politika, kural ve teamüllere uygun olarak yürütülmesi ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliğinin sağlanması amacıyla İç Denetim, şirket iç kontrol, risk yönetimi ve kurumsal yönetim uygulamalarının yeterliliğini ve etkinliğini sistemli ve disiplinli bir yaklaşımla değerlendirir. Bu kapsamda yapılan denetimler ve kontroller sonucunda, Şirket'in risk yönetimi ve iç kontrol sistemi ve kurumsal yönetim uygulamalarına ilişkin olarak Yönetim Kurulu'na, Denetim Komitesi'ne ve diğer ilgili yöneticilere bilgi verir.

İç Kontrol Faaliyetleri

İç kontrol fonksiyonu, Şirket'in risk taşıyan faaliyetlerinin güvenli bir şekilde icra edilmesini sağlamak üzere iç kontrol sistemleri kurmak, standartları belirlemek ve kurulan bu sistemleri Şirket nezdinde uygulamaya geçirmek, Şirket'in tüm faaliyetlerinin yasal mevzuata ve Şirket standartlarına uygun bir şekilde yerine getirilip getirilmediğini iç kontrol sistemleri aracılığıyla izlemek ve incelemek amacıyla kurulmuştur. İç Kontrol Görevlisi, Denetim Komitesi aracılığıyla Yönetim Kurulu'na bağlanmıştır.

Uyum Faaliyetleri

Uyum Görevlisinin görev ve sorumlulukları; Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkındaki Kanun çerçevesinde yapılan düzenlemelere göre çalışmalar yapmak ve yazılı hale getirmek, kendisine iletilen veya resen öğrendiği şüpheli olabilecek işlemler hakkında araştırma ve değerlendirme yapmak ve şüpheli olduğuna karar verdiği işlemleri MASAK'a bildirmek, ilgili resmi ya da özel kuruluşlarla ilişkileri yürütmek, müşteri ürün ve hizmetleri uyum faaliyetleri kapsamında, ürün ve süreçlerin ilgili düzenlemelere uyumunu değerlendirmek; şirketin Mevzuat düzenlemeleri hakkında çalışmalar yürütmek, kurumsal uyum faaliyetleri kapsamında, "Etik ve Doğruluk İlkeleri" dokümanına yönelik farkındalığın artırılmasını sağlamak, dokümanın uygulanmasını teşvik etmek ve Etik Bildirim Hattı'nı yönetmektir. Uyum Görevlisi Denetim Komitesi aracılığıyla Yönetim Kurulu'na bağlanmıştır.

ŞİRKETİN DOĞRUDAN VEYA DOLAYLI İŞTİRAKLERİ VE PAY ORANLARINA İLİŞKİN BİLGİLER

Doğrudan İştirakler	Pay Oranı (%)
Garanti Filo Yönetimi Anonim Şirketi	100
Dolaylı İştirakler	Pay Oranı (%)
Garanti Filo Sigorta Aracılık Hizmetleri Anonim Şirketi	100

Garanti Filo

Satış ekiplerinin yanı sıra Garanti Bankası şubelerini ve www.garantifilo.com.tr başta olmak üzere, birçok dijital mecraayı alternatif birer dağıtım kanalı olarak kullanmanın avantajından yararlanıyor ve bu sayede geniş bir müşteri tabanına, KOBİ'lerden kurumsal işletmelere kadar her ölçekten firmaya ve bireysel müşterilere kiralama hizmeti veriyor.

24.000 adede çıkardığı toplam araç parkı ve 1,8 Mia TL değerindeki aktif büyüklüğü ile Garanti Filo, sektörünün hızlı büyüyen ve en güvenilir şirketlerinden biri konumundadır.

Garanti Filo, Garanti markasının gücü ve sağlam finansal yapısıyla, Türkiye geneline yaygın, hızlı, güvenilir filo yönetim hizmetleri sunuyor. Araç markalarınca belirlenmiş bakım ve onarım standartlarını eksiksiz uygulayan Garanti Filo, kullanılacak lastikten bakım ve onarım hizmetinin alınacağı servis noktasına kadar her detayı önceden planlamış, koşulsuz ve sürdürülebilir müşteri memnuniyetini ve kiralama döngüsü süresince değişmeyen yüksek hizmet kalitesiyle müşterilerine kalıcı değer katmayı görev edinmiştir. Sahip olduğu yetkin ve dinamik insan kaynağı, benzersiz teknolojik altyapısı, gelişmiş risk yönetim sistemleri, benimsediği müşteri odaklı hizmet yaklaşımı, kaliteden ödün vermeden sunduğu inovatif ürün ve hizmetler ile Garanti Filo, sektördeki rakiplerinden farklılaşıyor.

DÖNEM İÇİNDE GERÇEKLEŞEN OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI

Şirketimizin 2017 yılına ait Genel Kurul Toplantısı 08.05.2018 tarihinde, Saat 10.30'da ilansız davet edilerek, Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Cd. No:23 Sarıyer-İSTANBUL adresinde, İstanbul T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Ticaret İl Müdürlüğü' nün 07.05.2018 tarih ve 34134879 sayılı yazılarıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Sn. Aysun ARASOĞLU gözetiminde yapılmıştır. Genel Kurul Toplantı Evrakları 15.05.2018 tarihinde Ticaret Sicil' e tescil ettirilerek 21.05.2018 Tarih 9582 Sayılı Ticaret Sicil Gazetesinde yayınlandı. Toplantı gündemi şöyledi:

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığının oluşturulması, Toplantı Başkanlığına Olağan Genel Kurul Toplantı Tutanağının imzalanması için yetki verilmesi,
2. 2017 yılı faaliyet ve hesapları hakkında Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Yıllık Faaliyet Raporunun ve 2017 yılı bilanço ve kar zarar hesaplarının okunması ve müzakeresi,
3. KPMG Bağımsız Denetim ve S.M.M. M. Anonim Şirketi tarafından düzenlenen 01.01.2017 - 31.12.2017 dönemine ait Bağımsız Denetim Raporunun okunması,
4. Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı çerçevesinde düzenlenen 01.01.2017 - 31.12.2017 dönemine ait Finansal tabloların okunması, müzakeresi ve tasdiki,
5. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirketin 2017 yılı faaliyetlerinden dolayı ibra edilmeleri,
6. Kârın kullanım şeklinin, dağıtımının ve kazanç payları oranlarının belirlenmesi,
7. Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık ücret, huzur hakkı, ikramiye ve prim gibi haklarının, ödeme usulünün tespiti,
8. Bağımsız Dış Denetim Firmasının seçilmesi ve onaya sunulması,
9. Yönetim Kurulu Başkan Vekili Recep BAŞTUĞ'un, 31.03.2018 tarihi itibari ile görevinden istifasına ilişkin 31.03.2018 tarihli yazılı isteklerinin görüşülmesi ve Genel Kurul onayına sunulması,
10. 3 yıl süre ile görev yapmak üzere Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin belirlenmesi, seçimi ve onaylanması,
11. Yönetim Kurulu üyelerine Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. Maddeleri 'ne göre yetki verilmesi.
12. Şirketin 2017 yılı içerisinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar konusunda Genel Kurul' un bilgilendirilmesi ve şirket tarafından yapılacak bağış ve yardımlar için üst sınır belirlenmesi,

KONSOLİDE FİNANSAL GÖSTERGELER

Şirket ve İştiraklerinin (beraber “Grup” olarak anılacaktır) 30.06.2018 konsolide mali verileri aşağıdaki gibidir:

Açıklama	Tutar (Bin TL)
Net Kar	80.553
Aktif Toplamı	8.002.209
Özkaynak Toplamı	1.022.031

Yıllar itibarı ile Grup’un kiralama gelirleri aşağıdaki gibi olmuştur:

Açıklama (Bin TL)	30.06.2018	30.06.2017
KİRALAMA GELİRLERİ	474.932	381.329
Finansal Kiralama Gelirleri	219.429	198.587
Faaliyet Kiralaması Gelirleri	234.755	168.706
Kiralama İşlemlerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar	20.748	14.036
FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	(200.684)	(148.584)
Kullanılan Kredilere Verilen Faizler	(159.704)	(112.491)
İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler	(34.228)	(29.308)
Verilen Ücret ve Komisyonlar	(6.752)	(6.785)
BRÜT K/Z (I+II)	274.248	232.745

Vergi öncesi kar, vergi gideri ve net kar yıllar itibarı ile aşağıdaki gibi gerçekleşmiştir.

Açıklama (Bin TL)	<u>30.06.2018</u>	<u>30.06.2017</u>
Dönem Karı / (Zararı)	110.246	81.213
Dönem Karı Vergi ve Yasal Yük.Karşılığı(-)	29.693	16.114
Dönem Net Karı / (Zararı)	80.553	65.099

Borç/Özkaynak oranı: 30.06.2018 ‘de 6,83 ve 31.12.2017’ de 6,40 olmuştur.

30.06.2018 tarihi itibarıyla Özkaynak/Sermaye oranı 2,92’ dir.

Grup, sağlam bir finansal yapıya sahip olup, değişen ekonomik ve piyasa koşullarında rekabetçi kalabilmek adına finansal yapısını korumak/güçlendirmek adına gerekli faaliyetler yürütülmeye devam edilecektir.

KAR DAĞITIMI

Garanti Finansal Kiralama A.Ş. (Şirket) Kâr Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı mevzuat, düzenleme ve kararlar ile Vergi Usul Kanunu'nun ilgili hükümleri çerçevesinde; Kurumsal Yönetim uygulamaları, Şirketimizin stratejileri ile finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerimizin beklentileri ile Şirketimizin ihtiyaçları arasındaki hassas denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

Şirketimiz dağıtılacak kâr payı miktarını, kâr payı dağıtım oranı ve kâr payının ödenme şeklini(nakit ve / veya bedelsiz), ilgili mevzuat ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde Genel Kurul tarafından alınan kararlar doğrultusunda belirler.

Şirketimizin kâr dağıtımında imtiyaz bulunmamakta olup, kâr dağıtımında kısıtlayıcı esası uygulanmaksızın, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne eşit olarak dağıtılır.

Kâr payı, dağıtımına karar verilen Genel Kurul toplantısında karara bağlanmak şartıyla eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödenebilir. Şirketimiz Esas Sözleşmesi'nde kâr payı avansı dağıtılmasını öngören bir düzenleme bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin bilgiye kâr dağıtımına ilişkin gündem maddesinde yer verilir ve Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulur. Aynı şekilde bu bilgilere, faaliyet raporu ve Şirketimizin internet sitesinde de yer verilerek kamuoyu ile paylaşılır.

Kâr dağıtım politikamızda bir değişiklik yapılması durumunda bu politika genel kurul toplantısında ortakların onayına sunulur, bu değişikliğe ilişkin Yönetim Kurulu kararı ve değişikliğin gerekçesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur ve ortaklığın kurumsal İnternet sitesinde kamuya açıklanır.

Şirketin 2017 yılı olağan genel kurulunda, 20,751 Bin TL tutarındaki dönem net karından 1,037 Bin TL tutarında I.Tertip Yasal Yedek akçe ayrıldıktan sonra kalan 19,714 Bin TL'nin Olağanüstü Yedek Akçe olarak ayrılmasına karar veildi.

RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Riskler

Şirket'in risk yönetimi politikaları Şirket'in maruz kalabileceği riskleri belirlemek ve maruz kalabileceği riskleri analiz etmek için oluşturulmuştur. Risk yönetimi politikalarının amacı Şirket'in riskleri için uygun risk limit kontrolleri oluşturmak, riskleri izlemek ve limitlere bağlı kalmaktır. Şirket çeşitli eğitim ve yönetim standartları ve süreçleri yoluyla, disiplinli ve yapıcı bir kontrol ortamı yaratarak, tüm çalışanların rollerini ve sorumluluklarını anlamasına yardımcı olmaktadır.

Kredi riski

Şirket kiralama işlemlerinden dolayı kredi riskine maruz kalmaktadır. Şirket'in Kredi İzleme ve Krediler departmanları kredi riskinin yönetiminden sorumludur. Şirket finansal varlıkları için belirli miktarda teminat talep etmektedir. Yönetimin mevcut bir kredi politikası vardır ve kredi riski sürekli olarak takip edilmektedir. Tüm önemli kredilerde kredi değerlendirmeleri yapılmaktadır. Öte yandan, Şirket'in kredi riskini takip etmek amacıyla kullanmakta olduğu özel bir bilgisayar programı da mevcuttur.

Bilanço tarihi itibarıyla, Şirket'in kredi riski belirli bir sektör veya coğrafi bölgede yoğunlaşmamıştır. Şirket'in maksimum kredi riski her finansal varlığın finansal durum tablosunda gösterilen kayıtlı değeri kadardır.

Likidite riski

Likidite riski, Şirket'in faaliyetlerinin fonlanması sırasında ortaya çıkmaktadır. Bu risk, Şirket'in varlıklarını hem uygun vade ve oranlarda fonlayamama hem de bir varlığı makul bir fiyat ve uygun bir zaman dilimi içinde likit duruma getirememesi risklerini kapsamaktadır. Şirket bankalar aracılığıyla fonlama ihtiyacını karşılamaktadır. Şirket hedeflerine ulaşmak için gerekli olan fon kaynaklarındaki değişimleri belirlemek ve seyrini izlemek suretiyle sürekli olarak likidite riskini değerlendirmektedir.

Piyasa riski

Tüm alım satım amaçlı finansal araçlar piyasa riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu risk, pazardaki fiyat değişmelerinin finansal varlığın değerini düşürmesi riski şeklinde ifade edilebilir. Bütün finansal araçlar gerçeğe uygun değerle kaydedilir ve pazardaki fiyat değişimleri ticari geliri etkilemektedir.

Şirket alım satım amaçlı araçlar kullanarak değişen pazar koşullarına göre kendisini koruma altına almaktadır. Piyasa riski Şirket üst yönetiminin belirlediği limitlerde, türev araçları alıp satılarak ve risk önleyici pozisyonlar alınarak yönetilmektedir.

Döviz kuru riski

Şirket, yabancı para birimleri ile gerçekleştirdiği işlemlerden (finansal kiralama faaliyetleri ve banka kredileri gibi) dolayı yabancı para riski taşımaktadır. Şirket'in finansal tabloları TL bazında hazırlandığından dolayı, söz konusu finansal tablolar yabancı para birimlerinin TL karşısında dalgalanmasından etkilenmektedir. Şirket yabancı para riskinden korunmak amacıyla türev işlemleri yapmaktadır.

Faiz oranı riski

Şirket'in faaliyetleri, faizli varlıklar ve borçlarının farklı zaman veya miktarlarda itfa oldukları ya da yeniden fiyatlandırıldıklarında faiz oranlarındaki değişim riskine maruz kalmaktadır. Ayrıca Şirket, Euribor oranı veya benzeri değişken faiz oranları içeren varlık ve borçları ve bunların yeniden fiyatlandırılması nedeniyle de faiz oranı riskine maruz kalmaktadır. Şirket'in temel stratejileriyle tutarlı olan piyasa faiz oranları dikkate alındığında risk yönetim faaliyetleri, net faiz gelirini en iyi duruma getirmeyi hedeflemektedir.

Sermaye yönetimi

Şirket, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak kârını artırmayı hedeflemektedir. Şirket'in sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler Şirket'in üst yönetimi tarafından değerlendirilir. Bu incelemeler sırasında üst yönetim sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilebilen riskleri değerlendirir ve Yönetim Kurulu'nun kararına bağlı olanları Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesine sunar.

Şirket ile ilgili temel bazı bilgilere ve dönem içinde Şirket faaliyetlerine ilişkin önemli gelişmelere yukarıda yer verilmiştir. Diğer bilgiler için 2017 yılına ait Yıllık Faaliyet raporuna aşağıdaki adresten ulaşılması mümkündür:

<http://www.garantileasing.com.tr/UploadFile/ce9b8fa5-52f0-4db4-ac5b-11e25fceb101.pdf>