



2021 YILI

SPK (II-14.1) SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ

YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

GÜBRE FABRİKALARI TÜRK A. Ş.
MERDİVENKÖY MAHALLESİ, BORA SOKAK, NO:1, 34732 KADIKÖY/İSTANBUL

T: (+90 216) 468 50 50

F: (+90 216) 407 10 11

E: ir@gubretas.com.tr

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Gübre Fabrikaları Türk Anonim Şirketi
Genel Kurulu'na

1) Sınırlı Olumlu Görüş

Gübre Fabrikaları Türk A.Ş. ("Şirket") ile bağlı ortaklığının ("Grup") 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, sınırlı olumlu görüşün dayanakları bölümünde belirtilen hususlar dışında, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Sınırlı Olumlu Görüşün Dayanakları

İlişikteki finansal tablolarda konsolide edilen Grup'un İran'da faaliyet gösteren bağlı ortaklığı Razi Petrochemical Co.'nun ("Razi") finansal tabloları, topluluğa bağlı birimin denetçisi tarafından denetlenmiş olup ilişikteki konsolide finansal tablolarda yer alan finansal tablolar ve bilgiler bu birim denetçisinin 10 Mart 2022 tarihli, görüş vermekten kaçınma içeren bağımsız denetim raporu baz alınarak verilmiştir. Finansal tablolara ilişkin 16 Numaralı Dipnot'ta açıklandığı üzere, topluluğa bağlı birimin denetçisi tarafından denetlenen Razi aleyhine fazla gaz tüketimi iddiası ile yerel mahkemede 4.282.503.367 TL (80.995 Milyar IRR) (yaklaşık 330 milyon ABD Doları) tutarında açılmış dava bulunmaktadır. Birim denetçisi tarafından hazırlanan bağımsız denetim raporunda, davanın nihai sonucunun kesinleşmemiş olması sebebiyle davanın nihai sonucuna ilişkin temel bir belirsizliğin bulunduğu gerekçesiyle finansal tablolar üzerinden görüş vermekten kaçınılmıştır.

İlişikteki finansal tablolarda konsolide edilen bağlı ortaklık Razi ihracat satışlarını satış tarihindeki Merkez Bankası döviz kuru (NIMA) yerine ödeme tarihindeki Merkez Bankası döviz kuruna (NIMA) göre kaydetmiştir. Buna ilişkin düzeltme konsolide finansal tablolara yansıtılmış olsaydı, cari dönem satışları 53.508.160 TL (1.012 Milyar IRR) azalacak, kur farkı gelirleri ise aynı tutarda artacaktı. Karşılaştırmalı sunulan finansal tablolarda düzeltme yapılmış olsaydı, satışlar 370.697.341 TL (7.011 Milyar IRR) kadar azalacak, dağıtım ve komisyon giderleri 77.565.682 TL (1.467 Milyar IRR) ve kur farkı gelirleri 293.131.658 TL (5.544 Milyar IRR) kadar artacaktı.

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Grup konsolide finansal tabloları içerisinde konsolide edilen bağlı ortaklık Razi'nin stokları, 228.361.406 TL (4.319 Milyar IRR karşılığı) tutarında yedek parça stoklarını içermekte olup buna ilişkin 89.145.017 TL tutarındaki (1.686 Milyar IRR karşılığı) yedek parça kullanım maliyeti satılan malın maliyetine dahil edilmiştir. Bu hususa ilişkin olarak Razi tarafından önceki dönemlerde stok sisteminde yapılan değişiklikler, bazı stok alımlarının peşin ödenmiş giderler hesabında muhasebeleştirilmesi, yıl içerisinde maliyet hesaplarına yapılması gereken yansıtılmaların hatalı bir şekilde yapılması, yabancı para cinsinden stok alımlarının çevirimlerinde doğru döviz kurlarının kullanılmaması, stok kayıt sistemi ile stok hesapları arasındaki varyans sapmalarının ortaya çıkması nedeniyle stoklar ve satılan malın maliyeti hesaplarının finansal tablolarda doğru bir şekilde yansıtılması için ilgili hesaplarda çeşitli sınıflandırma ve düzeltme değişikliklerinin yapılması gerekmektedir. Birim denetçisi tarafından hazırlanan sınırlı denetim raporunda 2018 yılı öncesinde satın alınan stoklara ilişkin satın alma tarihleri hakkında yeterli bilgi mevcut olmaması, sistemden kaynaklanan problemler sebebiyle ilgili stoklar için fiyat endeksleri bazında fiyat seviyesi düzeltmelerinin yapılması ve gerekli tahmini düzeltme tutarının belirlenmesinin mümkün olmadığı belirtilmiştir.

Razi, hükümetin 29 Eylül 2019 tarihli kararnamesi, İdare Mahkemesi Genel Kurulu'nun 22 Ağustos 2017 tarih ve 505 sayılı kararı ile İdari Yargı Mahkemesi Ekonomik İşler Yargı Yardımcısı Yürütme Kolu ve piyasa düzenleme çalışma grubu 24. toplantısının onayına istinaden son altı ayda ticaret borsasında oluşan asgari fiyat ile istenilen fiyattaki Üre satış fiyatı arasındaki farka ilişkin olarak 532.279.294 TL (10.067 Milyar IRR) tutarında gelir ve buna bağlı olarak Tarımsal Destek Hizmetleri ve birlik üyelerinden alacak muhasebeleştirilmiştir. Birim denetçisi tarafından hazırlanan sınırlı denetim raporunda, bilanço tarihi itibarıyla ilgili tutarın tahsil edilmemiş olduğu ve ne şekilde ve ne zaman tahsil edileceğinin kesinleşmediği ve ilgili bakiyenin teyidi için doğrulama mektubu alınamamış olması nedeniyle olası düzeltmelerin etkilerinin tespitinin mümkün olmadığı belirtilmiştir.

Raz'nin ilişkili tarafı North Star'ın faaliyetlerine ilişkin topluluğa bağlı birimin denetçisi tarafından talep edilen bilgiler ile bilanço tarihi itibarıyla ilgili ilişkili taraf mutabakatı temin edilememiştir. Ek olarak Razi'nin avukat beyanları, 83.011.671 TL (1.570 Milyar IRR) tutarındaki ticari alacak mutabakatı, 209.961.366 TL (3.971 Milyar IRR) tutarındaki ticari borç mutabakatı ile 2.273.568 TL (43 Milyar IRR) tutarındaki altı banka hesabına ilişkin mutabakatlar temin edilememiştir. Temin edilen mutabakatlarda 65.563.358 TL (1.240 Milyar IRR) tutarında olumlu, 9.993.125 TL (189 Milyar IRR) tutarında olumsuz farklara rastlanılmıştır.

İlişikteki finansal tablolarda konsolide edilen bağlı ortaklık Razi'nin finansal tabloları açısından önem teşkil etmeyen bağlı ortaklığı Petro Saman Avaran Razi konsolidasyona dahil edilmemiştir.

Yaptığımız bağımsız denetim Sermaye Piyasası Kurulu'nca ("SPK") yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS"lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi ile ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 11 Mart 2022 tarihli denetçi raporumuzda sınırlı olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket Yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun ("TTK") 514 ve 516'ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi de raporda yer alır.

- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

-Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
-Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
-Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtır yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin yaptığı irdelemelerin finansal tablolara ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Jale Akkaş'tır.

Eren Bağımsız Denetim A.Ş.
Member Firm of Grant Thornton International

Jale Akkaş
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 11 Mart 2022

I. GENEL BİLGİLER	3
A. RAPORUN DÖNEMİ.....	3
B. TİCARET UNVANI	3
C. TİCARET SİCİL NUMARASI	3
D. İLETİŞİM BİLGİLERİ	3
E. ORGANİZASYON ŞEMASI.....	5
F. SERMAYE YAPISI	5
G. OY HAKLARI VE AZLIK HAKLARI	6
H. YÖNETİM KURULU ÜYELERİ	6
İ. ÜST YÖNETİM	6
J. PERSONEL BİLGİLERİ	9
II. 2021 YILI TÜRKİYE VE GLOBAL GÜBRE PİYASALARI	9
A. GÜBRE FABRİKALARI T.A.Ş. FAALİYETLERİ.....	12
B. TESİSLER İLE İLGİLİ BİLGİLER	12
C. ÜRETİM	13
D. SATIŞ VE ALIMLAR.....	14
E. YATIRIMLAR	15
III. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ	16
IV. SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİ	19
V. ŞİRKET FAALİYETLERİNE İLİŞKİN DİĞER GELİŞMELER	22
A. OLAĞAN VE OLAĞANÜSTÜ GENEL KURULLAR VE KÂR PAYI DAĞITIMI.....	22
B. BAĞIŞ VE YARDIMLAR	23
C. İÇ DENETİM FAALİYETLERİ	23
D. ÖZEL VE KAMU DENETİMLERİ	23
E. İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ VE BAKİYELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER	23
F. ŞİRKET ALEYHİNE AÇILAN DAVALAR VE DİĞER HUSUSLAR.....	23
G. BAĞLILIK RAPORU	24
H. BAĞLI ORTAKLIKLAR VE İŞTİRAKLER	24
VI. RAZİ PETROCHEMICAL CO. FAALİYETLERİ	24
A. ÜRETİM	24
B. SATIŞ	25
C. YATIRIMLAR	25
VII. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI VE ETİK İLKELER	26
A. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI	26
B. ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	26
VIII. RİSK YÖNETİMİ	27
IX. YÖNETİM KURULU	29
A. YÖNETİM KURULU YAPISI VE OLUŞUMU	29
B. YÖNETİM KURULU FAALİYET ESASLARI	29
C. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ.....	29
D. YÖNETİM KURULU KOMİTELERİNİN SAYI, YAPI VE BAĞIMSIZLIĞI	30
E. ŞİRKET'İN STRATEJİK HEDEFLERİ	33
F. YÖNETİM KURULUNA SAĞLANAN MALİ HAKLAR	34
X. TÜRKİYE GÜBRE SEKTÖRÜNE İLİŞKİN 2022 YILI BEKLENTİLERİ	35

XI. FİNANSAL DURUM VE HİSSE PERFORMANSI	36
A. FİNANSAL ORANLAR	36
B. KAR PAYI HAKKI	36
C. HİSSE SENEDİ PERFORMANSIMIZ.....	37
XII. RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR	37
XIII. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI	39
XIV. SONUÇ.....	40
EK-1 – KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	41
EK-2 – KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU	50

I. GENEL BİLGİLER

A. RAPORUN DÖNEMİ

01.01.2021 - 31.12.2021

B. TİCARET UNVANI

Gübre Fabrikaları Türk Anonim Şirketi (Gübretas)

C. TİCARET SİCİL NUMARASI

Gübretas, İstanbul Ticaret Sicil Memurluğu'nda 47535 sicil numarası ile kayıtlıdır.

D. İLETİŞİM BİLGİLERİ

GENEL MÜDÜRLÜK

Şirket merkezinin ticaret siciline kayıtlı adresi :

İstanbul Kadıköy Bora Sk. Nida Kule Göztepe İş Merkezi No.1 K.12 - K. 30 – 31

Şirket'e ait telefon, faks, e-posta ve internet adresi bilgileri ise aşağıdaki gibidir:

Tel: +90 (216) 468 50 50

Faks: +90 (216) 407 10 11

E-posta Adresi: gubretas@gubretas.com.tr

İnternet Adresi: www.gubretas.com.tr

Ayrıca Şirket'in tesisleri ve bölge müdürlüklerine ait iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

YARIMCA TESİSLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Atalar Mahallesi Hayat Sokak No: 30 41740 Körfez / KOCAELİ

Tel : +90 (262) 528 46 40

Faks : +90 (262) 528 21 31

İZMİR TESİSLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Fatih Mah. Atatürk Cad. No: 28 Aliğa / İZMİR

Tel : +90 (232) 627 91 59

Faks : +90 (232) 627 91 59

FOÇA TESİSLERİ

Adres : Bağarası Köyü Hacıveli Mh. Foça-İzmir Karayolu No: 401 Foça / İZMİR

Tel : +90 (232) 822 81 48

İSKENDERUN TESİSLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Sarıseki Mah. 12 Eylül Caddesi E-5 Karayolu Altı No: 1 İskenderun / HATAY

Tel : +90 (326) 656 22 88

Faks : +90 (326) 656 22 80

İÇ ANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Emek Mah. Kazakistan Cad. (4. Cadde) No: 139 Çankaya/ANKARA

Tel : +90 (312) 212 75 75

Faks : +90 (312) 231 92 99

BATI AKDENİZ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Adres: Kızıltoprak Mah. Aspendos Bulvarı, Çam Plaza, No:19 Daire:3 Muratpaşa / ANTALYA

Tel: +90 (242) 311 43 73 - 83

Faks: +90 (242) 311 43 93

GÜNEYDOĞU ANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Kayapınar Mah. Urfa Yolu 3. km DİYARBAKIR

Tel : +90 (412) 251 12 46 / +90 (412) 251 15 46

Faks : +90 (412) 251 18 55

DOĞU AKDENİZ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Sarıseki Mah. Atatürk Cad. No: 6 Sarıseki İskenderun/HATAY

Tel : +90 (326) 626 14 42 - 44 - 49

Faks : +90 (326) 626 14 50

EGE BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Kırlar Mevkii Fatih Mah. Atatürk Cad. Helvacı - Aliağa / İZMİR

Tel : +90 (232) 627 91 59

Faks : +90 (232) 627 91 60

KARADENİZ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Kamalı Mah. 4043 Sok. No.1/A Atakum / SAMSUN

Tel : +90 (362) 266 40 10

Faks : +90 (362) 266 68 25

GAP BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Ulubağ Mh. Recep Tayyip Erdoğan Blv. No.305/5 Haliliye /ŞANLIURFA

Tel : +90 (414) 341 08 08

Faks : +90 (414) 381 08 10

MARMARA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Hürriyet Mah. Dekanlar Sk. No: 2 Yaşam Plaza Kat:1 D:2 Süleymanpaşa/TEKİRDAĞ

Tel : +90 (282) 262 76 50 / +90 (282) 262 47 94

Faks : +90 (282) 262 98 51

E. ORGANİZASYON ŞEMASI**F. SERMAYE YAPISI**

31.12.2021 tarihi itibarıyla Gübretas'ın kayıtlı sermayesi 1.000.000.000 ₺, çıkarılmış sermayesi ise 334.000.000 ₺'dir. Dönem içerisinde Şirket'in sermaye ve ortaklık yapısında herhangi bir değişiklik yaşanmamıştır.

Şirket'in imtiyazlı payı ve iktisap ettiği kendine ait payı bulunmamaktadır.

TTK 376. Madde kapsamında Şirket sermayesini kaybetmiş ya da borca batık durumda değildir.

Tablo 1 : SERMAYE YAPISI

Ortaklarımız	Hisse Tutarı-₺	Pay
Türkiye Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği	253.684.607	75,95%
Diğer	80.315.393	24,05%
Toplam	334.000.000	100,00%

G. OY HAKLARI VE AZLIK HAKLARI

Gübretaş'ta oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta, tüm pay sahiplerine eşit, kolay ve uygun şekilde oy kullanımı imkânı sağlanmaktadır. Şirket'in imtiyazlı hisse senedi olmadığından imtiyazlı oy hakkı bulunmamaktadır.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre azlık hakları, TTK 411. Madde'de halka açık şirketler için öngörüldüğü şekilde "şirketin sermayesinin en az %5'ine sahip olan pay sahipleri"nce kullanılabilir. Azlık hissedarları yönetimde temsil edilmemektedir.

H. YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

Görev	İsim	Görev Başlangıç Tarihi
Başkan Vekili	Ahmet BAĞCI	03.05.2018
İcracı Üye	İbrahim YUMAKLI	28.10.2016
Üye	Zeynep Müjde SAKAR	08.04.2021
Üye	Selahattin KÜLCÜ	22.03.2019
Üye	Mehmet Okan ATEŞ	02.05.2019
Bağımsız Üye	Murat YAŞA	11.05.2017
Bağımsız Üye	Mehmet BULUT	30.03.2018

Dönem içinde ve sonrasında ayrılan Yönetim Kurulu Üyeleri:

Görev	İsim	Görev Başlangıç Tarihi	Görev Bitiş Tarihi
Başkan	Fahrettin POYRAZ	19.12.2017	03.02.2022
Bağımsız Üye	Vahit KİRİŞÇİ	25.06.2020	04.03.2022

Yönetim Kurulu üyeleri, Şirket Esas Sözleşmesi ve Türk Ticaret Kanunu'nda belirtilen yetkilere sahiptir. Şirket'in konsolide finansal tablolarının 30 no'lu dipnotunda Yönetim Kurulu üyeleri ve üst yönetime sağlanan haklara ilişkin bilgi verilmektedir.

İ. ÜST YÖNETİM

Görev	İsim	Görev Başlangıç Tarihi
Genel Müdür	İbrahim YUMAKLI	28.10.2016
Genel Müdür Yardımcısı - İşletme ve Yatırımlar	Mahmut KARAMAN	04.02.2015
Genel Müdür Yardımcısı - Tedarik Zinciri	Mesud ŞENKARDEŞLER	30.09.2016
Genel Müdür Yardımcısı-Satış ve Pazarlama	Muhammed Raşid ÜNAL	15.06.2020
Genel Müdür Yardımcısı - Finans	Hüseyin BAĞRIYANIK	04.08.2021

Şirket Üst Yönetimi

İbrahim YUMAKLI – Genel Müdür

Yükseköğrenimini 1992 yılında Uludağ Üniversitesi İktisadi İdari Bilimler Fakültesi İşletme bölümünde tamamladı.

İş hayatına 1993 yılında Marshall Boya A.Ş.'de ithalat işlemleri uzmanı olarak başlayan YUMAKLI, 2011 yılına kadar Akzo Nobel Türkiye bünyesinde bulunan Marshall Boya A.Ş. ile bağlı grup şirketlerinin mali bölümlerinde yöneticilik yaptı. 2011 yılında Aljazeera Türkiye'de çalışmaya başladı. 2012-2015 yılları arasında Aljazeera Türkiye'nin sahip olduğu Cine5 TV kanalını yönetti. Ocak-Ekim 2016 tarihleri arasında Anadolu Ajansı Uluslararası Operasyonlar Direktörü olarak görev yaptı.

Ekim 2016'dan itibaren Genel Müdür Vekili ve İcra Yönetim Kurulu Üyesi olarak Gübretaş'ta göreve başlayan İbrahim YUMAKLI, 5 Mayıs 2017'de Genel Müdürlük görevine atandı.

Mahmut KARAMAN – Genel Müdür Yardımcısı

1990 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünden mezun oldu. Kontrol sistemleri alanında master ve doktora derecelerini ABD'de 1997 yılında tamamladı. İşletme yüksek lisansını Colorado Üniversitesi Boulder, Leeds School of Business'tan 2007 yılında aldı. 1998-2008 yılları arasında dünyanın lider harddisk üreticisi Seagate Technology firmasında kontrol sistemleri, Ar-Ge ve tasarım çalışmaları yaptı. Aynı dönemde Denver'daki Colorado Üniversitesi ve Denver Üniversitesi'nde yüksek lisans düzeyinde kontrol dersleri de verdi. 2008-2013 yılları arasında sırasıyla Türk Hava Yolları ve Katar Hava Yolları'nda Gelir Yönetimi Başkanlığı görevlerinde bulundu. 2013-2015 yılları arasında Yıldız Teknoloji Geliştirme Bölgesi Genel Müdürü olarak görev yaptıktan sonra 4 Şubat 2015 tarihi itibarıyla Gübretaş'ta İşletme ve Yatırımlar'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevine başladı.

Mesud ŞENKARDEŞLER – Genel Müdür Yardımcısı

2003 yılında Bilkent Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nden mezun olmuştur. Aynı yıl kariyerine Petlas A.Ş.'de İhracat Uzmanı olarak başlamıştır. Satış, pazarlama, ürün yönetimi, saha satış koordinasyonu ve ithalat-ihracat operasyonları gibi ana fonksiyonlarda uzmanlaşmıştır. 2005-2006 yılları arasında Tyco Sağlık A.Ş.'de Marmara Bölgesi'nden

sorumlu ürün uzmanı olarak çalışmış; 2007-2011 yılları arasında ise Ototronik Otomotiv ve Enerji A.Ş.'de Süreç-İş Geliştirme ve Şebeke Yönetim Danışmanlığı görevini yürütmüştür. Ardından 2011-2015 yılları arasında GFK Türkiye'de Otomotiv, Enerji ve Finans Sektör Yöneticisi; 1 yıl kadar ise Kıdemli Danışman olarak görev yapmıştır. 2015-2016 yılları arasında Barem Araştırma'da Kıdemli Müdür olarak çalışmıştır.

2016 yılında Gübretaş'ta Dış Ticaret Müdürü olarak göreve başlayan Mesud ŞENKARDEŞLER, Tedarik Zinciri Genel Müdür Yardımcılığı görevine 28.10.2016 tarihinde atanmıştır.

M. Raşid ÜNAL - Genel Müdür Yardımcısı

Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü'nden 2004'te mezun olan Ünal, 2012'de Griffith College Liderlik programını tamamladı. İş hayatına 2005'te Uzel Makine A.Ş.'de Bayi Geliştirme Uzmanı olarak başlayan Ünal, 2007-2008 yıllarında Yıldız Holding'de Zincir Mağazalar Satış Yöneticisi ve Ticari Pazarlama Kategori Yöneticisi görevlerini yürüttü. 2008-2010 arasında TTNET A.Ş.'de bireysel ve kurumsal kanallarda satış ve müşteri yönetimi görevlerinde bulundu. 2010-2012 yıllarında Kalkınma Bakanlığı bünyesinde Fırat Kalkınma Ajansı'nın kuruluşunda görev aldıktan sonra 2012'den itibaren Türk Telekom'da Ticari Pazarlama Müdürü ile Ticari Planlama ve Kanal Kazançları Grup Müdürü görevlerini yürüttü. Bu dönem bazı üniversitelerde misafir öğretim görevlisi olarak Pazarlama İletişimi dersleri verdi. Raşid Ünal, Haziran 2020'den bu yana Satış ve Pazarlama'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak GÜBRETAS'taki görevini sürdürmektedir.

Hüseyin BAĞRIYANIK - Genel Müdür Yardımcısı

1996 yılında Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun olduktan sonra bağımsız denetim firması KPMG'de Denetçi Yardımcısı olarak iş hayatına başladı. Ardından, 1998-1999 yılları arasında yaklaşık bir yıl süre ile TCMB Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda görev yaptı.

1999-2002 yılları arasında Yibitaş Lafarge Çimento Grubu'nda Mali Kontrolör olarak çalıştı. Askerlik hizmetini tamamladıktan sonra 2003 yılında Türk Hava Yolları'nda çalışmaya başladı. 2005-2016 yılları arasında THY Muhasebe ve Mali Kontrol Başkanı olarak görev yaptı. 2017 yılında Borajet Havayolları'nda Finanstan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı, 2018-2020 yılları arasında Kuzey Marmara Otoyolu'nda Finans Direktörü olarak çalıştı.

2021 yılı başından itibaren Tarım Kredi Holding’te Finans Grup Başkanı olarak çalışan Hüseyin Bağrıyanık, Ağustos 2021 tarihinden itibaren Finanstan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak GÜBRETAS’ta çalışmaktadır.

J. PERSONEL BİLGİLERİ

2021 yılı içerisinde personel durumunda meydana gelen değişiklikleri gösteren tablo aşağıda sunulmuştur:

Tablo 2 : Personel Durumu

PERSONEL	31.12.2021	31.12.2020	Değişim
Genel Müdürlük	106	108	-1,9%
Yarımca Tesisleri	342	331	3,3%
Bölge Müdürlükleri	134	135	-0,8%
TOPLAM	582	574	0,1%

Toplu İş Sözleşmesi

Gübretaş ile Petrol-İş Sendikası arasındaki 24.05.2019 tarihinde yapılan toplu iş sözleşmesinin süresi 31.12.2020 tarihinde sona ermiştir. 27.01.2021 tarihinde taraflar arasında başlayan ve 2021 ile 2022 yıllarını kapsayan yeni toplu iş sözleşmesi müzakereleri 18.03.2021 tarihinde anlaşma ile sonuçlanmıştır. Yarımca Tesisleri’nde sözleşme kapsamındaki çalışanlara sağlanan ücret artışlarının yanı sıra iş tanımlama, personel seçme, iş geliştirme ve kademe/kıdeme göre ücretlendirme uygulamalarında varılan mutabakat da sendika temsilcileri ve işçiler tarafından memnuniyetle karşılanmıştır.

Eğitim Faaliyetleri

Şirket 2021 yılında çalışanlarının mesleki ve kişisel gelişimine katkıda bulunmak amacıyla eğitim faaliyetlerine devam etmiştir. 2021 yılı içerisinde toplam 238 çalışanın katılımı ile 3.494 saat eğitim gerçekleştirilmiştir.

II. 2021 YILI TÜRKİYE VE GLOBAL GÜBRE PİYASALARI

Uluslararası piyasa fiyatlarının çok hızlı değiştiği, ani yükselmelerin yaşandığı, fiyatların önemli ölçüde arttığı 2021 yılı geride kalırken, bu yıl içerisinde global ölçekte tarımsal faaliyetleri etkileyen önemli gelişmeler aşağıdaki şekilde özetlenebilir:

- Covid-19 salgınının uluslararası gübre ticaretine etkisinin devam etmesi
- Ülkelerin gıda güvenliği endişelerinin tedarik zincirinde bozulmalara sebebiyet vermesi
- Dünya genelinde tarımsal üretimde iklim kaynaklı yaşanan üretim kayıpları
- Uluslararası ticarete nakliye fiyatlarının artması

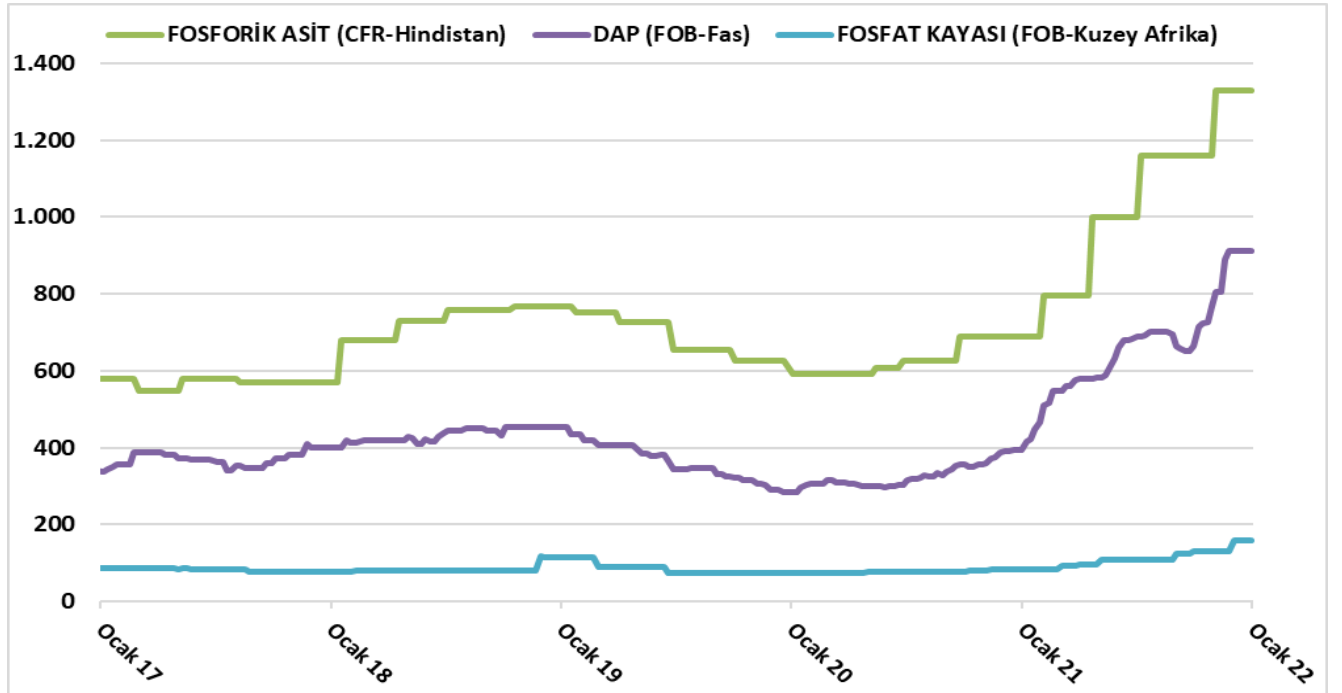
2021 yılında kimyevi gübrelerle ilgili, dünya genelinde ürün bulunurluğu problemi yaşanırken, enerji ve lojistik maliyetlerinde yaşanan artışların da etkisiyle gübre hammadde ve emtia fiyatlarında ciddi artışlar görülmüştür.

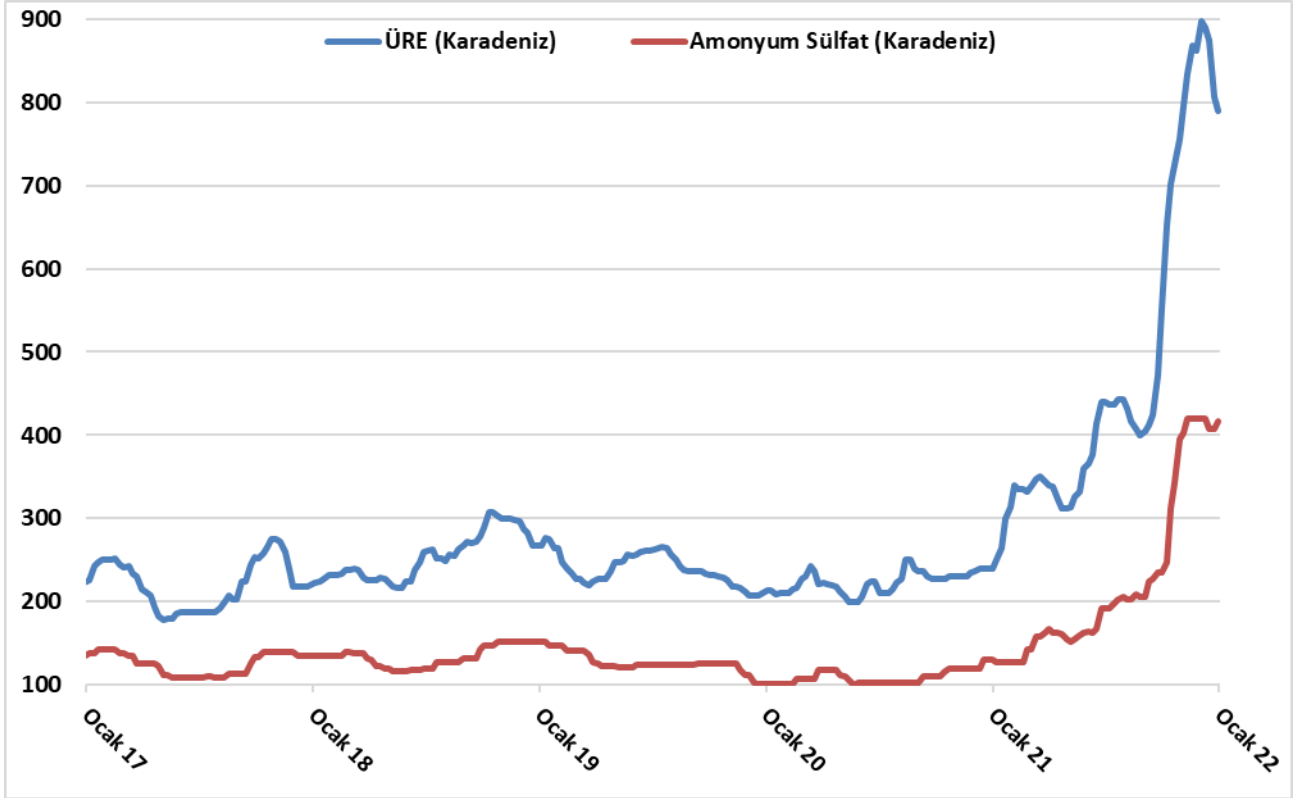
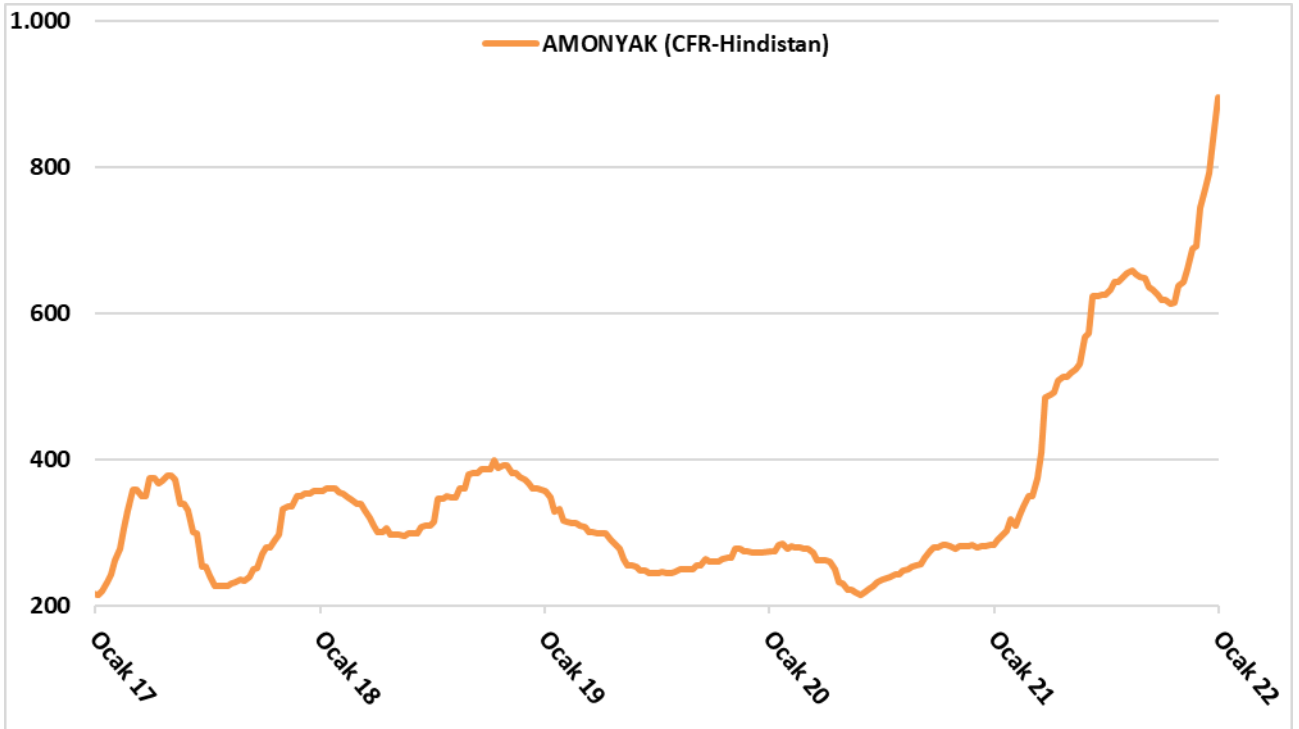
Üretim maliyetleri ve üretici fiyatlarındaki artışın tüm dünyada ciddi bir sorun haline geldiği bu yılda, dünyada ve Türkiye’de en çok tüketilen Üre gübresinde fiyatlar 2008 yılındaki rekor düzeyin üzerine çıkarak 940 USD/Ton (Mısır-FOB) seviyelerine yükselmiştir.

Ayrıca yılın son çeyreğinde döviz kurlarındaki yukarı yönlü hareketler, çok büyük oranda yurtdışına bağlı Türkiye gübre sektöründe fiyatların daha da artmasına sebebiyet vermiştir.

2020 yılında 7,1 milyon ton olan yurt içi gübre tüketimi, 2021 yılında yukarıdaki gelişmeler doğrultusunda yaklaşık %10’luk bir düşüş göstererek 6,4 milyon ton olarak gerçekleşmiştir. Bununla birlikte Gübretas, 2,1 milyon ton katı gübre satışı yaparak %30,8’lik pazar payına ulaşmıştır.

Grafik 1 : GLOBAL PAZARLARDAKİ GÜBRE FİYATLARI-USD/TON



Grafik 2 : GLOBAL PAZARLARDAKİ GÜBRE FİYATLARI-FOB USD/TON

Grafik 3 : GLOBAL PAZARLARDAKİ AMONYAK FİYATLARI-CFR USD/TON


A. GÜBRE FABRİKALARI T.A.Ş. FAALİYETLERİ

Gübretaş Türkiye'nin kimyevi gübre sektöründe faaliyet gösteren ilk ve öncü firmasıdır. Şirket'in satışlarının önemli bir kısmı bağlı ortaklığı olduğu Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği ("TKK") aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Türkiye genelinde 8 bölge satış müdürlüğü bulunmaktadır. Gübretaş 2.740 satış noktası (bayi ve kooperatif toplamı) ile Türkiye'nin tarımsal üretim yapılan her bölgesinde satış yapmaktadır.

B. TESİSLER İLE İLGİLİ BİLGİLER

Gübretaş tesis, depo ve idari binalardan oluşan, 179.106 m²'si kapalı alan olmak üzere toplam 445.470 m²'lik gayrimenkul varlığına sahiptir.

Gübretaş, Yarımca Tesisleri 985.000 ton/yıl kimyevi gübre, İzmir Tesisleri 100.000 ton/yıl sıvı ve toz gübre kapasitesi olmak üzere toplam 1.085.000 ton/yıl üretim kapasitesine sahiptir.

Gübretaş'a ait depoların toplam kapasitesi 450.000 tondur.

Tablo 3 : GAYRİMENKULLER

Yönetim	Kapalı Alan m ²	Depolar	Kapalı Alan m ²
Genel Müdürlük	2.700	Kocaeli Yarımca Deposu	22.381
Yarımca Tesisleri - Ofis	2.410	Samsun Tekkeköy OSB Deposu	6.211
İzmir Tesisleri - Ofis	570	Samsun Kamalı Deposu	15.775
Ankara Bölge - Ofis	120	Kocaeli Köseköy Deposu	6.424
İskenderun Bölge- Ofis	447	İzmir Helvacı Deposu	21.896
Samsun - Tekkeköy OSB Ofis	210	İskenderun Akçay Deposu	10.923
Samsun - Kamalı Ofis	426	İskenderun Sarıseki Deposu	35.512
Toplam	6.883	Tekirdağ Deposu	7.189
Üretim Tesisleri	Kapalı Alan m²	İzmir Foça Deposu	2.400
Kocaeli Yarımca Tesisleri	23.616	Toplam	128.521
İskenderun Tesisleri	15.581	Eski Genel Müdürlük Binası	1.590
İzmir Tesisleri	2.525	Genel Toplam	179.106
Foça Tesisleri	400		
Toplam	42.122		

Tablo 4 : GÜBRETAS GÜBRE ÜRETİM VE DEPOLAMA KAPASİTESİ-TON

Yarımca Tesisleri	Kapasite-Ton	Bölge	Kapasite-Ton
TSP	185.000	İskenderun Depoları	150.000
NPK 1A (Kompoze Gübre)	250.000	İzmir Depoları	55.000
NPK 1B (Kompoze Gübre)	250.000	Samsun Depoları	100.000
NPK 2 (Kompoze Gübre)	300.000	Yarımca Depoları	100.000
Toplam	985.000	Tekirdağ Depoları	30.000
İzmir Tesisleri	Kapasite-Ton	İzmir Sıvı Deposu	15.000
Sıvı ve Toz Gübre	100.000	Toplam	450.000
Genel Toplam	1.085.000		

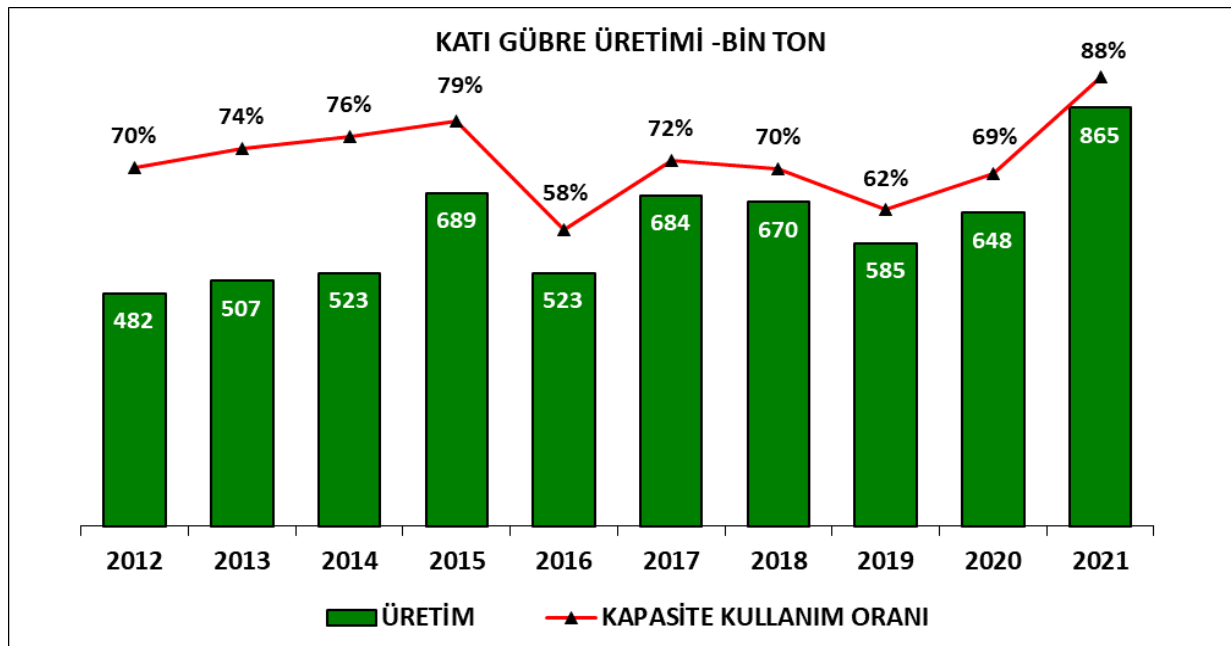
C. ÜRETİM

Türkiye faaliyetleri kapsamında 2021 yılında 865.010 ton katı gübre ve 55.308 ton sıvı ve toz gübre olmak üzere toplam 920.318 ton kimyevi gübre üretilmiştir.

Katı gübre üretimi 2021 yılında 2020 yılına göre %33 oranında artarken, sıvı ve toz gübre üretimi ise %50 artış göstermiştir. Toplam üretimde ise %34 artış yaşanmıştır. 2021 yılı kapasite kullanım oranı %88 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 5 : ÜRÜN BAZINDA ÜRETİM MİKTARLARI-TON

Ürün	2021	2020	Değişim
Katı Gübre	865.010	647.990	%33
Sıvı ve Toz Gübre	55.308	36.909	%50
GENEL TOPLAM	920.318	684.928	%34

Grafik 4 –YILLAR İTİBARIYLA ÜRETİM MİKTARLARI VE KAPASİTE KULLANIM ORANLARI


D. SATIŞ VE ALIMLAR

Türkiye faaliyetleri kapsamında 2021 yılında 2.117.931 ton katı gübre ve 72.213 ton sıvı ve toz gübre olmak üzere toplam 2.190.144 ton kimyevi gübre satılmıştır.

Katı gübre satışları 2021 yılında geçen yıla göre %6, sıvı ve toz gübre satışları ise %22 artış göstermiştir. Toplam satışlardaki artış oranı %7'dir.

Şirketin 2021 yılında gerçekleştirdiği ihracat tutarı %80 artışla 36.936 ton olmuştur.

Tablo 6 : ÜRÜN GRUPLARINA GÖRE SATIŞLAR-TON

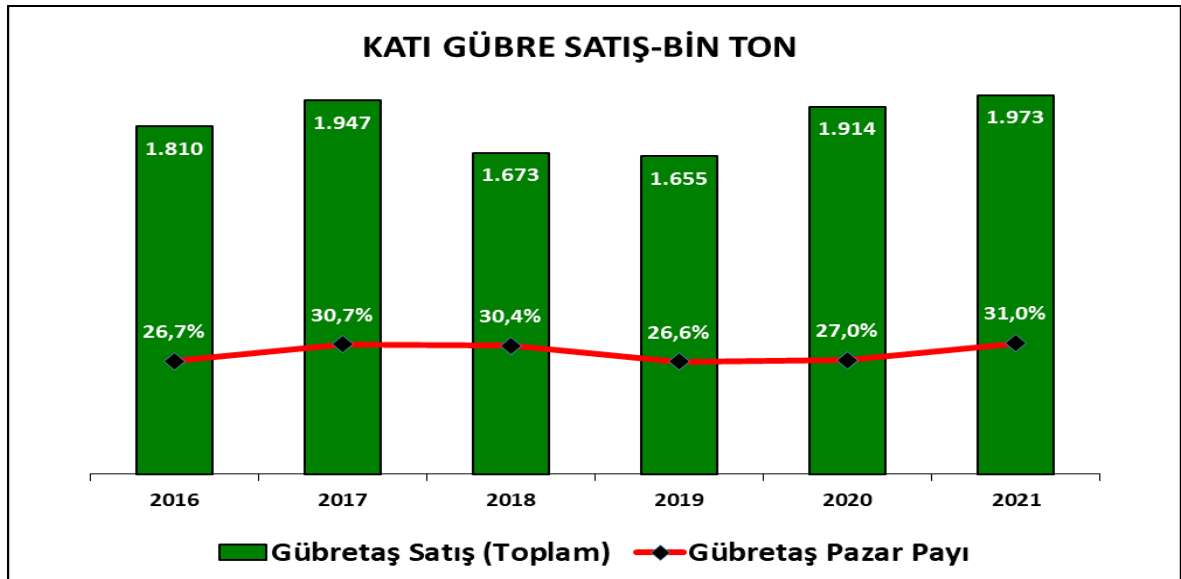
Katı Kimyevi Gübreler	2021	2020	Değişim
Kompoze	859.290	699.628	%23
Azotlu	1.065.055	1.003.150	%6
Fosfatlı ve Diğer	193.586	293.059	(%34)
Katı Gübre Toplamı	2.117.931	1.995.837	%6
Sıvı ve Toz Gübre	72.213	58.963	%22
Genel Toplam	2.190.144	2.054.800	%7

2021 yılındaki hammadde ve ticari mal alımları geçen yılın aynı dönemine göre %32 artarak 2.374.125 ton olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 7 : TEDARİK BİLGİLERİ-TON

	2021	2020	Değişim
Hammadde	814.657	482.422	%69
Ticari Mal	1.557.447	1.317.997	%18
Toplam Alımlar	2.372.104	1.800.419	%32

Grafik 5 –YURTIÇİ SATIŞ MİKTARLARI VE PAZAR PAYLARI



E. YATIRIMLAR

Gübretaş, Türkiye faaliyetlerinde 2021 yılı içinde 72.928.172 ₺ yatırım harcaması gerçekleştirmiştir.

Şirket'in yatırım faaliyetleri aşağıdaki çalışmalar kapsamında devam etmekte olup ilgili yatırımların en kısa sürede hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

- Yarımca tesislerinde devam etmekte olan asit tankları yatırımının 2022 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.
- İskenderun Depo ve Samsun Depo çatı üzeri fotovoltaik elektrik enerjisi üretim tesisi yatırımının 2022 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.
- İskenderun Liman Tesislerinde Buhar Granülasyonlu NPK tesisi yatırımına başlanmıştır. 2023 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.
- Yarımca Tesislerine yeni depo yatırımı için 2022 yılı 2. çeyreğinde ihaleye çıkılması planlanmaktadır.
- Samsun Kamalı depolama tesislerindeki yeni çuval deposu yatırımının 2022 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

Yatırımlarda teşviklerden yararlanma durumu

T.C. Ticaret Bakanlığı'nca 110061 sayılı Yatırım Teşvik Belgesi'nin tamamlama vizesi 20/09/2018 tarihinde yapılmıştır. Sabit yatırım tutarı 290.369.160 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Yatırımlardan yararlanılacak destek unsurları 2018 yılı için sigorta primi işveren hissesi desteği, gümrük vergisi muafiyeti, vergi indirimi oranı (%100), yatırıma katkı oranı (%40) ve KDV istisnasından oluşmaktadır. 2018 yılında ikiz NPK tesisleri ve amonyak tankının inşa edilmesi süreçlerinde sigorta primi işveren hissesi desteğinden ve KDV istisnasından yararlanılmıştır.

Şirket tarafından T.C. Ticaret Bakanlığı'na yapılan 26 Mart 2018 tarih ve 38928 sayılı başvuruya istinaden 16 Mayıs 2018 tarih ve 136984 sayılı yatırım teşvik belgesi temin edilmiştir. Söz konusu yatırım teşvik belgesi 26.09.2022 tarihine kadar geçerlidir ve 148.500.000 ₺ tutarındaki sabit kıymet yatırımını ihtiva etmektedir. Yatırımların yararlanacağı destek unsurları vergi indirimi oranı (%70), yatırıma katkı oranı (%30), faiz desteği ve KDV istisnasından oluşmaktadır. 2018 yılında İskenderun Tesisleri modernizasyonu süreçlerinde KDV istisnasından yararlanılmıştır.

Şirket tarafından T.C. Ticaret Bakanlığı'na yapılan 26 Mart 2018 tarih ve 38927 sayılı başvuruya istinaden 11 Haziran 2018 tarih ve 137850 sayılı yatırım teşvik belgesi temin edilmiştir. Söz konusu yatırım teşvik belgesi 26.03.2022 tarihine kadar geçerlidir ve 235.000.000 ₺ tutarındaki sabit kıymet yatırımını ihtiva etmektedir. Yatırımların yararlanacağı destek unsurları vergi indirimi oranı (%50), yatırıma katkı oranı (%25), sigorta primi işveren hissesi desteği (2 yıl), gümrük vergisi muafiyeti ve KDV istisnasından oluşmaktadır.

8 Mayıs 2018 tarihinde T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın onayıyla Gübretaş Yarımca Tesisleri'nde Ar-Ge Merkezi kurulmuştur. Gübretaş, bu kapsamda Ar-Ge ve tasarım indirimi, gelir vergisi stopaj teşviki, sigorta primi işveren payı desteği, damga vergisi istisnası ve temel bilim alanlarından (matematik, fizik, kimya, biyoloji) mezun personel için sağlanan ek nakdi desteklerden yararlanmaktadır.

III. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

A. TÜRKİYE TOPRAK VERİMLİLİĞİ HARİTASI

"Türkiye Toprak Verimliliği Haritası Projesi" çalışmaları devam etmektedir. Bu projede ülke topraklarının verimlilik değerleri haritasının oluşturulması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, mevcut nitelik ve nicelik bilgileri, konumsal verilerle sınıflandırılarak harita programı vasıtasıyla konumlar altındaki alt alanlara veriler şeklinde girilmektedir. Bugüne kadar GPS ile konum tayini yapılarak alınan toplam 15.425 noktanın analizi yapılmıştır. Çiftçilerden gelen toprak örneklerinde analizler yapılarak ve gübreleme önerilerini de içeren raporlar arazi sahiplerine ulaştırılmaktadır.

B. KALİTE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Alanında uzman, yetişmiş insan kaynağı, donanımlı laboratuvar altyapısı ile Türk çiftçisine sunulan tüm gübre ve özel ürünlerin en iyi kalitede olması için kalite geliştirme çalışmaları artarak devam etmektedir.

İzmit Yarımca Laboratuvarı **TS EN ISO/IEC 17025 akreditasyon** belgesine sahiptir.

İzmit, İzmir ve İskenderun Laboratuvarlarında çalışmalar, fiziksel ve kimyasal analiz kapsamı genişletilerek devam etmektedir.

C. ÜRÜN GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

2018 yılında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın onayı ile Yarımca Tesisleri bünyesinde Ar-Ge Merkezi kurulmuştur. Bu merkezle yerli ve milli kaynakları azami düzeyde kullanarak yeni nesil bitki besleme ürünlerinin geliştirilmesi amaçlanmıştır. Bu çerçevede kamu kurumları ve üniversitelerle işbirliği modelleri de kullanılarak, ülkenin ve üreticilerin ihtiyaç duyduğu ürünlere daha kolay ulaşılmasını sağlayacak çözümlerin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Ar-Ge Merkezi'nin kurulduğu ilk yıl olan 2018'de Tarım ve Orman Bakanlığı, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü (TAGEM)'ne sunulan Ar-Ge projesi kabul edilmiş ve 36 ay boyunca kamu destekli olarak yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Proje ortakları arasında Konya Selçuk Üniversitesi ve Ankara Üniversitesi ile 6 farklı bölgedeki tarımsal araştırma enstitüleri bulunmaktadır.

2019 yılında kamu-sanayi-üniversite işbirliklerini artırmak ve ortaya çıkacak sinerjiyle yenilikçi ürünler geliştirmek amacıyla TÜBİTAK TEYDEB 1501 proje başvurusu yapılmıştır.

Gebze Teknik Üniversitesi Biyoteknoloji Enstitüsü ile yürütülmekte olan üniversite-sanayi işbirliğinin daha da geliştirilmesi amacıyla sanayi doktora programı olan TÜBİTAK 2244'e başvurulmuştur.

Gebze Teknik Üniversitesi Biyoteknoloji Enstitüsü ile birlikte ortak Ar-Ge serası kurulumu için gerekli izinler alınmış olup yüklenici inşaat firması ile anlaşma sağlanmıştır.

Toprak numunelerinde biyolojik analizlerin yapılabilmesi ve yenilikçi ürünlerin geliştirilmesi amacıyla Ar-Ge Merkezi bünyesinde mikrobiyoloji laboratuvarı alt yapısı kurulmuştur.

Avrupa Birliği (AB) araştırma-geliştirme fonu desteklerinden faydalanmak ve çokuluslu ortaklarla proje geliştirilmesi amacıyla AB proje başvuru hazırlıkları tamamlanmıştır.

8. Ulusal Bitki Besleme ve Gübre Kongresi'nde Gübretaş Ar-Ge Merkezi Toprak Verimliliği Haritasının İç Anadolu Bölgesi kısmı sözlü bildiri sunmuştur. Aynı çalışma "Mediterranean Agricultural Sciences" isimli bilimsel dergide akademik makale olarak yayınlanmıştır.

2021 yılı gelişmeleri:

- TAGEM Projesinde 2019 ve 2020 yıllarında proje ortağı olan Tarımsal Araştırma Enstitüleri'nde küçük parsellerde yapılan tarla denemeleri, 2021 yılında çiftçilerin tarlalarında, daha geniş alanlarda gerçekleştirildi. TAGEM'e sunulan 2021 yılı proje

gelişim ara raporları onaylandı. Proje kapsamında geliştirilen yeni sıvı gübrelerin üretilmesi için İzmir Tesislerine sıvı gübre pilot üretim tesisi kuruldu.

- Yavaş salımlı gübre ürün portföyüne DMPP nitrifikasyon inhibitörü içeren **Slowfert Best Starter (13.18.15) ve Best Garden Tree Care (13.24.12)** ticari isimli yeni ürünler dahil edilerek pazara sunuldu.
- GÜBRETAS ile **Yıldız Teknik Üniversitesi (YTÜ)** arasında 2020 yılında imzalanan üniversite-sanayi işbirliği sözleşmesi kapsamında başvurusu yapılan "**Bor Bileşiği İçeren Kontrollü Salım Sistemine Dayalı Yeni Nesil Gübre Geliştirilmesi**" isimli **TÜBİTAK TEYDEB 1505** projesi TÜBİTAK tarafından kabul edildi. TÜBİTAK-YTÜ-GÜBRETAS arasında imzalanan sözleşme sonrasında geliştirme çalışmalarına başlandı.
- **İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi (İZÜ)** ile **TÜBİTAK TEYDEB 1505** projeleri geliştirmek amacıyla **Üniversite-Sanayi Ar-Ge İşbirliği Sözleşmesi** imzalandı. İZÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ile TÜBİTAK TEYDEB 1505 proje başvurusunun hazırlıkları tamamlandı. Proje ile bitkisel biyokaynaklar kullanılarak protein hidrolizatları ve serbest amino asitler içeren organik gübrelerin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Proje çıktısı ürünler ile ithal ikamesi oluşturulacak ve son yıllarda etkileri yoğun bir şekilde hissedilen küresel iklim değişikliği nedeniyle sıkça karşılaşılan kuraklık, tuzluluk, don gibi abiyotik stres faktörlerine karşı bitkisel üretimde verim kayıpları yaşanmasının önüne geçilecektir.
- **2020 yılında faaliyete başlayan Ar-Ge Mikrobiyoloji Laboratuvarında küçük ölçekli ilk prototip mikrobiyal gübre ürünleri geliştirildi.** Bu prototipler ile Gebze Teknik Üniversitesi (GTÜ) Ar-Ge serasında farklı bitkiler üzerinde deneme çalışmaları yürütüldü. Sera denemelerinde başarılı bulunan prototiplerde ölçek büyütme aşamasına geçildi.
- Mikrobiyal gübre projesinde **Türkiye topraklarından izole edilmiş, toprağa ve bitkiye faydalı yerli yeni mikroorganizmaların bulunduğu GÜBRETAS'a ait koleksiyonu oluşturmak üzere** Türkiye'nin farklı bölgelerinden danışman hocalar eşliğinde bitki ve toprak örnekleri alındı. Bu örneklerden bitki ve toprağa faydalı bakteriler izole edildi. Yeni mikrobiyal gübre ürünleri geliştirmek üzere bu bakterilerde tanılama ve karakterizasyon çalışmaları yürütüldü.

- Ar-Ge Merkezimiz için Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’ na sunduğumuz **2020 yılı Ar-Ge Yıllık Faaliyet Raporu** yapılan denetimler sonrasında bakanlık tarafından onaylandı.
- **8. Ulusal Tarım Kongresi’ ne “Batı Karadeniz Bölgesi Fındık Topraklarının Bor Durumu ve Diğer Toprak Özellikleri ile Aralarındaki İlişkiler”** konulu sözlü bildiri ile katılım sağlandı.

GÜBRETAS ile Gebze Teknik Üniversitesi (GTÜ) arasında imzalanan üniversite-sanayi işbirliği protokolü kapsamında GTÜ Kongre Merkezi’nde **1. Ar-Ge Çalıştayı** düzenlendi. İklim değişikliklerine bağlı olarak bitki beslemede yeni yaklaşımlar ve yeni nesil bitki besleme ürünleri değerlendirildi.

D. YERLİ ÜRÜNE DESTEK

Gübretas kimyevi gübre üretiminde yerli girdilerin daha fazla kullanılmasına yönelik Ar-Ge çalışmalarını yıllardır sürdürmektedir. Gübretas bu hedef doğrultusunda Türkiye’nin önemli yeraltı zenginliklerinden bor elementini içeren bitki besleme ürünlerinin sayısını artırmaktadır. Gübretas’ın Türkiye’nin toprak yapısı ve bitkilerin besin maddesi ihtiyacını dikkate alarak geliştirdiği **ALTIN ÇİÇEK-S, SÜPER PANCAR-S, ÇOTANAK FERTİL** ve **SÜPER ÇOTANAK** gibi bitkiye ve bölgeye özel taban gübreleri bor elementi katkılı olarak üretilmektedir. Bunların yanı sıra Gübretas’ın ürün portföyünde **DERMİN, BOR, BOR-8, COMBİ, COMBİ PLUS** ve **MİCRO** gibi bitkilerin damlama sulama ve yapraktan beslenmesinde kullanılan farklı oranlarda bor içeren ürünler de yer almaktadır.

IV. SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİ

A. TÜRKİYE TOPRAK VERİMLİLİĞİ HARİTASI PROJESİ

Dünya nüfusunun artışına paralel olarak tarımsal gıda ihtiyacı da artmaktadır. Kıt kaynakların doğru ve verimli kullanılması, tarımsal gıda arz talep dengesinin karşılanması ve sürdürülebilirliğin sağlanması açısından önem arz etmektedir.

Gübretas ülkemizdeki tarım alanlarının doğru ve verimli kullanılması amacıyla 2005 yılında Türkiye Toprak Verimliliği Haritası Projesini başlatarak, tarımsal üreticilerde toprak analizinin önemi konusunda farkındalık oluşturan bir sosyal sorumluluk projesine imza atmıştır. 17 yıldan beri yürütülen proje kapsamında 81 ilden 15 binin üzerinde arazinin toprak numunesi alınıp analiz edilerek dijital ortama aktarılmıştır.

Bu proje ile birlikte en az 50 binden fazla çiftçiye uygulamalı toprak analizi ve bilinçli bitki besleme eğitimleri verilmiştir.

13 çeşit bitkiye ve bölgeye özel gübre ile tarımda verim artışına önemli katkılar sağlanmıştır.

Toprak Verimliliği Haritası Projesi ile aşağıdaki hedeflere ulaşılması amaçlanmıştır:

1. GPS koordinatlarının dijital ortama aktarılması ile ülkemiz coğrafi bölgelere göre, makro ve mikro besin elementi düzeyindeki toprak verimlilik haritasını çıkartarak, tarımsal üretimin geleceği için bir veri tabanı oluşturmak ve bu alanda yapılacak çalışmalara kaynak oluşturmak,
2. Başta Tarım Kredi Kooperatifleri ortakları olmak üzere üreticilerin bilinçlenmesini sağlamak ve toprak numunesi alınan arazilerin gübreleme programları ile ilgili bilimsel tavsiyede bulunmak,
3. Üretici arazisinden alınan toprak numunesinin analizi kapsamındaki toprak bünyesi, pH seviyesi ve organik madde miktarı sonuçlarını Gübretaş ziraat mühendisleri vasıtasıyla çiftçilere bildirmek ve sorunların çözümüne ve verim artışına katkı sağlamak amacıyla bilinçli bitki besleme önerilerinde bulunmak,
4. Elde edilen verilerin değerlendirilmesi sonucunda ülke ekonomisinde önem arz eden bitkilere ve tarımsal bölgelere yönelik dengeli ve zengin içerikli özel gübreler geliştirmek,
5. Gübretaş'ın bu proje kapsamında yaptığı çalışmaların sonuçlarını, daha sonra T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı ve üniversitelerin bu alanda yaptıkları çalışmalarla birleştirerek ülke tarımı ile ilgili büyük bir veri tabanı oluşumuna katkı sağlamak.

B. GÜBRETAS EĞİTİM BURSU

Tarım sektöründe nitelikli insan gücünü desteklemek amacıyla 2007 yılından beri lisans düzeyindeki öğrenciler için verilen Gübretaş Eğitim Bursu'nun kapsamı 2017 yılından itibaren genişletilmiştir. Ziraat fakültelerinde lisansüstü eğitim gören tezli yüksek lisans ve doktora öğrencileri de 2021 yılından itibaren burstan yararlanmaya başlamıştır. Bu kapsamda 2021-2022 eğitim yılı itibarıyla Türkiye genelindeki toplam 41 ziraat fakültesinde lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimi gören ihtiyaç sahibi çiftçi çocuklarına eğitim dönemi boyunca burs desteği sağlanmaktadır.

Başlangıcından bu yana 550'den fazla ziraat fakültesi öğrencisinin yararlandığı bu projede, hâlihazırda yaklaşık 135 lisans ve lisansüstü ziraat fakültesi öğrencisine burs verilmektedir.

C. BİLİNÇLENDİRME FAALİYETLERİ

Gübretaş, **“Bilinçli tarımsal üretimi yaygınlaştırarak topraklarımıza bereket katmak”** misyonundan hareketle bitki besleme alanında üreticilere ve ziraat mühendislerine yönelik eğitim toplantıları düzenlemektedir. Eğitim toplantılarında üreticiler, dengeli gübrelemenin temel ilkeleri, bitki besleme teknikleri ve toprak analizi konularında bilgilendirilmektedir. Bu eğitim faaliyetleri ile tarımsal üreticilerin, dünya pazarlarında rekabet edebileceği yüksek verimli ve üstün kaliteli ürünler yetiştirmesi, başta gübre olmak üzere girdi maliyetlerini optimize ederek kârlılığı artırması amaçlanmaktadır.

D. ARAZİDE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Gübretaş'ın üreticiler için bilimsel yöntemlere göre hazırlanmış bitki besleme programlarının uygulanmasına yönelik arazide danışmanlık hizmetleri arasında **“Bitki besleme reçetesi oluşturma”** önemli bir yer tutmaktadır. Bu kapsamda uzman ziraat mühendislerimiz arazileri gözlemleyerek üreticiye özel bitki besleme önerisinde bulunmaktadır. 2021 yılında **7.853** üreticiye arazilerinde reçetelendirme hizmeti verilerek tarımsal üretimde bilinçli bitki beslemenin yaygınlaştırılmasına katkı sağlanmıştır.

E. MOBİL DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Gübretaş, yüz yüze danışmanlık hizmetlerinin yanı sıra mobil iletişim kanalları üzerinden de üreticilere ulaşmaktadır. **Canlı telefon bağlantısı, mobil danışma hattı ve EGP mobil uygulama** ile üreticiler diledikleri yerden ve istedikleri zamanda Gübretaş uzman ziraat mühendislerinden tarımsal üretimle ilgili destek alabilmektedir. 2021 yılında mobil danışma hatlarından 5.420, EGP mobil uygulamadan ise 3.350 olmak üzere toplam **8.790 üretici** uzman ziraat mühendislerimiz tarafından bilgilendirilmiştir.

F. MODEL ÜRETİM ALANLARI PROJESİ

Gübretaş'ın bilinçli tarımsal üretimi artırmaya yönelik önemli faaliyetlerinden biri olan Model Üretim Alanları Projesi, bilimsel yöntemlere göre bitki besleme yoluyla tarımsal üretimde verim ve kalitenin artırılmasına yönelik çözümler üretmeyi hedeflemektedir. Projenin diğer bir hedefi ise optimum gübre tüketimi ile maksimum verimin elde

edilmesidir. Böylece gereğinden fazla gübre tüketiminin önüne geçilerek kaynak israfının önlenmesi ve en değerli hazinemiz konumundaki topraklarımızın korunması amaçlanmaktadır.

Model arazilerde gübreleme programları toprak analizi sonuçlarına göre belirlenmektedir. Model tarlalar/bahçeler üretim döneminde uzman mühendisler tarafından sürekli kontrol edilmekte ve elde edilen sonuçlar düzenlenen tarla günleri ile bölgedeki üreticilerle paylaşılmaktadır. Model arazilerde kullanılan bitki besleme programları; Gübretaş tarafından **“Etkili Gübreleme Programları”** adıyla dokümana dönüştürülerek çeşitli iletişim mecraları üzerinden tüm çiftçilere ulaştırılmaktadır.

4 yıldır planlı olarak yürütülen proje kapsamında 2018 yılında **20**, 2019 yılında **27** ve 2020 yılında ise **31**, 2021 yılında ise **33** model üretim alanı oluşturulmuştur.

G. BİLİNÇLİ ÜRETİCİ FİMLERİ

Tarımsal üretimde bilinçli bitki besleme uygulamalarının geniş kitlelere yayılması ve hizmetlerimizin tanıtımını yapmak için **“Bilinçli Üretici”** ve **“Bitki Beslemenin Püf Noktaları”** konsepti altında filmler hazırlanarak üreticilere sunulmuştur.

Bu konseptler altında hazırlanan filmler birçok dijital iletişim kanalından (Youtube, Twitter, Instagram, Facebook, EGP, Gübretaş kurumsal web sitesi vb.) üreticilerin erişimine açılmıştır.

V. ŞİRKET FAALİYETLERİNE İLİŞKİN DİĞER GELİŞMELER

A. OLAĞAN VE OLAĞANÜSTÜ GENEL KURULLAR VE KÂR PAYI DAĞITIMI

2020 yılı hesap dönemine ait 69. Olağan Genel Kurul Toplantısı 8 Nisan 2021 Perşembe günü gerçekleştirilmiş olup, detaylar kurumsal yönetim bilgi formu dokümanında sunulmuştur. Dönem içerisinde Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılmamıştır.

Gübretaş, Sermaye Piyasası Kurulu’nun II-19.1 no’lu Kâr Payı Tebliği uyarınca hazırlanan Kâr Dağıtım Politikası çerçevesinde kâr dağıtımını yapmaktadır.

Gübretaş, Şirket menfaatlerini de göz önünde bulundurarak hissedarlarına azami oranda kâr payı dağıtılmasını prensip olarak benimsemektedir. Şirket’in kâr payı dağıtımında imtiyazlı hakları yoktur. Kâr payı dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak kâr payı dağıtılır.

Kâr payının hangi tarihlerde ve ne şekilde verileceği Şirket Esas Sözleşmesi'nin 31. Maddesi'ne göre Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır. 2021 yılı içerisinde ve son 5 yıl içerisinde kâr payı dağıtımı gerçekleşmemiştir.

B. BAĞIŞ VE YARDIMLAR

"Gübretas Eğitim Bursu" kapsamında, Gübretas 2021 yılında toplam 876.750-₺ burs ödemesi gerçekleştirmiştir. Şirket ayrıca çeşitli kamu ve eğitim kurumlarına 645.315-₺ yardımda bulunmuş olup, söz konusu bağış ve yardımların toplam tutarı 1.522.065-₺ olmuştur.

C. İÇ DENETİM FAALİYETLERİ

Şirket Genel Müdürü'ne bağlı olarak çalışmalarını sürdüren İç Denetim Müdürlüğü; Genel Müdürlük, tesisler ve bölge müdürlüklerinde belirli dönemlerde gerçekleştirilen işlemlerin yasal mevzuata, Şirket vizyon, misyon, hedef, strateji, genel amaç, prosedür, ve talimatlarına uygunluğunu tespit etmektedir. Bu çalışmalar esnasında bilginin güvenilirliği ve doğruluğu, Şirket politikalarına, planlara, prosedürlere, yönetmeliklere ve yasalara uygunluğu, varlıkların korunması, kaynakların tutumlu ve verimli kullanımı, faaliyetler ve programlar için belirlenen amaçların gerçekleştirilmesi, hataların nedenleri, düzeltici önlemleri, faaliyetlerin verimliliği, etkinliği ve sonuç olarak Şirket'in faaliyetlerini bir bütün olarak denetlemekte ve denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunarak hazırlanan denetim raporlarını üst yönetime sunmaktadır.

D. ÖZEL VE KAMU DENETİMLERİ

Gübretas konsolide finansal tablolarının bağımsız denetimi yanında, kurumlar vergisi beyannamesi tam tasdik hizmeti de almaktadır.

E. İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ VE BAKİYELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER

1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların 30 no'lu dipnotunda detay bilgi verilmiştir.

F. ŞİRKET ALEYHİNE AÇILAN DAVALAR VE DİĞER HUSUSLAR

Konsolide finansal tabloların 8 ve 16 numaralı dipnotlarında, Grup ve karşı taraflarca açılmış davaların konuları, son durumları ve konsolide finansal tablolar üzerindeki etkileri açıklanmıştır.

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve yöneticileri hakkında uygulanan herhangi bir idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

G. BAĞLILIK RAPORU

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun 199. Maddesi gereğince Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ait “Bağlılık Raporu” sonucu aşağıda sunulmuştur:

“Gübretas’ın hâkim ortağı Ankara Ticaret Sicili Müdürlüğü’ne 35791 numarası ile kayıtlı, Yukarı Bahçelievler Mahallesi Wilhem Thomsen Caddesi No:7 Çankaya Ankara adresinde mukim Türkiye Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği olup,

- ❖ *geçmiş faaliyet yılında hâkim ortakla, hâkim ortağın bağlı ortaklıkları, hâkim ortağın yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir ortaklığın yararına Şirket’in yaptığı herhangi bir hukuki işlemin bulunmadığı ve*
- ❖ *geçmiş faaliyet yılında hâkim ortağın ya da ona bağlı bir ortaklığın yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlemin bulunmadığı,*

sonucuna ulaşılmıştır.”

H. BAĞLI ORTAKLIKLAR VE İŞTİRAKLER

1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların 1 no’lu dipnotunda bağlı ortaklık ve iştiraklerimize ilişkin detay bilgilere yer verilmiştir.

VI. RAZİ PETROCHEMICAL CO. FAALİYETLERİ

A. ÜRETİM

877.000 m² alan üzerine kurulu olan Razi Petrochemical Co. (Razi) 2.189.739 ton/yıl üretim kapasitesine sahiptir. Fosforik asit üretim ve satışı gerçekleştiren bağlı ortaklığı Arya Phosphoric Jonoub Co.’nun (Arya) 126.000 ton/yıl kapasitesi ile birlikte İran tesislerimizin toplam kapasitesi 2.189.739 ton/yıl’a ulaşmaktadır.

Razi tarafından 2021 yılında 1.483.473 ton muhtelif cinslerde mamül üretilmiş ve kapasite kullanım oranı % 68 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 8 : ÜRETİM-TON

Ürün	2021	2020	Değişim	Kapasite	2021 KKO
Amonyak	595.496	757.527	-21%	997.684	60%
Üre	405.688	456.412	-11%	452.502	90%
Sülfürik Asit	208.771	138.571	51%	261.580	80%
Kükürt	208.390	237.953	-12%	396.675	53%
DAP	65.128	27.851	134%	81.298	80%
Toplam	1.483.473	1.618.314	-8%	2.189.739	68%

B. SATIŞ

Razi ve bağlı ortaklıkları tarafından 2021 yılında 959.731 ton ürün satılarak 1.941.157.669 ₺ hasılat elde edilmiştir.

Razi’de üretim ve satış rakamları arasında oluşan fark, Razi’nin tam entegre üretim yapısı sebebiyle özellikle amonyak ve kükürt ürünlerinin bir kısmının ara mamül olarak kullanılmasından ve stok değişimlerinden kaynaklanmaktadır.

Tablo 9 : SATIŞ-TON

ÜRÜN	2021	2020	Değişim
Üre	390.682	479.378	-19%
Amonyak	273.332	507.483	-46%
Kükürt	134.824	220.954	-39%
DAP	66.562	52.290	27%
Fosforik Asit	51.705	49.154	5%
Sülfürik Asit	42.626	11.291	278%
Toplam	959.731	1.320.550	-27%

C. YATIRIMLAR

Razi tesislerinde, verimlilik artışına dönük yatırımlar ve renovasyon yatırımları gerçekleştirilmiştir. İran tesislerinde 2021 yılı içinde 113.717.101 ₺ yatırım harcaması yapılmıştır.

VII. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI VE ETİK İLKELER

A. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

En önemli varlığını insan kaynağı olarak gören, sürdürülebilir büyümesini çalışanlarının yetkinliklerinde ve gelişiminde bulan Gübretaş, çalışanlarını seçerken ve işe yerleştirirken, etnik köken, dil, din, cinsiyet ve siyasi düşünce ayrımı gözetmemektedir. Şirket adil yaklaşım, etkin iletişim ve çözüm odaklı davranış temelinde hareket ederek, takım çalışmasına uygun, idealist ve yeniliklere açık insanlar bulmayı hedeflemektedir. Değerlendirme yaparken; objektif başarı kriterleri ve kurum kültürü rehber edinilmektedir.

Çalışanları ilgilendirecek olan kararlar alınmadan önce; çalışanlar ve çalışan temsilcileriyle görüş alışverişinde bulunmak ilkesi benimsenmiştir.

İş sağlığı güvenliği ve çevre kalite sistemleri doğrultusunda; sürekli iyileştirme ve organizasyonel gelişim çalışmaları yapılmaktadır. Organizasyonel gelişim çalışmaları sonucunda; değişen ve gelişen Şirket faaliyetlerine göre görev tanımları ve süreç akışları düzenlenmektedir.

Şirket çalışanları, yatay ve dikey kariyer için çaba göstermeye teşvik edilirken, gerekli fiziki, sosyal ve psikolojik ortam hazırlanmaktadır. Çalışanların göstermiş olduğu çaba maddi ve manevi olarak ödüllendirilmektedir.

Bugünün ihtiyaçlarını karşılayan ve yarına hazırlıklı olmayı sağlayacak yöntem ve tekniklerle; çalışanların bilgi, birikim ve donanım eksikliklerinin giderilmesi için gerekli adımlar atılmaktadır. Bütçe beklentileri ve Şirket stratejileri doğrultusunda birim hedefleri düzenlenir ve bu hedeflere ulaşabilmek için ihtiyaç analizleri Şirket tarafından yapılır. İhtiyaç analiz sonuçlarına göre; eğitim ve kişisel gelişim faaliyetleri planlanmakta ve bu faaliyetler hayata geçirilmektedir.

B. ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI

Gübretaş bünyesinde etik ilkeler; uyulması ya da kaçınılması gereken ve özü “dürüstlük” olan davranışlar bütünüdür ifade etmekte olup, Şirket’in etik ilkeler kapsamında dikkat etmiş olduğu tüm hususlar “Gübretaş Etik İlkeler ve Çalışma Politikası” altında toplanmıştır.

Şirket Etik İlkeleri'nin temel amacı yönetmeliklerin, prosedürlerin, talimatların, standartların, kanunların ve düzenlemelerin her türlü tutum ve davranışlarla ilgili yol gösterici olamayabileceği durumlarda iş etiği/iş ahlâkı konusunda ortak bir kurum kültürü oluşturmak; bu konudaki bilinci, duyarlılığı ve farkındalığı yükseltmektir.

Bu çerçevede Şirket çalışanlarından ve tedarikçilerinden, bu politika öncülüğünde hareket etmeleri beklenmektedir. Bu ilkeler kapsamında Gübretaş her türlü ayrımcılığı, fiziksel ve psikolojik şiddeti reddetmektedir.

Şirket Etik İlke ve Çalışma Politikası'na uygun olmayan davranışların tespiti için etik.bildirim@gubretas.com.tr adresli e-posta ve 0216 468 50 55 no'lu telefon hattı üzerinden etik ihlali bildirim kanalları oluşturulmuştur. Şirket, aykırı davranış sergileyen kişiler için ilgili kuruluş ve kişileri harekete geçirerek derhal karar almakta, bu kararlar uygulanmakta ve Şirket tarafından ihlal bildirimini yapanlar sonuç ile ilgili bilgilendirilmektedir.

VIII. RİSK YÖNETİMİ

Şirket'in varlığını ve gelişimini olumsuz yönde etkileyebilecek risklerin erken teşhisi, değerlendirilmesi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve risklerin yönetilmesine ilişkin çalışmalar Risk, Süreç ve Kalite Yönetimi Müdürlüğü'nün koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu bağlamda Kurumsal Risk Yönetiminin etkinliğini artırmak için "Risk Yönetimi Politikası" belirlenmiş ve Şirket genelinde yayınlanmıştır. Şirket genelinde riskler politika dokümanında belirlenen finansal, stratejik, operasyonel ve diğer riskler olmak üzere dört kategoride takip edilmektedir. Finansal riskler kategorisinde kur riski, likidite riski, fiyat riski ve vadesi geçmiş alacakların tahsili yer almaktadır. Stratejik riskler kategorisinde yatırımlar ve bağlı ortaklıklarla ilgili gelişmeler takip edilmektedir. Operasyonel riskler kategorisinde Şirket faaliyetlerinden kaynaklanabilecek riskler dikkate alınmaktadır. Diğer riskler kategorisinde ise mevzuata uyum, doğal felaketlerden kaynaklanabilecek riskler ve ilk üç kategoride yer almayan riskler izlenmektedir. Şirket'in faaliyetlerini olumlu ya da olumsuz yönde etkileme potansiyeli olan riskler, risk sorumlularıyla sürekli olarak değerlendirilmekte ve risk yönetimine ilişkin aylık bazda raporlar üretilmektedir. Risk iştahı ve risk toleransı çerçevesinde; olası her bir riskin gerçekleşme ihtimali ve etkisi değerlendirilmekte, fayda/maliyet analizleri gerçekleştirilerek

gerektiğinde eylem planları hazırlanmakta ve risk azaltıcı aksiyonlar uygulamaya geçirilmektedir.

Şirket yöneticileri yukarıda belirtilen kategorilerde bütün risklerin olumsuz etkilerinin azaltılması ve fırsatların değerlendirilmesi konusunda gerekli önlemleri almaktadırlar. Ticaretini yaptığı son ürünlerin ve üretimde kullanacağı hammaddelerin tamamına yakınını yurtdışından tedarik eden Şirket, bu bağımlılık sebebi ile kurlardaki ve emtia fiyatlarındaki değişikliklerden etkilenmektedir. Kur değişimlerine karşı koruyucu türev işlemler (hedging) yolu ile risklerin minimize edilmesine çalışılmaktadır. Şirket ihtiyaçları ve piyasa koşulları göz önünde bulundurularak uygun vade ve şartlarda borçlanma gerçekleştirilmektedir. Küresel piyasalarda yaşanan politik, ekonomik ve iklim değişikliği gibi faktörlerin etkisiyle hammadde ve emtia fiyatlarında zaman zaman değişimler görülmektedir. Fiyat riskinin minimize edilmesi için piyasalar yakından takip edilmekte ve satın alma işlemlerinin uygun koşullarda gerçekleştirilmesine çalışılmaktadır. Alacakların tümü teminat altında olmasına karşın, likidite koşulları da göz önünde bulundurularak alacakların zamanında tahsili konusunda çaba sarf edilmektedir. Şirket'in büyüme ve verimliliğine katkıda bulunması öngörülen yatırımlar fizibilite çalışmaları sonrasında uygulamaya alınmakta ve yurtdışı yatırımlara ilişkin gelişmeler de yakından takip edilmektedir.

Tedarik, depolama, üretim ve sevkiyat süreçlerinde yaşanabilecek riskler operasyonel kapsamda değerlendirilmektedir. Yurtiçi yatırımlar ile depolama kapasitemizin arttırılması ve üretim tesislerinin daha verimli hale getirilmesi hedeflenmektedir. Yine tedarik ve lojistik süreçlerimizin yakından takibi ile burada oluşabilecek aksaklıkların önlenmesine ve gerektiğinde hızla aksiyon alınmasına çalışılmaktadır. Mevzuata uyum konusunda Şirket bünyesindeki Hukuk Müşavirliği'nin de desteğiyle yasal düzenlemeler sürekli takip edilmekte ve getirilen düzenlemelere/değişikliklere ivedilikle uyum gösterilmektedir. Yine diğer riskler kategorisinde yer alan doğal felaketlerin oluşturacağı tehlike unsurları için özellikle tesislerde sürekli iyileştirmeler yapılarak İSG, çevre ve kamu sağlığı için gerekli önlemler alınmaktadır.

Risklerin minimize edilmesi ve daha etkin yönetimi için yukarıda belirtilen önlemlerin yanı sıra Şirket genelindeki süreçler düzenli olarak gözden geçirilerek performans kriterleri oluşturulmakta ve **"Kalite Yönetimi Sistemi"** kapsamında çalışmalar dokümente edilmektedir

IX. YÖNETİM KURULU

A. YÖNETİM KURULU YAPISI VE OLUŞUMU

Yönetim Kurulu, Genel Kurul Toplantıları'nda Esas Sözleşme, TTK ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri çerçevesinde seçilir. Yönetim Kurulu, TTK ve SPK mevzuatı çerçevesinde görevlerini ifa ederler.

B. YÖNETİM KURULU FAALİYET ESASLARI

Yönetim Kurulu, faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütür. Yönetim Kurulu, Riskin Erken Saptanması Komitesi aracılığıyla her iki ayda bir Şirket'in risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin etkinliğini gözden geçirir. İç denetim sisteminin işleyişi ve etkinliği hakkında faaliyet raporunda bilgi verilir. Yönetim Kurulu başkanı ile icra başkanı/genel müdürün yetkileri Şirket Esas Sözleşmesi'nde net bir biçimde ayrıştırılmamakla beraber Şirket'te hiç kimse tek başına sınırsız karar verme yetkisi ile donatılmamıştır. Yönetim Kurulu, Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin sağlanmasında, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında öncü rol oynamakta olup bu amaca yönelik olarak Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yatırımcı ve İştirak İlişkileri Birimi ile yakın işbirliği içerisinde hareket etmektedir.

Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirket'te sebep olabilecekleri zararlar sigorta ettirilmiştir.

C. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ

Yönetim Kurulu toplantıları ve karar nisabı Esas Sözleşme, TTK ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri çerçevesinde yapılır. Şirket'te Yönetim Kurulu toplantılarına ilişkin çalışmaları yürütmek ve Yönetim Kurulu üyelerine hizmet vermek üzere genel müdüre bağlı GM Ofis birimi oluşturulmuştur. Şirket içindeki birimler konularıyla ilgili ihtiyaç duyulan kararlar için önerilerini hazırlayarak Genel Müdürlük onayını aldıktan sonra GM Ofis'e iletirler. Bu önerilerle ilgili gündem oluşturularak Yönetim Kurulu toplantısına davet yazısıyla birlikte Yönetim Kurulu başkanlığına ulaştırılır. Yönetim Kurulu davet yazısı ve gündemi Yönetim Kurulu başkanının onayıyla Yönetim Kurulu üyelerine iletir. Toplantıdan sonra alınan kararlar Yönetim Kurulu üyelerine ve ilgili birimlere gönderilir. Yıl içinde 12 adet Yönetim Kurulu toplantısı yapılmıştır.

Yönetim Kurulu üyelerinin ağırlıklı oy hakkı ve olumsuz veto hakkı yoktur. Yönetim Kurulu'nda kararlar oy çokluğuyla alınmakta olup Yönetim Kurulu üyeleri tarafından yöneltilen sorular ve açıklanan görüşler karar zaptına geçirilmektedir. Yönetim Kurulu üyeleri prensip olarak her toplantıya katılır. Yönetim Kurulu düzenli olarak ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde en az ayda bir defa ve gerekli görülen hallerde bu süreye bağlı kalmaksızın toplanır.

D. YÖNETİM KURULU KOMİTELERİNİN SAYI, YAPI VE BAĞIMSIZLIĞI

Yönetim Kurulu, Şirket'in içinde bulunduğu durum ve gereksinimlere uygun olarak, görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmek amacıyla TTK, Şirket Esas Sözleşmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği doğrultusunda Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi'nden oluşmuştur. Yönetim Kurulu yapılanması gereği Aday Gösterme Göstermesi ve Ücret Komitesi'nin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite

Adı Soyadı	Ünvan	Görev
Mehmet BULUT	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Murat YAŞA	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Vahit KIRIŞCI	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi 04.03.2022 tarihinde görevinden ayrılmıştır.

Komite, Yönetim Kurulu'nda görev alan üç bağımsız üyeden oluşmaktadır. Komite Başkanlığı görevini Sayın Mehmet BULUT yürütmektedir.

Komite'nin görev ve sorumlulukları arasında;

- Kamuya açıklanan konsolide finansal tabloların yürürlükteki mevzuat ve Uluslararası Finansal Muhasebe Standartları'na uygunluğunu denetlemek,
- Faaliyet raporunu gözden geçirerek burada yer alan bilgilerin Komitenin sahip olduğu bilgilere göre doğru ve tutarlı olup olmadığını belirlemek,
- Ortaklar ve menfaat sahiplerinden gelen ve konsolide finansal tabloları etkileyecek derecede önemli olan şikâyetleri incelemek,
- İç denetim faaliyetlerinin etkinliğini gözden geçirmek,

- Şirket'in iç denetimden sorumlu birimi tarafından gerçekleştirilen denetimler esnasında veya sonucunda tespit edilen önemli sorunların ve bu sorunların giderilmesi ile ilgili önerilerinin zamanında Komite'nin bilgisine ulaştırılmasını ve tartışılmasını sağlamak ve
- Şirket faaliyetlerinin yürürlükteki mevzuatlara ve Şirket içi düzenlemelere uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini gözetmek yer almaktadır.

Komite, 2021 faaliyet yılında 5 adet toplantı gerçekleştirmiş olup bu doğrultuda Yönetim Kurulu'na 5 adet rapor sunmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Adı Soyadı	Ünvan	Görev
Murat YAŞA	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Zeynep Müjde SAKAR	Komite Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi
Çağlar KARAKAYA	Komite Üyesi	Yatırımcı ve İştirak İlişkileri Yöneticisi

Komite, Yönetim Kurulu'nda görev alan iki üye ve Yatırımcı ve İştirak İlişkileri Yöneticisi olmak üzere toplam üç üyeden oluşmaktadır. Komite Başkanlığı görevini bağımsız üye Sayın Murat YAŞA yürütmektedir.

Komite'nin görev ve sorumlulukları arasında,

- Kurumsal Yönetim İlkelerinin öneminin ve faydalarının Şirket bünyesinde benimsenmesini sağlamak ve
- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak yer almaktadır.

Komite, 2021 faaliyet yılında 3 adet toplantı gerçekleştirmiş olup bu doğrultuda Yönetim Kurulu'na 3 adet rapor sunmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Adı Soyadı	Ünvan	Görev
Vahit KİRİŞÇİ	Komite Başkanı	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi 04.03.2022 tarihinde görevinden ayrılmıştır.
Mehmet BULUT	Komite Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ertuğrul KÖSE	Komite Üyesi	Risk, Süreç ve Kalite Yönetimi Müdürü

Riskin Erken Saptanması Komitesi Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla oluşturulmuştur.

Komite, Yönetim Kurulu'nda görev alan bir üye ve Risk Süreç ve Kalite Yönetimi Müdürü olmak üzere toplam iki üyeden oluşmaktadır.

Komite'nin görev ve sorumlulukları arasında;

- Şirket'in izleyeceği risk yönetimi stratejileri ve politikalarını hazırlayarak, Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak ve uygulamaları yakından takip etmek,
- Şirket'in taşıdığı temel riskler konusundaki limitlerin belirlenmesi için Yönetim Kurulu'na öneride bulunmak ve limit ihlallerini gözetmek,
- Risk yönetimi politikalarında değişiklik yapılması konusunda Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunmak,
- Riskin belirlenmesi, tanımlanması, ölçülmesi, değerlendirilmesi ve yönetilmesi süreçlerine yönelik izlemenin ve haberleşmenin yerine getirilmesini sağlamak ve
- Risk ölçüm yöntem ve sonuçlarının doğruluğunun ve güvenilirliğinin sağlanmasına zemin oluşturmak yer almaktadır.

Komite, 2021 faaliyet yılında 6 adet toplantı gerçekleştirmiş olup bu doğrultuda Yönetim Kurulu'na 6 adet rapor sunmuştur.

Bağımsızlık Beyanı

"Gübre Fabrikaları T.A.Ş (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından ilan edilen Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, Şirket'in yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirket'in yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirket'te önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirket'in denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde

Şirket'in önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Bağlı olduğum mevzuata uygun olarak, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) Şirket'in veya Şirket'in yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu ve

h) Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu beyan ederim."

E. ŞİRKET'İN STRATEJİK HEDEFLERİ

GÜBRETAS'ın stratejik hedeflerine ulaşması, sektörde liderliğini devam ettirmesi ve kârlılığını sürdürmesi için üretim kapasitesinin artırılması büyük önem arz etmektedir. Üretim kapasitesinin artırılması amacıyla önümüzdeki dönemde çeşitli yatırımlarının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

İş sürekliliğinin sağlanması amacıyla sürdürülebilirlik projelerinin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir. Bu çerçevede sürdürülebilirlik yönetim sisteminin kurulması, Avrupa Yeşil Mutabakatı'na uyum sürecinin tamamlanması, dijital dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi ve operasyonel mükemmellik çalışmalarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Müşteri beklentilerinin farklılaşması ve iklim değişikliği gibi faktörlerin etkisiyle Ar-Ge çalışmalarının önemi daha da artmıştır. AR-GE faaliyetlerinde etkinliğin artırılması için sıvı-

toz ürün grubunda yeni ürünlerin geliştirilmesi, kamu-üniversite-sanayi iş birliği projelerinin gerçekleştirilmesi ve teknoloji transferi projelerinin değerlendirilmesi düşünülmektedir.

Türkiye pazarında liderliğin sürdürülmesi hedeflenmektedir. Pazarda liderliği sürdürmek için hedeflenen pazar payının yakalanması, TKK'nın tek tedarikçisi olma konumunun sürdürülmesi, bayi kanalında büyüme ve sıvı - toz satışların toplam satışlar içindeki payının artırılması planlanmaktadır.

Kâr marjının artırılması ve kârlılığın sürdürülebilir hale gelmesinde ihracat önemli bir konuma sahiptir. Yeni pazarlara giriş yapılarak katı ve sıvı-toz gübre ihracat miktarının artırılması planlanmaktadır.

Dijital dönüşüm, pandemi ve tüketici alışkanlıklarındaki değişimler nedeniyle e-ticaret kanalı ön plana çıkmıştır. E-ticaret pazarında büyümeyi sağlamak için e-ticaret kanalında satış hacminin artırılması planlanmaktadır.

Satış hedeflerinin yakalanması ve müşteri sadakatinin sağlanması noktasında müşteri memnuniyeti önemli bir yere sahiptir. Müşteri memnuniyetinin artırılması için ücretsiz danışmanlık hizmetlerinin sağlanması, çağrı merkezi sisteminin geliştirilmesi ve bilgilendirmeye yönelik eğitim programlarının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Sürdürülebilir kârlılık şirketlerin devamlılığı açısından kritik öneme sahiptir. Sürdürülebilir kârlılığın gerçekleştirilebilmesi için maliyetlerin etkin bir şekilde yönetilerek hedeflenen kâr marjlarının yakalanması planlanmaktadır.

Şirketlerin performans hedeflerini yakalayabilmeleri için çalışan bağlılığını artırmaları gerekir. Çalışan bağlılığının artırılması için çalışanlara yönelik maddi ve sosyal hakların güçlendirilerek GÜBRETAS'ın Türkiye'nin en beğenilen şirketleri arasında yer alması hedeflenmektedir.

F. YÖNETİM KURULUNA SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirme esasları SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında hazırlanan Ücretlendirme Politikası'nda belirlenmiştir. Şirket'in ücretlendirme politikası Yönetim Kurulu ve üst düzey yöneticiler bazında açıklanmış olup Türkçe ve İngilizce olarak Şirket internet sitesinde yayınlanmıştır.

Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere piyasadaki ekonomik veriler, piyasadaki mevcut ücret politikaları, Şirket'in büyüklüğü ve kişilerin deneyimleri, eğitimleri ve Şirket'e olan katkıları ve mevcut pozisyonları dikkate alınarak uluslararası standartlar ve yasal yükümlülükler göre belirlenir. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirilmesinde hisse senedi opsiyonları veya Şirket'in performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz.

Şirket herhangi bir Yönetim Kurulu üyesine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilere borç ve kredi vermemiş, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.

Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ait Yönetim Kurulu üyeleri, genel müdür ile genel müdür yardımcılarına sağladığı faydaların toplamı konsolide finansal tablolarının 30 no'lu dipnotunda sunulmuştur.

X. TÜRKİYE GÜBRE SEKTÖRÜNE İLİŞKİN 2022 YILI BEKLENTİLERİ

Küresel ticarette Covid 19 salgınının oluşturduğu belirsizlikler nedeniyle aşırı derecede yükselen hammadde ve emtia fiyatları 2022 yılı başı itibarıyla düşme trendine girmiştir. Son dönemde Rusya ve Ukrayna savaşının Karadeniz havzasında oluşturduğu belirsizlikler sonrası özellikle azotlu ve potasyumlu gübre fiyatlarında tekrar yukarı yönlü hızlı hareketlerin olduğu gözlenmektedir.

Ayrıca gübre ticaretinin yanı sıra dünya buğday, arpa, mısır ve arpa ihracatlarında toplam %32'lere ulaşan pazar payıyla önemli bir yer sahip olan bu iki ülke arasında savaşın devam etmesi, ülkemiz başta olmak üzere hububat piyasaları açısından da belirleyici olacaktır.

Rusya ve Ukrayna arasındaki gelişmelerin etkisi ile enerji ve nakliye fiyatlarında yaşanan artışlar üretim maliyetlerinin artışına sebebiyet verecek ve bu durum gübre kullanımı ve tarımsal üretime olumsuz etki edebilecektir.

Benzer şekilde Rusya ve Ukrayna krizinin kısa dönemde çözülememesi halinde turizm sektöründeki tarımsal gıda ihtiyacının azalması, ülkemizdeki tarımsal talebi azaltıcı yönde etkileyecek bir diğer unsur olacaktır.

Öte yandan olumlu bir gelişme olarak 2022 yılı başında mevsim normallerinin üzerinde yağış alan tarım alanlarında kuraklık riski büyük oranda ortadan kalkmıştır. Nisan ve Mayıs aylarında da mevsim normallerine göre yağışlar olması halinde bitkisel üretimde yüksek

rekoltelerin elde edildiği bir sezon geçirilmesi beklenmektedir. Bu durumun, iç piyasada yüksek seyreden fiyatlar nedeniyle ilkbahar sezonunda kimyevi gübre tüketimi talebindeki olası bir keskin düşüşü engellemesi öngörülmektedir.

XI. FİNANSAL DURUM VE HİSSE PERFORMANSI

A. FİNANSAL ORANLAR

Tablo 10 : SON 5 YIL İTİBARIYLA YILSONU FİNANSAL ORANLAR

	2021	2020	2019	2018	2017
LİKİDİTE ORANLARI					
Cari Oran	1,08	0,98	0,80	0,95	0,91
Asit Test Oranı	0,46	0,55	0,37	0,52	0,47
MALİ ORANLAR					
Finansal Kaldıraç Oranı	0,69	0,66	0,72	0,71	0,67
Öz Kaynaklar/ Aktif	0,31	0,34	0,20	0,29	0,33
VERİMLİLİK ORANLARI					
Stok Devir Hızı	1,54	2,97	2,99	3,15	3,32
Alacak Devir Hızı	5,64	6,05	7,5	8,59	8,71
Aktif Devir Hızı	0,82	1,05	1,01	1,05	0,94
KÂRLILIK ORANLARI					
Brüt Kârlılık Oranı	0,24	0,24	0,20	0,28	0,15
Esas Faaliyet Kârlılık Oranı	0,04	0,09	0,07	0,17	0,02
FAVÖK Oranı	0,20	0,14	0,09	0,19	0,04

B. KÂR PAYI HAKKI

Gübretas'ın kâr dağıtım politikası, TTK, Sermaye Piyasası Kanunu ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde oluşturularak 62. Olağan Genel Kurul'un onayına sunulmuştur. Şirket'in "Kâr Dağıtım Politikası" kurumsal internet sitesinde Türkçe ve İngilizce olarak yatırımcılarının ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Şirket'in kâra katılım konusunda imtiyazlı ortağı bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nun 2020 yılı kârının kullanım şekline dair 15.03.2021 tarihli kararı aşağıdaki gibidir:

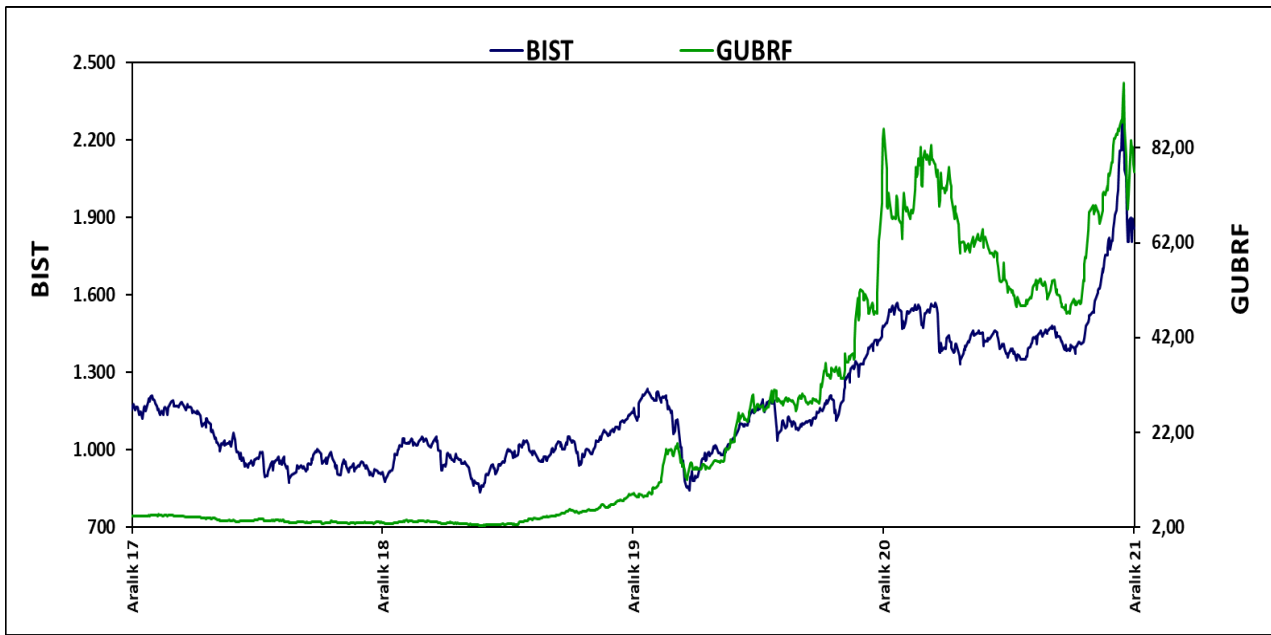
"2020 yılı hesap döneminde Şirketimiz, yasal kayıtlarına göre 175.421.311,89-₺, Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun hazırlanan finansal tablolarında ise 262.056.082,42-₺ (ana ortaklığa ait) net dönem kârı elde etmiştir. Ancak

yasal kayıtlara göre Şirketimizin 537.102.931,42-₺ geçmiş yıl zararları bulunmaktadır. Bu çerçevede, şirketimizin yasal kayıtlara göre dağıtılabilir dönem kârı olmaması nedeniyle kâr dağıtımı yapılmaması hususunun 69. Olağan Genel Kurulu'na teklif edilmesine karar verildi."

C. HİSSE SENEDİ PERFORMANSIMIZ

Borsa İstanbul'da işlem gören hisse senedimizin son yıllar itibariyle Borsa İstanbul ile karşılaştırmalı performans grafiği ve 2021 yılı içerisindeki kapanış fiyatları aşağıdaki gibidir:

Grafik 6: HİSSE SENEDİ PERFORMANSIMIZ



Tablo 11 : 3 AYLIK DÖNEM SONU İTİBARIYLA HİSSE KAPANIŞ FİYATLARI

04.01.2021	31.03.2021	30.06.2021	30.09.2021	31.12.2021
77,45	73,10	49,94	48,66	76,85

XII. RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

- Gübretas Maden Yatırımları A.Ş., Bilecik ili sınırları içinde bulunan 200709861 numaralı ruhsat sahasının sahibi Kavak Madencilik A.Ş.'nin %80 hissesinin 1.800.000 USD bedel ile ve %2 rödöans ödemesi yapılması şartları ile devralınması hususunda %80 hissedar konumundaki Teck Anadolu Madencilik A.Ş. ile 3 Ocak 2022 tarihinde sözleşme imzalamıştır. Sözleşme imzalanmasını takiben hisse devrine yönelik yasal işlemler yerine getirilecektir. Kavak

Madencilik A.Ş.'nin hisselerinin alınması ile Söğüt Altın Madeni çevresinde arama-geliştirme faaliyetlerinin genişletilmesi ve olası yeni maden kaynaklarının tespiti hedeflenmektedir.

2. 31 Ocak 2022 tarihli Özel Durum Açıklamasına göre Gübretaş Maden Yatırımları A.Ş.'ye Söğüt Altın Madeni Projesi ile ilgili olarak T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü tarafından 531623 sayılı yatırım teşvik belgesi düzenlenmiştir. Öngörülen destek unsurları, 7 yıl sigorta primi işveren hissesi, %80 vergi indirimi %40 yatırıma katkı oranı, gümrük vergisi muafiyeti, KDV istisnası ve faiz desteğidir. Yatırım tutarı 4.634.477.508 TL olarak belirlenmiştir. İthal makine ve teçhizat bedeli 66.607.537 USD olup tahmini istihdam 970 kişidir.
3. Gübretaş ve Gübretaş Maden Yatırımları A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlığı görevlerini de ifa eden Yönetim Kurulu Üyesi Fahrettin Poyraz, 3 Şubat 2022 tarihi itibarıyla Yönetim Kurulu üyeliklerinden istifa etmiştir.
4. T.C. Tarım ve Orman Bakanı olarak atanan Prof. Dr. Vahit Kirişçi 4 Mart 2022 tarihi itibarıyla Gübretaş Yönetim Kurulu üyeliğinden ayrılmıştır.

XIII. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Gübretaş, Sermaye Piyasası Kurulu (“SPK”) tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (“Tebliğ”) yer alan ilkelere bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Gübretaş, şirketlerin sürdürülebilir bir büyümeye sahip olmasının en temel kurallarından birisinin kurumsal yönetim uygulamaları olduğuna inanmaktadır. Bu nedenle başta pay sahipleri olmak üzere çalışanları, müşterileri ve ilgili bütün taraflar ile arasındaki ilişkileri kurumsal yönetim anlayışının genel kabul görmüş unsurları olan hesap verebilirlik, eşitlik, şeffaflık ve sorumluluk anlayışıyla etkin bir yönetim ve denetim çerçevesinde yürütmektedir. Bu çerçevede, Tebliğ’in 11. maddesi gereğince Yatırımcı ve İştirak İlişkileri Birimi tarafından yapılması gereken başlıca görevler titizlikle yerine getirilmektedir.

Tebliğ uyarınca uygulanması zorunlu tüm ilkelere uyum sağlanmış olup uygulanması zorunlu olmayan ilkeler ile ilgili henüz uyum sağlanamayan ilkelere uyum kapsamındaki çalışmalar devam etmektedir. Şirket’te tam olarak uyum sağlanamayan gönüllü ilkeler dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışması bulunmamaktadır.

Öte yandan **SPK’nın 10.01.2019 tarih, 2/49 sayılı kararı doğrultusunda** Şirket’in gönüllü ilkelere uyum durumuna ilişkin açıklamalara **Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (“URF”) (EK-1)**, mevcut kurumsal yönetim uygulamaları hakkındaki bilgilere ise **Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (“KYBF”) (EK-2)** şablonlarında yer verilmiştir. Şirket bu şablonlara Şirket Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu’nda yer vermekte olup, Şirket tarafından ilgili şablonlar ayrıca Kamuyu Aydınlatma Platformu’nda (“KAP”) (<https://www.kap.org.tr/tr/>) kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

URF’de ve KYBF’de dönem içerisinde önemli bir değişiklik olması durumunda özel durum açıklaması yapılmasının yanı sıra ara dönem faaliyet raporlarında da ilgili hususlara yer verilecektir.

XIV. SONUÇ

SAYIN ORTAKLARIMIZ,

2021 yılında toplam 2.372.104 ton çeşitli gübre ve hammadde iç ve dış piyasalardan temin edilmiş ve toplam 865.010 ton çeşitli bileşimlerde kimyevi katı gübre üretilmiştir. Buna karşılık 2021 yılında 2.190.144 ton katı, sıvı ve toz gübre satışı gerçekleştirilmiştir. Toplam net satış geliri 8.828.243.844 ₺ olmuştur.

Ayrıca Şirket'in bağlı ortaklığı Razi ve bağlı ortaklıklarında 1.483.473 ton gübre ve gübre hammadde üretilmiş ve 959.731 ton gübre ve gübre hammadde satışı yapılarak 1.941.157.669 ₺ net satış geliri elde edilmiştir.

Şirket konsolide bazda 10.769.401.513 ₺ net satış gelirine ulaşmıştır. Bu rakamdan, satılan malın maliyeti, faaliyet giderleri, diğer gelir ve giderler, finansman giderleri ve net vergi gideri çıkarıldıktan sonra 469.789.398 ₺ konsolide net dönem kârı oluşmuştur. Ana ortaklığa isabet eden konsolide net dönem kârı ise 523.125.635 ₺ olmuştur.

2021 yılı faaliyetlerimiz ile ilgili olarak yukarıda takdim edilen neticeleri değerlendirmelerinize sunarız.

Başkan Vekili
Ahmet BAĞCI

Üye
İbrahim YUMAKLI

Üye
Mehmet Okan ATEŞ

Üye
Selahattin KÜLCÜ

Üye
Zeynep Müjde SAKAR

Bağımsız Üye
Murat YAŞA

Bağımsız Üye
Mehmet BULUT

EK-1 – KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.1 Ortaklık organlarının yanı sıra “Yatırımcı İlişkileri Bölümü”, başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin rol oynar.	X					
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.					X	
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2- Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.3 Genel Kurul toplantısı, pay sahiplerinin katılımını artırmak amacıyla pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak ve pay sahiplerinin mümkün olan en az maliyetle katılımını sağlayacak şekilde gerçekleştirilir. Bu amaçla Esas Sözleşme’de yer almak kaydıyla, toplantı pay sahiplerinin sayısal olarak çoğunlukta bulunduğu yerde yapılır.	X					
1.3.4 Toplantı başkanı Türk Ticaret Kanunu, Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca Genel Kurul’un yürütülmesi hakkında önceden hazırlıklar yapar ve gerekli bilgiyi edinir.	X					

1.3.7-İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açık olarak yapılmıştır.			X			Esas sözleşmemizin 23. maddesi “genel kurul toplantısına katılım ve oy kullanma hususlarında Sermaye Piyasası Mevzuatı ve TTK’nın ilgili hükümleri caridir” şeklindedir. Bu minvalde, genel kurulumuza medya ya da pay sahibi olmayan menfaat sahiplerinin katılımına dair herhangi bir düzenleme bulunmamaktadır.

	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
1.4. OY HAKKI						
1.4.1-Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3-Şirket, beraberinde hâkimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu’nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1 -Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Esas sözleşmemizin 19. maddesi, azlık haklarının kullanımı için alt sınırı Türk Ticaret Kanunu’nda da öngörüldüğü şekilde “yüzde beş-yirmide bir” olarak tanımlamıştır. Tebliğin önerisi ise bu hakkın daha düşük oranda pay sahiplerine de kullanılması

						yönündedir.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2-Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkân verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.		X				Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan “Kar Dağıtım Politikası” 2013 yılı olağan genel kurulunda pay sahiplerimizce onaylanmıştır. Ancak kar dağıtım politikamızda herhangi bir temettü verimi, asgari kar dağıtım oranı vb. detaya yer verilmediği için, oluşacak karın dağıtımına dair belirsizlikler içermektedir.
1.6.3- Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1-Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					

	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1.-Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5’inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.			X			

2.1.3 Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken, özel durum ve dipnotlar hariç finansal tablo bildirimleri Türkçe'nin yanı sıra eş anlı olarak İngilizce de KAP'ta açıklanır. İngilizce açıklamalar, açıklamadan yararlanacak kişilerin karar vermelerine yardımcı olacak ölçüde doğru, tam, dolaysız, anlaşılabilir, yeterli ve açıklamanın Türkçesi ile tutarlı olacak şekilde özet olarak hazırlanır.		X				Şirket'in konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı dipnotlarının ilanı sonrası, finansal tablolar (dipnotlar hariç) İngilizce olarak da yayınlanmaktadır. Ancak özel durum açıklamaları sadece Türkçe olarak ilan edilmektedir.
2.1.4-Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.		X				Şirket'imizin internet sitesi, Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmış olmakla birlikte, içerik olarak farklılaşmış durumdadır.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1-Yönetim Kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2-Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3-Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X				Menfaat sahiplerinin etik olmayan işlemlerle ilgili Şirket'imize bildirimde bulunması için gerekli ihbar mekanizmaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda e-posta ve telefon aracılığıyla gelen bildirimler Disiplin Kurulu tarafından değerlendirmeye alınarak süreç ilerletilmekte ve sonuca bağlanmaktadır. Öte yandan bu şikâyetlerin denetim komitesine veya kurumsal yönetim komitesine iletebileceği bir mekanizma bulunmamaktadır.
3.1.5-Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					

	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1- Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2-Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1-Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2- Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3-Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4-Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					

	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
3.3.8-Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2- Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3-Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4-Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1-Yönetim Kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim Kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					

	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim Kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim Kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3-Yönetim Kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5-Yönetim Kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim Kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8- Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Yönetim Kurulu üyelerimizin kusurları sebebi ile uğranabilecek zararlar sigorta ettirilmiş olmakla birlikte, sigorta ettirilen tutar tebliğin önerdiği "sermayenin %25'i" oranının altında kalmaktadır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Şirket'imizin Yönetim Kurulu'nda kadınların temsili oranı %14 seviyesindedir.
4.3.10-Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					

	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1-Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2-Yönetim Kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3-Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	
4.4.4-Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5-Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6-Yönetim Kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7-Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Şirket’imizde Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapanların, grup içi/dışı başka görevler almasına dair bir düzenleme bulunmamaktadır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5-Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.	X					Yönetim Kurulu komitelerinde bir üyenin birden fazla komitede görevlendirilmemesine dikkat edilmekte ve bağımsız olmayan üyelerimiz hâlihazırda birden fazla komitede görev almamaktadır. Öte yandan denetim sorumlu komite üyelerinin ve komite başkanlarının tamamının bağımsız üyelerden oluşması zorunluluğu nedeniyle bağımsız üyeler için bu kuralın uygulanması teknik olarak mümkün olmamaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.					X	

	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
4.5.7-Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	
4.5.8-Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamıştır.
4.6.4-Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5-Yönetim Kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Üst düzey yöneticilere sağlanan haklar, Şirket'in konsolide finansal tablo dipnotlarında topluca beyan edilmekte, şahıs bazında açıklama yapılmamaktadır.

EK-2 – KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Şirket’imiz tarafından yatırımcı konferansı düzenlenmemiş olup, yıl boyunca online olarak 6 adet yatırımcı toplantısı gerçekleştirilmiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	0
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	0
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	Genel Kurul sonrası yazılı bilgi talebinde bulunulmamıştır.
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Türkçe ve İngilizce eş anlı olarak sunulmuştur.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Yıl içerisinde böyle bir işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında herhangi bir işlem yoktur.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1006541
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Yönetim / Politikalar / Bağış ve Yardım Politikası
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/353068
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Yoktur.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	2020 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı'na pay sahipleri dışında şirket çalışanlarımız ve Bağımsız Denetim Kuruluşu temsilcisi katılmıştır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	75,95%
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-

1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Yönetim / Politikalar / Kâr Dağıtım Politikası
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Yönetim Kurulu’nun 2020 yılı kârının kullanım şekline dair 15/03/2021 tarihli kararı aşağıdaki gibidir; “2020 yılı hesap döneminde Şirketimiz, yasal kayıtlara göre 175.421.311,89-₺, Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları’na uygun hazırlanan finansal tablolarında ise 262.056.082,00-₺ (ana ortaklığa ait) net dönem karı elde etmiştir. Ancak 537.102.931,42₺ geçmiş yıl zararı nedeniyle Şirketimizin yasal kayıtlara göre dağıtılabılır dönem karı olmaması nedeniyle kâr dağıtımı yapılmaması hususunun 69. Olağan Genel Kurul’a teklif edilmesine karar verilmiştir.” Yönetim Kurulu’nun kar dağıtımına ilişkin kararı Genel Kurul’un onayına sunulmuştur. Fiziki ve elektronik ortamda yapılan oylama sonucunda Yönetim Kurulu’nun 2020 yılı kârının kullanım şekline ilişkin kararı 100-₺ itibari değerde olumsuz oya karşılık 262.056.082,00-₺ itibari değerde oyla onaylanmıştır.
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/925578

Genel Kurul Toplantıları									
Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
08/04/2021	0	77,5193%	0,0001%	77,5192%	Yatırımcı ilişkileri / Genel Kurul Dokümanları	Yatırımcı ilişkileri / Genel Kurul Dokümanları	-	139	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/925578

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri / Bilgi Toplumu Hizmetleri, Ortaklık Yapısı, Kurumsal Yönetim (Esas Sözleşme, Etik Kurallar, Politikalar), Özel Durum Açıklamaları, Finansal Tablo ve Dipnotlar, Yönetim Kurulu Faaliyet Raporları, Genel Kurul Dokümanları, Sıkça Sorulan Sorular
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri / Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu/Sayfa 14-17 ve Sayfa 50
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu/Sayfa 48-49
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu/Sayfa 47
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	-
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu/Sayfa 43
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	-
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	-
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu/Sayfa 40-41

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Yoktur.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	6
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Disiplin Kurulu Başkanlığı
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	etik.bildirim@gubretas.com.tr / 0216 468 50 55
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Yoktur.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Sendika
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Yönetim Kurulu, Şirket'imizin Eğitim ve Gelişim Prosedürü kapsamında çalışanlarımızın her türlü gelişimine ve yönetsel becerilerinin artmasına önem vermektedir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Kurumsal/İnsan Kaynakları
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Yoktur.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Kurumsal/İnsan Kaynakları
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	0
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Etik Kurallar
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Kurumsal Sosyal Sorumluluk
İrtikâp ve rüşvet de dâhil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	İrtikâp ve rüşvet de dâhil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele hususu Şirket'imizin Etik İlkeler ve Çalışma Politikası'nda yer almakta olup, çalışanlarımız bu konuya gereken titizliği göstermekle sorumlu tutulmuştur. Ayrıca bu kapsamda ortaya çıkabilecek şikâyetler için Şirket'imiz tarafından gerekli ihbar mekanizmaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda e-posta ve telefon aracılığıyla gelen bildirimler Disiplin Kurulu tarafından değerlendirmeye alınarak süreç ilerletilmekte ve sonuca bağlanmaktadır.

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Ahmet Bağcı-Yönetim Kurulu Başkan Vekili; İbrahim Yumaklı-Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	İç Kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere rapor sunulmamakta olup, raporlar belli periyotlarla üst yönetime yapılmaktadır.
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Yıllık Faaliyet Raporu/IX. Yönetim Kurulu/B. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları
Yönetim kurulu başkanının adı	
İcra başkanı / genel müdürün adı	İbrahim Yumaklı
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Aynı kişi olmadıkları için KAP duyurusu bulunmamaktadır.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	-
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	-
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	1 / %14

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
AHMET BAĞCI	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	03/05/2018	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Hayır
SELAHATTİN KÜLCÜ	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	22/03/2019	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Hayır
İBRAHİM YUMAKLI	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil	28/10/2016	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
ZEYNEP MÜJDE SAKAR	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	08/04/2021	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
MEHMET OKAN ATEŞ	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	02/05/2019	-	Değerlendirilmedi	Hayır	Evet
MEHMET BULUT	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	30/03/2018	-	Değerlendirildi	Hayır	Evet
MURAT YAŞA	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	11/05/2017	-	Değerlendirildi	Hayır	Hayır

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	12
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	97,2%
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	7 gün önce Yönetim Kurulu üyelerine sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/ Esas Sözleşme/Gübre Fabrikaları Türk Anonim Şirketi Esas Sözleşmesi/III. Yönetim Kurulu
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu hususta oluşturulmuş bir politika ve belirlenen bir sınır olmamakla birlikte, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerimiz özelinde SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri 4.3.6 maddesinin "ğ" alt maddesinde belirtilen üst sınır benimsenmiştir.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yıllık Faaliyet Raporu/IX. Yönetim Kurulu/D. Yönetim Kurulu Komitelerinin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/698446

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetimden Sorumlu Komite	-	MEHMET BULUT	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
Denetimden Sorumlu Komite	-	MURAT YAŞA	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	MURAT YAŞA	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	ZEYNEP MÜJDE SAKAR	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	ÇAĞLAR KARAKAYA	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi değil
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	MEHMET BULUT	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	ERTUĞRUL KÖSE	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi değil

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu/IX. Yönetim Kurulu/D. Yönetim Kurulu Komitelerinin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı/Denetimden Sorumlu Komite
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu/IX. Yönetim Kurulu/D. Yönetim Kurulu Komitelerinin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı/Kurumsal Yönetim Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu/IX. Yönetim Kurulu/D. Yönetim Kurulu Komitelerinin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu/IX. Yönetim Kurulu/D. Yönetim Kurulu Komitelerinin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı/Riskin Erken Saptanması Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık Faaliyet Raporu/IX. Yönetim Kurulu/D. Yönetim Kurulu Komitelerinin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu/X. Gübre Sektörüne İlişkin Değerlendirme ve Hedeflerimiz/2020 Yılı Değerlendirmesi
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı.	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Politikalar/Ücretlendirme Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık Faaliyet Raporu/ IX. Yönetim Kurulu/F. Yönetim Kurulu'na Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Komiteleri-II					
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetimden Sorumlu Komite	-	100%	100%	5	5
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	67%	33%	3	3
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	67%	66%	6	6