

**İNTEMA İNŞAAT
VE TESİSAT
MALZEMELERİ
YATIRIM VE
PAZARLAMA A.Ş.
ÇALIŞMA RAPORU
2023**

Yönetim Kurulu Üyeleri

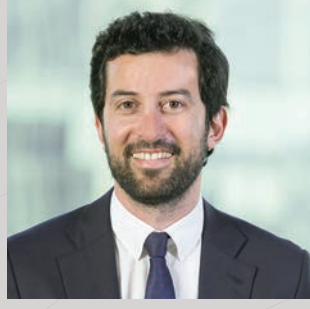


F. Bülent Eczacıbaşı

Eczacıbaşı Holding Yönetim Kurulu Başkanı Bülent Eczacıbaşı, çalışma yaşamına 1974 yılında başladı. 1991-1993 yıllarında Türk Sanayici ve İş İnsanları Derneği (TÜSİAD) Yönetim Kurulu Başkanlığı, 1997-2001 yıllarında TÜSİAD Yüksek İstişare Konseyi Başkanlığı, 1993-1997 yıllarında Türkiye Ekonomik ve Sosyal Etüdler Vakfı (TESEV) Kurucu Yönetim Kurulu Başkanlığı, 2000-2008 yıllarında ise İlaç Endüstrisi İşverenler Sendikası (İEİS) Yönetim Kurulu Başkanlığı yaptı. Bülent Eczacıbaşı, Eczacıbaşı Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı görevlerini yürütmektedir.

Imperial College Londra kimya bölümünden lisans, Massachusetts Institute of Technology'den Kimya Mühendisliği yüksek lisans derecelerini alan Bülent Eczacıbaşı halen, TÜSİAD ve İEİS'in Onursal Başkanı, Dış Ekonomik İlişkiler Kurulu (DEİK) Onursal Üyesi, Türk Girişim ve İş Dünyası Konfederasyonu (TÜRKONFED) Onur Üyesi, Ege Sanayicileri ve İş İnsanları Derneği (ESİAD) Yüksek İstişare Konseyi Üyesidir. Aynı zamanda, İstanbul Modern Sanat Müzesi'ni bünyesinde bulunduran İstanbul Modern Sanat Vakfı'nın Mütevelli Heyeti Başkanlığı, İstanbul Kültür Sanat Vakfı (IKSV) Yönetim Kurulu Başkanlığı ve TESEV Yüksek Danışma Kurulu Üyeliği görevlerini sürdürmektedir.

Bülent Eczacıbaşı, Fransız Devlet Nişanı (Chevalier dans l'Ordre National de la Légion d'Honneur) ve İtalya Cumhurbaşkanlığı Dayanışma Nişanı (Commendatore dell'Ordine della Stella d'Italia) sahibidir.



N. Emre Eczacıbaşı

1984 yılında İstanbul'da doğan Nejat Emre Eczacıbaşı, lisans eğitimini 2006'da Harvard Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nde tamamladı. 2011'de Columbia Business School'dan İşletme Yüksek Lisans diploması aldı.

Kariyerine PricewaterhouseCoopers (PwC) Türkiye'de finansal danışmanlık yaparak başlayan Eczacıbaşı, 2008 yılında Eczacıbaşı Holding Stratejik Pazarlama ve Finansman Grup Başkanlığı'na geçti. 2011-2013 döneminde, Türkiye ve gelişmekte olan ülkelerde geleneksel zanaatları hayata döndürerek işsizliği azaltmak hedefiyle bir şirket kurarak, mikro finans ve sosyal girişimcilik projeleri gerçekleştirdi.

2013 yılında Türkiye'ye dönen Eczacıbaşı, 2014 sonuna kadar Eczacıbaşı Yapı Ürünleri Grubu'nun Stratejik Pazarlama bölümünde çalıştı. Ocak 2015'te Yapı Ürünleri Grubu'nun mutfak iş alanında Genel Müdürlük görevini üstlenen Eczacıbaşı, mutfakçı yeni nesil ihtiyaçlara cevap veren bir yaşam merkezi haline getirmek için İntema Yaşam şirketini hayata geçirdi.

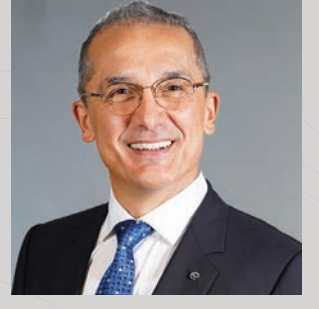
2019 yılından itibaren Eczacıbaşı Holding Yönetim Kurulu Üyeliği ve İnovasyon ve Girişimcilik Koordinatörlüğü görevlerini yürüten Emre Eczacıbaşı'nın, Eczacıbaşı Topluluğu kuruluşlarında, Hedefler için İş Dünyası Platformu ve Türkiye Girişimcilik Vakfı'nda Yönetim Kurulu Üyelikleri bulunmaktadır.



Atalay M. Gümrah

Atalay Gümrah, Galatasaray Lisesi'nin ardından lisans ve yüksek lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nde tamamladı.

Kariyerine 1992 yılında Eczacıbaşı Topluluğu'nda başlayan ve Ekom Dış Ticaret Bölge Sorumlusu olan Gümrah, 1994-1997 arasında Vitra UK'de Ticaret Müdürü, 1997'de Rusya'daki EBM Jsc'nin Şirket Müdürü, 1999-2005 yılları arasında, sırasıyla İntema'nın Proje ve Toplu İşler Müdürü, Satış Operasyonları Müdürü ve Genel Müdür Yardımcısı, 2006-2011 arasında ise İntema Genel Müdürü olarak görev yaptı. Ocak 2011'de Eczacıbaşı Yapı Ürünleri Grubu'nun Banyodan Sorumlu Başkan Yardımcısı ve Eczacıbaşı Yapı Gereçleri Genel Müdürü olarak atanan Atalay Gümrah, 2013 yılının Ekim ayında, mevcut görevlerinin yanı sıra, Grup Başkanlığı görevini de üstlendi. Eczacıbaşı Yapı Ürünleri Grubu'nun çeşitli şirketlerinde yönetim kurulu üyesi olarak yer alan Gümrah, 1 Şubat 2017 itibarıyla Eczacıbaşı Topluluğu CEO'su oldu. 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren Eczacıbaşı Holding Genel Müdürlüğü görevini yürüten Gümrah'ın Eczacıbaşı Topluluğu şirketlerinde yönetim kurulu üyelikleri bulunuyor.



M. Özgen Özkan

Kariyerine 1989'da Eczacıbaşı Vitra çatısı altında başlayan Özkan; üretim planlamasından hizmetlere, ihracattan satışa, pazarlamadan lojistiğe pek çok farklı alanda önemli roller üstlendi. 1998'de Franke Ailesi'ne katılarak sırasıyla Genel Müdür (Türkiye), Bölge Müdürü (Türkiye, Yunanistan, Romanya, Kafkasya ve Kazakistan), Bölge Direktörü (Güneydoğu Avrupa, Kuzey Afrika, Ortadoğu ve Kafkasya) ve Satış Başkanı (Avrupa, Ortadoğu ve Afrika) olarak çalıştı. Temmuz 2020'de Eczacıbaşı Yapı Gereçleri CEO'su olarak göreve başlayan Özgen Özkan, kuruluşun tüm yurt dışı iştiraklerinin de sorumluluğunu üstlendi. 1964 yılında doğan Özgen Özkan, 1986'da Orta Doğu Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden mezun oldu. 1989'da ise İstanbul Üniversitesi'nin İşletme Bölümü'nde yüksek lisansını tamamladı. Yönetim Kurulu Üyeleri Derneği'nin kurucu üyeleri arasında yer alan Özkan, evli ve bir çocuk babası.



Seyfettin Sarıçam

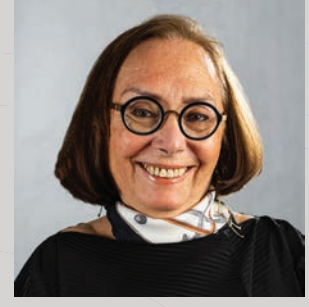
Seyfettin Sarıçam, 1995 yılında Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden Lisans derecesiyle mezun olduktan sonra, iş yaşamına Pricewaterhouse Coopers İstanbul Ofisi Denetim Bölümünde başlamış ve 1997 yılına kadar burada çalışmıştır. 1997-1999 yılları arasında New York Üniversitesi Stern School of Business MBA programını tamamlayan Sarıçam, iş yaşamına yatırım bankacılığı ve danışmanlık sektörlerinde devam etmiştir.

Sarıçam sırasıyla; 1999-2001 yıllarında JPMorgan Chase New York ve Londra ofislerinde Yatırım Bankacılığı Uzmanı, 2002-2006 yıllarında İstanbul merkezli kurumsal finans ve danışmanlık şirketi Antika Partners'da Başkan Yardımcısı, 2006-2010 yıllarında Merrill Lynch Türkiye Yatırım Bankacılığı bölümünde Başkan Yardımcısı ve Direktör olarak görev almıştır. 2010 yılında Deutsche Bank Türkiye Yatırım Bankacılığı bölümüne katılan Sarıçam, 2014 yılında bankanın Türkiye Kurumsal Danışmanlık Başkanı olmuştur. 1 Temmuz 2016'da Eczacıbaşı Topluluğu'nda Stratejik Planlama ve Finansman Grup Başkanı Yardımcısı olarak atanan Sarıçam, 1 Ekim 2016 tarihinden itibaren Grup Başkanlığı görevini üstlenmiştir. 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren Eczacıbaşı Holding Mali İşler ve Finansman Grup Başkanı olarak görevine devam eden Seyfettin Sarıçam'ın Eczacıbaşı Topluluğu kuruluşlarında yönetim kurulu başkan yardımcılığı ve yönetim kurulu üyelikleri bulunmaktadır.



H. Toker Alban

1946 yılında İstanbul'da doğan Toker Alban, orta öğrenimini Ankara Koleji'nde tamamladıktan sonra, 1968 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Maliye ve Ekonomi Bölümü'nden mezun olmuş, daha sonra Oxford Üniversitesi'nde Ekonomi dalında lisansüstü eğitimini tamamlamıştır. 1969-1976 yılları arasında Devlet Yatırım Bankası'nda Ekonomist ve Proje Uzmanı, 1976-1980 yılları arasında DESİYAB'da sırasıyla Eğitim Müdürü, Genel Müdür Yardımcısı ve Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerinde bulunmuş, ayrıca Taksan ve Testaş Yönetim Kurulu Üyeliği yapmıştır. 1980 yılında Eczacıbaşı Topluluğu'na katılan Toker Alban, Eczacıbaşı Seramik Sanayi ve Ticaret A.Ş.'de Planlama ve Bütçe Kontrol Müdürlüğü, Eczacıbaşı Holding A.Ş.'de sırasıyla Yapı Grubu Koordinatör Yardımcısı, Genel Müdür Yardımcısı, Planlama ve Finansman Koordinatörü ve Stratejik Planlama ve Finansman Grup Başkanı olarak görev yapmıştır. Toker Alban, 31 Ocak 2009 tarihinde görevinden emekli olarak ayrılmıştır. Toker Alban, Nisan 2018 tarihinden itibaren şirketin ve EİS Eczacıbaşı İlaç, Sınai ve Finansal Yatırımlar Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin bağımsız yönetim kurulu üyesidir.



Zühal Atanan

1954 yılında Çanakkale'de doğan Zühal Atanan, orta öğrenimini İstanbul Robert Koleji'de, lisans eğitimini ise Boğaziçi Üniversitesi İdari Bilimler Fakültesi'nde tamamlamıştır. Atanan, daha sonra University of California, Berkeley'de MBA derecesini almıştır. Eczacıbaşı Holding A.Ş.'de planlama uzmanı olarak iş hayatına başlayan Atanan, Eczacıbaşı Holding A.Ş. Stratejik Planlama bölümünde sırasıyla uzman, şef, grup şefi, müdür ve direktör olarak görev yapmıştır. Zühal Atanan, 31 Temmuz 2009 tarihinde Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Direktörü görevinden emekli olarak ayrılmıştır. Zühal Atanan, Nisan 2018 tarihinden itibaren şirketin ve EİS Eczacıbaşı İlaç, Sınai ve Finansal Yatırımlar Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin bağımsız yönetim kurulu üyesidir.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU



YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş.'nin ("Şirket") 1 Ocak - 31 Aralık 2023 tarihli hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil) ("Etik Kurallar") ve Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta bağımsız denetimle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 17 Nisan 2024 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

- b) Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtır yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Sertu Talı, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 17 Nisan 2024

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

1. Genel Bilgiler

Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi: 1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023

Ticaret Unvanı: İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş.

Ticaret Sicil Memurluğu : İstanbul Ticaret Sicili

Ticaret Sicil Numarası : 156854

Merkezi İletişim Bilgileri

Şirketin Web Adresi : www.intema.com.tr

Adres : Büyükdere Cad. Ali Kaya Sok. No:5 Levent - İstanbul

Telefon : 0 212 350 80 00

Faks : 0 212 350 84 45

Kayıtlı Sermaye : 49.000.000 TL

Çıkarılmış Sermaye : 19.440.000 TL

Ortaklık Yapısı :

Pay Sahibi	31.12.2023		31.12.2022	
	Pay Oranları	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranları	Pay Tutarı (TL)
Eczacıbaşı Yatırım Holding A.Ş.	%46,21	8.982.336	%46,21	8.982.336
Eczacıbaşı Holding A.Ş.	%39,69	7.715.932	%39,69	7.715.932
İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş.	%1,42	275.779	%1,42	275.779
Diğer (Halka açık)	%12,68	2.465.953	%12,68	2.465.953
Toplam	%100,00	19.440.000	%100,00	19.440.000

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş.'nin ("İntema/Şirket") çıkarılmış sermayesi, tamamı ödenmiş 19.440.000 (Ondokuzmilyondört yüz kırkbin) TL'dir ve beheri 1 (bir) Kuruş itibarı değerinde 1.944.000.000 adet hamiline yazılı paydan oluşmaktadır.

Şirket'in kayıtlı sermayesi 49.000.000 TL'dir ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni 2023-2027 yılları için geçerlidir.

Şirket payları BİST'te INTEM koduyla işlem görmekte olup, 31 Aralık 2023 tarihinde kapanış fiyatı 207,50 TL (31 Aralık 2022: 102,00 TL) olarak gerçekleşmiştir.

Dönem İçerisinde Sermaye ve Ortaklık Yapısındaki Değişiklikler:

01.01.2023 - 31.12.2023 döneminde sermaye ve ortaklık yapısında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

İmtiyazlı Paylara ve Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar:

İmtiyazlı pay ve imtiyazlı oy hakkı bulunmamaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Yönetim Kurulu, Üst Düzey Yöneticiler ve Personel Sayısı Hakkında Bilgiler:

Şirketimizin 11 Nisan 2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda bir yıl süreyle görev yapmak üzere seçilen Yönetim Kurulu üyelerine ilişkin bilgiler aşağıda verilmektedir:

Adı Soyadı	Görevi	Görev Başlangıç Tarihi	Görev Süresi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Ferit Bülent Eczacıbaşı	Başkan	11 Nisan 2023	1 Yıl	-
Atalay Muharrem Gümrah	Başkan Yrd.	11 Nisan 2023	1 Yıl	-
Nejat Emre Eczacıbaşı	Üye	11 Nisan 2023	1 Yıl	-
Mustafa Özgen Özkan	Üye	11 Nisan 2023	1 Yıl	-
Seyfettin Sarıçam	Üye	11 Nisan 2023	1 Yıl	-
Hasan Toker Alban	Üye	11 Nisan 2023	1 Yıl	Bağımsız Üye
Zühal Atanan	Üye	11 Nisan 2023	1 Yıl	Bağımsız Üye

Yönetim Kurulu ikisi Bağımsız Üye olmak üzere toplam yedi üyeden oluşmaktadır. 2023 faaliyet yılında bağımsız üyelerin bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır. Bağımsız üyelerden alınan bağımsızlık beyanlarına faaliyet raporumuzda yer verilmiştir.

Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler:

Komite	Komite Üyeleri	Komitedeki Görevi
Denetimden Sorumlu Komite	Hasan Toker Alban	Başkan
	Zühal Atanan	Üye
Kurumsal Yönetim Komitesi	Hasan Toker Alban	Başkan
	Seyfettin Sarıçam	Üye
	Şükrü Işık	Üye
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Zühal Atanan	Başkan
	Mustafa Özgen Özkan	Üye

Şirket'in Üst Düzey Yöneticileri ve Organizasyonu:

Adı Soyadı	Görevi
Sibel Huriye Üğdül	Genel Müdür
Murat Helvacı	Satış Direktörü

Şirket'in organizasyon yapısında Genel Müdürlük, Satış, Finans ve İnsan Kaynakları birimleri yer almaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 192 çalışan bulunmaktadır (31 Aralık 2022: 189). Çalışanlar toplu iş sözleşmesine dahil değildir.

Çalışanların ücret ve hakları, ilgili mevzuata ve Eczacıbaşı Topluluğu iç düzenlemelerine göre belirlenmektedir. Bu çerçevede çalışanlara görevlerinin niteliğine göre özel sağlık ve hayat sigortası, giyim, taşınma ve yemek yardımı, evlenme, doğum-ölüm, çocuk yardımı gibi menfaatlerin yanında kişisel ve mesleki gelişimlerine uygun eğitim ve kariyer yönetim programları imkânları tanınmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Rekabet Yasağı Kapsamında Yaptığı Faaliyetlere İlişkin Bilgiler:

Yönetim Kurulu Üyeleri, rekabet yasağına aykırı herhangi bir faaliyette bulunmamıştır.

2. Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Huzur Hakkı, Ücret, Prim, İkramiye, Kâr Payı gibi Mali Menfaatlerin Toplam Tutarı:

Yönetim Kurulu Üyelerine ve üst düzey yöneticilere 01.01.2023 - 31.12.2023 dönemi içerisinde sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı, kıdem ve izin karşılık tutarları gibi mali menfaatlerin enflasyon muhasebesine göre endekslenmiş toplam tutarı 8.149.837 TL olup, konuya ilişkin bilgiler finansal tablolarımızın 5 nolu dipnotunda yer almaktadır. (31.12.2022: 6.851.271 TL)

3. Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları

Şirketimizin 01.01.2023 - 31.12.2023 dönemi içerisinde herhangi bir araştırma geliştirme faaliyeti bulunmamaktadır.

4. Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

Şirket'in Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri:

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. 1978 yılında kurulmuştur. Fiili faaliyet konusu, Eczacıbaşı Topluluğu'nun Yapı Ürünleri ile tedarik ettiği diğer ürünlerin Türkiye çapında pazarlaması ve satışının yanı sıra, banyo ve mutfak yenileme pazarına yönelik ürün ve hizmet bütününe proje ve tasarımıyla başlayan yönlendirici ve bilgilendirici tanıtım, teşhir, danışmanlık, satış ve satış sonrası hizmetlerini gerçekleştirmektedir.

İntema'nın pazarlama ve satışını yaptığı ürün grupları seramik sağlık gereçleri, armatür, küvet, duş tekneleri, gömme rezervuarlar, banyo mobilyaları, seramik kaplama ürünleri, yapı kimyasalları, mutfak mobilyaları, tezgahları ve aksesuarları, mutfak cihazları ve küçük ev aletleri ürünlerinden oluşmaktadır.

İntema, Eczacıbaşı Yapı Ürünleri bünyesindeki banyo ürünlerinin toptan ve perakende kanalda; karo ve yapı kimyasalları ürünlerinin perakende kanalda yurtiçi pazarlama ve satışını yapmaktadır. İntema Mutfak ürünleri, perakende ve toptan kanalda satılmaktadır. İntema, mağazalarıyla sağlanan satış noktası yapılanması, yetkili satıcı kanalına yayılarak kurum ve marka imajının doğru temsili, vitrin ve hizmet kalitesinde standartlaşma sağlamaktadır.

İntema mağazaları bir projenin çizim aşamasından monte edilmesine kadar tüm aşamaları yerine getirerek "anahtar teslim" projelere imza atmaktadır. Sektöründeki ilk düzenli servis

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

teşkilatı olan Vitra-Artema-İntema Yetkili Servisleri bugün Türkiye çapında 93 noktada yapı grubu ürünlerine yönelik satış sonrası hizmet desteği sağlamaktadır.

Şirket, Vitra Banyo, Vitra Karo, Artema, Villeroy & Boch ve İntema markalarına ait ürünlerin satışını perakende satış mağazalarında gerçekleştirmekte; Türkiye genelindeki Yetkili Satıcı ağı üzerinden de Vitra Banyo, Artema, İntema, Norm, Selen ve Punto markalarının dağıtımını yapmaktadır. Dağıtım kanalının yönetimi için İstanbul, Ankara, İzmir, Samsun, Adana ve Antalya'da Bölge Temsilcilikleri bulunmaktadır.

Sektördeki Gelişmeler:

Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayınlanan istatistiklere göre;

- Türkiye genelinde konut satışları 2023 yılında bir önceki yıla göre %17,5 azalarak 1 milyon 225 bin 926 olarak gerçekleşmiş, konut satışları 2023 Aralık ayında bir önceki yılın aynı ayına göre %33,4 azalarak 138 bin 577 adet olmuştur.
- İlk el konut satışları 2023 yılında bir önceki yıla göre %34,2 azalarak 51 bin 243 adet olarak gerçekleşmiştir. Toplam konut satışları içinde ilk el satışların payı Aralık ayında, %37, 2023 yılında ise %31,0 olmuştur.
- İkinci el konut satışları 2023 yılında bir önceki yılın aynı dönemine göre %32,9 azalışla 87 bin 334 adet olarak gerçekleşirken, toplam konut satışları içinde ikinci el satışların payı Aralık ayında %63, 2023 yılında %69,0 düzeyinde olmuştur.
- Mevsim etkilerinden arındırılmış inşaat sektörü güven endeksi Aralık ayında bir önceki aya göre %3,3 azalarak 88,0 olarak gerçekleşmiştir.

Türkiye İnşaat Malzemesi Sanayicileri Derneği'nin ("Türkiye İMSAD") Aylık Sektör Raporu'nun Şubat 2024 sonuçlarına göre; inşaat malzemeleri sanayi üretimi 2023 yılında bir önceki yıla göre %5,7 artış gösterirken üretim 14 alt sektörde bir önceki yıla göre artış göstermiştir. İnşaat sektörü 2023 yılını %7,8 oranında artış ile kapatmıştır. Sektör bu oran ile 5 yıllık daralmasının %35'ini telafi etmiş durumdadır. Deprem sonrası sürecin yarattığı özel koşullar ile yerel seçimler öncesi hızlanan kentsel dönüşüm, alt yapı faaliyetleri ve genişletici politikalar büyümede etkili olmuştur. Raporda ayrıca, alınan yeni iş siparişlerinin 2024 Ocak ayında bir önceki aya göre 5,2 puanlık bir sıçrama yaptığı vurgulanarak, seçimler sonrası yeni fiyatlamaların ve yeni ekonomi politikalarının beklentileri, üretimi ve satışları şekillendirmeye başladığı, yerel seçimler öncesi alınan kentsel dönüşüm izinlerinin ve işlerin büyümesinin, mevsimselliğin yeni iş siparişleri üzerindeki olumsuz etkisini sınırlandırdığı belirtilmiştir. İnşaat sektörü güven endeksi 2024 yılına önemli bir artış ile başlamış ve Ocak ayında bir önceki aya göre 6,6 puan, Şubat ayında da Ocak ayına göre 3,4 puan daha yükselmiştir. 2023 yılında en yüksek üretim artışı % 29,7 ile metalden yapı ve yapı parçaları, % 27,7 ile metal kapı ve pencereler üretimi, %20,2 ile ahşap inşaat malzemesi üretimi, %14,2 ile hazır beton üretiminde gerçekleşmiştir. Buna karşın 2023 yılında en yüksek gerilemenin yaşandığı alt sektör %12,1 ile inşaat camları ve %12,0 ile seramik kaplama malzemesi üretiminde yaşanmıştır.

Yatırımlara İlişkin Bilgiler:

01.01.2023 – 31.12.2023 döneminde ofis ve mağazalara yönelik olarak toplam 6.530.835 TL tutarında yatırım harcaması yapılmıştır.

Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler ve Nedenleri:

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)'nın II-18.1 sayılı Kayıtlı Sermaye Sistemi Tebliği hükümleri uyarınca; Şirketimizin 49.000.000 TL olan kayıtlı sermaye tavanının geçerlilik süresinin 2023-2027 yılları olarak belirlenmesine ilişkin olarak Ana Sözleşme'nin "Kayıtlı Sermaye" başlıklı 6 inci maddesinin tadil edilmesine, söz konusu tadil metnine gerekli izinlerin alınması için Sermaye Piyasası Kurulu ve Ticaret Bakanlığı'na gerekli başvuruların yapılmasına, Yönetim Kurulumuzun 6 Ocak 2023 tarihli toplantısında karar verilmiştir. Gerekli izinlerin alınmasını müteakip Ana Sözleşme değişikliği, 11 Nisan 2023 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında onaylanmış, 19.04.2023 tarihinde İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından tescil edilerek 19.04.2023 tarih ve 10815 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

Şirket'in İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Organının Bu Konudaki Görüşü:

İç Kontrol; süreç ve işlemlerin ilgili mevzuat ve kurallar çerçevesinde, yönetim stratejisi ve politikalarına uygun olarak yürütülmesi, hata, hile ve usulsüzlüklerin tespiti ve önlenmesi, hesap ve kayıt düzeninin bütünlük ve güvenilirliğinin sağlanması, veri sistemindeki bilgilerin zamanında ve doğru bir şekilde elde edilebilmesinin teminini sağlayan sistemdir. İç Kontrol Sistemi faaliyetlerin etkililiği ve verimliliği, raporlamanın güvenilirliği ile ilgili mevzuata uygunluk amaçlarına ulaşma konusunda makul güvence sağlamak üzere tasarlanmıştır.

İş süreçlerinin akışları içerisinde yer alan standart tanımlar, görev ve sorumluluklar, yetkilendirmeler, politika ve prosedürler gibi unsurlar İç Kontrol Sistemi'ni teşkil etmektedir. Bilgi sistemleri ve süreçlerini de içeren İç Kontrol Sistemleri ve risk yönetimi iç denetim faaliyetleri kapsamında değerlendirilmeye tabi tutulmakta ve etkinliği denetlenmektedir.

Şirketimizin 8 Haziran 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (TTK) ve Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan hükümler kapsamında, Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur

Şirket, faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütmektedir ve Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek finansal, ticari ve operasyonel risklerin erken tespiti, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla proaktif çalışmalar yapılmaktadır.

2023 yılında bu kapsamda hazırlanan rapor konuları; üçüncü taraf durum değerlendirme süreci, yaptırım ve ambargo politikası, afet yönetim sistemi, kişisel veri saklama ve imha politikası, iş sürekliliği yönetimi ve kurumsal risk yönetimi olmuştur.

Şirket'in Kurumsal Risk Yönetimi faaliyetlerinin temel amaçları; reel sektör en iyi uygulamalarının adapte edilmesi, yapının güncel ve sürdürülebilir olmasının sağlanması, karar vericiler için anlamlı göstergeler oluşturulması ve üst yönetimin izleme ve değerlendirmelerine sunulmasıdır.

Kurumsal Risk Yönetimi çalışmalarının devamlılığını sağlamak için Eczacıbaşı Topluluğu Mali İşler ve Finansman Grup Başkanlığı bünyesinde Kurumsal Risk Yönetimi Müdürlüğü oluşturulmuştur. Kurumsal Risk Yönetimi Müdürlüğü'nün görev ve sorumlulukları; risk yönetimi politika, strateji ve yaklaşımını belirlemek, Topluluk ve Topluluk Şirketleri'nin stratejik hedeflerinin gerçekleşmesini etkileyebilecek, gelişmesini ve sürekliliğini tehlikeye düşürebilecek risklerinin tespiti, değerlendirilmesi, yönetilmesi ve gözden geçirilmesi amacıyla yerinde analiz ve çalıştaylar gerçekleştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını Şirket ve Topluluk yönetimine düzenli olarak iletmektir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

TTK'nun 378. Maddesi kapsamında Riskin Erken Saptanması Komitesi, 2023 yılı faaliyetlerine ilişkin olarak 2 ayda bir toplantılarını düzenli bir şekilde gerçekleştirmiştir.

Komite tarafından ele alınarak değerlendirilen ve periyodik olarak yürütülen çalışmalar neticesinde, Şirket'in kurumsal risk yönetimi ve iç kontrol sistemi ile öngörülebilir potansiyel risklere karşı gerekli tedbirler alınmaktadır.

Şirket'in risk yönetimi uygulamaları ve risk profili çerçevesinde oluşması muhtemel ve Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek riskler izlenmektedir.

Yönetimin gündeminde olan temel riskler ekonomik, küresel ve jeopolitik belirsizliklerdir. Bu riskler dış kaynaklı riskler ve belirsizlikler olmasına rağmen, kur ve faiz riski gibi temel finansal riskleri tetikleyebildiğinden, bu belirsizliklerle finansal riskler etkileşimli alanlar olarak görülmekte ve bütünsel bir bakış açısıyla yönetilmektedir.

Eczacıbaşı Topluluğu'nda (Topluluk) iç denetim faaliyetleri ana şirket Eczacıbaşı Holding A.Ş. bünyesinde doğrudan Yönetim Kurulu'na bağlı olarak yapılandırılmıştır. Eczacıbaşı Holding A.Ş. bünyesindeki Denetleme Kurulu Başkanlığı, Topluluk şirketlerinin faaliyetlerini geliştirmek ve onlara değer katmak amacı çerçevesinde bağımsız ve objektif bir güvence ve danışmanlık faaliyeti yürütmektedir. İç denetim faaliyeti çerçevesinde, şirketlerin risk yönetim, kontrol ve yönetim süreçlerinin etkililiği değerlendirilerek bunların geliştirilmesi için sistemli ve disiplinli bir yaklaşımla stratejik hedeflere ulaşılması desteklenir.

Denetimden Sorumlu Komite, muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim şirketinin belirlenmesi, iç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliği ile bağımsız denetim süreçlerinin gözetiminden sorumludur. Komite, yıl içerisinde muhasebe ve iç kontrol sistemlerini, bağımsız denetim ve finansal raporlama süreçlerini izlemiş ve olumsuz bir bulguya rastlamamış, usulüne uygun hareket edildiğine kanaat getirmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite tarafından yürütülen görevlerin yanında, yasal kayıtlar üçer aylık dönemlerde Yeminli Mali Müşavirlik Şirketi tarafından Türk Ticaret Kanunu, Tekdüzen Hesap Planı ve Vergi Mevzuatı açısından kontrol edilmektedir. Ayrıca, Ocak - Haziran ara hesap dönemi ve Ocak - Aralık hesap dönemine ait yıllık finansal tablolarının Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na uygunluğu bağımsız denetim şirketine incelenmekte ve denetlenmektedir.

Doğrudan veya Dolaylı İştiraklere ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler:

ESİ Eczacıbaşı Sigorta Acenteliği A.Ş.'nin sermayesinde %0,25 oranında ve 2.875 TL nominal değerinde payımız bulunmaktadır. 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolardaki değeri 8.083 TL'dir.

Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler:

Şirketimizin yurtiçi satışını gerçekleştirdiği yer ve duvar karoları, karo yapıştırıcı malzemeleri ve Villeroy & Boch markalı karo ve banyo ürünlerinin, yetkili satıcı ve yapı market kanallarından oluşan "Toptan Satış İş'i"nin Vitra Karo'ya satılması işlemi pay sahiplerimizin onayına sunulmuş ve 6.751 TL ayrılma hakkı kullanım fiyatından, pay sahiplerimize ayrılma hakkı kullanılmıştır. Ayrılma hakkı kullanım işlemleri 05.09.2019 ve 25.09.2019 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Ayrılma hakkı sürecinde ayrılma hakkına konu edilen 275.779 TL nominal değerdeki pay 1.861.784,03 TL bedel ile satın alınmış olup, alınan payların Şirket sermayesine oranı %1,42'dir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet dönemine ilişkin özel ve kamu denetimi yapılmamıştır.

Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler:

Şirket'in mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte bir dava bulunmamaktadır.

Şirket'in Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Konularında Hizmet Aldığı Kurumlar:

Yatırım danışmanlığı ve derecelendirme konularında herhangi bir hizmet alınmamıştır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar:

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirketin faaliyetleri etkileyecek önemli adli veya idari yaptırım bulunmamaktadır.

Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılmamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler:

Geçmiş dönem Genel Kurulu'nda alınan tüm kararlara uyulmuştur.

Yıl İçerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Yapılmışsa, Toplantının Tarihi, Toplantıda Alınan Kararlar ve Buna İlişkin Yapılan İşlemler de Dahil Olmak Üzere Olağanüstü Genel Kurul'a İlişkin Bilgiler:

01 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 döneminde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır.

Şirketin Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler:

01 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 hesap döneminde bağış, yardım ve sosyal sorumluluk kapsamında eğitime yönelik olarak nominal tutarlar esas alındığında 104.851 TL tutarında ürün bağışı yapılmıştır. (31 Aralık 2023 tarihindeki enflasyon muhasebesine göre endekslenmiş toplam tutar 126.255 TL'dir)

Hâkim Şirketle, Hâkim Şirkete Bağlı Bir Şirketle, Hâkim Şirketin Yönlendirmesi ile Onun ya da Ona Bağlı Bir Şirketin Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler ve Geçmiş Faaliyet Yılında Hâkim Şirketin ya da Ona Bağlı Bir Şirketin Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Bütün Diğer Önlemler:

Yönetim Kurulu'muzun 08.03.2024 tarih 7 sayılı kararı ile; 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesi uyarınca, 2023 yılı faaliyet dönemi içinde, Şirketimizin hâkim ortağı ve hâkim ortağının bağlı şirketleri ile ilişkileri hakkında düzenlenmiş olan 08.03.2024 tarihli raporu tarafımızca bilinen hâl ve şartlara göre değerlendirilmiş, bu kapsamda şirketimizin geçmiş faaliyet yılında hâkim ortağı Eczacıbaşı Holding A.Ş. ve hâkim ortağın bağlı şirketleri ile ticari ilişkileri ayrıntılı olarak irdelenmiş, geçmiş faaliyet yılında hâkim ortakla veya bunlara bağlı şirketlerle, hâkim ortağın yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir işlem veya geçmiş faaliyet yılında hâkim ortak ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı, yapılan işlemlerin ticari

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

koşullara ve emsallere uygun yapıldığı ve bu çerçevede Şirketimizi zarara uğratabilecek alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

Kıdem Tazminatları:

Şirket'in kıdem tazminatı yükümlülüğü 31.12.2023 tarihi itibarıyla 6.719.649 TL tutarındadır (31.12.2022: 18.087.748 TL)

Finansal Bilgiler

Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirilmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu:

İntema'nın pazarlama ve satışını yaptığı ürün grupları, seramik sağlık gereçleri, armatür, küvet, duş tekneleri, gömme rezervuarlar, banyo mobilyaları, seramik kaplama ürünleri, yapı kimyasalları, mutfak mobilyaları, tezgâhları ve aksesuarları, mutfak cihazları ve küçük ev aletleri ürünlerinden oluşmaktadır.

Yapı sektöründe faaliyet gösterilmesi nedeniyle, bu sektörde yaşanan gelişmeler Şirket'in faaliyet sonuçlarını etkilemektedir.

Net satışlar 2024 yılında bir önceki yıla göre %18,91 oranında artmış, 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemi 84.897.687 TL tutarında net dönem karı ile sonuçlandırılmıştır.

Kanallara göre ürün satışları incelendiğinde, Üreticiden Toptan Kanal'da satış, geçen yılın aynı dönemine göre %18,52; Perakende Kanal satışları ise geçen yılın aynı dönemine göre %19,18 oranlarında artmıştır.

Finansal Rasyolar:

Kârlılık – Rasyolar	2023/12	2022/12
Net Satışlar	1.273.586.725 TL	1.071.018.013 TL
Net Dönem Kârı	84.897.687 TL	151.317.226 TL
Cari Oran	1,2123	1,2416
Likidite Oranı	1,1368	1,0447
Borçlar/Aktif toplamı	0,7738	0,7268
Borçlar/Özsermaye	3,4213	2,6607
Özsermaye/Aktif Toplamı	0,2262	0,2732
Özsermaye/Borçlar Toplamı	0,2923	0,3758
Faaliyet Kârlılığı	0,2258	0,2575
Özsermaye Kârlılığı	0,1767	0,3828

İşletme'nin Gelişimi Hakkındaki Öngörüler:

İnşaat malzemeleri sanayinde birçok ürün için büyük önem taşıyan yenileme pazarı, hane halkı ve firmaların mevcut yapılarındaki yenileme talebi ve harcamaları ile şekillenmektedir.

İnşaat sektörü güven endeksi yeni yıla önemli bir artış ile başlamış, yerel seçimler öncesi yaşanan hareketlilik ve kentsel dönüşümde yaşanan hızlanma güveni endeksini desteklemiştir. Endeks, 2024 Ocak ayında %3,3 oranında artarak 90,9 değerini almıştır. Seçimler sonrası yeni fiyatlamaların ve yeni ekonomi politikalarının beklentileri, üretimi ve satışları şekillendirmeye başlamıştır, yerel seçimler öncesi alınan kentsel dönüşüm izinleri ve

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

işlerin büyümesi ile mevcut inşaat işleri seviyesi yeni yılın başında önemli bir sıçrama göstererek son yılların en yüksek seviyesine çıkmıştır. Ekonomide uygulanan sıkılaştırma politikaları, ihracat pazarlarındaki durgunluk ve jeopolitik gelişmeler, reel kesim güvenliğini etkilemeye devam etmektedir. ¹

Bu gelişmeler doğrultusunda; Şirket pazardaki gelişmeleri yakından takip etmekte ve pazarın ihtiyacı olan ürünleri en uygun koşullarda sunmaya çalışmaktadır.

Şirket'in Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri:

Şirketin 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 478.766.276 TL olan özkaynaklar tutarı, sermaye ve yedek akçeler toplamının üzerindedir.

Şirket'in Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler:

Ekonomi ve inşaat sektöründeki gelişmelere paralel olarak yatırım harcamaları, operasyonel giderler ve nakit yönetim stratejisi gözden geçirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Kâr Payı Dağıtım Politikası'na İlişkin Bilgiler ve Kâr Dağıtım Yapılmayacaksa Gerekçesi ve Dağıtılmayan Kârın Nasıl Kullanacağına İlişkin Öneri:

Kâr Dağıtım Politikamız <https://www.eczacibasi.com.tr/yatirimci-iliskileri/intema/kurumsal-yonetim> internet adresinde yer almaktadır. 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ait Vergi Usul Kanunu (VUK) hükümleri gereğince hazırlanan finansal tablolarımızda bulunan geçmiş yıl zararları nedeniyle, yasal kayıtlarımızda net dağıtılabilir kâr matrahı oluşmamıştır.

Üretim Birimlerinin Nitelikleri, Kapasite Kullanım Oranları ve Bunlardaki Gelişmeler:

Üretim faaliyetimiz bulunmamaktadır.

Faaliyet Konusu Mal ve Hizmetlerin Fiyatları, Satış Hasılatları, Satış Koşulları ve Bunlarda Yıl İçinde Görülen Gelişmeler, Randıman ve Prodüktivite Katsayılarındaki Gelişmeler, Geçmiş Yıllara Göre Bunlardaki Önemli Değişikliklerin Nedenleri:

Net satışlar bir önceki yılın aynı dönemine göre %18,91 oranında artmıştır. Kanal bazında satışlar, toptan kanalda geçen yıl aynı döneminin %18,52 üstünde; perakende kanalda ise %19,18 üstünde gerçekleşmiştir.

İntema, inşaat malzemeleri sektörüne tabi olan seramik sağlık gereçleri, karo, armatür, küvet, duş tekneleri, gömme rezervuarlar, banyo mobilyası, seramik kaplama ürünleri, yapı kimyasalları, mutfak mobilyaları, tezgahları ve aksesuarları ürün gruplarının satışını gerçekleştirdiğinden, inşaat sektöründeki gelişimlerden doğrudan etkilenmektedir.

İnşaat malzemeleri sektöründe faaliyet gösterilmesi nedeniyle bu sektörde yaşanan gelişmelerin yanında, perakende satış mağazaları bulunduğundan perakende sektöründe yaşanan gelişmelerden de etkilenmektedir.

5. Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirilmesi

¹ Kaynak: Türkiye İMSAD Aylık Sektör Raporu , Şubat 2024

Risk Yönetimi:

İntema’da risk yönetimi, faaliyetlerin bir parçası olarak kabul edilerek bütünsel bir bakış açısı ile ele alınmaktadır. Şirket’in kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerine ulaşmasını etkileyebilecek, gelişmesini ve sürekliliğini tehlikeye düşürebilecek olası risk unsurlarının tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve Şirket’in risk alma profiline uygun olarak ilgili risklerin yönetilmesine ilişkin çalışmalar yapılmaktadır.

Eczacıbaşı Topluluğu’nun risk yönetim faaliyetlerini koordine etmek üzere Eczacıbaşı Holding A.Ş. Mali İşler ve Finansman Grup Başkanlığı bünyesinde yapılandırılan Kurumsal Risk Yönetim birimi, halka açık şirketler nezdinde oluşturulan Riskin Erken Saptanması Komitesi ile koordinasyon içinde çalışmaktadır. Eczacıbaşı Topluluğu’nda Kurumsal Risk Yönetimi süreci, kurumsal bazda yapısal bir bakış açısı getirmek amacıyla uluslararası standartlar ile uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır.

Kurumsal Risk Yönetimi, belirlenmiş olan amaç ve hedefler doğrultusunda hangi risklerin, ne ölçüde yönetilmesi gerektiğini belirleyen, gerekli aksiyonların alınmasını, gözden geçirilmesi ve raporlanmasını sağlayan yönetim sürecidir. Bu sayede Şirket’in tüm seviyelerinde risk odaklı kültürün oluşmasını sağlamak, Şirket değerine ciddi zarar verebilecek olaylardan kaçınarak gelirlerdeki değişkenliği azaltmak ve böylece sürdürülebilir büyümeyi desteklemek mümkün olmaktadır.

Şirket’in stratejik plan ve iş hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyebilecek, değerlerine ciddi zarar verebilecek, varlığı ve gelişimi üzerinde tehdit oluşturabilecek stratejik, operasyonel, finansal, uyum ve sürdürülebilirlikle ilgili ve sair her türlü risk Yönetim Kurulu seviyesinden başlayarak organizasyonun her seviyesinde değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda en iyi uygulamaların adapte edilmesi, karar vericiler için anlamlı göstergeler oluşturulması sağlanmakta, çıktılar Yönetim Kurulu, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve üst yönetimin izleme ve değerlendirmelerine sunulmaktadır.

Risk konularını yönetirken referans noktası ise, iş modellerini değişimlere daha dayanıklı, daha çevik ve daha yalın hale getirmek olacaktır. Risk yönetimi çalışmalarının ve farkındalığının geliştirilmesi öncelikli konular arasında olmaya devam edecektir.

Şirket’in maruz kalabileceği başlıca riskler, finansal riskler (döviz, faiz, likidite ve kredi) ve finansal olmayan riskler (stratejik, operasyonel, uyum ve sürdürülebilirlik) olarak iki ana kategoride takip edilmektedir.

Finansal Riskler

Şirket, faaliyetlerinden dolayı ve/veya finansal pozisyonunun sonucu olarak maruz kalabileceği çeşitli finansal risklerin yönetiminde, piyasalardaki dalgalanma ve muhtemel olumsuz sonuçların finansal performans üzerindeki etkilerini asgari seviyeye indirmeye yoğunlaşmaktadır.

Finansal riskler, piyasalardaki kur, faiz gibi değişkenlerde meydana gelen hareketliliğin şirketin mali sonuçlarını olumlu veya olumsuz yönde etkilemesi durumudur. Bunların yanı sıra, likidite riski ve kredi riski finansal yapının sağlamlığının bozulmasında rol oynayabilecek diğer risklerdir. Finansal riskler, dört alt başlıkta incelenmektedir: döviz riski, faiz riski, likidite riski ve kredi riski.

Döviz Riski

Şirket’in yabancı para varlıklar, yükümlülükler ve bilanço dışı yükümlülüklerle sahip olması durumunda ortaya çıkan, finansal veya operasyonel her türlü dövizli işlemlerinden doğan

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

riskleri ifade eder. Bu riskler, döviz pozisyonu ile analiz edilerek takip edilmekte ve kur riskine maruz tutarı tanımlı limitler içinde tutmak suretiyle kontrol edilmektedir.

Döviz riskini etkin yönetebilmek için, duyarlılık analizleri ve senaryo çalışmalarını takiben, risk alma iştahına ve belirlenen politika ve limitlere uygun olarak kur riskinden korunma (hedging) işlemleri yapılabilir. Ayrıca, Şirket'in nakit ve kredi portföyünün döviz hareketlerinden minimum düzeyde etkilenmesi için piyasa beklentileri sürekli takip edilmekte ve güncel verilere bağlı olarak portföyler dinamik şekilde yönetilmektedir.

Faiz Riski

Faiz riski, faizlerdeki değişimin faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülükler olması durumunda Şirket'in mali sonuçlarında yaratabileceği etkidir. Şirket, öncelikle bu riski, faiz oranına duyarlı olan vadeli alacaklarını ve vadeli borçlarını dengelemek suretiyle doğal tedbirlerle yönetmektedir.

Piyasa beklentilerine ve önceden belirlenen risk limitlerine bağlı olarak kredilerin kısa veya uzun vadeli, sabit veya değişken faizli olarak alınmasına karar verilir. Ayrıca Şirket'in maruz kaldığı faiz riskinin yönetiminde durasyon hesaplamaları ve duyarlılık analizleri de kullanılmakta, daha uygun finansman koşulları sunan kuruluşlar tercih edilerek gerek duyulduğunda türev finansal araçlardan da faydalanılmaktadır.

Likidite Riski

Likidite riski, piyasalarda meydana gelebilecek olası bozulmalar veya kredi puanının düşürülmesi gibi fon kaynaklarının azalması sonucunu doğuran olayların meydana gelmesi sebebiyle, Şirket'in net fonlama yükümlülüklerini yerine getirememesi ihtimalidir.

Likidite riski yönetimi, yeterli miktarda nakit ve nakde dönüştürülebilir varlık bulundurmak, yeterli kredi imkânları ve kaynak çeşitlendirme yoluyla fonlamayı mümkün kılmak ve açık pozisyonu kapatabilme yeteneğinden oluşmaktadır. Şirket, iş ortamının dinamik içeriğinden dolayı, kredi yollarının hazır tutulması yoluyla fonlamada esnekliği amaçlamıştır.

Likidite riski, kredi kullanımı ve geri ödemeler ile nakit akış projeksiyonları izlenmek ve finansal sağlamlık göstergelerine bakılmak suretiyle yönetilmektedir. Şirket'in finansal yapısı; cari oran, likidite oranı, toplam borç/toplam aktif, net finansal borç/özvarlık, kurumun faiz ödeme kabiliyeti gibi göstergelerle incelenerek değerlendirmeye tabi tutulur ve değerlendirme sonucunda işletme sermayesi yönetimine yönelik gerekli aksiyonlar alınır.

Kredi Riski

Kredi riski, ticari ilişki içinde olan taraflardan birinin bir finansal araca ilişkin olarak yükümlülüğünü yerine getirememesi durumunda Şirket'in finansal açıdan zarara uğraması riskidir. Şirket'in bu riskin yönetimindeki önceliği kredi riskine maruz değerin dengeli ve yönetilebilir olarak dağıtılmasıdır.

Bu riskler, tarihsel verilere dayalı kredi değerlendirme çalışmaları, istihbarat çalışmaları, toplam portföyde tek bir iş ortağına olan yoğunlaşmaya sınır getirilmesi ve müşterilere uygulanacak olan teminat yapısı ile yönetilmektedir. Detaylı müşteri analizleri yapılarak risk pozisyonları sürekli izlenmekte, alacakların belirlenen işlem limitleri dahilinde sigortalanması sağlanmaktadır.

Finansal Olmayan Riskler

Finansal risklerin kontrol altına alınmasının yanı sıra, takip edilen, finansal olmayan önemli riskler; stratejik, operasyonel, uyum ve sürdürülebilirlik riskleridir.

Stratejik Riskler

Şirket'in kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerine ulaşmasını engelleyebilecek yapısal riskleri bu başlıkta değerlendirilmektedir. Stratejik riskler, ürün ve hizmetlere olan talepteki dalgalanmalar, pazar paylarındaki değişimler, rekabeti etkileyebilecek gelişmelerden kaynaklanan piyasa riskleri, marka ve itibar riskleri, ekonomik ve politik riskler, iş modeli, değer zinciri, yatırım kararları gibi yönetim riskleri, teknolojik ilerleme, iş ve ürün geliştirme gibi inovasyon ve dönüşümle ilgili riskler olarak ele alınmaktadır.

Stratejik riskler, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak ve öncelikle uzun vadeli çıkarları gözeterek, akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla yönetilmektedir. Bu kapsamda, satışların yapıldığı pazarlarda sektörel ve coğrafi çeşitlendirmeler, uzun vadeli dinamik bir portföy yönetimi, yatırım kararlarına ilişkin fizibilite çalışmaları, makro gelişmeler ve piyasa dinamiklerinin yakın takibi ile inovasyon ve dönüşüm alanlarında yenilikçi stratejilerin belirlenmesi gibi çalışmalarla oluşabilecek risklere karşı gerekli proaktif önlemler alınmaktadır.

Operasyonel Riskler

Operasyonel riskler; deprem, yangın, iş ya da çevre sağlığı ve güvenliği gibi iş kesintisine neden olabilecek olaylardan, bilgi teknolojisi ya da altyapı sistemlerindeki sorunlardan, iş süreçlerinin yönetimi ve iç kontrollerdeki aksamalardan, çalışanlardan vb. nedenlerden kaynaklanarak faaliyetleri etkileyen risklerden oluşmaktadır.

Etkin insan kaynakları yönetimi ve teknolojik altyapı yatırımları ile bu riskler azaltılmakta, sigortalanabilir riskler sıklıkla gözden geçirilerek bir fayda-maliyet analizine dayalı olarak sigortalanmak suretiyle Şirket dışına transfer edilmektedir. Ayrıca, Şirket süreçleri ve sistemleri operasyonel risklere karşı periyodik olarak kontrol edilerek denetlenmektedir.

Şirket, paydaşlarına mümkün olan en yüksek değeri sağlayabilmek için tüm iş süreçlerinin ve kurumsal operasyonlarının sürekliliğinin sağlanmasına azami önem vermektedir.

Uyum Riskleri

Uyum riskleri, yürürlükteki ilgili tüm kanunlara, diğer yasal düzenleme ve mevzuatlara, davranış kurallarına, kurumsal yönetimin parçası olan şirket içi politika ve yönetmelikler gibi tanımlı kurallara uyumsuzluk durumunda karşılaşılabilecek yasal yaptırımlar ile imaj, itibar, maddi vb. kayıpları ifade etmektedir.

Mevzuatlardaki değişimler, taraf olunan davalar, olası hukuki ihtilaflar, rekabet kuralları, vergi, gümrük ve diğer mevzuatlara uyum ve bunlara ilişkin tüm riskler, Şirket ve Topluluk nezdindeki ilgili birimlerin koordinasyonu ile etkin olarak yönetilmektedir.

Sürdürülebilirlik Riskleri

Şirket, bünyesinde yer aldığı Eczacıbaşı Topluluğu'nun iş dünyası ve insan yaşamının gereksinimleri ile doğal kaynakların sürdürülebilirliği arasında denge kurmaya odaklanan bütüncül sürdürülebilirlik yaklaşımını benimsemektedir.

Bütünsel sürdürülebilir kalkınma yaklaşımı çerçevesinde, ekonomik, çevresel ve toplumsal boyutlarıyla bugünden geleceğe uyumlu bir planlama yapılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, tüm Eczacıbaşı Topluluğu'nda, doğal afetler, olağanüstü hava olayları, iklim değişikliği, biyolojik çeşitlilik, doğal kaynakların verimli kullanımı, geri kazanım ve döngüsel ekonomi, çalışan hakları ve fırsat eşitliği, paydaş ekonomisine katkı ve sürdürülebilir ekonomik büyüme gibi sürdürülebilirlik risklerinin yönetimi çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülmektedir. Aynı zamanda; iş sağlığı ve güvenliği, ürün ve hizmet sorumluluğu, inovasyon, iş etiği, yasal uyum, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele gibi önemli riskler, stratejik, operasyonel ve uyum risklerine dair etkileri, iş sürekliliğinin sağlanması ve operasyonların dayanıklılığın artırılması

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

bakımından önemi yanında ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarından ötürü sürdürülebilirlik risk yönetimi çalışmaları kapsamında ele alınmaktadır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Raporlarına İlişkin Bilgiler

Riskin Erken Saptanması Komitesi, gerek Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim'e ilişkin düzenlemelerine gerekse 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesine uyum sağlamak amacıyla, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin Şirket'in kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin İç Kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmaktadır. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görev ve çalışma esasları, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Şirket Ana Sözleşmesi, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim İlkeleri"nde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipleri çerçevesinde belirlenmiştir.

Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesinde Komite'nin iki ayda bir vereceği raporla, Şirket'in varlığı ve devamını etkileyebilecek risklere yönelik olarak içinde bulunulan dönemi değerlendirmesi, varsa tehlikelere işaret etmesi ve çözüm yollarını göstermesi öngörülmüştür. Riskin Erken Saptanması Komitesi, 2023 yılı faaliyetleri ile ilgili olarak yedi kez toplanmıştır.

Satışlar, Verimlilik, Gelir Yaratma Kapasitesi, Kârlılık, Borç/Öz Kaynak Oranı ve Benzeri Konularda İleriye Dönük Riskler:

Yapı sektöründe ortaya çıkabilecek riskler, Şirketimizi de etkilemektedir. Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler sürekli olarak değerlendirilmekte ve riskleri asgari seviyeye indirmek için çalışmalar yürütülmektedir.

01 Ocak – 31 Aralık 2023 Dönemi İlişkili Taraf Açıklamaları:

Şirket'in ilişkili taraf işlemlerine ilişkin bilgiler, finansal tablomuzun 5 no'lu dipnotunda detaylı olarak sunulmaktadır.

6.Diğer Hususlar

Faaliyet Döneminin Sona Ermesinden Sonra Meydana Gelen Olaylar:

Yoktur.

Yönetim Organının Uygun Gördüğü İlave Bilgiler:

Yoktur.

Bir Sermaye Şirketinin Sermayesinin, Doğrudan veya Dolaylı Olarak, Yüzde Beşini, Onunu, Yirmisini, Yirmi beşini, Otuz üçünü, Ellisini, Altmış yedisini veya Yüzde Yüzünü Temsil Eden Miktarda Paylarına Sahip Olunduğu veya Payların Bu Yüzdelerin Altına Düştüğü Takdirde Bu Durum ve Gerekçesi:

Yoktur.

Finansal Tabloların Hazırlanması Süreciyle İlgili Olarak Topluluğun İç Denetim ve Risk Yönetimi Sistemlerine İlişkin Açıklamalar:

Kontroller, finansal tablolara ilişkin önemli hata riskini azaltmak için Denetimden Sorumlu Komite üyeleri ve Topluluk Denetleme Kurulu koordinasyonu ile yürütülmektedir. Bu kapsamda finansal raporlama sisteminin güvenilirliği, operasyonel riskleri bertaraf etmek amacıyla faaliyetlerin etkinliği ve hukuka uygunluğu gibi hususlarda gerekli kontrolleri sağlayan bir İç Kontrol sistemini devam ettirmek suretiyle görevlerini yerine getirmektedirler.

Yönetim Organı Üyelerinden Birinin Talep Etmesi Hâlinde, Kanunun 199. Maddesinin 4. Fıkrasında Öngörülen Raporun Sonuç Kısmı:

Bu kapsamda bir talep bulunmamaktadır.

YÖNETİM KURULU

KURUMSAL YÖNETİM



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş.'nin (İntema/Şirket), 1 Ocak - 31 Aralık 2023 faaliyet dönemini kapsayan Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF), 3 Ocak 2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği (Tebliğ) çerçevesinde 10 Ocak 2019 tarih 2/49 sayılı Kurul İlke Kararında belirlenen usul ve esaslara uygun olarak hazırlanmış ve 17/04/2024 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilmiştir.

Yürürlükte bulunan Tebliğ kapsamında uyulması zorunlu olan ilkelere tam olarak uyulurken, zorunlu olmayan ilkelerin de önemli bir bölümüne uyum sağlanmıştır. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne de tam uyum amaçlanmakla birlikte, ilkelerin bir kısmında uygulamada karşılaşılan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde gerekse uluslararası platformda devam eden tartışmalar, bazı ilkelerin ise piyasanın veya Şirket'in mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Uygulamaya konulmamış olan ilkeler üzerinde çalışılmakta olup, Şirketimizin etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik altyapı çalışmalarının tamamlanması sonrasında uygulamaya geçirilmesi planlanmaktadır. Değerlendirmelerimiz, henüz uygulanamayan ilkelere kaynaklı çıkar çatışması olmadığı yönündedir.

Yürürlükte bulunan Tebliğ kapsamında uygulanması zorunlu olmayan ilkelere uygulanamayanlar veya kısmi olarak uygulananlara ilişkin açıklamalarımız aşağıda verilmektedir:

- 1.5.2 numaralı ilke; Şirketimizin ortaklık/azlık haklarının kullanımını sınırlayabilecek nitelikte herhangi bir imtiyazlı payı yoktur. Pay sahiplerimizin ortaklık haklarının kullanımına yönelik azami özen gösterilmektedir. Mevcut ortaklık yapımız, dolaşımda bulunan paylarımızın dağılımı ve ülkemizdeki genel uygulamalar da dikkate alınarak Ana Sözleşmemizde azlık haklarının kapsamının genişletilmesine ilişkin bir değişim öngörülmemiştir. Yürürlükte olan düzenlemelerde yer alan azlık haklarının korunması ile ilgili hükümlere uyulmaya devam edilecektir.
- 2.1.3 numaralı ilke; Özel durum açıklamalarımız Türkçe'nin yanı sıra eş anlı İngilizce olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ("KAP") açıklanmamaktadır. Şirketimizin yabancı ortak oranındaki gelişmeler dikkate alınarak, ileride değerlendirebileceğimiz konular arasında yer alabilecektir.
- 2.1.4 numaralı ilke; Kurumsal internet sitemizde yer alan bilgilere Türkçe olarak yer verilmektedir. Yabancı ortak oranındaki gelişmeler dikkate alınarak, ihtiyacın uygunluğuna göre içeriklerin İngilizce olarak da internet sitesinde yer alması konusu değerlendirilebilecektir.
- 3.1.2 numaralı ilke; Şirket içi düzenlemelerimizde çalışanlara yönelik yazılı bir tazminat politikası bulunmamakla birlikte, Şirketimizce ilgili mevzuat ile menfaat sahiplerine sağlanmış olan tazminat mekanizmalarının kullanılması için gerekli kolaylıklar gösterilmektedir. Çalışanlarımız dahil tüm menfaat sahiplerinin tazminat hakları ülkemiz ve uluslararası hukuk normlarına uygun olarak yönetilmektedir. Bu çerçevede mevcut uygulamalara devam edilecek olup, çalışanlara yönelik tazminat politikalarının oluşturulması uzun vadeli hedeflerimiz içerisinde yer almaktadır.
- 3.2.1 numaralı ilke; Eczacıbaşı Topluluğu bünyesindeki tüm şirketler için geçerli olan "Davranış Kuralları", insan kaynakları ve sürdürülebilirlik politikaları çerçevesinde menfaat sahiplerinin beklenti ve görüşleri alınarak, bunların değerlendirilmesi ile ilgili modeller uygulanmaktadır. Topluluk genelinde şirketlerin karşılaştığı sosyal, çevresel ve kurumsal yönetim risk ve fırsatları, sürdürülebilir kalkınma üzerindeki etkileri, Topluluk iç ve dış paydaşlarının beklenti ve görüşleriyle birlikte değerlendirilerek yol haritası belirlenmektedir.

Başta çalışanlar olmak üzere menfaat sahipleri ile yapılan iletişim toplantıları, çalıştaylar, görüşmeler ve yapılan anketlerde iletilen talep ve öneriler, yöneticiler tarafından değerlendirilerek bunlara yönelik politika ve uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Çalışanlar, Kurumsal Portal (Port-e), Eczacıbaşı Topluluğu mobil uygulaması (E-live), SMS mesajları ve elektronik posta gibi iletişim kanallarıyla da önemli karar ve uygulamalar hakkında bilgilendirilmekte yine bu kanallar üzerinden ilettikleri görüş ve önerileri ile kararlara katılımları sağlanmaktadır. Çalışan bağlılığı anketleri ve "Senin Sesin" nabız anketleri ile çalışanların değerlendirmeleri alınmakta, iyileştirme hedefleri "kuruluş başarı kriterleri"ne eklenmektedir. Performans değerlendirmesi, yönetime açık erişim, strateji toplantıları, inovasyon ve girişimcilik ekipleri ve Topluluk genelinde kullanılan öneri sistemi ile çalışanların yönetim mekanizmalarında yer almaları desteklenmektedir. Bu çerçevede, Topluluk içerisinde dinamik bir yapı ile yürütülen mevcut uygulamalar izlenmeye devam edilecek olup, kısa vadede çalışanların yönetime katılımına ilişkin Şirketimizce ayrıca bir iç düzenleme yapılması ya da Ana Sözleşme ile düzenlenmesi öngörülmektedir.

- 4.3.9 numaralı ilke; Şirketimizin bünyesinde bulunduğu Eczacıbaşı Topluluğu'nda fırsat eşitliği, temel sürdürülebilirlik öncelikleri arasında kabul edilmiştir. Uzun vadeli başarının sadece kadınların organizasyon içinde toplam payının artmasına değil, yönetim süreçlerinde de aktif rol almalarına bağlı olduğu perspektifi ile hareket edilmektedir. Eczacıbaşı Topluluğu bünyesindeki tüm şirketler için geçerli olan "Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikası" Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından da kabul edilmiştir. Bu politika çerçevesinde yönetim organlarında dengeli bir cinsiyet temsiliyi sağlayacak tedbirlerin alınması, kadınlara Şirket'in üst düzey yönetim kademelerinde, karar verici yönetici rollerinde yer edinmeleri için tüm fırsatların sunulması, bunu kolaylaştıracak gelişim ve destek çalışmalarının yürütülmesi gereklidir. Eczacıbaşı Holding Fırsat Eşitliği Komitesi tarafından hedeflerin gerçekleşme oranları ve organizasyondaki iyileştirme alanları takip edilmektedir. Şirketimizin Yönetim Kurulu adaylarının belirlenmesinde de bu öncelikler göz önünde bulundurulmaktadır. Yönetimde kadın çalışan oranı ile ilgili hedef oran ve zaman belirlenmesi yapılmakla birlikte (2025 yılı için belirlenen oran %37,50'dir), Yönetim Kurulu'na özgü olarak kadın üye ile ilgili hedef oran ve zaman belirlemesi yapılmamıştır. Mevcut Yönetim Kurulu üyelerimizden biri kadın olup (%14,29), ilkede belirlenen asgari oran olan %25 sağlanamamıştır. Yönetim Kurulu'na özgü olarak asgari %25 kadın üye oranı ve zaman belirlenmesi, hedeflerimiz arasında yer almaktadır.
- 4.4.7 numaralı ilke; Yönetim Kurulu üyelerinin Topluluk dışındaki şirketlerde görev alması prensip olarak sınırlandırılmıştır. Topluluk içerisinde yerine getirdiği görevlerin nitelikleri itibarıyla Şirketimizin işlerine ve yönetimine katkı sağlayacak, Yönetim Kurulu üyeliğinden kaynaklanan sorumluluklarını yerine getirmesinde engel bulunmayan, Şirketimiz için yeterli zamanı ayırabilecek kişilerin seçilmesine önem verildiğinden, kısa vadede Yönetim Kurulu üyelerinin Topluluk içinde görev almalarına yönelik herhangi bir sınırlandırma yapılması öngörülmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında aldığı görevlere faaliyet raporumuzda ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ("KAP") Şirketimizle ilgili "Genel Bilgiler/Yönetime İlişkin Bilgiler" bölümünde yer verilmektedir.
- 4.5.5 numaralı ilke; Bazı Yönetim Kurulu üyelerimiz birden fazla komitede görev almaktadırlar. Yönetim Kurulu üyelerinin meslekleri, bilgi birikimleri ve tecrübeleri dikkate alınarak konu ile ilgili yetkin kişiler komitelerde görevlendirilmektedir. Komite üyeliğinin gerektirdiği nitelikler ve uzmanlıklar dikkate alındığında, mevcut yapı komitelerin görevlerini etkin olarak yürütmelerine bir engel teşkil etmemekte, kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin birden fazla komitede görev almaları, komite görevlerini aksatmalarına ya da yeterli zaman ayıramamalarına neden olmamakta, birden fazla komitede yer alan üyeler, komiteler arası iletişimi ve işbirliğini de sağlamaktadırlar. Bu konuyla ilgili henüz bir değişiklik planlanmamış olup, Şirket'in ihtiyaçlarına uygun olarak Bağımsız Yönetim Kurulu üye sayısının artırılması hususu ileride değerlendirilebilecektir.

- 4.6.1 numaralı ilke; Yönetim Kurulu yıl içerisinde Şirket'in aylık olarak faaliyetlerini değerlendiren toplantılar yapmış olmakla birlikte, Yönetim Kurulu, üyeler ve idari sorumluluğu bulunan yöneticiler bazında herhangi bir performans değerlendirmesi yapılmamıştır. 01 Mart 2024 tarihinde 2023 yılına ilişkin Şirket faaliyetlerini, faaliyet sonuçlarını ve yönetimin genel olarak performansını değerlendiren bir toplantı yapılmıştır. Ancak, Yönetim Kurulu'nun ve/veya üyelerinin performans değerlendirilmesi için kullanılan herhangi bir metodoloji ya da yazılı olarak belirlenmiş bir performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır. Şirketimiz de dahil olmak üzere Topluluk bünyesinde yer alan şirketlerin performansları aylık periyotlarla gözden geçirilmektedir. Şirketlerin üst yönetiminin performans değerlendirmesi ise insan kaynakları performans değerlendirme sistemi içerisinde ayrıca yapılmaktadır. İhtiyaç duyulması hâlinde Yönetim Kurulu performans değerlendirilmesi için dışarıdan uzman kuruluşlardan hizmet alınması konusu ayrıca değerlendirilebilecektir.
- 4.6.5 numaralı ilke; Finansal tablo dipnotlarımızda üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Şirketimizde, ülkemizdeki diğer pek çok firmada da uygulanan ücret gizliliği kuralı bulunmaktadır. Rekabet gücü açısından ticari sır olarak değerlendirilen kişisel bazda ücretlerin açıklanması, ülkemizdeki genel uygulamalara paralel olacak şekilde belirlenecektir.

Tebliğ kapsamında uyulması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne yönelik uyum çalışmalarına devam edilecektir.

Şirket'in Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilen, 01.01.2023 - 31.12.2023 faaliyet dönemine ilişkin Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'na (KYBF) internet adreslerinin (www.eczacibasi.com.tr, www.intema.com.tr) "Yatırımcı İlişkileri/İntema/Kurumsal Yönetim/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu" bölümünden ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndan (www.kap.org.tr) ulaşılması mümkündür. Ayrıca bu bölüm sonunda da raporlara yer verilmektedir.

PAY SAHİPLERİ

Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Pay sahipleri ve yatırımcılar ile Şirketimiz arasındaki ilişkiler, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında ilgili birimlerle yürütülen ortak çalışma sonucunda “Yatırımcı İlişkileri Bölümü” sorumluluğunda yerine getirilmektedir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü’nde görevlendirilen kişilerin bilgileri:

Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi:

Adı Soyadı : Şükrü Işık
Unvanı : Finansal Operasyonlar ve Hazine Müdürü
Lisans Adı : Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı
Lisans No : 205869
Lisans Adı : Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı
Lisans No : 700773
Telefon : 0 212 350 87 75
Faks : 0 212 350 84 45
E-posta adresi : yatirimciiliskileri.intema@eczacibasi.com.tr

Yatırımcı İlişkileri Bölümü Görevlisi:

Adı Soyadı : Onur Akköse
Unvanı : Vergi Sorumlu Uzmanı
Telefon : 0 212 350 87 78
Faks : 0 212 350 84 45
E-posta adresi : yatirimciiliskileri.intema@eczacibasi.com.tr

Yatırımcı İlişkileri bölümünün başlıca görevleri aşağıda yer almaktadır:

- a)** Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- b)** Ortaklık pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak.
- c)** Genel Kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, Esas Sözleşme’ye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak.
- d)** Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, 2023 yılında yürüttüğü faaliyetlere ilişkin hazırladığı raporu 5 Şubat 2024 tarihinde Kurumsal Yönetim Komitesi’ne sunmuş olup, Komite tarafından incelenen rapor 1 Mart 2024 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmiştir.

Şirket’in Yatırımcı İlişkileri Bölümü, pay sahipleri için başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin rol oynamaktadır.

2023 yılında pay sahiplerinden elektronik posta ve telefon gibi iletişim kanalları aracılığıyla gelen tüm bilgi talepleri, ilgili düzenlemeler ve bilgilendirme politikamız çerçevesinde yazılı veya sözlü olarak cevaplandırılmıştır.

Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahipliği haklarının kullanımı ile ilgili taleplerin yerine getirilmesinde Sermaye Piyasası ve ilgili diğer mevzuata, Ana Sözleşme'ye ve diğer Şirket içi düzenlemelere uyuma azami özen gösterilmekte, bu hakların kullanılmasını sağlayacak önlemler alınmakta ve tüm pay sahiplerine eşit muamele edilmektedir. 2023 yılında pay sahipliği haklarının kullanımına ilişkin olarak Şirketimize intikal eden herhangi bir yazılı ve/veya sözlü şikâyet veya bu konuda bilgimiz dahilinde hakkımızda açılan herhangi bir idari ve/veya kanuni takip bulunmamaktadır.

Pay sahipleri arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta, ticari sır niteliğindeki dışarıda pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan tüm bilgiler pay sahipleri ile paylaşılmaktadır. Bilgi, tam ve gerçeği dürüst bir biçimde yansıtmak şeklinde zamanında ve özenli bir şekilde verilmektedir.

Yıl içinde Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne intikal eden sorular, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, ilgili olduğu konunun en yetkili kişisi ile görüşülerek gerek telefon gerekse elektronik posta yoluyla cevaplandırılmaktadır. Pay sahiplerinin haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve gelişmeler, özel durum açıklamaları ile kamuya duyurulmakta ve güncel olarak, internet sitesinde yayımlanmaktadır.

Ana Sözleşmemizde bireysel bir hak olarak özel denetçi atanması hakkında bir düzenleme olmamakla birlikte, Türk Ticaret Kanunu'nun 438'inci maddesi uyarınca her pay sahibi, pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi için gerekli olduğu takdirde ve bilgi alma veya inceleme hakkı daha önce kullanılmışsa, belirli olayların özel bir denetimle açıklığa kavuşturulmasını, gündemde yer alması bile Genel Kurul'dan isteyebilir. Pay sahiplerinin bu yönde bir talebi olmamıştır.

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Toplantı ilanımız, Yönetim Kurulu tarafından Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Şirket Ana Sözleşmesi ve Kurumsal Yönetim İlkeleri dikkate alınarak, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere, Genel Kurul Toplantı tarihinden en az 3 hafta önce yapılmaktadır. Ana Sözleşmemiz buna uygun olarak düzenlenmiştir.

Yönetim Kurulumuzun Genel Kurul'un yapılmasına dair kararı aldığı tarihte, gündem maddelerini de içerecek şekilde, Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP") ve Elektronik Genel Kurul Sistemi ("e-GKS") aracılığı ile gerekli açıklamalar yapılarak kamuoyu bilgilendirilmektedir.

Genel Kurul Toplantısı'na çağrı ilanı, Şirket'in internet sitesinde ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi ("TTSG")'nde Genel Kurul Toplantısı'ndan en geç üç hafta önce yayımlanmaktadır.

Genel Kurul'a katılımı kolaylaştırmak amacıyla toplantılar şehir merkezinde, kamuya açık olarak yapılmaktadır, dolayısıyla isteyen menfaat sahiplerinin genel kurul toplantılarına katılmaları mümkündür.

Yıllık faaliyet raporu dahil finansal tablo ve raporlar, kâr dağıtım önerisi, genel kurul gündem maddeleri ile ilgili olarak hazırlanan Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı ve gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler, Ana Sözleşme'nin son hâli ve Ana Sözleşme'de değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi; Genel Kurul Toplantısı'na davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, Şirket merkezi ve internet sitesinde, pay sahiplerimizin

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

incelemesine açık tutulmaktadır. Gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanlarında her bir gündem maddesi için öngörülen bilgiler, pay sahiplerine sunulmaktadır.

Genel Kurul Toplantısı öncesinde kendisini vekil vasıtasıyla temsil ettirecekler için vekâletname örnekleri Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmekte, ayrıca KAP ve internet sitesi vasıtasıyla pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

Genel Kurul Toplantısı'nda gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktararak; pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilmekte, yıllık faaliyet raporu ve Şirket'in performans göstergelerinin tartışılması olanağı tanınmaktadır.

KAP aracılığı ile kamuya duyurulan Genel Kurul Toplantı Tutanağı'na e-GKS'den ve Şirket internet sitesinden de ulaşılabilmektedir. Ayrıca Tutanak, Şirket merkezinde pay sahiplerimizin incelemesine açık tutulmakta ve talep edenlere verilmektedir.

Şirket 2023 yılı içerisinde bir kez Genel Kurul Toplantısı düzenlemiştir. 2022 yılı faaliyetlerinin görüldüğü Olağan Genel Kurul toplantısı 11 Nisan 2023 tarihinde %85,90 nisap ile gerçekleşmiştir. İki tüzel ve iki gerçek kişi pay sahibi olmak üzere toplam dört kişi Hazirun Cetveli'ne kaydını yaptırmıştır. Genel Kurul Toplantımız T.C. İstanbul Valiliği, İstanbul İl Ticaret Müdürlüğü tarafından görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi gözetiminde yapılmıştır. Genel Kurul'da pay sahiplerimiz soru sorma hakkını kullanan olmamış ve pay sahipleri tarafından gündeme madde eklenmesi konusunda herhangi bir talep gelmemiştir. 2022 yılı içinde yapılan bağış ve yardımlar hakkında Genel Kurul'da ayrı bir gündem maddesi ile bilgi verilmiş ve 2023 yılı içerisinde yapılabilecek bağışların üst sınırı 8.000.000 TL olarak belirlenmiştir. Yıl içinde bağış politikasında herhangi bir değişiklik olmamıştır.

2023 yılında SPK düzenlemelerine göre, Yönetim Kurulu'nda karar alınabilmesi için Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğunun olumlu oyunun arandığı, ancak söz konusu üyelerin olumsuz oy vermeleri nedeniyle kararın Genel Kurul'a bırakıldığı herhangi bir işlem bulunmamaktadır.

2023 yılı içerisinde, Şirketimizin yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının, Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapması ve/veya Şirket veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapması ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmesi durumu sözkonusu olmamıştır.

2023 yılında Yönetim Kurulu'na bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde Şirket bilgilerine ulaşma imkânı olan kimselerin kendileri adına Şirketimizin faaliyet konusu kapsamında yaptıkları herhangi bir işlem bulunmamaktadır.

Oy Hakları ve Azlık Hakları

Şirketimizce oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta, tüm pay sahiplerimize eşit, kolay ve uygun şekilde oy kullanma imkânı sağlanmaktadır. Genel Kurul toplantılarımızda gündem maddelerinin oylanmasında, elektronik ortamda oy kullanma hükümleri saklı olmak kaydıyla, el kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılmaktadır. Toplantıda her gündem maddesi ayrı ayrı oylanmaktadır.

Oy haklarının kullanımına yönelik Ana Sözleşmemizde imtiyaz yoktur; her payın bir oy hakkı bulunmaktadır. Şirketimizde oy hakkının iktisap tarihinden itibaren belirli bir süre sonra kullanılmasını öngörecektir şekilde bir düzenleme bulunmamaktadır. Ana Sözleşmemizde pay

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

sahibi olmayan kişinin temsilci olarak vekâleten oy kullanmasını engelleyen hüküm bulunmamaktadır. Birikimli oy kullanma yöntemi uygulanmamaktadır.

Ana Sözleşmemizde azlığın yönetimde temsilini öngören veya zorlaştıran ya da azlığın sermayenin yirmide birinden daha düşük şekilde belirlenmesine yönelik herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

Payların Devri

Ana Sözleşmemizde payların serbestçe devrini kısıtlayan veya zorlaştıran hüküm bulunmamaktadır.

Kâr Payı Hakkı

Şirketimizin kâr dağıtım politikası çerçevesinde; Yönetim Kurulumuzun yıllık kâr dağıtım önerisi, SPK düzenlemelerine uygun kâr dağıtım tablosu ile birlikte hazırlanıp, Yönetim Kurulumuzun kararı ile eşzamanlı olarak KAP'ta açıklanmakta, Genel Kurul'da ortaklarımızın onayına sunulmaktadır. Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri:II, No:14.1 sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği hükümlerine uygun olarak hazırlanan 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre 130.579.151 TL "Dönem Kârı", Vergi Usul Kanunu (VUK) hükümleri gereğince hazırlanan gelir tablosuna göre ise 114.548.518 TL "Dönem Kârı" oluşmuştur. Şirketimizin Vergi Usul Kanunu uyarınca hazırlanan finansal tablolarındaki 118.585.141 TL tutarındaki geçmiş yıllar zararları nedeniyle kar dağıtılamamıştır.

Kâr Dağıtım Politikası

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği hükümleri, II.17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği ekinde düzenlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Şirketimizin mevcut uygulamaları dikkate alınarak, aşağıdaki şekilde güncellenen Kâr Dağıtım Politikamız 2021 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerince onaylanmıştır.

Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Mevzuatı ve ilgili diğer düzenlemeler ile Ana Sözleşmemiz çerçevesinde kâr dağıtımını gerçekleştirilmektedir.

Ana Sözleşmemizde, kâr dağıtımında herhangi bir imtiyaz öngörülmemiştir.

Kâr dağıtımında, pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli bir politika izlenir.

Kâr payı dağıtım kararına, kârın dağıtım şekline ve zamanına Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine, Genel Kurul tarafından karar verilir.

İlke olarak, ilgili düzenlemeler ve mali yapı imkân verdiği sürece, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri çerçevesinde hesaplanan "net dağıtılabılır dönem kârı"nın en az %10'unun pay sahiplerine nakden dağıtılması hedeflenir. Yönetim Kurulu, Şirketimizin mevcut kârlılık ve nakit durumu, özsermaye oranı, net işletme sermayesi ihtiyacı, uzun vadeli stratejileri, yatırım ve finansman planları, nakit akımları ile piyasa koşulları ve beklentilerini dikkate alarak farklı bir oran belirleyebileceği gibi, kâr payının bedelsiz pay veya belirli oranlarda nakit ve bedelsiz pay şeklinde dağıtılmasını ya da kâr dağıtılmamasını önerebilir.

Şirket Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin bilgiye kâr dağıtımına ilişkin gündem maddesinde yer verilir.

Kanunen ayrılması gereken yedek akçeler ile Ana Sözleşme'de pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve kâr payı

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

dağıtımında Yönetim Kurulu üyelerine, Şirket çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ödenmedikçe, bu kişilere kârdan pay dağıtılamaz.

Kâr dağıtım önerisi, yasal süreler dikkate alınarak, Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uygun olarak kamuya açıklanır.

Kâr payı dağıtımının, Genel Kurul Toplantısı'nı takip eden en geç üç ay içerisinde yapılması hedefi prensip olarak benimsenmiştir. Kâr payları, mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, yasal süreler içerisinde Genel Kurul onayını takiben Genel Kurul'un tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılır.

Genel Kurul veya yetki verilmesi hâlinde Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri çerçevesinde kâr payının taksitle ödenmesine karar verebilir. Ana Sözleşmemizde kâr payı avansı dağıtımı hükmüne yer verilmiş olup, Genel Kurul tarafından Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi ve Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uyulması koşuluyla kâr payı avansı dağıtılabılır.

KAMUYU AYDINLATMA ve ŞEFFAFLIK

Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Eczacıbaşı Topluluğu'nun kurumsal internet sitesi olan www.eczacibasi.com.tr adresinde, Topluluğun tüm halka açık şirketleri için ayrı bir yatırımcı ilişkileri bölümü oluşturulmuştur. SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin ve ilgili diğer mevzuatın öngördüğü bilgi ve belgelere, www.eczacibasi.com.tr sitesindeki "Yatırımcı İlişkileri" sekmesi altında yer verilir. Şirket'in yasal internet sitesi (www.intema.com.tr) üzerinden de bu bölüme ulaşılabilir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen bilgiler, internet sitesinde yatırımcılarımızın bilgisine sunulmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nde, Türkçe olarak, en az son beş yıllık bilgilere yer verilmektedir. Burada yer alan bilgilerin sürekli olarak güncellenmesine, ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılmış olan açıklamalar ile aynı ve tutarlı olmasına, çelişkili veya eksik bilgi içermemesine özen gösterilmektedir.

MENFAAT SAHİPLERİ

Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirketimiz ile ilgili menfaat sahipleri, SPK mevzuatı kapsamı içinde kalmak kaydıyla, gerekli olduğunda kendilerini ilgilendiren hususlarda toplantılara davet edilerek veya Topluluğa ait kurumsal web sayfası ve elektronik iletişim araçları kullanılarak, Genel Kurul ve kişisel başvuruların cevaplandırılması yolu ile bilgilendirilmektedir. Kamuya yönelik bilgilendirmeler, www.eczacibasi.com.tr kurumsal web sayfasında, Eczacıbaşı Topluluğu'nun sosyal medya hesaplarında ve gerek basın toplantıları gerekse medya aracılığı ile verilen demeçlerle yapılmakta; çalışanların bilgilendirilmesi ise İnsan Kaynakları, Stratejik Planlama, Topluluk veya Şirket CEO'su, Kurumsal İletişim koordinasyonunda, (Hedef paylaşımları, ücret, sosyal hak, harcırah gibi değişikliklerin duyurulduğu) bilgilendirme ve yayılım toplantıları gibi çeşitli organizasyonlar vasıtasıyla yüz yüze veya sanal ortamda bir araya gelinerek gerçekleştirilmektedir. Gerekteğinde çalışanlar mobil uygulama (e-live), e-posta gönderimi ve kısa mesaj yoluyla da bilgilendirilmektedir. Eczacıbaşı Topluluğu'nda çalışanların erişimi olan "e-live" adında bir mobil uygulama ve "Port-e" adında bir intranet sayfası mevcut olup, kendilerini ilgilendirecek her türlü bilgi ve belgeye, önemli duyurulara, yönetim değişiklikleri ve basın açıklamalarına bu portal kanalı ile ulaşmaları sağlanmaktadır. Ayrıca, Eczacıbaşı Holding Kurumsal İletişim Direktörlüğü, Eczacıbaşı Topluluğu'ndaki gelişmeleri kamuoyu, iş

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

ortakları ve çalışanlarla paylaşmak amacıyla yıl içinde belirli aralıklarla “Yaşam” isimli bir kurumsal dergi yayımlamaktadır.

Şirketimizin yetkili satıcılarına, saha ziyaretleri ve duyurularla da bilgilendirmeler yapılmaktadır. Şirket kurumsal yönetim yapısı, çalışanlar ve temsilciler dahil tüm menfaat sahiplerinin yasal ve etik açıdan uygun olmayan işlemlere ilişkin kaygılarını, sözlü-yazılı ve diğer iletişim araçlarıyla yönetime iletmesine olanak tanımaktadır. Menfaat sahipleri, mevzuata aykırı ve etik olmadığını değerlendirdikleri hususları www.eczacibasi.com.tr ve www.intema.com.tr adreslerinde yer alan iletişim formundan ve uyum@eczacibasi.com.tr adresinden Eczacıbaşı Topluluğu bünyesinde oluşturulan Uyum Kurulu'na iletebilirler. Bu şikâyetler, Eczacıbaşı Topluluğu Denetleme Kurulu incelemesinden sonra Denetimden Sorumlu Komite'ye iletebilmektedir. Çalışanlar ise Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları kitapçığında yer alan hususlara aykırı olduğu ve etik olmadığı değerlendirmesinde bulundukları hususları Eczacıbaşı Topluluğu bünyesinde oluşturulan Uyum Kurulu'na kurumsal Portal'da (Port-e) ve mobil uygulama (e-live)'da yer alan ihbar hattı aracılığı ile bildirebilmektedirler.

Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları kitapçığı [https://www.eczacibasi.com.tr/ Media/ Upload/eczacibasi-toplulugu-davranis-kurallari.pdf](https://www.eczacibasi.com.tr/Media/Upload/eczacibasi-toplulugu-davranis-kurallari.pdf) adresinde yayımlanmaktadır.

Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Başta Şirket çalışanları olmak üzere menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılımını destekleyici modeller (anketler, görüşmeler vb.) Şirket faaliyetlerini aksatmayacak şekilde geliştirilmektedir. Öte yandan, çalışanlar ve diğer menfaat sahipleri ile yapılan toplantılarda iletilen talep ve önerilere yönelik politika ve uygulamalar, yöneticiler tarafından değerlendirilerek gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda; menfaat sahiplerinin Genel Kurul'da, çalışanların ise çeşitli toplantılar, Kurumsal Portal (Port-e) mobil uygulama (e-live), elektronik posta ve kısa mesajlarla yaptıkları bilgilendirmeler aracılığıyla yönetime katılımları sağlanmaktadır. Eczacıbaşı Topluluğu çalışanlarının; en az yılda bir kez uygulamalarla ilgili değerlendirmeleri alınmakta, bağlılık ve memnuniyetleri ölçülmektedir. Çalışan Bağlılığı anket uygulamasının yanı sıra çalışanların dönemsel veya özel konularla ilgili anlık görüş ve değerlendirmeleri, yıl içinde Senin Sesin nabız anketi veya farklı anket uygulamaları ve yüz yüze odak grup görüşmeleri ile sürekli alınmaktadır. Anket ve görüşme neticeleri, şirketlerin faaliyetleri ve öncelikleri de göz önünde bulundurularak, iyileştirme hedefi olarak proje gruplarıyla çalışmakta ve “şirket başarı kriterleri” arasına eklenmektedir.

Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler

Şirket'in, mal ve hizmetlerinin pazarlanmasında ve satışında sürdürülebilir müşteri memnuniyetinin sağlanmasından satış sonrası hizmetler ve müşteri hizmetleri bölümü sorumludur. Çalışmalar müşteri memnuniyeti kapsamında yürütülür.

Mal ve hizmetlerde kalite standartlarına uyulur ve standardın korunmasına özen gösterilir. Bu amaçla ürünlerdeki kaliteye ilişkin garanti uygulaması vardır. Müşteri ve tedarikçiler ile ilgili ticari sır kapsamındaki bilgilerin gizliliğine özen gösterilir.

İnsan Kaynakları Politikası ve Etik Kurallar

Şirket'in faaliyetleri, Eczacıbaşı Topluluğu için oluşturulmuş bulunan aşağıdaki etik kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Topluluğumuzun İnsan Kaynakları Politikası'nın özetine www.eczacibasi.com.tr / Eczacıbaşı'nda Yaşa adresinde, Davranış Kuralları'na [https://www.eczacibasi.com.tr/ Media/Upload/eczacibasi-toplulugu-davranis-kurallari.pdf](https://www.eczacibasi.com.tr/Media/Upload/eczacibasi-toplulugu-davranis-kurallari.pdf) adresinde yer verilmektedir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.
KURUMSAL YÖNETİM

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Ana Sözleşmemize göre Şirketimizin işleri ve idaresi, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde Genel Kurul kararıyla seçilecek en az beş en fazla dokuz üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin yetki ve sorumlulukları, Ana Sözleşme’de açıkça belirlenmiştir. Şirketimizde Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür aynı kişi değildir.

Yönetim Kurulu üyeleri, verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına, komitelerin oluşumuna ve çalışmalara etkin bir şekilde katılabilmelerine imkân sağlayacak şekilde belirlenmektedir.

Adı Soyadı	Görevi	Görev Başlangıç Tarihi	Bağımsızlık Durumu
Ferit Bülent Eczacıbaşı	Yönetim Kurulu Başkanı	11 Nisan 2023 (*)	-
Atalay Muharrem Gümrah	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	11 Nisan 2023 (*)	-
Mustafa Özgen Özkan	Üye	11 Nisan 2023 (*)	-
Seyfettin Sarıçam	Üye	11 Nisan 2023 (*)	-
Nejat Emre Eczacıbaşı	Üye	11 Nisan 2023 (*)	-
Hasan Toker Alban	Üye	11 Nisan 2023 (*)	Bağımsız Üye
Zühal Atanan	Üye	11 Nisan 2023 (*)	Bağımsız Üye

(*) Yönetim Kurulu, 11 Nisan 2023 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı’nda bir yıl süreyle görev yapmak üzere seçilmiştir.

Yönetim Kurulu üyelerimizin yer aldığı komiteler ve Şirket dışında yürüttükleri görevler aşağıda gösterilmiştir:

Adı Soyadı	Son Durum İtibarıyla Ortaklık Dışında Aldığı Görevler	Yer Aldığı Komiteler ve Görevi
Ferit Bülent Eczacıbaşı	Eczacıbaşı Holding A.Ş. - Yönetim Kurulu Başkanı Eczacıbaşı Topluluğu Başkanlar Kurulu Başkanı Eczacıbaşı Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyeliği	Yoktur.
Atalay Muharrem Gümrah	Eczacıbaşı Topluluğu - CEO Eczacıbaşı Holding A.Ş. - Genel Müdür Eczacıbaşı Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı, Başkan Yardımcılığı ve Üyeliği	Yoktur.
Mustafa Özgen Özkan	Eczacıbaşı Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyeliği	Riskin Erken Saptanması Komitesi-Üye
Seyfettin Sarıçam	Eczacıbaşı Holding A.Ş. - Mali İşler ve Finansman Grup Başkanı Eczacıbaşı Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı ve Üyeliği	Kurumsal Yönetim Komitesi-Üye
Nejat Emre Eczacıbaşı	Eczacıbaşı Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı ve Üyeliği	Yoktur.
Hasan Toker Alban	EİS Eczacıbaşı İlaç, Sınai ve Finansal Yatırımlar Sanayi ve Ticaret A.Ş. - Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği	Denetimden Sorumlu Komite-Başkan Kurumsal Yönetim Komitesi-Başkan
Zühal Atanan	EİS Eczacıbaşı İlaç, Sınai ve Finansal Yatırımlar Sanayi ve Ticaret A.Ş. - Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği	Riskin Erken Saptanması Komitesi-Başkan Denetimden Sorumlu Komite-Üye

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

- Yönetim Kurulu üyeleri 1 Ocak - 31 Aralık 2023 dönemi içerisinde rekabet yasağına aykırı herhangi bir faaliyette bulunmamıştır.
- Yönetim Kurulu üyelerimizin özgeçmiş bilgileri faaliyet raporlarımızda ve internet sitemizde yer almaktadır.

Yönetim Kurulu üyelerimize 11 Nisan 2023 tarihli Genel Kurul kararı ile Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396'ncı maddeleri doğrultusunda işlem yapma hakkı tanınmıştır. Yönetim Kurulu üyeleri, prensip olarak Topluluk dışındaki şirketlerde görev alamazlar.

Yönetim Kurulumuz nezdinde bilgi birikimi, tecrübe ve görüş açısı bakımından çeşitliliğin sağlanmasının, Şirket'in faaliyetlerine ve Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmasına olumlu katkı sağlayacağı düşünülmektedir. Hâlihazırda Yönetim Kurulumuzda bir kadın üye bulunmakta olup, kadın üye oranı %14,29'dur

11 Nisan 2023 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun bir şekilde, görevlerini hiçbir etki altında kalmaksızın yapabilme niteliğine sahip iki bağımsız üye seçilmiştir. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin tamamı Tebliğ'de belirlenen "bağımsızlık kriterleri"ni tam olarak taşımaktadır. Bağımsız Yönetim Kurulu üye adayları bağımsızlık beyanlarını ve özgeçmiş bilgilerini Genel Kurul öncesinde Kurumsal Yönetim Komitesi'ne sunmuşlar, Yönetim Kurulu tarafından bağımsız üye olarak belirlenmişlerdir.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerimizin bağımsızlık beyanlarına raporumuzun sonunda yer verilmiştir.

Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu'nun çalışma usul ve esaslarını belirleyen, "Yönetim Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi" (Yönerge) 27.12.2021 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Yönerge'ye, internet sitemizin "Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik" başlığı altından ve <https://www.eczacibasi.com.tr/assets/yonetim-kurulu-calisma-usul-esaslari-yonergesi.pdf> linkinden ulaşılabilir. Yönetim Kurulu'nun oluşumuna, yapısına, Yönetim Kurulu Toplantılarına ve karar alma mekanizmasına ilişkin usul ve esaslar bu Yönerge ile yazılı olarak belirlenmiştir. Yönerge'ye göre;

Yönetim Kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır ve her hâlde yılda en az dört defa toplanmak zorundadır. Yönetim Kurulu üyeleri, toplantılara katılmaya, her bir toplantı öncesinde toplantıya hazırlık için gerekli süreyi ayırmaya ve toplantılarda görüş bildirmeye özen gösterir, toplantıya katılamayan üyeler varsa mazeretlerini Yönetim Kurulu Başkanı'na bildirirler. Yönetim Kurulu, üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararları üye tam sayısının çoğunluğunun olumlu oyu ile alır. Bu kural, Yönetim Kurulu'nun elektronik ortamda yapılması hâlinde de uygulanır. Yönetim Kurulu Toplantılarında, her bir üyenin bir oy hakkı bulunur.

Yönetim Kurulu toplantı gündemi, esas olarak, Genel Müdür ve Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birinin görüşülmesini teklif ettiği konuları içerecek şekilde oluşturulur. Yönetim Kurulu üyeleri ve Genel Müdür, gündeme alınmasını istedikleri hususları Yönetim Kurulu Başkanı'na bildirirler. Yönetim Kurulu üyeleri toplantı tarihinden en az beş (5) işgünü önce toplantı saati ve gündem maddeleri belirtilerek toplantıya davet edilirler. Toplantı tarihinden en az üç (3) işgünü öncesinde toplantıdaki gündem maddeleri ile ilgili hazırlanan dokümanlar üyelere iletilir.

Yönetim Kurulu üyelerinden hiçbiri toplantı yapılması isteminde bulunmadığı takdirde, Yönetim Kurulu kararları, Yönetim Kurulu üyelerinden birinin belirli bir konuda yaptığı, karar şeklinde yazılmış önerisine, en az üye tam sayısının çoğunluğunun yazılı onayı alınmak suretiyle de verilebilir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

Raporlama döneminde tüm Yönetim Kurulu üyelerinin katılımıyla 4 (dört) kez fiziki toplantı gerçekleştirmiş, diğer 32 adet toplantı kararı elden dolaştırma suretiyle alınmıştır.

Yönetim Kurulu üyeleri aylık periyotlarla Şirket'in performansı hakkında düzenli olarak bilgilendirilmiş, alınan kararlar öncesinde ilgili bilgi ve belgeler Yönetim Kurulu üyeleriyle paylaşılmış, konularla ilgili detaylı bilgiler verilerek üyelerin soruları cevaplandırılmıştır.

Yönetim Kurulu üyeleri toplantıların çoğuna katılım sağlamış olup, toplantı karar sayısı dikkate alındığında katılım oranı %80,75 olarak gerçekleşmiştir.

Toplantılar Şirket merkezinde yapılmakta; toplantı çağrısı telefon ve/veya e-posta yoluyla gerçekleştirilmektedir. Yönetim Kurulu'nun çalışmalarında elektronik bir portal kullanılmamaktadır. Türk Ticaret Kanunu'nun 1527. maddesi ve Ticaret Şirketlerinde Anonim Şirket Genel Kurulları Dışında Elektronik Ortamda Yapılacak Kurullar Hakkında Tebliğ hükümleri uyarınca Şirketimiz Yönetim Kurulu toplantılarının elektronik ortamda da yapılabilmesinin sağlanması amacıyla Ana Sözleşmemizde gerekli değişiklik yapılmıştır.

Toplantıya katılamayan Yönetim Kurulu üyeleri, görüşlerini yazılı olarak bildirebilirler. Şirketimizin kamuyu aydınlatma yükümlülüklerini yerine getirmek üzere gerektiğinde Yönetim Kurulu kararları KAP aracılığı ile kamuya duyurulmakta, ilgili duyurular internet sitesinde yer almaktadır.

Yönetim Kurulu'nda her üyenin bir oy hakkı bulunur. Yönetim Kurulu üyelerinin ağırlık oy hakkı ve veto hakkı yoktur. Yönetim Kurulu Toplantılarında alınan kararlar mevcut oybirliği ile alınmış, alınan kararlara muhalif kalan Yönetim Kurulu üyesi olmamıştır. 2023 yılında gerçekleştirilen Yönetim Kurulu toplantılarında muhalefet veya farklı görüş beyan edilmediğinden bu yönde kamuya da açıklama yapılmamıştır.

Yönetim Kurulu toplantılarında gündemde yer alan konular açıkça ve her yönü ile tartışılmaktadır. Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu toplantılarına icracı olmayan üyelerin etkin katılımını sağlama yönünde en büyük gayreti göstermektedir. Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen Yönetim Kurulu üyesi yoktur.

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilerimiz için Topluluk şemsiye sigortası kapsamında "yönetici sorumluluk sigortası" bulunmaktadır. Sigorta bedeli Şirket sermayesinin %25'ini aşmaktadır.

Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayısı, Yapısı ve Bağımsızlığı

Şirketimizde, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını etkin ve verimli olarak yerine getirmesi amacıyla komiteler mevcut olup, komiteler faaliyetlerini belirlenen çalışma esasları çerçevesinde yürütmektedir. Bazı Yönetim Kurulu üyelerimiz birden fazla komitede görev almaktadırlar. Yönetim Kurulu üyelerinin meslekleri, bilgi birikimleri ve tecrübeleri dikkate alınarak konu ile ilgili yetkin kişilerin komitelerde görevlendirilmeleri yapılmaktadır. Komite üyeliğinin gerektirdiği nitelikler ve uzmanlıklar dikkate alındığında, mevcut yapı komitelerin görevlerini etkin olarak yürütmesine bir engel teşkil etmemekte, kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmamaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin birden fazla komitede görev almaları, komite görevlerini aksatmalarına ya da yeterli zaman ayıramamalarına neden olmamakta, birden fazla komitede yer alan üyeler, komiteler arası iletişimi ve işbirliğini de sağlamaktadırlar.

Komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluşacağı Yönetim Kurulu tarafından belirlenmekte internet sitemizde ve KAP'ta kamuya açıklanmaktadır. Komiteler görevlendirildikleri konularda çalışmalarda bulunmakta ve yılda en az bir kez yıllık çalışmalarını değerlendirdikleri bir rapor hazırlayarak Yönetim Kurulu'na sunmaktadırlar.

Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamı, diğer komitelerin ise başkanları, Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilmektedir. Genel Müdür komitelerde görev alamaz.

Komitelerin görevlerini yerine getirmeleri için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanmaktadır. Komiteler, gerekli gördükleri kişileri toplantılarına davet edebilmekte ve görüşlerini alabilmektedir. Komiteler, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç duydukları konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanmakta olup, danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanmaktadır. 2023 yılında Yönetim Kurulu'nun danışmanlık hizmeti aldığı bağımsız kişi ve/veya kuruluş yoktur.

Denetimden Sorumlu Komite

Denetimden Sorumlu Komite faaliyetlerini, Sermaye Piyasası mevzuatı ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen esaslara uygun olarak; Şirket'in muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve iç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğini gözeterek yürütür. Komite, Yönetim Kurulu'na yardımcı olmak, yaptığı değerlendirmeler çerçevesinde tespit ettiği hususları değerlendirerek Yönetim Kurulu'na raporlamakla görevlidir. Şirketimizin 11 Nisan 2023 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında, Komite'nin iki üyeden oluşmasına, Başkanlığına Hasan Toker Alban'ın ve üyeliğe Zühal Atanan'ın getirilmesine karar verilmiştir. Denetimden Sorumlu Komite rapor dönemi içerisinde sekiz kez toplanmıştır.

Komite'nin 2023 yılında gerçekleştirdiği başlıca faaliyetler şunlardır:

- 2023 yılında düzenlenen finansal raporlar, faaliyet raporu ve Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne ilişkin raporların denetimi için belirlediği Bağımsız Denetim Kuruluşu hakkındaki önerisini hazırlayıp, Yönetim Kurulu'nun onayına sunmuştur.
- 2023 yılına ilişkin kamuya açıklanan finansal raporların Şirket tarafından izlenen muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak Şirket'in sorumlu yöneticilerinin; Aralık döneminde ise bunlara ilave olarak bağımsız denetçinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmesini yapmış ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunmuştur.
- Şirket'in iç kontrol ve iç denetim işleyişi hakkında Eczacıbaşı Holding Denetleme Kurulu'ndan gerekli bilgileri almıştır.

Denetimden Sorumlu Komite'de görev alan iki üye bağımsız üye niteliğini haizdir

Denetim Komitesi

Hasan Toker Alban	Komite Başkanı
Zühal Atanan	Komite Üyesi

Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal Yönetim Komitesi, Sermaye Piyasası mevzuatına ve bu düzenlemede yer alan esaslara uygun olarak Şirketin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kurulu'na öneriler sunmakla görevlidir. Komite, Şirket'te kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama sebebiyle meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmekte, Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmakta ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmektedir.

Şirketimizin 11 Nisan 2023 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin üç üyeden oluşmasına, Başkanlığı'na Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Hasan Toker Alban'ın, üyeliğe Seyfettin Sarıçam'ın ve Şükrü Işık'ın (Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi) getirilmesine karar verilmiştir. Aynı kararda, Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulamadığından, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

bu komitelerin görevlerini de yerine getirmesine karar verilmiştir. Yönetim Kurulumuzun 30 Aralık 2021 tarihli ve 42 nolu kararı uyarınca da Şirketimizin çevresel, sosyal, yönetim (ÇSY) politikalarını oluşturmak ve yürütmek üzere oluşturulan ÇSY (ESG) Komisyonu Kurumsal Yönetim Komitesi'ne bağlı olarak çalışmaktadır.

Komite'nin çalışma esasları Şirket internet sitesinde ilan edilmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi, rapor dönemi içerisinde altı kez toplanmıştır.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nde görev alan iki yönetim kurulu üyesinden bir tanesi bağımsız üye niteliğini haizdir.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Hasan Toker Alban	Komite Başkanı
Seyfettin Sarıçam	Komite Üyesi
Şükrü Işık	Komite Üyesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi; gerek Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim'e ilişkin düzenlemelerine, gerekse 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesine uyum sağlamak amacıyla; Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin Şirket'in kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmaktadır. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görev ve çalışma esasları, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Şirket Ana Sözleşmesi, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim İlkeleri"nde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipleri çerçevesinde belirlenmiştir. Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci Maddesi'nde Komite'nin her iki ayda bir vereceği raporla, Şirket'in varlığı ve devamını etkileyebilecek risklere yönelik olarak içinde bulunan dönemi değerlendirmesi, varsa tehlikelere işaret etmesi ve çözüm yollarını göstermesi öngörülmüştür. Şirketimizin 11 Nisan 2023 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında, Komite'nin iki üyeden oluşmasına, Başkanlığına Zühal Atanan'ın ve üyeliğe Mustafa Özgen Özkan'ın getirilmesine karar verilmiştir.

Komite'nin çalışma esasları Şirket'in internet sitesinde ilan edilmiştir. Riskin Erken Saptanması Komitesi, rapor dönemi içerisinde yedi kez toplanmıştır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi, bir tanesi Bağımsız Üye olmak üzere toplam iki yönetim kurulu üyesinden oluşmaktadır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Zühal Atanan	Komite Başkanı
Mustafa Özgen Özkan	Komite Üyesi

Yönetim Kurulu'nun Komitelerin Etkinliğine İlişkin Değerlendirmesi

Yönetim Kurulu'nca oluşturulan komiteler, kendi görev ve çalışma esaslarında belirtilen konularda görev ve sorumluluklarını yerine getirmişler ve çalışmaların etkinliği için gerekli görülen sıklıkta toplanmaya özen göstermişlerdir. Komiteler yaptıkları çalışmalar hakkında Yönetim Kurulu'nu yazılı ve sözlü olarak bilgilendirmiştir.

Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Risk Yönetimi, belirlenmiş olan amaç ve hedeflere yönelik risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi ve izlenmesi ile etkilerini azaltmak için gerekli önlemlerin alınması, gözden geçirilmesi ve raporlanmasını kapsayan bir yönetim sürecidir.

İç Kontrol; süreç ve işlemlerin ilgili mevzuat ve kurallar çerçevesinde, yönetim stratejisi ve politikalarına uygun olarak yürütülmesi, hata, hile ve usulsüzlüklerin tespiti ve önlenmesi, hesap ve kayıt düzeninin bütünlük ve güvenilirliğinin sağlanması, veri sistemindeki bilgilerin zamanında ve doğru bir şekilde elde edilebilmesinin teminini sağlayan sistemdir.

Şirketimizin 8 Haziran 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (TTK) ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan hükümler kapsamında, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken tespiti, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur.

Eczacıbaşı Topluluğu'nda risk yönetimi ve iç kontrol faaliyetlerini koordine etmek üzere Eczacıbaşı Holding A.Ş. Mali İşler ve Finansman Grup Başkanlığı bünyesinde Kurumsal Risk Yönetimi birimi oluşturulmuştur. Bu birim, Şirket'in kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerine ulaşmasını etkileyebilecek stratejik, operasyonel, finansal, uyum ve sürdürülebilirlikle ilgili ve sair her türlü riskin yönetiminde, başkanlığını Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi'nin yaptığı ve yılda en az altı defa toplanan Riskin Erken Saptanması Komitesi ile koordinasyon içinde çalışmaktadır. Kurumsal risk yönetimi faaliyetlerinin amaçları arasında reel sektör en iyi uygulamalarının adapte edilmesi; yapının güncel ve sürdürülebilir olmasının sağlanması; karar vericiler için anlamlı göstergeler oluşturulması ve Yönetim Kurulu, Komite ile üst yönetimin izleme ve değerlendirmelerine sunulması da yer almaktadır.

Şirketimizin maruz kaldığı başlıca riskler; finansal riskler (döviz, faiz, likidite ve kredi) ve finansal olmayan riskler (stratejik, operasyonel, uyum ve sürdürülebilirlik) olarak iki ana başlıkta takip edilmekte ve Yönetim Kurulu periyodik olarak bu riskler hakkında bilgilendirilmektedir. Risk yönetimine ilişkin detaylı bilgiler faaliyet raporunun ilgili bölümünde yer almaktadır.

Şirket'in Stratejik Hedefleri

Şirket Yönetim Kurulu, aldığı stratejik kararlarla, Şirket'in risk, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla Şirket'in öncelikle uzun vadeli çıkarlarını gözeterek, Şirket'i idare ve temsil etmektedir.

Yönetim Kurulu, Şirket'in stratejik hedeflerini tanımlamakta, ihtiyaç duyulan insan ve finansal kaynakları belirlemekte ve yönetimin performansını denetlemektedir.

Yönetim Kurulu, Şirket faaliyetlerinin mevzuata, Ana Sözleşme'ye, iç düzenlemelere ve oluşturulan politikalara uygunluğunu gözetmektedir. Periyodik aralıklarla gerçekleştirilen Yönetim Kurulu ve üst düzey yönetim toplantılarında Şirket hedefleri ile gerçekleşen faaliyetleri önceki dönem performanslarını da kapsayacak şekilde takip edilmektedir. Şirket'in mevcut durumu gözden geçirilmekte, mevcut koşullar neticesinde gerekli görülmesi hâlinde yeni hedefler ve stratejiler geliştirilmektedir.

Mali Haklar

Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esaslarını içeren Şirketimizin "Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler İçin Ücretlendirme Politikası" 11 Nisan 2023 tarihli

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

Olağan Genel Kurul Toplantısı'ndan üç hafta önce yayımlanan "Bilgilendirme Dokümanı" aracılığıyla ve internet sitemizde ortaklarımızın incelemesine sunulmaktadır.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirilmesinde hisse senedi opsiyonları veya Şirket performansına dayalı bir ücret sistemi yoktur. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine, Genel Kurul kararları doğrultusunda tespit edilen ücret ödenmektedir.

Yönetim Kurulu üyelerine, üst düzey yöneticilere veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilere Şirket tarafından borç verilmesi, kredi kullandırılması, üçüncü bir kişi aracılığı ile şahsi kredi adı altında kredi kullandırılması veya lehlerine teminat verilmesi gibi çıkar çatışmasına yol açacak işlemler söz konusu olmamıştır.

Şirket, üst düzey yöneticilerine sağladığı faydaların toplamını finansal tablo dipnotlarında genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak aşağıdaki şekilde kamuya açıklamaktadır.

Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar

Üst düzey yönetim kadrosu, Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri, genel müdür, direktörler ve doğrudan genel müdüre bağlı müdürler olarak belirlenmiştir. Üst düzey yöneticilere sağlanan kısa vadeli faydalar tutarı ücret, prim, sağlık sigortası, izin, kıdem teşvik ödülü, kıdem ve yıllık izin tahakkuklarını ve aynı menfaatleri; uzun vadeli faydalar ise emeklilik ve/veya transfer sebebiyle işten çıkarılan üst düzey yöneticilere ödenen kıdem tazminatı ve/veya hizmet ödülü ödemelerini içermektedir. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydaların toplamı, finansal tablo dipnotlarında genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

31 Aralık 2023 itibarıyla, 2023 ve 2022 yıllarında üst düzey yöneticilere sağlanan faydaların kırılımı aşağıdaki gibidir:

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar	2023	2022
Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yönetime sağlanan kısa vadeli faydalar	6.580.275	5.584.026
Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yönetime sağlanan uzun vadeli faydalar	1.569.562	1.267.245
Toplam	8.149.837	6.851.271

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU (KYBF)

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yoktur.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Yoktur.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Yoktur.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123824
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	İngilizce olarak sunulmamıştır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu kapsamda bir işlem yoktur.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu kapsamda bir işlem yoktur.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1122466
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / İntema / Kurumsal Yönetim / Şirket Politikaları / Bağış ve Yardım Politikası
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1122466
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Esas Sözleşme’de bu nitelikte bir madde yoktur. Dileyen menfaat sahiplerinin söz hakkı olmaksızın Genel Kurul toplantılarına katılımı mümkündür.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	2022 yılı faaliyetlerinin görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısı’na, Eczacıbaşı Topluluğu ve Şirketimiz çalışanlarından bazıları katılmıştır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%46,21
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş./ Kurumsal Yönetim / Şirket Politikaları / Kâr Dağıtım Politikası
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Sermaye Piyasası Kurulu'nun II14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" (Tebliğ) uyarınca hazırlanan ve PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından denetlenen 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre net dönem karının 130.579.151 TL, Vergi Usul Kanunu ("VUK") hükümleri uyarınca hazırlanan yasal finansal tablolarına göre ise 114.548.518 TL net dönem karı olduğu tespit edilmiştir. Şirketimizin VUK uyarınca hazırlanan yasal kayıtlarına göre 118.585.141 TL tutarındaki geçmiş yıl zararları nedeniyle, yasal kayıtlarımızda net dağıtılabilir kâr matrahı oluşmadığından kar dağıtımı yapılmamasına; VUK hükümlerine göre hazırlanan yasal kayıtlarımızda oluşan 114.548.518 TL tutarındaki net dönem karının Geçmiş Yıl Zararlarından mahsup edilmesine", şeklindeki önerisi Tutanak Yazmanı tarafından okundu ve görüşmeye açıldı. Oylama sonucunda, Yönetim Kurulu'nun önerisi, oy birliği ile kabul edildi.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

Yönetim kurulunun genel kurula karar dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1136532
---	---

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul günde miyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay Sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
18/04/2022	0	%85,92	~%0	%85,92	Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Genel Kurul - Tutanakları	Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Genel Kurul - Genel Kurul - Tutanakları	Yoktur.	0	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123824 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1136532 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1140102

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Finansal Bilgiler - Kurumsal Yönetim - Genel Kurul - Sıkça Sorulan Sorular - İletişim
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Hakkımızda / Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu ve Bağımsızlık Beyanları
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri yoktur.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket aleyhine açılan ve mali durumunu etkileyebilecek bir dava bulunmamaktadır.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve	Yatırım danışmanlığı ve derecelendirme hizmeti alınmamıştır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Karşılıklı iştirak yoktur.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket'in Üst Düzey Yöneticileri ve Organizasyonu başlığı altında belirtilmiştir.

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Şirket içi düzenlemelerde yazılı bir tazminat politikası bulunmamakla birlikte, menfaat sahiplerinin tazminat hakları ülkemiz ve uluslararası hukuk normlarına uygun olarak yönetilmektedir.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	Yoktur.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Eczacıbaşı Topluluğu Uyum Kurulu
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	E-posta adresi: uyum@eczacibasi.com.tr Telefon numarası: (0 212) 371 72 72 Faks numarası: (0 212) 371 72 66
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Eczacıbaşı Topluluğu iç düzenlemelerinin kamuya açık bağlantısı bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Eczacıbaşı Topluluğu Çalışanları İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, Sürdürülebilirlik Komisyonları ve Fırsat Eşitliği Komitelerinde görev almaktadırlar
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Kilit yönetici pozisyonları için yedekleme planı geliştirilmesi Şirket İnsan Kaynakları Planlama Kurulu tarafından belirlenir, Şirket ve Topluluk düzeyindeki Yetenek ve Ücretlendirme Komiteleri tarafından takip edilir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikası www.eczacibasi.com.tr Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Kurumsal Yönetim / Şirket Politikaları / adresinde, Eczacıbaşı Topluluğu'nun personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikası özeti ise www.eczacibasi.com.tr / Eczacıbaşı'nda Yaşa / Kariyeri Eczacıbaşı'nda Yaşa adresinde yayımlanmaktadır.
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Eczacıbaşı Topluluğu'nun ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikası, www.eczacibasi.com.tr / Davranış Kuralları adresinde yayımlanmaktadır.
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Yoktur.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Kurumsal Yönetim / Şirket Politikaları / Etik Kurallar
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Eczacıbaşı Topluluğu'nda kurumsal sosyal sorumluluk konularında yürütülen faaliyetler www.eczacibasi.com.tr / Geleceğimiz İçin / Toplumsal Sorumluluk adresinde yayımlanmaktadır. Ayrıca Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim Politikası www.eczacibasi.com.tr Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Kurumsal Yönetim / Şirket Politikaları / Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim Politikası adresinde yayımlanmaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Eczacıbaşı Topluluğu'nun yolsuzlukla mücadele için aldığı önlemler, Davranış Kuralları kitapçığı içerisinde yer almakta ve www.eczacibasi.com.tr / Davranış Kuralları adresinde yayımlanmaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	01.03.2024
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	Yoktur.
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Şirketin İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Organının Bu Konudaki Görüşü
Yönetim kurulu başkanının adı	Ferit Bülent Eczacıbaşı
İcra başkanı / genel müdürün adı	Sibel Huriye Üğdül
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Aynı kişi değildir.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Topluluk şemsiye sigortası kapsamında sigorta yaptırılmış olup, sigorta bedeli Şirket sermayesinin %25'inin üstündedir. Topluluk şemsiye sigortası kapsamında olduğundan, KAP açıklaması yapılmamıştır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Kadın yönetim kurulu üye oranının artırılmasına özgü politika bulunmamakta, Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikası, hakkında www.eczacibasi.com.tr / Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Kurumsal Yönetim / Şirket Politikaları / Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikası bölümünde bilgi verilmektedir.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	Sayısı: 1 (bir); Oranı: %14,29

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Ferit Bülent Eczacıbaşı	İcrada Görevli Değil (Nonexecutive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	01.08.1978	-	-	-	-
Atalay Muharrem Gümrah	İcrada Görevli Değil (Nonexecutive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	15.04.2013	-	-	-	Evet (Yes)
Mustafa Özgen Özkan	İcrada Görevli Değil (Nonexecutive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	18.04.2022	-	-	-	Evet (Yes)
Seyfettin Sarıçam	İcrada Görevli Değil (Nonexecutive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	11.04.2019	-	-	-	Evet (Yes)
Nejat Emre Eczacıbaşı	İcrada Görevli Değil (Nonexecutive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12.04.2018	-	-	-	Evet (Yes)
Hasan Toker Alban	İcrada Görevli Değil (Nonexecutive)	Bağımsız üye (Independent director)	12.04.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123824	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

Zühal Atanan	İcrada Görevli Değil (Nonexecutive)	Bağımsız üye (Independent director)	12.04.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123824	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
4. YÖNETİM KURULU - II							
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli							
Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı			4 fiziki toplantı (Diğer 32 adet toplantı kararı elden dolaştırma suretiyle alınmıştır.)				
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı			%80,75				
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı			Hayır (No)				
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu			Toplantı tarihinden en az üç (3) işgünü öncesinde gündem maddeleri ile ilgili hazırlanan dokümanlar sekreteryaya tarafından Yönetim Kurulu üyelerine iletilir.				
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağını belirlediği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı			Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu Komiteleri Ve Çalışma Esasları				
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırladıkları politikada belirlenen üst sınır			Böyle bir politika bulunmamasıyla beraber Yönetim Kurulu üyeleri prensip olarak Eczacıbaşı Topluluğu'na bağlı şirketlerde görev alabilirler, Topluluk dışındaki şirketlerde görev alamazlar.				
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler							
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı			Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu				
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı			https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/818113 ; https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/820870				

Yönetim Kurulu Komiteleri - I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Hasan Toker Alban	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Zühal Atanan	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Hasan Toker Alban	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Seyfettin Sarıçam	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Şükrü Işık	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Zühal Atanan	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Mustafa Özgen Özkan	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu / Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu / Denetimden Sorumlu Komite
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu / Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu / Kurumsal Yönetim Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	II.17-1 sayılı Tebliğ 4.5.1 no'lu maddesi gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi oluşturulmamıştır, Aday Gösterme Komitesi'nin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir. Faaliyet Raporu / Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu / Kurumsal Yönetim Komitesi başlığı altında açıklanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu / Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu / Riskin Erken Saptanması Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	II.17-1 sayılı Tebliğ 4.5.1 no'lu maddesi gereği ayrı bir Ücret Komitesi oluşturulmamıştır; bu komitenin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir. Faaliyet Raporu / Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu / Kurumsal Yönetim Komitesi başlığı altında açıklanmıştır.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Finansal Bilgiler
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Yatırımcı İlişkileri / İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. / Kurumsal Yönetim / Şirket Politikaları / Ücretlendirme Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar

Yönetim Kurulu Komiteleri - II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	%100	%100	4	8
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	%67	%33	3	6
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	%100	%50	7	7

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evete	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU (URF)						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	Raporlama döneminde bu kapsamda bir işlem bulunmamaktadır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10 - Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					Genel Kurul Toplantısı'nda, yıl içerisinde yapılan bağışların toplam tutarı ile bunlardan yararlananlar tek tek okunmaktadır.
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					Genel Kurul Toplantılarımız kamuya açık olarak yapılmaktadır.
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2 - Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1 - Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2 - Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Şirketimizin ortaklık/azlık haklarının kullanımını sınırlayabilecek nitelikte herhangi bir imtiyazlı payı yoktur. Pay sahiplerimizin ortaklık haklarının kullanımı ile ilgili azami özen gösterilmektedir. Mevcut ortaklık yapımız, dolaşımda bulunan paylarımızın dağılımı ve ülkemizdeki genel uygulamalar da dikkate alınarak Ana Sözleşmemizde azlık haklarının

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.
KURUMSAL YÖNETİM

						kapsamının genişletilmesine ilişkin bir değişim öngörülmemiştir; yürürlükte olan düzenlemelerde yer alan azlık haklarının korunması ile ilgili hükümlere uyulmaya devam edilecektir.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Kurumsal internet sitemizde yer alan bilgilere Türkçe olarak yer verilmektedir. Yabancı ortak oranındaki gelişmeler dikkate alınarak, ihtiyaca uygunluğuna göre içeriklerin İngilizce olarak da internet sitesinde yer alması konusu değerlendirilebilecektir.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmaması temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.						Eczacıbaşı Topluluğu bünyesindeki tüm şirketler için geçerli olan “Davranış Kuralları”, insan kaynakları ve sürdürülebilirlik politikaları çerçevesinde menfaat sahiplerinin beklenti ve görüşleri alınarak, bunların değerlendirilmesi ile ilgili modeller uygulanmaktadır. Topluluk genelinde şirketlerin karşılaştığı sosyal, çevresel ve kurumsal yönetim risk ve fırsatları, sürdürülebilir kalkınma üzerindeki etkileri, Topluluk iç ve dış paydaşlarının beklenti ve görüşleriyle birlikte değerlendirilerek yol haritası belirlenmektedir. Başta çalışanlar olmak üzere menfaat sahipleri ile yapılan iletişim toplantıları, çalıştaylar, görüşmeler ve yapılan anketlerde iletilen talep ve öneriler, yöneticiler tarafından değerlendirilerek bunlara yönelik politika ve uygulamalar geliştirilmektedir. Çalışanlar, Kurumsal Portal (Port-e), Eczacıbaşı Topluluğu mobil uygulaması (E-live), SMS mesajları ve elektronik posta gibi iletişim kanallarıyla da önemli karar ve uygulamalar hakkında bilgilendirilmekte yine bu kanallar üzerinden ilettikleri görüş ve önerileri ile kararlara katılımları sağlanmaktadır. Çalışan bağlılığı anketleri ve "Senin Sesin" nabız anketleri ile çalışanların değerlendirmeleri alınmakta, iyileştirme hedefleri “kuruluş başarı kriterleri”ne eklenmektedir. Bu çerçevede, Topluluk içerisinde dinamik bir yapı ile yürütülen mevcut uygulamalar izlenmeye devam edilecek olup, kısa vadede çalışanların yönetime katılımına ilişkin Şirketimizce ayrıca bir iç düzenleme yapılması ya da Ana Sözleşme ile düzenlenmesi öngörülmemektedir.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.
KURUMSAL YÖNETİM

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1 - Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2 - Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.
KURUMSAL YÖNETİM

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evett	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1 - Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1 - Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2 - Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4 - İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7 - Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					Eczacıbaşı Topluluğu şemsiye sigortası kapsamında sigorta yaptırılmıştır; %25 oranını aşmaktadır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9 - Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.			X			Yönetim Kurulu üyelerimizden biri kadın olup (%14,29), ilkede belirlenen %25'lik asgari oran sağlanamamıştır. Şirketimizin bünyesinde bulunduğu Eczacıbaşı Topluluğu'nda fırsat eşitliği, temel sürdürülebilirlik öncelikleri arasında kabul edilmiştir. Uzun vadeli başarının sadece kadınların organizasyon içinde toplam payının artmasına değil, yönetim süreçlerinde de aktif rol almalarına bağlı olduğu perspektifi ile hareket edilmektedir. Eczacıbaşı Topluluğu bünyesindeki tüm şirketler için geçerli olan "Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikası" Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından da kabul edilmiştir. Bu politika çerçevesinde yönetim organlarında dengeli bir cinsiyet temsilini sağlayacak tedbirlerin

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.
KURUMSAL YÖNETİM

						alınması, kadınlara şirketin üst düzey yönetim kademelerinde, karar verici yönetici rollerinde yer edinmeleri için tüm fırsatların sunulması, bunu kolaylaştıracak gelişim ve destek çalışmalarının yürütülmesi gereklidir. Eczacıbaşı Holding Fırsat Eşitliği Komitesi tarafından hedeflerin gerçekleştirme oranları ve organizasyondaki iyileştirme alanları takip edilmektedir. Şirketimizin Yönetim Kurulu adaylarının belirlenmesinde de bu öncelikler göz önünde bulundurulmaktadır. Yönetimde kadın çalışan oranı ile ilgili hedef oran ve zaman belirlenmesi yapılmakla birlikte (2025 yılı için belirlenen oran %37,5'tir), Yönetim Kurulu'na özgü olarak kadın üye ile ilgili hedef oran ve zaman belirlenmesi yapılmamıştır. Yönetim Kurulu'na özgü asgari %25 kadın üye oranı ve zaman belirlenmesi hedeflerimiz arasında yer alan konulardan biridir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.	X					Tüm Yönetim Kurulu üyelerinin katılımıyla 4 kez fiziki toplantı gerçekleştirmiş, diğer 32 adet toplantı kararı elden dolaştırma suretiyle alınmıştır.
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Yazılı görüşlerini bildirme imkânı bulunmakta olup, toplantıya katılamayan üyeler tarafından bu yönde bir bildirim olmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 - Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X			Yönetim Kurulu üyelerinin Topluluk dışındaki şirketlerde görev alması prensip olarak sınırlandırılmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında görev alması hâlinde, bu görevlere faaliyet raporumuzda ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda Şirketimizle ilgili "Genel Bilgiler/Yönetime İlişkin Bilgiler" bölümünde yer verilmektedir. Topluluk içerisinde yerine getirdiği görevlerin nitelikleri itibarıyla Şirketimizin işlerine ve yönetimine katkı sağlayacak, Yönetim Kurulu üyeliği ile ilgili sorumluluklarını yerine getirmesine engel olmayacak, Şirketimiz için yeterli zamanı ayırabilecek kişilerin seçilmesine önem verildiğinden, kısa vadede Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında görev almalarının sınırlandırılmasına yönelik herhangi bir düzenleme yapılması öngörülmemektedir.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER					
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X		Bazı Yönetim Kurulu üyelerimiz birden fazla komitede görev almaktadırlar. Yönetim Kurulu üyelerinin meslekleri, bilgi birikimleri ve tecrübeleri dikkate alınarak konu ile ilgili yetkin kişilerin komitelerde görevlendirilmeleri yapılmaktadır. Komite üyeliğinin gerektirdiği nitelikler ve uzmanlıklar dikkate alındığında, mevcut yapı komitelerin görevlerini etkin olarak yürütmesine bir engel teşkil etmemekte, kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmamaktadır, Yönetim Kurulu üyelerinin birden fazla komitede görev almaları, komite görevlerini aksatmalarına ya da yeterli zaman ayıramamalarına neden olmamakta, birden fazla komitede yer alan üyeler, komiteler arası iletişimi ve işbirliğini de sağlamaktadırlar. Bu konuyla ilgili henüz bir değişiklik planlanmamış olup, Şirket'in ihtiyaçlarına uygun olarak Bağımsız Yönetim Kurulu Üye sayısının artırılması konusu

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.**KURUMSAL YÖNETİM**

						ileride değerlendirilebilecektir.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Bu nitelikte bir hizmet alınmamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDAR SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.		X				Yıl içerisinde Şirket'in aylık olarak faaliyetlerini değerlendiren toplantılar yapmış olmakla birlikte, Yönetim Kurulu, hem üyeler hem de idari sorumluluğu bulunan yöneticiler bazında herhangi bir performans değerlendirmesi yapmamıştır. 1 Mart 2024 tarihinde 2023 yılına ilişkin Şirket faaliyetlerini, faaliyet sonuçlarını ve yönetimin genel olarak performansını değerlendiren bir toplantı yapılmıştır. Ancak, Yönetim Kurulu'nun ve/veya üyelerinin performans değerlendirilmesi için kullanılan herhangi bir metodoloji ya da yazılı olarak belirlenmiş bir performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır. Şirketimiz de dahil olmak üzere Topluluk bünyesinde yer alan tüm şirketlerin performansları aylık periyotlarla gözden geçirilmektedir. Şirketlerin üst yönetiminin performans değerlendirilmesi ise insan kaynakları performans değerlendirme sistemi içerisinde ayrıca yapılmaktadır. İhtiyaç duyulması hâlinde Yönetim Kurulu performans değerlendirilmesi için dışarıdan, uzman kuruluşlardan hizmet alınması konusu ayrıca değerlendirilebilecektir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X		Finansal tablo dipnotlarımızda üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Şirketimizde de ülkemizdeki diğer pek çok firmada uygulanan ücret gizliliği kuralı bulunmaktadır. Rekabet gücü açısından ticari sır olarak değerlendirilen kişisel bazda ücretlerin açıklanması, ülkemizdeki genel uygulamalara paralel olacak şekilde belirlenecektir.
---	--	--	---	--	---

BAĞIMSIZLIK BEYANI

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,
- Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayıracağımı,
- Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu

beyan ederim.

Hasan Toker Alban

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM

BAĞIMSIZLIK BEYANI

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,
- Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayıracağımı,
- Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu

beyan ederim.

Zühal Atanan

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ BEYANI

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde değişiklik yapılmasına dair II-17.1.a sayılı Tebliğ, 02.10.2020 tarih ve 31262 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (Tebliğ) yapılan değişiklikler kapsamında, uyumun gönüllülük esasına bağlandığı "Sürdürülebilirlik İlkeleri" ortaya konulmuştur. İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. ("Şirket"/"İntema"), Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyuma yönelik genel hedefleri gereği belirtilen Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'ni de gönüllülük esasına dayalı olarak benimsemektedir. Bu kapsamda Şirket, yayımlanan Sürdürülebilirlik İlkeleri'ne iştirak alanları, ortaklık ve iştirak yapısı, organizasyonel, kurumsal ve operasyonel niteliklerine uygun çerçevede uyumu hedeflemektedir.

Tebliğ'de işaret edilen Sürdürülebilirlik İlkeleri'nden bazıları ile Şirketimizin yapılagelen uygulamaları arasında nüanslar bulunması; bazı ilkelerin hayata geçirilmesinin kapsamlı değerlendirme ve saha çalışmalarının yapılmasını, ulusal ve uluslararası ölçekte sektörel, güvenilir verilerin varlığını gerektirmesi nedenleriyle kısmen uyum sağlanmıştır. Uygulamaya konulmamış ilkeler üzerinde hâlen çalışılmakta olup, mevcut yapımıza uygun ilkelerin hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Henüz uygulamaya konulmamış ya da tam uyum sağlanamamış ilkelere, tam uymama nedeniyle çevresel ve sosyal risk yönetiminde, 2023 faaliyet yılına ilişkin raporlama döneminde belirgin bir olumsuz etki gözlemlenmemekle birlikte, gelecek dönemlerde uyum durumunun artırılmasıyla beraber risk yönetiminde çevresel ve sosyal risk kaynaklı belirsizliklerin azaltılacağı öngörülmektedir.

GENEL İLKELER

Şirketimizin mensubu olduğu Eczacıbaşı Topluluğu ("Topluluk") genelinde doğal afetler, olağanüstü hava olayları, iklim krizi, biyolojik çeşitlilik, doğal kaynakların verimli kullanımı, geri kazanım ve döngüsel ekonomi, çalışan hakları ve fırsat eşitliği, paydaş ekonomisine katkı ve sürdürülebilir ekonomik büyüme gibi sürdürülebilirlik risklerinin yönetimi çalışmaları etkin bir şekilde yürütülmektedir. İş sağlığı ve güvenliği, ürün ve hizmet sorumluluğu, inovasyon, iş etiği, yasal uyum, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele gibi riskler, stratejik, operasyonel ve uyum risklerine dair etkileri, iş sürekliliğinin sağlanması ve operasyonların dayanıklılığının artırılması açılarından önem taşımaktadır. Şirketimizin, faaliyet ve tasarruflarına yönelik risk ve fırsatları Riskin Erken Saptanması Komitesi aracılığıyla, sistematik bir risk yönetim modeli çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmelerde sosyal, ekonomik ve çevresel risk unsurlarını barındıran sürdürülebilirlik riskleri de ele alınmaktadır.

Şirketi organizasyonunda çevresel, sosyal, yönetim ("ÇSY/ESG") politikalarının oluşturulması ve yürütülmesinden sorumlu olmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi'ne bağlı çalışacak bir ÇSY Komisyonu oluşturmuştur. Bunun yanı sıra 2022 yılında her mağazadan bir katılımcının yer aldığı

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur. ÇSY Komisyonu'nun politikalar kapsamında 2023 yılında gerçekleştirilen faaliyetleri 25 Aralık 2023 tarihinde Yönetim Kurulu'na raporlanmıştır.

Şirketimiz, Eczacıbaşı Topluluğu'nun geneli için oluşturulmuş politikalara uyumla faaliyetlerini yürütür. Eczacıbaşı Holding Sürdürülebilirlik Departmanı'nın liderliğinde Eczacıbaşı Holding ESG Komitesi'nin görüşüne sunulan ÇSY politikaları, Eczacıbaşı Holding Yönetim Kurulu tarafından onaylanır. Şirket Yönetim Kurulu, Şirket'e mahsus hazırlanmış politikalar ile Eczacıbaşı Topluluğu için oluşturulmuş politikaları değerlendirir ve uygun görmesi hâlinde onaylar. Bu kapsamda Şirket'e mahsus yayımlanan politikalar; Bilgilendirme Politikası, Kâr Dağıtım Politikası, Ücretlendirme Politikası, Bağış ve Yardım Politikası, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikası, Çevre ve İklim Değişikliği Politikası, Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim Politikası, İnsan Hakları Politikası, Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk Politikası, Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası'dır.¹ İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikaları'na ilişkin Topluluk çalışanlarına yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri raporlama döneminde yürütülmüştür.

Eczacıbaşı Holding Yönetim Kurulu'nun alt komitesi olarak oluşturulan Holding ESG Komitesi'ne, Topluluğun sürdürülebilirlik çalışmaları ve planları hakkında her çeyrek dönemde bilgilendirmeler yapılır.

Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda², Topluluk ölçeğinde konsolide edilen ve bağımsız denetim kuruluşunca doğrulanmış değerler paylaşılmaktadır. Raporlama çalışmasında yer alan bilgilerin kapsam, zamansallık ve sınırlandırmalara yönelik açıklamalar Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde yer almaktadır.

İntema mağazalarında, belirlenen ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) takip edilir. Önümüzdeki dönemlerde ÇSY kapsamında, Şirketimizin KPG sonuçlarına ilişkin hedef belirleme süreci ele alınacaktır. Eczacıbaşı Topluluğu ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) kapsamında İntema mağazalarına ait son üç yıla ilişkin su, doğalgaz ve elektrik tüketimine dair veriler aşağıdaki tablodadır:

	2021	2022	2023
Elektrik, MWh	639	661	533
Doğalgaz, m³	12023	13500	-
Su, m³	2124	2019	1853

Göstergelerde üçüncü taraf bağımsız doğrulama denetimi henüz gerçekleştirilmemiştir.

¹ Politikaların detaylarına web sayfasından ulaşılabilir: <https://www.eczacibasi.com.tr/tr/yatirimci-iliskileri>

² Faaliyet raporunun yayımlandığı tarih itibarıyla Eczacıbaşı Topluluğu 2023 yılı Sürdürülebilirlik Raporu henüz yayımlanmamıştır. Daha önceki yıllara ilişkin sürdürülebilirlik raporlarına <https://www.eczacibasi.com.tr/surdurulebilirlik> adresinden ulaşılabilir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

İntema mağazalarda çevresel etkileri azaltmaya yönelik çeşitli projeler yürütülmüştür:

- 15 yıl üzeri eski tip klimalar VRF sistemi ile değiştirildi.
- Tüm mağazalarda aydınlatmalar LED'e çevrildi.
- Mağaza vitrin ve tabela aydınlatmaları gece-gündüz ve yaz-kış saat ayarları yapılarak enerji tüketiminde tasarruf sağlandı.
- Tüm mağazalarda içme suyu temini için su arıtma sistemleri kuruldu.
- Mağazalarda kullanılan bataryaların tamamı su tasarruflu fotoselli bataryalara dönüştürüldü.

Çevresel göstergelerin yanı sıra, İntema mağazalarında iş sağlığı ve güvenliği kapsamında sosyal göstergelere dair durum aşağıda özetlenmiştir:

- Sene içerisinde gerçekleşen kayıp zamanlı kaza sayısı: 0
- Sene içerisinde gerçekleşen kayıp zamansız kaza sayısı: 0
- Kaza sıklık* oranı: 0

*Kaza sıklık oranı = Kayıp zamanlı kaza sayısı * 200.000 / Çalışma saati

İntema mağazalarında fırsat eşitliği kapsamında takip edilen göstergelere dair durum ise aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

	2021	2022	2023
İstihdamda Kadın Oranı	35%	38%	58%
İşe Alımda Kadın Oranı	45%	50%	88%
Yönetimde Kadın Oranı	33%	39%	46%

İstihdamda kadın oranı: Beyaz yaka belirli ve belirsiz kadro tipleri

İşe alımda kadın oranı: Beyaz yaka belirsiz tam süreli kadro tipi

Yönetimde kadın oranı: Müdür ve üzeri pozisyonlar için belirli ve belirsiz kadro tipleri

Şirket'in faaliyet alanlarında güvenilir düzeyde sektör geneli veri bulunmadığından, şirket performansına yönelik sektör karşılaştırmalı bir beyan yapmak mümkün olmamaktadır.

	2023
Elektrik tüketimi, kWh	532.996
Doğalgaz tüketimi, m ³	-
Toplam enerji kullanımı, kWh	532.996
Su tüketimi, m ³	1.853
İstihdamda kadın oranı, %	58
İşe alımda kadın oranı, %	88
Kayıp zamanlı kaza sayısı	-

Eczacıbaşı Topluluğu'nda inovasyon ve girişimcilik çalışmaları, içinde yaşadığımız evren ve toplumun geleceği ve sürdürülebilirliği için etki ve fayda yaratmayı, yeniliğe öncülük etmeyi hedeflemektedir. İnovasyonu besleyen bir kurum kültürü oluşturma ve güçlendirme sorumluluğuyla, belirlenen odak alanlarda projeler geliştirilmektedir. Diğer taraftan Topluluk inovasyon stratejisi ve aynı zamanda Eczacıbaşı Topluluğu iştirakleri olan Şirket'in ana tedarikçileri Eczacıbaşı Yapı Gereçleri ("EYAP") ve Vitra Karo Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Vitra Karo")'de gerçekleştirilen inovasyon faaliyetlerine de Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer verilmektedir.

Şirketimizin ana tedarikçileri içerisinde yer alan Vitra Karo'da 2022 yılı içerisinde inovasyon organizasyonu ve yönetim modeli hayata geçirilerek, inovasyon stratejileri ve çalışmalarının koordinasyonundan sorumlu İnovasyon Müdürü ile Yenilenebilir Enerji ve Sürdürülebilirlik Direktörü ataması gerçekleştirilmiştir. Şirketimizin diğer ana tedarikçilerinden olan Eczacıbaşı Yapı Gereçleri Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("EYAP")'de ise kuruluş CEO'suna raporlayan inovasyon stratejileri ve çalışmalarının koordinasyonundan sorumlu İnovasyon Direktörü pozisyonu yer almaktadır ve inovasyon çalışmaları Bozüyük-Eskişehir'de bulunan Vitra İnovasyon Merkezi'nde sürdürülmektedir. Aynı zamanda doğrudan CEO'ya raporlayan Sürdürülebilirlik Yöneticisi pozisyonu yer almaktadır. Her iki ana tedarikçide, belirlenen inovasyon stratejik odak alanlar doğrultusunda, sürdürülebilirlik hedeflerini destekleyen inovasyon projeleri önceliklendirilmektedir.

Faaliyet raporumuzun bu bölümünde sürdürülebilirlik faaliyetlerimizin ana unsurlarına yer verilmeyle birlikte, Şirketimizin mensubu olduğu Eczacıbaşı Topluluğu'nun sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkında detaylı bilgilerin paylaşılmasında kullanılan ana iletişim aracı Eczacıbaşı Topluluğu'nun kurumsal internet sitesi ve Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'dur. Eczacıbaşı Topluluğu Sürdürülebilirlik raporları Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi / United Nations Global Compact ("UNGC") kriterleri, Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi / International Integrated Reporting Council ("IIRC") çerçevesi, Dünya Ekonomik Forumu / World Economic Forum ("WEF") paydaş kapitalizmi metrikleri ve Küresel Raporlama Girişimi / Global Reporting Initiative ("GRI") standartlarında belirtilen ilkeler referans alınarak yayımlanır. Ayrıca rapor, Global Reporting Initiative tarafından onaylanmıştır.

Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporunda, paydaş görüşleriyle şekillendirilen Topluluk sürdürülebilirlik önceliklerine yönelik kurumsal politika ve stratejilere, üretim tesislerine yönelik kısa ve uzun vadeli hedeflere, bu hedeflerde yıllara göre mukayeseli olarak elde edilen sonuçlara, Topluluk şirketlerinin iş süreçlerinde, ürün ve hizmetlerinde sürdürülebilirlik performanslarını artırmaya, hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik iyileştirme faaliyetlerine yer verilmektedir. Ayrıca, Topluluk inovasyon stratejisi ve gerçekleştirilen inovasyon faaliyetleri Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda paylaşılmaktadır. Raporlarda, paydaşların soru ve görüşlerini iletebilecekleri iletişim kanalları yer almaktadır. Raporlar UNGC sisteminde de yayımlanmaktadır.

Eczacıbaşı Topluluğu için benimsenen Birleşmiş Milletler (BM) Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Şirketimiz de dahil olmak üzere Topluluk şirketlerinin tümünü kapsamakta ve önceliklendirilen BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, sürdürülebilirlik raporlarıyla kamuoyuna açıklanmaktadır. BM

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından; 3) Sağlıklı ve kaliteli yaşam, 4) Nitelikli eğitim, 5) Toplumsal cinsiyet eşitliği, 6) Temiz su ve sanitasyon, 7) Erişilebilir ve temiz enerji, 8) İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme, 9) Sanayi, yenilikçilik ve altyapı, 10) Eşitsizliklerin azaltılması, 12) Sorumlu üretim ve tüketim, 13) İklim eylemi ve 17) Amaçlar için ortaklıklar, önceliklendirilmiştir.

Şirket, Eczacıbaşı Topluluğu kurumsal çalışma ilkeleri ve kurumsal yönetim ilkeleri gereği şeffaflık, objektiflik ve güvenilirlik ilkelerine azami özen gösterir; çalışmalarında ve kamuoyuna yapılan açıklamalarda bu ilkelere uyumu gözetir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri ve iş etiği kuralları gereği, faaliyetlerinde yasal uyumun gözetilmesi Şirketimizin temel öncelikleri arasında yer alır. Bu kapsamda sosyal, ekonomik ve çevresel alanlarla ilgili mevzuata uyum gözetilir. Raporlama döneminde, çevre ile ilgili kanun ve mevzuata uyumsuzluk hâli meydana gelmemiştir. Ayrıca, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında Şirket aleyhine açılan ya da dönem içinde sonuçlanan dava da bulunmamaktadır.

ÇEVRESEL İLKELER

Şirket, Eczacıbaşı Topluluğu bünyesinde faaliyet göstermesi nedeniyle Topluluk için belirlenmiş olan çevre yönetimi politika ve uygulamalarını takip etmektedir. Eczacıbaşı Topluluğu'nda çevre yönetim sistemi sertifikalandırılması, üretim tesislerinde önceliklendirildiğinden henüz Şirket'e ait çevre yönetim sistemi sertifikası bulunmamaktadır. Ancak Şirket'in üretim yapan tedarikçileri olan EYAP ve Vitra Karo şirketlerinin sertifikaları bulunmaktadır.

Eczacıbaşı Holding, politika ve iş stratejileri doğrultusunda Topluluk hedeflerini belirler. Bu hedefler çevresel alanları da içerir ve Topluluk şirketlerinin kurumsal hedeflerine ve üst düzey yöneticilerin yıllık planlarına dahil edilir. Böylelikle elde edilecek çevre performansı da teşvik edilmiş olur. Topluluk geneli için belirlenen, faaliyet ve organizasyonel yapımız çerçevesinde uygulanabilir olan iş hedefleri ve süreçler Şirketimiz için de geçerlidir.

Eczacıbaşı Holding, tüm iştirakleri için olduğu gibi, Şirket adına da çevresel konularda politika oluşturma süreçlerine dahil olur, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde etkinliğin sağlanması için çeşitli sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte çalışmalar yürütür. Bu kuruluşların listesini Eczacıbaşı Topluluğu, Entegre Sürdürülebilirlik Raporları'nda yayımlar.

Şirketimizin ana tedarikçileri arasında yer alan EYAP ve Vitra Karo'nun 2022 içerisinde ayrı sürdürülebilirlik raporları³ yayımlanmıştır. Şirketlere ait bilgiler aynı zamanda Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu çalışmasına da dahil edilmektedir. Kapsam dahilindeki şirketlere yönelik çevresel gösterge verileri konsolide ve yıllara göre karşılaştırmalı olarak paylaşılmaktadır. Çalışmada kullanılan verilerin hesaplama yöntem, standart ve ilkeleri gibi bilgilere Rapor'da yer verilmektedir. Bu kapsamda, türlerine göre Kapsam 1 ve Kapsam 2 enerji

³ Vitra Karo ve Eczacıbaşı Yapı Gereçleri 2022 yılı sürdürülebilirlik raporlarına <https://www.vitrarglobal.com/about-us/sustainability/> adresinden ulaşılabilir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

tüketim ve üretim verileri, buna paralel olarak karbon emisyonu verileri, su ve atık yönetimi verileri, enerji ve su verimliliği projelerine yönelik bilgiler ve ilgili diğer çevresel performans verileri yayımlanan raporlarda yer almaktadır.

Çevresel göstergelere yönelik olarak Intema mağazalarda aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmektedir:

- 2022 yılında Bodrum, Ankara ve Suadiye mağazalarının çatılarına güneş panelleri kurulmuştur. 2023 yılı içerisinde 49.850 kWh elektrik üretimi sağlanıp kullanılmıştır.
- 2024 yılı içinde Nişantaşı mağazasında güneş paneli kurularak 2024 yılı için 160.000 kWh'e ulaşmayı planlayıp, mağazalarda tüketilen toplam elektriğin %20 'sini yenilenebilir kaynaklardan karşılanması planlanmaktadır.
- Tüketicilerin bilinçlendirilmesi amacı ile mağazaların mutfak teşhir alanlarında çevreye duyarlı ürünler ile ilgili tanıtıcı/bilgilendirici pazarlama dokümanları bulunmaktadır. Bu ürünlerin teşvik edilmesi için 2 yıllık yasal garanti süresinin üzerinde garanti fırsatı verilmektedir.
- Mağaza vitrin ve tabela aydınlatmaları gece-gündüz/yaz-kış saat ayarları yapılarak enerji tasarrufu sağlanmıştır.
- Tüm mağazalarda içme suyu olarak arıtma sisteminden temin edilen su kullanılmaktadır.
- Su tasarrufu için, mağazalarda kullanılan bataryaların tamamı fotoselli bataryalara dönüştürülmüştür.

Şirketimiz, Eczacıbaşı Topluluğu bünyesinde faaliyet göstermesi nedeniyle, Topluluk geneli için oluşturulmuş iklim eylem ve stratejilerini takip etmektedir. İklim kriziyle mücadelede yaşanan güçlüklerin yanı sıra, düşük karbon ekonomisine düzensiz ve hızlı geçişin yaratacağı yeni riskler de kuruluşların öncelikleri arasında yer almaktadır. Eczacıbaşı Topluluğu'nun iklim krizinden en az etkilenmesini sağlamak ve mücadele sürecinde ortaya çıkabilecek iklim risklerine dair durumunu değerlendirmek üzere çalışmalar yürütülmektedir. Yürütülen sürdürülebilirlik çalışmalarının, tüm Topluluk kuruluşlarında, uluslararası ölçekte daha rekabetçi bir düzeye yükseltilmesi amacıyla sürdürülebilirlik risklerinin tespiti, analizi ve bunlara karşı aksiyon planlarının oluşturulması hedeflenmektedir. Topluluk iklim eylem stratejileri Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporlarında açıklanmaktadır. Eczacıbaşı Holding bünyesinde oluşturulan ESG Komitesi ve Topluluk şirketlerinin Sürdürülebilirlik Komiteleri, ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinden sorumludurlar.

Şirketimizin, ürün ve hizmetlerinin çevresel etkilerine yönelik çalışmalar büyük ölçüde Eczacıbaşı Topluluğu'na bağlı tedarikçi şirketleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu tedarikçilerin ürün ve hizmetlerinin iklim üzerindeki etkilerini azaltma çalışmalarına, Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer verilmektedir.

Ülkemizde henüz karbon fiyatlandırma sistemi uygulanmamaktadır. Raporlama döneminde; biriken veya satın alınan karbon kredisine ve aynı zamanda karbon fiyatlandırmasına yönelik bir uygulama gerçekleştirilmemiştir. Karbon fiyatlandırması uygulamasının hayata geçirilmesi önümüzdeki dönemde yeniden değerlendirilecektir.

SOSYAL İLKELER

Eczacıbaşı Topluluğu'na dahil olan tüm kuruluşlar gibi Şirketimiz için de tüm faaliyet ve tasarruflarında uluslararası ölçekte kabul görmüş iş etiği ilkelerine ve geçerli yasal düzenlemelere uyum minimum çalışma standardı olarak değerlendirilir. Topluluk genelinde iş etiği, iç denetim ve yasal uyum faaliyetleri, Denetleme Kurulu Başkanlığı, İnsan Kaynakları Grup Başkanlığı, Hukuk Başkanışmanlığı ve Uyum Kurulu koordinasyonunda yürütülür.

Eczacıbaşı Topluluğu BM Global Compact imzacısı olarak ayrımcılık, rüşvet ve yolsuzluğa sıfır tolerans ilkesini benimsemiştir. İnsan Kaynakları Uygulamaları El Kitabı insan hakları, örgütlenme özgürlüğü ve yolsuzlukla mücadele gibi konularda Topluluk politikaları hakkında Topluluk çalışanlarına bilgi sağlamaktadır. Yayımlanan "Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları" Eczacıbaşı Topluluğu web sitesinde paylaşarak çalışanlarımızın yanı sıra tüm ilgili paydaşlarımızın erişimine açıktır. Periyodik olarak iletilen bilgilendirme ve hatırlatma mesajlarıyla Topluluk çalışanlarının farkındalıklarını yüksek düzeyde tutmak hedeflenmiştir. Davranış Kuralları gereği, tüm Topluluk çalışanları; rüşvet, yolsuzluk, hak ihlali ve çıkar çatışması başta olmak üzere, davranış kurallarına aykırılık söz konusu olduğu anda, belirlenmiş açık kanallar aracılığıyla bu durumu Uyum Kurulu'na iletmekle yükümlüdür. Tüm ihbarlar, gizlilik ilkesi çerçevesinde Uyum Kurulu tarafından değerlendirilir.

Eczacıbaşı Topluluğu'nun insan kaynakları stratejilerine yön veren "herkes için eşit fırsatlar" temel motivasyonu kapsamında, fırsat eşitliği, sürdürülebilirlik çalışmalarında ana öncelikleri arasında kabul edilmiştir. Bu doğrultuda öncelikli amaç Topluluk içinde kadın çalışan sayısının artırılmasının yanı sıra kadın çalışanların yönetim süreçlerinde rol alma oranının da artırılmasıdır. Topluluk genelinde koordine edilen fırsat eşitliği çalışmaları, tüm kuruluşların temsil edildiği "birliktebiz" Fırsat Eşitliği Komitesi tarafından yürütülür. Komite, ulusal ve uluslararası uygulamaları ve güncel gelişmeleri takip ederek Topluluğun fırsat eşitliği yaklaşım ve çalışmalarını değerlendirir, gelişime yönelik tavsiyelerde bulunur. Eczacıbaşı Topluluğu; 2013'te BM Kadının Güçlenmesi Prensipleri'ni (WEPs) imzalamıştır. Aynı yıl Dünya Ekonomik Forumu ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı koordinasyonluğunda kurulan İşte Eşitlik Platformu'na katılarak ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitim Programlarını oluşturarak fırsat eşitliği çalışmalarına hız kazandırmıştır. 2016'da ise hayata geçirilen tüm fırsat eşitliği uygulamaları "birliktebiz" Fırsat Eşitliği Platformu çatısı altında toplanmıştır. Bu süreçte Topluluk genelinde kapsamlı bir araştırma ve performans değerlendirme çalışması yürütülerek hedefler belirlenmiştir. Bu çalışmaların sonucunda 2017'de hayata geçirilen "birliktebiz", "İyiden En İyiye" girişiyle Topluluk genelinde kadın çalışan oranını ve kadın çalışanların yönetim kademelerindeki etkinliğini artırmaya yönelik yeni uygulamalar başlatılmıştır. Kreş desteği tüm yerleşke ve ofislerdeki kadın çalışanlara sunulmaya başlanmıştır. Babalık izni, doğumdan sonra üç hafta, devam eden süreçte üç haftaya kadar haftada bir gün olarak güncellenmiştir.

Eczacıbaşı Topluluğu kuruluşları çalışanlarına adil bir çalışma ortamı sunar, iş hayatında insan hakları ihlallerine tolerans göstermez, bu ihlallerin tarafı olmaktan kaçınır. Bu çerçevede, çocuk işçi çalıştırma, zorla çalıştırma gibi uygulamalar Eczacıbaşı Topluluğu genelinde yasaklanmış

faaliyetlerdir. İşe alımda ve sonraki süreçlerde yaşa, cinsiyete, dile, inanca ya da etnik kökene dayalı ayrımcılık yapılmaz. Çalışanların sendikalaşma ve örgütlenme hakları korunur ve bu hakları özgürce kullanabilmeleri için gerekli ortam hazırlanır, sendikalar ile yapıcı ilişkiler kurulur. İnsan Kaynakları Uygulamaları El Kitabı ve Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları Kitapçığı, Topluluğun insan hakları ve örgütlenme özgürlüğü uygulamaları, Topluluk değerleri ve davranış kuralları konularında çalışanlarımıza rehberlik eden temel dokümanlardır.

Fırsat eşitliği sağlamanın önemli bir göstergesi olan ücretlendirmede objektif kriterlerin uygulanması esastır. Eczacıbaşı Topluluğu ücret politikasında benzer görevlerdeki çalışanların ücretlerinde ayrımcılık yapılmadığını garanti eder.

Çalışanların başarısı ve bağlılığı, beraberinde Topluluk başarısını da getirmektedir. Eczacıbaşı Topluluğu çalışanların tüm kariyerleri boyunca potansiyellerini keşfetmelerine yardımcı olmakta, kişisel ve mesleki açıdan gelişimlerini desteklemektedir. Çalışanlara yetenek geliştirme, motivasyon artırma, takım ruhu güçlendirme, kariyer geliştirme olanakları sunulmaktadır. Topluluk'ta oluşan pozisyonların öncelikli olarak Topluluk çalışanları tarafından doldurulduğu bir yedekleme sistemi kullanılmaktadır. Yetenek yönetimi çalışmalarında en yetenekli bireylerin kuruma kazandırılmasına, tutundurulmasına ve yeteneklerinin geliştirilmesine odaklanılmaktadır. Çalışanların potansiyellerini keşfetmesi ve becerilerini geliştirme hevesleri teşvik edilmekte, bu kapsamda çalışanlara mesleki bilgi, liderlik ve yönetim becerilerinin geliştirilmesi amacıyla eğitim olanakları sunulmaktadır.

Çalışan memnuniyetinin, çalışan bağlılığının oluşumunda ve güçlenmesinde kilit bir rol oynaması nedeniyle, esnek çalışma saatleri ve uzaktan çalışma gibi uygulamalarla, çalışanların motivasyonu ve memnuniyeti artırılmaya çalışılmaktadır. Performans değerlendirmesi, yönetime açık erişim, strateji toplantıları, inovasyon ve girişimcilik ekipleri ve Topluluk genelinde kullanılan öneri sistemi ile çalışanların yönetim mekanizmalarında yer almaları desteklenmektedir.

Çalışanlara güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sunmak, Eczacıbaşı Topluluğu ana sürdürülebilirlik hedefleri arasında yer almaktadır. Sürdürülebilirlik Çalışma Grupları çatısı altında yer alan ve Topluluk kuruluşlarının İş Sağlığı ve Güvenliği ekiplerindeki üst düzey yönetici ve liderlerin oluşturduğu İş Sağlığı ve Güvenliği Komitesi, Topluluk kuruluşlarında İSG performansının ve meslek hastalıklarının izlenmesinden, raporlanmasından ve performansın iyileştirilmesine yönelik iyi uygulamaların belirlenmesinden sorumludur.

Şirketimiz, mensubu olduğu Eczacıbaşı Topluluğu'nun Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikası'na, İnsan Kaynakları Politikası'na, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası'na, Kişisel Verilerin Korunması Politikası'na ve rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konularını da içeren Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları'na uyumla yükümlüdür. Bu politikalar, Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Çevresel, Sosyal ve Kurumsal Yönetim Politikası, İnsan Hakları Politikası ile Çevre ve İklim Değişikliği Politikası'na ilişkin çalışmalar devam etmekte olup, bu politikaların yürürlüğe konulması kısa vadeli hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Bu politika metninin içeriğinde Şirket'in İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri, insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen yasal mevzuata uyum; işe alımda ve sonrasındaki insan kaynakları yönetimi süreçlerinde kadın istihdamı, kapsayıcılık; ayrımcılığın, çocuk işçiliğın, zorla çalıştırmanın, insan hakları ihlallerinin engellenmesi; çalışanlara yapılan yatırımlar, sağlanan yan haklar, sendikalaşma özgürlüğü, yetenek yönetimi, iş etiğı, kişisel verilerin korunması ve Sürdürülebilirlik İlkeleri'nde adı geçen benzeri konuların yanında bu politikaların uygulanmasına yönelik roller ve sorumluluklar tanımlanmaktadır. Ayrıca bu politikalarda çalışan ve ilgili paydaşların şikâyetlerini iletebilecekleri mekanizmalar, ilgili taraflar ve başvuru mercileri tanımlanmıştır.

Topluluk genelinde Çevresel, Sosyal ve Kurumsal Yönetim Politikası, Cinsiyet Eşitliğı ve Çeşitlilik Politikası, İnsan Hakları Politikası, Çevre ve İklim Değışikliğı Politikası ve İş Sağliğı Politikası oluşturulmuştur. Eczacıbaşı Holding Yönetim Kurulu onayına sunulmuştur, 2023 yılı içerisinde yayımlanmıştır.⁴

Şirketimizin iş sağliğı ve güvenliğı verileri bu beyanda belirtilmiştir. Şirketimizin ana tedarikçilerinin iş sağliğı ve güvenliğı verileri bu şirketlerin kendi sürdürülebilirlik raporlarında ve Eczacıbaşı Topluluğı Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda konsolide biçimde yayımlanmaktadır.

Eczacıbaşı Topluluğı genelinde yürütölen sürdürülebilirlik programı tüm paydaşların beklenti ve ihtiyaçları çerçevesinde şekillendirilmektedir. Bu doğrultuda, Şirket için de bağlayıcı olan Eczacıbaşı Topluluğı sürdürülebilirlik önceliklerinin tespiti süreçlerinde çeşitli paydaş gruplarının ihtiyaç ve öncelikleri de kendilerine danışılarak değıerlendirilmektedir. Eczacıbaşı Topluluğı Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda paydaş iletişimi çalışmalarına yönelik yapılan açıklamalar Şirketimiz için de geçerlidir.

Şirket, mensubu olduğı Eczacıbaşı Topluluğı'nun imzacısı ya da destekçisi olduğı UN Global Compact, WEF Paydaş Kapitalizmi Metrikleri ve İş Dünyası Plastik Girişimi gibi yerel ve uluslararası girişimleri destekler.

Sürdürülebilirlik konusunda Şirketimizin mevcut yapısına uygun ilkeler üzerinde öngörölen çalışmaların tamamlanarak uygulamaya geçirilmesi ile birlikte Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde yer alma konusunda somut çaba sergilenecektir.

⁴ İlgili politikalara <https://www.eczacibasi.com.tr/politika-ve-raporlar> adresinden ulaşılabilir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ

Şirket tarafından yürürlükte bulunan II.17.1 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında uyulması zorunlu olan ilkelere tam olarak uyulmuştur. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne de tam uyum amaçlanmakla birlikte, ilkelerin bir kısmında uygulamada karşılaşılan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde gerekse uluslararası platformda devam eden tartışmalar gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır.

Henüz uygulamaya konulmamış olan ilkeler üzerinde çalışılmakta olup; Şirketimizin etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik altyapı çalışmalarının tamamlanması sonrasında uygulamaya geçirilmesi planlanmaktadır. Henüz uygulanamayan ilkelere kaynaklı çıkar çatışması yoktur. Konuyla ilgili detaylı bilgilere faaliyet raporumuzun Kurumsal Yönetim Bölümü'nde yer verilmektedir.

Şirketimiz, sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurmaktadır. Eczacıbaşı Topluluğu genelinde yürütülen sürdürülebilirlik programı tüm paydaşların beklenti ve ihtiyaçları çerçevesinde şekillendirilmekte ve paydaş iletişimi çalışmalarına yönelik açıklamalara Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer verilmektedir.

Eczacıbaşı Topluluğu'nun yürüttüğü toplumsal yatırım ve sosyal sorumluluk çalışmaları Eczacıbaşı Topluluğu Sürdürülebilirlik Raporları'nda ve kurumsal internet sitesinde açıklanır: <https://www.eczacibasi.com.tr/tr/toplumsal-sorumluluk>

Şirketimizin 01.01.2023-31.12.2023 faaliyet dönemine ilişkin SPK'nın 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı ile belirlenen Sürdürülebilirlik Raporu şablonu uyarınca yapılan açıklamalara <https://www.eczacibasi.com.tr/tr/yatirimci-iliskileri> internet sitesinin "Kurumsal Yönetim" bölümünden ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndan (<https://www.kap.org.tr/>) ulaşılması mümkündür. Ayrıca bu bölüm sonunda da yer verilmektedir.

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ /BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.		X			Şirket, Eczacıbaşı Topluluğu geneli için belirlenen sürdürülebilirlik politikaları, risk ve fırsatları stratejilerine yansıtır. Şirketin, faaliyetleri ve tasarruflarına yönelik risk ve fırsatları, Riskin Erken Saptanması Komitesi aracılığıyla, sistematik bir risk yönetim modeli çerçevesinde değerlendirilir, bu değerlendirmelerde sosyal, ekonomik ve çevresel risk unsurlarını barındıran sürdürülebilirlik riskleri de ele alınır. Şirket özelinde risk ve fırsat analizi çalışmasının önümüzdeki yıl içinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 1,2,5
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Topluluk genelinde Çevresel, Sosyal ve Kurumsal Yönetim Politikası, Cinsiyet Eşitliği ve Çeşitlilik Politikası, İnsan Hakları Politikası, Çevre ve İklim Değişikliği Politikası ve İş Sağlığı Politikası oluşturulmuştur.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/987285 , https://www.eczacibasi.com.tr/en/politika-ve-raporlar
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Şirket özelinde kısa ve uzun vadeli ÇSY hedefleri kamuya açıklanmamakla birlikte paydaş görüşleriyle şekillendirilen Eczacıbaşı Topluluğu Sürdürülebilirlik Raporlarında sürdürülebilirlik önceliklerine yönelik kurumsal politika ve stratejilere, kısa ve uzun vadeli hedeflere, bu hedeflerde yıllara göre mukayeseli olarak elde edilen sonuçlara, Topluluk şirketlerinin iş süreçlerinde, ürün ve hizmetlerinde sürdürülebilirlik performanslarını artırmaya, hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik iyileştirme faaliyetlerine yer verilmektedir. Dönem içinde Şirket özelinde açıklanan ÇSY hedefi bulunmamakla birlikte hedeflerin belirlenmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 4,5,8, https://www.eczacibasi.com.tr/assets/ecz-faaliyet-raporu-2022_.pdf
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				İlgili süreçlerin yürütülmesi için 2021 yılında ÇSY Komisyonu oluşturulmuş olup KAP bildirimini yapılmıştır. Bunun yanı sıra Şirket içerisinde, 2023 yılında her mağazadan bir katılımcıdan oluşan Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur. Mağazalarda yürütülebilecek sürdürülebilirlik çalışmalarını değerlendirmek üzere üç toplantı düzenlenmiş, gelişim alanları çalışılmıştır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/987285
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X				Şirketimizin ÇSY Komisyonu'nun 2023 yılında gerçekleştirdikleri faaliyetleri 25 Aralık 2023 tarihinde Yönetim Kurulu'na raporlanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		-	
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyanı'nda açıklanmıştır (Sayfa 2).	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2,3
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X			Şirket ana tedarikçileri içerisinde yer alan VitraA Karo ve EYAP'ta sürdürülebilirlik departmanları liderliğinde projeler gerçekleştirilmiştir. 2022 raporları ile birlikte ilgili süreçler aktarılmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 3,4,5, https://www.vitra.com.tr/hakkimizda/surdurulebilirlik/
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyanı'nda açıklanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 1-10
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.		X			Eczacıbaşı Topluluğu için benimsenen Birleşmiş Milletler (BM) Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, Topluluk şirketlerinin tümünü kapsamakta ve önceliklendirilen BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, sürdürülebilirlik raporlarıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 4, https://storage-vitra.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPB_2022%20Integrated%20Sustainability%20Report_Storybook.pdf , https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.	X				2023 yılı içerisinde çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında Şirket aleyhine açılan ya da dönem içinde sonuçlanan dava da bulunmamaktadır	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 5
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.			X		Ortaklığın ÇSY kilit performans ölçümlerinin 2024 yılı içerisinde bağımsız üçüncü tarafça açıklanması planlanmaktadır	
B. Çevresel İlkeler							

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ /BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X				Şirket, Eczacıbaşı Topluluğu bünyesinde faaliyet gösterdiğinden Topluluk için belirlenmiş politika ve uygulamalara tabidir. Şirket özelinde halka açık doğrulanmış veri henüz bulunmamakla birlikte, Topluluk geneli için Entegre Sürdürülebilirlik Raporlarında yapılan politika ve stratejik plan beyanları Şirket için de geçerlidir. ISO 14001 gibi yönetim sistem sertifikalarına yönelik uygulamalar ise şirketin ana tedarikçileri için geçerlidir.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 5,6,8, https://storage-vitra.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPB_2022%20Integrated%20Sustainability%20Report_Storybook.pdf https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.	X				Intema mağazalarla sınırlı olmak üzere çevresel performansa yönelik bilgiler Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyanı'nda açıklanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2,3
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Eczacıbaşı Topluluğu geneli için oluşturulmuş politika ve iş stratejileri doğrultusunda üretim faaliyetleri bulunan ve Eczacıbaşı Topluluğu Sürdürülebilirlik Raporu kapsamında belirtilen Şirketin ana tedarikçilerinden Eczacıbaşı Yapı Gereçleri ve VitraA Karo'da çevresel ve sosyal hedefler belirlenmiştir. KPG belirlenen kuruluşlarda, hedefler Şirketlerin kurumsal hedeflerine ve üst düzey yöneticilerin yıllık planlarına dahil edilir. Böylelikle elde edilecek performans teşvik edilmiş olur. Şirkete özel hedef ve KPG'lerin belirlenmesinin ardından bu doğrultuda güncelleme yapılacaktır.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Şirket, Eczacıbaşı Topluluğu bünyesinde faaliyet gösterdiğinden Topluluk için belirlenmiş uygulamalara tabidir. Topluluk bünyesinde üretim faaliyetleri olan kuruluşlarda, çevresel sorunları da kapsayan önceliklendirme çalışması neticesinde strateji ve bu doğrultuda iş hedefleri oluşturulur. Şirketin üretim faaliyeti bulunan ana tedarikçilerinden Eczacıbaşı Yapı Gereçleri ve VitraA Karo da bu uygulamaya tabidir. Şirket özelinde değerlendirme ve açıklama 2024 içerisinde detaylandırılması planlanmaktadır.	
B6	A2.4'te verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Şirkete özel sürdürülebilirlik raporlaması henüz bulunmamaktadır, ancak Şirket'in üretim operasyonu bulunan ana tedarikçilerinden Eczacıbaşı Yapı Gereçleri ve VitraA Karo Topluluk sürdürülebilirlik raporlamasına dahildir. Şirket özelinde değerlendirme ve açıklama 2024 içerisinde detaylandırılacaktır.	
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.		X			Eczacıbaşı Holding tüm iştirakleri için olduğu gibi Şirket adına çevresel konularda politika oluşturma süreçlerine dahil olur, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde etkinliğin sağlanması için çeşitli sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte çalışmalar yürütür. Bu kuruluşların listesini Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporlarında yayınlar. Şirket özelinde değerlendirme ve açıklama 2024 içerisinde detaylandırılması planlanmaktadır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 5, https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.	X				Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda, rapor kapsamına giren kuruluşların çevresel bilgileri açıklanmaktadır. Şirket bilgileri, Eczacıbaşı Topluluk Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda yer almamaktadır ancak Şirketin üretim faaliyeti bulunan ana tedarikçilerinden Eczacıbaşı Yapı Gereçleri ve VitraA Karo raporlama kapsamına dahildir. 2024 içerisinde Şirkete ait hedefler belirlendikten sonra Şirket Eczacıbaşı Topluluğu Sürdürülebilirlik raporuna dahil edilmesi planlanmaktadır. Intema mağaza özelindeki KPG'ler ve geçmiş yıllarla kıyaslama Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyanı'nda açıklanmıştır (Sayfa 2).	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2, https://storage-vitra.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPB_2022%20Integrated%20Sustainability%20Report_Storybook.pdf https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X			Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde; çalışmada kullanılan verilerin hesaplama yöntemi, standartlar ilgili ve ilkeler gibi bilgilere yer verilmektedir. Şirkete özel hedeflerin ve KPG'ler tanımlandığında, Şirket veri ve bilgileri, Eczacıbaşı Topluluğu Sürdürülebilirlik raporuna dahil edilecektir.	https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ /BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	X				Şirkete özel ÇSY konularına ait göstergeler henüz tanımlanmamıştır. 2024 içerisinde bu göstergelerin tanımlanmasına ve performans takibine yönelik çalışma yapılması planlanmaktadır. Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda Şirketin üretim faaliyet gösteren iştiraklerinin ÇSY performanslarının paylaşıldığı konsolide veriler paylaşılmaktadır. Aynı zamanda Şirket iştirakleri arasında yer alan ve üretim faaliyeti bulunan EYAP ve Vitra Karo, 2023 yılı içerisinde sürdürülebilirlik raporlarını yayımlamış olup ilgili veriler rapor içerisinde de yer almaktadır. Intema mağaza özelindeki KPG'ler ve geçmiş yıllarla kıyaslama Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyan'nda açıklanmıştır (Sayfa 2).	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2, https://storage-vitra.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPB_2022%20Integrated%20Sustainability%20Report_Storybook.pdf https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf https://storage-vitrageglobal.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPT_2022_Integrated_Sustainability_Report_Storybook.pdf
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X		B11'de açıklanmıştır.	
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.			X		B11'de açıklanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 5,6
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Şirketin üretim faaliyeti bulunan ana tedarikçilerinden Eczacıbaşı Yapı Gereçleri ve Vitra Karo ürün ve hizmetlerinin iklim üzerindeki etkilerini azaltma çalışmalarına Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporunda yer verilmektedir. Bu iki şirketin ayrıca kendi sürdürülebilirlik raporları da bulunmaktadır. 2024 içerisinde, Şirket veri ve bilgilerinin paylaşılmasına yönelik çalışmalar yapılması planlanmaktadır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 5,6, https://storage-vitra.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPB_2022%20Integrated%20Sustainability%20Report_Storybook.pdf https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf https://storage-vitrageglobal.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPT_2022_Integrated_Sustainability_Report_Storybook.pdf
B14	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X		-	
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.			X		Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyan'nda açıklanmıştır	
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X				-	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X				-	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 3
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrige geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				2022 yılında Bodrum, Ankara ve Suadiye mağazalarının çatılarına güneş panelleri kurulmuştur. 2023 yılı içerisinde 49.850 kWh elektrik üretimi sağlanıp kullanılmıştır. 2024 yılı içinde Nişantaşı mağazasında güneş paneli kurularak 2024 yılı için 160.000 kWh'e ulaşmayı planlayıp, mağazalarda tüketilen toplam elektriğin %20 'sini yenilenebilir kaynaklardan karşılanması planlanmaktadır. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyan'nda açıklanmıştır (Sayfa 3)	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 3
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.	X				B18'de açıklanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 3
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyan'nda açıklanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2,3,5
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyan'nda açıklanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.				X	Şirket, ülkemizde henüz bir karbon fiyatlandırma sistemi olmadığından tabi değildir.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.				X	Raporlama döneminde Şirkete yönelik bu tür bir uygulama gerçekleştirilmemiştir.	

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ /BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				X	Raporlama döneminde Şirkette ya da Eczacıbaşı Topluluğu içerisinde bu tür bir uygulama gerçekleştirilmemiştir. Karbon fiyatlandırması uygulamasının hayata geçirilmesi 2024 içerisinde yeniden değerlendirilecektir.	
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.		X			Bu bilgiler Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporunda konsolide biçimde yer almaktadır. Şirket henüz Eczacıbaşı Topluluğu Sürdürülebilirlik raporuna dahil değildir, 2024 yılında dahil edilmesi planlanmaktadır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2,5
C. Sosyal İlkeler							
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları							
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket, mensubu olduğu Eczacıbaşı Topluluğu'nun Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikasına, İnsan Kaynakları Politikasına, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikasına, Kişisel Verilerin Korunması Politikasına ve rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konularını da içeren Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları'na uyumlu yükümlüdür. Bu politikalar, Şirket Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Bu politika metinlerinin içeriğinde Şirket'in İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri, insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen yasal mevzuata uyum; işe alımda ve sonrasındaki insan kaynakları yönetimi süreçlerinde kadın istihdamı, kapsayıcılık; ayrımcılığın, çocuk işçiliğinin, zorla çalıştırmanın, insan hakları ihlallerinin engellenmesi; çalışanlara yapılan yatırımlar, sağlanan yan haklar, sendikalaşma özgürlüğü, yetenek yönetimi, iş etiği, kişisel verilerin korunması ve Sürdürülebilirlik İlkeleri'nde adı geçen benzeri konuların yanında bu politikaların uygulanmasına yönelik roller ve sorumluluklar tanımlanmaktadır. Ayrıca bu politikalarda çalışan ve ilgili paydaşların şikâyetlerini iletebilecekleri mekanizmalar, ilgili taraflar ve başvuru mercileri tanımlanmıştır. Çevresel, Sosyal ve Kurumsal Yönetim Politikası, İnsan Hakları Politikası ile Çevre ve İklim Değişikliği Politikası ise 2023 yılı içerisinde yayımlanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 9, https://www.eczacibasi.com.tr/en/politika-ve-raporlar
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				Şirket, mensubu olduğu Eczacıbaşı Topluluğu'nun ilgili maddede belirtilen hususları içeren Toplumsal Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği Politikası'na uyumlu yükümlüdür. Politika, Şirket Yönetim Kurulu tarafından da onaylanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 8, https://www.eczacibasi.com.tr/en/politika-ve-raporlar
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X				C1.2'de yanıtlanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 7,8,9
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X				C1.2'de yanıtlanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 7,8,9
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İnsan Kaynakları Uygulamaları El Kitabı ve Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları Kitapçığı, Topluluğun insan hakları ve örgütlenme özgürlüğü uygulamaları, Topluluk değerleri ve davranış kuralları konularında çalışanlarımıza rehberlik eden temel dokümanlardır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 7,8,9
C1.5	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyuşmazlık çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				C1.1'de yanıtlanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 7,8,9
C1.5	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				İlgili mekanizmalar Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları'nda tanımlanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 7,8, https://www.eczacibasi.com.tr/_Media/Upload/eczacibasi-toplulugu-davranis-kurallari.pdf
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirket, mensubu olduğu Eczacıbaşı Topluluğu'nun çalışanlarına yönelik izlediği faaliyetleri uygulamakla yükümlüdür. Çalışanlara yönelik faaliyetleri Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda verilmektedir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/987285 , https://www.eczacibasi.com.tr/tr/toplumsal-sorumluluk/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporlari

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN BİLGİLERE İLİŞKİN RAPOR BİLGİSİ /BAĞLANTI
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
C1.6	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.	X				Eczacıbaşı Topluluğu İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası oluşturulmuştur. Politika, Şirket Yönetim Kurulu tarafından da onaylanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 3,8,9, https://www.eczacibasi.com.tr/politika-ve-raporlar
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketin üretim faaliyeti bulunan ana tedarikçilerinden Eczacıbaşı Yapı Gereçleri ve Vitra Karo'nun İSG performansı Eczacıbaşı Topluluğu Entegre Sürdürülebilirlik Raporu'nda ve kendi sürdürülebilirlik raporlarında paylaşılmaktadır. Intema mağaza özetindeki veriler Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi Beyanı'nda açıklanmıştır.	https://www.eczacibasi.com.tr/yatirimci-iliskileri/intema/intema-kisisel-verilerin-korunmasi/intema-kvkk-politikasi
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X				Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş, KVK Politikası kamuya açıklanmıştır. İlgili politikaya web sitesinden ulaşılabilir:	https://www.eczacibasi.com.tr/_Media/Upload/eczacibasi-toplulugu-davranis-kurallari.pdf
C1.9							
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.		X			Şirketin üretim faaliyeti bulunan ana tedarikçilerinden Eczacıbaşı Yapı Gereçleri ve Vitra Karo, ÇSY politikalarına yönelik eğitimler verilmektedir.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 2, https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf https://storage-vitragelobal.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPT_2022_Integrated_Sustainability_Report_Storybook.pdf
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler							
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Topluluk şirketlerinin müşterilerle ilişkilerini düzenleyen ana kurallar, Eczacıbaşı Topluluğu Davranış Kuralları dokümanında yer almaktadır. Müşteriler ya da diğer paydaşların bu kuralların ihlaline yönelik şikâyetlerini iletebilecekleri mekanizmalara yönelik bilgiler ve iletişim bilgileri de bu dokümanda yer almaktadır. Ayrıca Şirket özelinde müşteri şikâyetlerinin çözümü için iletişim kanalı bulunmaktadır: https://intema.com.tr/iletisim.aspx . Ayrıca dönemsel olarak gizli müşteri çalışmaları yapılmakta ve mağazalarımızdaki çalışanlarımızın müşteri memnuniyetini değerlendiren arttırılması için çalışma yapılmaktadır. Çalışan prim sistemi için e müşteri memnuniyeti kriter olarak eklenmiştir.	https://www.eczacibasi.com.tr/_Media/Upload/eczacibasi-toplulugu-davranis-kurallari.pdf
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.		X			Şirkete özel bir açıklama yapılmamakla birlikte, Eczacıbaşı Topluluğu, EYAP ve Vitra Karo Entegre Sürdürülebilirlik Raporları kapsamında yapılan açıklamalar Şirket için de geçerlidir.	https://www.eczacibasi.com.tr/yatirimci-iliskileri/intema/intema-kurumsal-yonetim/intema-bilgilendirme-politikasi , https://storage-vitra.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPB_2022%20Integrated%20Sustainability%20Report_Storybook.pdf https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf https://storage-vitragelobal.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPT_2022_Integrated_Sustainability_Report_Storybook.pdf
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.		X			Şirketin üretim faaliyeti bulunan iştiraklerine ait veriler, GRI Standartları, UNGC kriterleri, WEF Paydaş Kapitalizmi Metrikleri ve IIRC ilkelerine uyumlu olarak hazırlanan Eczacıbaşı Topluluğu, EYAP ve Vitra Karo Entegre Sürdürülebilirlik Raporu kapsamına dahildir.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 4, https://storage-vitra.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPB_2022%20Integrated%20Sustainability%20Report_Storybook.pdf https://www.eczacibasi.com.tr/assets/Ecz_Group_Sustainability_Report_StoryBook.pdf https://storage-vitragelobal.mncdn.com/vitra/global/Kataloglar/EBPT_2022_Integrated_Sustainability_Report_Storybook.pdf
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.		X			C2.3'te açıklanmıştır.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 4,9
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.		X			Sürdürülebilirlik konusunda Şirketimizin mevcut yapısına uygun ilkeler üzerinde öngörülen çalışmaların tamamlanarak uygulamaya geçirilmesi ile birlikte Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde yer alma konusunda somut çaba sergilenecektir.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 9, https://www.eczacibasi.com.tr/en/politika-ve-raporlar
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri							
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.			X		Bu maddeye dair çalışmalar 2024 içerisinde planlanacaktır.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X				Çalışmalar Eczacıbaşı Topluluğu çatısı altında yürütülmektedir.	2023 Faaliyet raporu/Sürdürülebilirlik/Sayfa 7, https://www.eczacibasi.com.tr/tr/toplumsal-sorumluluk



FİNANSAL RAPOR SORUMLULUK BEYANI

**SERMAVE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 SAYILI
SERMAVE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN
9. MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

FİNANSAL TABLO VE FAALİYET RAPORLARININ KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULUNUN

KARAR TARİHİ: 17.04.2024

KARAR SAYISI: 10

Şirketimizce hazırlanan 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 dönemine ilişkin, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği ("Tebliğ") kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TMS/TFRS")'na uygun, KGK ve SPK tarafından belirlenen formatlara uyumlu olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş bir önceki dönem ile karşılaştırmalı Finansal Durum Tablosu, Kar veya Zarar Tablosu, Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu, Özkaynaklar Değişim Tablosu, Nakit Akış Tablosu ve bunlara ait açıklamaları içeren Dipnotlar ("Finansal Raporlar") ile II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği çerçevesinde 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kurul İlke Kararında belirlenen usul ve esaslara uygun olarak hazırlanmış Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF"), Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF"), Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi beyanı ve SPK'nın 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı ile belirlenen Sürdürülebilirlik Raporu şablonu uyarınca yapılan açıklamaları içeren Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

a) Tarafımızca incelendiği,

b) Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

c) Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte dürüstçe yansıttığını,

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Hasan Toker Alban
Denetim Komitesi Başkanı

Zühal Atanan
Denetim Komitesi Üyesi

Sibel Huriye Üğdül
Genel Müdür

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

**İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ
YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.**

**1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT
FİNANSAL TABLOLAR
VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. Genel Kurulu'na

A. Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2023 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynaklar değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki finansal tablolar Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'lere") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ile Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit denetim konuları	Denetimde konunun nasıl ele alındığı
TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” Uygulaması	
Şirket’in 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolarında TMS 29, “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” (“TMS 29”) standardı uygulanmıştır. TMS 29, finansal tabloların raporlama dönemi sonundaki cari satın alım gücüne göre yeniden düzenlenmesini gerektirmektedir. Bu nedenle, 2023 yılı içerisindeki işlemler ve dönem sonundaki parasal olmayan bakiyeler, 31 Aralık 2023 bilanço tarihindeki güncel fiyat endeksini yansıtacak şekilde yeniden düzenlenmiştir. TMS 29 uygulaması finansal tablolarda yaygın ve tutarsal olarak önemli etkiye sahiptir. Bu sebepler ile birlikte, TMS 29'un uygulanmasında kullanılan verilerin doğru ve tam olmaması riski ve harcanan ek denetim çabası göz önünde bulundurulduğunda, TMS 29'un uygulanması tarafımızca kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir. TMS 29'un uygulanmasına yönelik açıklamalar Not 2.1'de yer almaktadır.	• Yönetim tarafından tasarlanan ve uygulanan TMS 29 uygulamasına ilişkin sürecin ve kontrollerin anlaşılması ve değerlendirilmesi, • Yönetim tarafından yapılan parasal ve parasal olmayan kalemler ayrımının TMS 29'a uygun bir şekilde yapılıp yapılmadığının kontrol edilmesi, • Parasal olmayan kalemlerin detay listeleri temin edilerek, orijinal kayıt tarihlerinin ve tutarlarının örneklem yöntemiyle test edilmesi, • Yönetimin kullandığı hesaplama yöntemlerinin değerlendirilmesi ve her dönemde tutarlı bir şekilde kullanılıp kullanılmadığının kontrol edilmesi, • Hesaplamalarda kullanılan genel fiyat endeksi oranlarının, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden elde edilen katsayılar ile kontrol edilmesi, • Enflasyon etkileri ile yeniden düzenlenen parasal olmayan kalemlerin, gelir tablosunun ve nakit akış tablosunun matematiksel doğruluğunun test edilmesi, • TMS 29'un uygulanmasının finansal tablolara ilişkin dipnotlarda yer alan açıklamalarının TFRS'lere göre yeterliliğinin değerlendirilmesi.

Kilit denetim konuları	Denetimde konunun nasıl ele alındığı
Hasılatın denetimi	
Şirket, 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 hesap dönemi içerisinde 1.273.586.725 TL tutarında satış hasılatı elde etmiştir. Not 2.6'da belirtildiği üzere; hasılat, ürün satışları için, teslimatın gerçekleşmesi, hizmet satışları için sözleşmeye dayalı edim yükümlülüklerinin yerine getirilmesi ve gelir tutarının güvenilir şekilde belirlenebilmesi ve işleme ilgili ekonomik faydaların Şirket'e akmasının muhtemel olması üzerine alınan veya alınabilecek bedelin makul değeri üzerinden tahakkuk esasına göre kayıtlara alınır. Net satışlar, mal veya hizmet satış tutarından mal veya hizmet satışlarından iade ve indirimlerin düşülmesi suretiyle gösterilmektedir. Hasılat, Şirket'in kar veya zarar tablosunda en önemli tutarlardan birini temsil etmekte ve Şirket'in temel performans göstergeleri üzerinde ağırlıklı etkiye sahip olmasından dolayı denetimimiz bakımından önemli bir konudur. Şirket'in hasılat ile ilgili muhasebe politikalarına ve tutarlarına ilişkin açıklamalar Not 2.6 ve 19'da yer almaktadır.	Hasılatın denetimine ilişkin aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır: • Şirket'in hasılatın kaydedilmesine yönelik uyguladığı süreçler anlaşılmıştır. • Hasılatın muhasebeleştirilmesine yönelik Şirket'in muhasebe politikasının uygunluğu değerlendirilmiştir. • Satış işlemlerinin ve kayıtlarının doğruluğuna ilişkin olarak örneklem yöntemiyle fatura testleri yapılmış ve bu faturalar sevk irsaliyeleri ile eşleştirilmiştir. • Şirket'in müşterilerle yapmış olduğu satış sözleşmeleri örneklem yoluyla incelenmiş ve farklı teslimat yöntemleri için hasılatın finansal tablolara alınma zamanlaması değerlendirilmiştir. • Hasılataya yönelik finansal tablo dipnotlarında yer alan açıklamaların yeterliliği değerlendirilmiştir.

4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5. Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve meslekî şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı “önemli yanlışlık” riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.
- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.

- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolarındaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların açıklamaları dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmektediriz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, tehditleri ortadan kaldırmak amacıyla atılan adımlar ile alınan önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.



B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlölükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 17 Nisan 2024 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Sertu Talı, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 17 Nisan 2024

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

**1 OCAK - 31 ARALIK 2023 HESAP DÖNEMİNE AİT
FİNANSAL TABLOLARI**

İÇİNDEKİLER	SAYFA
FİNANSAL DURUM TABLOSU	1-2
KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI.....	3
ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU	4
NAKİT AKIŞ TABLOSU	5
FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR.....	6-55

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

31 ARALIK 2023 VE 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücünde ifade edilmiştir.)

		<i>Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2023</i>	<i>Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2022</i>
	Dipnotlar		
VARLIKLAR			
Dönen varlıklar:			
Nakit ve nakit benzerleri	4	42.680.278	28.825.694
Ticari alacaklar		1.752.750.171	989.501.246
- <i>İlişkili taraflardan ticari alacaklar</i>	5	532.242.616	8.658.739
- <i>İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar</i>	6	1.220.507.555	980.842.507
Diğer alacaklar		103.127	140.076
- <i>İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar</i>	7	103.127	140.076
Stoklar	9	120.731.904	196.104.240
Peşin ödenmiş giderler		22.627.345	20.315.983
- <i>İlişkili olmayan taraflara peşin ödenmiş giderler</i>	10	22.627.345	20.315.983
Diğer dönen varlıklar	16	913.302	1.442.003
Toplam dönen varlıklar		1.939.806.127	1.236.329.242
Duran varlıklar:			
Diğer alacaklar		318.066	318.066
- <i>İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar</i>	7	318.066	318.066
Finansal yatırımlar	15	8.083	13.319
Maddi duran varlıklar	12	68.692.862	85.970.063
Maddi olmayan duran varlıklar	12	25.569.116	31.631.513
Kullanım hakkı varlığı	11	79.884.220	92.243.055
Peşin ödenmiş giderler	10	943.863	478.542
Toplam duran varlıklar		175.416.210	210.654.558
Toplam varlıklar		2.115.222.337	1.446.983.800

Takip eden dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

31 ARALIK 2023 VE 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücünde ifade edilmiştir.)

	Dipnotlar	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2023	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2022
KAYNAKLAR			
Kısa vadeli yükümlülükler:			
Kısa vadeli borçlanmalar		7.056.250	13.411.720
- İlişkili olmayan taraflara finansal borçlar		7.056.250	13.411.720
- Kiralama işlemlerinden borçlar	8	7.056.250	13.411.720
Ticari borçlar		265.852.163	267.874.259
- İlişkili taraflara ticari borçlar	5	54.670.306	73.517.014
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	211.181.857	194.357.245
Diğer borçlar		962.220.771	291.764.692
-İlişkili olmayan taraflardan diğer borçlar	7	962.220.771	291.764.692
Kısa vadeli karşılıklar		269.272.849	297.140.620
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	14	4.239.920	4.016.757
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	17	265.032.929	293.123.863
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	14	12.767.519	13.632.196
Dönem vergi karı yükümlülüğü	27	3.702.144	882.705
Ertelenmiş gelirler (müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin dışında kalanlar)	10	68.494.298	101.995.410
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	16	10.794.971	9.037.206
Toplam kısa vadeli yükümlülükler		1.600.160.965	995.738.808
Uzun vadeli yükümlülükler:			
Uzun vadeli borçlanmalar		25.371.800	27.367.721
-İlişkili olmayan taraflara finansal borçlar		25.371.800	27.367.721
- Kiralama işlemlerinden borçlar	8	25.371.800	27.367.721
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	14	6.719.649	18.087.748
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri	27	4.157.336	10.411.254
Ertelenmiş gelir	10	46.311	98.489
Toplam uzun vadeli yükümlülükler		36.295.096	55.965.212
Toplam yükümlülükler		1.636.456.061	1.051.704.020
ÖZKAYNAKLAR			
Ödenmiş sermaye	18	146.667.364	146.667.364
Sermaye düzeltme farkları	18	774.729.576	774.729.576
Paylara ilişkin primler		305.694.816	305.694.816
Geri alınmış paylar (-)		(8.594.032)	(8.594.032)
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	18	95.515.150	95.515.150
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler		(8.808.851)	(7.397.660)
-Tanımlanmış fayda yeniden ölçüm kayıpları		(8.808.851)	(7.397.660)
Geçmiş yıllar zararları		(911.335.434)	(1.062.652.660)
Net dönem karı		84.897.687	151.317.226
Toplam özkaynaklar		478.766.276	395.279.780
Toplam kaynaklar		2.115.222.337	1.446.983.800

Takip eden dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 VE 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücünde ifade edilmiştir.)

	Dipnotlar	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2022
KAR VEYA ZARAR KISMI			
Hasılat	19	1.273.586.725	1.071.018.013
Satışların maliyeti	19	(538.532.231)	(395.831.977)
Brüt kar		735.054.494	675.186.036
Pazarlama giderleri (-)	20	(367.432.406)	(290.635.262)
Genel yönetim giderleri (-)	20	(109.066.977)	(100.288.734)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	21	75.094.619	23.478.095
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	22	(46.029.813)	(31.981.358)
Esas faaliyet karı		287.619.917	275.758.777
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	23	106.201	314.772
Yatırım faaliyetlerinden giderler	23	(132.038)	(121.908)
Finansman gideri öncesi faaliyet karı		287.594.080	275.951.641
Finansman giderleri (-)	24	(10.663.535)	(12.421.957)
Net Parasal Pozisyon Kazançları (Kayıpları)		(153.170.405)	(31.268.803)
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi karı		123.760.140	232.260.881
Dönem vergi gideri	27	(44.763.574)	(65.772.184)
Ertelenmiş vergi geliri /(gideri)	27	5.901.121	(15.171.471)
Dönem net karı		84.897.687	151.317.226
DİĞER KAPSAMLI GELİR KISMI			
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar			
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler, net			
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları), vergi öncesi		(1.763.988)	(8.890.418)
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları ertelenmiş vergi etkisi		352.797	1.492.758
Diğer kapsamlı gider		(1.411.191)	(7.397.660)
Toplam kapsamlı gelir		83.486.496	143.919.566
Pay başına kazanç			
Sürdürülen faaliyetler pay başına kazanç		0,5788	1,0317

Takip eden dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 VE 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücünden ifade edilmiştir.)

							Birikmiş karlar		
	Sermaye	Sermaye düzeltmesi farkları	Paylara ilişkin primler	Geri alınmış paylar	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları(*)	Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Geçmiş yıllar zararları	Dönem net karı	Toplam özkaynaklar
1 Ocak 2022	146.667.364	774.729.576	305.694.816	(8.594.032)	-	95.515.150	(1.062.652.660)	-	251.360.214
Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	-	(7.397.660)	-	-	151.317.226	143.919.566
31 Aralık 2022	146.667.364	774.729.576	305.694.816	(8.594.032)	(7.397.660)	95.515.150	(1.062.652.660)	151.317.226	395.279.780
1 Ocak 2023	146.667.364	774.729.576	305.694.816	(8.594.032)	(7.397.660)	95.515.150	(1.062.652.660)	151.317.226	395.279.780
Transferler	-	-	-	-	-	-	151.317.226	(151.317.226)	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	-	(1.411.191)	-	-	84.897.687	83.486.496
31 Aralık 2023	146.667.364	774.729.576	305.694.816	(8.594.032)	(8.808.851)	95.515.150	(911.335.434)	84.897.687	478.766.276

(*) Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak.

Takip eden dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 VE 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT NAKİT AKIŞ TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücünden ifade edilmiştir.)

		<i>Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023</i>	<i>Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2022</i>
	Dipnotlar		
A İşletme Faaliyetlerinden Nakit Akışları		42.866.238	60.646.970
Net dönem karı		84.897.687	151.317.226
Dönem Net Kar Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler		375.892.742	536.400.407
Amortisman ve itfa giderleri ile ilgili düzeltmeler		90.742.712	64.344.383
Değer düşüklüğü giderleri ile ilgili düzeltmeler		(90.135)	1.159.150
Stok değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	9	(90.135)	1.159.150
Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler		435.604.003	413.578.829
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar ile ilgili düzeltmeler	14	5.853.523	2.450.182
Dava veya ceza karşılıkları ile ilgili düzeltmeler		(121.414)	(198.503)
Bayi primleri karşılıklarına ilişkin düzeltmeler	17	429.871.894	411.327.150
Faiz (gelirleri) ve giderleri ile ilgili düzeltmeler		4.788.366	9.813.906
Faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler	21	(4.583.626)	(280.505)
Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	22	9.440.995	12.359.629
Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri		30.862.421	16.693.971
Vadeli alımlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri		(30.931.424)	(18.959.189)
Kar payı (geliri)/gideri ile ilgili düzeltmeler		(81.634)	-
Vergi gideri ile ilgili düzeltmeler	24	38.862.453	80.943.655
Duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıplar ve kazançlar		107.470	(115.397)
Maddi duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıplar ve kazançlar		(194.040.493)	(33.324.119)
Parasal kazanç / kayıplar			
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler		(54.154.703)	(391.016.633)
Ticari alacaklardaki (artış) / azalış ile ilgili düzeltmeler		(794.111.346)	82.916.700
İlişkili taraflardan alacaklardaki (artış) / azalış		(523.583.877)	88.422.688
İlişkili olmayan taraflardan alacaklarda artış		(270.527.469)	(5.505.988)
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklarda artış azalış ile ilgili düzeltmeler		36.949	(82.829)
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklardaki (artış) / azalış		36.949	(193.829)
Stoklardaki artışlar ile ilgili düzeltmeler		75.462.471	(128.474.173)
Peşin ödenmiş giderlerdeki artış		(2.776.683)	3.420.998
Ticari borçlardaki artışlar / (azalışlar) ile ilgili düzeltmeler		699.365.407	(344.060.671)
İlişkili taraflara borçlardaki (azalış) / artış		(18.846.708)	(797.951.604)
İlişkili olmayan taraflara borçlardaki artış		16.824.612	175.498.101
Diğer borçlardaki artışlar / (azalışlar) ile ilgili düzeltmeler		701.387.503	278.392.832
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlardaki artış		701.387.503	278.392.832
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamındaki borçlarda artış		(864.677)	6.043.835
Ertelenmiş gelirlerdeki (Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin dışında kalanlar) artış		(33.553.290)	(13.101.741)
İşletme sermayesinde gerçekleşen diğer artış		2.286.466	2.432.248
Faaliyetlerle ilgili diğer varlıklarda artış		528.700	(2.018.447)
Faaliyetlerle ilgili diğer yükümlülüklerde artış		1.757.766	4.450.695
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları		406.635.726	296.701.000
Bayilere ödenen primler	17	(312.031.620)	(175.809.950)
Ödenen vergi		(41.061.430)	(57.490.043)
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar kapsamında yapılan ödemeler	14	(10.676.438)	(2.754.037)
B.Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları		(1.924.310)	(14.517.841)
Maddi ve maddi olmayan duran varlık satışlarından kaynaklanan nakit girişleri		(58.735)	350.663
Maddi duran varlık satışlarından kaynaklanan nakit girişleri		(58.735)	350.663
Maddi ve maddi olmayan varlık alımlarından kaynaklanan nakit çıkışları		(6.530.835)	(15.226.477)
Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımlarından kaynaklanan nakit çıkışları	12	(6.530.835)	(15.226.477)
Alınan temettü		81.634	77.468
Alınan faiz	21	4.583.626	280.505
C.Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları		(25.994.051)	(44.120.388)
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	8	(25.994.051)	(44.120.388)
Nakit ve nakit benzerleri üzerindeki parasal kazanç / (kayıp) etkisi		(1.093.293)	(1.760.832)
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ / (AZALIŞ)		13.854.584	247.909
D.DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ		28.825.694	28.577.785
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (A+B+C+D)		42.680.278	28.825.694

Takip eden dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 1 - ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş. 1978 yılında kurulmuştur. Fiili faaliyet konusu, Eczacıbaşı Topluluğu banyo ve karo ürünleri ile tedarik ettiği diğer ürünlerin Türkiye çapında pazarlaması ve satışının yanı sıra banyo ve mutfak yenileme pazarına yönelik ürün ve hizmet bütününe proje ve tasarımından başlayan yönlendirici ve bilgilendirici tanıtım, teşhir, danışmanlık, satış ve satış sonrası hizmetlerini gerçekleştirmektedir.

İntema'nın pazarlama ve satışını yaptığı ürün grupları seramik sağlık gereçleri, armatür, küvet, duş tekneleri, gömme rezervuarlar, banyo mobilyaları, seramik kaplama ürünleri, yapı kimyasalları, mutfak mobilyaları, tezgahları ve aksesuarları, mutfak cihazları ve küçük ev aletleri ürünlerinden oluşmaktadır.

Şirket, Türkiye'de kayıtlı olup, merkez adresi aşağıdaki gibidir:

Büyükdere Caddesi Ali Kaya Sokak No: 5 Levent/İstanbul/Türkiye

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren dönemler itibarıyla çalışan sayısı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Çalışan personel sayısı	193	189

Finansal tabloların onaylanması:

Finansal tablolar, Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış ve 17 Nisan 2024 tarihinde yayınlanması için yetki verilmiştir. Finansal tablolar, Genel Kurul'da onaylanması sonucu kesinleşecektir.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yayımlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir.

Şirket, muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Finansal tablolar, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış, kanuni kayıtlara TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

Finansal tablolar KGGK tarafından 4 Ekim 2022 tarihinde yayınlanan "TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru" ile, "Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi"nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

Yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama

Şirket, KGK tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan duyuru ve yayınlanan "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Hakkında Uygulama Rehberi"ne istinaden 31 Aralık 2023 tarihli ve aynı tarihte sona eren yıla ilişkin finansal tablolarını TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardını uygulayarak hazırlamıştır. Söz konusu standart uyarınca, yüksek enflasyonlu bir ekonomiye ait para birimi esas alınarak hazırlanan finansal tabloların, bu para biriminin bilanço tarihindeki satın alma gücünde hazırlanması ve önceki dönem finansal tabloların da karşılaştırma amacıyla karşılaştırmalı bilgiler raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Şirket bu nedenle, 31 Aralık 2022 tarihli finansal tablolarını da, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre sunmuştur.

SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

TMS 29 uyarınca yapılan yeniden düzenlemeler, Türkiye İstatistik Kurumu ("TÜİK") tarafından yayınlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden ("TÜFE") elde edilen düzeltme katsayısı kullanılarak yapılmıştır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeksler ve düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

Tarih	Endeks	Düzeltilme Katsayısı	Üç Yıllık Bileşik Enflasyon Oranı
31 Aralık 2023	1.859,38	1,00000	%268
31 Aralık 2022	1.128,45	1,64773	%156
31 Aralık 2021	686,95	2,70672	%74

Kullanılan para birimi

Şirket'in finansal tabloları faaliyette bulunduğu temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Şirket'in finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in geçerli para birimi olan ve finansal tablolar için sunum para birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tablolarının düzeltilmesi

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkân vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Finansal tablo kalemlerinin gösterimi veya sınıflandırılması değiştiğinde karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, önceki dönem finansal tabloları da buna uygun olarak yeniden sınıflandırılır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

İşletmenin sürekliliği

Finansal tablolar, Şirket'in ilerideki yıllarda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

2.2 Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Şirket'in cari dönem içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır.

2.3 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları

Şirket, KGK tarafından yayınlanan ve 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş standartlar ve yorumlardan kendi faaliyet konusu ile ilgili olanları uygulamıştır.

a. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:

- **TFRS 16 "Kiralamalar" COVID-19 kira imtiyazları kolaylaştırıcı uygulamanın uzatılmasına ilişkin değişiklikler (1 Nisan 2021 tarihi itibarıyla yürürlükte);** COVID-19 salgını sebebiyle kiracılara kira ödemelerinde bazı imtiyazlar sağlanmıştır. Mayıs 2020'de, Uluslararası Muhasebe Standartları Kurulu ("UMSK") TFRS 16 Kiralamalar standardında yayımladığı değişiklik ile kiracıların kira ödemelerinde COVID-19 sebebiyle tanınan imtiyazların, kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmeleri konusunda isteğe bağlı kolaylaştırıcı bir uygulama getirmiştir. 31 Mart 2021 tarihinde, UMSK kolaylaştırıcı uygulamanın tarihini 30 Haziran 2021'den 30 Haziran 2022'ye uzatmak için ilave bir değişiklik yayınlamıştır. Kiracılar, bu tür kira imtiyazlarını kiralamada yapılan bir değişiklik olmaması durumunda geçerli olan hükümler uyarınca muhasebeleştirmeyi seçebilirler. Bu uygulama kolaylığı çoğu zaman kira ödemelerinde azalmayı tetikleyen olay veya koşulun ortaya çıktığı dönemlerde kira imtiyazının değişken kira ödemesi olarak muhasebeleştirilmesine neden olur.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (Devamı)

- **TFRS 3, TMS 16, TMS 37'de yapılan dar kapsamlı değişiklikler ve TFRS 1, TFRS 9, TMS 41 ve TFRS 16'da yapılan bazı yıllık iyileştirmeler;** 1 Ocak 2022 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir.
 - **TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri'nde yapılan değişiklikler";** bu değişiklik işletme birleşmeleri için muhasebeleştirme hükümlerini değiştirmeden TFRS 3'te Finansal Raporlamaya İlişkin Kavramsal Çerçeve'ye yapılan bir referansı güncellemektedir.
 - **TMS 16 "Maddi Duran Varlıklar' da yapılan değişiklikler";** bir şirketin, varlık kullanıma hazır hale gelene kadar üretilen ürünlerin satışından elde edilen gelirin maddi duran varlığın tutarından düşülmesini yasaklamaktadır. Bunun yerine, şirket bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyeti kar veya zarara yansıtacaktır.
 - **TMS 37, "Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar' da yapılan değişiklikler";** bu değişiklik bir sözleşmeden zarar edilip edilmeyeceğine karar verirken şirketin hangi maliyetleri dahil edeceğini belirtir.

Yıllık iyileştirmeler, TFRS 1 "Türkiye Finansal Raporlama Standartları'nın İlk Uygulaması", TFRS 9 "Finansal Araçlar", TMS 41 "Tarımsal Faaliyetler" ve TFRS 16'nın açıklayıcı örneklerinde küçük değişiklikler yapmaktadır.

b. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar:

- **TMS 1, Uygulama Bildirimi 2 ve TMS 8'deki dar kapsamlı değişiklikler;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler muhasebe politikası açıklamalarını iyileştirmeyi ve finansal tablo kullanıcılarının muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikleri ayırt etmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.
- **TMS 1, Uygulama Bildirimi 2 ve TMS 8'deki dar kapsamlı değişiklikler;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler muhasebe politikası açıklamalarını iyileştirmeyi ve finansal tablo kullanıcılarının muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikleri ayırt etmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.
- **TMS 12, Tek bir işlemde kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergiye ilişkin değişiklik;** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, şirketler tarafından ilk defa finansal tablolara alındığında vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farkların eşit tutarlarda oluşmasına neden olan işlemler üzerinden ertelenmiş vergi muhasebeleştirmelerini gerektirmektedir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (Devamı)

- **TMS 12 'de değişiklik, Uluslararası vergi reformu;** Geçici istisna, Aralık 2023 yıl sonu için geçerli olup açıklama gereksinimleri 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren başlayan muhasebe dönemleri için geçerlidir ve erken uygulamaya izin verilir. Bu değişiklikler, şirketlere Asgari Vergi Uygulama Kılavuzu uluslararası vergi reformundan kaynaklanan ertelenmiş vergilerin muhasebeleştirilmesi konusunda geçici bir kolaylık sağlar. Ayrıca değişiklikler, etkilenen şirketler için açıklama gereksinimlerini de içerir.
- **TFRS 16, Satış ve geri kiralama işlemleri;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin TFRS 16'daki bir satış ve geri kiralama işlemini işlem tarihinden sonra nasıl muhasebeleştirdiğini açıklayan satış ve geri kiralama hükümlerini içerir. Kira ödemelerinin bir kısmı veya tamamı bir endekse veya orana bağlı olmayan değişken kira ödemelerinden oluşan satış ve geri kiralama işlemlerinin etkilenmesi muhtemeldir.
- **TMS 1, Sözleşme koşulları olan uzun vadeli yükümlülüklerle ilişkin değişiklik;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler, işletmenin raporlama döneminden sonraki on iki ay içinde uyması gereken koşulların bir yükümlülüğün sınıflandırmasını nasıl etkilediğine açıklık getirmektedir. Değişiklikler aynı zamanda işletmenin bu koşullara tabi yükümlülüklerle ilgili sağladığı bilgilerin iyileştirilmesini de amaçlamaktadır.
- **TFRS 17, 'Sigorta Sözleşmeleri',** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir.
- **TMS 7 ve TFRS 7 'deki tedarikçi finansman anlaşmalarına ilişkin değişiklikler;** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler tedarikçi finansman anlaşmalarının ve işletmelerin yükümlülükleri, nakit akışları ve likidite risklerinin üzerindeki etkilerine dair şeffaflığı arttırmak için açıklama yapılmasını gerektirir. Açıklama gereklilikleri, UMSK (Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu)'nun , yatırımcıların, bazı şirketlerin tedarikçi finansmanı anlaşmalarının yeterince açık olmadığı ve yatırımcıların analizini engellediği yönündeki endişelerine verdiği yanıttır.
- **TMS 21 Değiştirilebilirliğin Eksikliği;** 1 Ocak 2025 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bir işletme, belirli bir amaç için belirli bir ölçüm tarihinde başka bir para birimine çevrilemeyen yabancı para biriminde yapılan bir işlem veya faaliyete sahip olduğunda bu değişikliklerden etkilenir. Bir para birimi, başka bir para birimini elde etme olanağı mevcut olduğunda (normal bir idari gecikmeyle) değiştirilebilir ve işlem; uygulanabilir haklar ve yükümlülükler yaratan bir piyasa veya takas mekanizması yoluyla gerçekleşir.
- **TSRS 1, "Sürdürülebilirlikle ilgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Hükümler"** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, bir şirketin değer zinciri içerisindeki sürdürülebilirlikle ilgili maruz kaldığı tüm ciddi riskler ve fırsatların açıklanmasına yönelik temel çerçeveyi içerir.
- **TSRS 2, "İklimle ilgili açıklamalar";** 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, şirketlerin iklimle ilgili riskler ve fırsatlar hakkında açıklama gerekliliklerini belirleme konusundaki ilk standarttır.

Şirket, söz konusu standartların uygulanması sonucunda finansal tablolarında oluşabilecek etkileri yukarıda belirtilenler haricinde henüz belirlememiş olup, söz konusu farkların finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olmasını beklememektedir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Muhasebe Politikaları ve Tahminlerdeki Değişiklikler ve Hatalar

Muhasebe politikaları ve muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar olması durumunda, yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde, hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

2.5 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Dipnot 2.4'te belirtilen muhasebe politikalarının uygulanması sürecinde Şirket Yönetimi, finansal tablolarda muhasebeleştirilen tutarlar üzerinde önemli etkisi olan (aşağıda ele alınan tahminler dışındaki) aşağıdaki yorumları yapmıştır:

Kiralama işlemlerinin muhasebeleştirilmesi

Şirket, 31 Aralık 2023 itibarıyla 79.884.220 TL tutarında kullanım hakkı varlığı ve 32.484.050 TL tutarında kiralama yükümlülüğü muhasebeleştirmiştir. Kullanım hakkı varlık ve yükümlülüklerinin hesaplamasında nakit akışlarının bilanço tarihine indirgenmesinde kullanılan yıllık iskonto oranının ve kiralama süresinin belirlenmesinde tahminler kullanılmaktadır.

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında izlenen önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Ticari alacaklar ve değer düşüklüğü karşılığı

Doğrudan bir borçluya mal veya hizmet tedariki ile oluşan Şirket kaynaklı vadeli satışlardan kaynaklanan ticari alacaklar, vadesine mütenasip devlet iç borçlanma senetleri için borsalarda veya teşkilatlanmış diğer piyasalarda oluşan faiz haddi dikkate alınarak ve etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyetleri üzerinden değerlendirilmiştir. Belirtilmiş bir faiz oranı bulunmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuk etkisinin önemsiz olması durumunda fatura tutarı baz alınarak değerlendirilmiştir.

Şirket'in, ödenmesi gereken meblağları tahsil edemeyecek olduğunu gösteren bir durumun söz konusu olması halinde ticari alacaklar için bir değer düşüklüğü karşılığı oluşturulur. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek meblağlar da dahil olmak üzere beklenen tüm nakit akışlarının, oluşan ticari alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen değeridir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Şirket, finansal tablolarında itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ve önemli bir finansman bileşeni içermeyen (1 yıldan kısa vadeli olan) ticari alacaklarının değer düşüklüğü hesaplamaları kapsamında TFRS 9 standardında tanımlanan "basitleştirilmiş yaklaşımı" uygulamayı tercih etmiştir. Söz konusu yaklaşım ile Şirket, ticari alacakların belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda (gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları haricinde), ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıklarını "ömür boyu beklenen kredi zararlarına" eşit bir tutardan ölçmektedir.

Şirket, ticari alacaklara ilişkin beklenen kredi zararlarının ölçümünde bir karşılık matrisi kullanmaktadır. İlgili matriste ticari alacakların vadelerinin aşıldığı gün sayısına bağlı olarak belirli karşılık oranları hesaplanmakta ve söz konusu oranlar her raporlama döneminde gözden geçirilerek, gerektiği durumlarda, revize edilmektedir. Beklenen kredi zarar karşılıklarındaki değişim gelir tablosunda "genel yönetim giderleri" hesabında muhasebeleştirilmektedir. İntema'nın tahsil edemediği alacakları üreticiye temlik etme hakkı saklıdır.

İlişkili taraflar

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir (Dipnot 5).

- a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin;
 - (i) raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
 - (ii) raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
 - (iii) raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.
- b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:
 - (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
 - (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
 - (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
 - (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
 - (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
 - (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
 - (vii) "a" maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Vade farkı finansman gelir/giderleri

Vade farkı finansman gelir/giderleri vadeli alış ve satışlardan dolayı yüklenilen gelir/giderleri ifade eder. Bu çeşit gelir/giderler dönem içindeki vadeli alım ve satımlardan kaynaklanan finansman gelir ve gideri kabul edilir ve esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler hesaplarına dahil edilirler (Dipnot 21 ve 22).

Stoklar

Stoklar, endekslenmiş maliyetin ya da net gerçekleşebilir değerin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ile satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir. Stoklar bağlı bulundukları sınıfa uygun olan yöntemle göre ve hareketli ağırlıklı ortalama maliyet yöntemine göre değerlendirilir. Stokların net gerçekleşebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleşebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün oluştuğu yılda kar veya zarar tablosuna gider olarak yansıtılır. Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır (Dipnot 9).

Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar, endekslenmiş elde etme maliyetleri üzerinden, birikmiş amortisman ve mevcutsa kalıcı değer düşüklüğünün indirilmesi sonrasında oluşan net değeri ile finansal tablolara yansıtılmaktadır. Amortisman, maddi varlıkların faydalı ömürleri esas alınarak doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir (Dipnot 12).

Ekonomik ömür

Binalar	50 yıl
Makine, tesis ve cihazlar	4-15 yıl
Demirbaşlar	4-15 yıl
Özel maliyetler	2-3 yıl

Maddi duran varlıklar olası bir değer düşüklüğünün tespiti amacıyla incelenir ve bu inceleme sonunda maddi duran varlığın kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle kayıtlı değeri geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili maddi duran varlığın mevcut kullanımından gelecek net nakit akımları ile net satış fiyatından yüksek olanı olarak kabul edilir. Maddi duran varlıkların elden çıkartılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kar veya zarar satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenerek, kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini ileriye dönük olarak tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar edinilmiş bilgi sistemleri ve bilgisayar yazılımlarından oluşmaktadır. Bunlar, endeklenmiş elde etme maliyetleri üzerinden, Bunlar, iktisap maliyeti üzerinden kaydedilir ve iktisap edildikleri tarihten sonraki 5 yılı geçmeyen bir süre için tahmini faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile amortismanına tabi tutulur. Varlığın kayıtlı değerinin geri kazanılabilir değerini aşması halinde değer düşüklüğü karşılığı ayrılır (Dipnot 12).

TFRS 16 "Kiralamalar"

Şirket - kiracı olarak

Şirket, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda, bu sözleşme kiralama niteliği taşımaktadır ya da bir kiralama işlemi içermektedir. Şirket, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- Sözleşmenin tanımlanan varlık içermesi; bir varlık genellikle sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanır.
- Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakını temsil etmesi. Tedarikçinin varlığı ikame etme yönünde asli bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir.
- Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması.
- Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Şirket, varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması durumunda varlığın kullanım hakkına sahip olduğunu değerlendirmektedir. Şirket varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlarda sahip olmaktadır:
 - Şirket'in, kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya
 - Şirket'in, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

Şirket, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Şirket tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler ve
- Dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Şirket tarafından katlanılan maliyetler.

Şirket maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Şirket, kullanım hakkı varlığını amortisman tabi tutarken TMS 16 Maddi Duran Varlıklar standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular. Tedarikçinin, kiralama süresinin sonunda dayanak varlığın mülkiyetini Şirket'e devretmesi durumunda veya kullanım hakkı varlığı maliyetinin Şirket'in bir satın alma opsiyonunu kullanacağını göstermesi durumunda, Şirket kullanım hakkı varlığını kiralamanın fiilen başladığı tarihten dayanak varlığın faydalı ömrünün sonuna kadar amortisman tabi tutar. Diğer durumlarda, Şirket kullanım hakkı varlığını, kiralamanın fiilen başladığı tarihten başlamak üzere söz konusu varlığın faydalı ömrü veya kiralama süresinden kısa olanına göre amortisman tabi tutar.

Şirket kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü standardını uygular.

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Şirket kira yükümlülüğünü o tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, bu oranın kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, kiralamadaki zımnî faiz oranı kullanılarak iskonto edilir. Şirket, bu oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda, Şirket'in alternatif borçlanma faiz oranını kullanır. Alternatif borçlanma oranı, Şirket'in kontrat tarihlerindeki borçlanma oranları dikkate alınarak belirlenmiştir.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan kira ödemeleri, dayanak varlığın kiralama süresi boyunca kullanım hakkı için yapılacak ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte ödenmemiş olan aşağıdaki ödemelerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan değişken kira ödemeleri,
- Şirket'in satın alma opsiyonunu kullanacağından makul ölçüde emin olması durumunda bu opsiyonun kullanım fiyatı ve
- Kiralama süresinin Şirket'in kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Şirket, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- Defter değerini yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde ya da revize edilmiş özü itibarıyla sabit olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde yeniden ölçer.

Kiralama süresindeki her bir döneme ait kira yükümlülüğüne ilişkin faiz, kira yükümlülüğünün kalan bakiyesine sabit bir dönemsel faiz oranı uygulanarak bulunan tutardır. Dönemsel faiz oranı, kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, kiralamadaki zımnî faiz oranıdır. Şirket, bu oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda, Şirket'in alternatif borçlanma faiz oranını kullanır. Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra, Şirket, kira yükümlülüğünü, kira ödemelerindeki değişiklikleri yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Şirket, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Şirket'in kira yükümlülüğünü oluşturan kontratların süresi 1 ile 13 yıl arasında değişmektedir.

Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Şirket ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Şirket kiralama süresini, söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları ilgili sözleşmeye göre Şirket'in inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse kiralama süresine dâhil ederek belirlemektedir. Şirket'in, makul derecede kesin olmadığı için kiralama yükümlülüğüne dahil edilmeyen uzatma ve erken sonlandırma opsiyonu içeren önemli seviyede kira kontratı bulunmamaktadır. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme yönetim tarafından gözden geçirilmektedir. Cari dönemde yapılan değerlendirmeler sonucunda, uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının kiralama süresine dahil edilmesi nedeniyle oluşan kiralama yükümlülüğü veya varlık kullanım hakkı bulunmamaktadır.

Değişken kira ödemeleri

Şirket'in kiralama sözleşmelerinin bir kısmından kaynaklanan kira ödemeleri değişken kira ödemelerinden oluşmaktadır. TFRS 16 standardı kapsamında yer almayan söz konusu değişken kira ödemeleri, ilgili dönemde gelir tablosuna kira gideri olarak kaydedilmektedir. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren yılda Şirket'in değişken kira ödemeli sözleşmeleri mevcut değildir.

Kolaylaştırıcı uygulamalar

Kiralama süresi 12 ay ve daha kısa olan kısa vadeli kiralama sözleşmeleri ile Şirket tarafından düşük değerli olarak belirlenen bilgi teknolojileri ekipman kiralamalarına (ağırlıklı olarak yazıcı, dizüstü bilgisayar, mobil telefon vb.) ilişkin sözleşmeler, TFRS 16, "Kiralamalar" standardının tanıdığı istisna kapsamında değerlendirilmiş olup, bu sözleşmelere ilişkin ödemeler oluştukları dönemde gider olarak muhasebeleştirilmeye devam edilmektedir. Makul ölçüde benzer özelliklere sahip kiralamalardan oluşan bir portföye (benzer bir ekonomik ortamdaki benzer bir varlık sınıfı için geri kalan kiralama süresi benzer olan kiralamalar gibi) tek bir iskonto oranı uygulanmıştır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Borçlanma maliyetleri

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklar (özellikli varlıklar) söz konusu olduğunda, satın alınması, yapımı veya üretimi ile doğrudan ilişkilendirilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar varlığın maliyetine dahil edilmektedir. Diğer tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemde kar veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

Finansal araçlar

Finansal varlıklar

Sınıflandırma ve ölçüm

Şirket, finansal varlıklarını itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ve gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan finansal varlıklar olarak iki sınıfta muhasebeleştirmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıklardan faydalanma amaçlarına göre belirlenen iş modeli ve beklenen nakit akışları esas alınarak yapılmaktadır. Yönetim, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

a) İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar

Yönetimin sözleşmeye dayalı nakit akışlarını tahsil etme iş modelini benimsediği ve sözleşme şartlarının belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içerdiği, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve türev araç olmayan finansal varlıkları itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar olarak sınıflandırılır. Vadeleri bilanço tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklar, 12 aydan uzun ise duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar, finansal durum tablosunda "ticari alacaklar" ve "nakit ve nakit benzerleri" kalemlerini içermektedir.

Değer düşüklüğü

Şirket, finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacakları önemli bir finansman bileşeni içermediği için değer düşüklüğü hesaplamaları için kolaylaştırılmış uygulamayı seçerek karşılık matrisi kullanmaktadır. Bu uygulama ile Şirket, ticari alacaklar belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçmektedir. Beklenen kredi zarar karşılığı hesaplaması Şirket'in geçmiş kredi zararı deneyimleri ve ileriye yönelik makroekonomik göstergelere dayanarak belirlediği beklenen kredi zarar oranı ile yapılmaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

b) Gerçeğe uygun değeri üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

i) Gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar, finansal durum tablosunda "finansal yatırımlar" kalemlerini içermektedir. Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire kaydedilen varlıkların satılması durumunda diğer kapsamlı gelire sınıflandırılan değerleme farkı geçmiş yıl karlarına sınıflandırılır.

Finansal varlıkların finansal durum tablosu dışı bırakılması

Şirket, finansal varlığa ait nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan haklarının süresinin dolması veya ilgili finansal varlığı ve bu varlığın mülkiyetinden doğan tüm riskleri ve kazanımları başka bir tarafa devretmesi durumunda söz konusu varlığı finansal durum tablosu dışında bırakır. Varlığın mülkiyetinden doğan tüm risklerin ve kazanımların başka bir tarafa devredilmediği ve varlığın kontrolünün Şirket tarafından elde bulundurulduğu durumlarda, Şirket, varlıkta kalan payını ve bu varlıktan kaynaklanan ve ödenmesi gereken yükümlülükleri muhasebeleştirmeye devam eder. Şirket'in devredilen bir varlığın mülkiyetinden doğan tüm riskleri ve kazanımları elde tutması durumunda, finansal varlığın muhasebeleştirilmesine devam edilir ve elde edilen gelirler için transfer edilen finansal varlık karşısında teminata bağlanan bir borç tutarı da muhasebeleştirilir.

Finansal yükümlülükler

Şirket'in finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır. Şirket'in tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal, ticari ve diğer borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir. Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kar, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, kar veya zarar tablosunda yer verilen kardan farklılık gösterir. Şirket'in cari vergi yükümlülüğü raporlama tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her raporlama tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Şirket'in cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Doğrudan özkaynakta alacak ya da borç olarak muhasebeleştirilen kalemler (ki bu durumda ilgili kalemlere ilişkin ertelenmiş vergi de doğrudan özkaynakta muhasebeleştirilir) ile ilişkilendirilen ya da işletme birleşmelerinin ilk kayda alımından kaynaklananlar haricindeki cari vergi ile döneme ait ertelenmiş vergi, kar veya zarar tablosunda gider ya da gelir olarak muhasebeleştirilir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Hasılatın kaydedilmesi

Şirket, hasılatı beş aşamalı model kapsamında finansal tablolarında muhasebeleştirmektedir.

- Müşteriler ile yapılan sözleşmelerin tanımlanması
- Sözleşmelerdeki edim yükümlülüklerinin tanımlanması
- Sözleşmelerdeki işlem bedelinin belirlenmesi
- İşlem bedelinin edim yükümlülüklerine dağıtılması
- Hasılatın muhasebeleştirilmesi

Şirket, müşterilerle yapılan her bir sözleşmede taahhüt ettiği mal veya hizmetleri değerlendirerek, söz konusu mal veya hizmetleri devretmeye yönelik verdiği her bir taahhüdü ayrı bir edim yükümlülüğü olarak belirlemektedir. Her bir edim yükümlülüğü için, edim yükümlülüğünün zamana yayılı olarak mı yoksa belirli bir anda mı yerine getirileceği sözleşme başlangıcında belirlenir. Şirket, bir mal veya hizmetin kontrolünü zamanla devreder ve dolayısıyla ilgili satışlara ilişkin edim yükümlülüklerini zamana yayılı olarak yerine getirirse, söz konusu edim yükümlülüklerinin tamamen yerine getirilmesine yönelik ilerlemeyi ölçerek hasılatı zamana yayılı olarak finansal tablolara alır.

Şirket, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe, bu edim yükümlülüğüne tekabül eden işlem bedelini hasılat olarak finansal tablolarına kaydeder. Mal veya hizmetlerin kontrolü müşterilerin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) mal veya hizmet devredilmiş olur.

Şirket, satışı yapılan mal veya hizmetin kontrolünün müşteriye devrini değerlendirirken,

- a) Şirket'in mal veya hizmete ilişkin tahsil hakkına sahipliği,
- b) Müşterinin mal veya hizmetin yasal mülkiyetine sahipliği,
- c) Mal veya hizmetin zilyetliğinin devri,
- d) Müşterinin mal veya hizmetin mülkiyetine sahip olmaktan doğan önemli risk ve getirilere sahipliği,
- e) Müşterinin mal veya hizmeti kabul etmesi koşullarını dikkate alır.

Şirket, sözleşmenin başlangıcında, müşteriye taahhüt ettiği mal veya hizmetin devir tarihi ile müşterinin bu mal veya hizmetin bedelini ödediği tarih arasında geçen sürenin bir yıl veya daha az olacağını öngörmesi durumunda, taahhüt edilen bedelde önemli bir finansman bileşeninin etkisi için düzeltme yapmamaktadır. Diğer taraftan, hasılatın içerisinde önemli bir finansman unsuru bulunması durumunda, hasılat değeri gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman unsuru içerisinde yer alan faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Fark, tahakkuk esasına göre esas faaliyetlerden diğer gelirler olarak ilgili dönemlere kaydedilir.

Şirket'in hasılatını oluşturan satışlar; toptan ve perakende bölümlerinin faaliyetlerinde ürün satışı, hizmet satışları faaliyetlerinde ise mutfak bölümüne ilişkin hizmet satışlarıdır. Şirket satış işlemlerini acente olarak hareket edip etmediği açısından da değerlendirmektedir ve satış işlemlerinin net ya da brüt tutarlar olarak muhasebeleştirilmesine karar vermektedir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Acente ilişkilerinde brüt ekonomik yarar akışları işletme özkaynaklarında artış yaratmayan, acentası olunan işletme adına yapılan tahsilat tutarlarını da içerir. Acentesi olunan işletme adına yapılan tahsilat tutarları hasılat değildir. Hasılat yalnızca komisyon tutarıdır.

Şirket, acente olarak hareket edip etmediğinin belirlenmesi açısından aşağıdaki unsurları değerlendirir;

- Malların ya da hizmetin sağlanmasında birincil olarak sorumlu olup olmadığı,
- Stok riski olup olmadığı,
- Fiyatların belirlenmesi üzerinde takdir hakkı olup olmadığı.

Şirket, yukarıdaki kriterlerin karşılanmadığı acente ilişkilerinde, hasılat ve satış tutarlarını komisyon geliri olarak net bazında sunar (Dipnot 19).

Satışların içerisinde önemli bir finansman maliyeti bulunması durumunda, makul bedel gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman maliyeti içerisinde yer alan faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Gerçek değerleri ile nominal değerleri arasındaki fark tahakkuk esasına göre vadeli satışlardan kaynaklanan vade farkı gelirleri olarak değerlendirilir (Dipnot 21).

Yabancı para cinsinden işlemler

Yabancı para cinsinden olan işlemler, işlem tarihlerinde geçerli olan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası alış kurları üzerinden çevrilmiştir. Yabancı para ile ifade edilen parasal varlık ve yükümlülükler, dönem sonunda geçerli olan kurlar üzerinden çevrilmiştir. Yabancı para ile ifade edilen parasal varlık ve yükümlülüklerin çevrimlerinden doğan kur farkı gelir ve giderleri, kar veya zarar tablosuna yansıtılmıştır.

Çalışanlara sağlanan faydalar / kıdem tazminatları

Türkiye’de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. Güncellenmiş olan TMS 19 *Çalışanlara Sağlanan Faydalar* Standardı ("TMS 19") uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir.

Finansal durum tablosunda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar diğer kapsamlı gelir altında muhasebeleştirilmiştir (Dipnot 14).

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Şirket'in geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya zımni yükümlülüğünün bulunduğu, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların dışa çıkmasının muhtemel olduğu ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebildiği durumlarda, karşılık tutarı finansal tablolara alınmaktadır.

Paranın zaman değerinin etkisinin önemli olduğu durumlarda, karşılık tutarı; yükümlülüğün yerine getirilmesi için gerekli olması beklenen giderlerin bugünkü değeri olarak belirlenir. Karşılıkların bugünkü değerlerine indirgenmesinde kullanılacak iskonto oranının belirlenmesinde, ilgili piyasalarda oluşan faiz oranı ile söz konusu yükümlülükle ilgili risk dikkate alınır. Söz konusu iskonto oranı vergi öncesi oran olması şarttır. İskonto oranı, gelecekteki nakit akımlarının tahminiyle ilgili riski içermez.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti Şirket'in tam olarak kontrolünde bulunmayan gelecekteki bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilebilmesi mümkün yükümlülükler ve varlıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve varlıklar olarak değerlendirilmekte ve finansal tablolara dahil edilmemektedir.

Pay başına kazanç

Pay başına kazanç, net karın ilgili dönem içinde mevcut hissedarlara ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir. Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş karlardan hisseleri oranında pay dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini arttırabilir. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalama, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir. Pay başına esas kazanç, hissedarlara ait net karın çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile hesaplanır (Dipnot 25).

Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Düzeltilme gerektiren bilanço tarihinden sonraki olayların oluşması durumunda, Şirket, yeni durumu göz önünde bulundurarak finansal tablolarını düzeltmektedir. Düzeltme gerektirmeyen olaylar belli bir önem arz ettikleri ve yatırımcının kararını etkileyebileceği için dipnotlarda açıklanmaktadır.

Nakit akımının raporlanması

Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları, Şirket'in esas faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Şirket'in yatırım faaliyetlerinde (varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları, Şirket'in finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir. Nakit ve nakit benzeri değerler, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli, yüksek likiditeye sahip ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Geri alınmış paylar

Şirket, özkaynağına dayalı finansal araçlarını yeniden edinmesi durumunda, bu araçlar geri alınmış paylar olarak özkaynaktan düşülür. İşletmenin özkaynağına dayalı finansal araçlarının alışından, satışından, ihracından ya da iptalinden dolayı kar veya zarara herhangi bir kazanç ya da kayıp yansıtılmaz. Bunun gibi, Şirket'in geri satın alınan kendi hisseleri, Şirket tarafından geri alınabilir ya da elde tutulabilir. Alınan ya da ödenen tutarlar doğrudan özkaynakta muhasebeleştirilir (Dipnot 18).

Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Şirket'in, yönetim tarafından performanslarını değerlendirme ve kaynak dağılımına karar vermek için kullandığı bilgileri içeren, iki faaliyet bölümü bulunmaktadır. Bu bölümler risk ve getiri açısından farklı ekonomik durumlardan etkilendikleri için ayrı ayrı yönetilmektedir (Dipnot 3).

2.7 Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Yeniden Düzenlenmesi

Şirket yönetimi, 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen ticari borçlar ve diğer borçlar hesaplarında gerçekleşen borçlanma işleminin içeriği ve özelliğine istinaden, 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren döneme ticari borç ve diğer borç kalemlerini yeniden düzenlenerek sunulmuştur. Söz konusu yeniden düzenleme sebebiyle, Dipnot 5 ve Dipnot 7 de yeniden düzenlenerek sunulmuştur.

Bu düzeltmelerin 31 Aralık 2022 tarihli finansal tablolar üzerindeki etkileri aşağıdaki gibidir:

1 Ocak - 31 Aralık 2022	Önceden raporlanan	Yeniden düzenleme etkisi	Yeniden düzenlenen
Ticari borçlar	559.638.951	(291.764.692)	267.874.259
Diğer borçlar	-	291.764.692	291.764.692

DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Şirket toptan satışlar ve perakende mağaza zinciri işletmesi olmak üzere iki ana faaliyet alanında çalışmaktadır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren yıllara ait bölümlere göre amortisman ve itfa payları ve yatırım harcamaları aşağıdaki gibidir:

1 Ocak - 31 Aralık 2023	Toptan(*)	Perakende	Toplam
Yatırım harcamaları	4.264.018	2.266.817	6.530.835
Amortisman ve itfa payları	(9.855.664)	(80.887.048)	(90.742.712)
1 Ocak - 31 Aralık 2022	Toptan(*)	Perakende	Toplam
Yatırım harcamaları	4.141.195	11.085.282	15.226.477
Amortisman ve itfa payları	(14.860.062)	(49.484.321)	(64.344.383)

(*) Şirket'in "Toptan" faaliyeti bölge müdürlükleri ve merkez ofisine yapılan yatırımları kapsamaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA (Devamı)

Faaliyet bölümlerinin sonuçları ve operasyonlarının incelenmesi için aşağıda sunulan yasal kayıtları kullanılmaktadır:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Yurtiçi satışlar, Perakende	1.149.860.460	1.036.480.677
Komisyon gelirleri, Toptan	511.574.675	415.498.408
Satış iadeleri (-)	(17.136.617)	(13.190.202)
Satış iskontoları (-)	(356.202.935)	(362.971.265)
Net satış gelirleri	1.288.095.583	1.075.817.618
Satışların maliyeti (-)	(541.432.419)	(396.508.533)
Brüt kar	746.663.164	679.309.085
Pazarlama giderleri (-)	(409.724.700)	(304.867.510)
Genel yönetim giderleri (-)	(69.380.265)	(83.774.779)
Faaliyet karı	267.558.199	290.666.796
Amortisman ve itfa payları	43.221.221	33.724.773
FAVÖK	310.779.420	324.391.569

Şirket'in TFRS'ye uygun olarak yasal kayıtlarına yaptığı düzeltmeler ve sınıflamalar sonucu bulunan TFRS vergi öncesi kar/zarar ile yasal kayıtlardan elde edilen FAVÖK arasındaki mutabakat aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak- 31 Aralık 2022
Raporlanabilir bölümlere ait FAVÖK	310.779.420	324.391.569
Vadeli alımlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman gider / (geliri)	30.931.424	18.959.189
Stok değer düşüklüğü karşılığı	90.135	1.159.150
Amortisman ve itfa payları	(90.742.712)	(64.344.383)
Vadeli satışlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman gider / (geliri)	(30.862.421)	(16.693.971)
Kıdem tazminatı karşılığı	10.903.523	4.893.252
Kullanılmamış izin karşılığı	(223.160)	53.515
Kira giderleri	66.354.565	56.288.073
Diğer TFRS sınıflamaları ve düzeltmeleri	(38.675.663)	(40.444.354)
Faaliyet karı	258.555.111	284.262.040
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	75.094.619	23.478.095
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	(46.029.813)	(31.981.358)
Esas faaliyet karı	287.619.917	275.758.777
Yatırım faaliyetlerinden gelirler/giderler, net	106.201	314.772
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	(132.038)	(121.908)
Finansman gideri öncesi faaliyet karı	287.594.080	275.951.641
Finansman giderleri (-)	(10.663.535)	(12.421.957)
Net Parasal Pozisyon Kazanç / Kayıpları	(153.170.405)	(31.268.803)
Vergi öncesi kar	123.760.140	232.260.881

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	2023	2022
Kasa	14.175	19.602
Bankalar		
- Vadeli mevduat	-	411.935
- Vadesiz mevduat	42.666.103	28.394.157
	42.680.278	28.825.694

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihi itibarıyla mevduatların döviz cinsinden değerleri aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023	ABD Doları	Avro	İngiliz Sterlini	TL	Toplam TL
Vadesiz mevduatlar	204.506	563.009	59.407	41.839.181	42.666.103
					42.666.103

31 Aralık 2022	ABD Doları	Avro	İngiliz Sterlini	TL	Toplam TL
Vadesiz mevduatlar	188.842	534.043	-	27.671.272	28.394.157
Vadeli mevduatlar (*)	-	-	-	411.935	411.935
					28.806.092

(*) 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların vade süresi 30 günden kısadır.

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İlişkili taraflardan ticari alacaklar:		
Eczacıbaşı Yapı Gereçleri San. ve Tic.A.Ş. ("EYAP")	527.481.220	1.517.060
Vitra Bathroom Products L.L.C.	2.181.989	1.737.566
Burgbad AG	1.579.192	2.486.156
Vitra Bad GmbH	704.608	2.045.759
Vitra Tiles L.L.C	-	509.885
Diğer	295.607	362.313
İlişkili taraflardan toplam ticari alacaklar	532.242.616	8.658.739

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ortaklara ticari borçlar:		
Eczacıbaşı Holding A.Ş. ("Eczacıbaşı Holding")	9.251.728	5.964.785
	9.251.728	5.964.785

Diğer ilişkili taraflara ticari borçlar:

Vitra Karo San. ve Tic. A.Ş. ("Vitra Karo")	38.653.289	63.414.793
Eczacıbaşı Bilişim Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Eczacıbaşı Bilişim")	5.283.139	3.519.933
Diğer	1.482.150	617.503
	45.418.578	67.552.229

İlişkili taraflara toplam ticari borçlar	54.670.306	73.517.014
---	-------------------	-------------------

İlişkili taraflara yapılan satışlar:

1 Ocak - 31 Aralık 2023	Malzeme	Komisyon faturaları (*)	Masraf faturaları (**)	Diğer	Toplam
EYAP	5.882.802	511.574.674	1.369.376.253	-	1.886.833.729
Vitra Karo	5.480.300	-	1.819.578	349.680	7.649.558
Burgbad Aktiengesellschaft	-	-	12.882.867	-	12.882.867
Diğer	1.101.819	-	10.581.884	93.353	11.777.056
Toplam	12.464.921	511.574.674	1.394.660.582	443.033	1.919.143.210

1 Ocak - 31 Aralık 2022	Malzeme	Komisyon faturaları (*)	Masraf faturaları (**)	Diğer	Toplam
EYAP	2.178.035	415.498.408	651.073.765	-	1.068.750.208
Vitra Karo	470.797	-	8.469.404	10.429	8.950.630
Burgbad Aktiengesellschaft	-	-	12.060.744	-	12.060.744
Diğer	2.138.909	-	10.772.776	7.192	12.918.877
Toplam	4.787.741	415.498.408	682.376.689	17.621	1.102.680.459

(*) Komisyon faturaları Şirket'in yaptığı satışlar için üretici firmalardan elde edilen geliri içermektedir.

(**) Şirket yaptığı satışlara ilişkin tüm masrafları üretici firmalara yansıtmaktadır. Masraf faturaları bahsi geçen giderlere ilişkin kesilen faturalardır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 5 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

İlişkili taraflardan malzeme, hizmet ve sabit kıymet alımları:

1 Ocak - 31 Aralık 2023	Malzeme (*)	Hizmet	Sabit Kıymet	Diğer	Toplam
EYAP	6.394.691.550	2.447.764	-	-	6.397.139.314
Vitra Karo	103.909.196	2.063.013	-	-	105.972.209
Eczacıbaşı Bilişim(**)	-	53.167.181	4.236.967	20.321	57.424.469
Eczacıbaşı Holding (***)	-	38.204.175	-	-	38.204.175
Eczacıbaşı Sigorta A.Ş.	-	7.140.188	-	-	7.140.188
Diğer	1.178.751	3.700.586	26.120	-	4.905.457
Toplam	6.499.779.497	106.722.907	4.263.087	20.321	6.610.785.812

1 Ocak - 31 Aralık 2022	Malzeme (*)	Hizmet	Sabit Kıymet	Diğer	Toplam
EYAP	5.417.843.067	10.405.330	-	-	5.428.248.397
Vitra Karo	165.189.493	2.446.575	9.642	-	167.645.710
Eczacıbaşı Bilişim	-	56.243.861	3.258.592	114.136	59.616.589
Eczacıbaşı Holding	-	31.450.319	-	265.394	31.715.713
Eczacıbaşı Sigorta A.Ş.	-	3.562.885	-	-	3.562.885
Diğer	-	2.048.259	17.897	-	2.066.156
Toplam	5.583.032.560	106.157.229	3.286.131	379.530	5.692.855.450

(*) Şirket, Eczacıbaşı Yapı Gereçleri'nden seramik sağlık gereçleri, küvet, banyo mobilyaları, armatür ve aksesuarları ile tamamlayıcı malzemeleri alımı yapmaktadır. EYAP ile söz konusu ürünlerin dağıtım ve satışına ilişkin sözleşme koşulları Ocak 2020'de yeniden belirlenmiş olup, İntema söz konusu ürünlerin bayilere satışına aracılık etmektedir. Sözleşme tadilinden itibaren TFRS 15 ilgili hükümleri uyarınca sadece komisyon geliri hasılat olarak muhasebeleştirilmektedir. Belirtilen malzeme alım tutarları, satışına aracılık edilen işlemlerin toplamıdır.

(**) Eczacıbaşı Bilişim'den bilgi teknolojileri danışmanlığı hizmeti alınmaktadır.

(***) Eczacıbaşı Holding'ten bilgi teknolojileri, hukuki danışmanlık, iç denetim ve mali danışmanlık, kurum kimliği çalışmaları, finansman planlaması ve insan kaynakları konularında danışmanlık hizmeti alınmaktadır.

Yönetim kurulu'na ve üst düzey yönetime sağlanan faydalar

Üst düzey yönetim kadrosu, Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri, başkan ile başkan yardımcıları, genel müdürü, direktörleri ve genel müdüre doğrudan bağlı müdürleri olarak belirlenmiştir. Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar tutarı ücret, prim, sağlık sigortası, izin, kıdem teşvik ödülü, kıdem ve yıllık izin tahakkuklarını içermektedir. Üst düzey yöneticilere sağlanan uzun vadeli faydalar, emeklilik ve/veya transfer sebebiyle işten çıkarılan üst düzey yöneticilere ödenen kıdem tazminatı ve/veya hizmet ödülü ödemelerini içermektedir.

Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yönetime sağlanan faydalar	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Kısa vadeli faydalar	6.580.275	5.584.026
Uzun vadeli faydalar	1.569.562	1.267.245
	8.149.837	6.851.271

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR

Kısa vadeli ticari alacaklar

Kısa vadeli alacaklar:	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ticari alacaklar	777.715.391	704.337.880
Alacak senetleri	540.658.407	363.960.681
	1.318.373.798	1.068.298.561
Eksi: Şüpheli alacak karşılığı	(30.166.323)	(50.618.555)
Eksi: Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri	(67.699.920)	(36.837.499)
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar, net	1.220.507.555	980.842.507
İlişkili taraflardan ticari alacaklar (Dipnot 5)	532.242.616	8.658.739
Ticari alacaklar, toplam	1.752.750.171	989.501.246

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla vadesi 1 yıldan uzun ticari alacağı bulunmamaktadır. (31 Aralık 2022: Bulunmamaktadır).

Ticari alacaklara ilişkin ortalama vade 31 Aralık 2023 itibarıyla 107 gündür (31 Aralık 2022: 104 gün).

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde şüpheli alacak karşılığının hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	(50.618.555)	(69.663.587)
İlaveler	(11.207.492)	(6.672.170)
İptaller (*)	11.207.492	6.672.170
Enflasyon etkisi	20.452.232	19.045.032
31 Aralık	(30.166.323)	(50.618.555)

(*) Şirket, Eczacıbaşı Yapı Gereçleri'nden seramik sağlık gereçleri, küvet, banyo mbilyaları, armatür ve aksesuarları ile tamamlayıcı malzemeleri alımı yapmaktadır. EYAP ile söz konusu ürünlerin dağıtım ve satışına ilişkin sözleşme koşulları Ocak 2020'de yeniden belirlenmiş olup, İntema söz konusu ürünlerin bayilere satışına aracılık etmektedir. Sözleşme tadilinden itibaren, İntema şüpheli alacaklarını EYAP'a yansıtmaktadır.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla doğrudan tahsil sistemine dahil olan müşterilerinin toplam banka limit tutarı 638.578.127 TL (31 Aralık 2022: 452.605.220 TL), mevcut limit dahilindeki tahsil etme garantisi altındaki ticari alacaklarının toplam tutarı da 33.536.531 TL'dir (31 Aralık 2022: 123.668.842 TL).

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

Kısa vadeli ticari borçlar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ticari borçlar	237.573.927	145.852.853
Gider tahakkuku	31.838.030	75.803.068
	269.411.957	221.655.921
İlişkili taraflara ticari borçlar (Dipnot 5)	54.670.306	73.517.014
Toplam ticari borç	324.082.263	295.172.935
Eksi: Vadeli alışlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri	(58.230.100)	(27.298.676)
Ticari borçlar, toplam	265.852.163	267.874.259

Ticari borçlara ilişkin ortalama vade 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 53 gündür. (31 Aralık 2022: 82 gün).

Kredi Riski

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Ticari alacakların önemli bir kısmı bayilerden ve ilişkili şirketlerdendir. Şirket, bayileri üzerinde etkili bir kontrol sistemi kurmuş olup bu işlemlerden doğan kredi riski yönetim tarafından yakın olarak takip edilmektedir. Her bir borçlu için bu riskler sınırlandırılmış ve kredi limitleri tayin edilmiştir. Mal satışı nedeniyle oluşan bir kısım bayi alacaklarında uygulanan Doğrudan Tahsilat Sistemi ("DTS") sayesinde şirket bayilerin anlaşmalı bankalardaki kredi limitleri tutarı kadar alacağını risksiz olarak teminat altına almış ve alacak vadelerinde bankalardan tahsil etmektedir. Bayilerden yeterli teminat alınması kredi riskinin yönetiminde kullanılan diğer bir yöntemdir. Şirket, ilişkili olmayan şirketlerden olan riskin yönetiminde alacakların mümkün olan en yüksek oranda teminat altına alınması prensibi ile hareket etmektedir. Bu kapsamda DTS sistemi dışında kullanılan diğer yöntemler şunlardır:

- Banka teminatları (teminat mektubu, akreditif vb.),
- Gayrimenkul ipoteği,
- Çek-senet.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla vadesi geçmiş fakat karşılık ayrılmamış alacakların yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Vadesi üzerinden 0-30 gün geçmiş	35.585.859	7.206.029
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	50.695.329	5.087.902
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	13.391.240	23.483.595
	99.672.428	35.777.526

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla beklenen kredi zararlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023	Vadesi geçmemiş	Vadesi 0-1 ay geçmiş	Vadesi 1-3 ay geçmiş	Vadesi 3-12 ay geçmiş	Vadesi 1 yıldan fazla geçmiş	Toplam
Kredi zararı oranı (%)	0,005	0,028	0,036	0,062	0,167	0,008
Dönem sonu bakiye	1.135.266.064	35.585.859	50.695.329	13.391.240	1.899.843	1.236.838.335
Beklenen kredi zararları (*)	4.990.831	1.583.756	897.766	1.339.659	317.608	9.129.620

31 Aralık 2022	Vadesi geçmemiş	Vadesi 0-1 ay geçmiş	Vadesi 1-3 ay geçmiş	Vadesi 3-12 ay geçmiş	Vadesi 1 yıldan fazla geçmiş	Toplam
Kredi zararı oranı (%)	0,005	0,028	0,038	0,086	0,167	0,007
Dönem sonu bakiye	711.426.516	7.206.029	5.087.902	23.483.595	2.847.468	750.051.510
Beklenen kredi zararları (*)	3.537.214	104.488	80.398	592.945	476.028	4.791.073

(*) Beklenen kredi zararları hesaplamasında kullanılan vadesi geçmiş tutarların içine ilişkili taraflardan alacaklar dahil edilmemiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla alınan teminat ve ipotek detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
İpotekler	121.016.000	69.959.000
Alınan teminatlar	289.218.177	36.216.258
	410.234.177	106.175.258

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

Finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri

31 Aralık 2023	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar		
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (*)	532.242.616	1.220.507.555	-	421.193	42.666.103
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)	-	410.234.177	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	526.941.299	1.135.266.064	-	421.193	42.666.103
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	5.301.317	94.371.111	-	-	-
- Net değer in teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	52.495.000	-	-	-
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri					
-Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	39.295.943	-	-	-
-Değer düşüklüğü (-)	-	(39.295.943)	-	-	-
-Net değer in teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
-Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-
-Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-
-Net değer in teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
D. Beklenen kredi zararları (-)	-	(9.129.620)	-	-	-

(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(**) Teminatlar, müşterilerden alınan teminat senetleri, teminat çekleri, direkt tahsilat sistemi ve ipoteklerden oluşmaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 6 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

Finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri

31 Aralık 2022	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar		
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (*)	8.658.739	980.842.507	-	458.142	28.806.092
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)	-	106.175.258	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	4.827.130	953.687.663	-	458.142	28.806.092
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	3.831.609	31.945.917	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	31.920.000	-	-	-
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri					
-Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	55.409.628	-	-	-
-Değer düşüklüğü (-)	-	(55.409.628)	-	-	-
-Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
-Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-
-Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-
-Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
D. Beklenen kredi zararları (-)	-	(4.791.073)	-	-	-

(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(**) Teminatlar, müşterilerden alınan teminat senetleri, teminat çekleri, direkt tahsilat sistemi ve ipoteklerden oluşmaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 7 - DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kısa vadeli diğer alacaklar		
Vergi dairesinden alacaklar	102.579	139.528
Verilen depozito ve teminatlar	548	548
	103.127	140.076

Uzun vadeli diğer alacaklar		
Verilen depozito ve teminatlar	318.066	318.066
	318.066	318.066

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kısa vadeli diğer borçlar		
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar (*)	962.220.771	291.764.692
	962.220.771	291.764.692

(*) İlişkili olmayan diğer borçlar, şirketin, üretici firmasına kaynak sağlamak amacıyla faktoring işlemlerinden oluşan borçlardır.

DİPNOT 8 - FİNANSAL BORÇLANMALAR

	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL
Kısa vadeli borçlanmalar				
TL Kiralama işlemlerinden borçlar	23	7.056.250	22	13.411.720
İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli borçlanmalar		7.056.250		13.411.720
Kısa vadeli borçlanmalar		7.056.250		13.411.720
Uzun vadeli borçlanmalar				
TL Kiralama işlemlerinden borçlar	23	25.371.800	22	27.367.721
İlişkili olmayan taraflardan uzun vadeli borçlanmalar		25.371.800		27.367.721

Kısa vadeli kredilerin taşınan değerleri, makul değerlerine yakınsamaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - FİNANSAL BORÇLANMALAR (Devamı)

Finansal borçların 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren yıllara ilişkin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	40.779.441	71.907.389
Kira girişleri	48.562.179	12.800.496
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	(25.994.051)	(44.120.388)
Faiz tahakkuk değişimi	9.440.995	12.359.629
Enflasyon etkisi	(40.360.514)	(12.167.685)
31 Aralık	32.428.050	40.779.441

DİPNOT 9- STOKLAR

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ticari mallar	122.183.369	197.645.840
Stok değer düşüklüğü karşılığı (-)	(1.451.465)	(1.541.600)
	120.731.904	196.104.240

Stok değer düşüklüğü karşılığının hareketi aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	(1.541.600)	(382.451)
Değer düşüklüğü karşılığındaki değişim, net	90.135	(1.159.149)
31 Aralık	(1.451.465)	(1.541.600)

DİPNOT 10 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Gelecek aylara ait giderler	12.016.662	12.203.763
Verilen sipariş avansları	10.610.683	8.112.220
	22.627.345	20.315.983

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 10 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER (Devamı)

Uzun Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Gelecek yıllara ait giderler	943.863	478.542
	943.863	478.542

Kısa Vadeli Ertelenmiş Gelirler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alınan sipariş avansları	68.479.374	101.978.569
Gelecek aylara ait gelirler	14.924	16.841
	68.494.298	101.995.410

Uzun Vadeli Ertelenmiş Gelirler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Gelecek yıllara ait gelirler	46.311	98.489
	46.311	98.489

DİPNOT 11 - KULLANIM HAKKI VARLIKLARI

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla finansal tablolarda muhasebeleştirilen kullanım hakkı varlıklarının detayları aşağıdaki gibidir:

	Binalar	Araçlar	Toplam
1 Ocak 2023	88.765.300	3.477.755	92.243.055
Dönem içi girişler	26.993.960	21.568.219	48.562.179
Dönem içi amortisman giderleri	(54.890.612)	(6.030.402)	(60.921.014)
31 Aralık 2023	60.868.648	19.015.572	79.884.220
	Binalar	Araçlar	Toplam
1 Ocak 2022	112.192.306	-	112.192.306
Dönem içi girişler	7.000.553	5.799.943	12.800.496
Dönem içi amortisman giderleri	(30.427.559)	(2.322.188)	(32.749.747)
31 Aralık 2022	88.765.300	3.477.755	92.243.055

TFRS 16 kapsamındaki kira sözleşmeleriyle ilgili olarak, Şirket faaliyet kiralaması gideri yerine amortisman ve faiz giderleri muhasebeleştirmiştir. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, Şirket bu kiralamalardan 60.921.014 TL değerinde amortisman gideri (31 Aralık 2022: 32.749.747 TL), 9.440.995 TL faiz gideri (31 Aralık 2022: 12.359.629 TL), 0 TL kur farkı gideri (31 Aralık 2022: Bulunmamaktadır TL) ve 66.354.565 TL kira ödemesi (31 Aralık 2022: 56.288.074 TL) muhasebeleştirmiştir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - MADDİ VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

Maddi duran varlıklar

Maliyet	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2023
Binalar	1.536.497	-	-	-	1.536.497
Makine, tesis ve cihazlar	511.564	-	-	-	511.564
Demirbaşlar	264.902.639	4.313.988	(8.302.823)	47.902	260.961.706
Yapılmakta olan yatırımlar	-	1.709.711	-	(645.107)	1.064.604
Özel maliyetler	310.347.903	417.177	-	597.205	311.362.285
	577.298.603	6.440.876	(8.302.823)	-	575.436.656

Birikmiş amortisman:

Binalar	(66.582)	(30.730)	-	-	(97.312)
Makine, tesis ve cihazlar	(364.460)	(34.532)	-	-	(398.992)
Demirbaşlar	(240.276.733)	(6.776.286)	8.254.088	-	(238.798.931)
Özel maliyetler	(250.620.765)	(16.827.794)	-	-	(267.448.559)
	(491.328.540)	(23.669.342)	8.254.088	-	(506.743.794)

Net defter değeri	85.970.063				68.692.862
--------------------------	-------------------	--	--	--	-------------------

Maliyet	1 Ocak 2022	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2022
Binalar	1.536.497	-	-	-	1.536.497
Makine, tesis ve cihazlar	511.564	-	-	-	511.564
Demirbaşlar	261.502.625	5.179.581	(3.563.958)	1.784.391	264.902.639
Yapılmakta olan yatırımlar	-	6.633.447	-	(6.633.447)	-
Özel maliyetler	302.263.444	3.251.068	(15.665)	4.849.056	310.347.903
	565.814.130	15.064.096	(3.579.623)	-	577.298.603

Birikmiş amortisman:

Binalar	(35.852)	(30.730)	-	-	(66.582)
Makine, tesis ve cihazlar	(329.928)	(34.532)	-	-	(364.460)
Demirbaşlar	(236.046.175)	(7.559.250)	3.328.692	-	(240.276.733)
Özel maliyetler	(234.263.974)	(16.372.456)	15.665	-	(250.620.765)
	(470.675.929)	(23.996.968)	3.344.357	-	(491.328.540)

Net defter değeri	95.138.201				85.970.063
--------------------------	-------------------	--	--	--	-------------------

1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin maddi duran varlıklara ilişkin amortisman giderlerinin 1.332.083 TL'si genel yönetim giderlerine (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 796.149 TL) ve 22.337.259 TL'si satış ve pazarlama giderlerine (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 23.200.819 TL) dahil edilmiştir.

Maddi olmayan duran varlıklar

Maliyet	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2023
Bilgisayar programları	289.721.140	89.959	-	-	289.811.099
	289.721.140	89.959	-	-	289.811.099

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - MADDİ VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)

Birikmiş itfa payları:	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2023
Bilgisayar programları	(258.089.627)	(6.152.356)	-	-	(264.241.983)
	(258.089.627)	(6.152.356)	-	-	(264.241.983)
Net defter değeri	31.631.513				25.569.116
Maliyet	1 Ocak 2022	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2022
Bilgisayar programları	289.558.759	162.381	-	-	289.721.140
	289.558.759	162.381	-	-	289.721.140
Birikmiş itfa payları:					
Bilgisayar programları	(250.491.959)	(7.597.668)	-	-	(258.089.627)
	(250.491.959)	(7.597.668)	-	-	(258.089.627)
Net defter değeri	39.066.800				31.631.513

Dönem itfa paylarının 162.331 TL'si genel yönetim giderlerine (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 149.544 TL) ve 5.990.025 TL'si satış ve pazarlama giderlerine (1 Ocak - 31 Aralık 2022: 7.448.124 TL) dahil edilmiştir.

DİPNOT 13 - TAAHHÜTLER

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla Şirket'in vermiş olduğu teminat, rehin, ipotekler ve kefaletlerin ("TRİK") dökümü orijinal para birimleri ile aşağıdaki gibidir:

		31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
		TL karşılığı	TL	TL karşılığı	TL
A.	Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	1.796.815	1.796.815	1.336.574	1.336.574
B.	Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
C.	Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
D.	Diğer Verilen TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
i)	Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
ii)	B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
iii)	C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
		1.796.815	1.796.815	1.336.574	1.336.574

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in vermiş olduğu diğer TRİK'lerin Şirket'in öz kaynaklarına oranı %0'dır (31 Aralık 2022: %0).

Ortaklar, Eczacıbaşı Topluluğu Şirketleri ya da 3'üncü kişilerin borcunu temin amacıyla verilen teminat, rehin ya da ipotek bulunmamaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 14 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Personele borçlar	5.440.784	7.455.703
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	7.326.735	6.176.493
	12.767.519	13.632.196

Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kullanılmayan kısa vadeli izin karşılığı	4.239.920	4.016.757
	4.239.920	4.016.757

Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kıdem tazminatı karşılığı	6.719.649	18.087.748
	6.719.649	18.087.748
	2023	2022

İzin karşılığının hareketi aşağıdaki gibidir:

1 Ocak	4.016.757	3.963.239
Dönem içerisindeki ayrılan karşılık	2.877.900	1.348.210
Ödenen kullanılmamış izin karşılığı	(1.075.732)	(374.680)
Enflasyon etkisi	(1.579.005)	(920.012)
31 Aralık	4.239.920	4.016.757

Kıdem tazminatı karşılığı:

Şirket, Türk İş Kanunu'na göre, en az bir yıllık hizmeti tamamlayarak 25 yıllık çalışma hayatı ardından emekliye ayrılan (kadınlar için 58, erkekler için 60 yaş), iş ilişkisi kesilen, askerlik hizmetleri için çağrılan veya vefat eden her çalışanına kıdem tazminatı ödemek mecburiyetindedir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı, aylık 35.058,58 TL (31 Aralık 2022: 19.982,83 TL) tavanına tabidir.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir. Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in, çalışanların emekli olmasından kaynaklanan gelecekteki muhtemel yükümlülük tutarının bugünkü değerinin tahmin edilmesi yoluyla hesaplanmaktadır. TMS 19 *Çalışanlara Sağlanan Faydalar*, şirketin yükümlülüklerinin, tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak geliştirilmesini öngörür. Bu doğrultuda, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 14 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

Ana varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülük tutarının enflasyona paralel olarak artacak olmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. Bu nedenle, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, ekli finansal tablolarda karşılıklar, geleceğe ilişkin, çalışanların emekliliğinden kaynaklanacak muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. İlgili bilanço tarihlerindeki karşılıklar, yıllık % 24,61 enflasyon ve % 28 faiz oranı varsayımlarına göre yaklaşık % 2,72 olarak elde edilen reel iskonto oranı kullanılmak suretiyle hesaplanmıştır (31 Aralık 2022: % 3,73). İsteğe bağlı işten ayrılmalar neticesinde ödenmeyip, Şirket'e kalacak olan kıdem tazminatı tutarlarının tahmini oranları da müdür altı ve müdür üstü için % 87,13 (2021: % 85,89) olarak dikkate alınmıştır. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize edilmekte olup, Şirket'in kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2024 tarihinden itibaren geçerli olan 35.058,58 TL tavan tutarı dikkate alınmıştır (1 Ocak 2023: 19.982,83 TL).

1 Ocak - 31 Aralık 2023 ve 2022 hesap dönemleri içerisinde kıdem tazminatı yükümlülüğüne ilişkin hareketler aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
Kıdem tazminatı karşılığı hareket tablosu		
1 Ocak	18.087.748	15.773.494
Hizmet maliyeti	1.559.478	154.607
Faiz maliyeti	1.416.145	514.175
Aktüeryal kazanç/kayıp	1.763.988	8.890.418
Dönem içerisindeki ödemeler (-)	(9.600.706)	(2.379.358)
Enflasyon etkisi	(6.507.004)	(4.865.588)
	6.719.649	18.087.748

DİPNOT 15 - FİNANSAL YATIRIMLAR

	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	Ortaklık payı	Tutar	Ortaklık payı	Tutar
Aktif bir piyasası olmadığı için maliyetle değerlendirilecek finansal varlıklar (*)	0,25	8.083	0,25	13.319
		8.083		13.319

(*) 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal yatırımlar grubuna dahil olan Eczacıbaşı Sigorta Acenteliği A.Ş.'nin aktif bir piyasada fiyat kotasyonu bulunmadığından, bu varlık maliyet bedeli üzerinden gösterilmektedir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 16 - DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Diğer dönen varlıklar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Devreden katma değer vergisi	913.302	1.442.003
	913.302	1.442.003

Diğer kısa vadeli yükümlülükler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ödenecek vergi ve fonlar	10.794.971	9.037.206
	10.794.971	9.037.206

DİPNOT 17 - DİĞER KISA VADELİ KARŞILIKLAR

Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Bayi prim karşılığı (*)	264.845.484	292.815.004
Dava karşılığı	187.445	308.859
	265.032.929	293.123.863

(*) İlgili tutar, Şirket'in bayilerine olan prim tahakkuklarından oluşmakta olup yıl sonunda gerçekleşecek değerler üzerinden mahsuplaşma yöntemiyle kapatılmaktadır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla bayi prim karşılıklarının hareketi aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	292.815.004	70.249.373
Dönem içerisinde ayrılan karşılık	429.871.894	411.327.150
Ödemeler	(312.031.620)	(175.809.949)
Enflasyon etkisi	(145.809.794)	(12.951.570)
31 Aralık	264.845.484	292.815.004

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18 - ÖZKAYNAKLAR

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları aşağıdaki gibidir:

	Hisse (%)	31 Aralık 2023	Hisse (%)	31 Aralık 2022
Eczacıbaşı Yatırım Holding Ort. A.Ş.	46,21	67.774.989	46,21	67.774.989
Eczacıbaşı Holding A.Ş.	39,69	58.212.277	39,69	58.212.277
İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri Yatırım ve Pazarlama A.Ş.	1,42	2.082.677	1,42	2.082.677
Halka açık kısım (*)	12,68	18.597.421	12,68	18.597.421
	100,00	146.667.364	100,00	146.667.364
Paylara ilişkin primler		305.694.816		305.694.816
Geri alınmış paylar		(8.594.032)		(8.594.032)
Sermaye enflasyon düzeltmesi farkları		774.729.576		774.729.576
Toplam ödenmiş sermaye		1.218.497.724		1.218.497.724

(*) İntema'nın yurt içi satışını gerçekleştirdiği yer ve duvar karoları, karo yapıştırıcı malzemeleri ve Villeroy & Boch markalı karo ve banyo ürünlerinin, yetkili satıcı ve yapı market kanallarından oluşan "Toptan Satış İş'i'nin, Vitra Karo'ya satılması işlemi pay sahiplerinin onayına sunulmuş ve 6.751 TL ayrılma hakkı kullanım fiyatından, pay sahiplerine ayrılma hakkı kullanılmıştır. Ayrılma hakkı kullanım işlemleri 5 Eylül 2019 ve 25 Eylül 2019 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Ayrılma hakkı sürecinde ayrılma hakkına konu edilen 275.779 TL nominal değerdeki pay 1.861.784 TL bedel ile satın alınmış olup, alınan payların Şirket sermayesine oranı %1,42'dir.

Kar Dağıtımına Konu Edilebilecek Kaynaklar:

Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla yasal kayıtlarında bulunan geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra kalan dönem karı ve kar dağıtımına konu edilebilecek diğer kaynakları bulunmamaktadır (31 Aralık 2022: Bulunmamaktadır).

Geri Alınmış Paylar

3 Eylül 2019 tarihli Genel Kurul'da pay sahiplerine paylarını geri satarak ayrılma hakkı verilmiştir. Buna istinaden 6 Eylül - 9 Eylül 2019 tarihleri arasında Şirket sermayesinin %1,42'sine denk gelen toplam 275.779 adet pay 3.067.716 TL karşılığında geri alınmıştır.

Kardan Ayrılmış Kısıtlanmış Yedekler:

Kanuni defterlerdeki birikmiş karlar, aşağıda belirtilen kanuni yedeklerle ilgili hüküm haricinde dağıtılabilmektedir.

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, Şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Bu tutarların TFRS uyarınca "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir. Şirket'in 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla kardan ayrılan kısıtlanmış yedeklerinin tutarı 95.515.150 TL'dir (31 Aralık 2022: 95.515.150 TL). Bu tutarın tamamı yasal yedeklerdir.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Yasal yedekler	95.515.150	95.515.150
	95.515.150	95.515.150

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18 - ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla finansal tablolarında enflasyona göre düzeltilmiş olarak sunduğu ilgili özkaynak kalemlerinin, 6762 Sayılı Kanun'a ve diğer mevzuata göre hazırlanmış finansal tablolarındaki enflasyona göre düzeltilmiş tutarlarla karşılaştırması aşağıdaki gibidir:

	6762 Sayılı Kanun'a ve diğer mevzuata göre hazırlanmış finansal tablolarda yer alan enflasyona göre düzeltilmiş tutarlar	TMS/TFRS uyarınca hazırlanan finansal tablolarda yer alan enflasyona göre düzeltilmiş tutarlar	Geçmiş yıl zararlarında izlenen fark
31 Aralık 2023			
Sermaye düzeltme farkları	47.440.914	774.729.576	727.288.662
Paylara ilişkin primler	-	305.694.816	305.694.816
Kardan ayrılmış kısıtlanmış yedekler	4.581.738	95.515.150	90.933.412

Enflasyona ilk geçiş kapsamında TFRS uyarınca hazırlanan bilançoda oluşan geçmiş yıl karları 1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla 680.624.296 TL olup, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alım gücü esasına göre hesaplanmış tutarı 1.121.485.015 TL'dir.

DİPNOT 19 – HASILAT

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Yurtiçi satışlar	1.135.351.601	1.031.681.073
Satış iadeleri (-)	(17.136.617)	(13.190.202)
Satış iskontoları (-)	(356.202.934)	(362.971.266)
Komisyon geliri (-)	511.574.675	415.498.408
Net satış gelirleri	1.273.586.725	1.071.018.013
Satılan ticari mal maliyeti	(538.532.231)	(395.831.977)
	735.054.494	675.186.036

İntema, yurt içinde satışını gerçekleştirdiği vitrifiye seramik mamülleri ve bunların tamamlayıcı ürünleri ile banyo mobilyaları, sıhhi tesisat armatürü, banyo aksesuarları valf ve bağlantı parçaları, duş sistemleri, gömme rezervuar ile yedek parçalarının iç piyasada dağıtım ve satışına ilişkin koşulları, bu ürünlerin üreticisi olan EYAP ile yeniden değerlendirilmiş olup, satışa aracılık etmektedir. Toptan satış kanalına ilişkin 6.371.900.557 TL net satış tutarından, toptan satış kanalına ilişkin maliyetler düşülerek özet finansal tablolarda gösterilmiştir. Sözleşme tadilinden itibaren TFRS 15 ilgili hükümleri uyarınca sadece komisyon geliri hasılat olarak muhasebeleştirilmektedir.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 1.273.586.725 TL (31 Aralık 2022: 1.071.018.013 TL) tutarındaki satış gelirleri, yerine getirilmesi zamanın belirli bir anında gerçekleşen edim yükümlülüklerinden oluşmaktadır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 20 - PAZARLAMA VE GENEL YÖNETİM GİDERLERİ

Pazarlama giderleri:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Personel	146.725.733	119.478.111
Amortisman	75.367.613	50.510.027
Nakliye	33.760.791	28.561.112
Kira	16.153.186	25.543.002
Depolama ve arşivleme	13.648.264	11.104.998
Reklam ve tanıtım	11.839.220	11.695.532
Fason hizmet	11.570.095	9.520.046
Garanti ve satış sonrası hizmet giderleri	9.423.690	5.727.768
Yakıt, enerji ve su	6.430.901	8.001.806
Yol, ulaşım ve seyahat	4.134.181	4.145.388
Danışmanlık	2.459.678	2.238.466
Diğer	35.919.054	14.109.006
	367.432.406	290.635.262

Genel yönetim giderleri:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Personel	32.225.599	33.877.202
Danışmanlık	26.606.014	20.046.067
Amortisman	15.375.099	13.834.356
Bakım onarım	11.638.400	16.969.838
Kira	8.113.116	6.806.986
Kıdem tazminatı karşılığı	2.975.623	668.782
Kullanılmamış izin karşılığı	2.877.900	1.348.210
Haberleşme	2.163.180	1.600.816
Aidat ve ofis giderleri	1.099.635	1.025.081
Reklam ve tanıtım	519.001	424.353
Fason hizmet	450.383	411.524
Diğer	5.023.027	3.275.519
	109.066.977	100.288.734

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 21 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Kredili satışlardan kaynaklanan vade farkı gelirleri	46.084.404	11.466.535
Konusu kalmayan karşılıklar	11.207.492	6.672.170
Kira gelirleri (*)	6.802.399	3.610.593
Faiz geliri	4.583.626	280.505
Kur farkı gelirleri	3.941.260	-
Diğer	2.475.438	1.448.292
	75.094.619	23.478.095

(*) Kira gelirleri, bayilerden elde edilen kira tutarlarını içermektedir.

DİPNOT 22 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Kredili alımlardan kaynaklanan vade farkı giderleri	(43.466.428)	(21.188.650)
Kur farkı giderleri	(864.974)	(5.113.678)
Diğer	(1.698.411)	(5.679.030)
	(46.029.813)	(31.981.358)

DİPNOT 23 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

Yatırım faaliyetlerinden gelirler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Maddi ve maddi olmayan duran varlık satış karı	24.567	237.305
Temettü geliri	81.634	77.467
	106.201	314.772

Yatırım faaliyetlerinden giderler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Maddi ve maddi olmayan duran varlık satış zararı	(132.038)	(121.908)
	(132.038)	(121.908)

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Kredi ve kiralama borçları faiz gideri	(9.440.995)	(12.359.629)
Teminat mektubu komisyonları	(38.685)	(26.861)
Diğer	(1.183.855)	(35.467)
	(10.663.535)	(12.421.957)

DİPNOT 25 - PAY BAŞINA KAZANÇ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Net dönem karı	84.897.687	151.317.226
Nominal değeri 1 TL olan ağırlıklı ortalama hisse sayısı	146.667.364	146.667.364
Nominal değeri 1 TL olan pay başına kazanç	0,5788	1,0317

DİPNOT 26 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Personel	178.951.332	153.355.313
Amortisman	90.742.712	64.344.383
Nakliye	33.760.791	28.561.112
Danışmanlık	29.065.692	22.284.533
Depolama ve arşivleme	13.648.264	11.104.998
Reklam ve tanıtım	12.358.221	12.119.885
Fason hizmet	12.020.478	9.931.570
Bakım onarım	11.638.400	16.969.838
Garanti ve satış sonrası hizmet giderleri	9.423.690	5.727.768
Yakıt, enerji ve su	6.430.901	8.001.806
Yol, ulaşım ve seyahat	4.134.181	4.145.388
Kıdem tazminatı karşılığı	2.975.623	668.782
Kullanılmamış izin karşılığı	2.877.900	1.348.210
Diğer	68.471.198	52.360.410
	476.499.383	390.923.996

Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler

Şirket'in, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	786.550	762.375
	786.550	762.375

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 -GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL)		
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Peşin ödenen vergi ve fonlar	41.061.430	64.889.479
Eksi: Cari kurumlar vergisi karşılığı	(44.763.574)	(65.772.184)
	(3.702.144)	(882.705)
Gelir tablosundaki vergi gideri	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Cari vergi gideri	(44.763.574)	(65.772.184)
Ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	5.901.121	(15.171.471)
	(38.862.453)	(80.943.655)

Kurumlar Vergisi:

Şirket, Türkiye'de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

2023 yılında uygulanan efektif vergi oranı %25'tür (2022: %23).

22 Nisan 2021 tarih ve 31462 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7316 Sayılı Kanun'un Vergi düzenlemelerine ilişkin, kurumlar vergisi oranı; 2021 kurum kazançları için %25, 2022 kurum kazançları için ise %23 olarak uygulanmıştır. Kurumlar vergisi, ilgili olduğu yılsonunu takip eden dördüncü ayın yirmi beşinci günü akşamına kadar beyan edilmekte ve ilgili ayın sonuna kadar tek taksitte ödenmektedir. Vergi mevzuatı uyarınca üçer aylık dönemler itibarıyla oluşan kazançlar üzerinden %25 oranında geçici vergi hesaplanarak ödenmekte ve bu şekilde ödenen tutarlar yıllık kazanç üzerinden hesaplanan vergiden mahsup edilmektedir.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir.

Türkiye'de vergi değerlendirmesiyle ilgili kesin ve kati bir mutabakatlaşma prosedürü bulunmamaktadır. Şirketler ilgili yılın hesap kapama dönemini takip eden yılın 1-25 Nisan tarihleri arasında vergi beyannamelerini hazırlamaktadır. Vergi Dairesi tarafından bu beyannameler ve buna baz olan muhasebe kayıtları 5 yıl içerisinde incelenerek değiştirilebilir.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL) (Devamı)

Gelir Vergisi Stopajı:

Kurumlar vergisine ek olarak, dağıtılması durumunda kar payı elde eden ve bu kar paylarını kurum kazancına dahil ederek beyan eden tam mükellef kurumlara ve yabancı şirketlerin Türkiye'deki şubelerine dağıtılanlar hariç olmak üzere kar payları üzerinden ayrıca gelir vergisi stopajı hesaplanması gerekmektedir.

Gelir vergisi stopajı tüm şirketlerde %10 olarak uygulanmaktadır. Dağıtılmayıp sermayeye ilave edilen kar payları gelir vergisi stopajına tabi değildir.

24 Nisan 2003 tarihinden önce alınmış yatırım teşvik belgelerine istinaden yararlanılan yatırım indirimi tutarı üzerinden %19,8 vergi tevkifatı yapılması gerekmektedir. Bu tarihten sonra yapılan teşvik belgesiz yatırım harcamalarından vergi tevkifatı yapılmamaktadır.

Ertelenmiş Vergi:

Şirket, vergiye esas yasal finansal tabloları ile TMS'ye göre hazırlanmış finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas finansal tablolar ile TMS'ye göre hazırlanan finansal tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmakta olup, söz konusu farklar aşağıda belirtilmektedir.

Türkiye'de, kurumlar vergisi oranı 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla %25'tür (2022: %23). Ancak, 5 Aralık 2017 tarihli ve 30261 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 7061 sayılı "Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"un 91inci maddesi ile 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'na eklenen geçici 10uncu madde uyarınca kurumların 2018, 2019 ve 2020 vergilendirme dönemlerine ait kazançları üzerinden ödenmesi gereken kurumlar vergisinin %22 oranıyla hesaplanması ve sonrasında tekrardan %20 oranı ile vergilendirilmeye devam edilmesi öngörülmektedir. Bu süre zarfında Bakanlar Kurulu'na %22 oranını %20 oranına kadar indirme yetkisi verilmiştir. Buna istinaden, ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, geçici farkların 2022 ve sonraki dönemlerde vergi etkisi oluşturacak kısmı için ise %20 oranı ile hesaplanmıştır.

Vergi Usul Kanunu ile Kurumlar Vergisi Kanununda değişiklik yapılmasına dair kanun 20 Ocak 2022 tarihinde Kanun No. 7352 sayılı yasalaşmış olup, geçici hesap dönemleri de dahil olmak üzere 2021 ve 2022 hesap dönemleri ile 2023 hesap dönemi geçici vergi dönemlerinde Mükerrer 298 inci madde kapsamındaki enflasyon düzeltmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın mali tabloların enflasyon düzeltmesine tabi tutulmayacağı karara bağlanmıştır. 7352 Sayılı Kanun doğrultusunda enflasyon düzeltmesi 31 Aralık 2023 tarihli mali tablolara uygulanacak olup, yapılan enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kâr/zarar farkı geçmiş yıllar kâr/zarar hesabında gösterilecek olup, vergiye tabi tutulmayacaktır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL) (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş vergiye konu olan geçici farklar ve bilanço tarihi itibarıyla yürürlükteki etkin vergi oranları kullanılarak hesaplanan ertelenmiş vergi varlığının dağılımı aşağıda özetlenmiştir:

	Kümülatif geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü)	
	2023	2022	2023	2022
Maddi varlıkların amortisman /diğer maddi olmayan varlıkların itfa payı	(40.745.420)	(86.897.594)	(10.186.355)	(17.379.519)
Vadeli satışlardan tahakkuk etmemiş finansman geliri	58.230.100	27.298.677	14.557.525	6.278.696
Vadeli alımlardan tahakkuk etmemiş finansman gideri	(39.989.362)	(36.837.499)	(9.997.340)	(8.472.625)
Kıdem tazminatı karşılığı	6.719.649	18.087.748	1.679.912	3.524.634
Şüpheli alacak karşılığı	12.209.410	22.718.883	3.052.352	5.225.343
Stoklara ilişkin düzeltmeler	1.365.391	1.480.869	341.348	340.600
Kullanılmamış izin karşılığı	4.239.920	4.016.757	1.059.980	923.854
Dava karşılığı	187.445	308.859	46.861	71.038
Taşınmazlar ile amortismanına tabi diğer iktisadi kıymetlerin yeniden değerlendirilmesine ilişkin etki	20.651.850	47.104.227	5.162.962	9.420.845
Kira sözleşmelerine ilişkin düzeltmeler	(43.458.800)	(52.031.962)	(10.864.700)	(10.313.477)
Diğer	2.549.280	(133.231)	990.118	(30.643)
Ertelenmiş vergi varlığı, net	(18.040.537)	(54.884.266)	(4.157.336)	(10.411.254)

Ertelenmiş vergi varlıkları/(yükümlülükleri) hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	(10.411.254)	3.267.459
Gelir tablosunda muhasebeleştirilen	5.901.121	(15.171.471)
Diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan	352.797	1.492.758
31 Aralık	(4.157.336)	(10.411.254)

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 - GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL) (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Vergi karşılığının mutabakatı:		
Vergi öncesi kar	123.760.140	232.260.881
Kurumlar vergisi oranı	25%	23%
Hesaplanan vergi	(30.940.035)	(53.420.003)
- Kanunen kabul edilmeyen giderler	(909.744)	(1.076.681)
- Temettü ve diğer vergiden muaf gelirlerin etkisi	20.409	31.911
- Taşınmazlar ile amortismanına tabi diğer iktisadi kıymetlerin yeniden değerlemesine ilişkin etki (*)	5.162.962	9.420.845
- Vergiye tabi olmaya enflasyon düzeltmeleri	(12.534.141)	(19.166.463)
- Diğer	338.096	(16.733.264)
Cari dönem vergi gideri	(38.862.453)	(80.943.655)

(*) 9 Haziran 2021 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanan 7326 sayılı Sayılı Kanun 11.maddesi ile kanunun yürürlüğe girdiği tarihte aktifte kayıtlı taşınmazlar ile amortismanına tabi iktisadi kıymetlere yasal mali tablolarda yeniden değerlendirme imkanı getirilmiştir. Kapsama giren kıymetler Yİ-ÜFE ("yurtiçi üretici fiyat endeksi") ile yeniden değerlendirildikleri tutar üzerinden amortismanına tabi tutulacak, ayrıca oluşan değer artış tutarı üzerinden %2 oranında vergi ödenecektir. Söz konusu kanun değişikliği kapsamında, yasal defterde sabit kıymetler için atılan yeniden değerlendirme kayıtlarına istinaden finansal durum tablosunda ertelenmiş vergi varlığı hesaplanmış olup, bu varlığa ilişkin ertelenmiş vergi geliri kar veya zarar tablosuna kaydedilmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla indirilebilir mali zararı bulunmamaktadır (2021: bulunmamaktadır).

DİPNOT 28 -FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Finansal risk faktörleri

a) Sermaye risk yönetimi

Şirket, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karını artırmayı hedeflemektedir.

Şirket'in sermaye yapısı açıklanan kredileri de içeren borçlar ve sırasıyla nakit ve nakit benzerleri, çıkarılmış sermaye, yedekler ile geçmiş yıl kazançlarını içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Şirket yönetimi, endüstrideki diğer firmalarla tutarlı olmak üzere sermayeyi kaldıraç oranına göre inceler. Söz konusu rasyo net borcun toplam sermayeye bölünmesi ile hesaplanır. Net borç ise toplam kredilerden (cari ve cari olmayan kredilerin bilançoda gösterildiği gibi dâhil edilmesiyle) nakit ve nakit benzerlerinin çıkarılması suretiyle elde edilir. Toplam sermaye, bilançodaki "öz kaynak" kalemi ile net borcun toplanması ile hesaplanır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 28 -FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, nakit ve nakit benzeri değerlerin ve kısa vadeli finansal yatırımların finansal borçlardan düşülmesiyle hesaplanan net borcun, toplam sermayeye bölünmesi ile bulunan borç sermaye oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Toplam finansal borçlar	32.428.050	40.779.441
Eksi: Nakit ve nakit benzerleri	(42.680.278)	(28.825.694)
Net borç	(10.252.228)	11.953.747
Toplam özkaynak	478.766.276	395.279.780
Net borç / toplam özkaynak oranı	(0,02)	0,03

b) Likidite riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla, vade tarihlerine göre, indirgenmemiş ticari ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023

	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Ticari borçlar						
İlişkili taraf	54.670.306	54.670.306	54.670.306	-	-	-
Diğer	211.181.857	211.181.857	211.181.857	-	-	-
Diğer borçlar	962.220.771	962.220.771	962.220.771	-	-	-
Finansal borçlar	32.428.050	45.616.913	3.211.361	1.928.309	33.107.854	7.369.389

31 Aralık 2022

	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Ticari borçlar						
İlişkili taraf	73.517.014	73.517.014	73.517.014	-	-	-
Diğer	194.357.245	194.357.245	194.357.245	-	-	-
Diğer borçlar	291.764.692	291.764.692	291.764.692	-	-	-
Finansal borçlar	40.779.441	56.886.361	1.395.647	5.911.739	24.741.505	24.837.470

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 28 -FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

c) Kur riski yönetimi

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla sahip olduğu yabancı para cinsinden varlık ve yükümlülüklerin karşılıkları aşağıdaki gibidir:

		31 Aralık 2023 Tarihi İtibarıyla Döviz Pozisyonu Tablosu			
		TL karşılığı	ABD Doları	Euro	Diğer dövizlerin TL karşılığı
1.	Ticari alacaklar	160.226.925	17.186	4.826.628	2.498.891
2a.	Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)	826.922	6.947	17.284	59.407
2b.	Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3.	Diğer	-	-	-	-
4.	Dönen varlıklar (1+2+3)	161.053.847	24.133	4.843.912	2.558.298
5.	Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a.	Parasal finansal varlıklar	-	-	-	-
6b.	Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
7.	Diğer	-	-	-	-
8.	Duran varlıklar (5+6+7)	-	-	-	-
9.	Toplam varlıklar (4+8)	161.053.847	24.133	4.843.912	2.558.298
10.	Ticari borçlar	14.250.575	89.345	356.181	18.234
11.	Finansal yükümlülükler	2.382.807	-	73.151	-
12a.	Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
12b.	Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13.	Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	16.633.382	89.345	429.332	18.234
14.	Ticari borçlar	-	-	-	-
15.	Finansal yükümlülükler	-	-	-	-
16a.	Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b.	Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17.	Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-
18.	Toplam yükümlülükler (13+17)	16.633.382	89.345	429.332	18.234
19.	Bilanço dışı türev araçların net varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-
19a.	Aktif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	-	-	-	-
19b.	Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	-	-	-	-
20.	Net yabancı para varlık/(yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)	144.420.465	(65.212)	4.414.580	2.540.064
21.	Parasal kalemler net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	144.420.465	(65.212)	4.414.580	2.540.064
22.	Döviz hedge' i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-
23.	İhracat	-	-	-	-
24.	İthalat	-	-	-	-

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 28 -FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

		31 Aralık 2022 Tarihi İtibarıyla Döviz Pozisyonu Tablosu			
		TL karşılığı	ABD Doları	Euro	Diğer dövizlerin TL karşılığı
2.	Ticari alacaklar	21.583.923	-	1.003.871	1.571.861
2a.	Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)	438.716	6.129	16.258	-
2b.	Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3.	Diğer	-	-	-	-
4.	Dönen varlıklar (1+2+3)	22.022.639	6.129	1.020.129	1.571.861
5.	Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a.	Parasal finansal varlıklar	-	-	-	-
6b.	Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
7.	Diğer	-	-	-	-
8.	Duran varlıklar (5+6+7)	-	-	-	-
9.	Toplam varlıklar (4+8)	22.022.639	6.129	1.020.129	1.571.861
10.	Ticari borçlar	3.782.384	7.839	182.384	-
11.	Finansal yükümlülükler	1.458.253	-	73.151	-
12a.	Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
12b.	Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13.	Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	5.240.637	7.839	255.535	-
14.	Ticari borçlar	-	-	-	-
15.	Finansal yükümlülükler	-	-	-	-
16a.	Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b.	Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17.	Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-
18.	Toplam yükümlülükler (13+17)	5.240.637	7.839	255.535	-
19.	Bilanço dışı türev araçların net varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-
19a.	Aktif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	-	-	-	-
19b.	Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	-	-	-	-
20.	Net yabancı para varlık/(yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)	16.782.002	(1.710)	764.594	1.571.861
21.	Parasal kalemler net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	16.782.002	(1.710)	764.594	1.571.861
22.	Döviz hedge' i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-
23.	İhracat	-	-	-	-
24.	İthalat	750.766	-	37.661	-

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 28 -FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Şirket, başlıca ABD Doları ve Avro cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

Aşağıdaki tablo Şirket'in ABD Doları, Avro ve diğer yabancı paraların TL karşısındaki değerlerindeki %10'luk artışa ve azalışa olan duyarlılığını göstermektedir. Duyarlılık analizi sadece dönem sonundaki açık yabancı para cinsinden parasal kalemleri kapsar ve söz konusu kalemlerin dönem sonundaki %10'luk kur değişiminin etkilerini gösterir. Pozitif değer, kar/zararda ve diğer özkaynak kalemlerindeki artış ifade eder.

	31 Aralık 2023			
	Kar/(Zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde				
1- ABD Doları net varlık / yükümlülük	191.972	(191.972)	-	-
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	191.972	(191.972)	-	-
Euro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde				
4- Euro net varlık / yükümlülük	14.380.009	(14.380.009)	-	-
5- Euro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Euro net etki (4+5)	14.380.009	(14.380.009)	-	-
Diğer dövizlerin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde				
7- Diğer dövizler cinsinden net varlık / yükümlülük	254.006	(254.006)	-	-
8- Diğer dövizlerin riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer dövizlerin net etkisi (7+8)	254.006	(254.006)	-	-
Toplam (3+6+9)	14.825.987	(14.825.987)	-	-

	31 Aralık 2022			
	Kar/(Zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde				
1- ABD Doları net varlık / yükümlülük	3.203	(3.203)	-	-
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	3.203	(3.203)	-	-
Euro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde				
4- Euro net varlık / yükümlülük	1.524.210	(1.524.210)	-	-
5- Euro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Euro net etki (4+5)	1.524.210	(1.524.210)	-	-
Diğer dövizlerin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde				
7- Diğer dövizler cinsinden net varlık / yükümlülük	157.186	(157.186)	-	-
8- Diğer dövizlerin riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer dövizlerin net etkisi (7+8)	157.186	(157.186)	-	-
Toplam (3+6+9)	1.684.600	(1.684.600)	-	-

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 29 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)

Gerçeğe uygun değer tahmini

Aşağıda yer alan tablo gerçeğe uygun değer ile ölçülen ve değerlendirme yöntemiyle belirlenen finansal araçların analizini içermektedir. Gerçeğe uygun değer hesaplamaları aşağıda açıklanan aşamalar baz alınarak yapılmıştır:

- Belirli varlıklar ve yükümlülükler için, aktif piyasalardaki kote edilmiş fiyatlar (düzeltme yapılmamış) (Seviye 1).
- Seviye 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık veya yükümlülükler için, ya direkt (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler (Seviye 2).
- Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenemeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenemeyen girdiler) (Seviye 3).

Seviye 2'deki finansal varlıkları: Aktif piyasalarda ticareti yapılmayan finansal araçların (örneğin borsaya kote olmayan türev finansal araçlar) gerçeğe uygun değeri, değerlendirme tekniklerinin kullanılması yoluyla belirlenir. Bu değerlendirme teknikleri mümkün ise gözlenebilir piyasa verilerinin kullanımını maksimum düzeyde tutar ve şirkete özel tahminler mümkün olduğunca az kullanır. Eğer bir finansal aracın gerçeğe uygun değeri açısından gereken tüm önemli girdiler gözlenebilir durumdaysa, bu araç Seviye 2 kapsamındadır.

Eğer bir ya da birden fazla önemli girdi gözlenebilir piyasa verisine bağlı değilse, bu araç Seviye 3 kapsamındadır.

Finansal araçların değerlemesinde kullanılan teknikler aşağıdaki gibidir:

- Benzer araçlar için kote edilmiş piyasa fiyatları veya satıcı kotaları,
- Faiz oranı swaplarının gerçeğe uygun değeri, gözlenebilir getiri eğrisi baz alınarak öngörülen gelecekteki nakit akışlarının bugünkü değeri olarak hesaplanır,
- Yabancı para vadeli işlem sözleşmesinin gerçeğe uygun değeri günümüze iskonto edilerek bilanço tarihindeki vadeli işlem yabancı para değişim oranı kullanılarak tanımlanmıştır,
- İndirgenmiş nakit akış analizleri gibi diğer teknikler geri kalan finansal araçların gerçeğe uygun değerinin hesaplanmasında kullanılır.

İNTEMA İNŞAAT VE TESİSAT MALZEMELERİ YATIRIM VE PAZARLAMA A.Ş.

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe, Türk Lirası'nın ("TL") 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL cinsinden ifade edilmiştir.)

DİPNOT 29 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) (Devamı)

Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla finansal varlıkları maliyet bedelleri ile finansal tablolarda yer alıp nakit ve nakit benzeri değerleri, bunların üzerindeki faiz tahakkukları ve diğer kısa vadeli finansal varlıkları içermektedir ve kısa vadeli olmalarından dolayı, rayiç değerlerinin taşınan değerlerine yakın olduğu düşünülmektedir. Ticari alacakların reeskont karşılığı ve şüpheli alacaklar karşılığı düşüldükten sonraki taşınan değerlerinin rayiç değerlerine yakın olduğu düşünülmektedir.

- Finansal yükümlülükler

Rayiç değeri taşınan değerine yakın olan parasal borçlar:

Ticari borçların ve diğer parasal yükümlülüklerin kısa vadeli olmaları nedeniyle rayiç değerlerinin taşıdıkları değere yaklaştığı düşünülmektedir. Banka kredileri iskonto edilmiş maliyet ile ifade edilir ve işlem maliyetleri kredilerin ilk kayıt değerlerine eklenir. Üzerindeki faiz oranları değişen piyasa koşulları dikkate alınarak güncellendiği için kredilerin rayiç değerlerinin taşıdıkları değeri ifade ettiği düşünülmektedir. Reeskont karşılığı düşüldükten sonra kalan ticari borçların rayiç değerlerinin taşıdıkları değere yakın olduğu öngörülmektedir.

DİPNOT 30- BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yoktur.

.....

**İntema İnşaat ve Tesisat Malzemeleri
Yatırım ve Pazarlama A.Ş.**

Büyükdere Caddesi
Ali Kaya Sokak No:5
Levent 34394 İstanbul Türkiye
Tel: 0 212 350 80 00
Faks: 0 212 350 84 45
www.intema.com.tr