

İyi Gelecek

İÇİNDEKİLER

MİGROS HAKKINDA

- 14 Mağaza Formatları
- 16 Dünden Bugüne Mağaza Adetleri
- 18 Tarihçe
- 22 Kurumsal Profil
- 24 Vizyon-Misyon-Stratejiler-Değerler-İlkeler
- 26 Bir Bakışta 2021 Yılı
- 30 Ödüller
- 34 Başlıca Göstergeler
- 36 Finansal Bakış

2021 YILINDA

- 42 Migros'un 2021 Yılı Faaliyetleri
- 42 Yatırımlar
- 46 Ürün Yönetimi
- 47 Özgün Markalar
- 48 Money Programı ve CRM
- 49 Migros E-Ticaret
- 52 Marka İletişimi
- 53 Kalite Ve Çevre Yönetimi
- 56 Dağıtım Merkezleri Kalite Süreçleri
- 56 Mağaza Kalite Süreçleri
- 58 Bilgi Teknolojileri
- 64 İnsan Kaynakları
- 68 Sağlık Ve Güvenlik
- 72 Sürdürülebilirlik

KURUMSAL YÖNETİM

- 88 Yönetim Kurulu
- 93 Yönetim Kurulu Raporu
- 100 Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu
- 123 Kurumsal Yönetim Uyum Raporu
- 131 Kurumsal Yönetim Bilgi Formu
- 140 Sürdürülebilirlik Uyum Beyanı
- 141 Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi
- 154 Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetçi Raporu

FİNANSAL BİLGİLER

- 156 31 Aralık 2021 Tarihi İtibarıyla Hazırlanan Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu

“

Migros, ekosistemindeki çalışanları, çiftçi ve tedarikçileri, mağaza ve online satış kanalları ile, **“değer odaklı hizmet”** anlayışıyla müşterilerine hizmet sunmaktadır.

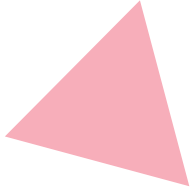
”

“

67 yıllık güven

Migros, 67 yıllık perakende deneyimini müşterilerine yüksek güven duygusu ile sunmaktadır.

”



36,3 milyar TL



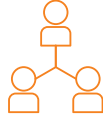
Migros'un 2021 yılı cirosu 36,3 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

40.470



2021 yılında çalışan sayısı 40.470 kişiye ulaşmıştır.

1.500+



Migros 2021 yılında 1.500'den fazla tedarikçi ile çalışmıştır.

%49,18



Migros'un halka açık oranı %49,18'dir.

81 ilde



Migros, fiziki ve online mağazaları ile Türkiye'nin 81 ilinde hizmet vermektedir.

13. sırada



Fortune 500 Türkiye listesinde 13. sırada yer alıyoruz.

16. şirket



Capital 500 sıralamasında Türkiye'nin en büyük 16. şirketiyiz.

öncü marka



Dijitalleşme ve yenilikçi ürünlerde öncü marka

Omnichannel ile yaygın erişim

Fiziksel mağazaların yanı sıra dijital dönüşüm ile entegre edilen çoklu kanalları Migros'un erişim gücünü yükseltmektedir.

Fiziksel mağazalar



Süpermarketler



Hipermarketler



Macrocenter



Toptan

Online

MIGROS
sanalmarketMIGROS
HemenMIGROS
EKSTRA

macroonline

Taze
Direkt
.com

Daha yüksek değer yaratmak için

MIGROS ONE

MONEY
pay

mimeda

PAKET TAXI

Sadakat Programı

9,7 milyon hane,
Money Card Sadakat Programı
15,5 milyon aktif kart



“

En iyi alışveriş deneyimi

Migros müşterilerine en iyi alışveriş deneyimini, en iyi kaliteyi ve en geniş ürün çeşitlerini rekabetçi fiyatlarla sunmaktadır.

”

Uygun fiyatlar



Geniş ürün yelpazesi



Tazelik, kalite ve hijyen



Mükemmel müşteri deneyimi



“

Güçlü finansal yönetim

Etkin ve güçlü finansal yönetim Migros'un başarısının temellerindendir.

”

36.272 TL

[milyon cinsinden]

Net Satışlar

2020-2021 Değişim %26,0

36.240 TL

[milyon cinsinden]

Yurt İçi Satışlar

2020-2021 Değişim %26,5

3.055 TL

[milyon cinsinden]

FAVÖK

2020-2021 Değişim: %32,2

%8,4**FAVÖK Marjı**

2020: %8,0

%15,5**Online Satışların Payı***

*Tütün ve alkol ürünleri hariç

%2,7**Yatırım Harcamalarının
Satışlara Oranı**

2020: %1,9

0.3x**Net Nakit / FAVÖK**

Net Borç / FAVÖK 2020: 0.4x

359 TL

[milyon cinsinden]

Net Kâr

2020: -403 milyon TL

Sürdürülebilir gelecek adımları

Migros tüm paydaşları için değer yaratma hedefini iş modelinin merkezinde konumlamıştır.

Migros İyi Gelecek Planı

Dünyamıza
İyi Gelecek

Yenilikçi Dönüşüme
İyi Gelecek

Müşterilerimize ve
Paydaşlarımıza
İyi Gelecek

Çalışanlarımıza
İyi Gelecek

8 yıldır üst üste

BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer alan tek gıda perakende şirketi

2015 yılından beri

BİST Kurumsal Yönetim Endeksi'nde

CDP İklim Değişikliği ve CDP Su programlarına her yıl raporlama:

2016, 2017 ve 2019 yıllarında İklim Liderleri, 2020 yılında Su Liderleri arasında

İlk 10 şirket arasında

Capital Dergisi'nin araştırmasında ekolojik çevreye duyarlılık, toplumsal sorumluluk, sürdürülebilirlik stratejileri kategorilerinde ilk 10 şirket arasında

Migros Sürdürülebilirlik Hedefleri

2030 yılına kadar

2026 yılına kadar

Elektrik Tüketiminin Azaltılması [m² başına]*

%35

2019-2021 gelişmesi: **%15**

Su Tüketiminin Azaltılması [m² başına]*

%10

2019-2021 gelişmesi: **%32**

Sera Gazı Emisyonunun Azaltılması [m² başına]*

%35

2019-2021 gelişmesi: **%19**

Gıda İmha Oranının Azaltılması [ton]**

%50

2018-2021 gelişmesi: **%22**

Üst Yönetimde Kadın Oranının Artırılması**

%27-33

2021: **%25**

* Baz yıl: 2019 ** Baz yıl: 2018

“

Migros, uygun fiyatları
ile müşterilerinin
bütçesine destek olmayı
hedeflemektedir.

”





MAĞAZA FORMATLARI

MiGROS



macro▲center



MiGROS
sanalmarket

MiGROS
Hemen

MiGROS
EKSTRA

macro▲online

Taze
Direkt



MİGROS

Türkiye’de gıda perakende sektöründe 67. yılını kutlayan Migros; Migros Jet, M, MM, MMM ve 5M formatındaki mağazaları, yenilikçi uygulamaları, aile bütçesine katkı sağlayan rekabetçi fiyatları ve güler yüzlü hizmet anlayışı ile 81 ilde fark yaratan alışveriş deneyimi sunmaktadır. Migros, organize gıda perakende sektöründe değişimin yüzü olarak perakendecilik anlayışını kökünden değiştiren ilkleri hayata geçirmektedir.

81 şehir

2.455 mağaza

MACROCENTER

Macrocenter, ayrıcalıklı ürün portföyü, yüksek standartlarda sunduğu müşteri hizmetleri ve modern mağaza tasarımları ile özel lezzetler konusunda Türkiye’nin seçkin markasıdır. Müşterilerinin yaşam tarzı ve tercihlerine uygun olarak dünyanın en ayrıcalıklı tatlarının yanı sıra Anadolu’ya özgü değerli lezzetleri sunmaktadır. Macrocenter, hayata daha fazla değer katan ve beklentileri aşan hizmet kalitesi ile en iyiyi sunmanın ötesinde, yaptığı her işe tutku ile imza atmaktadır.

14 şehir

76 Macrocenter

34 Macrokiosk

MİGROS E-TİCARET

Migros, 1997 yılında Türkiye’nin ilk gıda perakende e-ticaret sitesi olarak kurulan ve bugün 81 ilde hizmet sunan Migros Sanal Market’in yanı sıra, Macrocenter’in online hizmet kanalı Macroonline, 30 dakikada ürün teslimi sağlayan Migros Hemen ve önceliği doğal beslenme olan müşterilerine verdiği ayrıcalıklı hizmet ağını her geçen gün artıran Tazedirekt ile, online kanallarda müşterilerinin ihtiyaçlarına uygun farklı çözümler sunmakta ve yaptığı yatırımlarla geleceğin perakendesini yaratmaktadır.

www.migros.com.tr
www.macrocenter.com.tr
www.tazedirekt.com

Sanal Market **81** şehir

Hemen **49** şehir

Macroonline **9** şehir

Tazedirekt **6** şehir

DÜNDEN BUGÜNE MAĞAZA ADETLERİ

KURULUŞ

45 Satış Arabası



10. YIL

1 Mağaza



20. YIL

3 Mağaza

30. YIL

25 Mağaza

2021

2.565 MAĞAZA
867 ONLINE HİZMET
VEREN MAĞAZA

**2020**

2.319 MAĞAZA
529 ONLINE HİZMET
VEREN MAĞAZA

60. YIL

1.190 Mağaza

50. YIL

507 Mağaza

40. YIL

56 Mağaza



TARİHÇE



1954

Migros, İsviçre Migros Kooperatifler Birliği ve İstanbul Belediyesi'nin ortak girişimi ile İstanbul'da kuruldu.



1954

KURULUŞ

Migros, İsviçre Migros Kooperatifler Birliği ve İstanbul Belediyesi'nin ortak girişimi ile İstanbul'da kuruldu.

1957

İstanbul Beyoğlu Balık Pazarı'nda ilk mağaza

1975

Migros'un çoğunluk hisseleri Koç Topluluğu tarafından satın alındı.

1988

İlk defa İstanbul dışında İzmir'de 4 Migros açıldı.

1990

Büyük mağazacılık uygulaması ile MM ve MMM Migros'lar açılmaya başlandı.

Sektöre ilk kez part time çalışma sistemi kazandırıldı.

Migroskop uygulaması başlatıldı.

Türkiye'de ilk kez bilgisayarlı otomatik terazili kasalar devreye girdi.

1991

Migros halka açıldı

1995

Perakende kredi kartlı alışveriş imkânı sunuldu.

1996

İlk yurt dışı mağazası açıldı.

İlk elektronik raf etiketi uygulaması başladı.

1997

Migros, internetle alışverişin öncülüğünü yaparak Migros Sanal Market'i hayata geçirdi.

İlk Migros alışveriş merkezi Beylikdüzü açıldı.

1998

Migros müşterileri sektörde ilk sadakat kart uygulaması olan Migros Club Kart'ın avantajları ile tanıştı.

1999

Türkiye'de ve Avrupa'da ilk kez "Kasiyersiz kasa" uygulaması başlatıldı.



2005

Ulusal perakende zinciri Tansaş satın alındı.

Macrocenter formatlara eklendi.

2007

Hiper ucuzluğu barındıran yeni formatı 5M hipermarketler açılmaya başlandı.

2009

Koç Topluluğu hisselerinin devriyle (2008) ana hissedar MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş. oldu.

"Jet kasalar" ilk kez Migros tarafından Türk tüketicisiyle buluşturuldu.

2011

Migros Jet'ler devreye girdi.

2015

Anadolu Grubu, Migros hisselerinin %40,25'ine sahip oldu.

2016

Migros, doğal gıda online alışveriş markası Tazedirekt'i bünyesine kattı.

2017

Anadolu Grubu'nun Migros'taki payı %50'ye ulaştı.

2018

Migros, 2017 yılında %95,50 hissesini devraldığı Kipa ile 2018 yılında Migros bünyesinde birleşti.

2019

Migros Hemen uygulaması müşterilerle buluştu.

2020

Türkiye'nin 81 ilinin tamamında online hizmet verilmeye başlandı.

2021

Şirketin yeni bağlı ortaklığı Mimed Medya Platform A.Ş. kuruldu.

Online operasyonların gelişimine yönelik Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş. unvanlı yeni bir bağlı ortaklık kuruldu.

Migros Sanal Market, Migros Hemen ve Migros Ekstra uygulamaları tek çatı altında buluşturuldu.

2021

Migros Sanal Market, Migros Hemen ve Migros Ekstra uygulamaları tek çatı altında buluşturuldu.





Migros, fiziki ve online mağazalarda geniş ürün yelpazesi ile müşterilerinin tüm ihtiyaçlarına yanıt vermeyi amaçlamaktadır.

KURUMSAL PROFİL

Yaşamın her alanında

Migros, “yaşamın her alanında değer odaklı hizmet” anlayışıyla müşterilerine ürün ve hizmet sunmaktadır.



Türkiye’deki hanelerin %98’ine ulaşan Migros, müşterilerinin bütçesini, sağlığını ve sosyal yaşamlarını destekleyen, günlük yaşamlarına hız, kolaylık ve değer katan inovatif çözümler sunarak sürdürülebilir bir gelecek için çalışmalarını sürdürmektedir.



Türkiye’deki hanelerin %98’ine ulaşan Migros, müşterilerinin bütçesini, sağlığını ve sosyal yaşamlarını destekleyen, günlük yaşamlarına hız, kolaylık ve değer katan inovatif çözümler sunarak sürdürülebilir bir gelecek için çalışmalarını sürdürmektedir.

Migros, ekosistemindeki 50 bini aşkın çalışan, 20 bin çiftçi ve üretici ile 3 bin tedarikçinin katkılarıyla, Türkiye’nin dört bir yanındaki 2.500’den fazla mağaza ve online satış kanallarında, “yaşamın her alanında değer odaklı hizmet” anlayışıyla müşterilerine ürün ve hizmet sunmaktadır. 67 yıllık deneyimini ileri teknolojiyle harmanlayan Şirket, dijital

dönüşüm alanında öncü adımlar atarken; bugünün perakende anlayışının ötesinde, gelecekte de dünya perakendesinin yönünü etkileyecek projeler geliştirmektedir. Türkiye’nin en fazla meyve ve sebze satan perakendecisi olan Migros, tarıma yönelik destekleriyle ülke ekonomisine önemli katkılarda bulunmaktadır.

VİZYON-MİSYON-STRATEJİLER-DEĞERLER-İLKELER



VİZYON

Fark yaratan alışveriş deneyimi ile her zaman güvenilen ve tercih edilen ilk adres olmak.

MİSYON

Benzersiz hizmet kalitesi, öncü uygulamaları, zengin ürün çeşitliliği ve aile bütçesine katkısı esas alan fiyatlandırmasıyla eşsiz bir alışveriş deneyimi sunmak. Tüm paydaşları için değer yaratan, topluma ve çevreye duyarlı faaliyetlerde bulunmak.

STRATEJİLER

Migros'un ana stratejileri;

- Eşsiz alışveriş deneyimi
- Çok-kanallı büyüme
- Sürdürülebilir ekosistem
- Rekabetçi, kazanan kurum kültürü

Adillik Şeffaflık Sorumluluk Hesap verebilirlik



DEĞERLER

Migros'un tüm çalışanlarının katılımı ile oluşan ve herkesin bağlı olduğu kurumsal değerleri;

- Müşteri Odaklılık,
- Güvenilirlik,
- Duyarlılık,
- Liderlik,
- Verimlilik,
- Yenilikçilik'tir.

İLKELER

Güçlü bir kurumsal yönetim yapısına sahip olmanın önemine inanan Migros, kurumsal yönetim ilkelerini faaliyetlerinin her aşamasında kendisine rehber edinmiştir. Ayrıca Şirket, kurumsal yönetim anlayışının bir sonucu olarak, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanmasının sadece Migros için değil, Şirket'in tüm paydaşları ve ülkemiz için faydalı olduğunun bilinciyle hareket etmektedir. Sürekli güncellenen kurumsal web sitesinde, Kurumsal Yönetim ve Şirket ile ilgili ayrıntılı bilgi paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Migros, kurumsal yönetimin ana ilkeleri olan;

- Adillik,
- Şeffaflık,
- Sorumluluk,
- Hesap verebilirlik

ilkelerini benimsemektedir.

BİR BAKIŞTA 2021 YILI



yenilikçi

Migros, 2021 yılında farklı alanlarda birçok yeniliğe imza atmıştır.

Değer odaklı hizmet

Migros, ekosistemindeki 50 bini aşkın çalışanı, 20 bin çiftçisi ve üreticisi, 3 bin tedarikçisi, Türkiye'nin dört bir yanındaki 2.500'den fazla mağazası ve online satış kanalları ile, "yaşamın her alanında değer odaklı hizmet" anlayışıyla müşterilerine hizmet sunmaya 2021 yılında da devam etmiştir.

Pandemi koşullarında çalışanlarının ve müşterilerinin sağlık ve güvenliğini önceliklerinin ilk sırasında tutan Migros, 67 yıllık deneyimini ileri teknolojiyle harmanlayarak, dijital dönüşüm alanında öncü adımlar atmaktadır. Şirket, bugünün perakende anlayışının ötesinde, gelecekte de dünya perakendesinin yönüne etki edecek projeler geliştirmektedir.

Migros, müşteri odaklı çevik dönüşüme, çoklu kanallara (omni-channel), dijitalleşmeye ve ileri teknolojiye, insana, işin ve dünyanın sürdürülebilirliğine uzun yıllardır kararlılıkla yaptığı yatırımlar neticesinde, müşterilerinin güncel taleplerine büyük bir çeviklikle cevap vermiştir.

Dijital perakendenin Türkiye'deki öncü şirketlerinden olan Migros, tüm uygulamalarını inovasyon, teknoloji ve dijitalleşme ile kurgulamaktadır. Güncel gelişmeleri ve yeni teknolojileri her alanda kucaklayan Migros, 2021 yılında farklı alanlarda birçok yeniliğe imza atmıştır.

öncü adımlar

Migros bugünün perakende anlayışının ötesinde, gelecekte de dünya perakendesinin yönüne etki edecek projeler geliştirmektedir.



Yıl içinde, girişimcilerle Migros uzmanlarını buluşturan ortak inovasyon platformu Migros Up, plazalar, işyerleri gibi ofis ortamlarında self servis alışveriş deneyimi sağlayan Mkolay Kantin, Blockchain uygulamaları ve online operasyonlarda işgücü verimliliğini artıran TARO robot gibi pek çok yeni proje ve hizmet hayata geçirilmiştir. Ayrıca, Migros Sanal Market, Migros Hemen ve Migros Ekstra uygulamaları tek çatı altında buluşturulmuştur.

Medya ve e-ticaret sektörlerine yönelik yeni girişimler

Mimeda Medya Platform A.Ş. ("Mimeda"), Migros'un sahip olduğu medya varlıklarını tüm reklam verenlere daha etkin bir şekilde ulaştırabilmek ve veri bazlı pazarlama aktivitelerinin gerçek potansiyelini ortaya çıkarmak amacıyla, medya sektöründe faaliyet göstermek üzere Haziran 2021'de kurulmuştur. Mimeda, müşterilerine şimdiden veri odaklı içgörüler sağlamaya başlamıştır.

tek çatı

Migros Sanal Market, Migros Hemen ve Migros Ekstra uygulamaları tek çatı altında buluşturulmuştur.

BİR BAKIŞTA 2021 YILI



Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş. ise, tüketicilerin online perakendeciliğin gıda ve benzeri iş kollarındaki değişen ve çeşitlenen talepleri ile Şirketin online kanallarının gelişiminin hızlandırılmasına odaklanmak amacıyla Ekim 2021'de kurulmuştur.

Şirketin bir diğer bağlı ortaklığı Moneypay de 2021 yılında ürün portföyünü geliştirmeyi sürdürmüştür. Yıl içinde Migros'un Mkolay uygulamasının Moneypay uygulaması ile entegrasyonu sağlanmıştır. Entegrasyon ile birlikte, Mkolay kullanıcıları herhangi bir kasaya uğramadan uygulama üzerinden Moneypay bakiyesi veya hazır limitlerini kullanarak ödeme yapabilmektedir.

Güçlü finansal yönetim

2021 yılı Migros için finansal anlamda da önemli adımların atıldığı bir yıl olmuştur. Şirket, yaptığı yatırımlara devam ederken, bilançosunda uzun yıllardır taşımakta olduğu Euro borç miktarını sıfırlamıştır. Ayrıca, Şirket 2021 yılında TFRS 16 etkisi hariç bakıldığında net nakit pozisyonuna ulaşmıştır.

Diğer taraftan, uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings, 27.07.2021 tarihinde Migros'un 'AA[tur]' olan ulusal uzun vadeli kredi notunu en yüksek not olan 'AAA[tur]'a yükseltmiştir. Not görünümü ise "durağan" olarak belirlenmiştir.

Financial Times: “iyi örnek”

Financial Times'ın global sürdürülebilirlik platformunda yayınlanan “How regenerative farming policy will change markets” başlıklı makalede Migros'un sürdürülebilirlik alanındaki çalışmaları “iyi örnek” olarak gösterilmiştir.

Sürdürülebilirlikte örnek şirket

Şirketimizin sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalar, uluslararası platformlarda da değer bulmuştur. Financial Times'ın global sürdürülebilirlik platformunda yayınlanan "How regenerative farming policy will change markets" başlıklı makalede Migros'un sürdürülebilirlik alanındaki çalışmaları "iyi örnek" olarak gösterilmiştir.

Migros, çevresel, sosyal ve ekonomik alanda yürüttüğü birçok çalışma ve sürdürülebilirlik performansı ile, BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nin yayınlanmaya başladığı 2014 yılından bu yana endekste yer alan tek perakende şirkettir.

Çiftçinin en büyük destekçisi

Cirosunun %77'si tarıma dayalı bir şirket olan Migros, 2021 yılında da sürdürülebilir tarımı öncelikleri arasında konumlandırmaya devam etmiştir. Migros, ülkenin her köşesindeki üreticilere ulaşarak müşterilerinin en uygun fiyatlarla ürünlere ulaşmasını sağlamaktadır. Yaptığı doğrudan alımlarla çiftçilerin dünya standartlarında sürdürülebilir tarım yapmasına destek olmaktadır.



ÖDÜLLER

Webrazzi Ödülleri

Migros Sanal Market, 18.01.2021 tarihinde, Webrazzi Ödülleri'nde "Yılın Market Sipariş Servisi" dalında halk oylamasıyla ödüle layık görüldü.



CDP Türkiye Su Liderleri

Migros, 31.03.2021 tarihinde, CDP [Karbon Saydamlık Projesi] Türkiye tarafından, 2020 Su Programı Raporu'ndaki başarısı ile "CDP Türkiye Su Liderleri" ödülüne layık görüldü.



Soysal Başarı Ödülü

Migros, 07.06.2021 tarihinde Soysal Perakende Güneşi Ödülleri'nde "Tarım Bizim Geleceğimiz" Projesi ile Pandemi Dönemi Başarı Ödülü'ne layık görüldü.



TÜAD Baykuş Ödülü

Migros Grubu, 12 Ekim 2021'de Türkiye Araştırmacılar Derneği Baykuş Ödülleri'nde altı farklı kategoride yedi ödül aldı.



PLMA Uluslararası Özgün Markalar Mükemmellik Ödülü

Migros'un üç farklı ürünü Private Label Manufacturers Association (PLMA) tarafından düzenlenen ve küresel ölçekteki en itibarlı ödül organizasyonlarından biri olan 'Uluslararası Özgün Markalar' yarışmasında 3 farklı kategoride ödül almaya hak kazandı.



En Beğenilenler Ödülü

Migros, Capital tarafından gerçekleştirilen "Türkiye'nin En Beğenilen Şirketleri" araştırmasında üst üste 18. Defa "Perakende Sektörünün En Beğenilen Şirketi" ve sektör bağımsız "Türkiye'nin En Beğenilen 20 Şirketi" arasında yer aldı.



Etika

Migros, Etik Değerler Merkezi (EDMER) tarafından "ETİKA 2019-2020 Türkiye'nin En Etik Şirketleri" ödülünü almaya hak kazandı.



Lovemark Ödülü

MediaCat önderliğinde Ipsos tarafından hazırlanan Türkiye'nin Lovemark'ları araştırmasında Migros, Online Market kategorisinde ödül almaya hak kazandı.



“

Tazelik, kalite ve hijyen
Migros'un vazgeçilmez
prensiplerindendir.

”



BAŞLICA GÖSTERGELER



“

%17,7

Toplam varlıklar 2021 yılında %17,7 artışla 18,1 milyar TL olmuştur.

”

Özet Konsolide Bilanço

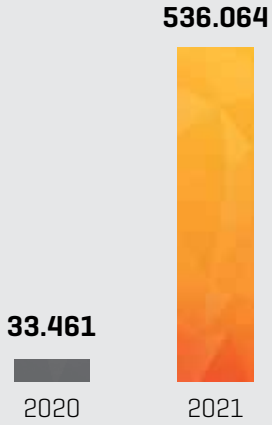
(bin TL)	2021	2020	Değişim
Varlıklar			
Dönen Varlıklar	8.703.724	7.330.921	18,7
Duran Varlıklar	9.396.601	8.047.138	16,8
Toplam Varlıklar	18.100.325	15.378.059	17,7
Yükümlülükler			
Kısa Vadeli Yükümlülükler	13.108.998	10.402.951	26,0
Uzun Vadeli Yükümlülükler	4.455.263	4.941.647	-9,8
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	0	2.400	a.d.
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar	536.064	31.061	1625,8
Toplam Özsermaye ve Yükümlülükler	18.100.325	15.378.059	17,7

Sürdürülen Faaliyetler Özet Konsolide Gelir Tablosu

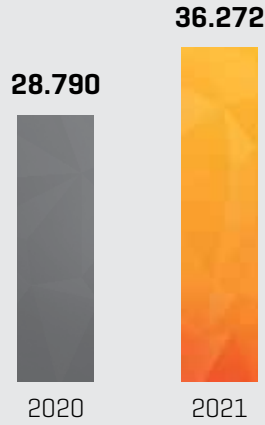
(bin TL)	2021	2020	Değişim
Net satışlar	36.272.243	28.790.190	26,0
Brüt kar	8.754.503	6.771.215	29,3
Esas Faaliyet Karı	859.118*	1.033.952	-16,9
Net kar	358.203	[403.945]	a.d.
FAVÖK	3.054.808	2.310.565	32,2
FAVÖK [TFRS 16 etkisi hariç]	2.147.873	1.496.518	43,5
Yurtiçi Satışlar	36.240.111	28.637.361	26,5

* Şubat 2022'de ödenen Rekabet Kurumu idari para cezasına ilişkin ayrılan 388 milyon TL'lik karşılığı içermektedir.

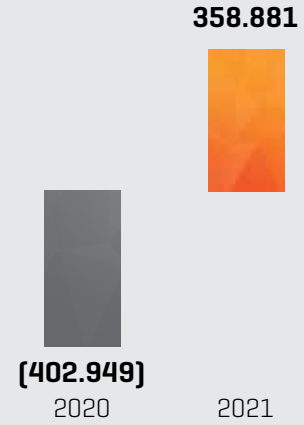
Özkaynaklar
[Milyon TL]



Net Satışlar
[Milyon TL]



Net Kâr
[Milyon TL]



36,3
milyar TL

Migros'un sürdürülen faaliyetlerinden konsolide satışları 2021 yılında bir önceki yıla göre %26 artış kaydederek 36,3 milyar TL'ye ulaşmıştır.

“

359 milyon TL

Migros 2021 yılı faaliyetleri sonucunda 359 milyon TL net kâr elde etmeyi başarmıştır.

”



FİNANSAL BAKIŞ



%8,4

2021 yılında 3.055 milyon TL konsolide FAVÖK yaratırken, FAVÖK marjı %8,4 olarak gerçekleşmiştir.

Migros, yurt içi operasyonlara odaklanma kararı doğrultusunda, Mart 2021'de elden çıkardığı Kuzey Makedonya operasyonlarını 2021 ve 2020 yılı mali tablolarında durdurulan faaliyetler altında sınıflandırmıştır.

Migros, 2021 yılında 36,3 milyar TL konsolide satış hacmine ulaşırken, konsolide satışlar %26 ile güçlü büyüme performansını sürdürmüştür. 2021 yılının ilk yarısında kısıtlamalar nedeniyle büyük mağazalarda yaşanan müşteri trafiği kaybı, Şirketin online satış kanallarının devam eden kuvvetli büyüme ivmesi ile telafi edilmiştir. Migros'un online satışları 2020 yılına göre %87 büyürken, Şirketin online satışlarının toplam satışlar içindeki payı 2021 yılı sonunda %15,5'e (tütün ve alkol ürünleri hariç) ulaşmıştır.

Yılın ikinci yarısında aşılımların hızlanması ve kısıtlamaların gevşetilmesiyle, Şirketin alışveriş merkezlerindeki mağazaları dâhil olmak üzere büyük metrekareli mağazalarda ziyaretçi sayısında güçlü bir toparlanma yaşanmıştır. 2021 yılının 3. çeyreğinde iyileşen turizm ile özellikle Kasım ve Aralık aylarında bazı gıda dışı kategorilere yönelik tüketici talebindeki artış Şirketin satış büyümesindeki itici güçler olmuştur.

Migros güçlü serbest nakit akışı yaratmaya 2021 yılında da devam etmiştir. Şirket, 2021 yılında 3.055 milyon TL konsolide FAVÖK yaratırken, FAVÖK marjı %8,4 olarak gerçekleşmiştir. Borçluluğun azaltılmasının yanı sıra, operasyonel giderlerde yaşanan yükselişlerin kontrol altında tutulması da odaklanılan konuların başında gelmiştir.

finansal başarı

Güçlü serbest nakit akışı yaratmaya devam eden Migros, 2021 yılında aynı zamanda Euro borçluluğunu da sıfırlamıştır.



STB (Sıfır Tabanlı Bütçeleme)

Sıfır Tabanlı Bütçeleme projesi, 2021 yılının başında başlatılan, Migros'un tüm departmanları tarafından en çok odaklanılan projelerden biri olmuştur. Şirket genelinde bütçe tasarrufu amaçlayan bu proje için öncelikle bir süreç yönetim takımı kurulmuştur. Şirketteki maliyet kategorileri belirlenerek, bu kategorilerdeki maliyetleri oluşturan tüm süreçler sırasıyla analiz edilmiştir. Düzenlenen fikir üretme çalıştaylarında, farklı kategorilerde bulunan bütçeler için tasarruf sağlayacak fikir önerileri ortaya çıkarılmıştır. Yapılan çalıştaylarda farklı kategorilerde 100'ün üzerinde fikir üretilmiştir. Hayata geçirilen projeler neticesinde, 2021 yılında önemli tasarruf sağlanmıştır.

Net Nakit Pozisyona Geçiş

Bilançosunda uzun yıllardır taşımakta olduğu Euro borç miktarını son yıllarda önemli oranda azaltan Migros, 2021 yılında Euro borçluluğunu sıfırlamıştır. Şirket net borç pozisyonundan net nakit pozisyonuna geçerken, 2021 yılında 660 milyon TL net nakit kaydetmiştir (TFRS 16 etkisi hariç). 2020 yılında, TFRS 16 etkisi hariç bakıldığında, Net Borç/FAVÖK oranı 0,4x olan Şirketin 2021 yılında Net Nakit / FAVÖK oranı 0,3x olarak gerçekleşmiştir.

“

Tasarruf

Hayata geçirilen SBT projeleri neticesinde, 2021 yılında önemli tasarruf sağlanmıştır.

”

FİNANSAL BAKIŞ

969 milyon TL

Migros, 2021 yılında 969 milyon TL yatırım harcaması gerçekleştirmiştir.



Hem online hem de fiziki mağazacılıkta yaygınlığını artırarak yatırımlarını sürdüren Migros, 2021 yılında 969 milyon TL yatırım harcaması gerçekleştirmiştir. Yıl içerisinde 307 yeni fiziki mağaza açılırken, Şirketin toplam mağaza portföyü 2.565'e ulaşmıştır. Online hizmet veren mağazaların sayısı ise 529'dan 867'ye yükselmiştir.

Faaliyet Raporu'nun "Yönetim Kurulu Raporu" bölümünde detayları verilen Rekabet Kurumu idari para cezasına ilişkin olarak, Şubat 2022'de 388 milyon

TL'lik ödeme yapılmış olup, Şirket 2021 yılı finansal tablolarında bu hususta karşılık ayırmıştır.

Migros, 2021 yılında 359 milyon TL net kâr elde etmiştir. 2020 yılında 33 milyon TL olan Şirketin toplam özkaynakları önceki yıla göre gelişerek, 31 Aralık 2021 itibarıyla 536 milyon TL'ye yükselmiştir.

Şirketimizin Kâr Dağıtım Politikası, Faaliyet Raporu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu bölümünde yer almaktadır.

Performans Göstergeleri

	2020	Beklenti	2021
Büyüme Programı [YENİ mağaza sayısı]	183	300+	307
Satış Büyümesi*	%25,9	~ %23	%26,0
FAVÖK Marjı* [TFRS 16 etkisi dâhil]	%8,2	%8-8,5	%8,4
Yatırım Harcamaları [milyon TL]	539	~ 800	969

* Yeniden düzenlenmiş rakamlar, durdurulan yurtdışı operasyonları hariç

Migros, 2021 yılı için belirlediği satış büyümesi, FAVÖK marjı, yeni mağaza açılışı ve yatırım harcamaları hedeflerine ulaşarak güçlü bir operasyonel performans sergilemiştir. Migros'un 2022 yılı konsolide satış büyümesi beklentisi %40-45 aralığındadır. Maliyet baskılarına rağmen, %8-8,5 mertebesinde olan

2021 yılı konsolide FAVÖK marjı beklentisi 2022 yılında korunmuştur. Şirket, 2022 yılında 200+ yeni mağaza açmayı hedeflemektedir. Migros 2022 yılında yaklaşık 1,2 milyar TL yatırım yapmayı planlamaktadır. Şirket, 2022 yılında 8.100 yeni istihdam hedeflemektedir.

LİKİDİTE ORANLARI	Aralık 2021	Aralık 2020
Cari Oran	0,66	0,70

FİNANSAL YAPI ORANLARI	Aralık 2021	Aralık 2020
Finansal Kaldıraç [Toplam Yükümlülükler/Toplam Kaynaklar]	0,97	1,00
Toplam Yükümlülükler / Özkaynaklar	32,77	458,58
Finansal Borçlar [Kiralama Yük. Hariç] / Toplam Varlıklar	0,16	0,25
Net Nakit Pozisyonu [Kiralama Yük. Hariç] [Bin TL]	663.618	-603.537

KÂRLILIK ORANLARI [%]	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Brüt Kâr Marjı	%24,1	%23,5
Faaliyet Kârı Marjı	%2,4	%3,6
FAVÖK Marjı	%8,4	%8,0
FAVÖK Marjı [UFRS 16 etkisi hariç]	%5,9	%5,2
FAVÖK Marjı - Kira Öncesi	%10,3	%9,7
Net Kâr Marjı	%1,0	%-1,4

HİSSE SENEDİ PERFORMANS ORANLARI	Aralık 2021	Aralık 2020
Piyasa Değeri [bin TL]	6.869.189	7.568.057
Hisse Senedi Fiyatı [TL]	37,94	41,80
Sürdürülen Faaliyetler Pay Başına Kazanç / [Kayıp]	1,98	-0,73
Durdurulan Faaliyetler Pay Başına Kazanç / [Kayıp]	0,00	0,01

“

Migros güler yüzlü hizmet anlayışı ile mükemmel müşteri deneyimi sağlamaktadır.

”





MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ



Yatırımlar

Şirket, müşterilerine Migros, Macrocenter, 5M Migros, Migros Sanal Market ve Migros Toptan markalarıyla hizmet vermektedir.

Gıda perakendeciliği sektöründe Türkiye'nin tüm illerinde fiziki ve online hizmet veren mağazaları ile faaliyet gösteren Migros, yurt dışında ise Kazakistan'da 1 adet alışveriş merkezinin işletmeciliği ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Migros, 2021 yılında açtığı 307 yeni mağaza ile yurt içinde hizmet ağını genişletmiştir. Şirket'in Türkiye'nin 81 ilindeki toplam mağaza sayısı 2021 yıl sonunda 2.565'e ulaşmıştır. Şirket'in toplam net satış alanı ise 1,68 milyon m²'ye ulaşmıştır.

2021 yılında yurt içinde, 162'si Migros [119 M, 41 MM ve 2 MMM], 98'i Migros Jet, 11'i Macrocenter, 31'i Macrokiosk, 2'si hipermarket ve 3'ü Toptan mağazası olmak üzere toplam 307 yeni mağaza faaliyete geçmiştir. Yurt dışında ise, Kuzey Makedonya'daki bağlı ortaklığın satılması sebebiyle perakende operasyonları sonlandırılmış, Şirket'in bu ülkede yatırımı kalmamıştır.

2021 yıl sonu itibarıyla Şirket'in mağaza portföyü, 850 M, 439 MM, 148 MMM, 936 Migros Jet, 76 Macrocenter, 34 Macrokiosk, 57 hipermarket ve 25 Toptan mağazası olmak üzere toplam 2.565 mağazaya ulaşmıştır.

2021 yılında fiziki mağaza açılışlarının yanında online operasyonlara yönelik yatırımlar da hız kazanmıştır. Migros Sanal Market, Migros Hemen, Macroonline ve Tazedirekt operasyonlarının yürütüldüğü online satış kanallarında, 2020 yıl sonunda 81 ilde 529 mağaza üzerinden online hizmet sağlanırken, 2021 yıl sonunda bu sayı 867'ye yükselmiştir.

307 yeni mağaza

Migros'un Türkiye'nin 81 ilindeki toplam mağaza sayısı 2.565'e ulaşmıştır.



2021 yılında Migros Sanal Market'in hizmet ağı 710'un üzerinde mağazaya ulaşırken, sipariş verildikten sonra 30 dakika içerisinde ürün teslimi yapan Migros Hemen'in hizmet ağı da 49 ilde 228 mağazaya yükselmiştir. Macrocenter'in online platformu Macroonline, müşterilerine 9 ilde 70 mağazada online alışveriş hizmeti sunmaktadır. Doğal ve taze ürün kategorilerinde online hizmet veren Tazedirekt ise, İstanbul, Ankara, Bursa, Kocaeli, İzmir ve sezonluk olarak Bodrum bölgesi olmak üzere 60'tan fazla ilçede hizmet vermektedir.

2021 yılı içerisinde yapılan yeni yatırımların yanı sıra, Şirket'in mevcut mağazalarının yenileme çalışmaları da sürdürülmüştür. Ayrıca, altyapı iyileştirmeleri ve yeni teknoloji yatırımları gerçekleştirilmiştir.

Yıl içerisinde açılan Avrupa Dağıtım Merkezi ve Tuzla Hub Dağıtım Merkezi ile birlikte, meyve-sebze ve et dağıtım merkezleri de dâhil, Migros'un 2021 yıl sonu itibarıyla dağıtım merkezlerinin sayısı 29 olmuştur.



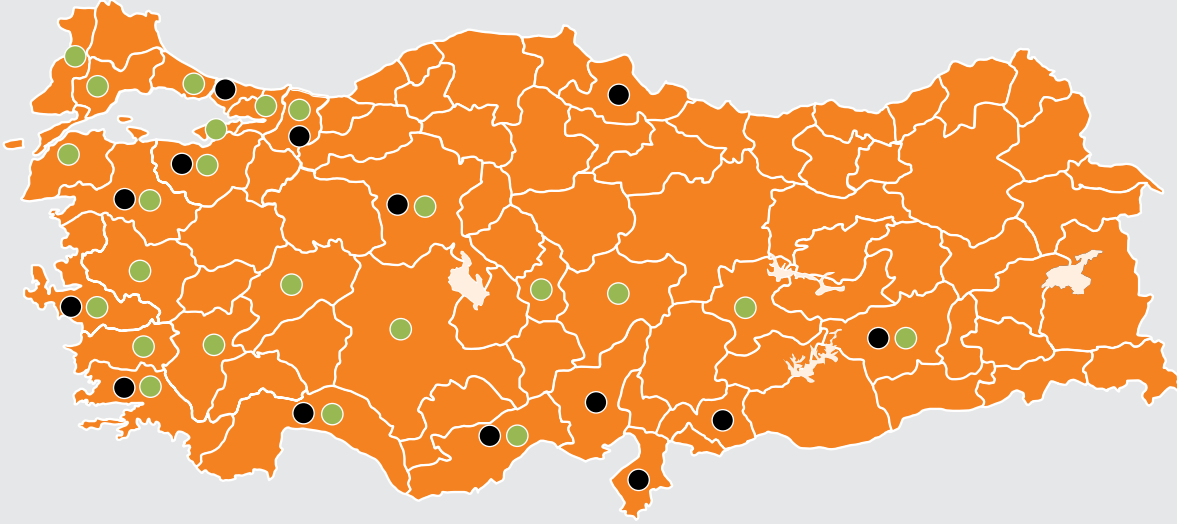
online operasyonlar

2021 yılında fiziki mağaza açılışlarının yanı sıra online operasyonlara yönelik yatırımlar da hız kazanmıştır.



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ

81 İlde Mağaza



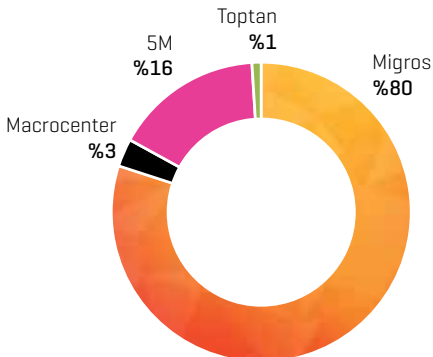
■ Migros: 81 il

● SM: Afyon, Ankara, Antalya, Aydın, Balıkesir, Bursa, Çanakkale, Denizli, Diyarbakır, Edirne, İstanbul, İzmir, Kayseri, Kocaeli, Konya, Malatya, Manisa, Mersin, Muğla, Nevşehir, Sakarya, Tekirdağ, Yalova

● Macrocenter: Adana, Ankara, Antalya, Balıkesir, Bursa, Diyarbakır, Gaziantep, Hatay, İstanbul, İzmir, Mersin, Muğla, Sakarya, Samsun



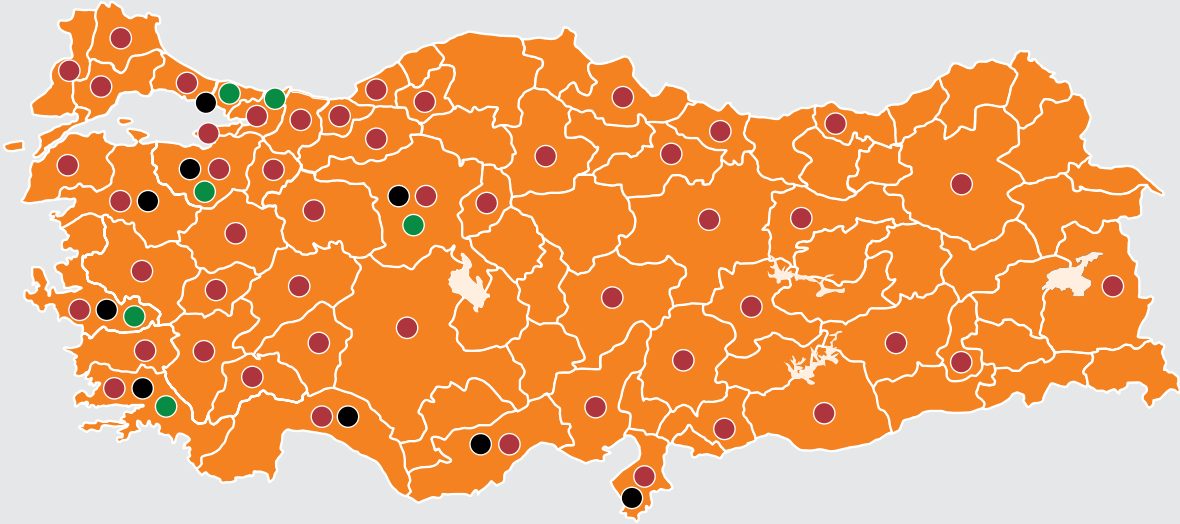
Markalar Bazında Net Satış Alanı Dağılımı [Adet]



Toplam mağaza sayısı [Adet]



81 İlde Online Hizmet



■ **Migros Sanal Market:** 81 il

● **Migros Hemen:** Adana, Afyon, Ankara, Antalya, Aydın, Balıkesir, Batman, Bilecik, Bolu, Burdur, Bursa, Çanakkale, Çorum, Denizli, Diyarbakır, Düzce, Edirne, Erzincan, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, Hatay, Isparta, İstanbul, İzmir, Kahramanmaraş, Karabük, Kayseri, Kırıkkale, Kırklareli, Kocaeli, Konya, Kütahya, Malatya, Manisa, Mersin, Muğla, Ordu, Sakarya, Samsun, Sivas, Şanlıurfa, Tekirdağ, Tokat, Trabzon, Uşak, Van, Yalova, Zonguldak

● **Macroonline:** Ankara, Antalya, Balıkesir, Bursa, Hatay, İstanbul, İzmir, Mersin, Muğla

● **Tazedirekt:** Ankara, Bursa, İstanbul, İzmir, Kocaeli, Muğla

**SİZİN İÇİN
BURADAYIZ**



Toplam net satış alanı
[bin m²]

1.580



2020

1.679



2021

Online Hizmet Verilen Mağaza Sayısı
[Adet]

529



2020

867



2021

MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ



geniş ürün portföyü

Migros, zengin ürün portföyünü rekabetçi fiyatlarla müşterilerinin beğenisine sunmaktadır.



Ürün Yönetimi

Migros, geniş ürün portföyünü rekabetçi fiyatlarla müşterilerinin beğenisine sunarken, etkin pazarlama stratejileri ile rakiplerinden farklılaşmaktadır. Rakiplerle yoğun fiyat rekabeti, 2021 yılında Şirket için önemli konulardan biri olmaya devam etmiş ve en kaliteli ürünler en uygun fiyatlarla satışa sunulurken müşteriler için en iyi hizmet hedeflenmiştir.

Yoğun indirim kampanyaları, özellikle temalı günlerde olmak üzere yıl boyunca sürmüş, Ramazan ayında Ramazan kolisi satışı, Kurban Bayramı'nda mağazalardan ve Sanal Market'ten kurban satışı, yılbaşında ise yılbaşı sepeti satışları gerçekleştirilmiştir. Gıda dışı ürün gruplarında dönemsel ve belli temalara ilişkin, çok uygun fiyatlı, özel ürünlerin satışa sunulduğu "Aldım Bitti" promosyonlarına devam edilmiştir.

Taze gıda ürünlerinde bir taraftan ürünlerin müşterilere daha hızlı ve daha taze şekilde ulaştırılmasına yönelik çabalar sürerken, diğer taraftan belli başlı taze ürünlerde fiyat indirimlerine gidilmiştir.

"Tarım Bizim Geleceğimiz" felsefemiz çerçevesinde, Tarım Kredi Kooperatifleri ile yürütülen çalışmalar sıklaştırılmıştır. Ayrıca, Migros'un kooperatiflerle olan yakın iş birliği Kadın Kooperatiflerini de kapsayarak genişletilmiştir. Diğer taraftan, yöresel ürün tedarikçilerine dağıtım kanallarını geliştirme fırsatları sunulmaya devam edilmiştir.

“Anadolu Lezzetleri”

“Anadolu Lezzetleri” projesi 2021 yıl sonu itibarıyla 59 ürüne ve 198 mağazaya yayılmıştır.



Özgün Markalar

Taze Ürünler: Meyve-sebze ürünlerindeki “İyi Tarım Uygulamaları”, ürünlerin yüksek standartlarla müşterilere ulaştırılmasındaki hassasiyeti güvence altına almaktadır. Şirket, İzmir’deki taze et işleme tesisi ile tüm kırmızı et ihtiyacını kendi bünyesinde karşılamaktadır. Migros, pişmeye hazır kırmızı et ürünlerini gıdaya uygun Skinpack, Map, Shrink gibi ambalajlama yöntemleriyle “Uzman Kasap” markası altında paketli olarak el değmeden üretmektedir.

Özgün Markalı Ürünler: Migros, 1.500’ün üzerinde özgün markalı ürün çeşidi ile müşterilerine hizmet vermektedir. Migros markalı ürünler temel ihtiyaç kategorilerini kapsayan, Migros’tan beklenen yüksek kalite standardına sahip ve bulundukları kategoride piyasadaki en uygun fiyatlı ürünlerdir. Migros, son derece rekabetçi fiyatlarla müşterilerinin beğenisine sunduğu kaliteli özgün markalı ürünlerine yenilerini eklemeye devam etmektedir.

Ayrıca, Türkiye’nin tüm yörelerindeki özel lezzetlerin ve yerli tohumların taranması sonucunda hayata geçirilen “Anadolu Lezzetleri” projesi 2021 yıl sonu itibarıyla 59 ürüne ve 198 mağazaya yayılmıştır. Şirket, Anadolu’nun kültürel zenginliğini sahiplenerek bu zenginliği gelecek kuşaklara aktarmaya devam etmektedir.

özgün markalı ürünler

Migros, 1.500’ün üzerinde özgün markalı ürün çeşidi ile müşterilerine hizmet vermektedir.



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ

Money Programı ve CRM

Money; yaklaşık 15,6 milyon aktif üye sayısı ile 2021 yılında da Türkiye'nin en büyük, en popüler ve en çok kullanılan sadakat programı olmayı sürdürmüştür. 9 milyon tekil müşterinin indirim kazandığı, 3 milyon tekil müşterinin kazandığı Moneyler ile bütçelerine destek sağladığı bir programdır.

Migros mobil uygulaması, 2021 yıl sonunda toplam 5 milyon kullanıcıya erişmiştir. Mobil uygulama ile müşterilerin "Tam Bana Göre" diyecekleri tekliflere ulaşmaları kolaylaşmış, alışveriş alışkanlıklarına göre Sağlıklı Yaşam Grafiği oluşturularak her müşteriye "Sağlıklı Yaşam Önerisi" sunulmuştur.

Migros 2021 yılında bir ilke imza atarak; aylık 9,99 TL karşılığında özel fırsatların ve hizmetlerin sunulduğu ücretli "Money Gold" aboneliğini müşterileriyle

buluşturmuştur. Üyelerine birçok özel fırsat ve hizmet sunan Money Gold; Migros mağazaları ve Migros Sanal Market'ten yapılan alışverişlerde ekstra kazanç sağlamaktadır. Ücretsiz teslimat, ayda 2 adet favori üründe %50 indirim, "Kendi Kampanyanı Kendin Yarat"a ayda 2 kez ekstra katılım hakkı ve akaryakıtta puan biriktirme fırsatı ile çeşitli avantajlar Migros müşterilerine sunulmuştur. Üyeler, yaptıkları alışverişlerden ayda 60 TL'ye varan kazanç elde ederek bütçelerine katkı sağlayabilmektedir.

Müşterilerine hızlı çözümler sunmayı amaçlayan Money, bireysel müşterilerinin yanı sıra ticari müşterilerinin de ihtiyaçlarına cevap vermiştir. Yat Kart, Otel ve Restoran Kart ile Servis Kart müşterilerine yönelik iletişim faaliyetleri ve kampanya çalışmaları 2021 yılında da yürütülmeye devam etmiştir.



5 milyon kullanıcı

Migros mobil uygulaması, 2021 yıl sonunda toplam 5 milyon kullanıcıya ulaşmıştır.



Migros E-Ticaret

Migros, elektronik ticaret alanında ürünlerini Türkiye'nin 81 ilindeki tüm hanelere ulaştırma vizyonu ile müşteri odaklılığını stratejisinin merkezine konumlandırarak, hem yeni kanallar ve hizmetler, hem de sürdürülebilir iş modelleri yaratmak için önemli operasyonel, organizasyonel ve altyapısal değişim projelerini hayata geçirmektedir.

2021 yılı içinde artan müşteri talebini karşılamak için teslimat kapasitesi yükseltilmiş, operasyonel geliştirmeler yapılmış ve hizmet kanalları genişletilmiştir.

Migros Sanal Market, Migros Hemen ve Migros Ekstra uygulamaları tek bir uygulamada birleştirilerek bir entegre uygulama haline getirilmiştir.

Migros'un e-ticaret satışları hızlı büyümesini 2021 yılında da sürdürerek 2020 yılına göre yaklaşık 2 katına çıkarken, hizmet verilen müşteri sayısı da buna paralel olarak yaklaşık 2 katına yükselmiştir.

“

hızlı büyüme

Migros'un e-ticaret satışları 2021 yılında da ivmesini sürdürerek yaklaşık 2 katına çıkmıştır.

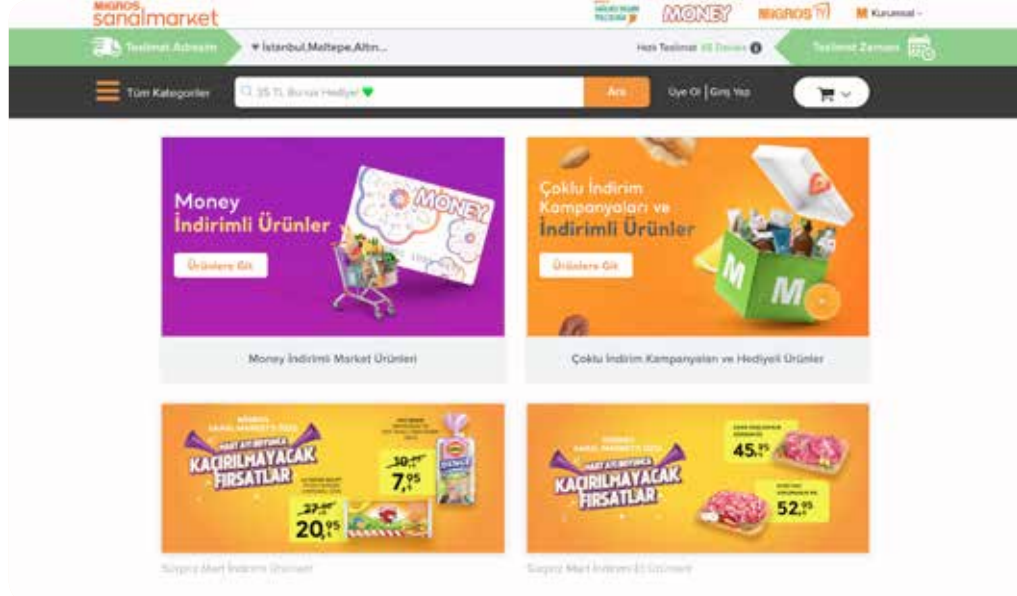
”



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ

>630 mağaza

Migros Sanal Market, 2021 yılında yaygınlığını artırarak hizmet verilen mağaza sayısını 630'un üzerine çıkarmıştır.



Migros Sanal Market

Migros Sanal Market 1997 yılında kurulmuş olup Türkiye'nin ilk gıda e-ticaret sitesidir.

Migros Sanal Market, 2021 yılında yaygınlığını artırarak hizmet verilen mağaza sayısını 710'un üzerine çıkarmış ve Türkiye'nin 81 ilinde de hizmet vermeye devam etmiştir. Belirli bölgelerde 45 dakikada teslimat hizmetine de başlayarak penetrasyonunu artırmıştır.

Bazı lokasyonlardaki Migros mağazalarında belirli alanlar e-ticaret operasyonu için tahsis edilmiş olup, bu alanlara e-ticaret mini depoları kurularak hem ürün toplama verimliliği hem de hizmet kalitesi artırılmıştır. Bu mini depolarda bir ilke imza atarak Taşıyıcı Robot (TARO) konumlandırılmış ve e-ticaret siparişlerinin doğru ve hızlı bir şekilde robot yardımıyla toplanmasına başlanmıştır. 2021 yıl sonu itibarıyla 37 mağazada TARO ile sipariş toplanabilmektedir.

Migros, Mediacat Lovemarks tarafından 2021'de 'Türkiye'nin En Sevilen Online Market Markası' seçilmiştir.

Migros Hemen

Migros Hemen, 2021 yılında da coğrafi yaygınlığını önemli oranda artırmış ve yıl sonu itibarıyla 49 ilde 228 mağazada hizmet vermeye başlamıştır.

Migros Hemen ile, Migros'un rekabetçi fiyatları, ürün çeşitliliği ve kalitesi, farklılaşan teslimat modeli ve tüketicilerin en hızlı ve kolay şekilde alışveriş yapmasını sağlayacak alışveriş deneyimi bir araya getirilerek fark yaratılmış ve müşteriler ihtiyaç duydukları ürünlere Migros fiyatları, kalitesi ve güvencesiyle dakikalar içerisinde ulaşma imkânına sahip olmuşlardır.

2.000'den fazla ürün çeşidi ile hizmet veren Migros Hemen'in, 2022 yılında Migros'un Türkiye'nin tüm illerinde bulunan mağazaları ve güçlü lojistik ağı sayesinde yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

Macroonline

Hizmet standardı ve özel ürün portföyü ile fark yaratan Macrocenter e-ticaret operasyonları 2021 yılında güçlü büyüme kaydetmiştir.

Pandemi döneminde artan müşteri talebi ile birlikte hizmet ağını genişleten Macroonline uygulaması, 2021 yılında 9 farklı şehirde 70 mağazada Macrocenter ürün ve hizmet kalitesini tüketicilerle buluşturmaktadır.

60'tan fazla ilçede

Tazedirekt, İstanbul, Ankara, Bursa, Kocaeli, İzmir ve sezonluk olarak Bodrum bölgesi olmak üzere 60'tan fazla ilçede hizmet vermektedir.

**40 girişimci,
563 emekçi
ve üretici kadının
Tazedirekt'te yeri var.**



Tazedirekt

"Ne Yediğini Önemse" sloganı ile hizmet veren Tazedirekt online operasyonları, ürün portföyü ve reklam filmleri ile fark yaratmaya devam etmektedir. Tazedirekt, meyve sebze tedarikliğini Türkiye'yi karış karış gezerek özenle seçtiği organik üretim yapan anlaşmalı çiftliklerden ve aracısız olarak yapmaktadır. Satılan ürünlerin kaynağı, tüm şeffaflığı ile satış kanalları üzerinden ürün ve üretici hikâyeleri ile müşterilere sunulmaktadır. Web sitesi ve mobil uygulamasında 2.000'in üzerinde ürün için üreticilerin videolar ile kendilerini ve ürünlerini anlatmasına imkân verilmekte, müşterilerin aldıkları ürünleri daha yakından tanımaları sağlanmaktadır.

Tazedirekt, İstanbul, Ankara, Bursa, Kocaeli, İzmir ve sezonluk olarak Bodrum bölgesi olmak üzere 60'tan fazla ilçede hizmet vermektedir.

Dijital Platformlar

Bir online alışveriş platformu ile Migros Sanal Market arasında 2019 yılında hayata geçirilen stratejik iş birliği ile, bu platform içerisinde açılan Migros Sanal Market butiği üzerinden Migros'un güçlü ürün portföyü ve kampanyaları müşterilerle buluşmaktadır. Bu iş birliği için kurulan Kargo Operasyon Merkezi, yoğun e-ticaret aktivitelerinin yüksek hacimlerine cevap verebilecek ve müşterilere daha iyi hizmet sağlayacak şekilde tasarlanmıştır.

İlk fazda, kargo yoluyla tüm Türkiye'ye ürün gönderimi ile başlayan iş birliğinde ikinci fazda, Migros Sanal Market gibi randevulu teslimat modeliyle bu platform üzerinden verilen siparişler Migros mağazalarından Migros Sanal Market operasyonu ile teslim edilmektedir.

2021 yılında diğer bir e-ticaret platformu ile Migros Hemen satış kanalı üzerinden hızlı sipariş iş birliği hayata geçirilerek, müşterilere farklı satış platformları üzerinden de ulaşılmaya başlanmıştır. Migros Hemen'in ürün portföyü üzerinden verilen siparişlerin dakikalar içinde müşterilere ulaştırılması hedeflenmiştir.

45 dakikada teslimat

Migros Sanal Market 45 dakikada teslimat hizmetine de başlayarak penetrasyonunu artırmıştır.



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ

Marka İletişimi

Migros, müşterilerine iyi fiyat sunmanın yanı sıra müşterilerinin sağlıklı beslenmelerine, fark yaratan bir alışveriş ortamında kaliteli ve güler yüzlü hizmet almalarına ve böylece iyi bir yaşam sürmelerine katkıda bulunmaktadır.

Şirket, tüketicisinin kalbine, cebine ve aklına dokunan en ekonomik, en güvenilir, en sağlıklı marka olma hedefiyle fark yaratmaktadır. Yıl boyunca yapılan iletişimlerle farklı hedef kitlelere ulaşılmıştır. Kişiselleştirilmiş sadakat programlarının yanı sıra, yapılan iş birlikleriyle de kullanıcılara zengin bir avantaj yelpazesi sunulmaktadır.

Tüm bu çalışmaların sonucunda, yerel ve küresel ölçekte itibarlı ödül organizasyonlarından farklı dallarda çok sayıda ödüller kazanılmıştır.

Migros, 2021 yılında TV, gazete, radyo, açık hava, dergi ve dijital mecralarını etkin bir şekilde kullanmaya devam etmiştir. Yıl boyunca yürütülen iletişim stratejisi doğrultusunda çeşitli TV filmleri, etkinlikler, sponsorluklar ve lansman kampanyaları hayata geçirilmiştir.

Günümüzün iletişim trendi olan video içerik ile iletişim kurma vizyonu üzerine kurulmuş olan Migros TV, yemek tariflerinden güzellik bakımına, anne-çocuk eğitiminden "Kendin Yap" fikirlerine kadar binlerce farklı içerik barındırmaktadır. 2021 yılında

gerçekleştirilen iletişim ve içerikler sayesinde milyonlarca izlenme sayısına ulaşılmıştır. Şirket'in YouTube kanalında da 350 bine yakın abone sayısına ulaşılmıştır.

Etkin iletişim stratejisi doğrultusunda sosyal medya iletişimine önem veren Migros, 1 YouTube, 3 Facebook, 3 Twitter, 5 Instagram, 1 LinkedIn ve 1 Tiktok hesabı yönetmektedir. Migros, bu hesaplar üzerinden toplam 6 milyon takipçi ile etkileşim halindedir.

Migros tüketicisinin kalbine, cebine ve aklına dokunan en ekonomik, en güvenilir, en sağlıklı marka olma hedefiyle fark yaratmaktadır.



Kalite ve Çevre Yönetimi

Gıda perakende sektöründe en çok kalite yönetim belgesine sahip şirket olan Migros; gıda güvenliği, kalite, çevre yönetimi, müşteri memnuniyeti, iş sağlığı ve güvenliği, Covid-19 güvenli üretim/ hizmet belgeleri, iyi tarım uygulamaları, yeşil ofis, karbon sera gazı doğrulama, sürdürülebilirlik raporu doğrulama güvence beyanı gibi pek çok alanda aldığı 57 belgesiyle perakende sektörüne öncülük etmeye devam etmektedir.

Belgelerimiz

- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri Belgesi
- Sürdürülebilirlik Doğrulama Güvence Beyanı
- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri Belgesi- İç Denetim Direktörlüğü
- Helal Belgeleri
- ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- Yeşil Ofis Diploması
- FSSC 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi

- İyi Tarım Uygulamaları Sertifikaları
- ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi
- TSE Covid 19 Güvenli Hizmet Belgesi
- ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi
- TSE Covid 19 Güvenli Üretim Belgesi
- ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi
- Güvenilir Tedarikçi Sertifikası
- ISO 14064 Karbon Sera Gazı Doğrulama Belgesi
- Migros Organik Mütteşebbis Sertifikaları



sektörde öncü

Migros gıda perakende sektöründe en çok kalite yönetim belgesine sahip şirkettir.

MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ

Yeşil Ofis

Migros, Genel Müdürlük ofisi için Yeşil Ofis Diploması almıştır.



Migros, Covid-19 salgınıyla mücadele kapsamında Türk Standartları Enstitüsü [TSE] tarafından belirlenen tüm kriterleri başarıyla tamamlayarak tüm taze et, meyve-sebze ve Macrocenter üretim tesislerinde, dağıtım merkezlerinde, toptan depolarında, seçilmiş mağazalarında, Genel Müdürlük, Şube Direktörlükleri ve alışveriş merkezlerinde TSE Covid-19 Güvenli Hizmet / Üretim Belgelerini almaya hak kazanmıştır.

Ayrıca, GRI standartları kapsamında gerçekleşen denetim sonucunda Güvence Doğrulama Beyanı'nın devamlılığı da sağlanmıştır.

Migros, karbon ayak izini azaltmak ve takibini sağlamak adına ISO 14064-3 Sera Gazı Emisyonları Doğrulama ve Onaylama Sertifikası ile Genel Müdürlük ofisi için Yeşil Ofis Diploması almıştır.

Doğrulan GRI Standartları Başlıklarımız

GRI406-1 İnsan Hakları - Ayrımcılık	GRI403-1 İnsan Hakları - Doğum izni
GRI407-1 İnsan Hakları-Örgütlenme Özgürlüğü ve Toplu Sözleşme Hakkı	GRI410-1 İnsan Hakları - İnsan Hakları Politikaları veya Prosedürleri Konusunda Eğitilmiş Güvenlik Personeli
GRI408-1 İnsan Hakları - Çocuk İşçiliği	GRI414-1/GRI414-2 Tedarik Zinciri Değerlendirmesi - Tedarikçilere Düzenlenen Sosyal Denetimler
GRI409-1 İnsan Hakları - Zorla ve Cebren Çalıştırma	GRI417-1 Tedarik Zinciri Değerlendirmesi - Pazarlama ve etiketleme
GRI405-2 İnsan Hakları - Çeşitlilik ve Fırsat Eşitliği	GRI412-2 İnsan Hakları - İnsan Hakları Değerlendirmesi

Migros, Organik Ürün ve İyi Tarım Uygulamalarının [İTU] yaygınlaştırılması için 2021 yılında 4 adet İTU grup sertifikasyon çalışması yapmıştır. Bu kapsamda, 7 çeşit taze meyve-sebze ürünlerinin yanı sıra, Batı Akdeniz, Bursa ve İzmir Meyve-Sebze Üretim Tesisleri ile Gebze Meyve-Sebze Paketleme Tesisleri sertifikalandırılmıştır.

Entegre Yönetim Sistemleri Süreçlerinde Dijitalleşme

Migros, kalite yönetim sistemleri süreçlerinde, yürütülen iş süreçlerini tek bir çatı altında yönetebilmek için Migros Kalite Yönetim Sistemleri dijital platformunu kurmuştur. Bu dijital platform ile, çalışanlar için işgücü verimliliği, kolay erişim, anlık raporlama imkânı sağlanmıştır.



>35 bin parametre

2021 yılı içinde 11 binden fazla üründe 35 bini aşkın kalite parametresinin ürün güvenliği analizi yaptırılmıştır.



2021 yılında pandemi nedeniyle, çalışanların sağlığını korumak adına Şirket içi tetkiklerini online olarak dijital platform aracılığı ile gerçekleştirmiştir.

Tedarikçi Firma Denetimleri

Tedarikçilerin ve denetçilerin sağlığını güvence altına almak, aynı zamanda Şirket'in ürün güvenliği politikasını kesintisiz yerine getirmek amacıyla online/uzaktan denetim uygulamasına başlanmıştır.

Tedarikçilerin ürün güvenliği uygulamaları GFSI [Global Food Safety Initiative] tarafından tanınan "IFS Global Market" denetimi kapsamında yapılmıştır.

Migros, tedarikçilerden güvenli ürün almanın yanı sıra, tedarikçilerine çevre yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği, etik ve sosyal uygunluk gerekliliklerini içeren GC-Etik Uygunluk denetimleri gerçekleştirmektedir.

Migros Tedarikçi Akademisi

Migros, yerelleşme stratejisi kapsamında, ürünlerini Şirket'in mağazalarında satmak isteyen KOBİ düzeyindeki yerel tedarikçilere, ürün güvenliği konusundaki gelişimlerine destek olmak amacıyla periyodik ve ücretsiz olarak online eğitimler düzenlemektedir.

Bu eğitimlerde; yerel tedarikçilere güvenli ürünler üretmek için yasal mevzuat kuralları başta olmak üzere etiket bilgileri, altyapı koşulları, personel hijyeni, izlenebilirlik uygulamaları gibi geniş bir yelpazede bilgilendirme yapılmaktadır.

2021 yılı içerisinde 100'e yakın KOBİ düzeyindeki yerel tedarikçiye eğitim verilmiştir.

Ürün Analizleri

Migros, mağazalarındaki reyonlarda satılan ürünlerin Türk Gıda Kodeksi, Türk standartları, Avrupa Birliği mevzuatları ve ilgili tüm yasal mevzuata uygunluğunu kontrol etmek amacıyla akredite bağımsız dış kurumların özel laboratuvarlarında doğrulama analizleri yaptırmaktadır. Bu kapsamda, 2021 yılı içinde 11 binden fazla üründe 35 bini aşkın kalite parametresinin ürün güvenliği analizi yaptırılmıştır.

Coğrafi İşaretli Ürünler

2021 yılında ilk kez yöresel özelliklerini ve gelenekselliğini korumuş ürünlerin coğrafi işaret tescilleri yaptırılmıştır. Yasal mevzuata uygun özellikte olduğu belirlenerek tescilli tamamlanan ürünler Sanal Market'te "coğrafi işaretli ürün" olarak tanımlanmıştır.

MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ



“

3.000 denetim

2021 yılında bağımsız dış kurum tarafından 3.000'e yakın habersiz denetim gerçekleştirilmiştir.

”

Dağıtım Merkezleri Kalite Süreçleri

Gıda güvenliği açısından kritik önem taşıyan ürünlerin soğuk zincir süreçleri, mal kabul aşamasından başlayarak tüketiciye ulaşana kadar her aşamada kesintisiz kontrol edilmektedir.

2021 yılında yaklaşık 4 milyon adet gıda ve gıda dışı ürünün 207 farklı parametrede kalite kontrolü gerçekleştirilmiştir.

2021 yılında 9 Dağıtım Merkezi, 6 Meyve-Sebze Üretim Tesisi ve 11 Toptan Satış Deposunun denetimi bağımsız dış kurum tarafından IFS Ürün Güvenliği GM-Lojistik standardına göre gerçekleştirilmiştir.

Mağaza Kalite Süreçleri

Mağazaların kalite yönetim sistem süreçleri, Migros kalite ekibi ve akredite bağımsız dış kurum tarafından, habersiz denetimler gerçekleştirilerek kontrol edilmekte ve sürekliliği sağlanmaktadır.

2021 yılında bağımsız dış kurum tarafından 3.000'e yakın habersiz denetim gerçekleştirilmiştir. Mağaza kalite ekibi tarafından ise 2.000'in üzerinde yerinde denetim yapılırken, yaklaşık 2.200 mağaza ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu denetimlerde, özellikle taze gıda reyonları ile e-ticaret satış operasyonlarına yönelik kalite süreç gelişimlerine odaklanılmıştır.



Yapay Zekâ Tabanlı Dijital El Hijyeni Takip Sistemi

Çalışanlarımızın el hijyeni aktivitelerini yaka kartlarıyla takip edebilmek, el hijyeni kontrolünü dijital hale getirmek ve gerekli durumlarda iyileştirmeler yapılabilmesi amacıyla IoT görüntü işleme teknolojisi ve yapay zekâ prensibiyle çalışan "El Hijyeni Takip Sistemi", belirlenen mağazalarımızda kullanılmaya başlanmıştır.

Sokak Lezzetleri ve Lezzet Meydanı

Hazır yemek sektöründe artan ihtiyaca değer katmak üzere çalışmalarını yürüten Migros, Hazır Yemek Geliştirme Departmanı reçeteleri ile hizmet verilen mağaza içi Sokak Lezzetleri ve Lezzet Meydanı kafe bölümlerinin gıda güvenliği sistemleri kurmuştur.

Çevre Dostu "Dezenfektan Üretimi"

Covid-19 döneminde artan dezenfektan ihtiyacının Şirket bünyesinde karşılanması için oksidan jeneratörü ile ilk üretim 2020 yılında Gebze Dağıtım Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir. Üretimin 2022 yılı itibarıyla tüm bölgelerde kullanımı hedeflenmektedir. Dezenfektanların etkinliği laboratuvar testleri ile doğrulanmış olmakla birlikte, ürün çevreye duyarlılığı ile de ön plana çıkmaktadır.

Dağıtım Merkezleri ve Lojistik Yönetimi

Ana dağıtım merkezleri, meyve-sebze ve et dağıtım merkezleri de dâhil olmak üzere Migros'un 2021 yılı sonu itibarıyla yurt genelinde dağıtım merkezi sayısı 29'a ulaşmıştır.

2021 yılı Nisan ayında, artan kapasite ihtiyaçlarını karşılayabilmek için Avrupa Dağıtım Merkezi açılmıştır. Avrupa Dağıtım Merkezi'nin açılmasını takiben, bölgeye hizmet veren Esenyurt Dağıtım Merkezi operasyonları da sonlandırılmıştır.

Mevcut Hub Dağıtım Merkezlerine ek olarak, Tuzla Hub Dağıtım Merkezi faaliyete geçmiştir.

Mağazalara tedarikçiler tarafından sevk edilen dondurulmuş ürün grupları, merkezi dağıtım sistemine geçirilmiştir. Bu sayede, Türkiye'nin 81 ilindeki mağazalarımıza yönelik -18 °C iklimlendirmeye sahip uçtan uca tedarik zinciri operasyonları yönetilmektedir. Bu operasyon kapsamında, İzmir Donuk Dağıtım Merkezi ve Ankara Donuk Dağıtım Merkezi devreye alınmıştır.

Meyve-sebze ürünlerinin tüketicilere daha taze olarak sunulması amacı ile, dağıtım merkezlerinden mağazalara sevk edilen meyve-sebze ürünlerinin sevkiyat operasyonları gözden geçirilmiş ve verimlilik odaklı iyileştirmeler yapılmıştır.

Gebze Dağıtım Merkezi'ndeki otomatik mal toplama ve ayrıştırma sistemi sayesinde, özellikle dar satış alanına sahip mağazalara adet bazında toplama yapılarak ürün gönderilmektedir. Böylelikle, mağazaların daha az stok yükü ile tüketicilere daha çok çeşit sunması sağlanmaktadır.

29 dağıtım merkezi

Migros'un 2021 yılı sonu itibarıyla yurt genelinde dağıtım merkezi sayısı 29'a ulaşmıştır.



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ

Bilgi Teknolojileri

Migros, müşterilerinin hayatını kolaylaştırmak ve alışveriş deneyimini en üst seviyeye çıkartmak için 2021 yılında özellikle self-servis teknolojilere, müşteri iletişim kanallarının mükemmelleştirilmesine ve dijital dönüşüme odaklanmıştır.

Migros'un 2021 yılındaki en önemli gündemlerinden biri de Şirket'in inovasyon eksenindeki iş yapış biçimini değiştirmesidir. Migros Up'ın hayata geçmesiyle birlikte Migros ile start-up'lar arasında kurulan co-innovation [ortak inovasyon] ekosistemi ilk meyvelerini verirken, aynı zamanda kurumsal şirketlerin inovasyon yönetimi modellerine yeni bir bakış açısı kazandırmıştır. Migros'un dijital dönüşüm yolundaki kararlılığının bir başka göstergesi de yine 2021 yılında kurulmuş olan "Agile4M" Çevik Dönüşüm Ofisi olmuştur. 37 takıma çevik dönüşüm koçluğu veren yapı, Migros'un gelecek çalışma modellerinin de temellerini sağlamlaştırmaktadır.

Yeni Nesil Mkolay, Jetkasa'da Ödeme ile Tamamen Temassız Deneyim

Müşterilerin mağaza içinde ürünlerin barkodlarını cep telefonu ile okutarak sepetlerine ekledikleri, kasada ürünleri yeniden okutmadan alışverişlerini pratik ve hızlı bir şekilde bitirmelerine olanak sağlayan Mkolay uygulamasının kullanılabildiği mağaza sayısı 2021 yılında 62'den 121'e yükselmiştir.

Ayrıca, Mkolay platformu üzerinden geliştirilen ve plazalar, iş yerleri gibi ofis ortamlarında tamamen self servis alışveriş deneyimi sağlayan Mkolay Kantin formatı devreye alınmıştır.

Mkolay Kantin kullanıcıları kasaya uğramadan uygulama üzerinden MoneyPay bakiyesi, kredi kartı veya hazır limitlerini kullanarak ödeme yapabilmekte ve alışverişlerinin faturalarını SMS ile alabilmektedir.



Mkolay

Mkolay platformu üzerinden geliştirilen ve plazalar, iş yerleri gibi ofis ortamlarında tamamen self servis alışveriş deneyimi sağlayan Mkolay Kantin formatı devreye alınmıştır.

Yapay Zekâ Görüntü İşleme - Raf Reyon Ürün Tanıma ve Planogram Uyumluluğu Ölçümü

Perakende sektöründe ürünlerin raftaki dizilimlerini ve yerleşim planını belirleyen Planogram, müşterinin reyona geldiğinde istediği ürüne ulaşmasını sağlayarak yok satmanın önüne geçilmesini ve mağaza içi operasyonlarda verimliliğin artırılmasını hedeflemektedir. Yapay zekâ görüntü işleme teknolojisi ile geliştirilen sistem sayesinde, rafta duran bir ürün görüntüsünden tanınarak ilgili planograma uyumu tespit edilmekte ve ilgili birimlere gerçek zamanlı olarak raporlanmaktadır. Pilot olarak 3 mağazada uygulanan bu raporlama ile planogram uyumluluğunun ölçümü sağlanarak, raftaki ön yüzü eksik ürünler ve boş alanlar ile planogram verisine göre reyonda yanlış konumlandırılan, mağazada stoğu olup reyonda olmayan ürünler tespit edilmektedir.

RPA - Robotik Süreç Otomasyonu

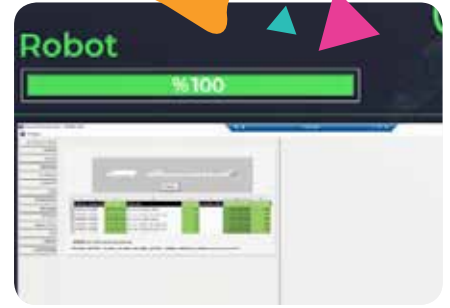
Çalışanların bilgisayarda yaptığı rutin, tekrarlayan, önem seviyesi yüksek ve işlem hacmi geniş işleri otomatikleştirerek robotlar tarafından yapılmasını sağlayan RPA - Robotik Süreç Otomasyonu projesi kapsamında; 8 farklı departmanın 34 iş süreci robotlar tarafından yapılarak, ayda ortalama 11 personelin bir günlük mesai süresi kadar zaman kazanımı elde edilmektedir.

İlgili birimlerin süreçlerini RPA'ya devretmesindeki temel faydalar, daha hızlı sonuçlar üretilerek insan gücünden kaynaklanan risk ile hataların ortadan kaldırılması ve çalışanın katma değeri daha yüksek işlere odaklanmasıdır.



RPA

Robotik Süreç Otomasyonu projesi kapsamında; 8 farklı departmanın 34 iş süreci robotlar tarafından yapılmaktadır.



yapay zekâ

Yapay zekâ görüntü işleme teknolojisi ile planogram uyumu, eksik ürünler ve boş alanlar tespit edilmektedir.



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ

Migros Up

Girişimcilerle Migros uzmanlarını aynı çevik ekipte buluşturan Migros Up ortak inovasyon platformunun 2021 Şubat ayında online global lansmanı yapılmıştır.

Global lansmanda seçilen 5 girişimci, Silikon Vadisi yatırımcıları ile buluşmuş ve 4 ortak inovasyon projesi başlatılmıştır.

- Hergele Elektrikli Scooters girişimiyle dağıtım merkezlerinde kullandığımız palet transpalet ikilisinin yerini alacak Wamo geliştirilmiştir.
- Evecrude girişimiyle perakendenin ilk dijital influencer'ı olan Mia geliştirilmiştir. Mia, sosyal medyada ve mağazalarda içerik üreterek etkileşimde bulunmaktadır.

- Erg Control ekibiyle, Şirket'in mağazalarındaki Sokak Lezzetleri reyonlarında el yıkama rutinini sürekli izlenebilir hale getirmek üzere birlikte çalışılmıştır. Bu proje, 2 mağazada ve Macrocenter Homemade üretim tesisinde yaygınlaştırılarak devam edecektir.
- Ottan Studio girişimi ile mağazada satılan kuruyemişlerin kabuklarını kullanarak ileri dönüşüm teknolojisi ile M Life reyonu üretilmiş ve ileri dönüşüm farkındalığının bilinirliğinin artmasına katkıda bulunulmuştur.

Migros Up ortak inovasyon platformu, girişimciler tarafından oldukça ilgi görürken, Migros Up ekibi yıl boyunca 300'e yakın girişimi inceleyip, 50'den fazlasını ilgili iş birimleri ile buluşturmuş ve yeni iş fırsatlarını tetiklemiştir.

Kargopark

Farklı kargo firmalarının aynı lokasyona kargo bırakmasının sağlanması ile, Migros mağazalarının dış alanlarına konulan kargo dolapları sayesinde müşterilere kargolarını Migros mağazalarından teslim alma imkânı sunulmuştur. Kargosunu teslim almak için Migros mağazası içinde bulunan Kargopark lokasyonunu seçen müşteri, dilediği vakitte ilgili Migros mağazasına gelip kargosunu teslim alabilmektedir. 2021 yıl sonunda 35 mağazada Kargopark dolapları konumlandırılmıştır.

Kargolarını teslim almak için dolaplara gelen müşteriler mağaza trafiğini de artırmaktadır.



Girişimcilerle Migros uzmanlarını aynı çevik ekipte buluşturan Migros Up ortak inovasyon platformunun lansmanı yapılmıştır.

Kargopark

Kargopark ile müşterilere kargolarını Migros mağazalarından teslim alma imkânı sunulmuştur.



Self-servis



7/24 Self-Servis Mağazacılık

Migros'un 7/24 mağazacılık mottosu ile geliştirilen ve müşterilere self-servis hizmeti sunan otomat projesi 2021 yılında geliştirilmiştir.

Süreç, müşterinin cihaz üzerinde tuşlama yapması ile başlamakta, Migros'un kendi veri tabanı üzerinden stok ve fiyat kontrolünü otonom olarak yapmasına olanak sağlamakta, geliştirilmesi tamamlanan R10 ödeme sistemleri ile entegre edilerek cihazların manuel müdahaleye gerek olmadan, ürün bazlı ve anında fatura oluşturmaya imkân vermektedir.

Böylece proje, sadece müşteri deneyimini iyileştirmekle kalmayıp, alışılagnelmiş mağazacılık sistemlerini otomatize etmekte ve sektöre yön verecek bir yapıya kavuşmaktadır. 2021 yıl sonu itibarıyla toplam 80 tane 7/24 otomat müşterilere hizmet vermektedir.

Agile4M

Agile4M Çevik Dönüşüm Ofisi çatısı altında, toplam 37 takıma çevik dönüşüm koçluğu verilmektedir.

Migros Perakende Akademisi ile birlikte kurulan Agidemy - Çevik Dönüşüm Okulu'nda katılımcılara Migros'a özel tasarlanmış yoğun bir "çeviklik" programı düzenlemektedir.

Özellikle ekip yöneten yöneticiler için “çevik liderlik” programları düzenlenmektedir.



Agile4M

Agile4M Çevik
Dönüşüm Ofisi
çatısı altında,
toplam 37
takıma çevik
dönüşüm koçluğu
verilmektedir.

MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ

R10

R10, ödeme sistemleri konusunda, omni-channel mimarisine sahip yazılım ve ödeme sistemleri altyapı dönüşümüdür. 2021 yılı itibarıyla projenin pilot uygulama fazına geçilerek, 1 mağazanın R10 dönüşümü başarı ile tamamlanmıştır. 2022 yılı içerisinde fonksiyon ve kapsamın genişletilerek daha çok mağazaya aşamalar halinde yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Projenin devreye alınması ile birlikte, geliştirme ve güncellemelere hızlı yanıt, anlık bilgi yönetimi, esnek mimari yapı ve aynı anda farklı uygulamaları hizmete sunabilme faydalarının yanı sıra, ödeme sistemleri yatırım ve bakım maliyetlerinde verimlilik sağlanması hedeflenmektedir.

Olağanüstü Durum Merkezi

Migros Bilgi Teknolojileri'nin altyapısının coğrafi olarak uzak bir lokasyonda yedeklenmesi ve felaket durumlarına hazır bulundurulması "iş sürekliliği" gereksinimi nedeniyle teknik ve kanuni bir zorunluluktur. Bu kapsamda, İzmir'de gerekli standartlara uygun bir veri merkezinde Olağanüstü Durum Merkezi (ODM) oluşturulmuştur.

MEP

Müşteriler ile etkileşimde olunan her kanalı, müşteri verisi ve e-ticaret ağı ile birbirine %100 entegre hale getiren; yapay zekâ, makine öğrenimi ve tahmine dayalı analitik kullanarak inşa edilmiş olan Migros Etkileşim Platformu (MEP) 2021 yılında devreye alınmıştır.

Müşterilerin doğru çözüm noktasına en az eforla ulaşabilmeleri için ses teknolojilerinden faydalanılmıştır. Ayrıca müşteri temsilcisine bağlanmadan, insansı deneyim sağlayan self servis modülleri geliştirilmiştir.

%100 entegrasyon

Migros Etkileşim Platformu (MEP) 2021 yılında devreye alınmıştır.



**MİGROS
ETKİLEŞİM
PLATFORMU**

R10 dönüşüm

2021 yılında 1 mağazanın R10 dönüşümü başarı ile tamamlanmıştır.



Müşteriler puan bilgilerine, alışveriş geçmişlerine, kendilerine özel kampanya detaylarına, Sanal Market siparişlerine ve daha birçok farklı bilgiye, iletişim yetkilisine ulaşmaya gerek kalmadan 7/24 ulaşabilmekte, Şirket'in tüm formatlarındaki hizmetlerine dair bilgi alabilmektedir.

Chatbot

Çağrı merkezine gelen çağrıların her geçen gün artarak yönetilmesinin zorlaşması sebebiyle, Etkileşimli Sesli Yanıt Merkezi'ne [IVR] gelebilecek belirli sorular WhatsApp ve Sanal Market web sitesinden Chatbot yardımıyla cevaplandırılmaktadır.

Alo Migros

Alo Migros operasyonu ile, müşterilere telefon ile sipariş verme imkânı sağlanmıştır.

Müşteriler, Alo Migros operasyonu için mağazalara sağlanan Sipariş Hattı'nı arayarak veya SMS/WhatsApp kanalı ile siparişlerini iletip ödemelerini kapıda teslim aşamasında kredi kartı veya nakit olarak yapabilmektedir.

Kurumsal Web Sitesi

Migros kurumsal web sitesi www.migroskurumsal.com modern bir altyapı, artırılmış görsellik, zengin içerik ve kullanım kolaylığı ile yenilenmiştir.

Uzman Kasap Web Sitesi

Uzman Kasap ürünlerinin üretim aşamasından başlayarak tanıtıldığı, ürünlere özgü yemek ve sunum önerilerin yer aldığı bir web sitesi (www.uzmankasap.migros.com.tr) hayata geçirilmiştir.



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ



İnsan Kaynakları

Migros İnsan Kaynakları, Migros'un sektördeki öncü konumunu daha da ileri taşıyacak, donanımlı, müşteri odaklı ve fark yaratan insan kaynağını geliştirmeyi ve tüm organizasyon için hedeflere ulaşmayı sağlayan güçlü bir iş ortağı olmayı hedeflemektedir.

Migros, yaş ortalaması 32 olan, dolaylı istihdam ile birlikte 50 bini aşkın çalışandan oluşan genç ve enerjik bir ailedir. 20 bini aşkın kadın çalışanıyla; en çok kadın istihdamı yaratan şirketlerden biri olan Migros'ta, beyaz yaka çalışanların ortalama kıdemi 11 yıldır. "Y" jenerasyonu (1980-2000 yılları arasında doğan) çalışanlarının oranı %80, "Z" jenerasyonu (2000 yılından sonra doğan) çalışanlarının oranı ise %7'dir.

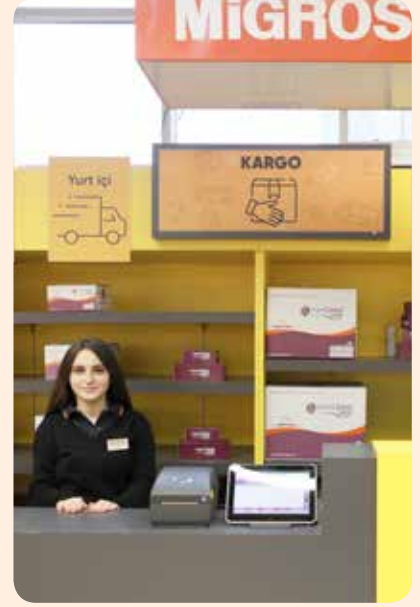
Migros, işveren marka faaliyetleri ile, 2021 yılında "En Gözde Şirketler Araştırması"nda, "Perakende Sektöründe En Çok Çalışılmak İstenen Şirket" kategorisinde, birincilik ödülüne layık görülmüştür. 2021 yılında yaklaşık 8.000 yeni istihdam sağlanmış, açık pozisyonlar için iç başvuru sisteminden faydalanılmış ve 594'ü mağaza yöneticisi pozisyonları olmak üzere toplam 725 pozisyon iç kaynaklardan karşılanmıştır. Yetenek kazanımı odak noktasında, hem geleceğin liderlerini yetiştirmek hem de Şirket'e en uygun yeteneği kazandırmayı hedefleyen, Stevie Awards ödüllü "Smart" Staj programının 2021-2022 döneminde Smarter olarak adlandırılan katılımcı sayısı 2,5 katına çıkmış, Smarter'lara özel tasarlanmış eğitim içerikleri ile gelişimleri uygulamalı deneyimlerle desteklenmiştir.

Şirket strateji ve hedeflerinin çalışanlar arasında adil, şeffaf ve dengeli bir şekilde yayılımının sağlanabilmesi için her yıl Hedef Yayılım Çalıştayı düzenlenmekte ve şirket strateji ve hedeflerinin tüm çalışanlarla paylaşılması sağlanmaktadır. İdari birimler ve mağaza yönetimine yönelik performans yönetim süreci neticesinde 2021 yılında 9.500, mağaza çalışanlarında ise, yılda iki kere 28.000 bireysel performans değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir.

Performans değerlendirme sistemimizde KPI (temel performans göstergeleri) ve çevikliği ortaya koyan OKR (Objectives & Key Results) yapıları birlikte kullanılmakta; KPI'lar ile temel finansal hedeflerin durumu, OKR'lar ile de yıl boyunca dinamik şekilde projelerin takibi yapılmaktadır. Migros'ta İdari Birimler ve Mağaza Yönetimi çalışanları, "360° Geribildirim"

50 bini aşkın çalışan

Migros, yaş ortalaması 32 olan, dolaylı istihdam ile birlikte 50 bini aşkın çalışandan oluşan genç ve enerjik bir ailedir.



ve "Değerlendirme Merkezi"nin güvenilir araçları ile, sahip oldukları güçlü alanlar, gelişim alanları ve potansiyellerine ilişkin objektif değerlendirmelere sahip olmaktadır. 2021 yılında idari birimler ve mağaza yönetimi kadrolarında 4.700'ün üzerinde çalışan bu süreçlere dâhil olmuştur. Fırsat eşitliği ilkesinin en önemli destekçilerinden biri olan objektif Performans Yönetimi sürecinin sonuçları, çalışanların kariyer ve gelişim planlarında belirleyici rol oynamaktadır.

Yetkinlik ve Performans Yönetimi süreçlerinin sonuçları, Stratejik İnsan Kaynakları planlamalarına baz teşkil etmektedir. Stratejik İnsan Kaynakları planlama toplantılarında, tüm kademelerde kritik pozisyonlar ve yedekleme planları belirlenmekte; gelecek organizasyona yönelik proaktif kararlar alınmaktadır.

Migros tüm bu etkin planlama, değerlendirme, kariyer ve eğitim süreçlerinin desteğiyle, yönetim kadro ihtiyaçlarının %98'ini iç kaynaklarından karşılamaktadır.

Migros, tüm bölge ve mağazalarındaki çalışanları için sistematik, adil, objektif, çalışanın kendi kariyerini takip edebilmesine olanak sağlayan ve daha önce "En Başarılı İnsan Kaynakları Uygulaması" Perakende Güneşi ödülüne layık görülen Mağaza Kariyer Tarifleri ile, kariyer planlama ve terfi süreçlerini hem online hem offline uygulamalarında yönetmeye devam etmiştir.



%40 kadın çalışan

Migros %40 kadın çalışan oranıyla; en çok kadın istihdamı yaratan şirketlerin başında gelmektedir.



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ



Migros, idari birimler ve mağaza yönetimi çalışanları için özel olarak tasarlanmış "Esnek Yan Haklar" programı DEHA, çalışanlara mevcut yan haklarını kişisel ihtiyaçlarına göre düzenleme fırsatı sağlamaktadır. Stevie Awards for Great Employers ödüllerine sahip DEHA Esnek Yan Haklar Programı, 2021 yılında 5.700'den fazla çalışanın kullanımına açılmıştır.

Çalışanların memnuniyet düzeyini ve bağlılıklarını ölçmek ve geliştirmek amacıyla her yıl bağımsız bir araştırma kuruluşu ortaklığında "Çalışma Hayatını Değerlendirme Araştırması" yapılmaktadır. Migros, üst üste 3 yıl boyunca Çalışan Bağlılığı ve Memnuniyeti skorunu en fazla artıran şirketler arasına girerek "Çalışan Bağlılığı Başarı Ödülü"nü alırken; ikinci kez "Türkiye'nin En İyi İşyeri - Kincentric Best Employer" ödülünün sahibi olmuştur.

Migros'un geleceğin perakendesinde başarısını sürdürülebilir kılmak için, çevik [agile] metodolojilerin sadece bir süreç değil, bir şirket kültürü olarak benimsenmesi İnsan Kaynakları'nın öncelikli stratejilerinden biridir. Şirket'in Müşteri Odaklı Çevik Dönüşüm Yolculuğu 5 güçlü inisiyatif ile hız kazanmıştır. Bu dönüşümün desteklenmesi için, farklı fonksiyonlardan temsilcilerin bulunduğu "Migros Dönüşüm Ofisi" kurulmuş ve geleceğin beklentilerini karşılayacak stratejik kararlarda organizasyonel olarak yetkilendirilmiştir. Farklılaşan yapıların karar mekanizmalarını güçlendirmek ve etkin yönetim yaklaşımı oluşturmak için İnsan Kaynakları liderliğinde Migros Yönetişim Modeli oluşturulmuştur.



Migros Perakende Akademisi [MPA], şirket stratejileri doğrultusunda çalışanların kariyer gelişimleri için en etkili model, yöntem ve araçları tasarlamakta, kataloğunda bulunan çok sayıda eğitim ile çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerini karma öğrenme yöntemleriyle desteklemektedir. MPA, uluslararası alanda toplam 36 ödülün sahibidir. 2021 yılında tüm çalışanlar toplam 1.780.000 saat sınıf eğitimi alırken, 1.340.000 adet uzaktan eğitim tamamlanmıştır.

36 ödül

MPA, uluslararası alanda toplam 36 ödülün sahibidir.

Şirket'in çevik dönüşümünü destekleyen eğitim ve projeler zenginleştirilerek, Çevik Dönüşüm Okulu markası ile tek bir çatı altında toplanmıştır. Çevik Dönüşüm Okulu'nda; Agile & Kanban, Kurum İçi Girişimcilik ve özellikle dijital yetkinlik kazandıran Yetkinlik ve Yetenek Gelişimi kategorileri yer almaktadır. Kurum İçi Girişimcilik sürecinde yalın girişimcilik modeli ile çalışan çevik takımlar ile ilk yıl 15 proje fikri hayata geçmiş, 2021 yılında proje sayısı 20'ye ulaşmıştır. Bu projelerden MoneyPay başarıyla tamamlanıp, Migros'un bağlı ortaklığı olarak şirketleşmiştir. Türkiye'nin ilk süpermarket self servis mağazacılık formatı Migros 7/24 otomatları, Ev Lezzetleri markasıyla satışa sunulan hazır yemekler, Pizza Mi-Go ürünü bu program kapsamında hayata geçen projelerden yalnızca birkaçıdır.

Yetkinlik değerlendirme dönemini takiben açılan Gelişim Anlaşması süreci ile 4.800'ün üzerinde çalışanın %95'i eğitim-gelişim faaliyetlerini yeni yetkinlik seti doğrultusunda zenginleştirilen katalogdan seçerek gelişim planı formunu tamamlamıştır.

"Hedef 1 milyon kadın" olarak Dünya Kadınlar Günü'nde hayata geçirilen Migros Kadın Akademisi ile; kendi ayakları üzerinde duran, ekonomik hayata katılmak isteyen kadınlarımıza kişisel farkındalık, girişimcilik, hobi ve meslek edindirme, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği gibi alanlarda herkese açık ücretsiz online eğitimler [71 eğitim paketi, 310'u aşkın video] sunulmaktadır. Toplumsal cinsiyet eşitliği kavramını kurum kültürümüze yaymak amacı ile "Eşitliğe Değer" markası altında eğitim serileri hazırlanarak, bu eğitimler tüm çalışanlara tanımlanmış ve oryantasyon programlarına eklenmiştir.

Migros, Avrupa'da kurulan, yetenekli kadın iş gücünü perakende ve tüketici malları sektörüne çekmeyi; kadın liderlerin sayısını, etkilerini ve itibarlarını artırmayı amaçlayan en büyük oluşumlardan biri olan LEAD Network'ün "CEO Taahhüdü"nün destekçisidir. Migros, CEO taahhüdünü imzalayan Türkiye'deki ilk gıda perakende firması olmakla birlikte, LEAD Network Avrupa Danışma Kurulu'nda da temsilci bulundurmaktadır. Migros bu kapsamda 2023 yılına kadar üst düzey kadın yönetici oranını 5 puan artırmayı taahhüt etmiştir.

MoneyPay

Kurum İçi Girişimcilik MoneyPay projesi başarıyla tamamlanıp, Migros'un bağlı ortaklığı olarak şirketleşmiştir.



20 proje

Kurum İçi Girişimcilik sürecinde çalışan çevik takımların proje sayısı 2021 yılında 20'ye ulaşmıştır.



MİGROS'UN 2021 YILI FAALİYETLERİ



Covid-19 önlemleri

2021 yılında İSG faaliyetleri, Covid-19 önlemleri ve uygulamaları nedeniyle yoğun gayret gösterilerek titizlikle sürdürülmüştür.

Sağlık ve Güvenlik

Migros, çalışma hayatında sürdürülebilir bir gelecek yaratmaya ve her çalışanı için güvenli bir çalışma ortamı sağlamaya yönelik yoğun çalışmalarını, 2021 yılında da sürdürmüştür.

TSE tarafından gerçekleştirilen TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemine yönelik iş birimlerinde yapılan belge yenileme denetimleri başarı ile tamamlanmıştır.

Migros İSG [İş Sağlığı ve Güvenliği] Kurulu, risk değerlendirme raporlarında belirlenen düzeltici faaliyetleri planlamakta ve sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirmektedir.

2021 yılında İSG faaliyetleri, Covid-19 önlemleri ve uygulamaları nedeniyle yoğun gayret gösterilerek titizlikle sürdürülmüştür. İSG faaliyetleri kapsamında iş güvenliği uzmanları ve işyeri hekimleri tarafından denetim organizasyonları gerçekleştirilmiştir.

Migros, çalışanlarına İSG eğitimlerini hem işe girişte hem de çalışırken periyodik olarak vermektedir. 2021 yılı itibarıyla 35.500'den fazla çalışana uzaktan, 13.400'den fazla çalışana sanal sınıf ve 2.000'in üzerinde çalışana ise yüz yüze İSG sınıf eğitimi verilmiştir.

Türkiye'nin 81 ilinde, Migros'taki on binlerce ürünle kapına gelen biri var.

KiM?

MIGROS sanalmarket

migros.com.tr

Sağlık Bakanlığı "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi" doğrultusunda, Covid-19 kapsamındaki dokümantasyon ve saha uygulamaları güncel tutularak sürekli takibi sağlanmıştır. İşyerlerinde Covid-19'a karşı fiziksel altyapı ve donanımsal gereklilikler süratle yerine getirilerek tüm çalışanlar "Maske-Mesafe-Hijyen" uygulamaları konusunda sürekli olarak bilgilendirilmiş, eğitilmiş ve denetlenmiştir. Covid-19 uygulamalarının yerinde denetlenmesi kapsamında, iş güvenliği uzmanları tarafından toplam 7.184 denetim yapılmıştır.

Profesyonel sağlık çalışanlarından oluşan Migros İSG Covid-19 Destek Hattı ile tüm birimlerde tek noktadan, merkezi ve standart vaka yönetimi pandemi dönemi başlangıcından itibaren sürdürülmektedir.

Ayrıca tüm çalışanlar için ulaşılabilir olan Migros İSG Covid-19 Destek Hattı pandemi boyunca Covid-19 hakkında ücretsiz olarak danışmanlık hizmeti vermektedir.

Covid-19 ile mücadele kapsamında işyerlerine işyeri hekimi yönlendirilerek rutin muayene organizasyonları gerçekleştirilmiş ve toplamda 47.000'in üzerinde çalışan muayene edilmiştir. İleri seviye önlem olarak devreye aldığımız "Hızlı Tanı Antijen Testi" uygulaması kapsamında 18.500'ün üzerinde çalışan teste tabii tutulmuştur.

Sağlık Bakanlığı ile yapılan entegrasyon üzerinden tüm çalışanların HES (Hayat Eve Sığar) kodları ve sağlık durumları günlük olarak merkezi yoldan kontrol edilmektedir.

"Maske-Mesafe-Hijyen"

Tüm çalışanlar "Maske-Mesafe-Hijyen" uygulamaları konusunda sürekli olarak bilgilendirilmiştir.





“

Migros tüm iş kararlarını
sürdürülebilirlik bakış
açısıyla almaktadır.

”



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



Sürdürülebilirlik Yaklaşımımız

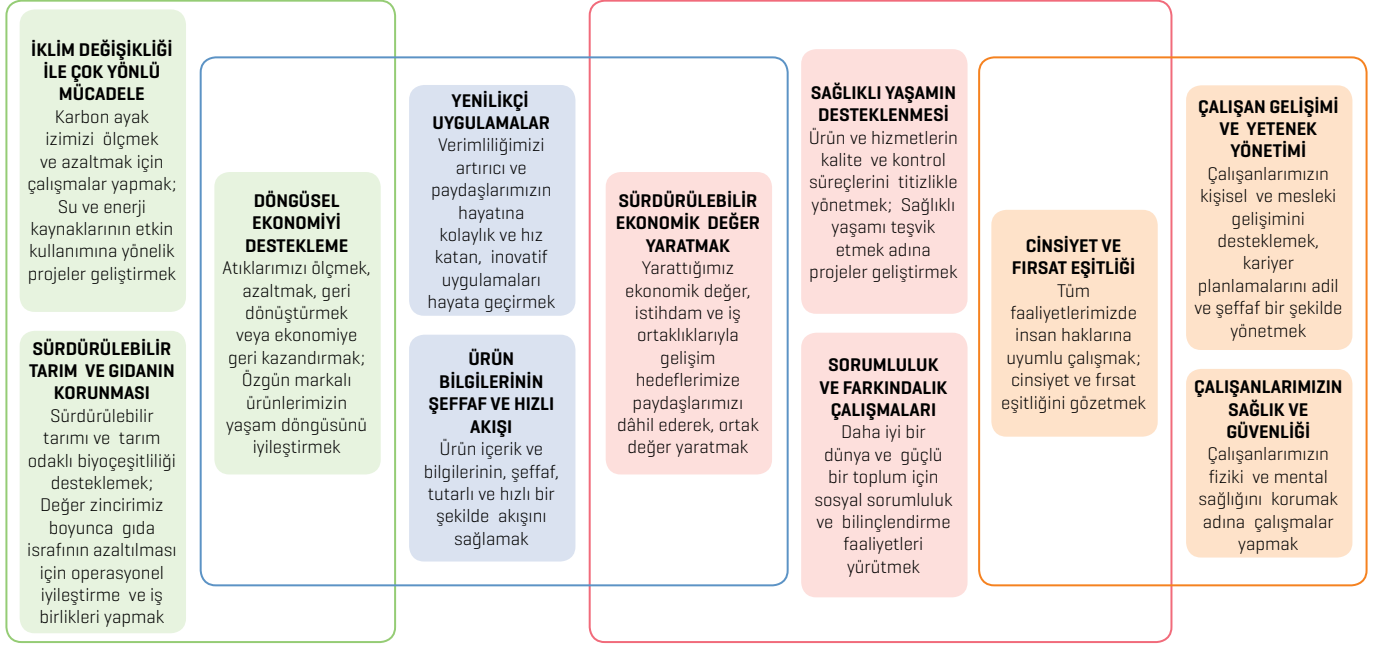
Migros, müşterilerine ürün ve hizmetlerin yanı sıra “değer” de sunmayı, çalışanlarına yatırım yapmayı, tedarikçileriyle birlikte büyümeyi ilke edinmiştir. Bu sebeple, tüm paydaşları adına hem bugün hem de geleceğe dönük, uzun vadeli fayda yaratma amacıyla tüm iş kararlarını sürdürülebilirlik bakış açısıyla almaktadır. Şirket, Migros İyi Gelecek Planı çerçevesinde, sürdürülebilirlik alanındaki çalışmalarını ana stratejilerine destek olacak şekilde durmaksızın güçlendirmekte, ölçeğini genişletmekte ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları’na hizmet eden projeler hayata geçirmektedir.

Yönetim Kurulu adına Migros CEO’su Ömer Özgür Tort’un görevlendirmesiyle, sürdürülebilirlik alanındaki çalışmaların yönetim, uygulama, takip ve ölçümlenmesini Migros Sürdürülebilirlik Komitesi gerçekleştirmektedir. Eşit katılım esasına dayalı bir şekilde tartışmaların yapıldığı bu Komite’de, Şirket’in tüm ana fonksiyonlarından en az birer temsilci bulunmakta ve her fonksiyonun yıllık hedeflerinden en az birinin sürdürülebilirlik alanında olması sağlanmaktadır. Süreç ve sonuç analizleri en az yılda 4 kez İcra Başkanına ve üst yönetime raporlanmaktadır.

Sürdürülebilirlik Komitesi’nin görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Şirket ile ilgili ortaya çıkabilecek yasal, fiziki, operasyonel, sosyo-ekonomik ve çevresel risk ve fırsatların değerlendirilmesi,
- “Çevre, “İnsan Hakları ve Fırsat Eşitliği”, “Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele” ve “Sorumlu Tedarik” politikalarımızın yeterlilik ve etkinliğinin yıllık olarak denetlenmesi,
- Uluslararası ve ulusal arenada, sürdürülebilirlik alanındaki konuların takip ve analizinin gerçekleştirilmesi,

Migros İyi Gelecek Planı



- Öncelikli alanlarda gelişim hedeflerinin belirlenmesi, hedeflere yönelik projeler geliştirilmesi ve performans doğrultusunda raporlama yapılması.

Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından düzenlenen çalıştayda, Şirket bünyesindeki ana fonksiyonların temsilcileri, toplum, müşteriler, çalışanlar, hissedarlar, tedarikçiler ve resmi kurumları şirketin öncelikli paydaşları olarak belirlemiştir. Şirket 2021 yılında çalışanları, müşterileri ve tedarikçilerinin katılımıyla paydaş anketleri düzenlemiş; bu anketin sonuçlarına ek olarak, Sürdürülebilirlik Komitesi'nin geri bildirimleri ve üyesi

olduğu küresel ve yerel kuruluşların sürdürülebilirlik gündemlerini dikkate alarak öncelikli sürdürülebilirlik konularını belirlemiştir. Şirketin bu doğrultuda; iklim değişikliğiyle çok yönlü mücadele, sürdürülebilir tarım ve gıdanın korunması, döngüsel ekonominin desteklenmesi, ürün verilerinin şeffaf ve hızlı akışı, sağlıklı yaşamın desteklenmesi, cinsiyet ve fırsat eşitliği, çalışan gelişimi ve yetenek yönetimi gibi birçok alanda çalışmaları bulunmaktadır.

Migros sürdürülebilirlik alanındaki çalışmalarını durmaksızın güçlendirmektedir.



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Sürdürülebilirlik hedefleri

Migros, sürdürülebilirlik odağındaki hedeflerini kısa, orta ve uzun vadeli olarak belirlemektedir.

Migros, sürdürülebilirlik odağındaki hedeflerini kısa [1 yıllık], orta [5 yıllık] ve uzun vadeli [10 yıllık] olarak

belirlemektedir. Şirketin aşağıdaki ana sürdürülebilirlik hedefleri, Yönetim Kurulu kararı ile taahhüt altına alınmıştır.

Sürdürülebilirlik Ana Hedefleri

Konu	Baz Yılı	Hedef Yılı	Hedef
Satış m ² başına günlük elektrik tüketimi	2019	2030	%35↓
Satış m ² başına günlük su tüketimi	2019	2030	%10↓
Satış m ² başına günlük sera gazı emisyonu	2019	2030	%35↓
Gıda imha / gıda satış oranı [tonaj]	2018	2030	%50↓
Üst Yönetimde kadın oranı [n & n-1]	2018	2026	%27-33'e↑ [%15'ten]

Migros CEO'su Özgür Tort, Consumer Goods Forum ve GS1'nin Yönetim Kurulu'nda yer alarak toplum sağlığı, gıda israfıyla mücadele ve ürün verilerinin dijitalleştirilmesi ve standartlaştırılması alanındaki global çalışmaların Türkiye'de yaygınlaştırılması çalışmalarına öncülük etmiştir. Migros ayrıca, perakende ve tüketici malları sektöründe üst düzey kadın yönetici oranının artırılmasına odaklanan LEAD Netwok EU'nun üyesidir.

Raporlama ve Doğrulama

Migros, sürdürülebilirlik alanındaki faaliyet ve performanslarını her yıl GRI standartlarına uygun olarak raporlayarak kurumsal web sitesinde şeffaf bir şekilde sunmaktadır. Migros'un sera gazı emisyon verileri [ISO 14064-3 Sera Gazı Hesaplama ve Doğrulama Standardına uygun olarak], tedarik zinciri denetim sonuçları ve insan hakları [ayrımcılık, çocuk işçiliği, zorla ve cebren çalıştırma, örgütlenme özgürlüğü ve toplu sözleşme hakkı, temel maaş ve kadınların ücretlerinin erkeklere oranı, insan hakları politikaları/prosedürleri

ile ilgili çalışanların aldığı eğitimler] kapsamına giren faaliyetleriyle ilgili verilerinin GRI Standartları kapsamında doğrulaması, bağımsız bir denetim kuruluşu tarafından yapılmaktadır. Önceki yıllarda sürdürülebilirlik raporu yayınlayan Migros, 2021 yılı entegre raporunu Temmuz 2022'de <https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlik/raporlarimiz> adresinde yayınlamayı planlamaktadır. GRI standartlarına uygun hazırlanacak rapor Migros'un ilk entegre raporu olacaktır.

Migros, sürdürülebilirlik alanındaki çalışmalarıyla Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi'nde endeksin yayınlandığı ilk yıldan [2014] bu yana üst üste yer alan tek gıda perakende şirkettir. İklim değişikliğiyle mücadele ve su yönetimi alanındaki CDP [Climate Disclosure Project - Karbon Saydamlık Projesi] raporlamalarıyla 3 kere İklim Liderleri, bir kez Su Liderleri arasına giren Migros'un 2021 yılında her iki raporu da B skoruna sahip olmuştur.



Kurumsal Politikalara Uyum

Migros'un insan hakları ve fırsat eşitliği, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele, çevre, iş sağlığı ve güvenliği, sağlık ve gıda, sorumlu tedarik, tazminat, bilgi ve veri güvenliği konularındaki yaklaşım ve süreçleri ile etik kuralları kurumsal web sitesinde "Politikalarımız" başlığı altında yayınlanmaktadır. Şirket'in tüm kurumsal politikaları, her yıl gözden geçirilmektedir. Çalışanlara politikadaki değişiklikler e-posta ve tamim yoluyla ve online eğitimlerle duyurulurken, tedarikçiler Mecom ve MeMobil adlı B2B uygulamaları üzerinden politika ve online eğitimlere ulaşabilmektedir.

Şirket'in operasyonlarında fırsat eşitliğinin sağlanması, ayrımcılığın önlenmesi, toplu sözleşme ve sendikalaşma hakkının korunması, zorla ve çocuk işçi çalıştırılmasının önlenmesi, kötü muamele ve tacizin önlenmesi, çalışma saatleri, ücretler ve özlük haklarına

uyum konularındaki yaklaşımı çok nettir ve aksi durumların tespiti halinde işlem başlatılmaktadır. İşe alım ve yerleştirmeden ücretlendirmeye kadar tüm insan kaynakları süreçleri, ayrıntılı olarak tanımlanan görev profilleri uyarınca yürütülmektedir. Başvuran adaylar kültür, yaş, cinsiyet ve engellilik ayrımı yapılmaksızın yetkinliklerine göre işgücüne kabul edilmektedir. 2021 yılında Şirket'in operasyonlarında çocuk işçi ve zorla işçi çalıştırma ve ayrımcılık vakaları yaşanmamıştır. Migros'un kurumsal politikalarına uyumsuzluk kapsamında; çağrı merkezi, e-posta, mobil uygulama gibi çeşitli iletişim kanallarından ulaşan tüm ihbarların tek bir noktada toplanıp değerlendirilmesi ve aksiyonların sistematik olarak takip edilmesi amacıyla "Etik İhbar Kayıt Takip" sistemi bulunmaktadır.

2021 yılında, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele ve İnsan Hakları ve Fırsat Eşitliği Politikalarına uyumsuzluk nedeniyle hiçbir tedarikçi ile sözleşme sonlandırılmamıştır.

Migros'un politikalarına ulaşmak için aşağıdaki QR kodu okutunuz.



Tedarikçi eğitimleri

Tedarikçiler Mecom ve MeMobil adlı B2B uygulamaları üzerinden politika ve online eğitimlere ulaşabilmektedir.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği

Migros, cinsiyet ve fırsat eşitliğine dayalı politikaları doğrultusunda tüm çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunmakta, kariyer planlamalarını mevcut görevleri, yetkinlikleri ve gelişim alanlarına göre yaptığı detaylı çalışmalar sonucunda gerçekleştirmekte, hiçbir şekilde cinsiyet ayrımı gözetmemektedir. Toplumsal cinsiyet eşitliği kavramını kurum kültürünün önemli bir parçası olarak gören Şirket, kadın yönetici sayısını artırmak adına birçok uygulama gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda, Eşitliğe Değer online eğitim serisini çalışanlarına sunmakta, iş görüşmelerinde ayrımcı ve cinsiyetçi sorular sorulmasını yasaklamaktadır.

Mutlu Anne hamile takip sistemi ile hamile çalışanlarına yasal hakları, sağlıklı beslenme, çocuk gelişimi, doğum sonrası iş hayatına dönüş gibi süreçler hakkında kısa eğitim ve video içerikleri sunmaktadır. Migros, kadın yönetici oranını 2021 yılında %30'a yükseltmiştir ve 2027 yılına kadar bu oranı %35'e çıkarmayı hedeflemektedir. Migros'un varmak istediği nokta her mağazada en az 1 kadın yöneticinin olmasıdır. Ayrıca, LEAD Network Avrupa'nın CEO Taahhüdü'nü imzalamış olan Şirket, direktör ve üzeri yöneticilerde kadın temsiliyetini 2023 yılına kadar 5 puan artırmayı hedeflemektedir.

Migros, kadınların iş dünyasındaki istihdamını artırmayı ve aynı zamanda sosyal yaşamda da etkin bir şekilde yer almalarını, hayatın her alanında varlıklarını güçlendirmeyi hedeflemektedir. Mağazalarında kurduğu Aile Kulüpleri'nde İlçe Halk Eğitim Merkezleri iş birliğinde 100'ün üzerinde eğitim sunmaktadır ve bu eğitimlerin katılımcılarının büyük çoğunluğu kadındır. Kadın kooperatiflerini desteklemekte ve bu kooperatiflerin standartlara uygun üretilen ürünlerini almaktadır. Ayrıca KAGİDER iş birliği ile kadın çiftçi ve girişimcilere eğitim vererek, üretim kapasite ve standartlarını yükseltmelerini amaçlamaktadır. Şirketin, Migros'u yakından takip eden kadınların bir araya gelerek fikir ve görüşlerini paylaşabildiği, verilen görevleri yerine getirerek aile bütçesine katkı sağlayabildiği İyi Gelecek Elçileri adında bir online platformu bulunmaktadır.

toplumsal cinsiyet eşitliği

Migros toplumsal cinsiyet eşitliği kavramını kurum kültürünün önemli bir parçası olarak görmektedir.



İklim Değişikliğiyle Çok Yönlü Mücadele ve Su Yönetimi

Migros, iklim değişikliği ile mücadeleyi; düşük karbonlu ekonomiye geçiş ve sürdürülebilirlik yaklaşımı, uluslararası normlar, ulusal yasal zorunluluklar, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ve Consumer Goods Forum (CGF) ilkeleri çerçevesinde sürdürmektedir. Satış metrekaresi başına günlük karbon salımını dört yılda %26 azaltan Şirket, 2030 yılına kadar ek %35 azaltım hedefi koymuştur. 2021 yılında 2019 baz yılına kıyasla %18,8'lik azaltım gerçekleştirmiştir. Şirket, 2050'de karbon net sıfır hedefine doğru yol almaktadır. Patentli şirkete ait olan sulu soğutma sistemini yaygınlaştırmayı amaçlayan Migros, bu sistem ile mağaza

dolaplarında gaz yerine soğuk su dolaştırarak gaz kullanımını minimum seviyeye indirmektedir. Elektrik tüketimini azaltmak için de soğutma, iklimlendirme ve aydınlatmayı merkezi olarak kontrol etmekte ve yeni nesil sistem değişimleriyle optimizasyon sağlamaktadır. Şirket, 2022 yılındaki elektrik tüketiminin %10'unu yenilenebilir enerji kaynaklarından elde etmiştir.

Migros, enerji verimliliği ve elektrik tasarrufu hedefini "satış alanı metrekaresi başına günlük elektrik tüketimi" cinsinden takip etmekte, hesaplamakta ve raporlamaktadır. Bu bağlamda, 2030 yılına kadar %35'lik bir azaltım hedeflemektedir. 2021 yılında, 2019 baz yılına kıyasla %15,2'lik bir azaltım gerçekleştirmiştir.

Migros aynı zamanda, suyun verimli kullanımını sağlayabilmek ve faaliyetleri kapsamında açığa çıkan atık suyun çevresel etkilerini önleyebilmek adına çeşitli çalışmalar yürütmektedir. 2021 yılında, tüm faaliyetlerinden kaynaklanan, toplam su tüketimi 997.363 m³ olarak gerçekleşmiştir. Su, operasyonlarımızda yalnızca temizlik ve hijyen amacıyla kullanıldığı için tamamı deşarj edilmektedir. Şirket, su azaltım hedefini satış metrekaresi başına günlük su tüketimi cinsinden takip etmektedir. 2019 baz yılına oranla 2030 yılına kadar %10 azaltım hedefini 2021 yılında %31,8'lik azaltım ile aşarak tamamlamıştır. Yeni hedef, 2021 baz yılına oranla 2030'a kadar %10 azaltım sağlamak olarak belirlenmiştir.



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



Gıda imha oranı %4,21

Gıda imha tonajının gıda satış tonajına oranı 2021 yılında %4,21'e indirmiştir.



Gıda İsrafiyla Mücadele

Migros, gıda perakendecisi olarak sürdürülebilir tarımın desteklenmesinin yanında, sayısız emekle üretilen gıda ürünlerinin israfının önlenmesi konusunda sorumluluğu olduğuna inanmaktadır. Şirket, operasyonlarındaki gıda kayıp ve imhalarını azaltmak ve tüketilebilir durumdaki gıdaların yeniden değerlendirilmesini sağlamak için ölçümleme, kategorizasyon, analiz ve iyileştirme çalışmaları yürütmektedir.

Migros, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları 12.3 ile paralel şekilde, gıda imha oranlarını 2030 yılına kadar yarı yarıya azaltmayı

taahhüt etmektedir. Bu doğrultuda, 2018 baz yılında %5,36 olan gıda imha tonajının gıda satış tonajına oranını 2021 yılında %4,21'e indirmiştir. Şirket, kendi geliştirdiği otomatik sipariş sistemi ile, öğrenen akıllı bir algoritma üzerinden doğru miktarda sevkiyatı garanti altına almakta; olgun meyve-sebzeleri ve tüketim tarihi yaklaşan gıdaları %25-50 indirimli olarak satışa sunmaktadır. Nihayetinde, satışa dönüşmeyen gıdaları ise bağışlamaktadır. Ayrıca, tarlada gıda kayıplarını yok etmek için tüm mahsulü çiftçiden satın alarak, satış kriterlerimize uyanları müşterilere sunduğu, kalanların ise üretim alanında değerlendirilmesini sağladığı bir modeli hayata geçirmiştir.

- **Gıdaya Saygı:** Görsel olarak satış kriterlerine uymayan ama besleyiciliğini koruyan, sağlıklı gıda ürünlerini Fazla Gıda'nın dijital platformu üzerinden gıda bankaları ve sosyal marketlere bağışlamaktadır. Bugüne kadar, 12,8 milyon öğünlük gıda ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmıştır.
- **WRI 10x20x30 girişimi:** Dünya Kaynakları Enstitüsü tarafından başlatılan "10x20x30" girişimine 23 gönüllü tedarikçisi ile birlikte katılan ilk Türk perakende şirketi olmuştur.



“Plastik poşetlerde %6 azaltım

İşlem başına plastik poşet kullanımında önceki yıla kıyasla %6 oranında azaltım sağlanmıştır.”

- **Kalan Tazeler Küçük Dostlarımıza:** Migros, son kullanım tarihi yaklaşan ancak hala tüketilebilir olan gıdaları, HAYTAP [Hayvan Hakları Federasyonu] aracılığıyla sokak, orman ve barınak hayvanlarının doyurulması için bağışlamaktadır. 540 mağazada yürütülen proje kapsamında, şimdiye kadar 4.423 ton gıda desteği yapılmıştır.
- **Gıdanı Korum:** Migros, Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü (FAO) ile Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından gıda israfına yönelik kamuoyu farkındalığı yaratmak için başlatılan “Gıdanı Korum” kampanyasına dâhil olmuş ve Gıda Satış Noktalarında Gıda İsrafiyle Mücadele Kılavuzu’nun hazırlanmasını sağlamıştır.

Plastik Atıklarla Mücadele

Migros, sorumlu üretim ve tüketim anlayışıyla operasyonlarında oluşan plastik atıkların önüne geçmek ve bunların geri dönüşümünü sağlamak için çabalamaktadır. İş Dünyası Plastik Girişimi’ne dâhil olan Şirket, 2023 yılına kadar 500 tona yakın plastik atığın önüne geçmeyi hedeflemektedir. Bulaşık deterjanı kategorisinden 4 özgün markalı ürünün ambalajlarında %25 oranında r-Pet (geri dönüştürülmüş pet) kullanmıştır. Ayrıca 2021 yılında, hem plastik kullanımını azaltma hem de ormansızlaşmayla mücadele amacıyla, Poşetsiz Alışveriş Hareketi’ni hayata geçirmiştir. Müşterilerinin bu harekete sağladığı katkı doğrultusunda, işlem başına

plastik poşet kullanımında önceki yıla kıyasla %6 oranında azaltım sağlanmıştır. Migros, plastik poşet kullanımı azaldıkça, Ege Orman Vakfı aracılığıyla 14 yılda diktiği yarım milyondan fazla fidana 10.000 yeni fidan daha ekleme kararı alınmıştır. Ayrıca, Migros Up projesi olan Ecording şirketi ve Migros Toptan müşterileri ile 8.450 adet fidan topu atılmıştır.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Sürdürülebilirlik Projeleri

Sağlıklı Yaşam Yolculuğu

Migros Money ve Migros uygulamalarında yer alan Sağlıklı Yaşam Yolculuğu üzerinden, Money kart üyesi müşterilerin gıda alışverişleri ile kendileri için önerilen tüketim karşılaştırılmakta ve dengeli beslenmek için ihtiyaç duyulan besin gruplarına yönelik mesaj ve indirimli ürün önerileriyle olumlu davranış değişikliği desteklemektedir. Anadolu Sağlık Merkezi iş birliğiyle, uygulamayı vegan ve vejetaryen müşterileri için geliştiren Migros, ayrıca uygulama içerisinde yer alan bilgilendirme mesajlarını uzman diyetisyenlerin hazırladığı videolar yoluyla sunmaktadır. Başladığı tarihten bu yana programın toplam ulaştığı kişi sayısı 3,3 milyonu aşmıştır.

Migros Aile Kulüpleri

Türkiye çapında 21 ilde bulunan 33 Migros mağazasına kurulan Aile Kulüpleri'nde İlçe Halk Eğitim Merkezleri iş birliğiyle ücretsiz olarak meslek edindirme ve yetenek gelişim kursları sunulmaktadır. Aile Kulüpleri'nde bugüne kadar pastacılık, aşçılık, el nakışı, çini, ebru sanatı, seramik boyama, ahşap boyama, yağlı boya resim, diksiyon, işaret dili, pilates, yabancı dil, fotoğrafçılık ve robotik kodlama gibi 128 farklı alanda eğitim verilmiştir. Aile Kulüpleri'nin 167 bini aşkın üyesinin büyük çoğunluğu kadınlardan oluşmaktadır. Aile Kulüpleri'ne gelerek bu kurslarda edindikleri bilgi, beceri ve Millî Eğitim Bakanlığı onaylı sertifikaları ile öğrenimlerini kazanca dönüştüren kadınların sayısı 15 bini bulmaktadır. Aile Kulüpleri'nin migros_ailekulubu Instagram hesabı üzerinden sunulan kısa eğitim videoları 1 milyon izlenmeye ulaşmıştır.

Migros ile Sağlıklı Büyüyorum

Migros, sağlıklı ve iyi yaşam bilincinin çocuklarda yaygınlaşması ve daha iyi yerleşmesi için 2016 yılından bu yana "Migros ile Sağlıklı Büyüyorum" projesini yürütmektedir. Şimdiye kadar Türkiye'nin 70 ilindeki 396 Migros mağazasında gerçekleştirilen çocuklar için mağaza turları ve eğitimlerde şimdiye kadar 176 bini aşkın çocuğa ulaşılmıştır. Projenin, mağaza turlarına ek olarak dijital ortama da taşınmasına karar verilerek 2021 yılında FAO'nun içerik onayıyla animasyon filmi hazırlanmış ve bu film 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda Migros TV'de yayınlanmaya başlanmıştır. Eğitimin içeriğinde; meyve-sebzelerin faydalarından ürünlerin raflara ulaşana kadar geçtikleri kontrol süreçlerine, İyi Tarım Uygulamaları'ndan etiket okumanın inceliklerine kadar birçok bilgi yer almaktadır.



“

3,3 milyon kişi

Sağlıklı Yaşam Yolculuğu programının toplam ulaştığı kişi sayısı 3,3 milyonu aşmıştır.

”

Diğer Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

Migros, paydaşlarıyla gerçekleştirdiği iş birlikleriyle eğitim, spor ve sağlık alanlarında çeşitli projeler yürütmektedir.

Minik Sporcular projesiyle, Migros mağazalarında satılan Procter&Gamble (P&G) ürünlerinden elde edilen gelirin bir bölümü Özel Olimpiyatlar Türkiye Komitesi'ne bağışlanmaktadır ve 2-7 yaş arasında özel eğitime ihtiyaç duyan çocukların koordinasyon becerilerinin artmasına ve yaşlılarıyla birlikte sosyalleşmelerine olanak sağlanmaktadır. Şimdiye kadar 6.238 özel genç ve çocuğun spor ile tanışmasına destek olunmuştur. Ariel (P&G) ve Toplum Gönüllüleri Vakfı (TOG) iş birliğiyle yürütülen ve gelenekselleşen "Çocuk Kıyafeti Bağış Kampanyası" 10 yılı aşkın süredir devam etmektedir. Projenin başından bu yana toplam 420.000 kişiye kıyafet bağışı yapılmıştır.

Kız çocukları için futbol okulu, lise öğrencileri ve yetişkin kadınlar için turnuvalar, kız-erkek karma gruplar için futbol ve sosyal gelişim kampları, okullar ve firmalar için kurumsal eğitimler düzenlemekte olan "Ruffles Kızlar Sahada Platformu" için 2021 yılında, 63 Migros mağazasına "Cips Ambalajı Geri Dönüşüm Kutuları" yerleştirilmiştir. Toplanan Ruffles paket atıkları ile bir halı saha inşa edilecek ve halı sahanın çim materyali geri dönüştürülmüş ambalajlardan yapılacaktır.

Ayrıca, 2021 yılında, Migros mağazalarından satın alınan her Lipton ve Lays ürünü için İhtiyaç Haritası Vakfı'na 1.000 öğrencinin eğitimine destek amaçlı bağış yapılmıştır. Yerli patates üretimini desteklemek amacıyla da, Migros mağazalarından satın alınan her Lays paketi için Tohum Derneği'ne bağışta bulunulmuştur.

Nestlé DAMAK ve TEMA iş birliğinde yürütülen "Fıstığınız Bol Olsun" projesine destek olunmuş ve TEMA Vakfı'na 3.000 adet fidan bağışı gerçekleştirilmiştir.

Frosch ve Türk Deniz Araştırmaları Vakfı (TÜDAV) iş birliği ile, Riva'da gönüllü katılımcıların da desteği ile sahildeki 60 kg çöpün denizlere karışması engellenmiştir.

Nestlé Kahvaltılık Gevrekler ve Sosyal Ben Vakfı iş birliğinde 2021 yılında başlatılan projede, Türkiye'nin farklı noktalarında öğrenim gören 7-11 yaş aralığındaki çocuklara eğitim kitleri ulaştırılacaktır.

Kellogg's ve TEGV iş birliğiyle "1.000 çocuk için 1.000 adet tablet" sosyal sorumluluk projesi doğrultusunda, Migros mağazalarından alınan her Kellogg's markalı ürün ile projeye 1 TL katkı sağlanmıştır. Proje sonunda, TEGV'in belirlemiş olduğu ihtiyaç sahibi çocuklara 1.000 adet tablet ulaştırılacaktır.

Migros, Türkiye Omurilik Felçlileri Derneği (TOFD) ile 2021 yılında plastik kapak toplama projesine devam etmiş ve bugüne kadar 4 adet tekerlekli sandalye bağışına destek olmuştur.

Herkese Kitap Vakfı aracılığıyla, müşterilerden toplanan 58.500'ü aşkın kitap bağış amacıyla okullara ulaştırılmıştır.

Migros mağazalarında satılan Finish Powerball %0 ürünlerinin gelirinin bir kısmı ile 600.000 m³ su kuruyan Kuyucuk Gölü'ne ulaştırılmış ve Kuyucuk ekosisteminde bulunan 233 kuş türünden 120'den fazlasının göle geri dönmesine destek olunmuştur.

Engelsiz Migros Projesi

Migros, 2017 yılında başlattığı "Engelsiz Mağaza" projesi ve daha sonrasında Migros Sanal Market mobil uygulamasını görme engelli müşterilerinin kullandığı ekran okuyucu programlarla uyumlu hale getirdiği çalışmalarını 2021 yılında bir adım öteye daha taşımıştır. 2021 yılında BlindLook ile yapılan iş birliği kapsamında, Migros Sanal Market'in mobil uygulaması ve web sitesinde kullanılacak sesli simülasyon teknolojisi geliştirilmiştir. Sesli simülasyon ile görme engellilere tüm site anlatılmakta, hangi işlem için ne yapmaları gerektiği konusunda yönlendirmede bulunmaktadır. Migros'un ayrıca, 50 şehirde 280'e yakın Engelsiz Mağazası'nda işaret dili bilen en az bir çalışan bulunmaktadır. Bu mağazalarda tekerlekli sandalye, girişlerde rampa ve engelli ve yaşlılar için öncelikli kasalar yer almaktadır.

Sosyal sorumluluk

Migros, paydaşlarıyla gerçekleştirdiği iş birlikleriyle eğitim, spor ve sağlık alanlarında çeşitli projeler yürütmektedir.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



2021 Yılında Öne Çıkan Gelişmeler

2021 yılında aldığımız ödüllerin bilgisine kurumsal web sitemizden ulaşılabilir.

Fortune 500 Türkiye listesinde **13. sırada** yer alıyoruz.



Capital 500 Sıralamasında Türkiye'nin en büyük **16. şirketi**yiz.



BİST Sürdürülebilirlik Endeksi'ne **8 yıl** üst üste girebilen tek perakende şirketi



3 kez CDP İklim Değişikliği programı liderleri arasında, **1 kez** CDP Su Programı Liderleri arasında yer aldık.

Capital Dergisinin araştırmasında 'ekolojik çevreye duyarlılık', 'toplumsal sorumluluk' ve 'sürdürülebilirlik stratejileri' kategorilerinde **ilk 10** da yer aldık.



Üst üste **18. kez** En Beğenilen Perakende Şirketi seçildik.

Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notumuz 28 Aralık 2021 tarihinde **9,67 (96,69)** olarak güncellendi.



Migros İyi Gelecek Planımız

Dünyamıza İyi Gelecek

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE ÇOK YÖNLÜ MÜCADELE
Karbon ayak izimizi ölçmek ve azaltmak için çalışmalar yapmak; Su ve enerji kaynaklarının etkin kullanımına yönelik projeler geliştirmek

SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDANIN KORUNMASI
Sürdürülebilir tarımı ve tarım odaklı biyoçeşitliliği desteklemek; Değer zincirimiz boyunca gıda israfının azaltılması için operasyonel iyileştirme ve iş birlikleri yapmak

DÖNGÜSEL EKONOMİYİ DESTEKLEME
Atıklarımızı ölçmek, azaltmak, geri dönüştürmek veya ekonomiye geri kazandırmak; Özgün markalı ürünlerimizin yaşam döngüsünü iyileştirmek

Yenilikçi Dönüşüme İyi Gelecek

ÜRÜN BİLGİLERİNİN ŞEFFAF VE HIZLI AKIŞI
Ürün içerik ve bilgilerinin, şeffaf, tutarlı ve hızlı bir şekilde akışını sağlamak

YENİLİKÇİ UYGULAMALAR
Verimliliğimizi artırıcı ve paydaşlarımızın hayatına kolaylık ve hız katan, inovatif uygulamaları hayata geçirmek

Müşterilerimize ve Paydaşlarımıza İyi Gelecek

SÜRDÜRÜLEBİLİR EKONOMİK DEĞER YARATMAK
Yarattığımız ekonomik değer, istihdam ve iş ortaklıklarıyla gelişim hedeflerimize paydaşlarımızı dahil ederek, ortak değer yaratmak

SORUMLULUK VE FARKINDALIK ÇALIŞMALARI
Daha iyi bir dünya ve güçlü bir toplum için sosyal sorumluluk ve bilinçlendirme faaliyetleri yürütmek

Çalışanlarımıza İyi Gelecek

SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ
Ürün ve hizmetlerin kalite ve kontrol süreçlerini tutulmuş, cinsiyet ve fırsat eşitliğini gözetmek

CİNSİYET VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
Tüm faaliyetlerimizde insan haklarına uyumlu çalışmak; cinsiyet ve fırsat eşitliğini gözetmek

ÇALIŞAN GELİŞİMİ VE YETENEK YÖNETİMİ
Çalışanlarımızın kişisel ve mesleki gelişimini desteklemek, kariyer planlamalarını adil ve şeffaf bir şekilde yönetmek

ÇALIŞANLARIMIZIN SAĞLIK VE GÜVENLİĞİ
Çalışanlarımızın fiziki ve mental sağlığını korumak adına çalışmalar yapmak

Hedef ve Taahhütlerimiz

Dünyamıza İyi Gelecek



• CO₂ salımlarımız ve elektrik tüketimimizi 2019'a kıyasla 2030'da **%35 ↓**



• Nakliyede taşınan birim başına CO₂ salımlarımızı 2021'e kıyasla 2026'da **%2,5 ↓**



• Su tüketimimizi 2019'a kıyasla 2030'da **%10 ↓** (aşılarak tamamlandı)



• İş Dünyası Plastik Girişimi taahhütleriyle 2023'e kadar **493 ton** plastik atık ↓



• Gıda imha / gıda satış tonajımızı 2018'e kıyasla 2030'da **%50 ↓**

Yenilikçi Dönüşüme İyi Gelecek



• 2023 yılına kadar, gıda izlenebilirliğini sağlamak için dijital bir platform geliştirme

Müşterilerimize ve Paydaşlarımıza İyi Gelecek



• İyi Tarım Uygulamalı meyve ve sebze alım tonajımızı 2022'de **%20 ↑**



• 2026'ya kadar **760** hektar arazinin organik tarım için dönüştürülmesine katkı



• 2023'e kadar Migros Kadın Akademisi ile **1 milyon** kadına eğitim

Çalışanlarımıza İyi Gelecek



• Direktör ve üzeri üst yöneticilerde kadın oranımızı 2023'e kadar **%23'e ↑**



• Kadın yönetici oranımızı 2027'ye kadar **%35'e ↑**



• Üst Yönetimde kadın oranını (n 6 n-1) 2026'a kadar **%27-33'e ↑**



• İş kazası / kayıp gün ağırlık oranımızı 2020'ye kıyasla 2025'te **%1 ↓**

Sürdürülebilir Tarım ve Biyoçeşitliliğe Katkımız

İYİ TARIM UYGULAMALARI (İTU)



- 2021'de **118 tedarikçimiz** ve **734 alt üreticimizden** İTU'lu ürün alımı



- **11 yılda toplam 1.126.452 ton** İTU'lu ürün tedariki



- **%100'ü İTU** esaslarına uygun tavuk ve hindi ürünümüz



- **2021'de 27.468.588 kg** piliç eti, **8.776.980 adet** yumurta, **2.227.323 kg** hindi eti ve **725.703 kg** çiğ süt



- 2021'de tedariklerimiz sonucu **413 hektar alanın organik tarım** yapmasına katkı sağladık



- Anadolu Lezzetleri Pojemiz kapsamında **25 yöreye ait 59 adet ürün** satışı



- Ormansızlaştırmayla mücadele için
- 14 yılda **554.148 fidan** bağışı
- Nestlé Damak ile **'Damak Fıstığımız Bol Olsun'** projesine katkı



- **Migros Up** kapsamında Ecording iş birliği ile **8.450 adet fidan** topu atılmıştır.

KAĞIT KULLANIMINI AZALTIM ÇALIŞMALARIMIZ

Dünyamıza İyi Gelecek



- Kampanya kitapçıklarını dijitalle taşıyarak kağıt kullanımımızı **%90 oranında azalttık**. Basılı kampanya kitapçıklarımızda **68,2 ton geri dönüştürülmüş kağıt** kullandık.



- 2021 yılında mağazalarda sistemsel geliştirmeler ya da süreçlerin dijitalle taşınması ile harcanan kağıt miktarı **86,57 ton azaltılmıştır**.



- Geri dönüştürülen ahşap, kağıt ve kartonlar ile kurtarılan **195.316 ağaç**

İklim Değişikliğiyle Mücadele ve Enerji Yönetimimiz

KARBON AYAK İZİMİZ



- 2019 - 2021: Satış m²'si başına günlük karbon salımında **%18,8'lik ↓**



- 2018 - 2021: Nakliyede taşınan birim başına CO₂'de **%1 ↓**



- **25 mağaza ve dağıtım merkezimizde** sulu soğutma ile gaz kaçaklarının önlenmesi

ENERJİ VERİMLİLİĞİ



- 2019 - 2021: Satış m²'si başına günlük elektrik tüketiminde **%15,2'lik ↓**



- 2021 yılı elektrik tüketimimizin **%10'unu** yenilenebilir enerji kaynaklarından kullandık. I-REC Uluslararası Yenilenebilir Enerji Sertifikası aldık.

Sürdürülebilir Su Yönetimimiz

Dünyamıza İyi Gelecek



- 2019 - 2021: Satış m²'si başına günlük su tüketiminde **%31,8'lik ↓**



- TURMEPA Deniz Temiz Derneği ile **280.000 litre atık su** toplandı, **2,3 milyon litre deniz suyu** kurtarıldı.



- Finish Powerball %0 işbirliğinde Kuyucuk Gölü'ne kazandırılan **600.000 m³ su** ve yuvalarına dönen **120 kuş türü**

Gıda İsrafını Önleme Çalışmalarımız



- STT'si yaklaşan ürün indirimleri ile kurtarılan **3.967 ton gıda**



- "Gıdaya Saygı" projemiz ile bugüne kadar ihtiyaç sahiplerine ulaştırılan **12,78 milyonu aşkın öğün**



- "Kalan Tazeler Küçük Dostlarımız" projemiz ile bugüne kadar sokak hayvanlarına **4.423 ton gıda** bağışı



- **5.800 ton organik atıktan biyogaz** ile 2.610 ton kompost, 1123 kWh elektrik elde edildi.

ATIK TOPLAMA VE GERİ DÖNÜŞÜME KATKILARIMIZ



- Poşetsiz alışveriş hareketi ile işlem başına kullanım oranını **%6 düşürdük**.



- **13.774 ton** ambalaj atığını geri dönüşüme kazandırdık.



- **41,8 ton bitkisel atık yağ**, **5,45 ton atık pil** topladık.



- **138 ton elektrikli** ve elektronik aleti geri dönüşüme gönderdik.



- **2.013.839 adet çevreci non-woven** ve bez çanta satışı

Dünyamıza İyi Gelecek

Tedarikçilerimizle Birlikte Sürdürülebilir Büyüme



- 543 tedarikçimizin **%84,67'si** IFS Gıda Güvenliği, 399 tedarikçimizin **%80,76'sı** GC Etik ve Sosyal Uygunluk denetiminden geçti.



- **%65,7'si**, her iki denetimi geçip "GC Migros Onaylı Tedarikçi" sertifikası aldı.

KALİTE, TAZELİK VE HİJYEN



- **Türk Standartları Enstitüsü (TSE)** onaylı en fazla kalite yönetim sistem belgesine sahip gıda perakendecisiyiz.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Sağlıklı Yaşamı Destekleyen Ürün ve Hizmetlerimiz

- 2021'de sağlıklı yaşamı destekleyen toplam **12.721** ürün-**396**'sı özgün markalı
- Tazedirekt ile organik üretim yapan **64** anlaşmalı çiftlikten **380** sebze/meyve, toplam portföyde **2.925** ürün
- Satılan yumurtaların **%19'u**, tavukların **%1.7'si** organik
- Tüm kırmızı et ürünlerinin kontrolünde **220** farklı kontrol noktası
- **1.760 ton** organik meyve ve sebze satışı

SAĞLIKLI YAŞAM YOLCULUĞU

- Gıda alışverişleri analiziyle **3,3 milyon** kişiye özel dengeli beslenme önerileri
- **Vegan ve vejetaryenlere** özel bilgilendirme

MİGROS İLE SAĞLIKLI BÜYÜYORUM

- Migros ile Sağlıklı Büyüyorum Projesi kapsamında FAO desteği ile çalışma çizgi filme uyarlanmıştır. Migros TV ve sosyal medya kanalları ile birlikte toplam **206.313** görüntülenme aldı.

Müşterilerimize ve Paydaşlarımıza İyi Gelecek

Müşterilerimizle Etkili İletişim

- 2021'de **3.500.000** müşteri geri bildirimini
- Sosyal medya üzerinden **10.338.525** iletinin analizi ve takibi
- **126.744** kişiye kapsayan tüketici ve trend araştırmaları
- **ENGELSİZ MİGROS**
- **50 ilde** engelli ve yaşlı müşterilerimize ayrıcalıklı hizmetler sunan **'Engelsiz Mağaza'** konseptine uygun **283** mağaza
- Migros Sanal Market mobil uygulaması ve web sitesinde sesli simülasyon

Toplumsal Katkı Sağlayan İş Birliklerimiz

- Türkiye Omurilik Felçileri Derneği ile **4 adet** tekerlekli sandalye bağışı
- Satılan her Maylo ile TEGV'e katkı, yapılan bağışlarla Çorlu'da TEGV Aysel Övücü Öğrenim Birimi açıldı.
- Herkese Kitap Vakfı ile okullara ulaşan **58.588** adet kitap
- Lipton ve Lays ürünleri'nin satışlarında ihtiyaç Haritası, Lays ürünleri satışından Tohum Derneği'ne bağış gerçekleştirildi



- Minik Sporcular: P&G ve Özel Olimpiyatlar Türkiye Komitesi işbirliği ile sporla tanışan **6.538** özel genç ve çocuk



- Kıyafet Bağış Kampanyası: Ariel ve Toplum Gönüllüleri Vakfı ile toplanan kıyafetler **420.000** ihtiyaç sahibine ulaştırıldı



- Piller Migros'a Sütler Çocuklara: TAP işbirliğinde toplanan **5.45** ton atık pil ile Koruncuk Vakfı'na **5.451** litre süt bağışı

Müşterilerimize ve Paydaşlarımıza İyi Gelecek

Sürdürülebilir Ekonomik Değer Yaratmak

Yenilikçi Dönüşüme İyi Gelecek

- 2021'de **%99** haneye ulaşma oranı
- **2.942** aktif tedarikçi ve **20.000** çiftçi
- Tarım Kredi Kooperatifleri'nden **150 milyon** TL'lik alım

Dijitalleşme ve Yenilikçi Uygulamalarımız

- **Migros Up** ortak inovasyon ve girişimcilik platformu lansmanı
- **81 ilde** aktif 'Sanal Market' operasyonları
- Online satışlarda bir yılda **2 kat artış**



- Vodafone iş birliğiyle kurulan **Dijital Tarım İstasyonları**



- 278 tedarikçi işbirliği ile 5.717'si GS1'e kayıtlı **3.800** doğrulanmış ürün



- GS1 işbirliğinde **üretici - perakendeci - tüketici** arasında şeffaf ve tutarlı veri akışı



- Türkiye'de ilk kez blockchain ile izlenebilirlik **750'**den fazla sebze ve meyve

Yenilikçi Dönüşüme İyi Gelecek

Çalışan Profilimiz

- Çalışanların **%80'i Y, %7'si Z** Kuşağı
- İdari birim ve mağaza yönetimi ortalama kıdem süresi **11 yıl**
- Toplam **55.000** kişilik istihdam
- 2021'de **8.000** yeni istihdam

Çalışanlarımıza İyi Gelecek

Çalışanlarımızın Güçlendirilmesi



- “En Gözde Şirketler” araştırmasında, en çok çalışılmak istenen perakendeci



- 40.470 çalışan için sağlanan 3.130.246 (çalışan x gün) mesleki ve kişisel eğitim



- 87 çalışmamız Migros Perakendecilik Lisans Programı'nı bitirerek üniversite mezunu sayıldı



- Tüm çalışanlarımızın %70,1'i sendika üyesidir.



- 2021'de çözümlenen 38.558 çalışan çağrısı



- %79 çalışan memnuniyeti skoru



- %69 çalışan bağlılığı oranı

Çalışanlarımızın Sağlık ve Güvenliği

Çalışanlarımıza İyi Gelecek



- Tüm birimlerimiz ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikasına sahiptir.



- 34 farklı modül üzerinden İSG ve pandemi kapsamında toplamda 155.415 kez uzaktan eğitim



- 2021'de çalışanlarımıza rutin 57.155 sağlık kontrolü yaptık.

Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği

Çalışanlarımıza İyi Gelecek



- Çalışanlarımıza verilen 54.874 saat yüz yüze işbaşı, 14.760 saat uzaktan İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi



- “Psikolojik ve Tıbbi Danışmanlık Hizmeti” hattı. Bu hizmetten toplam 1.246 kişi faydalanmıştır.



- 23 farklı çalışan sağlığı kapsamındaki uygulama ve etkinlikten yararlanan 107.952 kişi



- 2021'de %30 kadın yönetici oranı



- Türkiye'de kadın kasap oranı %1 iken Migros'ta %7,7



- Migros Liderlik Yolu – Geliştiriyorum programı katılımcılarının %42'si kadın



- %40 kadın çalışan



- Kadın Kooperatifleri'nden en fazla alım yapan perakendeci



- KAGİDER iş birliğinde kadın çiftçi ve girişimcilere eğitim vererek üretim standartlarını yükseltiyoruz

AİLE KULÜPLERİ



- 33 lokasyonda 128 farklı alanda ücretsiz meslek edindirme ve yetenek kursları



- Alınan eğitimler sonrası gelir elde etmeye başlayan 15.000 kadın



- Çoğunluğu kadınlardan oluşan 167 bin üye



İYİ GELECEK ELÇİLERİ

MİGROS KADIN AKADEMİSİ

Çalışanlarımıza İyi Gelecek



- 140.000 kadın üyesinin fikir ve görüş paylaşırken aile bütçesine katkı sağladığı platform



- Kadınların alacakları farklı eğitimlerle yeni beceriler edinmelerini sağlamaya yönelik platform



- 460 kadına istihdam



- Hedefimiz 3 yılda 1 milyon kadına ulaşmak



“Migros, faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yönetmektedir.”



YÖNETİM KURULU



Tuncay Özilhan
Yönetim Kurulu Başkanı

Kayseri’de doğan Tuncay Özilhan, Saint Joseph Lisesi ve İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi’ni bitirdikten sonra ABD’de Long Island Üniversitesi’nde işletme alanında yüksek lisans [MBA] yapmıştır. 1977 yılında Erciyas Biracılık Genel Müdürlüğü ile başlayan iş yaşamı, Anadolu Endüstri Holding Bira Grubu Koordinatörlüğü, Anadolu Endüstri Holding Genel Koordinatörlüğü ile devam etmiştir. 2007 yılı Mayıs ayında devraldığı Anadolu Grubu Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürüten Tuncay Özilhan, 1984 yılında atandığı Anadolu Grubu İcra Başkanlığı görevini, Şubat 2017 tarihine kadar sürdürmüştür.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Anadolu Grubu Yönetim Kurulu Başkanı Tuncay Özilhan aynı zamanda Anadolu Vakfı ve çeşitli Anadolu Grubu şirketlerinin de Yönetim Kurulu Başkanı’dır. 2001-2003 yılları arasında TÜSİAD Başkanlığı görevini yürüten Tuncay Özilhan halen; TÜSİAD Yüksek İstişare Konseyi Başkanı, DEİK Yönetim Kurulu Üyeliği, Estonya Fahri Konsoloslugu ve Anadolu Efes Spor Kulübü Başkanlığı görevlerini de sürdürmektedir. Ayrıca, DEİK Türk-Rus İş Konseyi Yürütme Kurulu Başkanlığı da yapmıştır. Tuncay Özilhan, Japon hükümetince takdim edilen en önemli nişanlardan olan, “The Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star [Altın ve Gümüş Yıldız, Yükselen Güneş Nişanı]” ve Estonya Cumhuriyeti Dış İşleri Bakanlığı nişanlarına sahiptir.



Kamilhan Süleyman Yazıcı
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Kamil Yazıcı, lise eğitimini New York Military Academy’de tamamladıktan sonra 2000 yılında Emory Üniversitesi Goizueta Business School’dan BA derecesi ve 2005 yılında American Institute of Business and Economics’ten MBA derecesi almıştır. 2017 yılında Harvard Business School GMP programını tamamlamıştır. Kariyerine 2000 yılında Anadolu Grubu’nda başlayan Yazıcı, holding oryantasyon programını takiben 2002 yılından itibaren Anadolu Efes’in Rusya operasyonlarında görev almış ve 2008-2011 yılları arasında Tedarik Zinciri Direktörü ve İş Geliştirme Direktörü görevlerini üstlenmiştir. 2011 yılında Efes Vitanta Moldova Genel Müdürü olarak atanmış ve bu görevi 2014 yılına kadar sürdürmüştür. 2014 yılında Anadolu Efes Pazar Geliştirme Direktörü olarak atanan Yazıcı, bu görevine 2017 yılına dek devam etmiştir.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Kamil Yazıcı, 2017 yılından bu yana Anadolu Grubu holding ve şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi ve Başkan Vekili olarak görevine devam etmektedir. İlaveten TAIK [Türk-Amerikan İş Konseyi], TOGG [Türkiye’nin Otomobili Girişim Grubu] ve HBS Alumni Board [Harvard Business School Mezunlar Derneği] Yönetim Kurulu Üyesi ve KYYDAŞ [Kamil Yazıcı Yönetim Danışma A.Ş.] Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmaktadır.



Tuğban İzzet Aksoy
Yönetim Kurulu Üyesi

Tuğban İzzet Aksoy, Avusturya Lisesi’ndeki eğitiminin ardından ABD’de Oglethorpe Üniversitesi İşletme ve Uluslararası Finans Bölümü’nden mezun olmuştur. Profesyonel iş hayatına 1996 yılında Anadolu Endüstri Holding A.Ş. Mali İşler Başkanlığı’nda Uzman Yardımcısı olarak başlayan Aksoy, Aralık 1998’de Alternatifbank Hazine Departmanı’nda Kıdemli Broker olarak görev almıştır.

Beş yıllık görevinin ardından Haziran 2003’te Anadolu Endüstri Holding A.Ş.’nin Hazine ve Risk Yönetimi Departmanı’nda Kurumsal Finansman ve Risk Yönetimi Müdürlüğü görevini üstlenen Aksoy, Nisan 2008’de İş Geliştirme Başkanlığı’nda Koordinatör Yardımcılığı görevine atanmıştır. 2009 yılından Nisan 2019’a kadar Anadolu Grubu Enerji Sektörü Koordinatörü olarak görev yapmıştır.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Tuğban İzzet Aksoy, çeşitli Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaya devam etmektedir. Alanında profesyonel eğitim ve seminerlere katılan Aksoy aynı zamanda, TÜSİAD, TOBB ve DEİK’in enerji gruplarında üye olarak yer almaktadır. 2016 yılından bu yana Gürcistan Fahri Konsolosu olarak görev yapan Aksoy ayrıca Gürcistan Devleti Üstün Hizmet Madalyasına sahiptir.



Mehmet Hurşit Zorlu
Yönetim Kurulu Üyesi

Yüksek öğrenimini İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi'nde tamamlayan Hurşit Zorlu, Toz Metal ve Türk Hava Yollarında çeşitli görevlerde bulunduktan sonra 1984 yılında Anadolu Grubu'na bağlı Efes İçecek Grubu'nda Pazarlama uzmanı olarak göreve başlamıştır. Efes İçecek Grubu'ndaki kariyeri boyunca sırası ile Pazarlama Şefi, Proje Geliştirme Müdür Yardımcılığı, Proje Geliştirme Müdürlüğü, İş Geliştirme ve Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü gibi çeşitli görevler üstlenmiştir. 2000-2008 yılları arasında Efes İçecek Grubu Mali İşler ve Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü, 2008-2013 yılları arasında Anadolu Grubu Mali İşler Başkanlığı görevlerini yürütmüştür. Ocak 2013 tarihinde Anadolu Grubu İcra Başkan Yardımcısı görevine atanan Hurşit Zorlu, Şubat 2017'den itibaren de Anadolu Grubu İcra Başkanı olarak görevini sürdürmektedir.

Şirket Dışında Yürüttüğü Görevler

Anadolu Grubu'nun çeşitli şirketlerinde de Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapan Hurşit Zorlu, Grubun Sürdürülebilirlik Komitesi'ne de başkanlık yapmaktadır. DEİK Yurt dışı Yatırımlar İş Konseyi Yürütme Kurulu Üyesi olan Zorlu, Türkiye Yatırımcı İlişkileri Derneği (TÜYİD)'nde yönetim kurulu üyesi ve 2015-2017 yılları arasında Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği (TKYD)'nin 8. dönem başkanlığını da üstlenmiştir.



Esel Yıldız Çekin
Yönetim Kurulu Üyesi

Esel Çekin, 2013 yılından bu yana Harvard Business School MENA Araştırma Merkezi'nin Yönetici Direktörü olarak görev almaktadır. Okulun Türkiye, Orta Doğu, Kuzey Afrika ve Orta Asya bölgesindeki araştırma faaliyetlerini yönetmektedir. Ekonomi lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi'nde tamamladıktan sonra City University of New York Graduate School'dan yine aynı alanda doktorasını aldı. Ayrıca Harvard Business School'un Advanced Management Programını bitirdi. İş hayatına Bain & Co. Yönetim Danışmanlığı şirketinde danışman olarak başladı. 1999 yılında, Boyner Holding'e Strateji ve İş Geliştirme Başkan Yardımcısı olarak katıldı. 2004-2009 yılları arasında Beymen Murahhas Azası olarak görev yaptı. 2012 yılında, Koç Üniversitesi'nde İşletme Enstitüsü Yönetici Direktörü olarak görev aldı.

Şirket Dışında Yürüttüğü Görevler

Esel Çekin, Harvard Business School MENA Araştırma Merkezi'nin Yönetici Direktörü olarak görev almaktadır. Ayrıca, halen Koç Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi lisans programında perakende yönetimi dersi vermektedir.



Rasih Engin Akçakoca
Yönetim Kurulu Üyesi

Orta Doğu Teknik Üniversitesi'nde işletme üzerine lisans eğitimini tamamlayan R. Engin Akçakoca, kariyerine 1974'te bankacılık sektöründe başlamıştır. 1986-1991 yılları arasında Koç-Amerikan Bankası Genel Müdür Yardımcılığı, 1991-2000 yılları arasında ise Koçbank A.Ş. Genel Müdürlüğü görevlerini üstlenmiştir. Akçakoca, 2001'de Bakanlar Kurulu kararıyla geniş bir bankacılık sektörü yeniden yapılandırma programından sorumlu olarak Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ve Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu Başkanlığına getirilmiştir. Akçakoca 2004 yılından beri danışmanlık yapmaktadır.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

R. Engin Akçakoca, Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaya devam etmektedir.

YÖNETİM KURULU



Recep Yılmaz Argüden
Yönetim Kurulu Üyesi

Dr. Yılmaz Argüden, geliştirdiği yaratıcı ve yenilikçi yönetim stratejileri ve toplumsal katkılarıyla dünyada en iyi tanınan Türk yönetim danışmanlığı şirketi, ARGE Danışmanlık'ın Yönetim Kurulu Başkanlığını yürütmektedir.

Strateji, iş mükemmelliği, kurumsallaşma ve sürdürülebilirlik konularında birçok Türk ve yabancı şirkete yönetim danışmanlığı hizmetleri vermektedir. UN Global Compact imzalayan ilk Türk şirketi olan ARGE, Avrupa Parlamentosu'nda kurumsal sosyal sorumluluk projeleriyle geleceği şekillendiren en iyi üç şirket arasında değerlendirilerek, B20 Yönetişim ve Sürdürülebilirlik Bilgi Ortağı, Avrupa Kalite Vakfı [EFQM] ve Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi [IIRC] Gelişim Ortağı seçilmiştir.

Rothschild&Co yatırım bankasının Türkiye Yönetim Kurulu Başkanlığının yanı sıra kariyeri boyunca çeşitli ülkelerde 70'i aşkın şirketin yönetim kurullarında görev almıştır. Deneyimlerini Boğaziçi Üniversitesi, Koç Üniversitesi ve Harp Akademilerinde strateji dersi vererek, kitapları ve köşe yazılarıyla paylaşmaktadır.

Yönetim Kurulları ve Yönetişim konusundaki çalışmalarıyla dünyada tanınan, kitapları ve makaleleri birçok dilde yayınlanan Dr. Argüden, IFC Kurumsal Yönetişim Grubu Danışma Kurulu üyeliği ve Business at OECD (BIAC) Yönetişim Komitesi Başkan Yardımcılığı gibi uluslararası görevler üstlenmiştir. Argüden Yönetişim Akademisi Mütevelli Heyet Başkanı'dır.

Ulusal Ağlar Dünya Başkanı seçilerek dünyanın en yaygın sürdürülebilirlik platformu olan UN Global Compact Yönetim Kurulu'nda görev almıştır. KalDer Başkanlığı sırasında Ulusal Kalite Hareketini başlatmıştır. Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı, Özel Sektör Gönüllüler Derneği, BÜMED, TESEV, Türk-Amerikan ve Türk-Kanada İş Konseyleri gibi birçok sivil toplum kuruluşunun kuruculuğunu ve/veya liderliğini üstlenmiştir. Basketbol Federasyonu Asbaşkanlığını yürüten Argüden, stratejik liderlik, üstün vatandaşlık, seçkin kariyer gibi birçok ödül sahibidir. Dr. Argüden, yaşam kalitesini yükseltme çalışmaları nedeniyle Dünya Ekonomik Forumu tarafından Geleceğin 100 Global Lideri arasına seçilmiştir.

Şirket Dışında Yürüttüğü Görevler

Dr. Argüden halen Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevine devam etmektedir.



Ömer Özgür Tort
Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

Ö. Özgür Tort Migros'ta çalışmaya 1996 yılında İş Geliştirme departmanında başlamış ve sırasıyla Proje Yönetimi, Yurt dışı Yatırımlar Koordinasyon ve CRM alanlarında yöneticilik görevleri üstlenmiştir. 2002-2006 yılları arasında Migros'un Rusya Federasyonu'ndaki iştirakinde Perakende Operasyonları ve Pazarlamadan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmıştır. 2006 yılında Migros'ta İnsan Kaynaklarından Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almıştır. Perakende yönetiminin tüm boyutlarında uzmanlaştığı kariyerinde, 2008 yılında Migros Genel Müdürü olmuştur. 2018 yılı itibari ile Migros İcra Başkanı olarak görevine devam etmektedir. Lisans eğitimini İstanbul Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde tamamladıktan sonra yüksek lisans eğitimi için A.B.D'ye gitmiştir. Missouri Science and Technology Üniversitesi Mühendislik Yönetimi yüksek lisans derecesine sahiptir. Marmara Üniversitesi Mühendislik Yönetimi alanında doktora çalışmaları devam etmektedir.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Perakende sektörünün ve marka üreticilerinin dünyadaki en büyük birliği olan Consumer Goods Forum'un 2013 yılı itibari ile Yönetim Kurulunda yer alan Özgür Tort, 2019 yılında Consumer Goods Forum'un Dünya Perakende Başkanı olmuştur. Ayrıca, Gıda Perakendecileri Derneği (GPD) Başkan Yardımcısı ve Türkiye Alışveriş Merkezleri ve Perakendeciler Federasyonu (TAMPF) Yönetim Kurulu üyesidir. 2020 yılı itibari ile GS1 Global Yönetim Kurulu üyesi olarak göreve başlayan Özgür Tort ayrıca GS1 Türkiye Yönetim Kurulu üyesi de olmuştur. Ömer Özgür Tort, Migros Ticaret A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarından Moneypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş., Mimedya Medya Platform A.Ş. ve Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanı'dır.



İzzet Karaca
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

1954 yılında doğan İzzet Karaca, Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünden 1977 yılında mezun olmuştur. Çalışma hayatına 1977 yılında Koç Araştırma ve Geliştirme Merkezi'nde başlayan Karaca, 1985 yılına kadar Endüstri Mühendisliği ve Bilgi Teknolojileri Müdürlüğü görevini üstlenmiştir. 1985- 1988 yılları arasında Ford Otosan'da Sistem ve Organizasyon Direktörü olarak görev yapan İzzet Karaca, 1988 yılından itibaren Unilever'de Almanya, Türkiye ve Baltık Ülkelerinde olmak üzere İç Denetim Grup Müdürlüğü, Lojistik Müdürlüğü, Ticari Direktörlük, Genel Müdürlük gibi çeşitli görevlerde bulunmuştur.

İzzet Karaca ayrıca, 2011-2013 yılları arasında Uluslararası Yatırımcılar Derneği Başkanlığı görevini de yürütmüştür. Karaca, Unilever Türkiye ve Unilever Kuzey Afrika, Orta Doğu, Rusya, Ukrayna ve Beyaz Rusya bölgesi İcra Kurulu Başkanlığı görevleri ile Unilever CEO Forumu üyeliğini yürüttükten sonra 31 Aralık 2013 tarihinde emekliye ayrılmıştır.

2015 yılında "Yeni CEO... Sensin" adlı ilk kitabını yayımlamıştır.

İzzet Karaca, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız yönetim kurulu üyesi niteliğini taşımaktadır. Migros Ticaret A.Ş. ve/veya ilişkili tarafları ile herhangi bir şekilde bir ilişkisi bulunmamaktadır.



Hüseyin Faik Açıkalın
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

1987 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü'nden mezun olduktan sonra iş yaşamı ve bankacılık kariyerine, İnterbank'ta Uzman Yardımcısı olarak başlamıştır. 1992 ve 1998 yılları arasında İnterbank, Marmarabank, Kentbank, Finansbank ve Demirbank'ta müfettişlik, müşteri ilişkileri yönetmenliği, şube müdürlüğü ve pazarlama müdürlüğü gibi çeşitli görevler üstlenmiştir. 1998 yılı Mayıs ayında Dışbank'ta (daha sonra uluslararası finans grubu Fortis tarafından bankanın satın alınması ile Fortis'te) Genel Müdür Yardımcısı olarak göreve başlayan Açıkalın, kısa bir süre sonra Yönetim Kurulu ve iş kolları arasında koordinasyon ve iletişimden sorumlu üst düzey yönetici olarak atanmıştır. Aynı zamanda Kredi Komitesi üyesi olarak da görev yapmaya başlayan Açıkalın, 1999 yılı Haziran ayında banka bünyesinde Genel Müdür Vekilliği ve Yönetim Kurulu Üyeliği görevini üstlenmiştir. 2000 yılı Aralık ayında Genel Müdür ve Murahhas Üye olarak görevlendirilen Açıkalın, Dışbank'ın Fortis Grubu tarafından satın alınmasının ardından Fortisbank Genel Müdürü olarak görevine devam etmiştir. Bu süreçte Fortis'in uluslararası yönetiminde de görev yapmaya başlamıştır.

Ekim 2007'de Fortisbank'taki görevinden ayrılarak Doğan Gazetecilik CEO'su olarak göreve başlayan Açıkalın, Nisan 2009'da Yapı Kredi Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi ve İcra Kurulu Başkanı olarak atanmıştır. Mayıs 2009'dan Aralık 2017'ye kadar Yapı Kredi CEO'su olarak görev yapan Açıkalın, 2010 yılında mevcut görevine ek olarak Koç Finansal Hizmetler'de Murahhas Üye ve İcra Başkanı olarak görevlendirilmiştir. 2011 yılı Ağustos tarihi itibarıyla mevcut görevlerine ilaveten Koç Holding A.Ş. Bankacılık ve Sigorta Grubu Başkanlığı görevine getirilen Açıkalın, ayrıca Yapı Kredi Yatırım, Yapı Kredi Leasing, Yapı Kredi Faktoring, Yapı Kredi Bank Nederland NV, Yapı Kredi Bank Azerbaycan, Yapı Kredi Bank Malta, Yapı Kredi Bank Moskova, Yapı Kredi Koray Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı, Koç Finansman'da Yönetim Kurulu Başkanı, Banque de Commerce et de Placements S.A.'da ve Allianz Yaşam ve Emeklilik'te Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Türkiye Bankalar Birliği'nde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıştır.

Hüseyin Faik Açıkalın, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız üye niteliğini taşımaktadır. Migros Ticaret A.Ş. ve/veya ilişkili tarafları ile herhangi bir ilişkisi bulunmamaktadır.



Şevki Acuner
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Şevki Acuner Boğaziçi Üniversitesi İş İdaresi bölümünden 1976'da mezun olduktan sonra öğrenimine Stockholm Üniversitesi'nde Graduate Diploma ve daha sonra da Montreal Concordia Üniversitesi'nde işletme alanında Yüksek Lisans Diploması [MBA] alarak devam etmiştir. Bankacılık hayatına Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası'nda başlayan Acuner, daha sonra Kanada'da Bank of Montreal'de, ve bunu takiben Royal Bank of Canada'da değişik ülkelerde görev yaptıktan sonra 1996 yılından beri de European Bank for Reconstruction and Development (EBRD) de çeşitli görevleri icra etmektedir. 2009 yılında EBRD'nin Türkiye'ye açılışında kilit rol oynayan Acuner, 2013 yılına kadar EBRD'nin Türkiye'den sorumlu Direktör Vekili olarak İstanbul'da görev almış ve 2013 yılından itibaren de EBRD'nin Ukrayna'dan sorumlu Direktörü olarak Kiev'de görev yapmaktadır. Acuner EBRD'nin birçok öz sermaye yatırımında bankanın temsilcisi olarak yönetim kurulu üyeliği görevlerini de icra etmiştir.

Londra'daki iş hayatı boyunca uzun yıllar Birleşik Krallık Türk Bankacılar Birliği (TBA) başkanlığını yürüten Acuner, İstanbul'daki görevinde ise EBRD'nin ülkemizdeki büyümesine önder olmuştur. Acuner Ukrayna'da ülkenin ekonomik değişiminin önde gelen destekleyicisi ve iş ve finans dünyasının liderleri arasında yer almaktadır. Bu ülkenin Business Ombudsman Konseyi Yönetim Kurulu Başkanı, kamu şirketlerine yönetim kurulu üyesi ve CEO atamalarından sorumlu Nomination Committee Başkanı ve American Chamber of Commerce Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği görevleri yerine getirdiği birçok sorumlulukların arasında bulunmaktadır.

Şevki Acuner, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız üye niteliğini taşımaktadır. Migros Ticaret A.Ş. ve/veya ilişkili tarafları ile herhangi bir ilişkisi bulunmamaktadır.



Emre Ekmekçi
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

1999 yılında University of Southern California Endüstri ve Sistem Mühendisliği bölümünden mezun olan Emre Ekmekçi, çalışma hayatına ABD'de Los Angeles şehrinde Pitch İnteraktif Pazarlama Ajansı'nda başlamış ve Mayıs 2007'ye kadar İş Geliştirme Müdürü olarak görev almıştır. Monster.com Türkiye'nin Mayıs 2007 - Ocak 2008 arasında ülke müdürlüğünü yürüten Ekmekçi, Ocak 2008 - Aralık 2009 arasında İnternet Holding İş Geliştirme Direktörlüğü görevini üstlenmiştir.

Emre Ekmekçi, Aralık 2009 - Ekim 2011 tarihleri arasında Groupon.com'da CEO olarak görev aldıktan sonra, Ekim 2011 - Nisan 2016 tarihleri arasında Doğan Online Yönetim Kurulu Üyesi ve İş Geliştirme Grup Başkanı olarak görev yapmıştır. Hepsiburada'da Nisan 2016 - Nisan 2018 tarihlerinde Yönetim Kurulu Üyesi ve Ticari Grup Başkanı görevlerini üstlenen Ekmekçi, Nisan 2018 - Haziran 2019 tarihleri arasında ise Yönetim Kurulu Üyesi ve Uluslararası Grup Başkanı olarak görev almıştır.

Mayıs 2007'de Columbia Business School'dan işletme alanında Yüksek Lisans Diploması [MBA] sahibi Emre Ekmekçi, TOBB - E-Ticaret Meclisi Başkan Yardımcılığı ve ETİD - Elektronik Ticaret İşletmecileri Derneği Yönetim Kurulu Başkanlığı pozisyonları gibi, çeşitli sivil toplum kuruluşlarında da önemli sorumluluklar üstlenmektedir. Evli ve bir kız çocuk babası Ekmekçi, İngilizce bilmektedir.

Emre Ekmekçi, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız yönetim kurulu üyesi niteliğini taşımaktadır.

YÖNETİM KURULU RAPORU

Yönetim Kurulu Üyeleri

Tuncay Özilhan	Yönetim Kurulu Başkanı
Kamilhan Süleyman Yazıcı	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Tuğban İzzet Aksoy	Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet Hurşit Zorlu	Yönetim Kurulu Üyesi
Esel Yıldız Çekin	Yönetim Kurulu Üyesi
Rasih Engin Akçakoca	Yönetim Kurulu Üyesi
Recep Yılmaz Argüden	Yönetim Kurulu Üyesi
Ömer Özgür Tort	Yönetim Kurulu Üyesi ve CEO
İzzet Karaca	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Hüseyin Faik Açıkalın	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Şevki Acuner	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Emre Ekmekçi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu

Şirketimizin 26 Mayıs 2021 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında,

- Tuncay Özilhan, Kamilhan Süleyman Yazıcı, Tuğban İzzet Aksoy, Mehmet Hurşit Zorlu, Esel Yıldız Çekin, Rasih Engin Akçakoca, Recep Yılmaz Argüden, Ömer Özgür Tort Yönetim Kurulu Üyesi olarak,
- İzzet Karaca, Hüseyin Faik Açıkalın, Şevki Acuner ve Emre Ekmekçi ise Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak

Şirket'in 2021 yılı hesaplarının görüşüleceği Genel Kurul Toplantısına kadar 1 yıl süreyle görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

27 Mayıs 2021 tarihinde alınan Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda Yönetim Kurulu Başkanı olarak Tuncay Özilhan'ın, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak da Kamilhan Süleyman Yazıcı'nın seçilmelerine karar verilmiştir.

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve ana sözleşme ile genel kurula verilen yetkiler dışında kalan tüm işler hakkında karar almaya yetkilidir

Ana sözleşmenin 17. maddesine göre, Yönetim Kurulu Üyeleri seçildikleri genel kurulda daha kısa bir süre tespit edilmemişse en çok üç yıl için seçilirler. Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu üyesi yeniden seçilebilir. Genel Kurul, gündemde ilgili bir maddenin bulunması veya gündemde madde bulunmasa bile haklı bir sebebin varlığı halinde ve lüzum görürse Yönetim Kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir.

SPK tebliğlerine ve Türk Ticaret Kanunu'na uyum kapsamında Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi oluşturulmuştur. Migros'ta Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevleri ise Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

Üst Yönetim

Şirket Üst Yönetimi, ana sözleşmeye göre Yönetim Kurulu tarafından seçilerek göreve atanır.

Şirketimiz üst yönetimi, İcra Başkanı (CEO) Ömer Özgür Tort, İcra Kurulu üyeleri Mustafa Murat Birtin (Perakende Operasyonları), Ekmel Nuri Baydur (Pazarlama) ve Ferit Cem Doğan (Mali İşler, CFO) ile Genel Müdür Yardımcıları Hakan Şevki Tuncer (Yatırım Geliştirme), Tarık Karlıdağ (İnşaat), Bülent Kuntay (Dağıtım Merkezleri ve Lojistik), Kerim Tatlıcı (Bilgi Teknolojileri ve İş Geliştirme) ve Olcay Yılmaz Nomak (İnsan Kaynakları, Endüstri İlişkileri)'tan oluşmaktadır.

YÖNETİM KURULU RAPORU

Bağımsız Denetim

SPK tarafından yayınlanan Sermaye Piyasası'nda Bağımsız Denetim Standartları Hakkında Tebliğ [Seri: X, No: 22] ile Türk Ticaret Kanunu gereği ve Denetimden Sorumlu Komite'nin de önerisi doğrultusunda, Yönetim Kurulu'nun 24 Mart 2021 tarihli toplantısında 2021 yılı hesap dönemi için uygun bulunan DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'nin sermaye piyasası mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde Şirket'in bağımsız denetçisi olarak seçilmesine karar verilmiş ve bu karar Şirket'in 26 Mayıs 2021 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda kabul edilmiştir.

Ana Sözleşme Değişikliği

2021 yılı içinde ana sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

Şirket'in güncel Ana Sözleşmesi kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com] Yatırımcı İlişkileri sayfasında ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda yer almaktadır.

Yıl İçinde Ödenmiş Sermayedeki Değişiklikler

Şirketimizin 181.054.233 TL olan ödenmiş sermayesinde yıl içinde herhangi bir değişiklik olmamıştır.

Şirketimiz ortaklarından Kenan Investments S.A.'nın 26 Ocak 2021 tarihli özel durum açıklamasında belirtildiği üzere; Kenan Investments S.A.'nın sahip olduğu toplam 21.308.336 TL nominal değerli Migros Ticaret A.Ş. paylarının satışı, bedeli nakden ödenmek üzere beher pay bedeli 44,15 TL satış fiyatı üzerinden gerçekleştirilmiştir. Söz konusu işlem sonrasında, Kenan Investments S.A.'nın Migros'ta herhangi bir payı kalmamıştır.

Migros Ticaret A.Ş. Sermaye Yapısı

Adı	Pay Tutarı [TL]	Pay Oranı [%]
MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.	89.046.058	49,18
Diğer	89.046.059	49,18
Migros Ticaret A.Ş.	2.962.116	1,64
Toplam	181.054.233	100,00

Migros'un Sektördeki Yeri ve 2021 Yılı Yatırımları

Gıda perakendeciliği sektöründe faaliyet gösteren Migros Ticaret A.Ş., her türlü gıda ve tüketim mallarının perakende ve perakende tüketimine yönelik toptan satışını yapmaktadır. Ayrıca Şirket, yurt içinde ve Kazakistan'daki bağlı ortaklığı vasıtasıyla yurt dışında alışveriş merkezi işletmeciliği faaliyetlerini de sürdürmektedir.

2021 yılı Migros için hem online operasyonlara yapılan yatırımların hem de fiziki mağazalara yönelik yatırımların devam ettiği bir yıl olmuştur. Şirket 2021 yılında, yurt içinde 162 Migros [119 M, 41 MM ve 2 MMM], 98 Migros Jet, 11 Macrocenter, 31 Macrokiosk, 2 hipermarket ve 3 Toptan mağazası açmıştır. Böylelikle, 2021 yılında toplam 307 yeni yatırım hizmete girmiştir.

Migros'un mağaza portföyü 2021 yıl sonu itibarıyla yurt içinde 81 ilde 850 M, 439 MM, 148 MMM, 936 Migros Jet, 76 Macrocenter, 34 Macrokiosk, 57 hipermarket ve 25 Toptan mağazası olmak üzere toplam 2.565 mağazadan oluşmaktadır.

e-Ticaret Alanında Yapılan Yatırımlar

2020 yıl sonunda müşterilere 81 ilde 529 mağaza üzerinden online hizmet verilirken, 2021 yıl sonunda bu sayı 867'ye yükselmiştir.

2021 yılında Migros Sanal Market'in hizmet ağı 81 ilde 630'un üzerinde mağazaya ulaşırken, Migros Hemen'in hizmet ağı da 49 ilde 228 mağazaya ulaşmıştır. Macroonline 9 ilde 70 mağazada müşterilerine online alışveriş hizmeti sunarken, Tazedirekt ise 6 ilde hizmet vermektedir.

Ayrıca, online alışveriş platformları ile yapılan iş birliği ile, Migros'un ayrıcalıklı hizmet anlayışı yaygınlaştırılmış, müşterilere çok sayıda üründe kolay sipariş ve hızlı teslimat imkânı sunulmuştur.

Migros'un online operasyonlarına ilişkin satışlar son 2 yılda 6 kata yakın büyüme kaydetmiştir.

Ramstore Macedonia DDO [Ramstore Makedonya]'nın Satışı

Şirketimizin 01 Şubat 2021 tarihli özel durum açıklamasında, Şirketimizin büyüme hedefleri ve faaliyet gösterdiği pazarlarda odaklanma stratejisi doğrultusunda, Kuzey Makedonya'da alışveriş merkezi işletmeciliği ve perakende operasyonları ekseninde faaliyet göstermekte olan bağlı ortaklığımız Ramstore Makedonya'ya yönelik yeniden değerlendirme yapıldığı duyurulmuştur.

Şirketimizin 10 Mart 2021 tarihli özel durum açıklamasında ise, Ramstore Makedonya'nın %99 hissesine sahip olan, gayri faal bağlı ortaklığımız Ramstore Bulgaria EAD'ın [Ramstore Bulgaristan] %100 hissesinin CITY PLAZA DDO Skopje'ye vergiler hariç 39.161.132 Euro karşılığında devrine ilişkin hisse devir sözleşmesinin imzalandığı belirtilmişti.

29 Mart 2021 tarihli özel durum açıklamamızda belirtildiği üzere, söz konusu hisse devri tamamlanmış ve işlem bedelinin tamamı tahsil edilmiştir. Böylelikle, Ramstore Bulgaria EAD ve Ramstore Macedonia DDO'da Şirketimizin payı kalmamıştır.

Bağlı ortaklığımızın satışından elde edilen söz konusu tutar, Şirket'in borçluluğunun azaltılmasında kullanılmıştır.

Yurt İçi Bağlı Ortaklık ve İştiraklere İlişkin Gelişmeler

Migros, faaliyet konusu ödeme ve elektronik para hizmetleri olan Moneypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş.'de [MoneyPay] %80, lojistik hizmetleri konusunda faaliyet gösteren Paket Lojistik ve Teknoloji A.Ş.'de ise %25 oranında paya sahiptir.

MoneyPay'in 20.12.2021 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul toplantısında bağlı ortaklığımızın sermayesinin 10.000.000 TL'den 50.000.000 TL'ye artırılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda, yeni pay alma haklarımızın tamamı kullanılarak, MoneyPay'in sermaye artırımına 32.000.000 TL sermaye bedeli ve ayrıca 41.594.400 TL tutarında emisyon primi olmak üzere toplam 73.594.400 TL ile iştirak edilmiştir. Şirketimizin MoneyPay'deki pay oranı halen %80'dir.

Gıda Perakendeciliği Medya Varlık Şirketi Kurulması

Şirketimizin sahip olduğu medya varlıklarını tüm reklam verenlere daha etkin bir şekilde ulaştırabilmek ve veri bazlı pazarlama aktivitelerimizin gerçek potansiyelini ortaya çıkarmak amacıyla; 22.06.2021 tarihinde Mimed Medya Platform A.Ş. unvanlı yeni bir medya şirketi kurulmuştur. Söz konusu şirket Migros Ticaret A.Ş.'nin %100 bağlı ortaklığı olup, kuruluş sermayesi 1.500.000 TL'dir.

Online Satış Kanallarına Yönelik Yeni Bir Bağlı Ortaklık Kuruluşu

Müşterilerimizin online perakendeciliğin gıda ve benzeri iş kollarındaki değişen ve çeşitlenen taleplerine daha iyi cevap verebilmek ve Şirketimizin online kanallarının gelişimini hızlandırabilmek için, söz konusu iş kollarının ayrı bir şirket yapısı altında geliştirilmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda, Şirketimizin %100 bağlı ortaklığı olan "Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş." unvanlı yeni bir şirket kurulmuştur. Söz konusu şirketin nakden ödenen kuruluş sermayesi 10.000.000 TL'dir.

Döviz Cinsinden Borçluluğun Kapatılması

Migros, bilançosunda uzun yıllardır taşımakta olduğu ve son yıllarda giderek azaltılan Euro borç miktarını 2021 yılında ödeyerek kapatmıştır. Ayrıca, Şirket'in net borç / FAVÖK oranı ve bilançosu gelişmeye devam ederken, Şirket 30 Eylül 2021 itibarıyla TFRS 16 etkisi hariç bakıldığında net nakit pozisyonuna ulaşmayı başarmıştır.

YÖNETİM KURULU RAPORU

Özel Sektör Tahvil İhracı

Şirket'in yurt içinde nitelikli yatırımcılara satış yöntemiyle ihraç ettiği, değişken faizli borçlanma araçları [özel sektör tahvilleri] bulunmaktadır.

Tahvil İhracı - Haziran 2021

Şirket'in 300.000.000.-TL nominal değerli, 23.06.2023 vadeli ve TRSMGTI62319 ISIN kodlu tahvillerinin satışı 24.06.2021 tarihinde tamamlanmıştır. TLREF endeksi üzerine değişken faizli söz konusu tahvillerin ek getiri oranı %1,75'tir.

Temmuz 2018 tarihinden itibaren farklı tarihlerde gerçekleştirilen tahvil ihraçlarına ilişkin detaylar aşağıdadır.

Şirket'in bugüne kadar ihraç ettiği özel sektör tahvillerinin toplam tutarı 1.146 milyon TL'ye ulaşmıştır. Bu tahvillerden TRSMGTI72011 ISIN kodlu 75 milyon TL tutarlı, TRSMGTI72110 ISIN kodlu 75 milyon TL tutarlı, TRSMGTIE2015 ISIN kodlu 46 milyon TL tutarlı, TRSMGTI22115 ISIN kodlu 200 milyon TL tutarlı ve TRSMGTIA2118 ISIN kodlu 200 milyon TL tutarlı tahviller yapılan anapara ödemeleri ile birlikte itfa olmuştur.

ISIN Kodu	İhraç Tutarı [TL]	İhraç Tarihi	Vadesi	Vade [Gün Sayısı]	Kupon Sayısı	Ödenen Kupon Sayısı*
TRSMGTI72011	75.000.000	19.07.2018	16.07.2020	728	8	8/8
TRSMGTI72110	75.000.000	19.07.2018	14.07.2021	1.091	12	12/12
TRSMGTIE2015	46.000.000	24.10.2018	21.10.2020	728	8	8/8
TRSMGTI22115	200.000.000	27.02.2019	24.02.2021	728	8	8/8
TRSMGTIA2118	200.000.000	23.12.2019	20.12.2021	728	8	8/8
TRSMGTI62228	150.000.000	10.06.2020	08.06.2022	728	8	7/8
TRSMGTI62210	100.000.000	10.06.2020	08.06.2022	728	8	7/8
TRSMGTI62319	300.000.000	25.06.2021	23.06.2023	728	8	2/8

*11 Mart 2022 itibarıyla

Fitch Ratings Migros'un Kredi Notunu En Yüksek Seviyeye Artırdı

Uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings, 27 Temmuz 2021 tarihinde yaptığı açıklamada Migros'un 'AA[tur]' olan ulusal uzun vadeli kredi notunu en yüksek not olan 'AAA[tur]'a yükseltmiştir. Not görünümü ise "durağan" olarak belirlenmiştir.

Fitch Ratings, 09 Aralık 2021 tarihli açıklamasında Şirketimizin ulusal uzun vadeli kredi notunun gözden geçirildiğini ve 'AAA[tur]' olarak teyit edildiğini duyurmuştur. Not görünümü de "durağan" olarak teyit edilmiştir.

JCR-ER Kredi Derecelendirme Notu

Uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu JCR Eurasia Rating (JCR-ER), 23 Haziran 2021 tarihinde yaptığı açıklamada Migros'un uzun vadeli ulusal notunu "AA+[Trk]", kısa vadeli ulusal notunu "A-1+[Trk]", uzun vadeli uluslararası notunu "BB", kısa vadeli uluslararası notunu "B", görünümünü ise durağan olarak belirlemiştir.

Rekabet Kurumu soruşturması

Şirketimizin 20 Ekim 2021 tarihli KAP açıklamasında, Rekabet Kurumu'nun COVID-19 salgını sürecinde perakende gıda ve temizlik ürünleri ticareti ile iştigal eden zincir marketler ile bunların tedarikçileri konumunda olan üretici ve toptancı seviyesindeki teşebbüslerin fiyatlama davranışlarının incelenmesine yönelik soruşturması kapsamında, 27 Ekim 2021 tarihindeki sözlü savunma toplantısına Şirketimizin de savunmasını yapmak üzere iştirak edeceği duyurulmuştur.

Rekabet Kurumu'nun resmi internet sitesinde yayınlanan duyuruda ve Şirketimize iletilen nihai karar bildiriminde, Rekabet Kurulu'nun 21-53/747-360 sayılı 28.10.2021 tarihli kararında özetle;

- Şirketimizin ve diğer bazı teşebbüslerin 4054 sayılı Rekabetin Korunması Hakkında Kanun'un [Kanun] 4. maddesini ihlal ettiğine,
- Bu nedenle, Kanun'un 16. maddesinin üçüncü fıkrası ve "Rekabeti Sınırlayıcı Anlaşma, Uyumlu Eylem ve Kararlar ile Hâkim Durumun Kötüye Kullanılması Halinde Verilecek Para Cezalarına İlişkin Yönetmelik" in 5. maddesinin birinci fıkrasının [a] bendi, ikinci fıkrası ve üçüncü fıkrasının [a] bendi ile 7. maddesinin birinci fıkrası hükümleri uyarınca 2020 mali yılı sonunda oluşan ve Kurul tarafından belirlenen yıllık gayri safi gelirlerinin takdiren %1,8'i oranında olmak üzere Şirketimize 517.672.762,75 TL; idari para cezası verilmesine,

gerekçeli kararın tebliğinden itibaren 60 gün içinde Ankara İdare Mahkemelerinde yargı yolu açık olmak üzere, karar verildiği belirtilmiştir.

Şirketimizin 17 Ocak 2022 tarihli KAP açıklamasında, konuya ilişkin Rekabet Kurulu'nun gerekçeli kararı Şirketimize tebliğ edildiği ve ilgili tutarın her türlü itiraz ve dava haklarımızı saklı tutmak kaydıyla, %25'lik oranda erken ödeme indiriminden yararlanılmak suretiyle 388.254.572,06 TL olarak 30 gün içinde ödeneceği duyurulmuştur. Söz konusu tutar Şirketimiz tarafından ödenmiş olup, söz konusu idari para cezasına ilişkin Şirketin 2021 yılı finansal tablolarında bu hususta karşılık ayrılmıştır.

Diğer taraftan, evvelce kamuya duyurulduğu üzere açıklanan kararda aleyhimize yöneltilen hususlar Şirketimiz tarafından kesinlikle kabul edilmemektedir. Bu çerçevede, anılan karar ve cezaya ilişkin olarak yürütmeyi durdurma talepli iptal davası 25 Şubat 2022 tarihinde açılmıştır.

Finansal Yapıya İlişkin Bilgiler

Migros'un konsolide satışları 2021 yılında %26,0 artarak 36,3 milyar TL'ye ulaşmıştır. Şirketin online satışları bir önceki yıla göre %87 büyüme kaydederken, online satışların toplam satışlar içindeki payı %15,5'e (tütün ve alkol ürünleri hariç) ulaşmıştır.

Migros, 2021 yılında da güçlü serbest nakit akışı yaratmıştır. Diğer yandan, operasyonel giderlerin kontrol altında tutulması ve borçluluğun azaltılmasına odaklanmıştır. Şirket, 2021 yılında %8,4 marj ile 3.055 milyon TL konsolide FAVÖK yaratmıştır.

Migros'un güçlü operasyonel performansı neticesinde, Şirket beklentileri yıl içerisinde yukarı yönlü revize edilmiştir. Şirket, 2021 yılında satış büyümesi, FAVÖK marjı, yeni mağaza açılışları ve yatırım harcamaları hedeflerinin tamamını tutturmuştur.

Migros, 2021 yılında Euro borçluluğunu sıfırlamıştır. Şirket yıl içinde net nakit pozisyonuna geçerek 2021 yılında 660 milyon TL net nakit kaydederken, Şirketin 2021 yılında Net Nakit / FAVÖK oranı 0,3x olarak gerçekleşmiştir (TFRS 16 etkisi hariç). Migros, 2021 yılında 359 milyon TL net kâr elde etmiştir.

Saygılarımızla,

Migros Ticaret A.Ş.

YÖNETİM KURULU RAPORU



Kerim Tatlıcı
Genel Müdür
Yardımcısı (Bilgi
Teknolojileri ve İş
Geliştirme)

**Murat Mustafa
Bartın**
İcra Kurulu Üyesi
(Perakende
Operasyonları)

**Ekmel Nuri
Baydur**
İcra Kurulu Üyesi
(Pazarlama)

Ö. Özgür Tort
Yönetim Kurulu
Üyesi ve İcra
Kurulu Başkanı
(CEO)

**Olcay Yılmaz
Nomak**
Genel Müdür
Yardımcısı (İnsan
Kaynakları,
Endüstri İlişkileri)

**Hakan Şevki
Tuncer**
Genel Müdür
Yardımcısı
(Yatırım
Geliştirme)

Bülent Kuntay
Genel Müdür
Yardımcısı
(Dağıtım
Merkezleri ve
Lojistik)

Tarık Karlıdağ
Genel Müdür
Yardımcısı
(İnşaat)

Ferit Cem Doğan
İcra Kurulu Üyesi
(Mali İşler, CFO)

Üst Yönetim

Ö. Özgür Tort

Yönetim Kurulu Üyesi ve İcra Kurulu Başkanı

Ö. Özgür Tort Migros'ta çalışmaya 1996 yılında İş Geliştirme departmanında başlamış ve sırasıyla Proje Yönetimi, Yurt dışı Yatırımlar Koordinasyon ve CRM alanlarında yöneticilik görevleri üstlenmiştir. 2002-2006 yılları arasında Migros'un Rusya Federasyonu'ndaki iştirakinde Perakende Operasyonları ve Pazarlamadan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak çalışmıştır. 2006 yılında Migros'ta İnsan Kaynaklarından Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almıştır. Perakende yönetiminin tüm boyutlarında uzmanlaştığı kariyerinde, 2008 yılında Migros Genel Müdürü olmuştur. 2018 yılı itibarı ile Migros İcra Başkanı olarak görevine devam etmektedir. Perakende sektörünün ve marka üreticilerinin dünyadaki en büyük birliği olan Consumer Goods Forum'un 2013 yılı itibarı ile Yönetim Kurulunda yer alan Özgür Tort, 2019 yılında Consumer Goods Forum'un Dünya Perakende Başkanı olmuştur. Ayrıca, Gıda Perakendecileri Derneği (GPD) Başkan Yardımcısı ve Türkiye Alışveriş Merkezleri ve Perakendeciler Federasyonu (TAMPF) Yönetim

Kurulu üyesidir. 2020 yılı itibarı ile GS1 Global Yönetim Kurulu üyesi olarak göreve başlayan Özgür Tort ayrıca GS1 Türkiye Yönetim Kurulu üyesi de olmuştur. Lisans eğitimi İstanbul Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde tamamladıktan sonra yüksek lisans eğitimi için A.B.D.'ye gitmiştir. Missouri Science and Technology Üniversitesi Mühendislik Yönetimi yüksek lisans derecesine sahiptir. Marmara Üniversitesi Mühendislik Yönetimi alanında doktora çalışmaları devam etmektedir.

Ömer Özgür Tort, Migros Ticaret A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarından Moneypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş., Mimed Medya Platform A.Ş. ve Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanı'dır.

Mustafa Murat Bartın

İcra Kurulu Üyesi (Perakende Operasyonları)

1974 yılında doğan Mustafa Murat Bartın, lisans eğitimi Orta Doğu Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1995 yılında Migros AR-GE Departmanında Endüstri Mühendisi olarak başlayan Bartın, Metod Organizasyon ve Planlama Uzmanı, Satış Planlama Sorumlusu, Ar-Ge ve Planlama Proje Şefi, Sanal Merkez T.A.Ş. Pazarlama Müdürlüğü görevlerinde bulunmuştur.

2000-2009 yılları arasında Hewlett-Packard Türkiye'de sırasıyla E-İş Satış Müdürü, Satış-Öncesi Hizmetler Müdürü, İş Geliştirme Müdürü, Satış Müdürü ve en son olarak da Danışmanlık ve Entegrasyon Ülke Müdürü pozisyonlarında bulunmuştur. 2009-2015 yılları arasında Bilgi Teknolojileri ve İş Geliştirme direktörlüğünü yürüten Bartın, Mayıs 2015'te Yurt dışı Operasyonlar, Online ve Toptan Satış Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlenmiştir. 2018 yılı itibarı ile Büyük Mağazacılık, Toptan ve E-Ticaret Genel Müdür Yardımcısı olarak atanan Bartın, Temmuz 2020 itibarı ile Perakende Operasyonları İcra Kurulu Üyesi olarak görevine devam etmektedir. Mustafa Murat Bartın, Migros Ticaret A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarından Paket Lojistik ve Teknoloji A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş.'de ise Yönetim Kurulu üyesidir. Evli ve iki çocuk babasıdır.

Ekmel Nuri Baydur

İcra Kurulu Üyesi (Pazarlama)

1968 yılında doğan Ekmel Nuri Baydur, lisans eğitimini Marmara Üniversitesi İşletme bölümünde tamamlamıştır. 1992-1995 yılları arasında Yapı Kredi Bankası'nda Ürün Yöneticiliği yapan Baydur, 1995 yılında Migros Ticaret A.Ş.'de göreve başlamıştır.

Migros'ta Kuru Gıda Pazarlama departmanının tüm bölümlerinde Satınalma Uzmanı ve Müdürü olarak farklı kademelerde görev yapmış; 2002 yılında Meyve Sebze Pazarlama Grup Müdürü olarak atanmıştır. 2011-2021 yılları arasında Kırmızı Et Fabrikalarının yönetimi de dâhil olmak üzere, sırasıyla Meyve Sebze ve Kırmızı Et Pazarlama Grup Müdürlüğü ve Meyve Sebze ve Et Pazarlama Direktörlüğü görevlerini sürdürmüştür. 2021 Şubat ayı itibarı ile Pazarlama İcra Kurulu Üyesi olarak görevine devam etmektedir. Ekmel Nuri Baydur, Migros Ticaret A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarından Mimed Medya Platform A.Ş. ve Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş.'de Yönetim Kurulu üyesidir. Evli ve üç çocuk babasıdır.

Hakan Şevki Tuncer

Genel Müdür Yardımcısı (Yatırım Geliştirme)

1963 yılında doğan Hakan Şevki Tuncer, lisans eğitimini 9 Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümünde tamamlamıştır. Migros'taki kariyerine 1988-1989 yılları arasında Mağaza Müdür Yardımcısı olarak başlayan Tuncer, 1989-1991 yılları arasında Mağaza Müdürlüğü, 1991-1996 yılları arasında Bölge Satış Müdürlüğü, 1997-2005 yılları arasında Şube Müdürlüğü görevlerinde bulunmuştur. 2005-2007 yılları arasında Ramenka Moskova'da Genel Müdür Yardımcılığı görevinde bulunan Tuncer, 2007-2008 yıllarında da Enka TC Moskova'da Genel Müdür Yardımcılığı görevinde bulunmuştur. 2008-2010 yılları arasında Migros'ta Satış Genel Müdür Yardımcılığı görevinde bulunan Tuncer, 2011-2015 tarihleri arasında Tansaş Operasyonları'ndan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapan Tuncer Mayıs 2015'ten bu yana Yatırım Geliştirme Genel Müdür Yardımcılığı görevini sürdürmektedir. Evli ve bir çocuk babasıdır.

Tarık Karlıdağ

Genel Müdür Yardımcısı (İnşaat)

1963 yılında doğan Tarık Karlıdağ lisans eğitimini Yüksek Denizcilik Okulu Makina bölümünde tamamlamıştır. 1984-1990 yılları arasında, D.B. Deniz Nakliyat, Arsay Denizcilik ve Genel Denizcilik şirketlerinde çalışmıştır. Migros'taki iş hayatına 1990 yılında Teknik Servis Şefi olarak başlamış, İnşaat Müdür Yardımcılığı, Teknik Servis Müdürlüğü, İnşaat Müdürlüğü, İnşaat Grup Müdürlüğü ve İnşaat Direktörlüğü görevlerinde bulunmuştur. Karlıdağ, Ocak 2014'ten bu yana İnşaat Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Evli ve iki çocuk babasıdır.

Bülent Kuntay

Genel Müdür Yardımcısı (Dağıtım Merkezleri ve Lojistik)

1966 yılında doğan Bülent Kuntay, lisans eğitimini Ege Üniversitesi Gıda Mühendisliği bölümünde tamamlamıştır. Migros'ta çalışma yaşamına 1990 yılında Mağaza Yönetici Adayı olarak başlayan Kuntay, Mağaza Müdür Yardımcısı, Mağaza Müdürü, İzmir İşletme Müdür Yardımcısı, İzmir İşletme Müdürü, Lojistik ve Tedarik Direktörü (Rusya), Dağıtım Merkezleri Müdürü, Dağıtım Merkezleri Grup Müdürü, Dağıtım Merkezleri ve Lojistik Grup Müdürü görevlerinde bulunmuştur. 2013 yılında Dağıtım Merkezleri ve Lojistik Direktörü olarak atanmıştır. Ocak 2019'dan bu yana Dağıtım Merkezleri ve Lojistik Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Evli ve iki çocuk babasıdır.

Kerim Tatlıcı

Genel Müdür Yardımcısı (Bilgi Teknolojileri ve İş Geliştirme)

1969 yılında doğan Kerim Tatlıcı, lisans eğitimini İstanbul Teknik Üniversitesi Matematik Mühendisliği bölümünde tamamlamış, Koç Üniversitesi'nde MBA yapmıştır. Profesyonel iş yaşamına 1993 yılında Migros'ta Mağaza Otomasyon Müdür Yardımcısı olarak başlamıştır. 1999-2002 yılları arasında Merkez Otomasyon Müdürlüğü, 2002-2005 yılları arasında Yazılım Geliştirme ve Uygulama Müdürlüğü, 2005-2011 yılları arasında Bilgi Teknolojileri Müdürlüğü, 2011-2014 yılları arasında Bilgi Teknolojileri Grup Müdürlüğü görevini üstlenmiştir. 2014 yılında Bilgi Teknolojileri ve İş Geliştirme Direktörü olarak atanan Tatlıcı; Ocak 2019'dan bu yana Bilgi Teknolojileri ve İş Geliştirme Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Kerim Tatlıcı, Migros Ticaret A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarından Moneypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş., Mimed Medya Platform A.Ş. ve Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş.'de Yönetim Kurulu üyesidir. Evli ve 2 çocuk babasıdır.

Olca Yılmaz Nomak

Genel Müdür Yardımcısı (İnsan Kaynakları ve Endüstri İlişkileri)

1975 yılında doğan Olca Yılmaz Nomak, lisans eğitimini 1996 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde tamamladı. İş yaşamına 1996 yılında Eczacıbaşı Karo Seramik'te Üretim Planlama Uzmanı olarak başlayan Yılmaz, Migros kariyerine 1998 Yılı'nda AR-GE ve Planlama departmanında Endüstri Mühendisi olarak başladı. 2001-2005 yılları arasında Proje Yönetim Müdürlüğü'nde Proje Grup Sorumlusu ve Grup Şefi olarak çalıştı. 2005 yılında İK Planlama ve Sistem Geliştirme Müdürü olarak atandı. 2010-2018 yılları arasında sırasıyla İK Planlama ve Seçme Yerleştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Grup Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları Direktörlüğü görevlerini üstlendi. Şubat 2019 itibarı ile İnsan Kaynakları ve Endüstri İlişkileri Genel Müdür Yardımcısı olarak görevine devam etmektedir. Migros kariyeri boyunca işe alım, işveren markası, eğitim, yetenek yönetimi, ücretlendirme, planlama ve sistem geliştirme gibi insan kaynaklarının farklı fonksiyonlarının liderliğini yürütmüştür. Olca Yılmaz Nomak, Migros Ticaret A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarından Moneypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş.'de Yönetim Kurulu üyesidir. Evli ve bir çocuk annesidir.

Ferit Cem Doğan

İcra Kurulu Üyesi (Mali İşler, CFO)

1969 yılında doğan Ferit Cem Doğan, lisans eğitimini 1991 yılında Ortadoğu Teknik Üniversitesi İktisat bölümünde tamamladı. Oslo Üniversitesi Ekonomi Fakültesindeki yüksek lisans çalışmalarından sonra iş yaşamına 1995 yılında Philip Morris Şirketinin Zürich, İsviçre ofisinde uluslararası iç denetçi olarak başladı. 2001-2006 yılları arasında Kraft Foods'da sırasıyla İç denetim ve Projeler Müdürü (Londra), Finansal Kontrolör (Dubai) ve Finans Müdürü (Bremen) olarak çalıştı. 2006-2008 yılları arasında Emaar Properties Gayrimenkul Geliştirme A.Ş.'de Mali İşler Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlendi. 2009-2018 yılları arasında Migros Ticaret A.Ş.'de Finans Direktörü olarak görev yapan Doğan, Şubat 2019 itibarı ile Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı olarak görevine devam etmektedir. Ferit Cem Doğan, Migros Ticaret A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarından Moneypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş., Mimed Medya Platform A.Ş. ve Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Paket Lojistik ve Teknoloji A.Ş.'de ise Yönetim Kurulu üyesidir. Evli ve 2 çocuk babasıdır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Migros Ticaret A.Ş. ["Migros", "Şirket", "Şirketimiz"]

Adres	Atatürk Mah. Turgut Özal Bulvarı No: 7 34758 Ataşehir / İstanbul
Ticaret Sicil No	659896
Mersis No	0622052951300016
Telefon	0216 579 30 00
Müşteri Hizmetleri Hattı	444 10 44

Şirketimiz, kurumsal yönetim derecelendirme notunun yenilenmesi amacıyla, Türkiye'de Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak derecelendirme yapmak üzere faaliyet izni bulunan SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme

Hizmetleri A.Ş. ["SAHA"] ile, 15 Ekim 2021 tarihinde 2 derecelendirme dönemini kapsayacak yeni bir sözleşme imzalamıştır.

Şirketimizin 28 Aralık 2020 tarihinde 9,67 [96,69] olarak belirlenmiş olan Kurumsal Yönetim Derecelendirme notu, SAHA

tarafından 28 Aralık 2021 tarihinde 9,67 [96,69] olarak teyit edilmiştir.

Şirketimizin Kurumsal Yönetim Derecelendirme notunun alt başlıklar itibarıyla dağılımı aşağıdaki şekildedir.

Ana Başlıklar	Ağırlık	Alınan Not [%]
Pay Sahipleri	%25	95,83
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	%25	98,39
Menfaat Sahipleri	%15	99,51
Yönetim Kurulu	%35	94,88
Ortalama	%100	96,69

Borsa İstanbul (BİST) Kurumsal Yönetim Endeksi'nde yer alan Migros, BİST Sürdürülebilirlik Endeksi'ne endeksin hesaplanmaya başladığı ilk günden itibaren dâhil edilmiştir. Migros, sekiz yıldır üst üste bu endekste yer almaktadır.

BÖLÜM I- KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Migros, Sermaye Piyasası mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili düzenlemeler uyarınca belirlenen Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanmasına büyük önem vermektedir. Migros, bu ilkelerin uygulanmasının Şirketimize, pay sahiplerine ve nihayetinde ülkemize getireceği faydaların bilincindedir.

Kurumsal Yönetim Tebliği'nde [II-17.1] belirtilen Kurumsal Yönetim İlkelerine uymak ve bu hususta örnek bir şirket olabilmek için uygulamalarımız sürekli gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirilmeler yapılmaktadır.

Şirketimiz, Kurumsal Yönetim'in ana prensipleri olan;

- a) Adillik
 - b) Şeffaflık
 - c) Sorumluluk
 - d) Hesap Verebilirlik
- ilkelerini benimsemiştir.

Şirketimizde kurumsal yönetim çalışmalarının takip edilmesi ve Yatırımcı İlişkileri Departmanı'nın faaliyetlerinin gözetilmesi için, ilk kez 2007 yılında Yönetim Kurulu bünyesinde Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Diğer taraftan, Sermaye Piyasası mevzuatı gereğince Kurumsal Yönetim Komitesi'nin kurulması ve komite başkanının da bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilmesi zorunludur.

Hüseyin Faik Açıkalın, Esel Yıldız Çekin, Recep Yılmaz Argüden, Mehmet Hürşit Zorlu ve Affan Nomak 27 Mayıs 2021 tarihinde alınan Yönetim Kurulu kararıyla Kurumsal Yönetim Komitesi üyeliğine seçilmiştir. Komite başkanlığı görevini

bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Hüseyin Faik Açıkalin yürütmektedir.

Pay sahiplerimizin Şirketimiz hakkında bilgi sahibi olması için kurumsal web sitemiz [www.migroskurumsal.com] düzenli olarak güncellenmektedir. Ayrıca her formatımız için ayrı bir web sayfası paydaşlarımızın kullanımına sunulmaktadır. Migros Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'na, yıllık faaliyet raporundan, Şirketimizin kurumsal web sitesindeki Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nden ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndaki ["KAP"] Migros sayfasından erişilebilmektedir.

2021 yılında kurumsal yönetim ilkelerine uyum için yapılan çalışmalar kapsamında; Şirket Esas Sözleşmesinin Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu ile uyumlu son hâli Şirketimizin kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com] ve KAP'ta yayınlanmaktadır.

Şirket'in yıllık genel kurul toplantı ilanı ile ilgili olarak, Sermaye Piyasası mevzuatında yer alan "genel kurul toplantı ilanı genel kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta önceden yapılır" maddesine uyum sağlanarak toplantı ilanı genel kurul toplantısından 3 hafta önce yapılmıştır. Ayrıca genel kurul toplantısına ilişkin Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişleri, Yönetim Kurulu'nun kâr dağıtımına ilişkin önerisi ve kâr dağıtım tablosu, kâr dağıtım önerilmemişse gerekçeleri gibi bilgileri içeren bilgilendirme dokümanı da Şirketimizin kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com], Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde, KAP'ta ve gerekli diğer mecralarda pay sahiplerimizin bilgilerine sunulmuştur.

Yönetim Kurulumuz tarafından Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatının kurumsal yönetim ilkelerine ilişkin tebliğlerine uyum amacıyla Riskin Erken Teşhisi Komitesi kurulmuştur. Komite üyeliklerine Şevki Acuner, Hüseyin Faik Açıkalin ve Tuğban İzzet Aksoy'un seçilmelerine karar verilmiştir. Komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Şevki Acuner'in seçilmesine karar verilmiştir.

Şirketimiz Yatırımcı İlişkileri Derneği (TÜYİD) ve Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği'ne (TKYD) üyedir.

BÖLÜM II-PAY SAHİPLERİ

2.1 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizin Yatırımcı İlişkileri Departmanı, Mali İşler Genel Müdür Yardımcılığı'na bağlı olarak oluşturulmuştur. Yatırımcı İlişkileri Departmanı faaliyetlerini sürdürürken Türk Ticaret Kanunu'na, Sermaye Piyasası mevzuatına, düzenleme, tebliğ ve ilkelerine uygun hareket etmektedir. Başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin rol oynayan Yatırımcı İlişkileri Departmanı'nın Şirketimizdeki başlıca görev ve sorumlulukları aşağıdadır;

- Genel Kurul ile ilgili süreçleri mevzuata ve Şirket esas sözleşmesine uygun şekilde yönetmek,
- Sermaye artırımları ile ilgili süreçleri yönetmek,
- Kâr dağıtımı ile ilgili süreçleri yönetmek,
- Şirket temsili,
- Şirket'i, SPK, Borsa İstanbul, Merkezi Kayıt Kuruluşu ["MKK"] ve Takasbank gibi kurumlar nezdinde temsil etmek ve bu kurumlarla irtibatı sağlamak,

- Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerin toplantılarına ilişkin kayıtları tutmak,
- Kamuyu Aydınlatma Tebliği [VII-128.6], Özel Durumlar Tebliği [II-15.1] ve diğer ilgili düzenlemeler gereğince gerekli özel durum açıklamalarını Kamuyu Aydınlatma Platformu ["KAP"]'na göndermek,
- Şirket'in bilgilendirme politikası dâhil kamuyu aydınlatma ile ilgili tüm süreçlerini takip etmek,
- Genel Kurul toplantılarında pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak ve pay sahiplerinin bu dokümanlara kolayca ulaşmalarını sağlamak,
- Yasal düzenlemeleri ve Sermaye Piyasası mevzuatını takip etmek,
- Şirket'in uyum sağlaması gereken konu ve hususlar ile ilgili olarak üst yönetimi bilgilendirmek,
- Şirket'in 3'er aylık dönemlerde ve yıl sonlarında faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Kurumsal Yönetim Komitesi ile uyum içinde, kurumsal yönetim konularındaki çalışma ve faaliyetleri koordine etmek,
- Çeyrek ve yıllık bazda Şirket bilgilendirme sunum ve bültenlerini hazırlamak,
- Yatırım bankaları/aracı kurum analistlerini, fon yöneticilerini, pay sahiplerini ve diğer paydaşları Şirket Bilgilendirme Politikasında belirlenen esaslar dâhilinde Şirket hakkında bilgilendirmek,

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

- Esas sözleşmeyi güncel mevzuata uygun hâle getirmek için çalışmalar yapmak,
- Yatırımcı görüşmelerine ilişkin bilgileri düzenli ve güncel olarak tutmak,
- Rakipleri ve sektör verilerini takip etmek ve bunlara ilişkin analizleri hazırlamak,
- Pay sahiplerinden gelen soru ve bilgi taleplerini Şirket bilgilendirme politikası çerçevesinde mümkün olduğunca yanıtlamak,
- Pay sahiplerinin fizikî pay senetlerinin kaydedilmesini sağlamak,
- Sürdürülebilirlik konusundaki çalışmalara destek vermek,
- Şirket'in dâhil olduğu Borsa İstanbul Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik Endeksleri'ne ilişkin gelişmeleri koordine etmek,
- Şirket'in özel sektör tahvil ihraçlarına ilişkin süreçleri yönetmek,

Yatırımcı İlişkileri Departmanı, yürütmekte olduğu faaliyetler hakkında belirli periyotlarda rapor hazırlayarak Yönetim Kurulu'na sunar. Ayrıca Kurumsal Yönetim Komitesi'ne, her 3 ayda bir Şirket'in kurumsal yönetim uygulamaları ve yatırımcı ilişkileri faaliyetleri hakkında sunum gerçekleştirir.

Şirketimiz ile ilgili bilgi almak isteyen tüm pay sahiplerimiz, yatirimci@migros.com.tr adresine mail gönderebilir ya da 0850 200 4000 no'lu Müşteri Hizmetleri Hattı ile 0216 579 3405 no'lu iletişim hattına bilgi taleplerini iletebilirler. Ayrıca diğer tüm iletişim kanalları pay sahiplerimizin kullanımına açıktır.

İcra Kurulu Üyesi [Mali İşler, CFO]:
Ferit Cem Doğan

E-posta: cemdo@migros.com.tr

Yatırımcı İlişkileri ve Risk Yönetimi Direktörü: Dr. Affan Nomak

E-posta: affann@migros.com.tr

Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3
Lisansı No: 204627

Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı Lisansı No: 700482

Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal Uyum Müdürü: Ahmet Hüsamettin Özkök

E-posta: ahmeto@migros.com.tr

Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı No: 209815

Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı Lisansı No: 702068

Şirket'in 2021 yılı faaliyetleri hakkında genel bilgiler aşağıda sunulmuştur.

- Yıl içinde düzenlenen telekonferans sayısı: 5
- Finansal sonuçlara ilişkin hazırlanan sunum sayısı: 4
- Finansal sonuçlara ilişkin hazırlanan finansal basın bülteni sayısı: 4
- KAP'a gönderilen özel durum açıklaması sayısı: 99
- Alınan Yönetim Kurulu karar sayısı: 28
- Katılım sağlanan konferans ve roadshow sayısı: 17
- Yıl içinde görüşülen analist ve fon yöneticisi sayısı: 250+

2.2 Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Bilgilendirme

Yatırımcı İlişkileri Departmanı, Şirket hakkında kendilerine ulaşan bilgi taleplerini, pay sahipleri arasında ayırım yapmadan ve olabilecek en hızlı şekilde cevaplamaya gayret eder. Pay sahiplerinin bilgi edinme ve bilgilere aynı anda ve kolayca ulaşabilme hakları göz önünde bulundurularak, Şirketimizle ilgili yapılan açıklamalar Şirketimizin kurumsal web sitesinde de (www.migroskurumsal.com) yayınlanmaktadır.

Ayrıca yılın her çeyreğinde, finansal tablolar açıklandıktan sonra, web sitesinde (www.migroskurumsal.com) paylaşılan bilgilendirme sunumuna ilişkin telekonferanslar düzenlenmiş ve finansal sonuçlarımıza ilişkin sunumda yer alan bilgiler paylaşılmıştır.

Şirketimizin esas sözleşmesinde veya Şirket yönetiminin kararıyla pay sahiplerinin kanunla belirlenen bilgi alma ve inceleme hakkını kaldıran veya sınırlayan herhangi bir hüküm/uygulama bulunmamaktadır.

Denetim

Şirket'in 24 Mart 2021 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu toplantısında, Denetimden Sorumlu Komite'nin de önerisi doğrultusunda, 2021 yılı hesap dönemi için DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. bağımsız denetim kuruluştur. Kararın Genel Kurul'un onayına sunulmasına karar verilmiştir.

Migros Genel Kurulu 2021 yılı için, Yönetim Kurulu tarafından seçilen DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'nin bağımsız denetçi olarak görev yapmasına karar vermiştir.

Migros Yönetim Kurulu, iki kişiden oluşan bir Denetimden Sorumlu Komite kurmuştur. SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) 4.5.3 maddesine göre Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamının bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilmesi şarttır.

Yönetim Kurulumuzun 27 Mayıs 2021 tarihli toplantısında Denetimden Sorumlu Komitenin 2 bağımsız üyeden oluşmasına ve üyeliklere İzzet Karaca ve Şevki Acuner'in seçilmelerine karar verilmiştir. Ayrıca komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak İzzet Karaca'nın seçilmesine karar verilmiştir.

Şirketimizin esas sözleşmesinde özel denetim yapılmasını zorlaştıran herhangi bir hüküm bulunmamaktadır. Bununla beraber,

Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıran işlem yapmaktan kaçınmaktadır. Dönem içinde pay sahiplerinden Şirketimizde özel denetim yapılmasına yönelik bir talep gelmemiştir.

Şirketimizin iç denetim faaliyetleri ise Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'nun ilgili bölümlerinde açıklanmıştır.

2.3 Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul toplantıları için gündem maddeleri belirlenirken mevzuat gereği görüşülmesi gereken tüm konuların kapsanmasına dikkat edilir. Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesine ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmesi olmasına özen gösterilir. Genel kurul toplantı ilanı, mevzuat ile öngörülen süreler içinde Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ["KAP"], Merkezi Kayıt Kuruluşu ["MKK"]'nın Elektronik Genel Kurul Sistemi ["e-GKS"]'nde, e-Şirket portalında ve

kurumsal web sitesinde ilan edilmekte ve tüm pay sahiplerimizin ilanlara kolayca ulaşması sağlanmaktadır. Ayrıca genel kurul toplantısında görüşülecek gündem maddelerine ilişkin detaylı bilgilerin bulunduğu bilgilendirme dokümanı da Şirketimizin kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com], KAP'ta, e-GKS'de ve e-Şirket portalında yayınlanır.

Genel Kurul toplantıları, Atatürk Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No: 7 34758 Ataşehir İstanbul adresindeki Şirket merkezinde ve e-GKS'de aynı anda hem fiziki olarak hem de elektronik ortamda yapılır. Genel Kurul toplantıları tüm menfaat sahiplerinin ve medyanın katılımına açıktır.

Finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve bağımsız denetçi temsilcisi, gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek ve olası soruları cevaplandırmak üzere Genel Kurul toplantısında hazır bulunurlar.

Genel Kurul toplantı gündemine, yıl içinde yapılan bağış ve yardımlar ile ilgili ayrı bir madde konulur ve pay sahipleri bu konuda bilgilendirilir.

Yıllık Olağan Genel Kurul Toplantısı

Migros'un 2020 yılı faaliyet ve hesaplarının incelendiği Olağan Genel Kurul Toplantısı, 26 Mayıs 2021 tarihinde, saat 14:00'te, Atatürk Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No: 7 34758 Ataşehir İstanbul adresindeki Migros Genel Müdürlük binasında ve e-GKS'de, İstanbul Ticaret İl Müdürlüğü'nün 25 Mayıs 2021 tarih ve 64159723 sayılı yazısıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Şafak Yerli gözetiminde yapılmıştır.

2020 yılına ait bilanço ve gelir tablosu, Yönetim Kurulu yıllık faaliyet raporu, Bağımsız Denetçi raporu ve kâr dağıtımı ile ilgili teklif toplantıya takaddüm eden 3 hafta boyunca Şirket'in merkezinde,

kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com] ve e-GKS'de pay sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulmuştur.

Hazır bulunanlar listesinin tetkikinden, Şirket'in toplam 181.054.233 TL'lik sermayesine tekabül eden 18.105.423.300 adet hisseden, 114.831.702,005 TL'lik sermayesine tekabül eden 11.483.170.200,5 adet hissenin toplantıda temsil edildiği anlaşılmaktadır.

Genel Kurul toplantı tutanağı ve hazır bulunanlar listesi toplantının hemen akabinde KAP'ta duyurulmuş ve kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com] Genel Kurul Bilgileri başlığı altında yayınlanmıştır. Bunun yanı sıra Genel Kurul toplantı tutanağı, 2 Haziran 2021 tarih ve 10340 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilmiştir. Pay sahipleri tarafından genel kurul toplantısı öncesinde gündem önerisi verilmemiştir.

Yıl içerisinde yapılan bağış ve yardımların tutarı, Şirket'in Yıllık Olağan Genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Şirket, sosyal yardım amacıyla 2020 yılında Biz Bize Yeteriz Türkiye Yardım Kampanyası, Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı, Koç Üniversitesi, Türkiye Kızılay Derneği, Türk Eğitim Vakfı, Ege Orman Vakfı, Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı, TEMA Vakfı ve DenizTemiz Derneği - TURMEPA vb. kuruluşlara toplam 1.805.848,32 TL bağışta bulunmuştur.

Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği'nin EK-1'inin 1.3.6. numaralı ilkesi kapsamında 2020 yılı içinde bu ilkede söz edilen nitelikte gerçekleştirilen önemli bir işlem olmadığı hususu pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

2020 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında alınan kararlar yerine getirilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

2.4 Oy Hakları ve Azlık Hakları

Migros'un esas sözleşmesinde belirtildiği üzere, Şirketimizde oy hakkında imtiyaz yoktur. Tüm oylar eşittir. Her pay sahibi, Genel Kurul toplantısında hissesi oranında oy hakkına sahiptir. Karşılıklı iştirak içinde olunan pay sahibi yoktur. Esas sözleşmede belirli grupların Yönetim Kurulu'nda temsil edilmesine ilişkin imtiyaz ve/veya benzeri özel hak yoktur. Yönetim Kurulu'ndaki 12 üyenin 4'ü bağımsız yönetim kurulu üyesidir.

Şirketimizde, pay sahiplerinin oy haklarını kullanmasını zorlaştıracı her türlü uygulamadan kaçınılmakta ve ilgili yasal mevzuat ve esas sözleşmedeki düzenlemeler dikkate alınarak Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermektedir.

Genel Kurul toplantılarında oy hakkına sahip kişiler bu haklarını bizzat kullanabilecekleri gibi, Şirket'te pay sahibi olan/olmayan birini de vekil olarak atayabilirler. Toplantıya bizzat katılamayacak hissedarlar için hazırlanması gereken vekâletname örneği Şirket merkezinde, kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com), KAP'ta, MKK'nın e-GKS portalında ve Genel Kurul toplantısına çağrı ilanı ile birlikte Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmektedir.

Genel Kurul toplantısında gündem maddelerinin oylanmasında toplantıya fiziken katılan pay sahipleri için el

kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılmaktadır. Toplantıya elektronik ortamda katılan pay sahipleri için elektronik ortamda oylama yapılır. Oylama sonucunda, fiziki oylar ve elektronik ortamda kullanılan oylar e-GKS'de konsolide edilir.

2.5 Kâr Payı Hakkı

Şirket'in kârına katılım konusunda imtiyaz yoktur. Kâr dağıtımı mevzuatta öngörülen yasal süreler içinde ve Genel Kurul toplantılarını takiben mümkün olan en kısa sürede yapılmakta olup, dağıtım tarihi Genel Kurul tarafından belirlenmektedir.

Kâr payı dağıtımı Migros için ortaklarının menfaati açısından her zaman önem verilen bir husustur. Şirket'in büyüme stratejileri ve kâr payı dağıtımı arasındaki hassas denge, titizlikle yönetilmektedir.

Kâr Dağıtım Politikası

"Şirketimiz uzun vadeli stratejileri, yatırım, finansman planları ve kârlılık durumu da dikkate alınarak, SPK tebliği ve düzenlemelerine istinaden Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve Genel Kurul'un onayına sunulan tutarda kârı, nakit, bedelsiz pay veya belli oranda nakit ve belli oranda bedelsiz pay vermek suretiyle dağıtılabilir yahut Şirket bünyesinde bırakabilir.

Genel Kurul'ca kâr dağıtılmasına karar verilmesi hâlinde kâr paylarının ödenme zamanı bizzat Genel Kurul tarafından

belirlenebileceği gibi bu konuda Genel Kurul'un Yönetim Kurulu'nu yetkilendirmesi de mümkündür. Her halükârda dağıtım işlemlerine en geç dağıtım kararı verilen Genel Kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonu itibarıyla başlanır. Ayrıca dağıtımda Sermaye Piyasası Kanunu ile SPK tebliğlerinde belirlenen sair gerekliliklere de uyulur.

Şirketimizde kârda imtiyazlı pay bulunmadığı gibi, pay sahipleri dışında kârda katılan başkaca kişiler yoktur."

Migros'un 26 Mayıs 2021 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında, Şirket'in, Türk Ticaret Kanunu ve SPK düzenlemelerine göre hazırlanan 2020 yılı konsolide mali tablolarında net dönem zararı bulunduğundan 2020 yılı faaliyet dönemi için kâr dağıtımı yapılmaması Genel Kurul'un onayına sunuldu ve Genel Kurulda bu yönde karar alındı.

2.6 Payların Devri

Şirket esas sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmamaktadır. Şirket paylarının devri, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatı hükümleri dairesinde yapılır. Şirket'in, gerekli şartları yerine getirmek koşuluyla, kendi paylarını iktisap veya rehin olarak kabul etmesi mümkündür.

31 Aralık 2021 itibarıyla Şirket'in sermaye yapısı şu şekildedir:

Migros Ticaret A.Ş. Sermaye Yapısı

Adı	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı [%]
MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.	89.046.058	49,18
Diğer	89.046.059	49,18
Migros Ticaret A.Ş.	2.962.116	1,64
Toplam	181.054.233	100,00

BÖLÜM III-KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

3.1 Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki her türlü bilgi ve açıklama güncel olarak kurumsal web sitesinde pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır. İnternet sitesinde Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlara yer verilmektedir.

Şirketimizin her formatının ayrı bir web sitesi vardır. Kurumsal web sitemiz ise;

- Hakkımızda,
- Yatırımcı İlişkileri,
- Sürdürülebilirlik,
- Medya,
- Kariyer ve
- Bize Ulaşın

ana bölümleri ve bunlara bağlı alt bölümlerle hizmet verirken, SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nin [II-17.1] II. bölümünde 2.1 Kurumsal İnternet Sitesi maddesinde yer alan hususları ve daha birçok konuyu bünyesinde barındırmaktadır.

Kurumsal web sitemizin Yatırımcı İlişkileri başlığı altında, "Kurumsal, Finansal Bilgiler, Genel Kurul, İletişim ve Sıkça Sorulan Sorular" ana bölümleri bulunmaktadır.

Bu ana bölümlere bağlı alt bölümlerde, pay sahiplerimiz ve ilgililer, Migros hakkında detaylı bilgi bulabilmektedirler. Yatırımcı ilişkileri sayfası mevzuattaki gerekliliklere ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellenmekte ve yatırımcılarımızın güncel bilgiye kolayca ulaşması sağlanmaktadır.

İnternet sitesinde ticaret sicil bilgileri, ortaklık yapısı gibi kamuya açıklanması gereken bilgiler Türkçe ve İngilizce olarak yer almaktadır.

Ayrıca, Kurumsal web sitemizde Şirket'in "Gizlilik ve Veri Güvenliği Politikası" yer almaktadır. Bu politika ile, hangi verileri neden ve nasıl topladığımızı, bu verilerle ne yaptığımızı ve güvenliğini nasıl sağladığımızın anlaşılmasına yardımcı olunması amaçlanmaktadır.

3.2 Faaliyet Raporu

Yıllık Faaliyet Raporu, Türk Ticaret Kanunu'nda, 28 Ağustos 2012 tarihli ve 28395 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik'te ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nin [II-17.1] ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususları içerecek şekilde hazırlanır. Buna göre Yönetim Kurulu, Faaliyet Raporunu kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak detayda hazırlar.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve yöneticilerin Şirket dışında yürüttükleri görevler hakkında bilgiye ve bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin bağımsızlıklarına ilişkin beyanlarına, Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerin üyeleri, toplanma sıklığı, yürütülen faaliyetleri de içerecek şekilde çalışma esaslarına ve komitelerin etkinliğine ilişkin Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesine, Yönetim Kurulu'nun yıl içerisindeki toplantı sayısına ve Yönetim Kurulu Üyeleri'nin söz konusu toplantılara katılım durumuna ilişkin bilgilere Faaliyet Raporunda yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu içerisindeki "Yönetim Kurulu" başlığında yer verilmiştir.

Ayrıca Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri, Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları, Şirket'in yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bu çıkar çatışmalarını önlemek için Şirket'çe alınan tedbirler, sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştirakler ve çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgilere de Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'nun ilgili bölümlerinde yer verilmiştir.

BÖLÜM IV-MENFAAT SAHİPLERİ

4.1 Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Migros kurumsal yönetim uygulamaları, menfaat sahiplerinin mevzuat, yasal düzenlemeler ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını gözetir. Şirket, ilgili menfaat sahiplerini kendilerini ilgilendiren konularda çeşitli iletişim araçlarıyla veya Şirket'in kurumsal internet sitesi (www.migroskurumsal.com) aracılığıyla bilgilendirir. Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler (Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası, Tazminat Politikası, Sorumlu Tedarik Politikası, vb.) Şirket'in kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır. Şirket'in çalışanları, pay sahipleri, iştirakleri ve iş ilişkisi içinde bulunduğu üçüncü şahıs ya da kurumlar bu konulardaki önerilerini ya da ihlalleri doğrudan Şirket yöneticilerine iletebilirler. Bu konuda Şirket'e yapılacak başvurular değerlendirilmekte ve başvuru sahiplerine gerekli geri dönüş sağlanmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Migros, kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com] yapmış olduğu düzenleme ile Şirket bölüm yöneticilerinin isimlerini ve iletişim bilgilerini sunmaktadır. Bu sayede menfaat sahipleri, ilgilendikleri konuların yöneticisi ile doğrudan iletişim kurma ve taleplerini birinci elden iletebilme imkânına sahip olmaktadır. Sunulan bu imkân ile Şirket ve menfaat sahipleri arasında daha şeffaf ve sağlam bir iletişim modeli oluşturulması hedeflenmektedir.

Menfaat sahiplerinin Şirket'in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri olması durumunda, bu hususun bildirilmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur. Bu hususun Kurumsal Yönetim Komitesi'ne veya Denetimden Sorumlu Komite'ye iletebilmesi amacıyla, Komiteler ile ilgili açıklamalar ve komite üyelerinin iletişim bilgileri menfaat sahiplerinin doğrudan ve açık iletişimine sunulmuştur.

Şirket, pay sahiplerini ve ilgili diğer tarafları basın bültenleri, yatırımcı sunumları gibi iletişim araçları ile bilgilendirmektedir.

Migros İş Etiği İlkeleri'nin çalışanlar ile ilgili olan kısmı Etik Kurallar bölümünde sunulmuş olup, diğer ilkeler aşağıdadır:

Migros'un Diğer Şirketlere Karşı Sorumlulukları

1. Migros tüm faaliyetlerinde yasal kurallara uygun hareket eder.
2. Her ne amaçla olursa olsun, kişi ve kuruluşlardan hiçbir şekilde haksız kazanç sağlamaz. Migros, bir ürünü veya hizmeti satın alma kararını saptanmış ve paylaşılmış kriterler doğrultusunda verir.
3. İş ortaklarının, faaliyetlerinde Migros'un imaj ve saygınlığına gölge düşürmemeleri ve kanıtlanmış iş değerlerine önem vermeleri, Migros için önemlidir.

4. Migros, başka kuruluşlardan aldığı sürekli hizmetlerin yasalara uygun olmasını kontrol eder ve gerekli takibi yapar.

5. Migros, kendisine hizmet veren şirketlerin özel bilgilerini onlardan izinsiz üçüncü şahıslarla paylaşmaz.

Migros'un Topluma Karşı Sorumlulukları

1. Migros, müşterilerinin kendisinden beklediği hizmet standartlarına ulaşmak için gayret gösterir.
2. Migros, vergi ve diğer yasal yükümlüklerini tam ve zamanında yerine getirmeyi, topluma örnek olmayı hedefler.
3. Migros, diğer kurum ve kuruluşlar, ürün ve kişiler hakkında küçümseyici, alaycı veya rencide edici ifadeler kullanmaz.
4. Migros, faaliyetlerinde doğanın korunmasına, tarihi dokunun zarar görmemesine, örf, adet ve geleneklere uygun davranmaya özen gösterir ve bu konudaki tüm yasal düzenlemelere uyar.
5. Migros, kendi sektöründe iş etiğini savunarak bir ilkelerin yerleşmesi, yaygınlaşması ve benimsenmesi için çaba gösterir.

Çalışanların Şirket'e Karşı Sorumlulukları

1. Migros çalışanları, sorumluluk alanları içindeki faaliyetleri yürütürken bu faaliyetlere yön verme amacıyla 3. şahıslardan gelebilecek maddi ve manevi teklifleri kesinlikle reddeder.
2. Migros çalışanları, yakın aile bireylerinin çalıştığı, ortak veya sahibi olduğu şirketlerle birebir iş ilişkisinde bulunurken, bir üst yöneticisinin bilgisi dâhilinde hareket eder.
3. Çalışanlar verilen görevi yerine getirirken azami ölçüde dikkat ve özen gösterir ve yapılan işin daha kaliteli, hızlı ve ekonomik olabilmesi için gayret sarf ederler.

4. Çalışanlar, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili aldıkları eğitim ve işverenin bu konudaki talimatları doğrultusunda, kendilerinin ve hareketlerinden veya yaptıkları işten etkilenen diğer çalışanların sağlık ve güvenliklerini tehlikeye düşürmemekle yükümlüdür.

5. Çalışanlar, işveren tarafından verilen eğitim ve talimatlar doğrultusunda, işyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçlarını kurallara uygun şekilde kullanmak, bunların güvenlik donanımlarını doğru olarak kullanmak, keyfi olarak çıkarmamak ve değiştirmemek, kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için işveren ve çalışan temsilcisi ile iş birliği yapmakla yükümlüdür.

6. Çalışanlar Şirket'in imajını ve saygınlığını zedeleyecek her türlü hâl ve hareketten kaçınır ve mesai saatleri içinde Şirket yönetiminin önceden belirlenmiş veya genel kabul görmüş giyim-kuşam tarzının ve davranış biçiminin dışına çıkmazlar.

7. Migros çalışanları Şirket menfaatlerine aykırı durumlar karşısında duyarsız ve tepkisiz kalmayarak ilgili birimleri bilgilendirirler.

8. Migros çalışanları Şirket'in tüm demirbaş, alet ve edevatını amacına uygun kullanarak israftan kaçınırlar. Çalışanlar, Şirket'in sağladığı imkânları özel işleri için kullanmazlar.

9. Çalışanlar, pozisyonun veya yapılan işin gereği olarak öğrenilen gizli ve özel bilgileri Şirket dışına sızdırmazlar, Şirket yönetiminin onayı olmadan görsel veya yazılı medya kuruluşlarına röportaj, demeç veya beyanat vermezler.

Çalışanların Çalışanlara Karşı Sorumlulukları

Çalışanlar, yapılan iş gereği Şirket çalışanları hakkında edindikleri özel bilgileri iş gereği dışında üçüncü kişilerle paylaşmazlar.

Şirketimiz, çalışanlarının, itibarını ve onurunu zedeleyen, kişilik ve çalışma haklarının ihlali niteliğindeki davranışların sergilenmesine; fiziksel, psikolojik ve sosyal sağlığın bozulmasına neden olan, çalışanlarımızın ve Şirketimizin çalışma hayatını olumsuz yönde etkileyebilecek her türlü tacize [psikolojik taciz, mobbing, cinsel taciz] karşıdır ve tüm çalışanlar için adaletli ve saygın bir iş ortamının geliştirilmesini hedefler.

Çalışanlar, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili aldıkları eğitim ve işverenin bu konudaki talimatları doğrultusunda, kendilerinin ve hareketlerinden veya yaptıkları işten etkilenen diğer çalışanların sağlık ve güvenliklerini tehlikeye düşürmemekle yükümlüdür.

Genel Maddeler

Yukarıda belirtilenler ile ilişkilendirilemeyen sorunlara Şirket'in kendi bünyesinde kurmuş olduğu "Migros İş Etiği Kurulu" açıklık getirmekle yükümlüdür.

4.2 Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Şirket içi yönetmelikler, çalışanların yönetime katılımını düzenlemektedir. Migros'un İş Etiği İlkeleri'nin "Şirket'in Çalışanlarına Karşı Sorumlulukları" bölümüne ait 7. maddesi, "Migros, çalışanlar ile ilgili konularda, Şirket'in geleceğini ilgilendiren kararlara mümkün olduğunca çalışanların fikirlerini de dâhil eder" şeklinde düzenlenmiştir.

Bu doğrultuda Migros yönetimi gereken hassasiyeti göstermektedir. Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşleri alınır. Migros çalışanları, iş yapış şeklimizin bir parçası olarak, çalışma konularıyla ilgili karar alma süreçlerinde yer almaktadırlar. Çalışanlar, yeni fikir, öneri ve taleplerini Şirket'in üst düzey yöneticilerine ve Yönetim Kurulu Üyelerine doğrudan ya da Şirket içi iletişim platformu intranet üzerinden elektronik ortamda iletme imkânına sahiptirler.

Mağazalarımızda çalışanlarımızın temsil edildiği yönetim organı İşyeri Sendika Temsilcileri kurullarıdır. İşyeri Sendika Temsilcileri, toplu iş sözleşmesi hükümlerinin uygulamaları yanında, çalışanlar ya da Şirketimiz tarafından bildirilen şikâyet ve dilekler hakkında işveren temsilcileriyle görüşürler. Ayrıca üyesi bulundukları İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu gibi farklı kurullarda ve çeşitli projeler için oluşturulan komitelerde temsil edilirler.

Migros çalışanlarının memnuniyet ve bağlılığını ölçmek ve iyileştirmek amacıyla, bağımsız bir araştırma şirketi aracılığıyla her yıl "Çalışma Hayatını Değerlendirme Araştırması" gerçekleştirilmektedir. Bu anket ile elde edilen sonuçlar her yıl alınacak yeni yönetsel kararlara temel oluşturmaktadır.

Şirket strateji ve hedeflerinin çalışanlar arasında adil, şeffaf ve dengeli bir şekilde dağılımının sağlanabilmesi için yıllık olarak "Hedef Yayılım Çalıştayı" düzenlenmektedir. Bu çalıştayda bulunan temsilciler Şirket'in yıllık hedeflerinin belirlenmesine doğrudan etki etmektedir. Şirket'in ana stratejisini belirleyen hedefler tüm departmanlara objektif şekilde yayılmaktadır.

4.3 İnsan Kaynakları Politikası

Migros İnsan Kaynakları, Migros'un sektördeki öncü konumunu daha da ileri taşıyacak, donanımlı, müşteri odaklı ve fark yaratan insan kaynağını geliştirmeyi ve tüm organizasyon için hedeflere ulaşmayı sağlayan güçlü bir iş ortağı olmayı hedeflemektedir.

Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir. Söz konusu planlama üst yönetim tarafından her yıl gözden geçirilmektedir.

Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterleri hakkında açıklamalar, çalışanlara Şirket İnsan Kaynakları Portalı vasıtasıyla duyurulmaktadır.

İlkelerimiz İnsan Kaynağının Stratejik Önemde Değerlendirilmesi:

Migros'un yurt içi ve yurt dışındaki tüm birimlerinde İnsan Kaynakları Yönetimi, insana verilen değeri, insanı stratejik öneme sahip kılarak ön plana çıkarır ve ayrıcalıklı bir unsur olarak değerlendirilmesi için farkındalık yaratır. İnsan Kaynakları stratejileri, rekabet ortamında Migros'un sektördeki öncü konumunu sürdürebilmesi için güvenilir, hızlı hareket eden ve proaktif bir organizasyonel yapıyı sağlamak ve geliştirmek için yapılandırılır. Çalışanlar, tecrübe ve yaratıcılıklarının, gelişen rekabet koşullarına ve girilen yeni pazarlara hızlı uyumun sağlanması ve liderlik konumuna gelinmesinde itici güç olacağı inancı ile stratejik bir kaynak olarak değerlendirilir.

Üstün İş Ahlakı ve Dürüstlük:

Çalışanlarımız ile tüm ilişkilerimizde adil, iyi niyetli ve anlayışlı davranmak, yasalara ve ahlak kurallarına uymak temel ilkemizdir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Güvenilirlik:

Migros, tüm iştirakleri de dâhil olmak üzere, çalışanlarına her türlü yükümlülüğünü yasal düzenlemeler çerçevesinde gerçekleştireceği konusunda güvence verir. Çalışanlarımızın işyerlerinde güvenle çalışabilmeleri için İş Kanunu ve İş Güvenliği ile İlgili Kanun, Yönetmelik ve Tüzüklerin gereksinimleri yerine getirilirken, ergonomi ve çalışma ortamının geliştirilmesi ile ilgili sektör standartları da karşılanır. Ülkemizde büyük önem arz eden sivil savunma faaliyetleri de, sorumlu kamu kuruluşları ile işbirliği içinde tatbikat ve eğitim organizasyonları ile gerçekleştirilir.

Fırsat Eşitliği:

Migros, Türkiye’de ve yurt dışı iştiraklerinde muhtelif dil, din ve ırktan çok sayıda ulusa mensup çalışanları ile hizmet vermektedir. Seçme ve yerleştirmeden ücretlendirmeye kadar tüm insan kaynakları karar verme süreçleri, ayrıntılı tanımlanmış pozisyon profilleri uyarınca çalıştırılır. Migros kurmuş olduğu insan kaynakları değerlendirme sistemleri ile çalışanların yetkinlik, beceri ve performanslarını ortak ilkeler çerçevesinde objektif bir şekilde izler ve değerlendirir. Değerlendirme sonuçları uyarınca Migros, entegre İnsan Kaynakları sistemleri ile çalışanlarına eğitim, gelişim, kariyer ve ücret kaynaklarının kullanımında fırsat eşitliği sağlar.

İnsan Kaynakları Temsil Gücü:

Şirketimizde insan kaynakları süreçlerinin ve çalışanlarla ilişkilerin, belirlenmiş insan kaynakları politikalarına ve ilkelerine uygun olarak yönetimi, İnsan Kaynakları ve Endüstri İlişkileri Genel Müdür Yardımcılığı’nın uhdesinde, yönetmeliklerle ve kurum iş etiği esasları ile açıkça tanımlanmış ve taahhüt edilmiştir.

Katılımcılık ve Şeffaflık:

Migros’un yurt içindeki ve yurt dışı iştiraklerindeki yöneticiler ve çalışanlar, insan kaynakları uygulamalarının ayrılmaz parçalarıdır. Çalışanlar, insan kaynakları uygulamalarına ilişkin rol ve sorumlulukları hakkında bilgilendirilir ve bu sorumluluklarını gerçekleştirmelerinde kendilerine yol gösterilir.

İnsan kaynakları politika ve süreçleri, kurumun tüm iletişim kaynakları kullanılarak (intranet, e-posta, uzaktan eğitim ve toplantı organizasyonlarıyla) çalışanlarla sürekli paylaşılır. Çalışanlar kendileri ile ilgili tüm değerlendirmelere ulaşabilir, uygulamalar hakkında eğitim ve bilgi alabilir, bireysel sonuçlarını takip edebilirler.

Ayrıca, Şirket’in finansal durumu, ücret, kariyer, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanlara yönelik bilgilendirme toplantıları yapılarak görüş alışverişinde bulunulur.

Rekabetçilik:

Migros, çalışanlarının mesleki gelişimlerini sadece kurum içinde değil tüm mesleki platformlarda rekabetçi düzeyde tutabilecek, bulunduğu ekonomiye, çevre ve topluma müspet değerler yaratacak şekilde planlar ve yönetir.

Ortak Değerlere Bağlılık:

Şirket kültürümüzün temelini ortak değerler oluşturur. Bu ortak değerler;

1. Güvenilirlik
2. Liderlik
3. Duyarlılık
4. Müşteri Odaklılık
5. Verimlilik
6. Yenilikçilik’tir.

Çalışanların kurumun ortak değerlerine aykırı davranışları ihtar ve ikaz sistemleri ile disiplin kurulu prosedürüne uygun ve tarafsız olarak değerlendirilir. Migros’ta çalışanlar ile ilişkileri yürütmek, Endüstri İlişkileri Departmanı’nın ana fonksiyonudur. Bu departmanın amacı, ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuatların Şirketimizde eksiksiz uygulanmasının sağlanması, çalışanların yasal ve sözleşme gereği edinilmiş haklarının takibi ve uygulanması, çalışma barışının korunmasını sağlayacak ve yasal yükümlülükleri yerine getirecek şekilde özlük haklarının yönetilmesidir.

Şirketimizde 1 çalışma yılını tamamlamış çalışanlarımıza yasaların belirlediği hallerde tazminat ödemesi yapılmakta olup bunun için gerekli mali karşılıklar ayrılmakta ve buna ilişkin bilgiler finansal raporlarımız ile kamuya açıklanmaktadır.

4.4 Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Migros İş Etiği İlkeleri,

- Şirket’in çalışanlarına karşı sorumlulukları,
- Çalışanların Şirket’e karşı sorumlulukları,
- Şirket’in şirketlere karşı sorumlulukları,
- Şirket’in topluma karşı sorumlulukları,
- Genel maddeler

ana bölümlerinden oluşmaktadır.

Şirketimiz çalışanlarına karşı olan sorumluluklarını yukarıdaki ana başlıklarda tanımlamış olup, İş Etiği İlkeleri’nin diğer bölümlerine ilişkin bilgiler Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu’nun diğer ilgili bölümlerinde sunulmuştur. Etik Kurallara ayrıca, Şirket’in kurumsal web sitesinden (www.migroskurumsal.com) erişilebilmektedir.

Şirketimiz, çalışanlarını günümüz zor piyasa koşullarında sahip olduğu en büyük değerlerden biri olarak görmektedir. Rekabetteki en büyük avantajlarımızdan biri iş tecrübemiz ve çalışanlarımızın sahip oldukları ve sürekli geliştirdikleri nitelikleridir.

Migros'un Çalışanlarına Karşı Sorumlulukları

1. Migros, tüm çalışanlarına karşı yasal yükümlülüklerini tamamiyle yerine getirir, yasaların uygulamaya yeterli açıklama getirmediği durumlarda konu hakkında uzmanlaşmış kişilere danışır.
2. Yasaların yetersiz kaldığı durumlarda iş etiği kuralları çerçevesinde Migros, çalışanlarının haklarını gözetir.
3. İşe alma, terfi ve tayinlerde ölçü olarak, göreve uygunluk vasıflarını dikkate alır, çalışanlar arasında fırsat eşitliği yaratır.
4. Çalışanlarına ait özel bilgilere ve çalışanların özel yaşantısına müdahale etmez, çalışanlar hakkındaki her türlü bilgiyi saklı tutar.
5. Çalışanların iş ve kişisel gelişimini sağlayacak konularda eğitimler düzenler.
6. Çalışanlara yönelik uygulamalarda cinsiyet, yaş, etnik köken ve dini inanca yönelik ayırım yapmaz.
7. Çalışanlar ile ilgili konularda, Şirket'in geleceğini ilgilendiren kararlara mümkün olduğunca çalışanların fikirlerini de dâhil eder.
8. Yasalar ve şartların gerektirdiği seviyede sağlıklı ve güvenli çalışma şartlarını oluşturur ve imkânlar nispetinde geliştirmeye çalışır.
9. Çalışanlar hakkında çeşitli kanallardan elde edilebilecek kişiye ait özel bilgileri (sağlık bilgileri, alışveriş detayları,

ekonomik veriler vs. gibi) saklı tutar ve paylaşmaz.

Migros, Etik Kuralları içinde topluma karşı olan sorumluluklarını aşağıdaki maddelerle tanımlamıştır:

1. Migros, müşterilerinin kendisinden beklediği hizmet standartlarına ulaşmak için gayret gösterir.
2. Migros vergi ve diğer yasal yükümlüklerini tam ve zamanında yerine getirmeyi, topluma örnek olmayı hedefler.
3. Migros, diğer kurum ve kuruluşlar, ürün ve kişiler hakkında küçümseyici, alaycı veya rencide edici ifadeler kullanmaz.
4. Migros, faaliyetlerinde doğanın korunmasına, tarihi dokunun zarar görmemesine, örf, adet ve geleneklere uygun davranmaya özen gösterir ve bu konudaki tüm yasal düzenlemelere uyar.
5. Migros, kendi sektöründe iş etiğini savunarak bu ilkelerin yerleşmesi, yaygınlaşması ve benimsenmesi için çaba gösterir.

Şirketimizin geliştirdiği kurum kültürü; toplum sağlığına ve hijyene verdiği önemi, toplum ihtiyaçlarını takip ederek taşıdığı duyarlılığı, toplumsal gelişim için gerekli eğitim, kültür ve spor faaliyetlerini ve sosyal açıdan örnek faaliyetler geliştirmeyi ve bunlara katılımı, "Dürüst Satıcı" kimliğini ve çevre duyarlılığını içermektedir.

Migros, kurumsal sosyal anlayışı gereği tüketicilere sunduğu tüm hizmetlerde kanunlara, ahlaki kurallara ve insan haklarına uyumlu faaliyet göstermekte, ülke kaynaklarının zenginleşerek topluma geri dönen kayıtlı ekonomiyi yaygınlaştırmak için üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmekte ve yasal çalışan hakları ile istihdama katkıda bulunmaktadır. Şirket, sosyal sorumluluk bilincini sosyal

paydaşları olan çalışanları, tedarikçileri, iştirakleri, yatırımcıları ve müşterileri gibi geniş kitlelerle de paylaşarak, gelişim için değer katan öncü uygulamaları destekleyerek, bu uygulamaların yaygınlaşmasına önem vermektedir.

Migros, itibarın bir anda kaybedilebileceği bilinci ile hareket eder. Her yaptığı uygulamada etiğe ve dürüstlüğü önem verir. Güvenin kolayca satın alınamayacağını, günlük, yıllık kavramlar ve sloganlarla değil, zaman içinde giderek gelişen, büyüyen, müşteri ile Şirket arasında zamanla oluşan bir bağ olduğunun bilincini taşır. Migros, kurulduğundan beri müşterisinin sağlığını ve hakkını korumaktadır. Türk tüketicisini alışveriş alışkanlıkları ve bilinçli tüketim konusunda birçok "İlk"le tanıştıran Migros'un uygulamaları zamanla sektörde uygulamaya konmuş, bir kısmı kanuni zorunluluk hâline gelmiştir.

Sosyal sorumluluk kapsamında yapılan çalışmalar, ayrıntılı olarak Faaliyet Raporu'nun ilgili bölümlerinde anlatılmıştır.

BÖLÜM V-YÖNETİM KURULU

5.1 Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu

Şirket'in tüm Yönetim Kurulu Üyeleri, SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nin [II-17.1] 4.3 maddesinde yer alan niteliklere sahip olmakla birlikte, sahip oldukları bilgi birikimi, eğitim ve tecrübeleriyle gerek sektörde gerekse iş dünyasında örnek alınacak nitelikte profesyonellerdir.

Yönetim Kurulu, Şirket'in stratejik hedeflerini mevzuat, esas sözleşme ve Şirket iç düzenlemelerini göz önünde bulundurarak belirler. Bu hedefler doğrultusunda büyüme, getiri ve risk dengesini en uygun biçimde kurarak Şirket'in uzun vadeli çıkarlarını gözetir ve Şirket'i şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yönetir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Migros Yönetim Kurulu, Genel Kurul'un seçtiği 12 üyeden oluşmaktadır. Ömer Özgür Tort dışında Yönetim Kurulu Üyeleri icrada görevli olmayan üyelerden oluşur. Yönetim Kurulu Üyeleri içerisinde, görevlerini hiçbir etki altında kalmaksızın yapabilmeye niteliğine sahip bağımsız üyeler bulunur.

SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nde [II-17.1] madde 4.3.4'e göre Yönetim Kurulu içerisindeki bağımsız üye sayısı, toplam üye sayısının üçte birinden az olamaz. Bağımsız üye sayısının hesaplanmasında kusuratlardan izleyen tam sayı olarak dikkate alınır. Her durumda, bağımsız üye sayısı ikiden az olamaz. Bu maddeye uyumu teminen Migros'un 12 Yönetim Kurulu üyesinden 4'ü bağımsız üye niteliğini haizdir.

Yönetim Kurulu üyeleri, esas sözleşmede belirtildiği üzere, seçildikleri Genel Kurul'da daha kısa bir süre tespit edilmemişse en çok 3 sene için seçilirler. Görev süresi biten Yönetim Kurulu üyeleri yeniden seçilebilirler. Genel Kurul, gündemde ilgili bir maddenin bulunması veya gündemde madde bulunmasa bile haklı bir sebebin

varlığı hâlinde ve lüzum görürse Yönetim Kurulu Üyelerini her zaman değiştirebilir.

2021 yılında Yönetim Kurulu üye seçimi için, Aday Gösterme Komitesi'nin görevlerini yürüten Kurumsal Yönetim Komitesi'nce bağımsız üye aday havuzu oluşturulmuş ve adaylar Yönetim Kurulu'na bir rapor ile sunulmuştur.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri dışında diğer Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması belirli kurallara bağlanmamakla beraber, bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması hususunda Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirtilen şartlara uyulmaktadır. Şirket'in yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev alması sınırlandırılmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında aldıkları görevler Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı vasıtasıyla Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Migros Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu'nda kadın üyelerin görev alması hususunda bir hedef [%25] belirlemiştir ve bir tavsiye kararı olarak bu hususu yazılı olarak Yönetim Kurulu'na iletmiştir. Şirket yönetim kurulu tarafından kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirlenerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturulmuştur. Prensip olarak, Yönetim Kurulunda toplam üye sayısının %25'inden az olmamak kaydıyla, kadın üyelerin yer almasında bir engel yoktur. Yönetim Kurulu'nda akademik ve sektör tecrübesi olan, Şirket'e değer katacak kadın üye yer alabileceği değerlendirilmiştir.

Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve Yönetim Kurulu bu konuda planlama yapmaktadır. 29 Nisan 2020 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında Esel Yıldız Çekin Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmiştir. Bu suretle, Şirket'in 12 kişilik Yönetim Kurulunda 29 Nisan 2020 tarihinden itibaren bir kadın üye yer almaktadır.

Yönetim Kurulu

	Unvan	Başlangıç Tarihi	Süre
Tuncay Özilhan	Başkan (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Kamilhan Süleyman Yazıcı	Başkan Yardımcısı (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Tuğban İzzet Aksoy	Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Mehmet Hurşit Zorlu	Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Esel Yıldız Çekin	Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Rasih Engin Akçakoca	Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Recep Yılmaz Argüden	Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Ömer Özgür Tort	Üye ve CEO (İcracı)	26.05.2021	1 Yıl
İzzet Karaca	Bağımsız Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Hüseyin Faik Açıkalın	Bağımsız Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Şevki Acuner	Bağımsız Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl
Emre Ekmekçi	Bağımsız Üye (İcracı değil)	26.05.2021	1 Yıl

Bağımsızlık Beyanları

Migros Ticaret Anonim Şirketi [“Şirket”] Yönetim Kurulu’na sunulmak üzere,

Şirketiniz 2020 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı’nda Yönetim Kurulu Üyeliğine “Bağımsız Üye” sıfatı ile aday gösterilmem sonucunda; mevzuat, Şirket esas sözleşmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde yer alan kriterler çerçevesinde Şirket’te “bağımsız üye” olarak görev yapmaya aday olduğumu ve bu konuda gerekli özellikleri haiz olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, Şirket’in yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirket’in yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirket’te önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında, son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisi bulunmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5’inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticarî ilişki kurmadığımı,

b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirket’in denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dâhil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirket’in önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın aldığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya yönetim kurulu üyesi olarak görev almamış olduğumu,

c) Özgeçmişimde de görüleceği üzere, bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

d) Kamu kurum ve kuruluşlarında, aday gösterildiğim ve işbu beyan tarihi itibarıyla; ayrıca seçilmem durumunda görev süresince, tam zamanlı çalışmıyor olduğumu/olacağımı,

e) Gelir Vergisi Kanunu’na göre Türkiye’de yerleşmiş sayıldığımı*,

f) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

g) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

h) Şirket’in yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

i) Şirket’in veya Şirket’in yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

beyan eder; bu durumu Şirket organlarının, pay sahiplerinin ve tüm ilgililerin bilgisine sunarım.

İzzet Karaca

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Hüseyin Faik Açıkalın

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Şevki Acuner

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Emre Ekmekçi

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

* Türkiye’de yerleşik üyeler için geçerlidir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

5.2 Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu, faaliyetlerini Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtildiği üzere şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütür. Yönetim Kurulu; ilgili Yönetim Kurulu komitelerinin görüşlerini de dikkate alarak, başta pay sahipleri etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim ve bilgi sistemleri ve süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemlerini oluşturur. Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin etkinliği yılda en az bir kez gözden geçirilir. İç denetim sisteminin işleyişi ve etkinliği hakkında faaliyet raporunda bilgi verilir.

Kurumsal Yönetim Tebliği [II-17.1] çerçevesinde, Yönetim Kurulu, Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin sağlanmasında, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında öncü rol oynar ve bu amaca yönelik olarak Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü ile yakın işbirliği içerisinde olur. Migros Yönetim Kurulu 2021 yılı içinde çeşitli konularda 28 adet karar almıştır. Bu toplantıların tamamına üye sayısının çoğunluğu katılmıştır ve toplantıda bulunanların çoğunluğunun oyları ile karar alınmıştır. Esas sözleşmeye göre toplantıya ait davet, Yönetim Kurulu Başkanı veya Başkan Vekili tarafından, toplantı tarihi, saati, yeri ve toplantı gündemi de bildirilerek, toplantı tarihinden en geç 3 gün önce faks, mektup veya elektronik posta yoluyla yapılabilir. Bunun yanı sıra yapılacak bir Yönetim Kurulu toplantısında, yıl içinde yapılacak Yönetim Kurulu toplantıları yıllık bir zaman planına bağlanabilir.

Toplantı öncesi ve sonrası faaliyetlerin organizasyonu, görevli sekreteryaya vasıtasıyla yürütülmektedir. Sekreteryaya tarafından düzenli bir biçimde tutulan kayıtlar Yönetim Kurulu Karar Defterine geçirilmekte ve Yönetim Kurulu üyelerinin incelemesine hazır bulundurulmaktadır. Toplantılarda her türlü görüş ortaya konmakta olup, belirli bir karara karşı oy olduğu takdirde, bu bilgi gerekçeleriyle birlikte toplantı tutanağına geçirilmektedir. 2021 yılı içinde yapılan toplantılarda toplantı tutanağına geçirilen karşı görüş bulunmamaktadır. Ayrıca Yönetim Kurulu üyelerinin soruları, kendilerine verilen cevaplarla birlikte toplantı tutanağına yazılmaktadır. Yönetim Kurulu toplantı ve karar nisabında Türk Ticaret Kanunu ve Şirket esas sözleşmesi hükümleri dikkate alınmaktadır.

Yönetim Kurulu toplantılarında gündem, Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst yönetimin öneri ve yönlendirmeleri ile belirlenmektedir. Toplantıda görüşülecek ilave bir gündem maddesi belirlenmemişse, Şirket'in aylık finansal tabloları ve yatırım programı görüşülmektedir.

Migros Yönetim Kurulu üyelerinin her birinin tek bir oy hakkı vardır. Üyelere ağırlıklı oy hakkı veya veto hakkı tanınmamıştır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki olası kusurları ile Şirket'te sebep olacakları olası zarar sigorta ettirilmiştir. Söz konusu sigorta kapsamında, 2021 yılında yönetim kurulu üyeleri ve üst yönetim için 25 milyon ABD doları tutarında sorumluluk sigortası yaptırılmıştır. Bu husus KAP'ta duyurulmuştur.

Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Kurul'da gündemin Yönetim Kurulu üyelerinin ibrası ile ilgili maddesinde oy kullanmamaktadırlar.

Yönetim Kurulu üyelerinin görev ve yetkileri Şirket'in kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com] ve KAP'ta yayınlanan Şirket Ana Sözleşmesinde yer almaktadır.

5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Yönetim Kurulumuzun görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen ve Kurumsal Yönetim Tebliği'nin [II-17.1] ekinde belirtilen Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumun sağlanması amacıyla Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi oluşturulmuştur. Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmamış olup, Kurumsal Yönetim Komitesi bu komitelerin görevlerini yerine getirmektedir. Bu komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluşacağı Yönetim Kurulu tarafından belirlenmekte ve kamuya açıklanmaktadır.

SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği [II-17.1] gereğince Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamı, diğer komitelerin ise başkanları, bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilmelidir. Bir Yönetim Kurulu Üyesinin birden fazla komitede yer almamasına özen gösterilmektedir. Ayrıca, İcra başkanı/genel müdür komitelerde görev alamaz.

Şirket Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışan Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi'nin 2021 yılı çalışmaları Yönetim Kurulumuzca değerlendirilmiş olup, söz konusu komitelerin çalışmalarının yasal mevzuatın gerektirdiği düzenlemeleri dikkate aldığı ve Şirket uygulamalarını iyileştirici yönde olduğu tespit edilmiştir.

a. Denetimden Sorumlu Komite

Yönetim Kurulumuzun 27 Mayıs 2021 tarihli toplantısında Denetimden Sorumlu Komitenin iki bağımsız üyeden oluşması ve üyeliklere İzzet Karaca ve Şevki Acuner'in seçilmelerine karar verilmiştir. Ayrıca komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak İzzet Karaca'nın seçilmesine karar verilmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite

İzzet Karaca	Komite Başkanı	Bağımsız Üye	İcracı değil
Şevki Acuner	Üye	Bağımsız Üye	İcracı değil

Denetimden Sorumlu Komite, Şirket'in muhasebe sistemini ve finansal bilgilerinin kamuya açıklanmasını denetlerken, bağımsız denetimin ve Şirket'in iç kontrol ve iç denetim sistemlerinin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar. Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca; bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları Denetimden Sorumlu Komitenin gözetiminde gerçekleştirilir. Şirket'in muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirket'e ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirket'in muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir.

Denetimden Sorumlu Komite, 1 Ocak - 31 Aralık hesap dönemleri için Şirket'in bağımsız denetim kuruluşunun seçilmesine yönelik önerisini her yıl Yönetim Kurulu'na sunar.

Denetimden Sorumlu Komite, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların Şirket'in izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, Şirket'in sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.

Denetimden Sorumlu Komite yılda en az dört kez toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak alınan kararlar Yönetim Kuruluna sunulur. Yıllık Faaliyet Raporunda, Denetimden Sorumlu Komitenin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında bilgi verilir.

Denetimden Sorumlu Komite, Riskin Erken Teşhisi Komitesi ile ortak toplantı yapmak suretiyle koordineli çalışmaktadır.

Denetimden Sorumlu Komite, görev ve sorumluluk alanlarıyla ilgili tespitlerini ve konuya ilişkin değerlendirmelerini ve önerilerini derhâl yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.

Denetimden Sorumlu Komite Çalışma Esasları

Amaç ve Kapsam

Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde kurulan Denetimden Sorumlu Komite, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite'nin amacı Şirket'in muhasebe ve raporlama sisteminin ilgili kanun ve düzenlemeler çerçevesinde işleyişinin, finansal bilgilerin denetimi ile kamuya açıklanmasının, bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini sağlamaktır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Yetki

Denetimden Sorumlu Komite, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Denetimden Sorumlu Komite'nin görev alanları ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Denetimden Sorumlu Komite faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır ve ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Denetimden Sorumlu Komite, kendi yetki ve sorumluluğu dâhilinde hareket eder ve Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunur;

ancak nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kurulu'na aittir.

Komitenin yapısı ve toplantıları, görev ve sorumlulukları, dayanağı ve yürürlüğü hakkında detaylı bilgiye kurumsal web sitemizin [www.migroskurumsal.com] Yatırımcı İlişkileri sekmesi altından ulaşılabilir.

b. Kurumsal Yönetim Komitesi

Migros Yönetim Kurulu, Şirket'teki Kurumsal Yönetim uygulamalarının takibi ve Yatırımcı İlişkileri Departmanının çalışmalarının koordine edilmesi için bir Kurumsal Yönetim Komitesi

kurmuştur. Komite, Kurumsal Yönetim kapsamındaki Şirket uygulamalarının sürekli iyileştirilmesini hedeflemektedir. Yönetim Kurulumuzun 27 Mayıs 2021 tarihli toplantısında Kurumsal Yönetim Komitesi üyeliklerine Hüseyin Faik Açıkalın, Esel Yıldız Çekin, Recep Yılmaz Argüden, Mehmet Hurşit Zorlu ve Affan Nomak'ın seçilmelerine karar verilmiştir. Komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak Hüseyin Faik Açıkalın'ın seçilmesine karar verilmiştir. Komite, yılda en az dört kez toplanmakta ve 5 üyeden oluşmaktadır.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Hüseyin Faik Açıkalın	Komite Başkanı	Bağımsız Üye	İcracı değil
Esel Yıldız Çekin	Üye	Bağımsız Üye Değil	İcracı değil
Recep Yılmaz Argüden	Üye	Bağımsız Üye Değil	İcracı değil
Mehmet Hurşit Zorlu	Üye	Bağımsız Üye Değil	İcracı değil
Affan Nomak	Üye	Bağımsız Üye Değil	Yatırımcı İlişkileri ve Risk Yönetimi Direktörü

SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nde [II-17.1] yer alan hükümler çerçevesinde, Kurumsal Yönetim Komitesinin, Tebliğ'de açıklanan Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesinin görevlerini yerine getirmesine karar verilmiştir. Buna göre; Aday Gösterme Komitesinin sorumlulukları gereği Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapar. Ayrıca, Yönetim Kurulunun yapısı ve verimliliği hakkında

düzenli değerlendirmeler yapar ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Ücret Komitesinin sorumlulukları gereği, Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları Şirket'in uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirleyen ve bunların gözetimini yapan Kurumsal Yönetim Komitesi, ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi Çalışma Esasları

Amaç ve Kapsam

Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde kurulan Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin amacı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği [II-17.1] doğrultusunda, Şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen

çıkar çatışmalarını tespit ederek, Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak ve Yatırımcı İlişkileri Departmanının çalışmalarını gözetmektir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Tebliği gereğince aynı zamanda Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesinin görevlerini de yerine getirir.

Yetki

Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görev alanları ve çalışma

esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Kurumsal Yönetim Komitesi faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır ve ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Komite, kendi yetki ve sorumluluğu dâhilinde hareket eder ve Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kurulu'na aittir.

Komitenin yapısı ve toplantıları, görev ve sorumlulukları, dayanağı ve yürürlüğü hakkında detaylı bilgiye kurumsal web

sitemizin (www.migroskurumsal.com) Yatırımcı İlişkileri sekmesi altından ulaşılabilir.

c. Riskin Erken Teşhisi Komitesi

Yönetim Kurulumuzun 27 Mayıs 2021 tarihli toplantısında, Türk Ticaret Kanununa, Sermaye Piyasası Mevzuatına ve Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum çerçevesinde oluşturulan Riskin Erken Teşhisi Komitesi üyeliklerine Şevki Acuner, Hüseyin Faik Açıkalin ve Tuğban İzzet Aksoy'un seçilmelerine karar verilmiştir. Komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak Şevki Acuner'in seçilmesine karar verilmiştir.

Riskin Erken Teşhisi Komitesi

Şevki Acuner	Komite Başkanı	Bağımsız Üye	İcracı değil
Hüseyin Faik Açıkalin	Üye	Bağımsız Üye	İcracı değil
Tuğban İzzet Aksoy	Üye	Bağımsız Üye Değil	İcracı değil

Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatına göre, Riskin Erken Teşhisi Komitesinin Yönetim Kurulu tarafından belirlenen çalışma esasları, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek riskleri erken teşhis etmek, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktır. Riskin Erken Teşhisi Komitesi, risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir. Komite yılda altı kez toplanmaktadır.

Riskin Erken Teşhisi Komitesi Çalışma Esasları

Amaç ve Kapsam

Sermaye Piyasası mevzuatı ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378. Maddesine uyum çerçevesinde kurulan Riskin Erken Teşhisi Komitesi, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Riskin Erken Teşhisi Komitesi'nin amacı Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesidir.

Yetki

Riskin Erken Teşhisi Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Riskin Erken Teşhisi Komitesi'nin görev alanları ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Riskin Erken Teşhisi Komitesi faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır ve ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Riskin Erken Teşhisi Komitesi, kendi yetki ve sorumluluğu dâhilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kuruluna aittir.

Komitenin yapısı ve toplantıları, görev ve sorumlulukları, dayanağı ve yürürlüğü hakkında detaylı bilgiye kurumsal web sitemizin [www.migroskurumsal.com] Yatırımcı İlişkileri sekmesi altından ulaşılabilir.

5.4 Risk Yönetimi ve Yönetim Organının Değerlendirmesi

Krediler

Şirket'in 31 Aralık 2021 itibarıyla kredi borcu TL karşılığı 2.971.319 bin TL'dir. Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla finansal borcunun nominal bazda ana para geri ödeme planı Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2021 Dönemi Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu'nda yer alan "Borçlanmalar" başlıklı dipnotta ayrıntılı olarak verilmektedir.

Risk Yönetimi

Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca, Şirket bünyesinde, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi ve bunlarla ilgili gerekli önlemlerin alınmasının sağlanması ile görevli olan Riskin Erken Teşhisi Komitesi 2021 yılında çalışmalarını sürdürmüştür.

Komite, Şirket çalışanları ile birlikte yürüttüğü çalışmalar kapsamında, Şirket'in stratejik iş hedeflerinin gerçekleştirilmesine engel olabilecek risklerin öngörülmesini sağlamak, bu riskleri oluşturan faktörleri takip edebilmek, risklerin meydana gelme olasılığı ile etkilerini belirlemek ve

ölçebilmek amacıyla oluşturulmuş çeşitli risk göstergeleri ile önemli gördüğü risk kriterlerini takip etmektedir.

Bahse konu risk göstergeleri ilgili şirket birimleri tarafından analiz ve takip edilmekte olup, Şirket'in yıllık risk haritası hazırlanmakta ve değişimler risk komitesi tarafından izlenmektedir. Yapılan periyodik toplantılarda uygun aksiyonların alınıp alınmadığı Riskin Erken Teşhisi Komitesi tarafından değerlendirilmektedir.

Şirket, geçmiş yıllarda kullandığı döviz kredilerinden dolayı, döviz kurlarındaki dalgalanmalar neticesinde finansal risklere maruz kalmakta idi. Bu nedenle, Şirket'in özsermayesi son dönemde düşüş göstermişti. Migros, bilanço riskini azaltmak amacıyla, 2020 yılında Euro borçlarını önemli bir oranda düşürmüştü, Nisan 2021'de yapılan erken ödeme ile de, Şirket'in yurt içi operasyonlarında yabancı para cinsinden banka borcu kalmamıştır. Böylelikle geçmiş yıllarda finansal borçlardan dolayı olan kur riski bertaraf edilmiş ve Şirket'in açık döviz pozisyonu kalmamıştır.

Buna yönelik bilgiler, Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2021 Dönemi Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu'nda yer alan "Döviz Kuru Riski ve Yabancı Para Pozisyonu" başlıklı dipnotta ayrıntılı olarak verilmektedir. Diğer taraftan Şirket, önümüzdeki dönemlerde TL cinsinden borçlarını da azaltarak faiz giderlerini düşürmeyi hedeflemektedir.

Komite, 2021 yılında altı toplantı gerçekleştirmiştir. Belirlenen esaslara uygun şekilde raporlama çalışmaları ve komite değerlendirmeleri periyodik olarak Yönetim Kurulunun bilgisine sunulmaktadır.

İç Denetim Mekanizması

İç Denetim Departmanı, denetim faaliyetlerini şu esaslara göre gerçekleştirmektedir:

- Şirket varlıklarının etkin kullanımı,
- Operasyonlardaki iç kontrol mekanizmalarının etkinliği,
- Şirket varlıklarının teyidi,
- Operasyonların verimliliği ve etkinliği,
- Şirket yönetimince onaylanmış süreç dokümanlarına ve idari talimatlara uyulması.

İç Denetim Departmanı'nın temel faaliyetleri; önceden tespit edilmiş ve raporlanmış risk unsuru içeren faaliyet ve işlemlerin yönetim tarafından uygun görülmüş öneriler çerçevesinde ne ölçüde bertaraf edildiğini ya da kontrol altına alındığını incelemek, detaylı araştırma ve incelemenin gerekli olduğu durumlarda ise denetim faaliyetini tekrarlamaktır.

Çeşitli denetim çalışmaları sırasında ortaya çıkarılan aksaklıklar, gerekli tedbirlerin alınmasına olanak sağlamak üzere detaylı olarak araştırılmakta ve tespit edilen Şirket kaybının giderilmesine yönelik önerilerde bulunulmaktadır. Benzer olayların tekrarlanmaması için gereken sistem ve süreç değişiklikleri bu çalışmaların odak noktasını oluşturmaktadır.

Risk bazlı denetim evrenine göre oluşturulan 2021 yılı iç denetim planı, pandemi koşulları nedeniyle Denetimden Sorumlu Komite onayıyla revize edilmiş ve revize edilen plan doğrultusunda, çeşitli departmanları ve süreçleri içeren finansal ve operasyonel denetimler İç Denetim

Departmanı tarafından gerçekleştirilmiştir. Denetimler sonucu ortaya çıkan değerlendirme ve öneriler, hazırlanan denetim raporları ile Şirket üst yönetimine sunulmuş ve Denetimden Sorumlu Komite toplantılarında da değerlendirilerek sürekli gelişme felsefesiyle iyileştirme noktalarına işaret edilmiştir. İç Denetim Departmanı önceden tespit edilerek üst yönetime bildirilen ve alınacak tedbirler hakkında mutabakata varılmış hususların kontrol denetimlerini de gerçekleştirmiştir.

Yönetim Kurulu'nun Şirket'in iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkındaki görüşü, oluşturulan iç kontrol sisteminin ve yürütülen iç denetim faaliyetlerinin etkin şekilde gerçekleştirildiği yönündedir.

5.5 Şirket'in Stratejik Hedefleri

Migros stratejilerini, misyonu doğrultusunda, faaliyet gösterdiği ülkelerin perakendecilik standartlarını yukarı çekecek müşteri memnuniyeti anlayışı ile sürdürülebilir kalite, saygınlık ve sektörel liderliği sağlamak üzerine yapılandırır.

Şirket'in ana stratejisi müşterilere, modern, güvenilir, ekonomik ve yüksek kalitede hizmet sunmaktır. Belirlenen stratejileri gerçekleştirmeye yönelik hedefler oluşturulmakta ve bu hedefler organizasyonun tüm birimlerine yaygınlaştırılarak hazırlanan iş planlarıyla desteklenmektedir. Kurulmuş olan

Kurumsal Performans Yönetim Sistemi ile hedefler ve gerçekleşen iş sonuçları takip edilerek değerlendirilmekte, hedef ve stratejilerin gözden geçirilmesi ve gerekiyorsa revize edilmesi sağlanmaktadır.

Yönetim Kurulu'nun planlama, organize etme ve kontrol gibi temel yönetim fonksiyonlarını yerine getirebilmesi için, yıllık, üç aylık ve aylık bilgilendirme yapıları kurulmuştur.

Her yıl güncellenen 5 yıllık uzun vadeli planların Yönetim Kuruluna sunulduğu toplantılar, yıllık bütçe ve gözden geçirme toplantıları ve Şirketimizin iş sonuçlarının her ay sunulduğu ve Yönetim Kurulundan geri bildirim alınan toplantılarla Yönetim Kurulu üyeleri bilgilendirilmektedir. Bunun yanı sıra, her ay düzenli olarak hazırlanan detaylı raporlar Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulmaktadır. Bu sayede Yönetim Kurulu Üyelerimiz, Şirket'in hedeflerine ulaşma yönündeki faaliyetlerini izleyebilmekte ve gerektiğinde derhâl yönlendirmelerde bulunabilmektedirler.

5.6 Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kuruluna sağlanacak mali haklar Genel Kurul toplantısında ayrı bir madde olarak görüşülmektedir. Migros Genel Kurulu, 26.05.2021 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında bağımsız Yönetim

Kurulu üyelerinin her birine yıllık toplam net 168.000 TL ücretin aylık bazda görev sürelerini kapsayacak şekilde ödenmesine ve diğer Yönetim Kurulu Üyelerine ise bu sıfatları dolayısıyla aylık ücret ve/veya huzur hakkı ödenmemesine karar vermiştir.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirilmesinde pay senedi opsiyonları veya Şirket'in performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz. Ayrıca üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar mali tablo dipnotlarında açıklanmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için belirlenen "Ücretlendirme Politikası" kurumsal web sitesinde [www.migroskurumsal.com] yayınlanmıştır.

Dönem İçinde Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Haklar

Şirket, üst düzey yönetim kadrosunu, Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri, İcra Başkanı, İcra Kurulu Üyeleri ve Genel Müdür Yardımcıları olarak belirlemiştir.

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar, ücret, prim, bireysel emeklilik primleri, araç kiralalamaları ve SGK işveren payını içermektedir.

[bin TL]

01 Ocak - 31 Aralık 2021

01 Ocak - 31 Aralık 2020

Üst yönetime sağlanan kısa vadeli faydalar

71.186

65.746

Toplam

71.186

65.746

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Migros herhangi bir Yönetim Kurulu Üyesi veya üst düzey yöneticisine borç vermemekte ve kredi kullandırmamaktadır. Ayrıca üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamakta veya lehine kefalet vermemektedir.

DİĞER HUSUSLAR

2021 yılında Şirket'in faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri bulunmamaktadır.

Şirket'in yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasında çıkar çatışmasına yol açabilecek bir durumun gerçekleşmemesi için azami özen gösterilmekte olup, bu hususlarda hizmet alımlarında ilgili mevzuat hükümlerine uyulmaktadır. 2021 yılı içerisinde bu hususta çıkar çatışması yaratan bir durum gözlenmemiştir.

Şirket lehine veya aleyhine açılmış ve hâlihazırda devam eden muhtelif davalar bulunmaktadır. Bu davaların başlıcalarını alacak, kira ve iş davaları oluşturmaktadır.

Şirket yönetimi, her dönem sonunda bu davaların olası sonuçlarını ve finansal etkisini değerlendirmekte ve bu değerlendirme sonucunda olası kazanç ve yükümlülüklere karşı gerekli görülen karşılıklar ayrılmaktadır. Bu kapsamda detaylı bilgiye konsolide finansal tablolara ilişkin açıklayıcı notlarda yer verilmektedir.

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve yönetim kurulu üyeleri hakkında açılan bir dava bulunmamaktadır.

Migros Çalışanlarının Sosyal Hakları

Migros, tüm çalışanlarına yasalarla belirlenen haklar yanında sosyal haklar da sağlar. Mavi yakalı çalışanlarına sağlanan yan faydalar toplu iş sözleşmesi ile belirlenir. Sosyal izinler, yakacak yardımı, gıda yardımı, giyim yardımı, izin harçlığı, bayram harçlığı, çocuğu eğitim gören çalışanlara tahsil yardımı, evlenme, askerlik, doğum ölüm yardımları yanında, bütün çalışanlarına işveren katkılı sağlık sigortası ve bireysel emeklilik sistemi üyeliği imkânı sağlar. Ailem ve Ben portalı ile tüm çalışanlarına eğitim, sağlık, alışveriş vb. konularda avantajlı hizmetler sunar. Akademig ile tüm çalışanlarına değişik konularda sınıf içi ve online eğitim imkânı sağlar. Ayrıca çalışanların görevlerine bağlı olarak değişen sosyal haklar da sağlar.

Diğer

Şirket'in karşılıklı iştirakleri bulunmamaktadır.

Şirketimiz ile Tez-Koop. İş Sendikası arasında 30 Mart 2020 tarihinde imzalanan toplu iş sözleşmesi 01 Ocak 2020-31 Aralık 2022 dönemini kapsamaktadır. Şirketimiz tarafından bu hususta 30 Mart 2020 tarihinde KAP açıklaması ile bilgilendirme yapılmıştır.

Kurumsal Yönetim İlkelerine ilişkin diğer hususlar aşağıda sunulmuştur.

2021 yılı içinde ilişkili taraflarla Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde tanımlandığı şekilde önemli bir işlem bulunmamaktadır.

Migros Ticaret A.Ş.'nin ilişkili taraflarla yapmış olduğu işlemler hakkında gerekli açıklamalar yıllık finansal raporun ilgili dipnotunda yer almaktadır.

a. Şirket Bilgilendirme Politikası

SPK'nın Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) kapsamında yer alan hususlar gözetilerek kamu doğru ve zamanında bilgilendirilir. Bunun yanı sıra, pay sahipleri ile diğer menfaat sahiplerinin kararlarını etkileyebilecek nitelikteki her türlü önemli bilgi kamuya açıklanır. Bu gibi bilgilerin kamuya açıklanmasında, ilgili açıklamanın nitelik ve özelliklerine göre,

- KAP'a iletilen özel durum açıklamaları
- KAP'a iletilen finansal raporlar
- Yıllık ve ara dönem faaliyet raporları
- Kurumsal internet sitesi (www.migroskurumsal.com)
- Paydaşlar için hazırlanan bilgilendirme ve tanıtım dokümanları
- Sermaye Piyasası Düzenlemeleri uyarınca düzenlenmesi gereken izahname, sirküler, duyuru metinleri ve diğer dokümanlar
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları
- Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular

kullanılır.

Kamuya yapılan açıklamaların (sunumlar, basın bültenleri, basın toplantıları vb.) pay sahipleri ile diğer menfaat sahipleri için kolay erişilebilir olması açısından bu açıklamalar kurumsal web sitemizde de (www.migroskurumsal.com) yayınlanmakta olup, bunların kamuya paylaşılmasında KAP bildirimlerinin yanı sıra veri dağıtım şirketleri, yazılı ve görsel medya da kullanılmaktadır.

Özel durumların kamuya açıklanmasına kadar bunların gizliliğinin sağlanması bakımından, Şirketimizde içsel bilgilere ulaşabilecek durumda olan kişiler açıklanmaktadır. Ayrıca Şirketimizin Yönetim Kurulu Üyeleri, Bağımsız Denetçisi ve Şirketimizin üst yönetiminde görev alan kişilerin isimleri ile yıl içinde üst yönetimde yapılan değişiklikler Faaliyet Raporunda yer almaktadır.

Şirketimiz hakkında basın-yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alan ve Şirketimizce takip edilen haber ve söylentilere ilişkin olarak SPK mevzuatı uyarınca açıklama yapılmasının gerekmesi durumunda bu açıklamaların yapılmasında, yapılacak açıklamanın niteliğine göre, KAP bildirimleri kullanılmakta olup, yapılan açıklamaların pay sahipleri ile diğer menfaat sahipleri için kolay erişilebilir olması açısından bu açıklamalar kurumsal web sitemizde de (www.migroskurumsal.com) yayınlanmaktadır.

Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan ve ihtiyaç duyuldukça ilgili düzenlemelere göre güncellenen Bilgilendirme Politikası, Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmakta ve sonrasında kurumsal web sitemizde (www.migroskurumsal.com) yayınlanmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Departmanı, Bilgilendirme Politikası çerçevesinde, pay sahipleri tarafından Şirket'e yöneltilen sorulara doğru, eksiksiz ve eşitlik ilkesini gözeterek cevap vermeye çalışmaktadır.

Migros'un Bilgilendirme Politikası, ticari sır niteliği taşımayan ve açıklandığında üçüncü kişi ya da kurumlara Migros karşısında rekabet avantajı sağlamayacak ve bu kapsamda Şirket faaliyetlerine olumsuz bir etki yaratmayacak nitelikteki her türlü bilginin talep edildiğinde paylaşılmasını gerektirmektedir.

Kamunun aydınlatılması ile ilgili olarak oluşturulan ve kamuya açıklanan Bilgilendirme Politikasının yanı sıra Şirketimizin Faaliyet Raporunda ve kurumsal web sitemizde (www.migroskurumsal.com) yer alan Kâr Dağıtım Politikası da Genel Kurul Toplantılarında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Şirketimizde idari sorumluluğu bulunan kişilerin belirlenmesinde 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ve SPK tebliğleri ile mevzuatta öngörülen diğer ölçütler esas alınmaktadır.

b) Özel Durum Açıklamaları

2021 yılı içinde, KAP'a 99 adet özel durum açıklaması yapılmıştır. Yapılan bu açıklamalara ilişkin ya da basında çıkan haberler nedeniyle KAP tarafından açıklama talep edildiğinde, ivedilikle ek açıklamalarda bulunulmuştur.

Periyodik mali tablolar, dipnotlar, yıllık/ ara dönem faaliyet raporları Şirket'in gerçek finansal durumunu gösterecek şekilde hazırlanarak kamuya duyurulur. Mali tablolar, SPK tebliğleri kapsamında, ulusal/uluslararası muhasebe standartlarına uygun ve konsolide olarak hazırlanmaktadır. Uygulanan muhasebe politikalarına mali tablo dipnotlarında yer verilmektedir. Faaliyet raporlarımız Şirketimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen herkesin gerekli bilgilere ulaşmasını sağlayacak kadar detaylı hazırlanmakta ve her dönemde mevzuata / ihtiyaçlara göre güncellenmektedir.

Şirketimiz 2021 yılının her çeyreğinde, mali tablolar açıklandıktan sonra, pay sahiplerini bilgilendirmek amacıyla hazırladığı sunum ve bültenleri kurumsal internet sitesi (www.migroskurumsal.com) aracılığıyla paylaşmıştır. Ayrıca söz konusu bilgilerin kurumsal internet sitesine yüklendiği KAP'a iletilmiştir.

Şirketimiz her yıl bağımsız denetim şirketi seçmekte ve bu bağımsız denetim şirketini gerekli sürelerde rotasyona tabi tutmaktadır. Bağımsız denetim hizmeti alınan şirketten, danışmanlık hizmeti alınmamaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

c) Gerçek Kişi Nihai Hâkim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Migros'un ortaklık yapısı aşağıda sunulmuştur.

Adı	Pay Tutarı [TL]	Pay Oranı [%]
MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.	89.046.058	49,18
Diğer	89.046.059	49,18
Migros Ticaret A.Ş.	2.962.116	1,64
Toplam	181.054.233	100,00

Son Durum İtibariyle Sermayeye Dolaylı Yoldan Sahip Olan Gerçek ve Tüzel Kişiler

Adı	Pay Tutarı [TL]	Pay Oranı [%]
Süleyman Kamil Yazıcı	17.624.898,6	9,73
Tülay Aksoy	11.917.547,4	6,58
Tuncay Özilhan	11.596.405,3	6,41
Azimet Portföy SKY Serbest Özel Fon	6.863.639,6	3,79
AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. Diğer	41.043.567,2	22,67
Migros Ticaret A.Ş.	2.962.115,6	1,64
Diğer	89.046.059,4	49,18
TOPLAM	181.054.233,0	100,00

İmtiyazlı pay yoktur.

Yıl içinde sermaye yapısında meydana gelen değişiklikler ivedilikle KAP sistemi aracılığıyla kamuya paylaşılmaktadır. Ayrıca bu değişiklikler 2021 yılı faaliyet raporunun ilgili bölümlerinde de açıklanmıştır. Özel

Durumlar Tebliği [II-15.1] kapsamında, Şirketimizin Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları ve sermayenin veya toplam oy haklarının doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazlasına sahip ortaklarının

veya söz konusu kişilerle birlikte hareket edenlerin Migros paylarını almaları ya da satmaları durumunda özel durum açıklaması yapmaları gerekmektedir.

d) İçsel Bilgilere Erişimi Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Şirketimizde içsel bilgilere erişimi olan Yönetim Kurulu üyeleri, İcra Başkanı, İcra Kurulu üyeleri ve Genel Müdür Yardımcıları aşağıda sunulmuştur.

Yönetim Kurulu

Tuncay Özilhan	Yönetim Kurulu Başkanı
Kamilhan Süleyman Yazıcı	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Tuğban İzzet Aksoy	Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet Hurşit Zorlu	Yönetim Kurulu Üyesi
Esel Yıldız Çekin	Yönetim Kurulu Üyesi
Rasih Engin Akçakoca	Yönetim Kurulu Üyesi
Recep Yılmaz Argüden	Yönetim Kurulu Üyesi
Ömer Özgür Tort	Yönetim Kurulu Üyesi ve CEO
İzzet Karaca	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Hüseyin Faik Açıklan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Şevki Acuner	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Emre Ekmekçi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Üst Yönetim

Ömer Özgür Tort	İcra Başkanı (CEO)
Mustafa Murat Bartın	İcra Kurulu Üyesi (Perakende Operasyonları)
Ekmel Nuri Baydur	İcra Kurulu Üyesi (Pazarlama)
Ferit Cem Doğan	İcra Kurulu Üyesi (Mali İşler, CFO)
Hakan Şevki Tuncer	Genel Müdür Yardımcısı (Yatırım Geliştirme)
Tarık Karlıdağ	Genel Müdür Yardımcısı (İnşaat)
Bülent Kuntay	Genel Müdür Yardımcısı (Dağıtım Merkezleri ve Lojistik)
Kerim Tatlıcı	Genel Müdür Yardımcısı (Bilgi Teknolojileri ve İş Geliştirme)
Olca Yılmaz Nomak	Genel Müdür Yardımcısı (İnsan Kaynakları ve Endüstri İlişkileri)

Şirketimiz Yönetim Kurulu ve Üst Yönetimi haricinde, Şirket'te direktör pozisyonunda görev alanlar ve Mali İşler departman müdürleri ile raporlama yöneticileri görevleri sebebiyle Şirket içsel bilgilerine erişmektedir.

Şirketimiz Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) madde 7'nin beşinci bendi kapsamında, içsel bilgilere erişimi olan kişilerin bu

bilgilerle ilgili olarak Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerinden ve bu bilgilerin kötüye kullanımı ile ilgili yaptırımlardan haberdar olmasını sağlamaktadır.

Şirket'in bağımsız denetçisi DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. de denetim fonksiyonu gereği içsel bilgilere erişmektedir.

e) Sessiz Dönem ("Silent Period")

Yönetim Kurulu Başkanı ve üyeleri, Genel Müdür, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı, Kurumsal İletişim Direktörü, Yatırımcı İlişkileri ve Risk Yönetimi Direktörü ve diğer ilgili Şirket yöneticileri, Şirketimizin bilgilendirme politikası kapsamında pay sahipleri, yatırımcılar, aracı kuruluş analistleri ve diğer menfaat sahipleri ile

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

yapılan görüşmelerde basın dâhil tüm iletişim kanallarında Şirketimizi temsilen sözcü olarak görevlendirilebilir.

Şirket sözcüsü olarak belirlenmiş kişiler, çeyreklik finansal sonuçların açıklanmasından bir hafta öncesinden finansal sonuçların açıklanmasına kadar olan sürede "Sessiz Dönem" uygulamasına uymakla yükümlüdürler.

Sessiz Dönem uygulamasının başlangıç ve bitiş tarihleri, mali tabloların açıklanma tarihlerinin kesinleşmesiyle birlikte Şirket kurumsal internet sitesinde Finansal Takvim başlığı altında yayımlanır. Finansal sonuçların açıklanma tarihleri ve ilgili Sessiz Dönem, mali tablolar açıklanmadan önce kesinleştirilip Finansal Takvim vasıtasıyla duyurulur. Sessiz Dönem boyunca Şirket sözcüleri, Şirket adına kamuya açıklanmış bilgiler hariç, Şirket'in ilgili döneme ilişkin finansal durumu hakkında görüş bildiremezler. Bu dönemde, analistlerin, yatırımcıların, vb. ilgili kişilerin ilgili döneme ilişkin finansal durumla ilgili soruları cevaplanmaz. Bununla birlikte, Şirket hakkında kamuya açıklama yapmaya yetkili kişilerin, içsel bilgilerin gizliliğini gözeterek, Sessiz Dönem içinde konferans, panel vb. etkinliklere katılmaları ve konuşma yapmaları herhangi bir engel teşkil etmez.

f) Borsa İstanbul'un BİST Sürdürülebilirlik Endeksi

Migros, BİST Sürdürülebilirlik Endeksi'nin hesaplanmaya başlandığı Kasım 2014 - Ekim 2015 döneminden beri endekste yer almaktadır. Şirket'in sürdürülebilirlik çalışmalarına kurumsal web sitesinde Sürdürülebilirlik sekmesinden ulaşılabilir.

g) Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Şirket esas sözleşmesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin görev ve yetkilerine açıkça yer verilmiştir. Şirket esas sözleşmesine kurumsal web sitesinden erişilebilir [www.migroskurumsal.com]. Yönetim Kurulu, mevzuat ve Şirket esas sözleşmesi uyarınca genel kurulun yetkisinde bırakılmış bulunanlar dışında, Şirket'in işletme konusunun gerçekleştirilmesi için gerekli olan her çeşit iş ve işlemler hakkında karar almaya yetkilidir.

Yöneticilerin yetki ve sorumlulukları Şirket imza sirkülerinde belirlenmiştir.

ı) Şirket'le Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Dönem içinde Yönetim Kurulu üyeleri Şirket ile rekabet edecek bir faaliyet içerisine girmemişlerdir.

j) Araştırma Geliştirme Faaliyetleri

Şirket'in 2021 yılında yaptığı toplam Ar-Ge harcaması 57.876 bin TL'dir (2020: 42.324 bin TL). T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Ar-Ge Merkezi belgesi verilen Migros Ticaret A.Ş., iş geliştirme ve yazılım alanında yürütmekte olduğu teknik araştırma ve geliştirme faaliyetlerini 2021 yılında da sürdürmektedir.

Migros Ar-Ge merkezi bünyesinde; Migros yönetim birimleri, Mağaza ve Dağıtım Merkezlerinde yürütülen perakendecilik faaliyetlerine ilişkin süreçlerin iyileştirilmesi ya da yeni süreçlerin oluşturulması amacıyla yeni uygulamalar geliştirilmektedir. Çoğunlukla teknolojik bir donanıyla bütünleşmiş yenilikçi çözümleri ve akıllı sistemleri barındıran uygulamalarla, müşterilerimize ve tedarikçilerimize de temas edilmektedir.

k) Bilanço Tarihinden Sonraki Olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylara ilişkin bilgiye, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu'nda yer verilmektedir.

Bağlılık Raporu Sonuç Bölümü

Migros Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Şirketler Topluluğu ile ilgili Bağlılık Raporu'nda Migros Ticaret A.Ş.'nin hâkim ortaklıkları ve hâkim ortakların bağlı ortaklıkları ile hâkim şirketin yönlendirmesi sayesinde veya sadece onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına olacak neticeler elde edilmesi kastıyla gerçekleştirdiği herhangi bir işlemin mevcut olmadığı gibi, hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem olmadığı, 2021 yılı içinde hâkim ortağı ve hâkim ortağın bağlı ortaklıkları ile yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı anda mevcut piyasa koşullarında faaliyetin rekabetçi olarak sürdürülmesini sağlamak üzere tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, her bir işlemde emsallerine uygun bir karşı edim sağlandığı, ayrıca Migros Ticaret A.Ş.'nin hâkim ortağı ve hâkim ortağın bağlı şirketleri lehine Şirket'i zarara uğratabilecek şekilde alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					Yıl içinde yapılan tüm bağış ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir gündem maddesinde yer verilmiştir. Toplam bağış tutarı ve bağış listesindeki önemli kalemler ayrı ayrı pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Şirket, sosyal yardım amacıyla 2021 yılında toplam 725.498,62 TL bağışta bulunmuştur. Yıl içerisinde, Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı, Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı, Koç Üniversitesi, Ege Orman Vakfı, vb. kuruluşlara bağış yapılmıştır.
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Karşılıklı iştirak ilişkisi yoktur.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Şirketimiz azlık haklarının kullanılmasında azami özen gösterirken, Esas Sözleşmemiz de kanunen tanınması gereken tüm azlık haklarının kullanımını yürürlükteki mevzuata uygun olarak düzenlemektedir. Şirketimiz Esas Sözleşmesinde, azlık haklarının kapsamını kanunen belirlenen ölçülere nazaran genişleten bir hüküm bulunmamaktadır.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkân verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı [çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı] kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					

	Uyum Durumu					
	Evete	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Uyum Durumu					
	Evete	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1 - Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					

	Uyum Durumu					
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı [genel müdür] görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

		Uyum Durumu					
		Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI							
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25’lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.			X				Migros Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu’nda kadın üyelerin görev alması hususunda bir hedef [%25] belirlemiştir ve bir tavsiye kararı olarak bu hususu yazılı olarak Yönetim Kurulu’na iletmiştir. Şirket yönetim kurulu tarafından kadın üye oranı için asgari %25’lik bir hedef belirlenerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturulmuştur. Prensipte olarak, Yönetim Kurulunda toplam üye sayısının %25’inden az olmamak kaydıyla, kadın üyelerin yer almasında bir engel yoktur. Yönetim Kurulu’nda akademik ve sektör tecrübesi olan, Şirkete değer katacak kadın üye yer alabileceği değerlendirilmiştir. Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve Yönetim Kurulu bu konuda planlama yapmaktadır. Yönetim Kurulu üyesi Esel Yıldız Çekin, 29.04.2020 tarihinden itibaren Migros Yönetim Kurulu’nda görev almaktadır. Bu suretle, Şirketin 12 kişilik Yönetim Kurulunda bir kadın üye yer almaktadır.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.			X				
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ							
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.			X				Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır. Ancak, pandemi sebebiyle bazı üyeler fiziki toplantılara telekonferans / videokonferans yoluyla iştirak etmişlerdir. Yönetim Kurulu toplantılarının tamamına üye sayısının çoğunluğu katılmıştır ve toplantıda bulunanların çoğunluğunun oyları ile karar alınmıştır.

	Uyum Durumu						Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz		
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X						
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X						
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X						
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X						
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X						
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri dışında diğer Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması belirli kurallara bağlanmamakla beraber, bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması hususunda Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirtilen şartlara uyulmaktadır. Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev alması sınırlandırılmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında aldıkları görevler Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı vasıtasıyla Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

Uyum Durumu						
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.		X				İki bağımsız Yönetim Kurulu üyesi iki komitede görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/ kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Geçtiğimiz yıl komiteler için danışmanlık hizmeti alınmamıştır. Önceki senelerde komiteler için alınan danışmanlık hizmeti bilgisine Faaliyet Raporu'nda yer verilmiştir.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.	X					
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.		X				
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X				Üst düzey yönetim kadrosuna (Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri, İcra Başkanı ve İcra Kurulu Üyeleri ile Genel Müdür Yardımcıları) sağlanan faydalar yıllık faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

1. PAY SAHİPLERİ

1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması

Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı 17 konferans - roadshow, 250+ kurumsal fon yöneticisi

1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı

Özel denetçi talebi sayısı 0

Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı 0

1.3. Genel Kurul

İlke 1.3.1 [a-d] kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/934479>

Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı Evet

İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları -

Kurumsal Yönetim Tebliği [II-17.1] madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları -

Kurumsal Yönetim Tebliği [II-17.1] madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları -

Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal / Politikalar / Bağış ve Yardım Politikası

Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/516861>

Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası 11, 11/A

Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi Migros Genel Kurul Toplantıları menfaat sahiplerinin ve medyanın katılımına açıktır. <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/938305> linkinde yer alan Hazır Bulunanlar Listesi'nde Genel Kurula katılan pay sahiplerinin listesi yer almaktadır.

1.4. Oy Hakları

Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı Hayır

Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları -

En büyük pay sahibinin ortaklık oranı % 49,18

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

1.5. Azlık Hakları

Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği Hayır

Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.

-

1.6. Kâr Payı Hakkı

Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı

Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal / Politikalar / Kâr Dağıtım Politikası

Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni

Şirketimizin 26.05.2021 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Kâr Payı Tebliği'nde [II-19.1] yer alan esaslar ile Şirketimizin Ana Sözleşmesi'nde bulunan hükümler ve Şirketimiz tarafından kamuya açıklanmış olan kâr dağıtım politikaları çerçevesinde; Şirketimizin, Türk Ticaret Kanunu ve SPK düzenlemelerine göre hazırlanan 2020 yılı konsolide mali tablolarında net dönem zararı bulunduğundan 2020 yılı faaliyet dönemi için kâr dağıtımı yapılmamasına karar verilmiştir.

Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı

<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/938305>

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirketin kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı bulunan kişi sayısı [İçeriden öğrenenler listesi]	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
26.05.2021	0	%63,4	%0,6	%62,8	Yatırımcı İlişkileri / Genel Kurul	Yatırımcı İlişkileri / Genel Kurul	Madde 13	0	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/938305

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2.1. Kurumsal İnternet Sitesi

Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri bölümünde Kurumsal başlığı altında "Kurumsal Künye, Ortaklık Yapısı ve İştirakler, Migros Esas Sözleşme, Özel Durum Açıklamaları, Ayrılma Akçesi Kullanımı Duyurusu, Kâr Dağıtım Politikası, Şirket Bilgilendirme Politikası, Sıkça Sorulan Sorular", Finansal Bilgiler başlığı altında "Finansal Sonuçlar, Faaliyet Raporları", Genel Kurul başlığı altında "Genel Kurul Bilgileri", Hakkımızda bölümünde Politikalarımız başlığı altında "Migros Etik Kuralları" alt başlıkları
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	https://migroskurumsal.com/yatirimci-iliskileri/kurumsal#ortaklik-yapisi-ve-istirakler
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce

2.2. Faaliyet Raporu

2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim bölümleri ile Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / 5.1 Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu / "Bağımsızlık Beyanları".
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / "5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı"
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / "5.2 Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları"
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	2021 yılında Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği olmamıştır.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporunda "Diğer Hususlar" ve Bağımsız Denetim Raporunda "Karşılıklar, Koşullu Varlıklar ve Yükümlülükler" dipnotu
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Diğer Hususlar
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Karşılıklı iştirak yoktur
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Sürdürülebilirlik

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

3. MENFAAT SAHİPLERİ

3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası

Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Hakkımızda / Politikalarımız / Tazminat Politikası
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	150 işe iade ve işçilik alacakları talepli davalar
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri ve Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin yanı sıra ilgili Genel Müdür Yardımcısı
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	Çalışanlar Migros Etik Kurul "etikkurul@migros.com.tr" adresinden, diğer menfaat sahipleri ise "etik@migros.com.tr" adresi veya "iletisim@migros.com.tr" e-posta adreslerinden doğrudan ihbarda bulunabilirler. Bununla birlikte 0850 200 40 00 Müşteri Hizmetleri hattı ve 530 915 45 45 WhatsApp Hattı müşterilerin Migros'a doğrudan ulaşabileceği kanallar arasında yer almaktadır.

3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi

Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Hakkımızda / Politikalarımız / İnsan Kaynakları Politikası
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Mağazalarımızda çalışanlarımızın temsil edildiği yönetim organı İşyeri Sendika Temsilcileri kurullarıdır. İşyeri Sendika Temsilcileri, toplu iş sözleşmesi hükümlerinin uygulamaları yanında, çalışanlar ya da şirketimiz tarafından bildirilen şikayet ve dilekler hakkında işveren temsilcileriyle görüşürler. Ayrıca üyesi bulundukları İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu gibi farklı Kurullarda ve çeşitli projeler için oluşturulan komitelerde temsil edilirler. Migros çalışanlarının memnuniyet ve bağlılığını ölçmek ve iyileştirmek amacıyla, bağımsız bir araştırma şirketi aracılığıyla her yıl "Çalışma Hayatını Değerlendirme Araştırması" gerçekleştirilmektedir. Bu anket ile elde edilen sonuçlar her yıl alınacak yeni yönetsel kararlara temel oluşturmaktadır. Şirket strateji ve hedeflerinin çalışanlar arasında adil, şeffaf ve dengeli bir şekilde dağılımının sağlanabilmesi için yıllık olarak "Hedef Yayılım Çalıştay" düzenlenmektedir. Bu çalıştayda bulunan temsilciler şirketin yıllık hedeflerinin belirlenmesine doğrudan etki etmektedir. Şirketin ana stratejisini belirleyen hedefler tüm departmanlara objektif şekilde yayılmaktadır.

3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası

Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Gözden geçirme ve onay. Her yıl gerçekleştirilen Stratejik İnsan Kaynakları Toplantılarında; Migros'un ihtiyaçları ve kısa-orta-uzun vade planlamaları doğrultusunda Potansiyel, Yüksek Performanslı ve Yıldız çalışanların belirlenmesinin yanı sıra Kritik Pozisyonlar, Yedekleme Planları ve Emeklilik Planları değerlendirilmekte ve yönetim kararı ile onaylanmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Hakkımızda / Politikalarımız / İnsan Kaynakları Politikası (Seçme ve Yerleştirme kısmı)
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Hakkımızda / Politikalarımız / İnsan Hakları ve Fırsat Eşitliği Politikası
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	1

3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Hakkımızda / Politikalarımız / Migros Etik Kuralları
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Sürdürülebilirlik (çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularını içermektedir)
İrtikap ve rüşvet de dâhil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Hakkımızda bölümünde Politikalarımız başlığı altında yer alan "Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası"nda detaylı açıklama yapılmıştır. (https://migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#rusvet-ve-yolsuzlukla-mucadele-politikasi)

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

4. YÖNETİM KURULU-I

4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Ocak 2020
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Evet
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu, kendi aralarında Başkan, Başkan Yardımcısı ve Yönetim Kurulu komite üyeliklerine ilişkin görevlendirme yapmıştır. Buna göre, Tuncay Özilhan Başkan, Kamilhan Süleyman Yazıcı ise Başkan Yardımcısı olarak seçilmiştir. CEO Özgür Tort icracı Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca, Şirketin geleceğe yönelik beklentilerinin kamuya açıklanması hususunda Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilmiştir.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	Denetimden Sorumlu Komiteye 8 adet, üst yönetime 37 adet raporlama yapılmıştır.
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / 5.4 Risk Yönetimi ve Yönetim Organının Değerlendirmesi / İç Denetim Mekanizması
Yönetim kurulu başkanının adı	Tuncay Özilhan
İcra başkanı / genel müdürün adı	Ömer Özgür Tort
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Aynı kişi değillerdir
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/988733
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Çeşitlilik politikası hakkında bilgi kurumsal internet sitesinde, Hakkımızda bölümünde Politikalarımız başlığı altında "İnsan Kaynakları Politikası"nda yer almaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	Migros Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu'nda kadın üyelerin görev alması hususunda bir hedef [%25] belirlemiştir ve bir tavsiye kararı olarak bu hususu yazılı olarak Yönetim Kurulu'na iletmiştir. Şirket yönetim kurulu tarafından kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirlenerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturulmuştur. Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve Yönetim Kurulu bu konuda planlama yapmaktadır. Yönetim Kurulu üyesi Esel Yıldız Çekin, 29.04.2020 tarihinden itibaren Migros Yönetim Kurulu'nda görev almaktadır. Bu suretle, Şirketin 12 kişilik Yönetim Kurulunda bir kadın üye yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/ Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/ veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Tuncay Özilhan	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	15.07.2015	-	İlgisiz	İlgisiz	Evet
Kamilhan Süleyman Yazıcı	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	11.04.2017	-	İlgisiz	İlgisiz	Evet
Tuğban İzzet Aksoy	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	11.04.2017	-	İlgisiz	İlgisiz	Evet
Mehmet Hurşit Zorlu	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	15.07.2015	-	İlgisiz	İlgisiz	Evet
Esel Yıldız Çekin	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	29.04.2020	-	İlgisiz	İlgisiz	Evet
Rasih Engin Akçakoca	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	16.05.2019	-	İlgisiz	İlgisiz	Evet
Recep Yılmaz Argüden	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye değil	16.05.2019	-	İlgisiz	İlgisiz	Evet
Ömer Özgür Tort	İcrada görevli	Bağımsız üye değil	28.04.2009	-	İlgisiz	İlgisiz	Evet
İzzet Karaca	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	23.03.2016	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/934479	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Hüseyin Faik Açıkalın	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	15.05.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/934479	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Şevki Acuner	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	15.05.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/934479	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Emre Ekmekçi	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	15.05.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/934479	Değerlendirildi	Hayır	Hayır

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

4. YÖNETİM KURULU-II

4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli

Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	8
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%80
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	3 gün
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı ilişkileri / Kurumsal / "Migros Esas Sözleşme" ve "Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu"
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri dışında diğer Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması belirli kurallara bağlanmamakla beraber, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması hususunda Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirtilen şartlara uyulmaktadır. Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev alması sınırlandırılmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında aldıkları görevler Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı vasıtasıyla Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / "5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı"
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/917576

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi	-	İzzet Karaca	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Denetim Komitesi	-	Şevki Acuner	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Hüseyin Faik Açıkalın	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Esel Yıldız Çekin	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Recep Yılmaz Argüden	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Mehmet Hürşit Zorlu	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Affan Nomak	Hayır	Yönetim kurulu üyesi değil
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	Şevki Acuner	Evet	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	Hüseyin Faik Açıkalın	Hayır	Yönetim kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	Tuğban İzzet Aksoy	Hayır	Yönetim kurulu üyesi

4. YÖNETİM KURULU-III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II

Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz [sayfa numarası veya bölümün adı]	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / 5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı / "a. Denetimden Sorumlu Komite"
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz [sayfa numarası veya bölümün adı]	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / 5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı / "b. Kurumsal Yönetim Komitesi"
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz [sayfa numarası veya bölümün adı]	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / 5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı / "b. Kurumsal Yönetim Komitesi"
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz [sayfa numarası veya bölümün adı]	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / 5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı / "c. Riskin Erken Teşhisi Komitesi"
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz [sayfa numarası veya bölümün adı]	Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu / Bölüm V-Yönetim Kurulu / 5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı / "b. Kurumsal Yönetim Komitesi"

4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	"Yönetim Kurulu Raporu" ve "Finansal Bakış" bölümleri
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal / Politikalar / Ücretlendirme Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Bağımsız Denetim Raporu'nda "Üst yönetime sağlanan faydalar" bölümünde sunulmuştur.

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi	-	%100	%100	4	5
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%80	%20	4	5
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	%100	%67	6	6

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

Uyum Durumu				
Evet Hayır Kısmen Açıklama				
A.Genel İlkeler				
A1 Strateji Politika ve Hedefler				
Yönetim Kurulu Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim [ÇSY] öncelikli konularını, risklerini ve fırsatlarını belirler ve buna uygun ÇSY politikalarını oluşturur. Söz konusu politikaların etkin bir biçimde uygulanması bakımından; Ortaklık içi yönerge, iş prosedürleri vs. hazırlanabilir. Bu politikalar için Yönetim Kurulu kararı alır ve kamuya açıklar.	X			Yönetim Kurulu yönlendirmesiyle Migros İcra Başkanının görevlendirmesiyle, sürdürülebilirlik alanındaki çalışmaların yönetim, uygulama, takip ve ölçümlemesini Migros Sürdürülebilirlik Komitesi gerçekleştirmektedir. Komite, şirket varlığına ve operasyonlarına etki edebilecek yasal, fiziki, çevresel, operasyonel, sosyoekonomik risk ve fırsatları değerlendirmekte, ilgili sürdürülebilirlik konularını takip ve analiz ederek kurum içinde yeni uygulamaları hayata geçirmektedir. Migros Çevre Politikası her yıl kontrol edilip, en güncel hali kurumsal web sitesinde yayınlanmaktadır. Migros Çevre Politikası: https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#cevre-politikasi
ÇSY politikalarına, risk ve fırsatlara uygun Ortaklık Stratejisini belirler. Ortaklık stratejisi ve ÇSY politikalarına uygun kısa ve uzun vadeli hedeflerini belirler ve kamuya açıklar.	X			Şirket faaliyetlerinin etkilerinin belirlenmesi ve önceliklendirmesinde temel paydaş grupları başta olmak üzere geniş çaplı paydaş görüşüne başvurulmaktadır. Migros Sürdürülebilirlik Komitesi'nin geri bildirimleri doğrultusunda belirlenen ana paydaşların, Migros'tan sürdürülebilirlik alanındaki beklentilerini görmek için düzenli olarak tedarikçilere, çalışanlara, müşterilere ve öğrencilere yönelik anket ve araştırma çalışmaları düzenlenmektedir. Dünya perakende sektöründeki trendler, küresel raporlar, ulusal regülasyonlar, üye olunan ulusal ve global sivil toplum kuruluşlarının yönlendirmeleri ile şirketin paydaş stratejisi ve sürdürülebilirlik öncelikleri son halini almaktadır. Şirket, sürdürülebilirlik odak konularıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli hedefler belirleyerek, çeşitli aksiyonlar almakta, projeler geliştirmekte ve paydaşlarıyla birlikte çözümler üretmektedir.
A2. Uygulama/izleme				
ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteleri/birimleri belirler ve kamuya açıklar. Sorumlu komite/ birim, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri yılda en az bir kez ve her halükarda Kurul'un ilgili düzenlemelerinde yıllık faaliyet raporlarının kamuya açıklanması için belirlenen azami süreler içerisinde kalacak şekilde Yönetim Kuruluna raporlar.	X			Şirketin tüm ana fonksiyonlarının temsil edildiği Sürdürülebilirlik Komitesi, çalışmalarıyla ilgili gelişmeleri, hedeflere yönelik performans ve proje sonuçlarını yılda dört kere (her çeyrekte) İcra Başkanı ve Üst Yönetime raporlamaktadır.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

Uyum Durumu				
	Evet	Hayır	Kısmen	Açıklama
Belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler doğrultusunda uygulama ve eylem planlarını oluşturur ve kamuya açıklar.	X			Migros İyi Gelecek Planımız kurumsal web sitemizde yer almaktadır. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlik/migros-iyi-gelecek-planimiz
ÇSY Kilit Performans Göstergelerini (KPG) belirler ve yıllar bazında karşılaştırmalı olarak açıklar. Teyit edilebilir nitelikteki verilerin varlığı halinde, KPG'leri yerel ve uluslararası sektör karşılaştırmalarıyla birlikte sunar.	X			Şirketin, karbon salımları, elektrik tüketimi, su tüketimi ve gıda imha oranlarını azaltma hedefleri bulunmaktadır. Bu hedefler, Sürdürülebilirlik Ana Hedefleri başlığı altında yer almaktadır. 2021 yılı performansı ile ilgili detaylı bilgiler Temmuz ayında yayınlanacak Migros Entegre Raporu'nda sunulacaktır.
İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici inovasyon faaliyetlerini açıklar.	X			Faaliyet Raporu ve Sürdürülebilirlik Raporu'nda ilgili konulara yer verilmektedir. Önceki yıllarda sürdürülebilirlik raporu yayınlayan Migros, 2021 yılı Entegre Raporu'nu Temmuz 2022'de https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlik/raporlarimiz adresinde yayınlayacaktır.
A3. Raporlama				
Sürdürülebilirlik performansını, hedeflerini ve eylemlerini yılda en az bir kez raporlar ve kamuya açıklar. Sürdürülebilirlik faaliyetlerine ilişkin bilgileri faaliyet raporu kapsamında açıklar.	X			Faaliyet Raporunda özet olarak, GRI standartlarına uygun hazırlanan Sürdürülebilirlik Raporu'nda ise detaylı bir şekilde raporlama yapılmaktadır. Şirketin kurumsal web sitesinde 2020 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu yer almaktadır. 2021 yılı Entegre Raporu ise Temmuz 2022'de https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlik/raporlarimiz adresinde yayınlanacaktır. Ayrıca, yılda 4 kez yayınlanan Yatırımcı Sunumlarında sürdürülebilirlik faaliyetleri ile ilgili bilgi verilmektedir.
Paydaşlar için ortaklığın konumu, performansı ve gelişiminin anlaşılabilirliği açısından önemli nitelikteki bilgilerin, doğrudan ve özlu bir anlatımla paylaşılması esastır. Ayrıntılı bilgi ve verileri kurumsal internet sitesinde ayrıca açıklayabilir, farklı paydaşların ihtiyaçlarını doğrudan karşılayan ayrı raporlar hazırlayabilir.	X			https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlik
Şeffaflık ve güvenilirlik bakımından azami özen gösterir. Dengeli yaklaşım kapsamında açıklama ve raporlamalarda öncelikli konular hakkında her türlü gelişmeyi objektif bir biçimde açıklar.	X			BİST Sürdürülebilirlik Endeksi ve GRI kuralları gereği tüm veriler 3 yıllık trend halinde paylaşılacak ve tüm değişikliklerin açıklaması yapılmaktadır. CDP İklim Değişikliği ve CDP Su programlarına yapılan raporlar halka açıktır ve şirketin tüm risk, fırsat ve senaryo analizleri şeffaf bir şekilde sunulmaktadır.

Uyum Durumu				
	Evet	Hayır	Kısmen	Açıklama
Faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan hangileri ile ilişkili olduğu hakkında bilgi verir.	X			Migros Sürdürülebilirlik Raporu'nda, şirketin öncelikli konularının ve bu başlıklar altında hayata geçirdiği faaliyetleri ve sürdürülebilirlik çalışmalarının hangi Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (SKA) hizmet ettiği sunulmaktadır. Ayrıca Migros İyi Gelecek Planı Çerçevesi'nde şirketin stratejik öneme sahip odak konularıyla fayda sağladığı SKA'lar eşleştirilmiştir. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlik/migros-iyi-gelecek-planimiz Ayrıca, Anadolu'dan Yarınlara: Anadolu Grubu Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Uyumluluk Raporu'nda da detaylı SKA uyum çalışması bulunmaktadır. https://www.anadolugrubu.com.tr/Upload/Docs/SKA_Uyumluluk_Raporu_2015_2020.pdf SDG Map Türkiye sayfasında da şirketimizin SKA'lara yönelik yaptığı çalışmalardan örneklere yer verilmiştir. https://sdgmapturkey.com/marka/migros/
Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan davalara ilişkin açıklama yapar.	X			Şirkete açılan ve/veya sonuçlanan davalardan gerekli olan / önemli görülenler KAP'ta açıklanmaktadır.
A4. Doğrulama				
Bağımsız üçüncü taraflara [bağımsız sürdürülebilirlik güvence sağlayıcılarına] doğruladığı takdirde, sürdürülebilirlik performans ölçümlerini kamuya açıklar ve söz konusu doğrulama işlemlerinin artırılması yönünde gayret gösterir.	X			Şirketin karbon salımları, insan haklarına uyum ve tedarikçi denetimleri kapsamındaki beyanları bağımsız kuruluşlar tarafından doğrulanmaktadır.
B. Çevresel İlkeler				
Çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını açıklar.	X			Şirketin ISO 14001 belgesi bulunmaktadır. Migros İyi Gelecek Planı çerçevesinde öncelikli konular ve eylem planı açıklanmaktadır. Şirket Ana Hedefleri başlığı altında hedefler sunulmuştur.
Çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlar ve bunları açıklar.	X			Şirket, çevre ile ilgili tüm kanun ve yönetmeliklere uyum sağlar ve Çevre Politikası'nda bunu net bir şekilde ifade eder. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#cevre-politikasi

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

Uyum Durumu				
	Evett	Hayır	Kısmen	Açıklama
Sürdürülebilirlik İlkeleri kapsamında hazırlanacak raporda yer verilecek çevresel raporun sınırı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, veri toplama süreci ve raporlama koşulları ile ilgili kısıtları açıklar.	X			Migros'un çevresel alandaki verilerinin kapsamı Şirketin yurt içi [Türkiye] faaliyetleridir. 1 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında kapsar.
Çevre ve iklim değişikliği konusuyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumluyu, ilgili komiteleri ve görevlerini açıklar.	X			Yönetim Kurulu adına Migros İcra Başkanının görevlendirmesiyle, sürdürülebilirlik alanındaki çalışmaların yönetim, uygulama, takip ve ölçümlemesini Migros Sürdürülebilirlik Komitesi gerçekleştirmektedir.
Hedeflerin gerçekleştirilmesi de dâhil olmak üzere, çevresel konuların yönetimi için sunduğu teşvikleri açıklar.	X			Şirketin tüm ana fonksiyonlarının yıllık hedeflerinden en az birinin sürdürülebilirlik alanında olması zorunlu tutulmaktadır ve bu alandaki çalışmalar yıllık performans primlerini doğrudan etkilemektedir.
Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiğini açıklar.	X			Şirket, sürdürülebilirlik alanındaki çevresel, sosyal ve ekonomik önceliklerini, odak konularını ve yol haritasını "Migros İyi Gelecek Planı" çerçevesinde takip etmektedir. Operasyonları sonucunda oluşabilecek çevresel etkileri takip ederek kontrol altına almakta ve bu etkileri minimuma indirme hedefiyle çalışmalarını sürdürmektedir. Çevre yönetimi stratejisi, ana odak konularımız ve yönetim süreçleri Migros Çevre Politikası'nda detaylı bir şekilde sunulmaktadır. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#cevre-politikasi
İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlerine yönelik sürdürülebilirlik performanslarını ve bu performansı iyileştirici faaliyetlerini açıklar.	X			Şirketin çevresel sürdürülebilirlik alanındaki ana hedeflerinin yanı sıra, sürdürülebilir üretimin desteklenmesi ve sağlıklı ürün gaminin artırılması ve ürün verilerinin şeffaf bir şekilde sunulmasına yönelik çalışmaları bulunmaktadır. Ayrıca, Özgün Markalar Kalite Politikası ve Sorumlu Tedarik Politikası çerçevesinde çalışmalar yürütülmektedir. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#ozgun-markalar-kalite-politikasi https://migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#sorumlu-tedarik-politikasi
Sadece doğrudan operasyonlar bakımından değil, ortaklık değer zinciri boyunca çevresel konuları nasıl yönettiğini ve stratejilerine tedarikçi ve müşterileri nasıl entegre ettiğini açıklar.	X			Migros'un yurt içi faaliyetlerinde tedarikçileriyle yaptığı tüm sözleşmelerde rüşvet ve yolsuzluğun önlenmesi, insan hakları ve çalışma standartları, iş sağlığı ve güvenliği ve çevrenin korunması konularını kapsayan Etik Kuralları bulunmaktadır. Şirket, tedarikçilerine yıllık olarak SEDEX kriterlerini içeren GC-Etik Uygunluk kapsamında etik, sosyal ve çevre denetimleri düzenlemektedir.
Çevresel konularda [sektörel, bölgesel, ulusal ve uluslararası] politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olmadığını; çevre konusunda üyesi olduğu dernekler, ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yaptığı iş birliklerini ve varsa aldığı görevleri ve desteklediği faaliyetleri açıklar.	X			Migros, uluslararası arenada Consumer Goods Forum [CGF] aktif üyesidir. Ulusal olarak, Belediye ve Bakanlıkların talepleri doğrultusunda üyesi olunan GPD, TAMPF, YASED, TÜSİAD ve TOBB Perakendecilik Meclisi üzerinden görüş bildirmiş yapmaktadır. Şirket, Tarım ve Orman Bakanlığı'nın hayata geçirdiği Gıdanı Korumaya Girişimine ve Global Compact, SKD ve TÜSİAD öncülüğünde başlatılan İş Dünyası Plastik Girişimi'nin destekçileri arasındadır.

Uyum Durumu				
	Evett	Hayır	Kısmen	Açıklama
Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları [Kapsam-1 [Doğrudan], Kapsam-2 [Enerji dolaylı], Kapsam-3 [Diğer dolaylı]], hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atıksu yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde raporlar.			X	Belirtilen başlıklar çerçevesinde bilgi verilmektedir (bkz. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi - Tablolar). Şirketin, üretici firma olmadığı için, hava kalitesi kapsamında bir paylaşımı bulunmamaktadır.
Verilerini toplamak ve hesaplamak için kullandığı standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntılarını açıklar.	X			Karbon salımlarının hesaplama ve doğrulamasında ISO 14064-3 standardı ve GHG protokolü esas alınmaktadır. Gıda imha oranlarının hesaplamasında Gıda Geri Kazanım Hiyerarşisi ve Küresel Gıda Kayıp ve İsrafı Önleme Protokolü baz alınmaktadır. Operasyonlardaki tesislerde yer alan su risklerinin ölçülmesi için de WRI Aqueduct aracı kullanılmaktadır.
Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerin durumunu açıklar (artış veya azalma).	X			Çevresel sürdürülebilirlik alanındaki performans gelişimi minimum 3 yıllık trend şeklinde verilmektedir. Yıllık ve orta / uzun vadeli hedef kapsamında durum açıklaması yapılmaktadır. (bkz. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi - Tablolar)
Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirler ve bu hedefleri açıklar. Bu hedeflerin Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Taraflar Konferansı'nın önerdiği şekilde Bilime Dayalı olarak belirlenmesi tavsiye edilir. Daha önce belirlediği hedeflere göre rapor yılında gerçekleşen ilerleme söz konusu ise konu hakkında bilgi verir.			X	Gelişmekte olan pazarlar ve büyüyen şirketlerde toplam salım veya tüketim üzerinden hedef verilmesi çok mümkün değildir. Bu nedenle hedeflerimiz "satış metrekaresi başına günlük" olarak verilmektedir.
İklim krizi ile mücadele stratejisini ve eylemlerini açıklar.	X			Şirketimizin GRI standartlarında hazırlanan Sürdürülebilirlik Raporu'nda ve halka açık olan CDP İklim Değişikliği Raporu'nda bu alandaki hedef ve çalışmaları detaylı bir şekilde yer almaktadır. Şirket 3 kez CDP Türkiye İklim Liderleri arasında yer almıştır (bkz. İklim Değişikliğiyle Çok Yönlü Mücadele ve Su Yönetimi)
Sunduğu ürünler ve/veya hizmetlerin potansiyel olumsuz etkisini önleme veya minimize etme program ya da prosedürlerini açıklar; üçüncü tarafların sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlarını açıklar.	X			Şirketin özgün markalı ürünlerinin bir kısmının yaşam döngüsü değerlendirilmesi ve karbon ayak izi ölçümü yapılmıştır. Özgün markalı ürünler ve MİGET taze et işleme tesisinde kullanılan ambalajların daha sürdürülebilir hale getirilmesiyle ilgili çalışmalar detaylı bir şekilde sunulmaktadır. 4 adet özgün markalı gıda dışı ürünün ambalajında %25 oranında r-pet kullanılmaktadır. MİGET'teki soğutma sistemlerinde HFC yerine doğal soğutucu olarak amonyak kullanılmaktadır. Dağıtım ve lojistik kaynaklı sera gazı salımını azaltmak üzere verimlilik çalışmaları gerçekleştirilmektedir. https://migroskurumsal.com/surdurulebilirlikfiles/pdf/2020-Etkin-Atik-Yonetimiz.pdf

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

Uyum Durumu				
	Evet	Hayır	Kısmen	Açıklama
Çevresel etkilerini azaltmaya yönelik aldığı aksiyonlar, yürüttüğü projeler ve girişimlerin toplam sayısını ve bunların sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını açıklar.	X			GRI standartlarında hazırlanan Sürdürülebilirlik Raporu'nda "Yaşanabilir Dünya" başlığı altında tüm çalışma ve performanslar detaylandırılmaktadır. 2021 yılı Entegre Raporu Temmuz 2022'de yayınlanacaktır. CDP İklim Değişikliği ve CDP Su Raporları'nda da çevresel alanda hayata geçirilen faaliyetlerin yarattığı parasal tasarruflar detaylı bir şekilde verilmektedir. https://migroskurumsal.com/surdurulebilirlikfiles/pdf/Migros-Surdurulebilirlik-Raporu-2020.pdf?v3
Toplam enerji tüketim verilerini (hammadde hariç) raporlar ve enerji tüketimlerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak açıklar.	X			Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi - Tablolar'da detayları verilmiştir.
Raporlama yılında üretilen ve tüketilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında bilgi sağlar.	X			Şirketin ikincil enerji kaynağı olarak ısıtma, soğutma ve buhar tüketim veya satışı bulunmamaktadır. Elektrik ve diğer enerji kaynaklarındaki 2021 yılı tüketimleri Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi - Tablolar'da yer almaktadır.
Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapar ve bu çalışmalarını açıklar.	X			Yenilenebilir enerji üretimi konusunda fizibilite çalışmaları devam etmektedir. Migros, 2021 yılındaki elektrik tüketiminin %10'unu (60.000 MWh) yenilenebilir kaynaklardan sağlayarak I-REC Uluslararası Yenilenebilir Enerji Sertifikası almıştır.
Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verilerini açıklar.	X			Yenilenebilir enerji üretimi konusunda fizibilite çalışmaları devam etmektedir. Migros, 2021 yılındaki elektrik tüketiminin %10'unu (60.000 MWh) yenilenebilir kaynaklardan sağlayarak I-REC Uluslararası Yenilenebilir Enerji Sertifikası almıştır.
Enerji verimliliği projeleri yapar ve bu çalışmalar sayesinde enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarını açıklar.	X			Yapılan çalışmalarla ilgili bilgi İklim Değişikliğiyle Çok Yönlü Mücadele ve Su Yönetimi başlığı altında bulunmaktadır. GRI standartlarında hazırlanan Sürdürülebilirlik Raporu'nda İklim Değişikliğiyle Mücadele ve Enerji Yönetimimiz başlığı altında tüm çalışma ve performanslar detaylandırılmaktadır. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlikfiles/pdf/2020-Iklim-Degisikligiyle-Mucadele-ve-Enerji-Yonetimimiz.pdf?v1 2021 Entegre Raporu Temmuz Şirketimizin 2022'de kurumsal web sitede yayınlanacaktır. CDP İklim Değişikliği ve CDP Su Raporları'nda da çevresel alanda hayata geçirilen faaliyetlerin yarattığı parasal tasarruflar detaylı bir şekilde verilmektedir.

Uyum Durumu				
	Evett	Hayır	Kısmen	Açıklama
Yer altından veya yer üstünden çekilen, kullanılan, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarlarını, kaynaklarını ve prosedürlerini [Kaynak bazında toplam su çekimi, su çekiminden etkilenen su kaynakları; geri dönüştürülen ve yeniden kullanılan suyun yüzdesi ve toplam hacmi vb.] raporlar.	X			Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi - Tablolar'da detayları verilmiştir.
Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine [Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi] dâhil olup olmadığını açıklar.	X			Karbon fiyatlandırma sistemine dâhil değildir. Diğer taraftan, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Karbon Piyasasına Hazırlık Ortaklığı [PMR] programı çalışmaları çerçevesinde belirlenen fiyatlandırmalar iç değerlendirmelerde baz alınmaktadır.
Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisini açıklar.	X			Karbon kredisi alınmamıştır.
Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntılarını açıklar.	X			Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Karbon Piyasasına Hazırlık Ortaklığı [PMR] programı çalışmaları çerçevesinde belirlenen fiyatlandırmalar baz alınmaktadır.
Çevresel bilgilerini açıkladığı tüm zorunlu ve gönüllü platformları açıklar.	X			Şirket yıl içerisinde Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Raporu / Entegre Rapor, CDP İklim Değişikliği programı ve CDP Su programı ve kurumsal web sitesinde sürdürülebilirlik kapsamındaki çalışmalarını yayınlamaktadır.
C. Sosyal İlkeler				
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları				
İnsan Hakları Evrensel Beyannamesine, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmelerine ve Türkiye'de insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen hukuksal çerçeve ve mevzuata tam uyumun taahhüt edildiği Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturur. Söz konusu politikayı ve politikanın uygulanması ile ilgili rolleri ve sorumlulukları kamuya açıklar.	X			Şirketin İnsan Hakları ve Fırsat Eşitliği Politikası ve İnsan Kaynakları Politikası bulunmaktadır. Bu politikaların uygulanması İnsan Kaynakları ve Endüstri İlişkilerinden Sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı'nın takibinde olup, politikalara uyum İç Denetim Departmanı tarafından düzenli olarak izlenip Üst Yönetime raporlanmaktadır. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#insan-haklari-ve-firsat-esitligi-politikasi https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#insan-kaynaklari-politikasi
İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlar. Tedarik ve değer zinciri etkilerini de gözетerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına [kadın, erkek, dini inanç, dil, ırk, etnik köken, yaş, engelli, mülteci vb. ayrımı yapılmaması gibi] politikalarında yer verir.	X			İlgili konular İnsan Hakları ve Fırsat Eşitliği Politikası ve İnsan Kaynakları Politikasında detaylı olarak ele alınmaktadır. Şirketin İnsan Hakları'na uyum çerçevesindeki beyanları bağımsız olarak doğrulanılmaktadır. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#insan-haklari-ve-firsat-esitligi-politikasi https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#insan-kaynaklari-politikasi

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

Uyum Durumu				
	Evet	Hayır	Kısmen	Açıklama
Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemleri açıklar.	X			Cinsiyet ve Fırsat Eşitliği başlığı altında bu kapsamdaki çalışmalara yer verilmiştir. Ayrıca, Sürdürülebilirlik Raporu'nda detaylı olarak bu konu ele alınmaktadır. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlikfiles/pdf/2020-Cinsiyet-ve-Firsat-Esitligi.pdf
Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeleri raporlar. Çocuk işçi çalıştırılmamasına yönelik düzenlemeleri açıklar.	X			Şirketin tüm faaliyetlerinde zorla / çocuk işçi çalıştırma, ayrımcılık kesin bir dille yasaklanır. Bu alandaki beyanlar bağımsız olarak doğrulanmaktadır. En son doğrulanan 2020 Sürdürülebilirlik Raporu'nda, bu kapsamda herhangi bir uyumsuzluk tespit edilmemiştir ve Bağımsız Güvence Beyanı ilgili raporun sonunda yer almaktadır. 2021 Entegre Raporu Temmuz 2022'de Şirketimizin kurumsal web sitesinde yayınlanacaktır. https://www.migroskurumsal.com/sustainabilityfiles/pdf/migros-sustainability-report-2020.pdf?v3
Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/ hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetimine ilişkin politikalarını açıklar. Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturarak uyumsuzluk çözüm süreçlerini belirler. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetleri düzenli olarak açıklar.	X			Kurumsal Politikalara Uyum başlığı altında konuyla ilgili şirketin yaklaşım ve uygulamaları yer almaktadır. Ayrıca Faaliyet Raporu'nda infografik özetle 2021 verileri sunulmuştur. Çalışanların gelişimine yönelik yapılan çalışmalara "Çalışanlarımızın Profili ve Güçlendirilmesi" başlığı altında Sürdürülebilirlik Raporu'nda detaylı şekilde yer verilmektedir. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlikfiles/pdf/2020-Calisanlarimizin-Profil-ve-Guclendirilmesi.pdf Şirketin Tazminat Politikası bulunmaktadır. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#tazminat-politikasi
İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturur ve kamuya açıklar. İş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemleri ve kaza istatistiklerini açıklar.	X			Şirketin İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası bulunmaktadır. 2021 yılı kaza istatistikleri Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi - Tablolar'da sunulmuştur. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#is-sagligi-ve-guvenligi

Uyum Durumu				
	Evet	Hayır	Kısmen	Açıklama
Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikalarını oluşturur ve kamuya açıklar.	X			Şirketin Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası, Kişisel Verilerin Saklama ve İmha Politikası, Gizlilik ve Veri Güvenliği Politikası ve Bilgi Güvenlik Politikası vardır. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#kisisel-verilerin-korunmasi-ve-islenmesi-politikasi https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#kisisel-verilerin-saklama-ve-imha-politikasi https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#gizlilik-ve-veri-guvenligi https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#bilgi-guvenlik-politikasi
Etik politikası oluşturur [iş, çalışma etiği, uyum süreçleri, reklam ve pazarlama etiği, açık bilgilendirme vb. çalışmaları dâhil] ve kamuya açıklar.	X			Şirketin Etik Kuralları ile Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası vardır. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#migros-etik-kurallari https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#rusvet-ve-yolsuzlukla-mucadele-politikasi
Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.	X			Şirketin toplumsal sorumluluk projeleri kurumsal web sitesinde sunulmaktadır. Faaliyet Raporu'nda infografik özetle 2021 çalışmaları sunulmuştur. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlik/calismalarimiz
Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenler.	X			Kurumsal politikalarla ilgili online ve dönemsel olarak yüz yüze eğitimler düzenlenmektedir. Detaylı veriler Faaliyet Raporu'nda infografik özetle sunulmuştur.
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler				
Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini tüm paydaşların (çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar, kamu kuruluşları, hissedarlar, toplum ve sivil toplum kuruluşları vb.) ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütür.	X			Şirketin 6 ana sermaye ögesine yönelik sağladığı girdiler, yaptığı faaliyetler, sağladığı çıktılar ve bunların ana paydaşlarına yönelik sağladığı değerler, Değer Yaratma Modeli'nde detaylı olarak verilmiştir. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlikfiles/pdf/2020-Deger-Yaratma-Modelimiz.pdf
Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenler ve kamuya açıklar.	X			Şirketin bu bağlamdaki yaklaşım ve çalışmalarına Faaliyet Raporumuzun Müşteri Hizmetleri / Hizmet Kanalları başlığından ulaşılabilir.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ

Uyum Durumu				
	Evet	Hayır	Kısmen	Açıklama
Paydaş iletişimini sürekli ve şeffaf bir şekilde yürütür; hangi paydaşlarla, hangi amaçla, ne konuda ve ne sıklıkla iletişime geçtiğini, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde kaydedilen gelişmeleri açıklar.	X			2021 yılı özet bilgisi Faaliyet Raporunda infografik özette yer almaktadır. GRI standartları gereği tüm ana paydaşlar, iletişim kanalları ve sıklığı Sürdürülebilirlik Raporu'nda Paydaşlarımızla İletişim başlığı altında detaylarıyla sunulmaktadır. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlikfiles/pdf/2020-Paydaslarimizla-iletisim.pdf
Benimsediği uluslararası raporlama standartlarını [Karbon Saydamlık Projesi (CDP), Küresel Raporlama Girişimi (GRI), Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IIRC), Sürdürülebilirlik Muhasebe Standartları Kurulu (SASB), İklimle İlişkili Finansal Açıklamalar Görev Gücü (TCFD) vb.] kamuya açıklar.	X			Migros, CDP İklim Değişikliği ve CDP Su programlarına raporlama yapmaktadır. 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 Sürdürülebilirlik Raporlarını GRI standartlarına uygun olarak hazırlamıştır. 2021 yılında ise, sürdürülebilirlik raporu yerine Entegre Rapora geçiş yapılacaktır. Şirket, GRI standartlarına uygun şekilde hazırlayacağı Entegre Raporu'nu Temmuz 2022'de kurumsal web sitesinde yayınlayacaktır. https://www.migroskurumsal.com/surdurulebilirlik/raporlarimiz
İmzacısı veya üyesi olduğu uluslararası kuruluş veya ilkeleri [Ekvator Prensipleri, Birleşmiş Milletler Çevre Programı Finans Girişimi (UNEP-FI), Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler (UNGC), Birleşmiş Milletler Sorumlu Yatırım Prensipleri (UNPRI) vb.], benimsediği uluslararası prensipleri [Uluslararası Sermaye Piyasası Birliği (ICMA) Yeşil/Sürdürülebilir Tahvil Prensipleri gibi] kamuya açıklar.	X			Migros, Consumer Goods Forum'da Gıda İsrafiyla Mücadele, Toplum Sağlığı için İş Birlikleri, Ürün Verilerinin Dijitalleştirilmesi ve Standartlaştırılması koalisyonlarına üyedir. LEAD Network EU'nın CEO Taahhüdü'nün imzacısıdır.
Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde [Dow Jones Sürdürülebilirlik Endeksi, FTSE4Good, MSCI ÇSY Endeksleri vb.] yer almak içinsomut çaba gösterir.	X			Şirket, Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi'nde 8 yıl üst üste yer alabilen tek gıda perakendecisidir. FTSE4Good Gelişmekte Olan Piyasalar Endeksi'nde 3 kez yer almıştır.
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri				
II-17.1 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olarak uyulması gereken Kurumsal Yönetim ilkeleri yanında tüm Kurumsal Yönetim ilkelerine uyum sağlanması için azami çaba gösterir.	X			Bu hususta Yönetim Kurulu'na bağlı Kurumsal Yönetim Komitesi gerekli çalışmaları organize eder.

Uyum Durumu				
	Evet	Hayır	Kısmen	Açıklama
Sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurulur.	X			Önceliklendirme matrisinde yer alan tüm sürdürülebilirlik konularına yönelik stratejik yaklaşımlarımızın belirlenmesinden Yönetim Kurulu sorumludur. Belirlenen bu stratejilerin hayata geçirilmesinden ise İcra Başkanı sorumludur ve bu sorumluluğu Üst Yönetim takımıyla birlikte yerine getirmektedir. Bunun yanında, Yönetim Kurulu adına İcra Başkanının görevlendirmesiyle, sürdürülebilirlik alanındaki çalışmaların yönetim, uygulama, takip ve ölçümlemesini Sürdürülebilirlik Komitesi gerçekleştirmektedir. Şirket, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurulur.
Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtildiği şekilde menfaat sahiplerine ilişkin ilkelere uyum sağlamak ve menfaat sahipleri ile iletişimi güçlendirmek için gerekli tedbirleri alır. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurur.	X			Yönetim Kurulu'na bağlı Kurumsal Yönetim Komitesi bu yöndeki çalışmaları organize eder, gerekli tedbirleri alır. Sürdürülebilirlik Önceliklendirme Analizini yapılırken çalıştay, anket ve araştırmalarla tedarikçi, müşteri, çalışanların beklentileri sorgulanmaktadır.
Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışır.	X			Sürdürülebilirlik Projeleri başlığı altında ve infografik özette 2021 çalışmaları sunulmuştur.
Sürdürülebilirlik konusunda uluslararası standartlara ve inisiyatiflere üye olmak ve çalışmalara katkı sağlamak için çaba gösterir.	X			Şirket Consumer Goods Forum koalisyonları ve LEAD Network üyelikleri doğrultusunda çalışmalarına yön vermekte ve Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri, GRI standartları, IIRC standartları, CDP İklim Değişikliği ve CDP Su Programları doğrultusunda raporlama yapmaktadır.
Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile vergisel açıdan dürüstlük ilkesine yönelik politika ve programlarını açıklar.	X			Kurumsal Politikalara Uyum başlığı altında detaylı bilgi verilmiştir. Şirketin Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası mevcuttur. https://www.migroskurumsal.com/hakkimizda/politikalarimiz#rusvet-ve-yolsuzlukla-mucadele-politikasi

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM ÇERÇEVESİ – TABLOLAR



Migros, iklim değişikliği ile mücadeleyi; düşük karbonlu ekonomiye geçiş ve sürdürülebilirlik yaklaşımı, uluslararası normlar, ulusal yasal zorunluluklar, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ve Consumer Goods Forum [CGF] ilkeleri çerçevesinde sürdürmektedir.

Yıllara Göre Kurumsal Sera Gazları*

Yıllara Göre Türkiye Operasyonları Kurumsal Sera Gazı Salımlarımız

Kaynak	2019	2020	2021
Kapsam 1 [tCO ₂ e]	265.118	267.998	234.659
Kapsam 2 [tCO ₂ e]	244.463	236.014	246.291
Kapsam 3** [tCO ₂ e]	103.988	98.613	9.567.159
Toplam [tCO₂e]	613.569	602.625	10.048.109

Satış Alanı m² Başına Günlük CO₂ Salımımız* [kgCO₂e]



* Önceki yılların CO₂ tasarruf tutarları, 2021 Defra katsayıları ile normalleştirilerek güncellenmiştir.

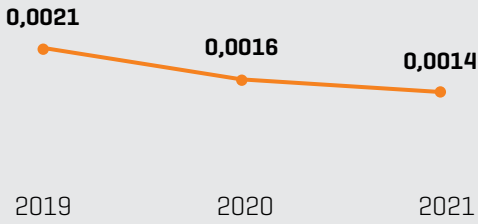
** Kapsam 3 salımları 2019 ve 2020 yıllarında Uçuşlar, Atıklar, Nakliye, Sanal Market Araçları, Personel Servisleri, Müşteri Servisleri ve kapsam harici enerji tüketimi kaynaklı salımları kapsamaktadır. 2021 yılında bu hesaplara satışımızdaki ürünlerin karbon salımları da eklenmiştir.

Kaynağına Göre Enerji Tüketimimiz [MWh]

Kaynak	2019	2020	2021
Elektrik	565.249	506.359	528.407
Doğal Gaz	7.956	14.890	12.681
Dizel	15.025	11.050	11.398
Benzin	788	3.129	4.116
Toplam	589.018	535.428	556.602

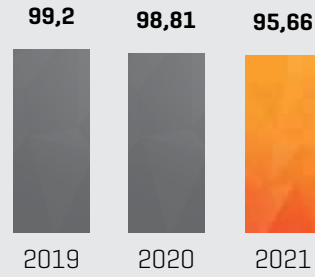
Su Tüketim Oranları

Satış Alanı m² başına Günlük Su Tüketim Miktarı
[m³]

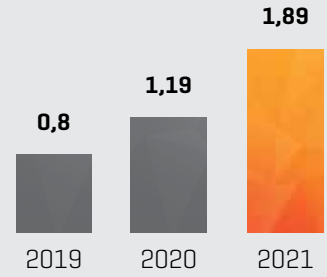


Su Deşarj Oranları

Kanalizasyon Deşarj
[%]

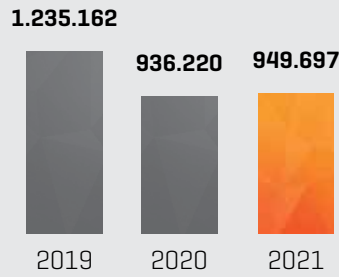


Alıcı Ortalama (Diğer) Deşarj
[%]

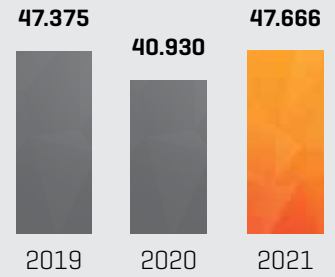


Kaynağına Göre Su Tüketim Miktarları

Şebeke Suyu
[m³]



Kuyu Suyu
[m³]

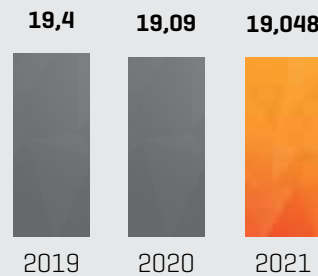


Yaralanma Türlerine Göre İş Kazaları

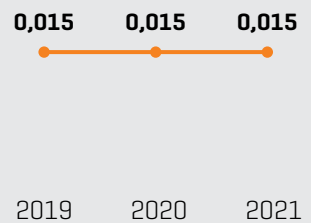
	2019	2020	2021
Kesilme	33	31%	30%
Kayma/düşme	15	14%	19%
Cisim düşmesi	8	11%	13%
Sıkışma	6	5%	6%
Çarpma	9	10%	13%
Diğer	29	30%	20%
Ölümle sonuçlanan kaza oranı	0	0	0

İş Sağlığı ve Güvenliği Performansı

İş Kazası Ağırlık Oranı
[kayıp gün]



İş Kazası Ağırlık Oranı
[kayıp saat]



YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Migros T.A.Ş. Genel Kurulu'na

1) Görüş

Migros T.A.Ş. ["Şirket"] ile bağlı ortaklıklarının ["Grup"] 01 Ocak 2021–31 Aralık 2021 hesap dönemine ait tam set konsolide finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında yaptığı inderlemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu [KGK] tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na [BDS'lere] uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar [Etik Kurallar] ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 01 Ocak 2021–31 Aralık 2021 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 1 Mart 2022 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun [TTK] 514 ve 516'ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ["SPK"] II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ["Tebliğ"] göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; grubun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle konsolide finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda konsolide finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, grubun gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra grupta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Grubun araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtip yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtip yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Tolga Sirkecioğlu'tür.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED**



Tolga Sirkecioğlu, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 11 Mart 2022

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları
31 Aralık 2021 Tarihi İtibarıyla Hazırlanan
Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu

Bağımsız Denetçi Raporu

Migros T.A.Ş.

Genel Kurulu'na

A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Olumlu Görüş

Migros T.A.Ş. ["Şirket"] ile bağlı ortaklıklarının ["Grup"] 31 Aralık 2021 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar tablosu ve konsolide diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ["TFRS"lere] uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Olumlu Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ["KGK"] tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ["BDS"lere] uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ["Etik Kurallar"] ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Bağımsız Denetçi Raporu

3] Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit Denetim Konusu	Denetimde bu konu nasıl ele alındı
TFRS 16, Kiralamalar standardının uygulanması ve önemli tahmin ve varsayımların değerlendirilmesi Grup'un 31 Aralık 2021 tarihli konsolide finansal tablolarında 2.785.466 bin TL tutarında kullanım hakkı varlıkları ve 3.108.445 bin TL tutarında kiralama yükümlülükleri muhasebeleştirilmiştir. TFRS 16'nın uygulanması sonucunda muhasebeleştirilen tutarlar konsolide finansal tablolar açısından önemli seviyededir ve muhasebe politikasının belirlenmesi hususu Grup yönetiminin seçimlerine bağlıdır. Buna ilaveten, kullanım hakkı varlıkları ve ilgili kiralama yükümlülükleri hesaplaması yönetimin önemli tahmin ve varsayımlarını içermektedir. Bu varsayımlardan en önemlisi; kira süresini uzatma, erken sonlandırma opsiyonlarının ve faiz oranının değerlendirilmesidir. Bu sebepler dikkate alındığında, TFRS 16 uygulaması, konsolide finansal tablolar ve konsolide finansal tablolara ilişkin notlar üzerindeki etkileri denetimimiz bakımından önemli bir konu olarak belirlenmiştir. TFRS 16'nın uygulanmasına ilişkin muhasebe politikaları ve ilgili tutarları içeren açıklamalar Dipnot 2.2, ve 13'te yer almaktadır.	Denetimimiz sırasında, TFRS 16'nın uygulanması ve önemli tahmin ve varsayımların değerlendirilmesi için aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır: - TFRS 16 hesaplamaları süreciyle ilgili olarak finansal raporlamayı etkileyen önemli süreçlerin anlaşılması ve değerlendirilmesi, - Kontrat listelerinin tamlığı için sistemden alınan raporların test edilmesi, - TFRS 16 kapsamına giren kira kontratlarından seçilen örneklemeler üzerinden hesaplanarak konsolide finansal tablolarda muhasebeleştirilen, kullanım hakkı varlıkları ve ilgili kiralama yükümlülüklerinin yeniden hesaplanması, - İlgili hesaplamalarda kullanılan kira artış oranı, faiz oranı vb. girdilerin uygunluğunun test edilmesi, - Kullanım hakkı varlık ve kiralama yükümlülüklerinin hesaplanmasına konu olan kontratların örneklem yöntemiyle seçilerek, bu hesaplamalarda kullanılan kira kontratlarının süresi ve uzatma opsiyonlarına ilişkin hususların değerlendirilmesinin kontrat hükümleri ile uygunluğunun kontrol edilmesi, - TFRS 16 uygulamasına ilişkin konsolide finansal tablo notlarında yer alan açıklamaların kontrol edilmesi ve bu notlarda yer verilen bilgilerin TFRS 16'da yer alan kurallara göre yeterliliğinin değerlendirilmesi.

3) Kilit Denetim Konuları [Devamı]

Kilit Denetim Konusu	Denetimde bu konu nasıl ele alındı
Şerefiye değer düşüklüğü testi Grup'un 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla konsolide finansal tablolarda 2.252.992 bin TL şerefiye bedeli yer almaktadır. TFRS gereği söz konusu şerefiyenin yıllık olarak değer düşüklüğü testine tabi tutulması gerekmektedir. Şerefiye bedeli konsolide finansal tablolar açısından önemli bir tutar olup yönetim tarafından gerçekleştirilen değer düşüklüğü testi sırasında önemli tahmin ve varsayımlar kullanılmıştır. Şerefiye değer düşüklüğü testi için kullanılan bu varsayımlar faiz, vergi, amortisman öncesi kar için ["FAVÖK"] büyüme beklentisi, uzun vadeli büyüme oranları ve nakit akışlarının bugüne indirgeme oranlarıdır. Kullanılan bu tahmin ve varsayımlar gelecekte beklenen piyasa koşullarına oldukça duyarlıdır. Tutarın büyüklüğü ve değer düşüklüğü testinin önemli tahminleri içermesi nedeniyle şerefiye değer düşüklüğü testi denetimimiz açısından önem arz etmektedir. Şerefiyenin ölçülmesine ilişkin muhasebe politikalarını ve duyarlılık analizlerini de içeren açıklamalar Not 2.2 ve 12'de açıklanmıştır.	Denetimimiz sırasında, şerefiye değer düşüklüğü testi için aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır: - İlgili nakit yaratan birimlerin yönetim tarafından doğru belirlendiğinden emin olunması, - Her bir nakit yaratan birim için hazırlanmış nakit akış tahminlerinin, geçmiş finansal performans sonuçları ile karşılaştırılarak değer düşüklüğü olup olmadığının belirlenmesi, - Değerleme uzmanlarımızı da dahil ederek hesaplamalarda kullanılan uzun vadeli büyüme oranları, nakit akışları ve bugüne indirgeme oranları gibi önemli varsayımların uygunluğunun perakende sektöründe kullanılan oranlar ile karşılaştırılarak değerlendirilmesi ve duyarlılık analizlerinin yapılması, - İndirgenmiş nakit akışları hesaplama modelinin kurgusu ve matematiksel doğruluğunun test edilmesi, - Grup yönetimi ile görüşmeler yapılarak geleceğe yönelik planların ve açıklamaların makroekonomik veriler çerçevesinde değerlendirilmesi, - Şerefiye değer düşüklüğü testi ve sonuçlarına ilişkin konsolide finansal tablo dipnotlarında yer alan açıklamaların incelenmesi ve bu notlarda yer verilen bilgilerin yeterliliğinin TFRS'ler açısından değerlendirilmesi

Bağımsız Denetçi Raporu

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. [Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.]

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları (Devamı)

- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemektediriz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

Bağımsız Denetçi Raporu

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ["TTK"] 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 1 Mart 2022 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Grup'un 1 Ocak – 31 Aralık 2021 hesap döneminde defter tutma düzeninin, konsolide finansal tablolarının, TTK ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Tolga Sirkecioğlu'dur.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Member of DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED



Tolga Sirkecioğlu, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 1 Mart 2022

İçindekiler

	SAYFA
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU	164
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOSU	166
KONSOLİDE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU	167
KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU	168
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU	170
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	172-235
NOT 1 GRUP'UN ORGANİZASYON VE FAALİYET KONUSU	172
NOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR	173
NOT 3 BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA	195
NOT 4 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	198
NOT 5 FİNANSAL YATIRIMLAR	199
NOT 6 TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR	200
NOT 7 DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR	201
NOT 8 STOKLAR	201
NOT 9 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER	202
NOT 10 MADDİ DURAN VARLIKLAR	203
NOT 11 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	205
NOT 12 ŞEREFİYE	207
NOT 13 KULLANIM HAKKI VARLIKLARI	208
NOT 14 BORÇLANMALAR	209
NOT 15 KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER	212
NOT 16 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR	214
NOT 17 HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ	216
NOT 18 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER	216
NOT 19 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER	218
NOT 20 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER	218
NOT 21 FİNANSMAN GELİRLERİ	218
NOT 22 FİNANSMAN GİDERLERİ	219
NOT 23 VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ	219
NOT 24 ÖZKAYNAKLAR	222
NOT 25 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	222
NOT 26 PAY BAŞINA KAZANÇ	224
NOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ	224
NOT 28 DÖVİZ KURU RİSKİ VE YABANCI PARA POZİSYONU	229
NOT 29 FİNANSAL ARAÇLAR	231
NOT 30 BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER	232
NOT 31 FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR	233
NOT 32 SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN DURAN VARLIKLAR VE DURDURULAN FAALİYETLER	234
NOT 33 BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR	234
EK-1 TFRS 16 ÖNCESİ KAR VEYA ZARAR TABLOSU	235

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihli****Konsolide Finansal Durum Tablosu**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2020
VARLIKLAR			
Dönen varlıklar:			
Nakit ve nakit benzerleri	4	3.632.341	3.230.793
Finansal yatırımlar	5	2.596	5.879
Ticari alacaklar	6	177.905	174.525
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	25	4.067	154
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	173.838	174.371
Diğer alacaklar	7	41.729	27.854
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	41.729	27.854
Türev araçlar		14.611	5.174
Stoklar	8	4.675.317	3.339.580
Peşin ödenmiş giderler	9	154.988	114.183
Diğer dönen varlıklar		4.237	10.318
Ara toplam		8.703.724	6.908.306
Satış amaçlı sınıflandırılan duran varlıklar	32	-	422.615
Toplam dönen varlıklar		8.703.724	7.330.921
Duran varlıklar:			
Finansal yatırımlar	5	97.059	10.815
Diğer alacaklar	7	5.530	4.913
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	5.530	4.913
Türev araçlar		8.423	8.249
Maddi duran varlıklar	10	3.750.426	2.772.744
Maddi olmayan duran varlıklar		2.462.011	2.439.671
- Şerefiye	12	2.252.992	2.252.992
- Diğer maddi olmayan duran varlıklar	11	209.019	186.679
Peşin ödenmiş giderler	9	20.579	21.002
Kullanım hakkı varlıkları	13	2.785.466	2.789.744
Ertelenmiş vergi varlığı	23	267.107	-
Toplam duran varlıklar		9.396.601	8.047.138
Toplam varlıklar		18.100.325	15.378.059

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihli

Konsolide Finansal Durum Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2020
KAYNAKLAR			
Kısa vadeli yükümlülükler:			
Kısa vadeli borçlanmalar	14	715.860	1.144.343
- Banka kredileri	14	715.860	1.144.343
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	13,14	1.328.799	1.011.299
- Banka kredileri	14	569.464	413.522
- Kiralama işlemlerinden borçlar	13	759.335	597.777
Ticari borçlar	6	9.581.881	7.339.394
- İlişkili taraflara ticari borçlar	25	312.468	280.013
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	9.269.413	7.059.381
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	16	291.750	239.125
Diğer borçlar	7	225.021	178.714
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	225.021	178.714
Türev araçlar	-	-	4.760
Ertelenmiş gelirler	9	214.363	142.332
Dönem karı vergi yükümlülüğü	23	49.285	8.208
Kısa vadeli karşılıklar	-	698.608	257.013
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	16	187.690	158.126
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	15	510.918	98.887
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	-	3.431	1.389
Ara toplam		13.108.998	10.326.577
Satış amaçlı sınıflandırılan varlık gruplarına ilişkin yükümlülükler	32	-	76.374
Toplam kısa vadeli yükümlülükler		13.108.998	10.402.951
Uzun vadeli yükümlülükler:			
Uzun vadeli borçlanmalar	-	4.035.105	4.616.639
- Banka kredileri	14	1.685.995	2.279.885
- Kiralama işlemlerinden borçlar	13	2.349.110	2.336.754
Diğer borçlar	7	25.877	29.232
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	25.877	29.232
Ertelenmiş gelirler	9	10.727	25.081
Uzun vadeli karşılıklar	-	383.554	257.690
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	16	383.554	257.690
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri	23	-	13.005
Toplam uzun vadeli yükümlülükler		4.455.263	4.941.647
Toplam yükümlülükler		17.564.261	15.344.598
ÖZKAYNAKLAR			
Ana ortaklığa ait özkaynaklar			
Ödenmiş sermaye	24	181.054	181.054
Diğer yedekler	-	[365]	[365]
Geri alınmış paylar	24	[125.435]	[125.435]
Birleşme denkleştirme hesabı	-	22.074	22.074
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	-	715.126	406.218
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	-	1.118	[3.042]
- Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışı	-	714.008	409.260
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	-	48.990	256.000
- Yabancı para çevrim farkları	-	48.990	256.000
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	-	250.582	111.249
Geçmiş yıllar zararları	-	[914.843]	[416.750]
Net dönem karı/(zararı)	-	358.881	[402.984]
Kontrol gücü olmayan paylar		-	2.400
Toplam özkaynaklar		536.064	33.461
Toplam kaynaklar		18.100.325	15.378.059

Takip eden notlar konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**1 Ocak-31 Aralık 2021 Dönemine Ait
Konsolide Kar veya Zarar Tablosu**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2020
Hasılat	17	36.272.243	28.790.190
Satışların maliyeti [-]	17	[27.517.740]	[22.018.975]
Brüt kar		8.754.503	6.771.215
Genel yönetim giderleri [-]	18	[451.110]	[355.401]
Pazarlama giderleri [-]	18	[6.316.398]	[5.034.752]
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	19	456.814	295.523
Esas faaliyetlerden diğer giderler [-]	19	[1.584.691]	[642.633]
Esas faaliyet karı		859.118	1.033.952
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	20	225.210	48.146
Yatırım faaliyetlerinden giderler [-]	20	[9.472]	[19.397]
Finansman geliri/(gideri)			
öncesi faaliyet karı		1.074.856	1.062.701
Finansman gelirleri	21	267.008	303.192
Finansman giderleri [-]	22	[1.116.377]	[1.586.598]
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi kar/(zarar)		225.487	[220.705]
Sürdürülen faaliyetler vergi geliri/(gideri)		132.716	[183.240]
- Dönem vergi gideri	23	[191.852]	[192.269]
- Ertelenmiş vergi geliri	23	324.568	9.029
Sürdürülen Faaliyetler Dönem Karı/(Zararı)		358.203	[403.945]
Durdurulan Faaliyetler Dönem Karı	32	678	996
Dönem Karı/(Zararı)		358.881	[402.949]
Dönem zararının dağılımı:			
- Kontrol gücü olmayan paylar		-	35
- Ana ortaklık payları	26	358.881	[402.984]
Sürdürülen faaliyetler pay başına kazanç/(kayıp) [TL]	26	1,98	[2,23]
Durdurulan faaliyetler pay başına kazanç/(kayıp) [TL]	26	0,00	0,01

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

1 Ocak - 31 Aralık 2021 Döremine Ait Konsolide Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2020
Dönem karı/(zararı)		358.881	[402.949]
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelir/ giderler]			
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları)		5.200	13.966
- Maddi duran varlık değer artışları		389.851	[16.275]
- Diğer Kar veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları		2.640	-
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelir/ giderlerine] ilişkin vergiler			
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm (kayıpları)/kazançları, vergi etkisi		[1.040]	[2.793]
- Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışları, vergi etkisi		[46.270]	3.995
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak diğer kapsamlı gelirler			
- Yabancı para çevrim farkları		[206.659]	83.349
Diğer kapsamlı gelir, vergi sonrası		143.722	82.242
Toplam kapsamlı gelir/(gideri)		502.603	[320.707]
Toplam kapsamlı gelirinin/(giderinin) dağılımı:			
- Kontrol gücü olmayan paylar		[2.400]	735
- Ana ortaklık payları		505.003	[321.442]

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**1 Ocak-31 Aralık 2020 Dönemine Ait
Konsolide Özkaynaklar Değişim Tablosu**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

					Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler	
	Ödenmiş sermaye	Diğer yedekler	Geri alınan paylar	Birleşme denkleştirme hesabı	Tanımlanmış fayda planlarının birikmiş yeniden ölçüm [kayıpları]/kazançları	Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışları/(azalışları)
1 Ocak 2020 tarihi itibarıyla bakiye [Yeniden düzenlenmiş] (*)	181.054	[365]	[125.435]	22.074	[14.215]	652.137
Transferler	-	-	-	-	-	[230.597]
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	-	11.173	[12.280]
Net dönem zararı	-	-	-	-	-	-
Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	-
Yeniden değerlendirme ve ölçüm kayıpları	-	-	-	-	11.173	-
Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışları	-	-	-	-	-	[12.280]
31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla bakiye	181.054	[365]	[125.435]	22.074	[3.042]	409.260
1 Ocak 2021 tarihi itibarıyla bakiye	181.054	[365]	[125.435]	22.074	[3.042]	409.260
Transferler	-	-	-	-	-	[41.473]
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	-	4.160	346.221
Net dönem zararı	-	-	-	-	-	-
Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	-
Bağlı ortaklıklardaki kontrolün kaybı dolayısıyla meydana gelen artış/ [azalış]	-	-	-	-	-	-
Yeniden değerlendirme ve ölçüm kazançları	-	-	-	-	4.160	-
Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışları	-	-	-	-	-	346.221
31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla bakiye	181.054	[365]	[125.435]	22.074	1.118	714.008

Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler	Birikmiş zararlar				Ana ortaklığa ait öz kaynaklar	Kontrol gücü olmayan paylar	Toplam öz kaynaklar
	Yabancı para çevrim farkları	Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Geçmiş yıllar zararları	Net dönem [zararı]/karı			
	176.102	23.771	[101.808]	[460.812]	352.503	1.665	354.168
	[2.751]	87.478	[314.942]	460.812	-	-	-
	82.649	-	-	[402.984]	[321.442]	735	[320.707]
	-	-	-	[402.984]	[402.984]	35	[402.949]
	82.649	-	-	-	82.649	700	83.349
	-	-	-	-	11.173	-	11.173
	-	-	-	-	[12.280]		[12.280]
	256.000	111.249	[416.750]	[402.984]	31.061	2.400	33.461
	256.000	111.249	[416.750]	[402.984]	31.061	2.400	33.461
	[2.751]	139.333	[498.093]	402.984	-	-	-
	[204.259]	-	-	358.881	505.003	[2.400]	502.603
	-	-	-	358.881	358.881	-	358.881
	1.484	-	-	-	1.484	-	1.484
	[205.743]	-	-	-	[205.743]	[2.400]	[208.143]
	-	-	-	-	4.160	-	4.160
	-	-	-	-	346.221	-	346.221
	48.990	250.582	[914.843]	358.881	536.064	-	536.064

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**1 Ocak - 31 Aralık 2021 Dönemine Ait
Konsolide Nakit Akış Tablosu**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2020
	Notlar		
İşletme faaliyetlerinden kullanılan nakit akımları:			
Dönem Karı/(Zararı)		358.881	[402.949]
Sürdürülen faaliyetlerden dönem karı/(zararı)		358.203	[403.945]
Durdurulan faaliyetlerden dönem karı		678	996
Dönem net zararı mutabakatı ile ilgili düzeltmeler		3.025.979	2.982.263
Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler	18	907.185	843.084
Alacaklarda değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	6	4.459	11.334
Stok değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	8	77.759	25.776
Maddi duran varlık değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	20	9.472	19.397
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin düzeltmeler	16	218.450	135.714
Dava ve ceza karşılıkları ile ilgili düzeltmeler	15	432.959	27.868
Faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler	19,21	[151.399]	[96.483]
Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	22	985.182	901.183
Vadeli alımlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri	19	1.116.476	551.788
Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri	19	[281.637]	[122.592]
Gerçekleşmemiş yabancı para çevrim farkları ile ilgili düzeltmeler	14	97.020	558.071
Türev araçların gerçeğe uygun değer kayıpları ile ilgili düzeltmeler	21,22	[32.021]	[7.971]
Vergi gideri ile ilgili düzeltmeler	23	[132.716]	183.240
Maddi duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan [kazanç]/kayıplar	20	[12.047]	[48.146]
Bağlı ortaklıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kazançlar ile ilgili düzeltmeler	20,31	[213.163]	-
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler		1.029.279	1.074.292
Ticari alacaklardaki artış ile ilgili düzeltmeler		[5.367]	[65.584]
Stoklardaki artış ile ilgili düzeltmeler		[1.413.496]	[737.705]
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki artış ile ilgili düzeltmeler		[379.565]	[45.195]
Ticari borçlardaki artış ile ilgili düzeltmeler		2.345.605	1.695.977
Faaliyetlerle ilgili diğer borçlardaki artış ile ilgili düzeltmeler		482.102	226.799
Faliyetlerden elde edilen nakit akışları		4.414.139	3.653.606
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar kapsamında yapılan ödemeler	16	[57.822]	[49.295]
Alınan faiz		429.887	213.301
Ödenen faiz		[1.219.594]	[608.172]
Vergi ödemeleri		[144.703]	[172.141]
Dava karşılıkları ilişkin ödemeler	15	[17.728]	[14.432]
İşletme faaliyetlerinden sağlanan net nakit		3.404.179	3.022.867

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**1 Ocak - 31 Aralık 2021 Dönemine Ait****Konsolide Nakit Akış Tablosu**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2021	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2020
Yatırım faaliyetleri:			
Maddi ve maddi olmayan duran varlık ve alımlarından kaynaklanan nakit çıkışları	10-11	[969.388]	[539.496]
Maddi ve maddi olmayan duran varlık satışından sağlanan nakit girişleri		87.888	928.156
Bağlı ortaklıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan nakit girişleri	31	374.451	-
Durdurulan faaliyetlere ilişkin net nakit çıkışları		-	[60.300]
Yatırım faaliyetlerinde kullanılan net nakit		[507.049]	328.360
Finansman faaliyetleri			
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri	14	922.521	1.570.780
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	14	[1.923.239]	[2.748.401]
Türev finansal araçlara istinaden ödenen nakit		17.650	[28.809]
Alınan faiz	21	677	6.312
Ödenen faiz		[485.056]	[419.274]
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları		[906.935]	[814.047]
Finansman faaliyetlerinden sağlanan net nakit		[2.374.382]	[2.433.439]
Yabancı para çevrim farklarının nakit ve nakit benzerleri üzerindeki etkisi		[121.200]	[15.304]
Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış		401.548	902.484
Nakit ve nakit benzerlerinin dönem başı bakiyesi	4	3.230.793	2.328.309
Nakit ve nakit benzerlerinin dönem sonu bakiyesi	4	3.632.341	3.230.793

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYON VE FAALİYET KONUSU

Migros Ticaret A.Ş. ["Migros" veya "Şirket" olarak anılacaktır], 19 Mart 2008 tarihinde kurulmuş ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri uyarınca İstanbul, Türkiye'de tescil edilmiştir. [1954 yılında kurulmuş olan Migros Türk Ticaret Anonim Şirketi, 30 Nisan 2009 tarihinde ana ortağı Moonlight Perakendecilik ve Ticaret Anonim Şirketi ["Moonlight Perakendecilik"] ile birleşmiş ve birleşme neticesinde Moonlight Perakendecilik'in ticaret unvanı Migros Ticaret A.Ş. olarak değiştirilmiştir.]

Şirket ve bağlı ortaklıkları birlikte "Grup" olarak anılacaktır.

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. ["Anadolu Grubu"]'nin dolaylı payı %50'dir.

Grup'un ana faaliyet konusu, yiyecek ve içecekler ile dayanıklı tüketim mallarının, sahibi bulunduğu Migros, 5M, Migros Jet, Macrocenter, alışveriş merkezleri ve internet üzerinden satışını kapsamaktadır. Şirket aynı zamanda diğer ticari şirketlere alışveriş merkezlerinde yer kiralamaktadır. Grup, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla 1.664.533 m² perakende satış mağazası alanı ve 14.269 m² toptan mağaza satış alanı ile toplam 1.678.802 m² [31 Aralık 2020: 1.580.317 m²] satış alanına sahip, 2.540 perakende mağazası ve 25 toptan satış mağazası olmak üzere toplam 2.565 [31 Aralık 2020: 2.319] mağazada faaliyet göstermektedir. Grup'un, 31 Aralık 2021 tarihli dönem sonu itibarıyla toplam çalışan sayısı 40.470'dir [31 Aralık 2020: 38.458]. Perakendecilik, Grup'un ana iş koludur ve brüt satışların yaklaşık %96'sını [31 Aralık 2020: %97] oluşturmaktadır.

Şirket merkezi aşağıdaki adreste bulunmaktadır:

Migros Ticaret A.Ş.

Atatürk Mah., Turgut Özal Blv.

No:7 Ataşehir, İstanbul

Konsolide finansal tablolar 1 Mart 2022 tarihinde Şirket Yönetim Kurulu tarafından yayımlanmak üzere onaylanmış ve Yönetim Kurulu adına Genel Müdür Ö. Özgür Tort ve Genel Müdür Yrd. [Mali İşler] Ferit Cem Doğan tarafından imzalanmıştır. Genel kurul ve belirli düzenleyici kurullar konsolide finansal tabloların yayınlanmasının ardından değişiklik yapma yetkisine sahiptirler.

Bağlı ortaklıklar:

Şirket aşağıda yer alan bağlı ortaklıklara sahiptir ["Bağlı Ortaklıklar"]. Bağlı Ortaklıklar'ın faaliyet konusu ve konsolide finansal tabloların amacı doğrultusunda Bağlı Ortaklıklar'ın faaliyette bulunduğu coğrafi bölgeler aşağıdaki gibidir:

Bağlı Ortaklıklar	Tescil edildiği ülke	Coğrafi bölge	Faaliyet konusu	Aralık 2021 [%]	Aralık 2020 [%]
Ramstore Kazakhstan LLC ["Ramstore Kazakhstan"]	Kazakistan	Kazakistan	Alışveriş merkezi işletmeciliği	100,0	100,0
Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş. ^(*)	Türkiye	Türkiye	Online gıda perakendeciliği	100,0	-
Mimeda Medya Platform A.Ş. ^(*)	Türkiye	Türkiye	Medya	100,0	-
Moneypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş. ^(*)	Türkiye	Türkiye	Epara mevzuatı ile sınırlı hizmetler	80,0	80,0
Paket Lojistik ve Teknolojik A.Ş. ^(*)	Türkiye	Türkiye	Lojistik hizmetleri	25,0	25,0
Ramstore Macedonia DOO ["Ramstore Macedonia"]	Makedonya	Bulgaristan	Perakendecilik	-	99,0
Ramstore Bulgaria E.A.D. ["Ramstore Bulgaria"]	Bulgaristan	Bulgaristan	Gayri faal	-	100,0

^(*) Parasal önemlilik kavramı göz önünde bulundurularak konsolidasyon kapsamına alınmamıştır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYON VE FAALİYET KONUSU [Devamı]

Bağlı ortaklıklar [Devamı]:

Grup, dönem içinde bağlı ortaklığı Ramstore Macedonia DOO ("Ramstore Makedonya")'nın %99 hissesine sahip olan, gayri faal bağlı ortaklığımız Ramstore Bulgaria EAD'nın [Ramstore Bulgaristan"] %100 hissesini 9 Mart 2021 tarihli hisse devir sözleşmesi ile satmıştır.

Grup, sahip olduğu medya varlıklarını tüm reklam verenlere daha etkin bir şekilde ulaştırabilmek ve veri bazlı pazarlama aktivitelerinin gerçek potansiyelini ortaya çıkarmak amacıyla; 22 Haziran 2021 tarihinde Mimed Medya Platform A.Ş. unvanlı yeni bir medya şirketi kurulmuştur. Söz konusu şirket Migros Ticaret A.Ş.'nin %100 bağlı ortaklığı olup, kuruluş sermayesi 1.500 TL'dir.

Grup, müşterilerine online perakendeciliğin gıda ve benzeri iş kollarındaki değişen ve çeşitlenen taleplerine daha iyi cevap verebilmek ve Grup'un online kanallarının gelişimini hızlandırabilmek için, söz konusu iş kollarının ayrı bir şirket yapısı altında geliştirilmesine karar vermiş olup, bu kapsamda Grup'un %100 bağlı ortaklığı olacak yeni bir şirket kurmuştur. Kuruluş sermayesi 10.000 TL 'dir. Söz konusu şirket, "Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş." unvanı ile kurulmuş olup 27 Kasım 2021 tarihinde İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından tescil edilmiştir.

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar

2.1.1 Uygulanan finansal raporlama standartları

Konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ["SPK"] 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ["Tebliğ"] hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğ'in 5. Maddesi'ne istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ["KGK"] tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ["TFRS"] esas alınmıştır. TFRS'ler; Türkiye Türkiye Finansal Raporlama Standartları ["TFRS"] ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir. Grup'un konsolide finansal tabloları ve notları, SPK tarafından 15 Nisan 2019 tarihli duyuru ile açıklanan formatlara uygun olarak ve zorunlu kılınan bilgiler dahil edilerek sunulmuştur.

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye'de faaliyette bulunan halka açık şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Grup'un konsolide finansal tabloları bu karar çerçevesinde hazırlanmıştır.

Grup muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu ["TTK"], vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren Bağlı Ortaklıklar, kanuni finansal tablolarını faaliyet gösterdikleri ülkelerde geçerli olan kanun ve yönetmeliklerine uygun olarak hazırlamıştır. Konsolide finansal tablolar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen finansal varlık ve yükümlülüklerin dışında tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış, kanuni kayıtlara TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ["TL"] olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar (Devamı)****2.1.1 Uygulanan finansal raporlama standartları (Devamı)**Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

SPK'nın 17 Mart 2005 tarih ve 11/367 sayılı kararı uyarınca, Türkiye'de faaliyette bulunan ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak finansal tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasına son verilmiştir. Buna istinaden, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren 29 No'lu "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardı ["TMS 29"] uygulanmamıştır.

Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ["KGK"] tarafından 20 Ocak 2022 tarihinde yayımlanan duyuru ile Tüketici Fiyat Endeksi ["TÜFE"] oranlarına göre son üç yılın genel satın alım gücündeki kümülatif değişiklik %74,41 olarak gerçekleştiğinden, Türkiye Finansal Raporlama Standartları'nı ["TFRS"] uygulayan işletmelerin 2021 yılına ait finansal tablolarında TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardı kapsamında herhangi bir düzeltme yapmalarına gerek bulunmadığı belirtilmiştir. Ekli konsolide finansal tablolarda TMS 29'a göre enflasyon düzeltilmesi yapılmamıştır.

2.1.2 Muhasebe politikaları ve tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar

Muhasebe politikaları ve muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar olması durumunda, yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

2.1.3 Fonksiyonel ve raporlama para birimi

Konsolide finansal tablolara dahil edilen her şirketin finansal bilgilerindeki kalemler ilgili şirketin faaliyet gösterdiği temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi ["fonksiyonel para birimi"] kullanılarak ölçülür. Konsolide finansal tablolar, Migros Ticaret A.Ş.'nin fonksiyonel ve raporlama para birimi olan Türk Lirası ["TL"] cinsinden sunulur. Grup'un TL dışındaki varlık ve yükümlülüklerini gösteren yabancı para pozisyonu Not 28'de sunulmaktadır.

Grup Şirketleri

Raporlama para biriminden farklı bir fonksiyonel para birimine sahip olan yabancı operasyonların finansal durum ve sonuçları raporlama para birimine aşağıdaki gibi çevrilir:

- Sunulan her bir bilanço için varlıklar ve yükümlülükler bilanço tarihindeki kapanış kurundan çevrilir,
- Her bir kar veya zarar tablosu ve diğer kapsamlı gelir tablosu için işlemler, işlem tarihlerindeki ortalama kurlardan çevrilir [işlem tarihine esas kurların kümülatif etkisi makul bir tahmin olmadığı sürece, bu durumda gelir ve gider işlem tarihinde çevrilir],
- Tüm sonuçlanan çevrim farkları diğer kapsamlı gelirlerde muhasebeleştirilir.

Konsolidasyona dahil olan bağlı ortaklığın para birimi Tenge'dir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar (Devamı)

İşletmenin Sürekliliği Varsayımı

Konsolide finansal tablolar, Grup'un önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti

Gerekli görüldüğünde, bağlı ortaklıklar ile ilgili muhasebe politikaları, Grup tarafından uygulanan muhasebe politikalarına uygunluğun sağlanması için değiştirilir. Konsolide finansal tabloların hazırlanmasında uygulanan önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

Uygulanan konsolidasyon esasları

Bağlı ortaklıklar, yapılandırılmış kuruluşlar da dahil olmak üzere Grup'un kontrol sahibi olduğu şirketlerdir. Grup'un kontrolü bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücüyle sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup'a geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarihten itibaren ise konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar.

Grup'un konsolide finansal tabloları, Migros'u ve Ramstore Kazakhstan LLC bağlı ortaklığını içermektedir. Bir bağlı ortaklığın konsolidasyon kapsamına alınması Şirket'in bağlı ortaklık üzerinde kontrole sahip olmasıyla başlar ve kontrolünü kaybetmesiyle sona erer. Yıl içinde satın alınan veya elden çıkarılan bağlı ortaklıkların gelir ve giderleri, satın alım tarihinden elden çıkarma tarihine kadar konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna dahil edilir.

Grup içi işlemler, bakiyeler ve Grup şirketleri arasındaki işlemlerden gerçekleşmemiş kazançlar elimine edilir. Bağlı ortaklıkların muhasebe politikaları Grup tarafından uygulanan muhasebe politikaları ile tutarlılığın sağlanmasının gerekli olduğunda değiştirilmiştir.

Bağlı ortaklıkların sonuçlarında ve özkaynaklarındaki kontrol gücü olmayan paylar, konsolide kar veya zarar tablosunda, konsolide diğer kapsamlı gelir tablosunda, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide bilançoda ayrıca gösterilir.

Yabancı para çevrimi

Yabancı para işlemler, işlem tarihindeki kurlar kullanılarak fonksiyonel para birimine çevrilir. Bu tür işlemlerden ve yabancı para cinsinden olan parasal varlıkların ve yükümlülüklerin yıl sonu kurlarıyla çevriminden doğan yabancı para çevrim gelir ve giderleri, kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Borçlanmalar, nakit ve nakit benzerleri ve finansal yatırımlar ile ilgili yabancı para çevrim gelir ve giderleri kar veya zarar tablosunda finansal giderler başlığı altında sunulur. Diğer tüm yabancı para çevrim gelirleri ve giderleri kar veya zarar tablosunda esas faaliyetlerden diğer gelirler ve esas faaliyetlerden diğer giderler içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

Yabancı para cinsinden gerçeğe uygun değerinden ölçülen parasal olmayan kalemler, gerçeğe uygun değerinin tespit edildiği tarihte geçerli olan döviz kurları kullanılarak çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değerden taşınan varlıklar ve yükümlülüklerin çevrim farkları gerçeğe uygun değer kazanç veya kayıplarının bir parçası olarak raporlanır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Hasılat**

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı finansal tablolara alır. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

Grup aşağıda yer alan 5 temel prensip doğrultusunda hasılatı finansal tablolara almaktadır:

- Müşteri sözleşmelerinin belirlenmesi
- Sözleşmelerdeki performans yükümlülüklerinin belirlenmesi
- Sözleşmelerdeki işlem fiyatının belirlenmesi
- İşlem fiyatının sözleşmelerdeki performans yükümlülüklerine dağıtılması
- Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup'un ana hasılat tipleri için uyguladığı spesifik muhasebe politikaları aşağıdaki gibidir:

Mal Satışları - Perakende

Grup, yiyecek ve içecekler ile dayanıklı tüketim mallarının satışı için perakende zincirlerinde, alışveriş merkezlerinde, yurtdışındaki Ramstore'larda ve internet üzerinde faaliyet göstermektedir. Mal satışı, malın kontrolünün müşteriye geçmesi ile kaydedilir. Perakende satışlar genellikle nakit veya kredi kartı karşılığında yapılır.

Grup müşteri sadakat programı kapsamında, sadakat kartı kullanan müşterilerine yaptıkları alışverişlerden puan kazandırmaktadır. Bu hakedilen puanlar için sonraki dönemlerde kullanıma olasılığı tahminlenerek ilgili tutar satış indirimi olarak kaydedilmektedir.

Mal Satışları - Toptan

Mal satışı, grup içi bir şirket, toptancıya malları teslim ettiğinde, toptancının dağıtım kanalı ve fiyat üzerinde tam yetkisi olduğunda ve toptancının malları kabul etmesini engelleyecek yerine getirilmeyen herhangi bir yükümlülüğün olmadığı durumda kaydedilir. Malların belirlenen yere nakledilmesi, malların kaybolma veya zarara uğrama riskinin toptancıya geçmiş olması ve satış sözleşmesine göre toptancının malları kabul etmesi, kabul etmeme hakkının yürürlükten kalkması veya Grup'un kabul edilme şartlarının hepsinin gerçekleştiğini gösterecek kadar objektif delil olduğu ana kadar kontrol karşı tarafa geçmiş sayılmaz.

Kira geliri

Grup kira gelirlerini sözleşmenin özünü dikkate alarak dönemsel tahakkuk esasına göre muhasebeleştirir.

Stoklar

Stoklar, net gerçekleşebilir değer ya da bilanço tarihindeki maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilmiştir. Maliyet bedelleri aylık ağırlıklı ortalama maliyet metodu ile hesaplanmıştır. Mamül ve yarı mamül maliyeti, hammadde, direk işçilik, doğrudan ilişkili diğer giderler ve üretimle ilişkili genel yönetim giderlerini (normal operasyon kapasitesine göre) içermektedir. Borçlanma maliyetleri, stok maliyetlerine dahil değildir. Net gerçekleşebilir değer, faaliyetlerin normal akışı içinde tahmini satış fiyatından satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış maliyetleri indirilmesiyle elde edilen tutardır. Satıcılardan elde edilen gelirler, ciro primleri, satıcılardan alınan indirimler ve reklam iştirak gelirleri satıcıların hizmetlerden faydalandıkları dönem içinde tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilerek stok maliyetinden indirilir. Son sayım tarihinden bilanço tarihine kadarki dönem için stok fark provizyonu hesaplanmış ve stok değer düşüklüğü kaleminin içerisine dahil edilmiştir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Maddi duran varlıklar

Yeniden Değerleme Yöntemi

Maddi duran varlıklar arazi, arsa ve binaların dışında satın alım bedellerinden birikmiş amortisman ve değer düşüklükleri düşülerek finansal tablolara yansıtılır. Grup, TMS 16 "Maddi Duran Varlıklar" standardına uygun olarak arazi, arsalar ve binaları için 31 Aralık 2021 itibarıyla, 25 Şubat 2022'de Nova Taşınmaz Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. ["Nova Taşınmaz Değerleme"] tarafından yapılan değerlendirme çalışmalarında tespit edilen makul değerleri baz alarak konsolide finansal tablolara yansıtmıştır. İlk yeniden değerlendirme uygulaması 31 Aralık 2017 tarihinden başlayarak benimsemiştir.

Arazi ve binaların yeniden değerlemesinden kaynaklanan artış, özkaynaktaki yeniden değerlendirme fonuna kaydedilir. Yeniden değerlendirme sonucu oluşan değer artışı, maddi duran varlıkla ilgili daha önceden kar veya zarar tablosunda gösterilen bir değer düşüklüğünün olması durumunda öncelikle söz konusu değer düşüklüğü nispetinde kar veya zarar tablosuna kaydedilir. Bahse konu arazi ve binaların yeniden değerlemesinden oluşan defter değerindeki azalış, söz konusu varlığın daha önceki yeniden değerlemesine ilişkin yeniden değerlendirme fonunda bulunan bakiyesini aşması durumunda kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

Yeniden değerlendirilen binaların amortismanı kar veya zarar tablosunda yer alır. Yeniden değerlendirilen gayrimenkul satıldığında veya hizmetten çekildiğinde yeniden değerlendirme fonunda kalan bakiye doğrudan dağıtılmamış karlara transfer edilir. Varlık bilanço dışı bırakılmadıkça, yeniden değerlendirme fonundan dağıtılmamış karlara transfer yapılmaz.

Amortisman, varlıkların tahmini faydalı ömürleri üstünden doğrusal amortisman yöntemi ile hesaplanmaktadır. Araziler amortismanına tabi değildir.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların, maliyet veya değerlendirilmiş tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismanına tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Bir maddi duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda finansal durum tablosu [bilanço] dışı bırakılır. Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

Maliyet yöntemi

Maddi duran varlıklar, yeniden değerlendirme yöntemi ile değerlendirilen varlıklar hariç olmak üzere, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

İdari amaçlı ya da halihazırda belirlenmemiş olan diğer amaçlar doğrultusunda inşa edilme aşamasındaki varlıklar, maliyet değerlerinden varsa değer düşüklüğü kaybı düşülerek gösterilirler. Maliyete yasal harçlar da dahil edilir.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismanına tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Maddi duran varlıklar (Devamı)****Maliyet Yöntemi (Devamı)**

Maddi duran varlıkların tahmini faydalı ömürlerini gösteren maddi duran varlık amortisman süreleri aşağıdaki gibidir:

	Faydalı ömür [Yıl]
Binalar	25-50
Özel maliyetler	Kira süresi boyunca (*)
Makine ve cihazlar	4-10
Demirbaşlar	5-12
Motorlu araçlar	5-8

(*) Özel maliyetler, kiralanmış gayrimenkul için yapılan harcamaları kapsamaktadır ve faydalı ömrün kira sözleşmesinin süresinden uzun olduğu hallerde kira süresi boyunca, kısa olduğu durumlarda faydalı ömürleri üzerinden amortisman tabi tutulur.

Maddi duran varlıkların bilançodaki değerleri, olaylar ve durumların bilançoda taşınan değerlerinden paraya çevrilemeyeceği durumlarda, değer düşüklüğü için gözden geçirilir. Böyle bir belirti varsa ve varlığın bilançoda taşınan değeri, tahmin edilen gerçekleşebilir değerini geçerse, bu varlıklar ya da nakit yaratan kalemler net gerçekleşebilir değerlerine getirilir. Maddi duran varlıkların net gerçekleşebilir değeri net satış fiyatı veya kullanım değerinden yüksek olanıdır. Kullanım değerini bulurken, tahmin edilen gelecekteki nakit akışı, elde edilecek nakitin bugünkü piyasa koşullarındaki bedelini ve o varlığa özgü riskleri yansıtan vergi öncesi iskonto oranı kullanılarak bugünkü değerlerine indirgenir. Bağımsız nakit akışı yaratmayan bir varlık için kullanımdaki net defter değeri, varlığın dahil olduğu nakit akışı sağlayan kalemler grubu için belirlenir. Değer düşüklüğünün iptali nedeniyle varlığın kayıtlı değerinde meydana gelen artış, önceki yıllarda değer düşüklüğünün finansal tablolara alınmamış olması halinde oluşacak olan defter değerini (amortisman tabi tutulduktan sonra kalan net tutar) aşmayacak şekilde kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

Maddi duran varlığa yapılan bakım ve onarım harcamaları, gider olarak muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlığın kapasitesini genişleterek kendisinden gelecekte elde edilecek faydayı arttıran nitelikteki yatırım harcamaları, maddi duran varlığın maliyetine eklenmekte ve ilgili maddi duran varlığın kalan tahmini faydalı ömrü üzerinden amortisman tabi tutulmaktadır.

Maddi duran varlıkların bilanço dışı bırakılması

Bir maddi duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda bilanço dışı bırakılır. Bir maddi duran varlığın bilanço dışı bırakılmasından kaynaklanan kar ya da zarar, varsa, varlıkların elden çıkarılmasından sağlanan net tahsilatlar ile defter değerleri arasındaki fark olarak hesaplanır. Bu fark, ilgili varlık bilanço dışına alındığı zaman kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Maddi olmayan duran varlıklar

Şerefiye

Şerefiye, bağlı ortaklıkların satın alımı sırasında ortaya çıkar ve transfer edilmiş bedelin, edinilen şirketteki kontrol gücü olmayan paylarının tutarı ve edinilen işletmedeki tanımlanabilir net varlıkların gerçeğe uygun değeri üzerinden, edinen işletmenin daha önceden elde tuttuğu edinilen işletmedeki özkaynak paylarının edinme tarihindeki gerçeğe uygun değeri farkının fazlasını ifade eder. Eğer toplam transfer edilen bedel, muhasebeleştirilen kontrol gücü olmayan paylar ve gerçeğe uygun değerinden ölçülmüş önceden elde tutulan paylar, edinilen bağlı ortaklığın net varlıklarının gerçeğe uygun değerinden az ise, örneğin pazarlıklı bir satın almada, aradaki fark direk olarak kar veya zarar tablosuna yansıtılır.

Değer düşüklüğü testi için şerefiye, nakit üreten birimlere dağıtılır. Dağıtım, şerefiyenin olduğu işletme birleşmesinden fayda sağlaması beklenen nakit üreten birimlere veya nakit üreten birim gruplarına yapılır. Şerefiyenin dağıtıldığı her bir birim veya birim grubu işletme içi yönetsel amaçlarla, şerefiyenin izlendiği işletmenin en küçük varlık grubudur. Şerefiye faaliyet bölümleri bazında takip edilir.

Şerefiyedeki değer düşüklüğü gözden geçirmeleri yılda bir kez veya olay veya şartlardaki değişikliklerin değer düşüklüğü ihtimalini işaret ettiği durumlarda daha sık yapılmaktadır. Şerefiyenin defter değeri; kullanım değeri ve elden çıkarma maliyetleri ölçülmüş gerçeğe uygun değerinin büyük olanı olan geri kazanılabilir değer ile karşılaştırılır. Herhangi bir değer düşüklüğü durumunda zarar derhal muhasebeleştirilir ve takip eden dönemlerde iptal edilmez.

Markalar

Ayrı olarak elde edilen markalar maliyet değerleriyle, işletme birleşmelerinin bir parçası olarak elde edilen markalar iktisap tarihindeki gerçeğe uygun değerleri ile konsolide finansal tablolara yansıtılır. Markaların Grup'a net nakit girişi sağlaması beklenen süre için öngörülebilir bir sınır olmaması nedeniyle, Grup, markaları sınırsız faydalı ömre sahip olarak değerlendirmiştir. Markalar sınırsız faydalı ömre sahip olmaları nedeniyle itfa edilmez. Markalar, her yıl ya da değer düşüklüğünün varlığını işaret eden şartların olduğu durumlarda daha sık aralıklarla değer düşüklüğü testine tabi tutulur. Değer düşüklüğünün olması durumunda markaların kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerine getirilir.

Kira anlaşmaları

Kira anlaşmaları, Grup tarafından tanımlanabilir maddi olmayan duran varlıklar olarak tespit edilmiş olup satın almış olduğu mağazaların devraldığı kira sözleşmelerinden ve satın alınan mağazalara ilişkin satın alma bedelinin satın alınan varlıkların makul değerini aşan kısımlarından oluşmaktadır. Kira anlaşmaları satın alım tarihindeki makul değerleri ile kaydedilip kontrat süresi boyunca itfa edilmektedir.

Grup'un kiracı olarak bulunduğu mağazalar için mülk sahiplerine veya eski kiracılara sözleşme başlangıcında kira bedeli dışında ödemiş olduğu tahliye ve tahmil bedelleri, diğer maddi olmayan duran varlıklar içerisinde gösterilmektedir. Söz konusu tutarlar kira sözleşmesi boyunca itfa edilerek pazarlama satış giderleri içerisinde muhasebeleştirilir.

Bilgisayar yazılımları (Haklar)

Bilgisayar yazılımlarından kaynaklanan haklar elde etme maliyeti üzerinden kaydedilir. Bilgisayar yazılımları tahmini sınırlı faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile amortismanına tabi tutulur ve elde etme maliyetinden birikmiş itfa payının düşülmesi ile bulunan değer üzerinden taşınırlar. Bilgisayar yazılımlarının tahmin edilen faydalı ömürleri 5 yıldır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Maddi olmayan duran varlıklar (Devamı)***İşletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar - geliştirme maliyetleri*

Bilgisayar yazılımlarının bakım harcamaları ve araştırma masrafları gerçekleştikleri anda giderleştirilir. Grup tarafından kontrol edilen tespit edilebilir ve benzersiz bilgisayar yazılımlarının tasarlanması ve test edilmesine ilişkin geliştirme giderleri, aşağıdaki şartların sağlanması durumunda maddi olmayan duran varlık olarak kaydedilir:

İşletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar - geliştirme maliyetleri (Devamı)

- Yazılımın kullanıma hazır hale gelebilmesi için tamamlanmasının teknik olarak mümkün olması
- Yönetimin yazılımı tamamlama ve bu yazılımı kullanma veya satma niyetinin bulunması;
- Yazılımı kullanma veya satma imkânının bulunması;
- Yazılımın muhtemel gelecek ekonomik faydayı nasıl sağlayacağını belirli olması;
- Geliştirme safhasını tamamlamak ve yazılımı kullanmak veya satmak için yeterli teknik, finansal ve diğer kaynakların mevcut olması; ve
- Geliştirme sürecinde yazılımla ilgili yapılan harcamaların güvenilir bir biçimde ölçülebilir olması.

Yazılımın maliyeti, yönetim tarafından amaçlanan şekilde çalışabilmesi için ilgili yazılımın yaratılması, üretilmesi ve hazırlanmasında gerekli olan ve yazılımla doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin tümünü [yazılım geliştirme işçilik giderleri ve genel giderlerin yazılıma düşen payı gibi] içerir. Bu kriterlere uymayan diğer geliştirme harcamaları gerçekleştikleri anda gider olarak muhasebeleştirilir. Başlangıçta gider olarak muhasebeleştirilen geliştirme ile ilgili harcamalar, daha sonraki bir tarihte varlık olarak muhasebeleştirilemezler.

Bilgisayar yazılım geliştirme maliyetleri aktifleştirilir ve tahmini faydalı ömürleri boyunca amortismanla tabi tutulurlar.

Maddi olmayan varlıkların bilanço dışı bırakılması

Bir maddi olmayan duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda bilanço dışı bırakılır. Bir maddi olmayan duran varlığın bilanço dışı bırakılmasından kaynaklanan kar ya da zarar, varsa, varlıkların elden çıkarılmasından sağlanan net tahsilatlar ile defter değerleri arasındaki fark olarak hesaplanır. Bu fark, ilgili varlık bilanço dışına alındığı zaman kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklar

Satış amacıyla elde tutulan duran varlıklar kayıtlı değerini veya makul değerini düşük olanı ile değerlendirilir. Makul değerini kayıtlı değerini altına düştüğü durumlarda oluşan değer düşüklüğü ilgili dönemin konsolide kar veya zarar tablosuna gider kaydedilir.

Varlıklarda değer düşüklüğü

Sınırsız faydalı ömre sahip şerefiye ve maddi olmayan duran varlıklar itfaya tabi değildirler ve yıllık olarak veya eğer olaylar ve değişen durumlar değer düşüklüğüne uğramış olabileceğine dair belirti gösteriyorsa daha sık aralıklarla değer düşüklüğü testine tabi olurlar. Olaylar ve değişen durumlar defter değerinin geri kazanılamayacağına dair belirti gösteriyorsa, diğer varlıklar değer düşüklüğü için test edilirler. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aştığı durumlarda, ilgili tutar için değer düşüklüğü zararı muhasebeleştirilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyeti düşülmüş varlığın gerçeğe uygun değeri ile kullanımdaki değerinden büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için, diğer varlıklar veya varlık gruplarının nakit girişlerinden büyük ölçüde bağımsız bir nakit girişi yaratan belirlenebilir en küçük varlık gruplandırılır [nakit yaratan birimler]. Şerefiye dışındaki değer düşüklüğüne uğramış finansal olmayan varlıklar her raporlama dönemi sonunda değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilirler.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Finansal varlıklar

Sınıflandırma ve ölçüm

Grup, finansal varlıklarını itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen, gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan ve gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan finansal varlıklar olarak üç sınıfta muhasebeleştirmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıklardan faydalanma amaçlarına göre belirlenen iş modeli ve beklenen nakit akışları esas alınarak yapılmaktadır. Yönetim, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

Yönetimin sözleşmeye dayalı nakit akışlarını tahsil etme iş modelini benimsediği ve sözleşme şartlarının belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içerdiği, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve türev araç olmayan finansal varlıkları itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar olarak sınıflandırılır. Vadeleri bilanço tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklar, 12 aydan uzun ise duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. İtfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen varlıklar, finansal durum tablosunda "ticari alacaklar" ve "nakit ve nakit benzerleri" kalemlerini içermektedir.

Değer düşüklüğü

Grup, konsolide finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacakları önemli bir finansman bileşeni içermediği için değer düşüklüğü hesaplamaları için kolaylaştırılmış uygulamayı seçerek karşılık matrisi kullanmaktadır. Bu uygulama ile Grup, ticari alacaklar belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçmektedir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile birlikte, Grup'un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Gerçeğe uygun değeri üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

Yönetimin sözleşmeye dayalı nakit akışlarını tahsil etme ve/veya satış yapma iş modelini benimsediği varlıklar gerçeğe uygun değerinden muhasebeleştirilen varlıklar olarak sınıflandırılır. Yönetim, ilgili varlıkları bilanço tarihinden itibaren 12 ay içinde elden çıkarmaya niyetli değilse söz konusu varlıklar duran varlıklar olarak sınıflandırılırlar. Grup özkaynağa dayalı finansal varlıklara yapılan yatırımlar için ilk muhasebeleştirme sırasında yatırımın gerçeğe uygun değer farkının diğer kapsamlı gelire veya kâr veya zarar tablosuna yansıtılan özkaynak yatırımı olarak değişmez bir seçim yapar:

i) Gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar, finansal durum tablosunda "türev araçlar" kalemlerini içermektedir. Türev araçlar, gerçeğe uygun değerinin pozitif olması durumunda varlık, negatif olması durumunda ise yükümlülük olarak muhasebeleştirilmektedir. Grup'un türev araçlarını vadeli yabancı para işlemleri ve faiz swap işlemleri oluşturmaktadır.

ii) Gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar, finansal durum tablosunda "finansal yatırımlar" kalemlerini içermektedir. Grup, söz konusu varlıklarını gerçeğe uygun bedelinden ölçer. İlgili finansal varlıklardan kaynaklanan kazanç veya kayıplardan, değer düşüklüğü ile kur farkı gelir veya giderleri dışında kalanlar diğer kapsamlı gelire yansıtılır. Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire kaydedilen varlıkların satılması durumunda diğer kapsamlı gelire sınıflandırılan değerleme farkı geçmiş yıl karlarına sınıflandırılır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Finansal varlıklar (Devamı)****Nakit ve nakit benzerleri**

Nakit akım tablosunda sunmak amacı ile nakit ve nakit benzerleri, işletmedeki nakit, finansal kuruluşlarda tutulan vadesiz mevduat, orijinal vadeleri üç ay veya üç aydan kısa tutarı belirli bir nakde kolayca çevrilebilen diğer kısa vadeli yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan yatırımları, kredi kartı alacaklarını ve bankalar nezdindeki cari hesapları kapsar.

Ticari alacaklar

Ticari alacaklar ilk kayda alımda gerçeğe uygun değerinden ve sonra etkin faiz yöntemi kullanılarak değer düşüklüğü için ayrılan karşılıklar düşülerek itfa edilmiş maliyetinden ölçülür. Grup'un ticari alacaklarının muhasebeleştirme ve değer düşüklüğü politikalarına ilişkin detaylar Not 2.2'de anlatılmıştır.

Ticari borçlar

Bu tutarlar mali yıl sonundan önce gruba sağlanan mal ve hizmetler için ödenmemiş yükümlülükleri temsil etmektedir. Bu tutarlar teminatsızdır ve genellikle kayda alındıktan sonraki 90 gün içinde ödenirler. Ticari ve diğer borçlar, ödemeler raporlama döneminden sonraki 12 aydan uzun olmadığı sürece kısa vadeli yükümlülükler olarak sunulur. Bu borçlar ilk muhasebeleştirilme sırasında gerçeğe uygun değerden muhasebeleştirilirler ve sonraki ölçümde etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyetinden ölçülürler.

Borçlanmalar ve borçlanma maliyetleri

Borçlanmalar ilk muhasebeleştirme esnasında gerçeğe uygun değerinden katlanılan işlem maliyetleri düşülerek muhasebeleştirilirler. Borçlanmalar ilk muhasebeleştirmenin ardından itfa edilmiş maliyetlerinden ölçülürler. Tahsil edilen tutar [işlem maliyetleri düşülmüş] ile geri alınan tutar arasındaki fark, etkin faiz yöntemi kullanılmak sureti ile dönem süresince kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Borçlanmalar sözleşmede belirtilen yükümlülük yerine getirildiğinde, iptal edildiğinde veya zaman aşımına uğradığında bilançodan çıkarılır. Ortadan kalkan veya başka bir tarafa devredilen finansal borcun defter değeri ile devredilen her türlü nakit dışı varlık veya üstlenilen her türlü borç da dahil olmak üzere anılan borca ilişkin olarak ödenen tutar arasındaki fark, diğer gelir veya finansman gideri olarak kar veya zararda muhasebeleştirilir.

Bir finansal borcun koşulları yeniden görüşüldüğünde ve işletme finansal bir borcun tamamının ya da bir kısmının [borcun özkaynakla takası] ortadan kalkması amacıyla kredi verene özkaynağa dayalı araçlar ihraç ettiğinde, finansal borcun defter değeri ile ihraç edilen özkaynağa dayalı aracın gerçeğe uygun değeri arasındaki fark olarak ölçülen bir kazanç veya kayıp kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Borçlanmalar, Grup'un borcun ödemesini raporlama döneminin sonundan itibaren en az on iki ay süreyle erteleyebilmesine yönelik koşulsuz bir hakkının bulunmaması durumunda kısa vadeli olarak sınıflandırılır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Pay başına kazanç

Pay başına kazanç net dönem karlarından adi hisse senedi sahiplerine isabet eden kısmın dönem içindeki ağırlıklı ortalama adi hisse senedi sayısına bölünmesiyle hesaplanır. Detayları Not 26'da açıklandığı gibi Grup pay başına kazanç hesaplamalarını "Pay Başına Kazanç" ["TMS 33"] uyarınca yapmaktadır.

Konsolide kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kazanç, net karın, yıl boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; kara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup, bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, konsolide finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir [Not 32].

Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Grup'un geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğünün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması durumunda ilgili yükümlülük karşılık olarak finansal tablolara alınır. Koşullu yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelip gelmediğinin tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Koşullu yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu koşullu yükümlülük, güvenilir tahminin yapılmadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır.

Grup koşullu yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılamaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarda göstermektedir.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan bir veya birden daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, koşullu varlık olarak değerlendirilir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girme ihtimalinin yüksek bulunması durumunda koşullu varlıklar konsolide finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödemesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Kiralama İşlemleri****Kiracı durumunda Grup**

Grup, sözleşmenin başlangıcında bir sözleşmenin kiralama sözleşmesi olması ya da kiralama şartlarını içermesi durumunu değerlendirir. Grup, kısa vadeli kiralamarlar [12 ay veya daha az süreli kira dönemi bulunan kiralamarlar] ve düşük değerli varlıkların kiralaması haricinde kiracısı olduğu tüm kira sözleşmelerine ilişkin kullanım hakkı varlığı ve ilgili kiralama yükümlülüğünü muhasebeleştirir. Kiralanan varlıklardan elde edilen ekonomik faydalarının kullanıldığı zamanlama yapısını daha iyi yansıtan başka bir sistematik temelin bulunmaması durumunda bu kiralamarlar için Grup, kira ödemelerini kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile faaliyet gideri olarak muhasebeleştirir.

İlk muhasebeleştirmede kiralama yükümlülükleri, sözleşme başlangıç tarihinde ödenmemiş olan kira ödemelerinin kiralama oranında iskonto edilip bugünkü değeri üzerinden muhasebeleştirilir. Bu oranın önceden belirtilmemiş olması halinde Grup, kendi tespit edeceği alternatif borçlanma oranını kullanır.

Kiralama yükümlülüğünün ölçümüne dahil edilen kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- sabit kira ödemelerinden [özü itibarıyla sabit ödemeler] her türlü kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar;
- bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan değişken kira ödemeleri;
- kiracı tarafından kalıntı değer teminatları altında ödenmesi beklenen borç tutarı;
- kiracının ödeme seçeneklerini makul bir şekilde uygulayacağı durumlarda ödeme seçeneklerinin uygulama fiyatı ve
- kiralama döneminde kiralama iptal hakkının bulunması halinde kiralama iptalinin ceza ödemesi.

Kiralama yükümlülüğü, konsolide finansal durum tablolarında ayrı bir kalem olarak sunulmaktadır. Kiralama yükümlülükleri sonradan kiralama yükümlülüğü üzerindeki faizin yansıtılması için net defter değeri arttırılarak [etkin faiz yöntemini kullanarak] ve yapılan kira ödemesini yansıtmak için net defter değeri azaltılarak ölçülür. Grup, aşağıdaki durumlarda kira yükümlülüğünü yeniden ölçer [ve ilgili kullanım hakkı varlığı üzerinde uygun değişiklikleri yapar]:

- Kiralama dönemi veya bir satın alma seçeneğinin uygulanmasının değerlendirilmesinde değişiklik meydana geldiğinde revize iskonto oranı kullanılarak revize kira ödemeleri iskonto edilerek kiralama yükümlülüğü yeniden ölçüldüğünde.
- Endeks, oran üzerindeki değişiklikler veya taahhüt edilen kalıntı değerdeki beklenen ödeme değişikliği nedeniyle kira ödemelerinde değişiklik meydana geldiğinde ilk iskonto oranı kullanılarak yeniden düzenlenmiş kira ödemelerinin iskonto edilip kiralama yükümlülüğü yeniden ölçüldüğünde [kira ödemelerindeki değişiklik değişken faiz oranındaki değişiklikten kaynaklanıyorsa revize iskonto oranı kullanılır].
- Bir kiralama sözleşmesi değiştirildiğinde ve kiralama değişikliği ayrı bir kiralama olarak muhasebeleştirilmediğinde revize iskonto oranı kullanılarak revize kira ödemeleri iskonto edilip kiralama yükümlülüğü yeniden düzenlenir.

Grup, finansal tablolarda sunulan dönemler boyunca bu tür bir değişiklik yapmamıştır.

Kullanım hakkı varlıkları, karşılık gelen kiralama yükümlülüğünün, kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan kira ödemelerinin ve diğer doğrudan başlangıç maliyetlerinin ilk ölçümünü kapsar. Bu varlıklar sonradan birikmiş amortisman ve değer düşüklüğü zararları düşülerek maliyet değerinden ölçülmektedir.

Grup bir kiralama varlığını demonte etmek ve ortadan kaldırmak, varlığın üzerinde bulunduğu alanı restore etmek ya da kiralama koşul ve şartlarına uygun olarak ana varlığı restore etmek için gerekli maliyetlere maruz kaldığı durumlarda TMS 37 uyarınca bir karşılık muhasebeleştirilir. Bu maliyetler, stok üretimi için katlanılmadıkları sürece ilgili kullanım hakkı varlığına dahil edilir.

Kullanım hakkı varlıkları, ana varlığın kiralama süresi ve faydalı ömründen kısa olanına göre amortisman tabi tutulur. Kiralamada ana varlığın sahipliği devredildiğinde ya da kullanım hakkı varlığının maliyetine göre Grup, bir satın alma seçeneğini uygulamayı planladığında ilişkili kullanım hakkı varlığı, ana varlığın faydalı ömrü üzerinden amortisman tabi tutulur. Amortisman, kiralamanın fiilen başladığı tarihte başlar.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kiralama İşlemleri (Devamı)

Kiracı durumunda Grup (Devamı)

Kullanım hakkı varlıkları, konsolide finansal durum tablosunda ayrı bir kalemde sunulur.

Grup, kullanım hakkı varlıklarının değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığını belirlemek için TMS 36 standardını uygular ve tüm belirlenen değer düşüklüğü zararlarını, 'Maddi Duran Varlıklar' politikasında belirtildiği üzere muhasebeleştirir.

Kolaylaştırıcı uygulama olarak, TFRS 16 bir kiracıya, kirayla ilişkili olmayan kalemleri ayrı sunmaması ve tüm kiralamaları ve kirayla ilişkili olmayan kalemleri tek bir kiralama sözleşmesi olarak muhasebeleştirilmesi konusunda izin vermektedir. Grup, bu kolaylaştırıcı uygulamayı kullanmamıştır.

Kiraya veren durumunda Grup

Grup'un kiraya veren konumunda olduğu kiralamalar, finansal kiralama ya da faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılır. Kiralama şartlarına göre tüm mülkiyet riski ve getirilerinin önemli derecede kiracıya devredilmesi halinde sözleşme bir finansal kiralama olarak sınıflandırılır. Diğer tüm kiralamalar faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılır.

Grup, aracı kiraya veren konumunda olması durumunda, ana kira ve alt kirayı iki ayrı sözleşme olarak muhasebeleştirir. Alt kira, ana kiradan kaynaklanan kullanım hakkı varlığına ilişkin olarak, finansal kiralama veya faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılır.

Faaliyet kiralamalarından elde edilen kira geliri, ilgili kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile muhasebeleştirilir. Faaliyet kiralamasının gerçekleşmesi ve müzakere edilmesinde katılan doğrudan başlangıç maliyetleri kiralaan varlığın maliyetine dahil edilir ve doğrusal yöntem ile kira süresi boyunca itfa edilir.

Kiracıardan finansal kiralama alacakları, Grup'un kiralamalardaki net yatırımının tutarında alacak olarak muhasebeleştirilir. Finansal kiralama geliri, kiralamalara ilişkin Grup'un ödenmemiş net yatırımı üzerindeki sabit dönemsel getiri oranını yansıtmak için muhasebe dönemlerine dağıtılır.

Grup, net kiralama yatırımına TFRS 9'da yer alan finansal tablo dışı bırakma ve değer düşüklüğü hükümlerini uygular. Grup, brüt kiralama yatırımının hesaplanmasında kullanılan tahmini taahhüt edilmemiş kalıntı değerleri düzenli olarak gözden geçirir ve tahmini taahhüt edilmemiş kalıntı değerinde bir azalma olması durumunda, gelirin kiralama süresine dağıtımını revize eder ve tahakkuk eden tutarlardaki azalmaları doğrudan finansal tablolara yansıtır.

Bir sözleşmenin kiralamaya ilişkin olan ve olmayan unsurlar içermesi halinde Grup, sözleşmede belirtilmiş bedeli her bir unsura dağıtmak için TFRS 15 standardını uygular.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****İlişkili taraflar**

Aşağıdaki kriterlerden birinin varlığında taraf Grup ile ilişkili sayılır:

- a) Söz konusu tarafın, doğrudan ya da dolaylı olarak bir veya birden fazla aracı yoluyla
 - Şirket'i kontrol etmesi, Şirket tarafından kontrol edilmesi ya da Şirket ile ortak kontrol altında bulunması (ana ortaklıklar, bağlı ortaklıklar ve aynı iş dalındaki bağlı ortaklıklar dahil olmak üzere);
 - Şirket üzerinde önemli etkisinin olmasını sağlayacak payının olması;
 - Şirket üzerinde ortak kontrole sahip olması;
- b) Tarafın, Şirket'in bir iştiraki olması;
- c) Tarafın, Şirket'in ortak girişimci olduğu bir iş ortaklığı olması
- d) Tarafın, Şirket'in veya ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması;
- e) Tarafın, [a] ya da [d]'de bahsedilen herhangi bir bireyin yakın bir aile üyesi olması;
- f) Tarafın, kontrol edilen, ortak kontrol edilen ya da önemli etki altında veya [d] ya da [e]'de bahsedilen herhangi bir bireyin doğrudan ya da dolaylı olarak önemli oy hakkına sahip olduğu bir işletme olması;
- g) Tarafın, işletmenin ya da işletme ile ilişkili taraf olan bir işletmenin çalışanlarına işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planları olması, gerekir.

İlişkili taraflarla yapılan işlem, ilişkili taraflar arasında kaynaklarının, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Faaliyet bölümleri, Grup'un faaliyetlere ilişkin karar almaya yetkili organlara veya kişilere sunulan iç raporlama ve stratejik bölümlere paralel olarak değerlendirilmektedir. Söz konusu bölümlere tahsis edilecek kaynaklara ilişkin kararların alınması ve bölümlerin performansının değerlendirilmesi amacıyla Grup'un faaliyetlerine ilişkin stratejik karar almaya yetkili organlar ve kişiler, Grup'un üst düzey yöneticileri olarak tanımlanmıştır. Grup'un üst düzey yöneticileri Grup faaliyetlerini coğrafi faaliyetler olarak takip etmektedir (Not 3).

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, kar veya zarar tablosunda yer verilen kârdan farklılık gösterir. Grup'un cari vergi yükümlülüğü konsolide finansal tabloların tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler (Devamı)

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların yükümlülük yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Şerefiye veya işletme birleşmeleri dışında varlık veya yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından dolayı oluşan ve hem ticari hem de mali kar veya zararı etkilemeyen geçici zamanlama farklarına ilişkin ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı hesaplanmaz.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bilanço tarihi itibariyle gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde, ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirildiği dönemde geçerli olması beklenen bilanço tarihi itibariyle kanunlaşmış veya önemli ölçüde kanunlaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un bilanço tarihi itibariyle varlıklarının defter değerini geri kazanma ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olunması ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması şartıyla ertelenen vergi varlıkları ve ertelenen vergi yükümlülükleri, karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

Çalışanlara sağlanan faydalar/Kıdem tazminatları

Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un, Türk İş Kanunu ve bağlı ortaklıkların faaliyet gösterdikleri ülkelerde geçerli olan kanunlar uyarınca personelin emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının bugünkü değerini ifade eder. Türkiye'de geçerli olan çalışma hayatını düzenleyen yasalar ve Türk İş Kanunu uyarınca, Grup, en az bir yıllık hizmetini tamamlayan, kendi isteği ile işten ayrılması veya uygunsuz davranışlar sonucu iş akdinin feshedilmesi dışında kalan sebepler yüzünden işten çıkarılan, vefat eden veya emekliye ayrılan her personeline toplu olarak kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Tanımlanmış sosyal yardım yükümlülüğünün bugünkü değeri ile ilgili ayrılan karşılık öngörülen yükümlülük yöntemi kullanılarak hesaplanır. Tüm aktüeryal kazanç ve kayıplar oluştukları dönem içinde diğer kapsamlı gelir/gider olarak özkaynaklara yansıtılır.

Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları, Grup'un perakende mağazacılık ve toptan satış faaliyetleri ile kira gelirlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)****Nakit akış tablosu (Devamı)**

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde [duran varlık yatırımları ve finansal yatırımlar] kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Nakit ve nakit benzeri değerler, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan, vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir [Not 4].

Netleştirme/mahsup

Bir finansal varlık veya borcun birbirine mahsup edilerek [netleştirilerek] net tutarın bilançoda gösterilmesi ancak işletmenin; muhasebeleştirilen tutarları netleştirme konusunda yasal bir hakkının bulunması ve net esasa göre ödemede bulunma ya da varlığı elde etme ve borcu ödeme işlemlerini eş zamanlı olarak gerçekleştirme niyetinde olması durumunda mümkün olabilir.

Temettü

Şirket hissedarlarına dağıtılan temettü, şirket hissedarları tarafından onaylandığı tarihte Grup finansal tablolarına yükümlülük olarak yansıtılır. Temettü almaya hak kazanıldığında finansal tablolara gelir olarak kaydedilir.

Ödenmiş sermaye

Adi hisse senetleri özkaynaklarda sınıflandırılır. Yeni hisse senedi ve opsiyon ihracıyla ilişkili maliyetler, vergi etkisi indirilmiş olarak tahsil edilen tutardan düşülerek özkaynaklarda gösterilir.

Paylara ilişkin primler

Hisse senedi ihraç primi Grup'un elinde bulunan bağlı ortaklık ya da özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların hisselerinin nominal bedelinden daha yüksek bir fiyat üzerinden satılması neticesinde oluşan farkı ya da Grup'un iktisap ettiği şirketler ile ilgili çıkarmış olduğu hisselerin nominal değer ile gerçeğe uygun değerleri arasındaki farkı temsil eder [Not 24].

Ertelenen finansman gelir/gideri

Ertelenen finansman gelir/gideri vadeli satışlar ve alımların üzerinde bulunan finansal gelirler ve giderleri temsil eder. Bu gelirler ve giderler, kredili satış ve alımların süresi boyunca, etkin faiz oranı ile hesaplanır ve esas faaliyetlerden diğer gelirler ve esas faaliyetlerden diğer giderler hesapları altında gösterilir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tablolarının düzeltilmesi

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır. Muhasebe politikaları ve muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar olması durumunda, yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren döneme ilişkin konsolide gelir tablosunda, pazarlama giderleri içerisinde sınıflandırılan 627.652 TL tutarındaki mağaza içi üretim ve e-ticaret giderleri satışların maliyeti içerisinde sınıflandırılmıştır.

2.4 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Konsolide finansal tabloların hazırlanması, bilanço tarihi itibariyle raporlanan varlıklar ve yükümlülüklerin tutarlarını, şarta bağlı varlıkların ve yükümlülüklerin açıklanmasını ve hesap dönemi boyunca raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarını etkileyebilecek tahmin ve varsayımların kullanılmasını gerektirmektedir. Bu tahmin ve varsayımlar, Grup yönetiminin mevcut olaylar ve işlemlere ilişkin en iyi bilgilerine dayanmasına rağmen, fiili sonuçlar varsayımlardan farklılık gösterebilir. Gelecek finansal raporlama döneminde, varlık ve yükümlülüklerin kayıtlı değerinde önemli düzeltmelere neden olabilecek tahmin ve varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:

[a] Şerefiye değer düşüklüğü tespit çalışmaları

Belirtilen muhasebe politikası gereğince, şerefiye Grup tarafından her yıl 31 Aralık tarihi itibariyle değer düşüklüğü için gözden geçirilir. Söz konusu nakit üreten birimin geri kazanılabilir değeri kullanım değeri hesaplamalarına göre tespit edilmiştir. Bu kullanım değeri hesaplamaları iskonto edilmiş vergi sonrası nakit akım projeksiyonlarını içermekte olup TL bazında tespit edilen bu projeksiyonlar Migros Ticaret yönetimi tarafından onaylanan beş yıllık uzun vadeli planlara dayanmaktadır. Beş yıllık dönemden daha sonraki tahmini nakit akımları herhangi bir büyüme oranı dikkate alınmadan hesaplanmıştır. Kullanım değeri hesaplamalarında iskonto oranı yıllık %14,8 olarak kullanılmıştır (2020: %7,9). Kullanılan iskonto oranı vergi sonrası iskonto oranı olup Grup'a özgü riskleri de içermektedir (Not 12).

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.4 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları (Devamı)****[b] Özel maliyetler üzerindeki tahmini değer düşüklüğü**

Belirtilen muhasebe politikası gereğince, maddi duran varlıklar elde etme maliyetinden birikmiş amortisman ve varsa değer düşüklüğü düşüldükten sonraki net değeri ile gösterilmektedir. Grup, operasyonel performansını her bir mağaza bazında ayrı ayrı değerlendirmekte olup mağazaların faaliyetlerine son verip vermemeyi ürettikleri iskonto edilmiş nakit akım projeksiyonlarına göre karar vermektedir. Mağazaların nakit akım projeksiyonları her bir mağazanın kalan ekonomik ömrünü dikkate alarak Grup'un beş yıllık uzun vadeli planlarına uygun olarak hazırlanmaktadır. Bu kapsamda Grup kiracı olarak bulunduğu mağazalardaki özel maliyetler için bu mağazaların sürekliliğini göz önünde bulundurarak değer düşüklüğü tahmini yapmaktadır.

[c] Kiralama sözleşmelerindeki uzatma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Uzun süreli kiralama sözleşmelerde yer alan uzatma opsiyonlarının büyük kısmı Grup tarafından uygulanabilir uzatma opsiyonlarından oluşmaktadır. Grup kiralama süresindeki uzatma opsiyonlarını kiralama süresinin son yılında orta vadeli iş planlarına dayanarak yeniden değerlendirir ve gerekiyorsa uzatma hakkını sözleşme süresine ileriye dönük olarak ekler. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme Grup tarafından gözden geçirilmektedir.

[d] Makul değer tespitine ilişkin açıklamalar

Grup, 31 Aralık 2021 tarihli konsolide finansal tabloların sunumundan geçerli olmak üzere, arazi, arsa ve binaların gerçeğe uygun değerleriyle gösterilmesi hususunda TMS 16'da yer alan uygulama yöntemlerinden maliyet modelini uygulama dışı bırakmış ve yeniden değerlendirme modelini seçmiştir. Grup'un, SPK'nın yetkilendirdiği değerlendirme şirketi olan Nova Taşınmaz Değerleme tarafından arazi, arsa ve binalara ilişkin değerlendirme işlemi yürütülmüştür.

Nova Taşınmaz Değerleme tarafından, Grup'un aktifinde yer alan ve Türkiye'de bulunan arazi, arsa ve binalara ilişkin adil piyasa değerinin tespitine yönelik hazırlanmış 25 Şubat 2022 tarihli değerlendirme raporlarında "Emsal karşılaştırma yaklaşım analizi" ve "Gelir yaklaşımı" yöntemleri kullanılmıştır.

TSKB Gayrimenkul Değerleme tarafından; Grup'un aktifinde yer alan ve Kazakistan'da bulunan arazi, arsa ve binalara ilişkin adil piyasa değerinin tespitine yönelik hazırlanmış 31 Aralık 2021 tarihli değerlendirme raporlarında "Gelir yaklaşımı" yöntemi kullanılmıştır.

Değerleme uzmanları tarafından yapılmış olan makul değer çalışmaları neticesinde, arazi, arsa ve binalarda oluşan 389.851 TL tutarındaki pozitif fark, ertelenmiş vergi ve azınlık payları etkisinden arındırıldıktan sonra 343.581 TL tutarında özkaynaklar altında "Yeniden değerlendirme değer artışı fonu" içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

a) 2021 yılından itibaren geçerli olan değişiklikler ve yorumlar

TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 (Değişiklikler) Gösterge Faiz Oranı Reformu

2. Aşama

TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16'da değişiklikler içeren Gösterge Faiz Oranı Reformu - 2. Aşama'daki değişiklikler, reformun gerektirdiği değişikliklere pratik bir çözüm getirmekte olup, korunma muhasebesinin hükümlerine ilişkin olarak Gösterge Faiz Oranı Reformu uyarınca korunma muhasebesinin sona erdirilmesine gerek olup olmadığına, ve Gösterge Faiz Oranı Reformu'na tabi olan finansal araçlardan kaynaklanan ve işletmenin maruz kaldığı risklerin niteliği ve kapsamı ile işletmenin bu riskleri nasıl yönettiği ve işletmenin alternatif gösterge faiz oranlarına geçişi tamamlamak açısından kaydettiği ilerleme ve işletmenin bu geçiş sürecini nasıl yönettiğine açıklık getirir.

TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16'ya yapılan bu değişiklikler 1 Ocak 2021 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Grup yönetimi, bu değişikliklerin Grup'un konsolide finansal tabloları üzerinde herhangi bir etkisi bulunmadığını değerlendirmiştir.

b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar

Grup henüz yürürlüğe girmemiş aşağıdaki standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen aşağıdaki değişiklik ve yorumları henüz uygulamamıştır:

TFRS 17	<i>Sigorta Sözleşmeleri</i>
TMS 1 (Değişiklikler)	<i>Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması</i>
TFRS 3 (Değişiklikler)	<i>Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflar</i>
TMS 16 (Değişiklikler)	<i>Maddi Duran Varlıklar - Amaçlanan Kullanım Öncesi Kazançlar</i>
TMS 37 (Değişiklikler)	<i>Ekonomik Açıdan Dezavantajlı Sözleşmeler - Sözleşme Yerine Getirme Maliyeti</i>
TFRS'lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler 2018 - 2020	<i>TFRS 1, TFRS 9 ve TMS 41'e Yapılan Değişiklikler</i>
TFRS 4 (Değişiklikler)	<i>TFRS 9'un Uygulanmasına İlişkin Geçici Muafiyet Süresinin Uzatılması</i>
TFRS 16 (Değişiklikler)	<i>COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde 30 Haziran 2021 Tarihi Sonrasında Devam Eden İmtiyazlar</i>
TMS 1 (Değişiklikler)	<i>Muhasebe Politikalarının Açıklanması</i>
TMS 8 (Değişiklikler)	<i>Muhasebe Tahminleri Tanımı</i>
TMS 12 (Değişiklikler)	<i>Tek Bir İşlemden Kaynaklanan Varlık ve Yükümlülüklerle İlgili Ertelenmiş Vergi</i>

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.5 Yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)**

b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar [devamı]

TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri

TFRS 17, sigorta yükümlülüklerinin mevcut bir karşılama değerinde ölçülmesini gerektirir ve tüm sigorta sözleşmeleri için daha düzenli bir ölçüm ve sunum yaklaşımı sağlar. Bu gereklilikler sigorta sözleşmelerinde tutarlı, ilkeye dayalı bir muhasebeleştirilmeye ulaşmak için tasarlanmıştır. TFRS 17, 1 Ocak 2023 itibarıyla TFRS 4 Sigorta Sözleşmelerinin yerini alacaktır.

TMS 1 [Değişiklikler] Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması

Bu değişikliklerin amacı finansal durum tablosunda yer alan ve belirli bir vadesi bulunmayan borç ve diğer yükümlülüklerin kısa vadeli mi [bir yıl içerisinde ödenmesi beklenen] yoksa uzun vadeli mi olarak sınıflandırılması gerektiği ile ilgili şirketlerin karar verme sürecine yardımcı olmak suretiyle standardın gerekliliklerinin tutarlı olarak uygulanmasını sağlamaktır.

TMS 1'de yapılan bu değişiklikler, bir yıl ertelenerek 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

TFRS 3 [Değişiklikler] Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflar

Bu değişiklik standardın hükümlerini önemli ölçüde değiştirmeden TFRS 3'te Finansal Raporlama için Kavramsal Çerçeve'ye yapılan bir referansı güncellemektedir.

Bu değişiklikler, 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya Kavramsal Çerçeve'de şimdiye kadar yapılan diğer referans güncellemeleri ile birlikte uygulanması suretiyle izin verilmektedir.

TMS 16 [Değişiklikler] Maddi Duran Varlıklar - Amaçlanan Kullanım Öncesi Kazançlar

Bu değişiklikler, ilgili maddi duran varlığın yönetim tarafından amaçlanan koşullarda çalışabilmesi için gerekli yer ve duruma getirilirken üretilen kalemlerin satışından elde edilen gelirlerin ilgili varlığın maliyetinden düşülmesine izin vermemekte ve bu tür satış gelirleri ve ilgili maliyetlerin kar veya zarara yansıtılmasını gerektirmektedir.

Bu değişiklikler, 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

TMS 37 [Değişiklikler] Ekonomik Açıdan Dezavantajlı Sözleşmeler - Sözleşmeyi Yerine Getirme Maliyeti

TMS 37'de yapılan değişiklikle, sözleşmenin ekonomik açıdan dezavantajlı bir sözleşme olup olmadığının belirlenmesi amacıyla tahmin edilen sözleşmeyi yerine getirme maliyetlerinin hem sözleşmeyi yerine getirmek için katlanılan değişken maliyetlerden hem de sözleşmeyi yerine getirmeye doğrudan ilgili olan diğer maliyetlerden dağıtılan tutarlardan oluştuğu hüküm altına alınmıştır.

Bu değişiklik, 1 Ocak 2022'de veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)

b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar (devamı)

TFRS'lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler 2018 - 2020

TFRS 1 Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması'nda Yapılan Değişiklik

TFRS 1'de yapılan değişikliklerle, standardın D16(a) paragrafında yer alan ana ortaklığından daha sonraki bir tarihte TFRS'leri uygulamaya başlayan bağlı ortaklığa, varlık ve yükümlülüklerinin ölçümüne ilişkin tanınan muafiyetin kapsamına birikimli çevrim farkları da dahil edilerek, TFRS'leri ilk kez uygulamaya başlayanların uygulama maliyetleri azaltılmıştır.

TFRS 9 Finansal Araçlar'da Yapılan Değişiklik

Bu değişiklik, bir finansal yükümlülüğün bilanço dışı bırakılmasına ilişkin değerlendirmede dikkate alınan ücretlere ilişkin açıklık kazandırılmıştır. Borçlu, başkaları adına borçlu veya alacaklı tarafından ödenen veya alınan ücretler de dahil olmak üzere, borçlu ile alacaklı arasında ödenen veya alınan ücretleri dahil eder.

TMS 41 Tarımsal Faaliyetler'de Yapılan Değişiklik

Bu değişiklik TMS 41'in 22'nci paragrafında yer alan ve gerçeğe uygun değer belirlenmesinde vergilendirmeden kaynaklı nakit akışlarının hesaplamaya dahil edilmemesini gerektiren hüküm çıkarılmıştır. Değişiklik standardın ilgili hükümlerini TFRS 13 hükümleriyle uyumlu hale getirmiştir.

TFRS 1, TFRS 9 ve TMS 41'e yapılan değişiklikler 1 Ocak 2022 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

TFRS 4 (Değişiklikler) TFRS 9'un Uygulanmasına İlişkin Geçici Muafiyet Süresinin Uzatılması

TFRS 17'nin yürürlük tarihinin 1 Ocak 2023'e ertelenmesiyle sigortacılara sağlanan TFRS 9'un uygulanmasına ilişkin geçici muafiyet süresinin sona erme tarihi de 1 Ocak 2023 olarak revize edilmiştir.

TFRS 16 (Değişiklikler) COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde 30 Haziran 2021 Tarihi Sonrasında Devam Eden İmtiyazlar

Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") Haziran 2020'de yayımlanan ve kiracıların kira ödemelerinde COVID-19 sebebiyle tanınan belirli imtiyazların, kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını belirlememeleri konusundaki muafiyeti bir yıl daha uzatan COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde 30 Haziran 2021 Tarihi Sonrasında Devam Eden İmtiyazlar-TFRS 16'ya İlişkin Değişiklikler'i yayımlamıştır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.5 Yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (Devamı)**

b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar [devamı]

TFRS 16 (Değişiklikler) COVID-19'la İlgili Olarak Kira Ödemelerinde 30 Haziran 2021 Tarihi Sonrasında Devam Eden İmtiyazlar (Devamı)

Değişiklik ilk yayımlandığında, kolaylaştırıcı uygulama kira ödemelerinde meydana gelen herhangi bir azalışın, sadece normalde vadesi 30 Haziran 2021 veya öncesinde dolan ödemeleri etkilemesi durumunda geçerliydi. Kiralayanların kiracılara COVID-19 ile ilgili kira imtiyazları sunmaya devam etmesi ve COVID-19 pandemisinin etkilerinin devam etmesi ve bu etkilerin önemli olması nedenleriyle, KGK kolaylaştırıcı uygulamanın kullanılabileceği süreyi bir yıl uzatmıştır.

Bu yeni değişiklik kiracılar tarafından, 1 Nisan 2021 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya izin verilmektedir.

TMS 1 (Değişiklikler) Muhasebe Politikalarının Açıklanması

Bu değişiklik muhasebe politikalarının açıklanmasında işletmelerin önemliliği [önemlilik seviyes] esas almalarını gerektirmektedir.

TMS 1'de yapılan bu değişiklik 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya izin verilmektedir.

TMS 8 (Değişiklikler) Muhasebe Tahminleri Tanımı

Bu değişiklik "muhasebe tahminlerindeki değişiklik" tanımı yerine "muhasebe tahmini" tanımına yer verilerek, tahminlere ilişkin örnek ve açıklayıcı paragraflar ilâve edilmiş, ayrıca tahminlerin ileriye yönelik uygulanması ile hataların geçmişe dönük düzeltilmesi hususları ve bu kavramlar arasındaki farklar netleştirilmiştir.

TMS 8'de yapılan bu değişiklikler, 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

TMS 12 (Değişiklikler) Tek Bir İşlemden Kaynaklanan Varlık ve Yükümlülüklerle İlgili Ertelenmiş Vergi

Bu değişiklikler ile bir varlık ya da yükümlülüğün ilk defa finansal tablolara yansıtılmasına ilişkin muafiyetin varlık ile yükümlülüğün ilk kayda alındığı sırada eşit tutarlarda vergiye tabi ve indirilebilir geçici farkların olduğu işlemlerde geçerli olmadığı hususuna açıklık getirilmiştir.

TMS 12'de yapılan bu değişiklikler, 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup'un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Grup yönetimi, faaliyet bölümlerini Yönetim Kurulu tarafından incelenen ve stratejik kararlar alınmasında etkili olan raporlara dayanarak belirlemiştir.

Yönetim, Grup'un performansını coğrafi olarak; Türkiye dışındaki coğrafi bölgelerde bulunan bağlı ortaklarının brüt satışları toplam satışların %10'unun altında olması nedeniyle Türkiye ve diğer ülkeler olarak değerlendirmektedir. Raporlanabilir faaliyet bölümleri gelirleri, öncelikle perakende satışları, kira gelirleri ve toptan satışlardan oluşmaktadır. Kira gelirleri ve toptan satışlar, yönetim kuruluna sunulan raporlarda detaylı olarak yer almadığı için raporlanabilir faaliyet bölümleri olarak değerlendirilmemiştir. Yönetim Kurulu, faaliyet bölümlerinin performanslarını Faiz, Amortisman ve Vergi Öncesi Kar ("FAVÖK") ve Faiz, Amortisman, İtfa, Vergi ve Kira Gideri Öncesi Kar ("FAVKÖK") ile takip etmektedir. Grup FAVÖK tutarını konsolide kar veya zarar tablosundaki brüt kar tutarından genel yönetim giderleri ve pazarlama giderlerini çıkartıp amortisman gideri ve itfa payları, dönem içerisinde ödenen izin yükümlülüklerinin düşülmüş haliyle izin karşılığı giderini ve kıdem tazminatı karşılığı giderini ilave ederek hesaplamaktadır.

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle Yönetim Kurulu'na sunulan faaliyet bölümü bilgileri aşağıdaki gibidir:

1 Ocak - 31 Aralık 2021 hesap dönemine ait bölüm analizi

2021	Türkiye	Kazakistan	Toplam birleşik	Bölümler arası eliminasyon	Toplam sürdürülen	Toplam durdurulan	Toplam
Dış gelirler	36.240.111	32.132	36.272.243	-	36.272.243	60.704	36.332.947
Bölgeler arası gelirler	746	-	746	[746]	-		-
Gelirler	36.240.857	32.132	36.272.989	[746]	36.272.243	60.704	36.332.947
Satışların maliyeti	[27.508.694]	[9.792]	[27.518.486]	746	[27.517.740]	[44.332]	[27.562.072]
Brüt kar	8.732.163	22.340	8.754.503	-	8.754.503	16.372	8.770.875
Pazarlama giderleri	[6.316.398]	-	[6.316.398]	-	[6.316.398]	[13.463]	[6.329.861]
Genel yönetim giderleri	[438.159]	[12.951]	[451.110]	-	[451.110]	[1.871]	[452.981]
İlave: Amortisman giderleri ve itfa payları	901.045	6.140	907.185	-	907.185	2.607	909.792
İlave: Kıdem tazminatı karşılığı	131.064	-	131.064	-	131.064	-	131.064
İlave: İzin karşılığı	29.564	-	29.564	-	29.564	-	29.564
FAVÖK (TFRS 16 etkisi dahil)	3.039.279	15.529	3.054.808	-	3.054.808	3.645	3.058.453
TFRS 16 Etkisi	[906.935]	-	[906.935]	-	[906.935]	-	[906.935]
FAVÖK	2.132.344	15.529	2.147.873	-	2.147.873	3.645	2.151.518
İlave: Kira gideri	1.601.518	2	1.601.520	-	1.601.520	2.805	1.604.325
FAVKÖK	3.733.862	15.531	3.749.393	-	3.749.393	6.450	3.755.843

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle****Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA [Devamı]**1 Ocak - 31 Aralık 2020 hesap dönemine ait bölüm analizi**

2020	Türkiye	Kazakistan	Toplam birleşik	Bölümler arası eliminasyon	Toplam sürdürülen	Toplam durdurulan	Toplam
Dış gelirler	28.637.361	152.829	28.790.190	-	28.790.190	349.882	29.140.072
Bölgeler arası gelirler	3.071	-	3.071	[3.071]	-	-	-
Gelirler	28.640.432	152.829	28.793.261	[3.071]	28.790.190	349.882	29.140.072
Satışların maliyeti	[21.913.234]	[108.812]	[22.022.046]	3.071	[22.018.975]	[259.303]	[22.278.278]
Brüt kar	6.727.198	44.017	6.771.215	-	6.771.215	90.579	6.861.794
Pazarlama giderleri	[5.000.155]	[34.597]	[5.034.752]	-	[5.034.752]	[61.740]	[5.096.492]
Genel yönetim giderleri	[334.432]	[20.969]	[355.401]	-	[355.401]	[25.371]	[380.772]
İlave: Amortisman giderleri ve itfa payları	835.442	7.642	843.084	-	843.084	13.805	856.889
İlave: Kıdem tazminatı karşılığı	67.659	-	67.659	-	67.659	178	67.837
İlave: İzin karşılığı	18.760	-	18.760	-	18.760	-	18.760
FAVÖK (TFRS 16 etkisi dahil)	2.314.472	[3.907]	2.310.565	-	2.310.565	17.451	2.328.016
TFRS 16 Etkisi	[814.047]	-	[814.047]	-	[814.047]	-	[814.047]
FAVÖK	1.500.425	[3.907]	1.496.518	-	1.496.518	17.451	1.513.969
İlave: Kira gideri	1.273.618	12.550	1.286.168	-	1.286.168	16.028	1.302.196
FAVKÖK	2.774.043	8.643	2.782.686	-	2.782.686	33.479	2.816.165

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA [Devamı]

FAVKÖK'nin vergi öncesi kar ile mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	Cari dönem		Geçmiş dönem
	1 Ocak -		1 Ocak -
	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020
Raporlanabilir faaliyet bölümlerine ait FAVKÖK	3.749.393	2.782.686	2.782.686
Kira gideri	[1.601.520]	-1.286.168	[1.286.168]
TFRS 16 Etkisi	906.935	814.047	814.047
Raporlanabilir faaliyet bölümlerine ait FAVÖK	3.054.808		2.310.565
Amortisman ve itfa payları	[907.185]	-843.084	[843.084]
Kıdem tazminatı karşılığı	[131.064]	-67.659	[67.659]
İzin karşılığı	[29.564]	-18.760	[18.760]
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	456.814	295.523	295.523
Esas faaliyetlerden diğer giderler [-]	[1.584.691]	-642.633	[642.633]
Esas faaliyet karı	859.118		1.033.952
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	225.210	48.146	48.146
Yatırım faaliyetlerinden giderler [-]	[9.472]	-19.397	[19.397]
Finansman gideri öncesi faaliyet karı	1.074.856		1.062.701
Finansman gelirleri	267.008	303.192	303.192
Finansman giderleri [-]	[1.116.377]	-1.586.598	[1.586.598]
Vergi öncesi kar/[zarar]	225.487		[220.705]

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA [Devamı]**Coğrafi bölümlerde kullanılan varlıklar ve yükümlülükler**

Yönetim Kurulu'na sunulan toplam varlıklar ve yükümlülüklerle ilişkin tutarlar konsolide finansal tablolar ile tutarlı olarak ölçülmüştür. Bu varlıklar ve yükümlülükler, bölümün faaliyetlerine ve varlığın fiziki olarak bulunduğu yer dikkate alınarak bölümlere dağıtılmışlardır.

	2021	2020
Türkiye	17.909.110	14.859.851
Diğer ülkeler	304.109	671.139
Bölüm varlıkları	18.213.219	15.530.990
Eksi: Eliminasyonlar	[112.894]	[152.931]
Konsolide finansal tablolara göre toplam varlıklar	18.100.325	15.378.059
	2021	2020
Türkiye	17.370.707	15.179.432
Diğer ülkeler	250.425	254.473
Bölüm yükümlülükleri	17.621.132	15.433.905
Eksi: Eliminasyonlar	[56.871]	[89.307]
Konsolide finansal tablolara göre toplam yükümlülükler	17.564.261	15.344.598

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle sona eren dönemler içerisinde yapılan yatırım harcamalarının coğrafi bölgelere göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Türkiye	969.061	533.422
Diğer ülkeler	327	6.074
	969.388	539.496

NOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	2021	2020
Kasa	129.577	151.082
Bankalar		
- vadesiz mevduat (*)	80.377	146.059
- vadeli mevduat	1.421.960	1.415.858
Tahsilata verilen çekler	307	338
Kredi kartı alacakları	2.000.120	1.517.456
	3.632.341	3.230.793

(*) Grup operasyonu gereği günlük olarak mağaza kasalarından bankalara para transferi yapmaktadır. Yapılan transferler bankalar ile yapılan sözleşmelere göre belirli bir süre bloke olup, bu süre sonunda kullanıma açılmaktadır. 31 Aralık 2021 tarihi itibariyle toplam 60.408 TL tutarındaki vadesiz mevduat bu transfer hareketi neticesinde bloke durumdadır (2020: 130.290 TL).

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ [Devamı]

TL ve Avro cinsinden vadeli mevduat hesapları üzerindeki yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranları, sırasıyla, %18,4 ve %0,3'dir [2020: TL ve Avro cinsinden sırasıyla yıllık %17,8 ve %2,0].

Diğer hazır değerler kredi kartı slip alacaklarını ifade etmektedir ve esas olarak bir aydan kısa vadeye sahip olan kredi kartı slip alacakları, 31 Aralık 2021 tarihi itibariyle yıllık %20 [2020: %15,5] iskonto oranı kullanılarak iskonto edilmiştir.

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle vadeli mevduat vadelerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
1 - 30 gün	1.421.792	1.415.858
30 - 90 gün	168	-
90 - 180 gün (*)	-	-
180 gün ve üzeri (*)	2.596	5.879
	1.424.556	1.421.737

(*) Vadesi 90 gün ve üzeri olan vadeli mevduat, finansal yatırımlar hesabında muhasebeleştirilmiştir (Not 5).

NOT 5 - FİNANSAL YATIRIMLAR

Finansal varlıklar

	2021	2020
Vadeli mevduat (*)	2.596	5.879
	2.596	5.879

(*) Bankalarda bulunan 90 gün ve üzeri vadeli mevduattan oluşmakta olup, Grup tarafından nakit fon olarak değerlendirilmektedir.

Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelir/[gidere] yansıtılan finansal varlıklar

	2021	2020
Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelir/gidere yansıtılan uzun vadeli finansal varlıklar	97.059	10.815
	97.059	10.815

	2021		2020	
	TL	Pay [%]	TL	Pay [%]
Paket Lojistik ve Teknolojik A.Ş.	3.250	25	3.250	25
Moneypay Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri A.Ş.	82.309	80	7.565	80
Dijital Platform Gıda Hizmetleri A.Ş.	10.000	100	-	-
Mimeda Medya Platform A.Ş.	1.500	100	-	-
Toplam	97.059		10.815	

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 6 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR**Ticari alacaklar:**

	2021	2020
Toptan satışlardan ve kiralama işlemlerinden alacaklar	168.852	161.207
Şüpheli ticari alacaklar	101.879	83.330
Alacak senetleri	6.115	14.507
İlişkili taraflardan alacaklar [Not 25]	4.067	154
Eksi: Şüpheli alacak karşılığı	[101.879]	[83.330]
Eksi: Vadeli satışlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman geliri	[1.129]	[1.343]
	177.905	174.525

Ticari alacakların vadesi genel olarak bir aydan kısadır ve 31 Aralık 2021 tarihi itibariyle yıllık %20 (2020: %15,5) oranı kullanılarak iskonto edilmiştir.

Şüpheli alacak karşılıklarının hesap dönemleri içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Dönem başı	83.330	71.996
Dönem içinde ayrılan karşılık	4.459	12.294
Satılmaya hazır finansal varlıklar transfer	-	[3.355]
Tahsilatlar ve iptal edilen karşılıklar [-]	[2.875]	[2.114]
Yabancı para çevrim farklarının etkisi	16.965	4.509
Dönem sonu	101.879	83.330

Ticari borçlar:

	2021	2020
Satıcılar	8.938.304	7.071.924
İlişkili taraflara ticari borçlar [Not 25]	312.468	280.013
Gider tahakkukları	562.306	115.536
Vadeli alımlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman giderleri	[231.197]	[128.079]
	9.581.881	7.339.394

Ticari borçların vadesi genel olarak 3 aydan kısadır ve 31 Aralık 2021 tarihi itibariyle yıllık %22,4 (2020: %15,6) oranı kullanılarak iskonto edilmiştir.

Ticari alacaklar ve borçlardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar 27. notta verilmiştir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 7 - DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Kısa vadeli diğer alacaklar

	2021	2020
Personelden alacaklar	36.719	25.121
Sigorta şirketlerinden alacaklar	5.010	2.689
Diğer	-	44
	41.729	27.854

Uzun vadeli diğer alacaklar

	2021	2020
Verilen depozito ve teminatlar	5.530	4.913
	5.530	4.913

Kısa vadeli diğer borçlar

	2021	2020
Ödenecek diğer vergi ve fonlar	149.543	113.275
Ödenecek katma değer vergisi ["KDV"]	37.744	54.093
Kredi kartı tahsilat hesabı (*)	3.149	2.459
Diğer	34.585	8.887
	225.021	178.714

(*) Bankalar adına mağazalarda yapılan, vadeleri bir aydan kısa olan kredi kartı tahsilatlarından oluşmaktadır.

Uzun vadeli diğer borçlar

	2021	2020
Alınan depozito ve teminatlar	25.877	29.232
	25.877	29.232

NOT 8 - STOKLAR

	2021	2020
İlk madde ve malzeme	29.399	18.381
Yarı mamul	54.928	50.882
Mamul ve emtia	4.731.014	3.325.656
Diğer	12.378	19.304
Eksi: Stok değer düşüklüğü karşılığı	[152.402]	[74.643]
	4.675.317	3.339.580

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 8 - STOKLAR (Devamı)

Stok değer düşüklüğü hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Dönem başı	74.643	48.867
İptal edilen karşılık [-]	[80.978]	[48.867]
Dönem gideri	158.737	74.643
Dönem Sonu	152.402	74.643

NOT 9 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER**Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler**

	2021	2020
Peşin ödenen kiralar	59.801	43.372
Peşin ödenen sigorta giderleri	38.484	30.923
Verilen avanslar	1.058	32
Peşin ödenen diğer giderler	55.645	39.856
	154.988	114.183

Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler

	2021	2020
Peşin ödenen kiralar	14.498	19.059
Verilen maddi duran varlık avansları	6.081	1.943
	20.579	21.002

Müşteri sözleşmelerinden doğan kısa vadeli yükümlülükler

	2021	2020
Müşteri çekleri	187.668	118.362
Gelecek aylara ait ertelenmiş gelirler	26.695	23.970
	214.363	142.332

Uzun vadeli ertelenmiş gelirler

	2021	2020
Gelecek yıllara ait ertelenmiş gelirler	10.727	25.081
	10.727	25.081

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 10 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıla ait maddi duran varlık hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar	Değer Düşüklüğü (*)	Yeniden değerleme	Transferler	Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklara transfer	Döviz kurlarındaki değişimin etkisi	31 Aralık 2021
Maliyet bedeli									
Arazi ve arsalar	590.907	-	[45.305]	-	211.088	-	-	8.064	764.754
Binalar	566.295	3.630	[21.055]	[7.863]	178.763	478	-	122.695	842.943
Özel maliyetler	961.105	156.648	[497]	[8.232]	-	50.905	-	-	1.159.929
Makine ve cihazlar	1.450.494	278.094	[36.576]	-	-	179.098	-	10.038	1.881.148
Motorlu taşıtlar	9.745	3.564	[645]	-	-	36	-	-	12.700
Demirbaşlar	887.016	110.323	[20.831]	-	-	35.408	-	2.715	1.014.631
Yapılmakta olan yatırımlar	116.491	317.774	-	-	-	[265.925]	-	-	168.340
	4.582.053	870.033	[124.909]	[16.095]	389.851	-	-	143.512	5.844.445
Birikmiş amortismanlar									
Binalar	[41.710]	[17.570]	768	-	-	-	-	[17.619]	[76.131]
Özel maliyetler	[511.194]	[84.631]	388	6.623	-	-	-	-	[588.814]
Makine ve cihazlar	[743.695]	[148.527]	31.965	-	-	150	-	[7.146]	[867.253]
Motorlu taşıtlar	[3.385]	[2.368]	582	-	-	-	-	-	[5.171]
Demirbaşlar	[509.325]	[57.192]	17.321	-	-	-	-	[7.454]	[556.650]
	[1.809.309]	[310.288]	51.024	6.623	-	150	-	[32.219]	[2.094.019]
Net defter değeri	2.772.744								3.750.426

(*) 9.472 TL tutarındaki değer düşüklüğü, 2021 yılında kapanan mağazalardaki taşınamayan özel maliyetler ve arsa ve binaların değer değişiminden kaynaklanmaktadır [Not 20].

31 Aralık 2021 ve 2020 itibarıyla maddi duran varlıklar üzerinde ipotek bulunmamaktadır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağılı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 10 - MADDİ DURAN VARLIKLAR [Devamı]-

31 Aralık 2020 tarihinde sona eren yıla ait maddi duran varlık hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	Değer Düşüklüğü (*)	Yeniden değerlendirme	Transferler	Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklara transfer	Döviz kurlarındaki değişimin etkisi	31 Aralık 2020
Maliyet bedeli									
Arazi ve arsalar	1.288.070	-	[658.498]	[1.240]	40.422	-	[97.841]	19.994	590.907
Binalar	1.048.096	4.901	[372.588]	[14.078]	12.545	1.284	[182.513]	68.648	566.295
Özel maliyetler	899.000	80.685	[9.531]	[10.768]	-	2.247	[14.351]	13.823	961.105
Makine ve cihazlar	1.279.878	200.631	[38.191]	-	-	14.482	[33.512]	27.206	1.450.494
Motorlu taşıtlar	10.988	2.281	[449]	-	-	-	[4.110]	1.035	9.745
Demirbaşlar	840.781	102.357	[12.535]	-	-	480	[61.875]	17.808	887.016
Yapılmakta olan yatırımlar	54.913	99.090	-	-	-	[39.057]	-	1.545	116.491
	5.421.726	489.945	[1.091.792]	[26.086]	52.967	[20.564]	[394.202]	150.059	4.582.053
Birikmiş amortismanlar									
Binalar	[29.461]	[28.076]	37.770	-	-	-	22.978	[44.921]	[41.710]
Özel maliyetler	[459.195]	[69.180]	7.532	6.689	-	-	5.715	[2.755]	[511.194]
Makine ve cihazlar	[684.063]	[111.716]	35.142	-	-	[30]	25.666	[8.694]	[743.695]
Motorlu taşıtlar	[3.378]	[2.052]	407	-	-	-	2.227	[589]	[3.385]
Demirbaşlar	[509.391]	[54.035]	10.598	-	-	[635]	59.452	[15.314]	[509.325]
	[1.685.488]	[265.059]	91.449	6.689	-	[665]	116.038	[72.273]	[1.809.309]
Net defter değeri	3.736.238								2.772.744

(*) 19.397 TL tutarındaki değer düşüklüğü, 2020 yılında kapanan mağazalardaki taşınamayan özel maliyetler ve arsa ve binaların değer değişiminden kaynaklanmaktadır [Not 20].

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 11 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar**

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlık hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklara transfer	Döviz kurlarındaki değişimin etkisi	31 Aralık 2021
Maliyet bedeli							
Marka Değeri	2.787	-	-	-	-	-	2.787
Kira anlaşmaları	39.131	-	-	-	-	-	39.131
Haklar	470.376	99.355	[4.852]	-	-	3.189	568.068
Diğer maddi olmayan varlıklar	170.167	-	-	-	-	-	170.167
Birikmiş itfa payları							
Kira anlaşmaları	[36.176]	[956]	-	-	-	-	[37.132]
Haklar	[340.426]	[74.517]	4.591	[150]	-	[3.171]	[413.673]
Diğer maddi olmayan varlıklar	[119.180]	[1.149]	-	-	-	-	[120.329]
Net defter değeri	186.679						209.019

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 11 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR [Devamı]**Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar [Devamı]**

31 Aralık 2020 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlık hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklara transfer	Döviz kurlarındaki değişimin etkisi	31 Aralık 2020
Maliyet bedeli							
Marka Değeri	2.787	-	-	-	-	-	2.787
Kira anlaşmaları	39.131	-	-	-	-	-	39.131
Haklar	408.899	49.551	[5.468]	20.364	[5.927]	2.957	470.376
Diğer maddi olmayan varlıklar	169.302	-	-	865	-	-	170.167
Birikmiş itfa payları							
Kira anlaşmaları	[35.403]	[773]	-	-	-	-	[36.176]
Haklar	[290.041]	[56.212]	4.010	-	3.700	[1.883]	[340.426]
Diğer maddi olmayan varlıklar	[101.842]	[17.338]	-	-	-	-	[119.180]
Net defter değeri	192.833						186.679

Maddi olmayan duran varlıklar üzerindeki itfa payları Not 18'de niteliklerine göre giderler içinde bulunan pazarlama giderleri içerisinde giderleştirilmiştir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 12 - ŞEREFiYE

	2021	2020
Dönem başı değeri	2.252.992	2.252.992
Dönem sonu değeri	2.252.992	2.252.992

Şerefiye değer düşüklüğü testi:

Şerefiye ana olarak Migros'un satın alımından kaynaklanmakta olup, Grup yönetimi yurtiçindeki önemli pazar pozisyonunun yaratacağı sinerjiyi, şerefiyenin oluşmasındaki ana sebep olarak değerlendirmektedir. Buna bağlı olarak Grup yönetimi tarafından, söz konusu şerefiye tutarını, Türkiye'nin pazar payı ve toplam cirosunun önemliliği göz önüne alınmak suretiyle nakit üreten birimlerinden olan Türkiye ile ilişkilendirmiştir.

Söz konusu nakit üreten birimin geri kazanılabilir değeri iskonto edilmiş nakit akım analizlerine göre yapılan satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değer hesaplamalarına göre tespit edilmiştir. Bu gerçeğe uygun değer hesaplamaları vergi sonrası nakit akım tahminlerini içermekte olup, TL bazında hazırlanan bu nakit akımlar Grup yönetimi tarafından onaylanan beş yıllık bütçelere dayanmaktadır.

Beş yıllık dönemden daha sonraki tahmini nakit akımları herhangi bir büyüme oranı dikkate alınmadan hesaplanmış, analizlerde mevcut karlılık yapısının korunacağı öngörülmüştür.

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle yapılan hesaplamalarda bilanço tarihi fiyatlı olarak hesaplanan ileriki nakit akışları ortalama %14,8 ile iskonto edilmiştir. Kullanılan iskonto oranı vergi sonrası iskonto oranı olup Grup'a özgü riskleri de içermektedir. İskonto edilmiş nakit akımlarının hesaplanmasında kullanılan vergi sonrası iskonto oranının %1 daha yüksek/düşük olması [%14,8 yerine %15,8 veya %13,8], söz konusu satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değer hesaplamalarında 31 Aralık 2021 tarihi itibariyle 262.994 TL (2020: 872.886 TL) tutarında düşüşe/artışa sebep olmaktadır. Grup Yönetimi'nce yapılan analizler kapsamında, geri kazanılabilir tutarı belirlerken esas alınan ana varsayımlara ilişkin yukarıdaki bahsi geçen değişimler, defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşmasına sebebiyet vermemektedir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 13 - KULLANIM HAKKI VARLIKLARI

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihinde sona eren yıla ait kullanım hakkı varlıklarının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2021
Maliyet				
Binalar	3.754.329	550.351	[39.690]	4.264.990
Birikmiş amortisman				
Binalar	[964.585]	[520.275]	5.336	[1.479.524]
Net defter değeri	2.789.744			2.785.466
	1 Ocak 2020	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2020
Maliyet				
Binalar	2.769.878	999.250	[14.799]	3.754.329
Birikmiş amortisman				
Binalar	[451.334]	[515.067]	1.816	[964.585]
Net defter değeri	2.318.544			2.789.744

Kullanım hakkı varlıkları üzerindeki amortisman payları satış ve pazarlama içerisinde giderleştirilmiştir.

Kiralama işlemlerinden kısa vadeli borçlar	2021	2020
Kiralama işlemlerinden borçlar	759.335	597.777
	759.335	597.777
Kiralama işlemlerinden uzun vadeli borçlar	2021	2020
Kiralama işlemlerinden borçlar	2.349.110	2.336.754
	2.349.110	2.336.754

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 14 - BORÇLANMALAR

	31 Aralık 2021		
	Etkin faiz oranı [%]	Orijinal para birimi	Toplam [TL değeri]
Kısa vadeli borçlanmalar			
Sabit faiz oranlı - TL	17,87	459.096	459.096
Değişken faiz oranlı - TL	17,87	256.764	256.764
Toplam kısa vadeli banka kredileri			715.860
Uzun vadeli finansal borçlanmaların kısa vadeli kısımları			
Değişken faiz oranlı - TL	20,31	49.654	49.654
Sabit faiz oranlı - TL	16,98	486.504	486.504
Kzk Kredisi - Avro	4,50	23	341
Kzk Kredisi - Tenge	13,97	1.065.687	32.965
Toplam uzun vadeli banka kredilerinin kısa vadeli kısımları			569.464
Toplam kısa vadeli banka kredileri			1.285.324
Uzun vadeli finansal borçlanmalar			
Değişken faiz oranlı - TL	20,31	249.929	249.929
Sabit faizli oranlı - TL	16,85	1.291.278	1.291.278
Kzk Kredisi - Avro	4,50	4.600	69.399
Kzk Kredisi - Tenge	13,97	2.437.132	75.389
Toplam uzun vadeli banka kredileri			1.685.995
Toplam finansal borçlar			2.971.319

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle borçlanmaların etkin faiz yöntemi ile belirlenen ödeme planı aşağıdaki gibidir:

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam [TL değeri]
1 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	32.965	341	1.252.018	1.285.324
1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	36.334	24.139	718.502	778.975
1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024	31.109	45.260	487.819	564.188
1 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025	7.945	-	280.732	288.677
1 Ocak 2026 - 31 Aralık 2026	-	-	54.155	54.155
	108.353	69.740	2.793.226	2.971.319

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle toplam borçlanmaların gerçeğe uygun değeri değeri 2.936.696 TL'dir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 14 - BORÇLANMALAR [Devamı]

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla borçlanmaların nominal bazda geri ödeme planı aşağıdaki gibidir;

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam (TL değeri)
1 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	32.010	-	938.119	970.129
1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	36.334	24.139	663.857	724.330
1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024	31.109	45.260	572.013	648.382
1 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025	7.945	-	423.719	431.664
1 Ocak 2026 - 31 Aralık 2026	-	-	111.408	111.408
	107.398	69.399	2.709.116	2.885.913

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla borçlanmaların sözleşmeler uyarınca ödeme planı aşağıdaki gibidir;

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam (TL değeri)
1 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	40.786	2.610	1.360.531	1.403.927
1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	42.932	27.262	924.558	994.752
1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024	33.997	45.773	736.195	815.965
1 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025	8.362	-	501.354	509.716
1 Ocak 2026 - 31 Aralık 2026	-	-	132.604	132.604
	126.077	75.645	3.655.242	3.856.964

Grup'un söz konusu borçlanmaların istinaden kredi sözleşmesinde bulunan çeşitli kredi taahhütlerine uyma yükümlülüğü bulunmaktadır.
31 Aralık 2021 tarihli konsolide finansal tablolar üzerinden hesaplanan finansal oranlar banka kredi sözleşmesi hükümleri ile uyumludur.

31 Aralık 2021 ve 2020 itibarıyla borçlanmaların hareket tablosu aşağıdaki gibidir;

	1 Ocak- 31 Aralık 2021	1 Ocak- 31 Aralık 2020
Dönem başı	3.837.750	4.403.039
Dönem içindeki alınan krediler	922.521	1.570.780
Dönem içindeki ödenen krediler	[1.923.239]	[2.748.401]
Kur farkı	97.020	558.071
Faiz tahakkukundaki değişim	[4.361]	54.261
Bağlı ortaklık satışı kaynaklı değişim	41.628	-
Dönem sonu	2.971.319	3.837.750

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 14 - BORÇLANMALAR (Devamı)

	31 Aralık 2020		
	Etkin faiz oranı [%]	Orijinal para birimi	Toplam [TL değeri]
Kısa vadeli borçlanmalar			
Sabit faiz oranlı - TL	14,84	657.772	657.772
Değişken faiz oranlı - TL	21,47	486.571	486.571
Toplam kısa vadeli banka kredileri			1.144.343
Uzun vadeli finansal borçlanmaların kısa vadeli kısımları			
Değişken faiz oranlı - Avro	5,29	4.614	41.563
Sabit faiz oranlı - TL	11,79	333.392	333.392
Değişken faiz oranlı - TL	16,65	34.213	34.213
Kzk Kredisi - Tenge	11,53	249.569	4.354
Toplam uzun vadeli banka kredilerinin kısa vadeli kısımları			413.522
Toplam kısa vadeli banka kredileri			1.557.865
Uzun vadeli finansal borçlanmalar			
Değişken faiz oranlı - Avro	5,29	90.102	811.629
Sabit faizli oranlı - TL	11,79	1.187.555	1.187.555
Değişken faiz oranlı - TL	16,65	220.123	220.123
Kzk Kredisi - Tenge	11,53	3.471.945	60.578
Toplam uzun vadeli banka kredileri			2.279.885
Toplam finansal borçlar			3.837.750

31 Aralık 2020 tarihi itibariyle borçlanmaların etkin faiz yöntemi ile belirlenen ödeme planı aşağıdaki gibidir:

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam [TL değeri]
1 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021	4.354	41.563	1.511.948	1.557.865
1 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	18.055	39.682	547.261	604.998
1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	20.495	771.947	324.242	1.116.684
1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024	17.547	-	348.639	366.186
1 Ocak 2025 - 5 Haziran 2025	4.481	-	187.536	192.017
	64.932	853.192	2.919.626	3.837.750

31 Aralık 2020 tarihi itibariyle toplam borçlanmaların gerçeğe uygun değeri değeri 3.856.169 TL'dir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 14 - BORÇLANMALAR (Devamı)

31 Aralık 2020 tarihi itibariyle borçlanmaların nominal bazda geri ödeme planı aşağıdaki gibidir;

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam (TL değeri)
1 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021	3.695	-	1.241.414	1.245.109
1 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	18.055	-	448.978	467.033
1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	20.494	852.554	308.575	1.181.623
1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024	17.547	-	450.729	468.276
1 Ocak 2025 - 5 Haziran 2025	4.481	-	378.312	382.793
	64.272	852.554	2.828.008	3.744.834

31 Aralık 2020 tarihi itibariyle borçlanmaların sözleşmeler uyarınca anapara ve faiz ödeme planı aşağıdaki gibidir;

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam (TL değeri)
1 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021	10.711	41.059	1.586.029	1.637.798
1 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	24.023	41.284	713.245	778.552
1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	24.216	872.691	475.567	1.372.474
1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024	19.176	-	557.479	576.654
1 Ocak 2025 - 5 Haziran 2025	4.716	-	420.078	424.794
	82.842	955.034	3.752.397	4.790.272

NOT 15 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Diğer kısa vadeli karşılıklar	2021	2020
Rekabet kurulu cezası karşılığı [Not 33]	388.254	-
Dava karşılıkları	121.537	94.561
Müşteri sadakat programı kapsamındaki karşılıklar	1.127	2.344
Diğer	-	1.982
	510.918	98.887

Rekabet Kurumu'nun zincir marketler ile tedarikçiler hakkında yürütülen 2020-3-019 dosya numaralı soruşturması kapsamında 4054 sayılı Kanun'un 4. maddesinin ihlal edildiği gerekçesiyle 517.672 TL idari para cezasının verildiği, Migros'a 14 Ocak 2022 tarihinde elektronik olarak tebliğ edilmiştir. 28.10.2021 tarih ve 21-53/747-360 sayılı gerekçeli kararın elektronik olarak tebliğ edildiği 14 Ocak 2022 tarihini müteakip idari para cezasının %25 oranında yasal indirimden yararlanılarak 30 gün içerisinde ödenmesi kararlaştırılmıştır. Rekabet Kurumu cezasına ilişkin alınan bu karara istinaden 388.254 TL'lik karşılık tutarı konsolide mali tablolara yansıtılmış olup ilgili tutarın ödemesi 11 Şubat 2022 tarihinde ihtirazi kayıtla gerçekleştirilmiştir.

Cezanın ödenmesi veya Şirket mali tablolarına yansıtılması cezaya konu suçlamaların kabul edildiği anlamına gelmemekte olup, cezanın iptaline ilişkin ilgili mahkemede yasal süre içinde dava açılmıştır."

Grup lehine veya aleyhine açılmış ve hali hazırda devam eden muhtelif davalar bulunmaktadır. Bu davaların başlıcalarını alacak, kira iş davaları ve rekabet kurulu cezalarından oluşmaktadır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 15 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

Dönem içerisindeki dava karşılığının hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Dönem başı	94.561	81.125
Dönem içindeki artış	44.704	27.868
Dönem içinde yapılan ödemeler [-]	[17.728]	[14.432]
Dönem sonu	121.537	94.561

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla dava Grup'un hukuk müşavirliğinden alınan görüş doğrultusunda toplam davalar üzerinden belirli bir oranda karşılık ayrılmıştır.

Verilen teminat, rehin ve ipotekler ("TRİ")**31 Aralık 2021:**

	TL Karşılığı	TL	ABD Doları	Avro
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	231.077	222.403	651	-
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	144.788	-	5.656	4.600
Toplam teminat, rehin ve ipotekler	375.865	222.403	6.307	4.600

**Şirketin vermiş olduğu diğer TRİ'lerin
öz kaynaklara oranı [%]**

-

31 Aralık 2020:

	TL Karşılığı	TL	ABD Doları	Avro
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	242.637	237.861	651	-
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	60.578	-	8.253	-
Toplam teminat, rehin ve ipotekler	303.215	237.861	8.904	-

**Şirketin vermiş olduğu diğer TRİ'lerin
öz kaynaklara oranı [%]**

-

Grup'un vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Grup'un öz kaynaklarına oranı 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihi itibarıyla %0'dır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 15 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)**Koşullu varlık ve yükümlülükler**

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle verilen teminatlar aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Verilen teminat mektupları	375.865	303.215
	375.865	303.215

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle alınan teminatlar aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Müşterilerden alınan teminatlar	279.196	224.732
Müşterilerden alınan ipotekler	21.280	16.129
	300.476	240.861

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

	2021	2020
Personele ödenecek ücretler	219.193	181.653
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	72.557	57.472
	291.750	239.125

	2021	2020
Kıdem tazminatı karşılığı	383.554	257.690
Kullanılmamış izin yükümlülüğü	187.690	158.126
	571.244	415.816

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle sona eren yıllar içerisindeki kullanılmamış izin karşılığı hesabının hareketi aşağıda sunulmuştur:

	2021	2020
Dönem başı	158.126	139.366
Dönem içinde ayrılan karşılık	41.794	26.218
Dönem içinde kullanılan [-]	[12.230]	[7.458]
Dönem sonu	187.690	158.126

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)**Kıdem tazminatı karşılığı:**

Grup, mevcut iş kanunu gereğince, en az bir yıllık hizmeti tamamlayarak emekliye ayrılan, istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle iş ilişkisi kesilen, askerlik hizmeti için çağrılan veya vefat eden personele belirli miktarda kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için kıdem tazminatı tavanı ile sınırlandırılmak üzere bir aylık maaş tutarı kadardır.

Grup, 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle konsolide finansal tablolarında, kıdem tazminatını projeksiyon metodunu kullanarak ve tahmin edilen enflasyon oranlarına ve personelin işten ayrılması veya işine son verilmesi ile ilgili şirketin kendi deneyimlerinden doğan bilgilere dayanarak ve hak kazanılan menfaatlerin bilanço tarihinde geçerli olan devlet tahvili oranlarını kullanarak indirgenmiş net değerinden hesaplamıştır.

Toplam uzun vadeli karşılığın hesaplanmasına yönelik aşağıdaki aktüeryal varsayımlar yapılmıştır:

	2021	2020
Yıllık iskonto oranı [%]	4,35	4,15
Kıdeme hak kazanma olasılığına ilişkin kullanılan oran [%]	91,91 - 100,00	88,87 - 100,00

Temel varsayım, her yıllık hizmet için belirlenen tavan karşılığının enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış gerçek oranı gösterir. Grup'un kıdem tazminatı karşılığı, kıdem tazminatı tavanı her altı ayda bir düzenlendiği için, 1 Ocak 2022 tarihinden itibaren geçerli olan 10.848,59 TL tavan tutarı [1 Ocak 2021: 7.638,96 TL] üzerinden hesaplanmaktadır.

Grup'un kıdem tazminatı karşılığı hesaplaması yapılırken çalışanlar Grup'ta çalışma sürelerine göre 0-14 yıl ile 15 yıl ve üzeri olmak üzere iki gruba ayrılmıştır. 0-14 yıl çalışanlara %91,91 kıdeme hak kazanım olasılığı kullanılmış; 15 ve üzeri yıl çalışanlara ise %100 hak kazanım oranı uygulanmıştır.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamasında kullanılan önemli tahminler iskonto oranı ve isteğe bağlı işten ayrılma olasılığıdır.

İskonto oranının %1 yüksek (düşük) alınması durumunda, kıdem tazminatı yükümlülüğü 34.714 TL [44.712 TL] daha az (fazla) olacaktır.

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle sona eren yıllar içerisindeki kıdem tazminatı karşılığı hesabının hareketi aşağıda sunulmuştur:

	2021	2020
Dönem başı	257.690	204.503
Dönem içinde ayrılan karşılık	176.656	109.496
Durdurulan faaliyetlere ilişkin karşılıklar	-	[506]
Dönem içinde yapılan ödemeler [-]	[45.592]	[41.837]
Aktüeryal [kazanç]/kayıp	[5.200]	[13.966]
Dönem sonu	383.554	257.690

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 17 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

	2021	2020
Yurtiçi satışlar	36.833.476	29.074.462
Yurtdışı satışlar	31.324	149.695
Diğer satışlar	46.187	37.001
Satış gelirleri, brüt	36.910.987	29.261.158
İndirim ve iadeler [-]	[638.744]	[470.968]
Satış gelirleri, net	36.272.243	28.790.190
Satışların maliyeti [-]	[27.517.740]	[22.018.975]
Brüt kar	8.754.503	6.771.215

Diğer satışlar, indirimler ve iadeler öncesi yurtiçi ve yurtdışı satışların detayı aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Perakende satışlar	35.487.485	28.327.746
Toptan satışlar	1.165.865	757.699
Kira gelirleri	211.450	138.712
	36.864.800	29.224.157

NOT 18 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Toplam		
Personel giderleri	3.308.763	2.701.718
Amortisman ve itfa payları	907.185	843.084
Kira ve ortak alan giderleri	873.672	590.807
Enerji giderleri	465.906	362.232
Hammaliye ve temizlik	239.735	190.000
Reklam giderleri	182.969	139.165
BT bakım giderleri	212.094	130.616
Tamir ve bakım giderleri	123.105	85.699
Güvenlik giderleri	75.634	62.937
Vergi, resim ve harçlar	34.690	33.329
İletişim giderleri	24.061	17.576
Diğer	319.694	232.990
	6.767.508	5.390.153

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 18 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2021	1 Ocak - 31 Aralık 2020
Pazarlama giderleri		
Personel giderleri	2.974.019	2.433.025
Amortisman ve itfa payları	907.185	843.084
Kira ve ortak alan giderleri	859.835	582.349
Enerji giderleri	462.984	359.784
Hammaliye ve temizlik	233.616	184.643
Reklam giderleri	182.965	139.151
BT bakım giderleri	196.416	120.893
Tamir ve bakım giderleri	106.353	83.350
Güvenlik giderleri	73.274	60.855
Vergi, resim ve harçlar	31.337	28.813
İletişim giderleri	19.282	15.155
Diğer	269.132	183.650
	6.316.398	5.034.752
Genel yönetim giderleri	2021	2020
Personel giderleri	334.744	268.693
Diğer	116.366	86.708
	451.110	355.401

1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihlerinde sona eren yıllara ait satışların maliyeti içerisindeki giderlerin niteliklerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Satılan ticari mal maliyeti	[27.483.280]	[21.971.415]
Hizmet maliyeti	[34.460]	[47.560]
	[27.517.740]	[22.018.975]

Satılan ticari mal maliyeti, satıcılardan alınan ciro primlerini ve indirimleri de içermektedir. Hizmet maliyetleri, Grup'un sahibi olduğu alışveriş merkezlerinin enerji, reklam, temizlik, güvenlik ve yönetim giderlerinden oluşmaktadır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 19 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER

Esas faaliyetlerden diğer gelirler	2021	2020
Vadeli satış faiz geliri	281.637	122.592
İşletme faaliyetlerinden faiz geliri	150.722	90.171
Diğer	24.455	82.760
	456.814	295.523
Esas faaliyetlerden diğer giderler	2021	2020
Vadeli alım faiz gideri	[1.116.476]	[551.788]
Rekabet kurulu cezası karşılığı [Not 32, 15]	[388.254]	-
Dava ve yasal karşılık gideri	[44.704]	[27.868]
Şüpheli alacak karşılık giderleri	[4.459]	[11.334]
Diğer	[30.798]	[51.643]
	[1.584.691]	[642.633]

NOT 20 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

Yatırım faaliyetlerinden gelirler	2021	2020
Maddi duran varlık satış karları	12.047	48.146
Bağlı ortaklık satış karı	213.163	-
	225.210	48.146
Yatırım faaliyetlerinden giderler	2021	2020
Maddi duran varlık değer düşüklüğü	[7.863]	[15.318]
Kapanan mağaza özel maliyet giderleri	[1.609]	[4.079]
	[9.472]	[19.397]

NOT 21 - FİNANSMAN GELİRLERİ

	2021	2020
Kur farkı geliri	228.851	250.013
Mevduat faiz geliri	677	6.312
Türev araçlar finansman geliri	37.480	36.780
Diğer	-	10.087
	267.008	303.192

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağılı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 22 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	2021	2020
Kiralama yükümlülükleri faiz gideri	[503.735]	[428.469]
Banka kredileri faiz giderleri	[481.447]	[472.714]
Kur farkı gideri	[40.471]	[582.230]
Türev araçlar finansman gideri	[5.459]	[28.809]
Diğer	[85.265]	[74.376]
	[1.116.377]	[1.586.598]

NOT 23 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

	2021	2020
Ödenecek gelir ve kurumlar vergisi	185.780	190.924
Eksi: Peşin ödenen kurumlar vergisi	[136.495]	[182.716]

Dönem kar vergi yükümlülüğü/(varlığı)	49.285	8.208
--	---------------	--------------

	2021	2020
Ertelenmiş vergi varlıkları	312.225	196.662
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri	[45.118]	[209.667]
Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü), net	267.107	[13.005]

Genel Bilgiler

Grup faaliyetlerini sürdürdüğü ülkelerin vergi yönetmelik ve kanunları dahilinde vergilendirilmektedir. Türkiye’de vergi mevzuatı, ana ve bağılı ortaklıklarının konsolide vergi beyannamesi doldurmasına izin vermemektedir. Bu sebeple konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi karşılığı, ayrı şirketler üstünden hesaplanmıştır.

2021 yılında Türkiye’de uygulanan kurumlar vergisi oranı %25’tir [2022 yılı için %23, sonraki dönemlerde %20 olacaktır] [2020: %22].

7061 Sayılı “Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” 5 Aralık 2017 tarihli ve 30261 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Bu Kanunun 89 uncu maddesiyle, Kurumlar Vergisi Kanunu’nun “İstisnalar” başlıklı 5 inci maddesinde değişiklik yapılmaktadır. Maddenin birinci fıkrasının; [a] bendiyle kurumların iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan taşınmazların satışından doğan kazançlarına uygulanan %75’lik istisna %50’ye indirilmiştir. Bu düzenleme 5 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir.

Grup, ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, vergiye esas finansal tablolar ile TFRS’ye göre hazırlanmış finansal tablolar arasındaki geçici zaman farklarını dikkate alarak hesaplamaktadır. Gelecek dönemlerde gerçekleşecek geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri için hesaplanmada kullanılan vergi oranı, 2022 yılında tersine dönmesi beklenen geçici zamanlama farkları üzerinden %23 [2020: %23], 2022 yılı sonrasında tersine dönmesi beklenen geçici zamanlama farkları üzerinden ise %20 kullanılmıştır [2020: %20] .

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 23- VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)**Genel Bilgiler (Devamı)****İktisadi kıymetlerin yeniden değerlemesi**

16 Temmuz 2021 tarihli ve 31543 sayılı Resmi Gazete’de aktive kayıtlı taşınmazlar ile amortismanına tabi diğer iktisadi kıymetlerin yeniden değerlendirilmesine ilişkin 530 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği yayımlanmıştır. 9 Haziran 2021 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan 7326 Sayılı Kanun’un 11 nci maddesi ile şirketlerin 9.6. 2021 tarihi itibariyle aktiflerinde bulunan taşınmazlar ile amortismanına tabi iktisadi kıymetlerini yeniden değerlemeye tabi tutarak [Yİ-ÜFE değerine] Mayıs 2021 değerine getirilmesine imkanı sağlanmış ve bu konuya ilişkin “Yeniden Değerleme (Taşınmaz) VUK Geçici 31 inci Madde” kapsamındaki beyanname 30 Haziran 2021 tarihi itibariyle uygulamaya açılmıştır. Şirket 9.6. 2021 tarihi itibariyle yasal defterinde aktive kayıtlı bulunan taşınmazlar ile amortismanına tabi iktisadi kıymetlerini yeniden değerlemeye tabi tutarak [Yİ-ÜFE değerine] Mayıs 2021 değerine getirilmesine karar vermiştir. Yeniden değerlendirilen bu fark için %2 oranında ilave bir vergi yükümlülüğü doğmuştur.”.

	2021	2020
Vergi öncesi kar/[zarar]	225.487	[220.705]
Ana ortaklık vergi oranına göre belirlenen vergi geliri [%25]	[56.372]	48.555
Bağlı ortaklıklar vergi oranı farkları	[491]	[9.827]
Grup’un beklenen vergi [gideri]/geliri	[56.863]	38.728
Kanunen kabul edilmeyen giderlerin etkisi	[171.455]	[269.894]
Araştırma ve geliştirme imtiyazları ve diğer indirimler	12.452	8.521
Vergiden istisna diğer gelirlerin vergi etkisi	30.442	43.191
Üzerinden ertelenmiş vergi hesaplanmayan geçici farklar	31.152	-
Etkin vergi oranı farkı	13.912	-
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar yeniden değerlendirme etkisi	271.175	-
Diğer farklar	1.901	[3.786]
Grup’un vergi geliri/[gideri]	132.716	[183.240]

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihlerinde sona eren yıllara ait vergi giderleri aşağıdaki şekildedir:

	2021	2020
Cari dönem vergi gideri	[191.852]	[192.269]
Ertelenmiş vergi geliri	324.568	9.029
Toplam cari yıl vergi geliri/[gideri]	132.716	[183.240]

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 23 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

Ertelenmiş vergiler

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle toplam geçici farklar ve yasalaşmış vergi oranları kullanılarak hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

	Birikmiş geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlıkları/(yükümlülükleri)	
	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Ertelenmiş vergi varlıkları:				
Kısa vadeli karşılıklar	275.202	252.687	63.296	50.537
Stoklar	358.208	193.538	82.388	38.708
Kıdem tazminatı karşılığı	383.554	257.690	76.711	51.538
Vadeli satışlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman geliri	1.129	1.343	260	269
Türev araçların makul değer değişimleri	-	-	-	-
Kullanım hakkı varlıkları	372.117	266.774	85.587	53.355
Diğer	17.393	11.276	3.983	2.255
Ertelenmiş vergi varlıkları	1.407.603	983.308	312.225	196.662
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri:				
Türev araçların makul değer değişimleri	[23.035]	[8.663]	[5.298]	[1.733]
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar	121.966	[1.093.910]	18.633	[178.611]
Vadeli alımlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman gideri	[232.093]	[128.326]	[53.381]	[25.665]
Diğer	[23.481]	[18.281]	[5.072]	[3.658]
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri	[156.643]	[1.249.180]	[45.118]	[209.667]
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, net	1.250.960	[265.872]	267.107	[13.005]

Ertelenmiş vergilerde dönem içerisindeki hareketler aşağıdaki gibi analiz edilebilir;

	2021	2020
Dönem Başı	[13.005]	[27.286]
Sürdürülen faaliyetler ertelenmiş vergi gideri	324.568	9.029
Diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilen	[47.310]	1.202
Yabancı para çevrim farkı	2.854	4.051
Dönem sonu	267.107	[13.005]

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 24 - ÖZKAYNAKLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla onaylanmış sermayesi her biri 1 KR kayıtlı nominal bedeldeki 18.105.423.300 adet hisseden oluşmakta olup, imtiyazlı hisse hisse senedi bulunmamaktadır.

Şirket'in ortakları ve ortaklık payları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2021		31 Aralık 2020	
	TL	Pay [%]	TL	Pay [%]
MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.	89.046	49,18	89.046	49,18
Kenan Investments S.A.	-	-	21.308	11,77
Migros Ticaret A.Ş.	2.962	1,64	2.962	1,64
Diğer	89.046	49,18	67.738	37,41
Toplam ödenmiş sermaye	181.054	100,00	181.054	100,00
Geri alınmış paylar	(125.435)		(125.435)	

Şirket'in Kipa ile birleşmesi dolayısıyla diğer Kipa ortaklarına yönelik gerçekleştirilen ayrılma akçesi kullanım süreci sonunda birleşme dolayısıyla dönüşen 48.998 TL nominal değerli eski Kipa payına tekabül eden toplam 2.962 TL nominal değerli Migros payı Şirket tarafından toplam 125.435 TL ayrılma akçesi karşılığında devralınmıştır.

NOT 25 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar aşağıdaki gibidir:

a) İlişkili taraf bakiyeleri

İlişkili taraflardan ticari alacaklar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Mimeda Medya Platform A.Ş.	3.000	-
Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Tic. A.Ş.	699	2
Anadolu Motor Üretim ve Pazarlama A.Ş.	117	80
Anadolu Restoran İşl. Ltd. Şti.	114	-
Diğer	137	72
	4.067	154

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 25 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

İlişkili taraflara ticari borçlar	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Anadolu Efes Pazarlama ve Dağıtım Ticaret A.Ş.	175.214	162.315
Coca Cola Satış ve Dağıtım A.Ş.	112.804	78.381
AEH Sigorta Acenteliği A.Ş.	104	17.731
Adel Kalemcilik Ticaret ve San. A.Ş.	16.170	10.498
AEH Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri San. ve Tic. A.Ş.	8.028	8.889
Diğer	148	2.199
	312.468	280.013

b) İlişkili taraflarla yapılan işlemler

Mal alımları	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Anadolu Efes Pazarlama ve Dağıtım Ticaret A.Ş.	628.561	387.859
Coca Cola Satış ve Dağıtım A.Ş.	490.253	253.196
AEP Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri San. ve Tic. A.Ş.	43.238	18.046
Adel Kalemcilik Ticaret ve San. A.Ş.	17.093	10.717
	1.179.145	669.818
Diğer işlemler	31 Aralık 2021	31 Aralık 2020
Kira gelirleri	1.445	604
Kira giderleri	[6.810]	[5.843]
Diğer gelirler	815	419
Diğer işlemler, net	[4.550]	[4.820]

c) Üst yönetime sağlanan faydalar

Grup, üst düzey yönetim kadrosunu, yönetim kurulu başkan ve üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarını olarak belirlemiştir.

Grup'un 31 Aralık 2021 ve 2020 yıllarında sona eren dönemlerde üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Kısa vadeli faydalar	71.186	65.746
	71.186	65.746

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar, ücret, prim, bireysel emeklilik primleri, araç kiralalamaları ve Sosyal Güvenlik Kurumu ("SGK") işveren payını içermektedir.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 26 - PAY BAŞINA KAZANÇ

Hisse başına kar, net [zararın]/karın, raporlama dönemi boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesiyle bulunmaktadır. Şirket'in sulandırılmış enstrümanı bulunmamaktadır. 31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle hisse başına kar/[zara] aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Ana ortaklığa ait net dönem [zarar]/kar	358.881	[402.984]
1 Kr nominal bedelli çıkarılmış hisselerin ağırlıklı ortalama adedi ['000]	18.105.233	18.105.233
Pay başına kazanç/[kayıp] (Tam TL)	1,98	[2,23]

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**Finansal risk yönetimi**

Grup faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Grup'un toptan risk yönetim programı, mali piyasaların öngörülemezliğine odaklanmakta olup, Grup'un mali performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Risk yönetimi, kendi Yönetim Kurulu tarafından onaylanan politikalar çerçevesinde Bağlı Ortaklığı tarafından uygulanmaktadır.

Faiz oranı riski

Grup yönetimi, faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülüklerinin vadelerini dengelemek suretiyle oluşan doğal tedbirlerle yönetme prensibi çerçevesinde, faiz doğuran varlıklarını kısa vadeli yatırım araçlarında değerlendirmektedir.

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibariyle Grup'un faiz pozisyonu tablosu aşağıda belirtilmiştir:

	2021	2020
Sabit faizli finansal araçlar		
Vadeli mevduat	1.424.556	1.421.737
Finansal yükümlülükler	2.414.972	2.243.651
Kiralama yükümlülükleri	3.108.445	2.934.531

Değişken faizli finansal araçlar

Finansal yükümlülükler	556.347	1.594.099
------------------------	---------	-----------

Likidite ve fonlama riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kınması suretiyle yönetilmektedir. Grup'un 31 Aralık 2021 tarihinde bir yıldan uzun vadeli 1.685.995 TL tutarında finansal borcu bulunmaktadır (2020: 2.279.885 TL).

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ [Devamı]

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihi itibarıyla Grup'un finansal yükümlülüklerinin vadelerine göre analizi aşağıdaki gibidir:

Türev olmayan finansal yükümlülükler:

31 Aralık 2021	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışları	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası
Borçlanmalar	2.971.319	3.856.964	268.866	1.135.061	2.453.037
Ticari borçlar	9.581.881	9.813.078	8.035.867	1.777.211	-
Diğer borçlar	542.648	542.648	516.771	-	25.877
	13.095.848	14.212.690	8.821.504	2.912.272	2.478.914

Türev olmayan finansal yükümlülükler:

31 Aralık 2020	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışları	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası
Borçlanmalar	3.837.750	4.790.272	398.292	1.239.506	3.152.474
Ticari borçlar	7.339.394	7.467.473	6.345.141	1.122.332	-
Diğer borçlar	447.071	29.232	29.232	-	-
	11.594.983	12.675.584	7.161.272	2.361.838	3.152.474

Kredi riski

Grup, perakende satışları dışındaki satışlar açısından kredi riskine tabidir. Finansal varlıkların mülkiyeti, karşı tarafın, sözleşmelerin şartlarını yerine getirmeme risk unsurunu taşır. Bu riskler, kredi değerlendirmeleri, tek bir karşı taraftan toplam riskin sınırlandırılması ve müşterilerden alınan teminatlar ile kontrol edilir. Kredi riski, müşteri tabanını oluşturan kuruluş sayısının çokluğu ile dağıtılmaktadır.

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla kredi ve alacak riski detayları aşağıdaki gibidir. Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ [Devamı]

	31 Aralık 2021			
	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar	Bankalardaki mevduat
	İlişkili taraf	Diğer taraf	Diğer taraf	
Raporlama tarihi itibariyle maruz kalınan azami kredi riski [A+B+C+D]	4.067	173.838	47.259	1.504.933
Azami riskin teminat, vb. ile güvence altına alınmış kısım	-	42.717	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	4.067	156.666	47.259	1.504.933
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısmı	-	31.006	-	-
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	10.007	-	-
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısmı	-	4.546	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	7.165	-	-
vadesi geçmiş [brüt defter değeri]	-	107.610	-	-
değer düşüklüğü [-]	-	[100.445]	-	-
net değerinin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-
	-	7.165	-	-

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

	31 Aralık 2020			
	Ticari alacaklar İlişkili taraf	Diğer alacaklar Diğer taraf	Diğer alacaklar Diğer taraf	Bankalardaki mevduat
Raporlama tarihi itibariyle maruz kalınan azami kredi riski [A+B+C+D]	154	174.370	32.767	1.567.796
Azami riskin teminat, vb. ile güvence altına alınmış kısım	-	46.474	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	154	147.833	32.767	1.567.796
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısmı	-	33.141	-	-
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	16.926	-	-
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısmı	-	3.722	-	-
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	9.611	-	-
vadesi geçmiş [brüt defter değeri]	-	92.941	-	-
değer düşüklüğü [-]	-	[83.330]	-	-
net değer teminat, vb. ile güvence altına alınmış kısmı	-	9.611	-	-
D. Beklenen kredi zararları [-]	-	-	-	-

Grup bugüne kadar tahsil edilemeyen, vadesi geçen, koşulları yeniden görüşülen herhangi bir banka mevduatı ve kredi kartı slip alacakları bulunmadığından bu varlıklar ile ilgili herhangi bir kredi riskinin olmadığını düşünmektedir.

Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış alacakların yaşlandırma tablosu

	2021	2020
0-1 ay arası	2.918	7.634
1-3 ay arası	551	6.552
3-12 ay arası	2.915	1.996
1-5 yıl arası	3.623	744
	10.007	16.926

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ [Devamı]**Sermaye Riski**

31 Aralık 2021 ve 2020 itibariyle net borç oranı aşağıdaki gibidir;

	2021	2020
Toplam yükümlülükler	17.564.261	15.344.598
Eksi: Nakit ve nakit benzerleri	[3.632.341]	[3.230.793]
Ertelenmiş vergi (varlıklık)/yükümlülük	[267.107]	13.005
Net borç	13.664.813	12.126.810
Ana ortaklığa ait özkaynaklar	536.064	31.061
Özkaynaklar + net borç	14.200.877	12.131.861
	%96,23	%99,96

Grup, ağırlıklı olarak yabancı para cinsinden finansal borçları ve kur değişiklikleri sebebiyle yabancı para kuru riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu yabancı para kuru riski, ağırlıklı olarak türev enstrümanları ile takip edilmekte ve sınırlandırılmaktadır. 31 Aralık 2021 itibarıyla Avro TL karşısında %20 oranında değer kazansaydı ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, Avro cinsinden ifade edilen varlık ve yükümlülüklerden oluşan kur farkı karı sonucu vergi öncesi dönem karı 36.208 TL [31 Aralık 2020: 24.330 TL] daha yüksek olacaktı.

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 28 - DÖVİZ KURU RİSKİ VE YABANCI PARA POZİSYONU

	DÖVİZ POZİSYONU TABLOSU							
	31 Aralık 2021				31 Aralık 2020			
	Toplam TL karşılığı	ABD doları	Avro	Diğer TL karşılığı	Toplam TL karşılığı	ABD doları	Avro	Diğer TL karşılığı
Parasal finansal varlıklar	290.178	2.870	16.623	1.138	738.895	930	81.211	528
Ticari alacaklar	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer	120	9	-	-	66	9	-	-
Dönen varlıklar	290.298	2.879	16.623	1.138	738.961	939	81.211	528
Toplam varlıklar	290.298	2.879	16.623	1.138	738.961	939	81.211	528
Finansal yükümlülükler	341	-	23	-	41.563	-	4.614	-
Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-
Kısa vadeli yükümlülükler	341	-	23	-	41.563	-	4.614	-
Finansal yükümlülükler	69.399	-	4.600	-	811.629	-	90.102	-
Parasal olmayan diğer yükümlülükler	8.403	-	557	-	6.080	-	675	-
Uzun vadeli yükümlülükler	77.802	-	5.157	-	817.709	-	90.777	-
Toplam yükümlülükler	78.143	-	5.180	-	859.272	-	95.391	-

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 28 - DÖVİZ KURU RİSKİ VE YABANCI PARA POZİSYONU (Devamı)

	DÖVİZ POZİSYONU TABLOSU							
	31 Aralık 2021				31 Aralık 2020			
	Toplam TL karşılığı	ABD doları	Avro	Diğer TL karşılığı	Toplam TL karşılığı	ABD doları	Avro	Diğer TL karşılığı
A. Bilanço dışı döviz cinsinden türev araçların net varlık/[yükümlülük] pozisyonu [A-B] dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
B. Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
Net yabancı para varlık/ [yükümlülük] pozisyonu	212.155	2.879	11.443	1.138	[120.311]	939	[14.180]	528
Parasal kalemler net yabancı para varlık/[yükümlülük] pozisyonu	220.438	2.870	12.000	1.138	[114.297]	930	[13.505]	528
Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-	-	-	-	-
Döviz varlıkların hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
İhracat	-	-	-	-	-	-	-	-
İthalat	233.916	17.549	-	-	165.547	22.553	-	-

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 28 - DÖVİZ KURU RİSKİ VE YABANCI PARA POZİSYONU [Devamı]

31 Aralık 2021 ve 2020 itibariyle döviz kuru duyarlılık analizi tabloları aşağıda gösterilmiştir:

31 Aralık 2021

	Kar/[Zarar]	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
Avro kurunun %20 değişmesi halinde Avro net varlık/yükümlülüğü	36.208	[36.208]
Avro net etki	36.208	[36.208]

31 Aralık 2020

	Kar/[Zarar]	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
Avro kurunun %20 değişmesi halinde Avro net varlık/yükümlülüğü	[24.330]	24.330
Avro net etki	[24.330]	24.330

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLAR

Makul değer tahmini

Makul değer, bir finansal aracın hazır taraflar arasında, zorunlu satış ya da tasfiye dışında, yürürlükteki bir işlem ile değiştirilebileceği tutardır ve eğer mevcutsa, kote edilmiş piyasa fiyatı ile en iyi şekilde açıklanır.

- Belirli varlık ve yükümlülükler için, aktif piyasalardaki kote edilmiş fiyatlar [düzeltme yapılmamış] [Seviye 1].
- Seviye 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık veya yükümlülükler için, ya direkt [fiyat olarak] ya da dolaylı [fiyatlardan türetilerek] gözlenebilir girdiler [Seviye 2].
- Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenemeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler [gözlenemeyen girdiler] [Seviye 3].

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2021 ve 2020 tarihleri itibarıyla Grup'un sahip olduğu makul değerden ölçülen varlıklara ve yükümlülüklerle ilişkin gerçeğe uygun değer hiyerarşisi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

	Raporlama tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi			
	31 Aralık 2021	1. Seviye TL	2. Seviye TL	3. Seviye TL
Arazi ve arsalar	764.754	-	-	764.754
Binalar	766.812	-	-	766.812
Türev araçlar	23.034	-	23.034	-

	Raporlama tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi			
	31 Aralık 2020	1. Seviye TL	2. Seviye TL	3. Seviye TL
Arazi ve arsalar	590.907	-	-	590.907
Binalar	524.585	-	-	524.585
Türev araçlar	8.663	-	8.663	-

Çalışmalarda kullanılan iskonto, kapitilizasyon ve mağaza doluluk oranları değerlendirme şirketleri tarafından belirlenmiştir.

Yurt içinde bulunan gayrimenkuller için iskonto oranları, TCMB enflasyon beklenti anketi uyumlu olup %11-%17,94 aralığında kullanılmıştır. Yurt dışında bulunan gayrimenkuller için iskonto oranları %10 - %13 aralığında kullanılmıştır.

Kapitilizasyon oranları ise gayrimenkulün bulunduğu konum itibarıyla değişiklik göstermekte olup %5 - %10 aralığında kullanılmıştır.

NOT 30 BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2021 ve 1 Ocak - 31 Aralık 2020 dönemlerinde Bağımsız Denetim Kuruluşundan (BDK) aldığı hizmetlere ilişkin ücretler aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	441	385
	441	385

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 31 FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR**Bağlı Ortaklık Satışı**

Grup, dönem içinde bağlı ortaklığı Ramstore Macedonia DOO ("Ramstore Makedonya")'yu 09 Mart 2021 tarihli hisse devir sözleşmesi ile satmıştır.

Elden çıkarılan net varlıkların defter değeri

Dönen Varlıklar	150.105
Nakit ve Nakit Benzerleri	58.948
Ticari Alacaklar	6.383
Stoklar	41.524
Diğer Dönen Varlıklar	43.250
Duran Varlıklar	285.019
Maddi Duran Varlıklar	282.792
Diğer Duran Varlıklar	2.227
Kısa Vadeli Yükümlülükler	57.967
Ticari Borçlar	50.983
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	6.984
Uzun Vadeli Yükümlülükler	10.126
Ertelenen Vergi Yükümlülüğü	10.126
Bağlı ortaklık satış karı	
Alınan bedel	374.451
Net varlıkların kayıtlı değeri	367.031
Yabancı para çevrim farkı fonu	205.743
Satış karı	213.163

213.163 TL tutarındaki satış karı yatırım faaliyetlerinden gelirler içerisinde sınıflandırılmıştır (Not20).

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

[Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.]
[TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.]

NOT 32 - SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN DURAN VARLIKLAR VE DURDURULAN FAALİYETLER**a) Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar:**

Grup'un Kuzey Makedonya'da faaliyet göstermekte olan bağlı ortaklığı Ramstore Macedonia DOO'nun operasyonlarına yönelik yeniden değerlendirme yapılmıştır. Bu değerlendirme neticesinde, Ramstore Makedonya'nın %99 hissesine sahip olan, bağlı ortaklığımız Ramstore Bulgaria EAD'nin ["Ramstore Bulgaristan"] %100 hissesinin 2022 yılında satışı gerçekleşmiş olup 2021 finansal tabloları satış amaçlı elde tutulan duran varlıklar hesabına sınıflandırılmıştır.

Başlıca varlık ve yükümlülükleri oluşturan ve satılmak üzere elde tutulan olarak sınıflandırılan elden çıkarılacak gruba ilişkin ayrıntılar aşağıda verilmiştir:

	2021	2020
Maddi Duran Varlıklar	-	278.163
Stoklar	-	48.606
Satış Amaçlı Elde Tutulan Diğer Varlıklar	-	137.804
Eliminasyon etkisi	-	[41.958]
Toplam Satış Amaçlı sınıflandırılan duran varlıklar	-	422.615
Ticari Borç	-	83.366
Diğer	-	15.518
Eliminasyon etkisi	-	[22.510]
Satış Amaçlı Sınıflandırılan Varlık Gruplarına İlişkin Yükümlülükler	-	76.374

b) Durdurulan Faaliyetlere ait Gelir ve Giderler:

Durdurulan faaliyetlere ilişkin gelir ve giderler geçen yıl ile karşılaştırmalı olarak aşağıdaki gibidir:

	2021	2020
Hasılat	62.177	349.882
Satış Maliyetleri	[45.429]	[259.303]
Genel Yönetim Giderleri	[1.950]	[25.371]
Pazarlama Giderleri	[14.039]	[61.740]
Esas faaliyetten Diğer Gelir ve Gider	[118]	[643]
Finansman Maliyetleri	199	1.702
Vergi Öncesi Kar	841	4.527
Vergi Gideri	[163]	[3.531]
Net Kar	678	996

NOT 33 - BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Rekabet Kurumu'nun zincir marketler ile tedarikçiler hakkında yürütülen 2020-3-019 dosya numaralı soruşturması kapsamında 4054 sayılı Kanun'un 4. maddesinin ihlal edildiği gerekçesiyle 517.672 TL idari para cezasının verildiği, Migros'a 14 Ocak 2022 tarihinde elektronik olarak tebliğ edilmiştir. 28.10.2021 tarih ve 21-53/747-360 sayılı gerekçeli kararın elektronik olarak tebliğ edildiği 14 Ocak 2022 tarihini müteakip idari para cezasının %25 oranında yasal indirimden yararlanılarak 30 gün içerisinde ödenmesi kararlaştırılmıştır. Rekabet Kurumu cezasına ilişkin alınan bu karara istinaden 388.254 TL'lik karşılık tutarı konsolide mali tablolara yansıtılmış olup ilgili tutarın ödemesi 11 Şubat 2022 tarihinde ihtirazi kayıtla gerçekleştirilmiştir.

Cezanın ödenmesi veya Şirket mali tablolarına yansıtılması cezaya konu suçlamaların kabul edildiği anlamına gelmemekte olup, cezanın iptaline ilişkin ilgili mahkemede yasal süre içinde dava açılmıştır."

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

EK-1- TFRS 16 ÖNCESİ KAR VEYA ZARAR TABLOSU**TFRS 16 "Kiralama İşlemleri"**

TFRS 16 kiralama işlemleri standardının Grup'un mali tablolarına etkileri aşağıdaki sunulmuştur.

	31 Aralık 2021	TFRS 16 ETKİSİ	TFRS 16 ÖNCESİ
VARLIKLAR			
Dönen varlıklar:			
Peşin ödenmiş giderler	154.988	[9.427]	164.416
Toplam dönen varlıklar	8.703.724	[9.427]	8.713.151
Duran varlıklar:			
Peşin ödenmiş giderler	20.579	[33.252]	53.831
Varlık Kullanım hakkı	2.785.466	2.785.466	-
Ertelenen Vergi Varlıkları	267.107	85.587	181.520
Toplam duran varlıklar	9.395.601	2.837.801	6.558.800
Toplam varlıklar	18.100.325	2.828.374	15.271.951
KAYNAKLAR			
Kısa vadeli yükümlülükler:			
Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler	759.335	759.335	-
Toplam kısa vadeli yükümlülükler	13.108.998	759.335	12.349.663
Uzun vadeli yükümlülükler:			
Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler	2.349.110	2.349.110	-
Ertelenen Vergi Yükümlülükleri	-	-	-
Toplam uzun vadeli yükümlülükler	4.455.263	2.349.110	2.106.153
Toplam yükümlülükler	17.564.261	3.108.445	14.451.816
ÖZKAYNAKLAR			
Ana ortaklığa ait özkaynaklar	536.064	[280.071]	816.135
Geçmiş yıllar zararları	[914.843]	[196.448]	[718.395]
Net dönem zararı	358.881	[83.623]	442.504
Toplam özkaynaklar	536.064	[280.071]	816.135
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER VE ÖZKAYNAKLAR	18.100.325	2.828.374	15.271.951

Migros Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları**31 Aralık 2021 Tarihi İtibariyle
Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

EK-1- TFRS 16 ÖNCESİ KAR VEYA ZARAR TABLOSU (Devamı)**TFRS 16 "Kiralama İşlemleri" (Devamı)**

KAR VEYA ZARAR KISMI	31 Aralık 2021	TFRS 16 ETKİSİ	TFRS 16 ÖNCESİ
Hasılat	36.272.243	-	36.272.243
Satışların maliyeti [-]	(27.517.740)	151.758	(27.669.498)
Brüt kar	8.754.503	151.758	8.602.745
Genel yönetim giderleri [-]	(451.110)	-	(451.110)
Pazarlama giderleri [-]	(6.316.398)	234.902	(6.551.300)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	456.814	-	456.814
Esas faaliyetlerden diğer giderler [-]	(1.584.691)	1.220	(1.585.911)
Esas faaliyet karı	859.118	387.880	471.238
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	225.210	-	225.210
Yatırım faaliyetlerinden giderler [-]	(9.472)	-	(9.472)
Finansman geliri/gideri öncesi faaliyet karı	1.074.856	387.880	686.976
Finansman gelirleri	267.008	-	267.008
Finansman giderleri [-]	(1.116.377)	(503.735)	(612.642)
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi kar	225.487	(115.855)	341.342
Sürdürülen faaliyetler vergi geliri	132.716	32.232	100.484
- Dönem vergi gideri	(191.852)	-	(191.852)
- Ertelenmiş vergi geliri	324.568	32.232	292.336
Dönem karı	358.203	(83.623)	441.826

MİGROS TİCARET A.Ş.
GENEL MÜDÜRLÜK

Adres: Atatürk Mah.
Turgut Özal Bulvarı No: 7
34758 Ataşehir / İstanbul
Telefon: 0 216 579 30 00

