



KPMG Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.
İş Kuleleri Kule 3 Kat: 1-9
Levent 34330 İstanbul
Tel +90 212 316 6000
Fax +90 212 316 6060
www.kpmg.com.tr

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Parsan Makina Parçaları Sanayii Anonim Şirketi Genel Kurulu'na,

Görüş

Parsan Makina Parçaları Sanayii Anonim Şirketi'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklığının (birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 1 Ocak - 31 Aralık 2019 hesap dönemine ait tam set konsolide finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolara ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS"lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2019 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 10 Mart 2020 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun ("TTK") 514 ve 516 ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle konsolide finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak şeklinde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, SPK tarafından yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolara ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi

A member firm of KPMG International Cooperative



Orhan Akova, SMMM
Sorumlu Denetçi
10 Mart 2020
İstanbul, Türkiye

Parsan Makina Parçaları Sanayii Anonim Şirketi

01 Ocak – 31 Aralık 2019

Faaliyet Raporu

PARSAN MAKİNA PARÇALARI SANAYİİ A.Ş.
SERİ: II-14.1 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

1- Genel Bilgiler

1.1 Raporun Dönemi

01.01.2019–31.12.2019

1.2 Şirket Bilgileri

Ticaret Unvanı	:	Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.
Ticaret Sicil No	:	143237/90742
Merkez Adres	:	Güzelyalı Mahallesi Parsan Çıkmazı Sok. No:2/1 Pendik/İstanbul
Merkez Telefon	:	0216 493 12 66
Fax	:	0216 493 12 80
Şube Adres	:	Makine İhtisas OSB 2.Cadde 120 Ada 6 Parsel No:7 Dilovası/Kocaeli
Şube Ticaret Sicil No	:	25186
Şube Telefon	:	0262 502 06 47
İnternet Sitesi	:	www.parsan.com

1.3- Sermaye ve Ortaklık Yapısı

2019 yılsonu itibarıyla Şirketimizin kayıtlı sermaye tavanı 100.000.000,00 TL ve ödenmiş sermayesi 77.112.000,00 TL olup dönem içinde değişiklik olmamıştır.

SERMAYE YAPISI

	ADET	%	TUTAR
Çelik Holding A.Ş.	5.258.876.646	68,20	52.588.766,46
İdris Yamantürk	133.901.131	1,74	1.339.011,31
Tevfik Yamantürk	12.852.000	0,17	128.520,00
Müşfik Hamdi Yamantürk	12.852.000	0,17	128.520,00
Halka açık kısım	2.292.718.223	29,73	22.927.182,23
TOPLAM	7.711.200.000	100,00	77.112.000,00

1.4- İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Bilgi

Şirketimizde her payın bir oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirkette imtiyazlı pay bulunmamaktadır.

1.5- Yönetim Kurulu, Üst Düzey Yöneticiler ve Personel Bilgileri:

Yönetim Kurulu;

Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'nin Yönetim Kurulu bir sonraki Genel Kurul tarihine kadar görev yapmak üzere 26 Nisan 2019 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda seçilmişlerdir. Yönetim Kurulu'nda 3'ü bağımsız olmak üzere toplam 9 üye görev yapmaktadır. Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyeleri, Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi'nin 10. maddesinde belirtilen yetkilere haizdir. Yönetim Kurulu işlerin yürütülmesi için komite veya komisyonlar kurabilir. Denetimden Sorumlu Komite Üyeleri, SPK'nın Seri: X No:22 sayılı tebliğinin 25.maddesi hükümlerinde açıklanan yetkilere sahiptir.

Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Yönetim Kurulu'na bağlı olarak Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi mevcuttur.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Başkan: Atilla ZEYBEK

Üye : Osman ASLAN

Üye :Cihan ALANKAYA

Kurumsal Yönetim Komitesi başkanı Kurumsal Yönetim İlkeleri gereği Bağımsız üyeler arasından seçilir. Kurumsal Yönetim Komitesi toplantıları Başkan'ın uygun göreceği yerde yılda en az 2 kez olmak üzere ihtiyaç duyulan sıklıkta toplanır. Yönetim Kurulu'nun mevcut yapılanmasında ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmadığından söz konusu komitelere ilişkin görevleri de Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite

Başkan: Hasan Basri AKTAN

Üye : Atilla ZEYBEK

Denetimden Sorumlu Komite Başkan ve Üyesi Kurumsal Yönetim İlkeleri gereği Bağımsız üyeler arasından seçilir. Denetimden Sorumlu Komite yılda dört kez toplanmaktadır.

Denetimden Sorumlu Komite şirketimizin muhasebe sistemi ve finansal bilgilerinin denetimleri, incelenmesi, düzenlenen mali tabloların gerçek mali durumu yansıtıp yansıtmadığının kontrol edilmesi, genel kabul görmüş

muhasebe ilkelerine ve mali mevzuata uygunluğunun araştırılması faaliyetlerinde bulunmuştur. Ayrıca bağımsız denetim kuruluşunun seçimi ile ilgili araştırma ve çalışmalarda yaparak Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Başkan: Atilla ZEYBEK

Üye : Osman ASLAN

Riskin Erken Saptanması Komitesi en az iki üyeden oluşur. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla üyeden oluşması halinde ise üyelerin çoğunluğu icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Komitede, şirket Genel Müdürü görev alamaz. Komite Başkanı, şirket Genel Kurul'unca Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin seçildiği tarihi takiben bağımsız üyeler arasından seçilir. Komite her altı ayda bir defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Şirketin karşı karşıya olduğu riskleri tanımlamak, ölçmek, analiz etmek, izlemek ve raporlamak, kontrol edilebilen ve kontrol edilemeyen riskleri azaltmak amacıyla uyarılarda bulunmak Komite'nin görevleri arasındadır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Görev ve Yetkileri;

Yönetim Kurulu Üyeleri Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi'nin 10. maddesinde belirtilen yetkilere sahiptirler.

Yönetim Kurulu Üyeleri ile ilgili Detay Bilgi:

Tevfik YAMANTÜRK

Başkan- Murahhas Üye

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

1956 Yılında Ankara'da doğan Tevfik Yamantürk ilköğrenimini Ankara TED Koleji'nde, ortaöğrenimini Adana Koleji'nde, lise öğrenimini ise İstanbul Moran Lisesi'nde tamamladıktan sonra A.B.D. San Diego National University İşletme bölümünden mezun oldu ve aynı okulda işletme alanında Yüksek Lisansını tamamladı.

1982'den bu yana Giriş grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Üyesi, Murahhas Üye görevlerini sürdürmektedir.

Evli olup iki çocuk sahibidir. İngilizce bilmektedir.

Alpaslan AKTUĞ

Başkan Yardımcısı

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

1952 yılında Adana'da doğan Alpaslan Aktuğ, 1974 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi'nden mezun oldu. 1975-1976 arasında askerlik hizmetini tamamladı. 1976-1981 Merbolin Grubuna bağlı " Boyataş Boya Dağıtım ve Sanayi A.Ş." nde, Maliyet Muhasebesi Şefliği, Muhasebe Müdürlüğü, Mali ve İdari Genel Müdür Yardımcılığı, 1981-1984 Enka grubuna bağlı " Çetaş Çelik Endüstrisi T.A.Ş.'nde Mali ve İdari Genel Müdür Yardımcılığı görevlerinde bulundu. Giriş grubu bünyesindeki,

- Güriş Holding A.Ş.
- Asil Çelik Sanayi ve Tic. A.Ş.
- Or Döküm San. ve Tic. A.Ş.
- Omtaş Otomotiv Transmisyon Aksamı Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Güriş İş Makinaları Endüstri A.Ş.

Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulu Üyesi görevlerini yürütmektedir. 3568 sayılı yasa kapsamında S.M.M.M. unvanına sahiptir.

Galatasaray Spor Kulübü, Türkiye Milli Olimpiyat Komitesi ve ISMMMO üyesidir. Evli olup, iki çocuk babasıdır.

Ahmet İrfan SÖYLEMEZOĞLU

Üye

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

Dr. Ahmet İrfan Söylemezoğlu 1956 yılında Sivas'ta doğdu. İlk ve orta öğrenimini Sivas'ta tamamladıktan sonra 1979 yılında Boğaziçi Üniversitesi İdari Bilimler Fakültesi'nden mezun oldu. Lisansüstü öğrenimine ABD'de devam etti ve Finansal Yönetim konusunda master, ekonomi dalında da doktora derecelerini tamamladıktan sonra New York Eyalet Üniversitesi'nde (SUNY) 1985 – 1988 yılları arasında ekonomi ve finans konularında öğretim üyeliği yaptı.

1988 yılında Türkiye'ye dönen Dr. Söylemezoğlu Başbakan Danışmanı olarak Savunma Sanayii'nin kuruluşunda çalıştı ve bu kurumun ekonomik konulardan sorumlu ilk Müsteşar Yardımcısı oldu. 1990 yılında Sümerbank Holding Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdürü görevine getirildi. Eximbank Yönetim Kurulu Üyeliği, Türkiye Bankalar Birliği Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerinde de bulunan Dr. Söylemezoğlu 1992 – 1993 yılları arasında Cumhurbaşkanlığı Danışmanlığı yaptı. Bu yıllarda Bilkent Üniversitesi'nde lisans ve MBA programlarında ekonomi ve finans konularında öğretim üyeliği görevinde de bulundu.

Dr. Söylemezoğlu 1994 yılında Dünya Bankası'nda göreve başladı. Dünya Bankası'nda mali sektör, özel sektörü geliştirme, ekonomik program konularında birçok projenin yöneticiliği, Güney Afrika ve Hint Okyanusu Bölgesi Finans Sektörü Grup Başkanlığı ve Dünya Bankası'nın mali kurumlara verilen kredileri denetleme grubunun da Eş-Başkanlığı'nı yaptı. Bu görevlerinin yanı sıra Dünya Bankası'nın ülkelerin

performansını değerlendiren kurullarında Dünya Bankası'nın Finans ve Özel Sektör Gruplarının temsilcisi olarak yer aldı. Dr. Söylemezoğlu 1982'de PI GAMMA MU International Honor Society in Social Sciences tarafından ömür boyu üyeliğe seçildi. 1986 yılında da Sigma Xi Scientific Research Society Columbia University Chapter tarafından tam üyelikle (full member) ödüllendirildi.

Gürüş grubu bünyesindeki şirketlerde başka görevi bulunmamaktadır.

Olgun ŞAMLI

Üye

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

1951 Yılında Erzurum'da doğan Olgun Şamlı Almanya Fachhochschule Coburg Üniversitesi Makine ve İş Güvenliği Mühendisliği bölümlerinden Şubat 1978'de mezun oldu.

Mart 1978'de göreve başladığı Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'de çeşitli kademelerde çalışan Olgun Şamlı 30.06.2015 itibarıyla Üretim Direktörlüğü görevinden ayrılmış olup 01.07.2015 tarihinden 26.04.2016 tarihine kadar Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'de Danışmanlık görevinde bulunmuştur.

Güriş grubu bünyesindeki şirketlerden Omtaş Otomotiv Transmisyon Aksamı Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve Asil Çelik San.Tic.A.Ş.'de Yönetim Kurulu üyeliği yapmaktadır.

Evli olup iki çocuk sahibidir. Almanca bilmektedir.

Ahmet ERTUĞRUL

Üye

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

Doç.Dr. Ahmet Ertuğrul, Afyon Sandıklı'da doğdu. Lisans eğitimini Ankara Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde, yüksek lisans eğitimini ABD'de Vanderbilt Üniversitesi'nde, doktorasını ise Ankara Üniversitesi'nde 1981 yılında tamamlamıştır.

Ahmet Ertuğrul; Bankalar Yeminli Murakıpları Kurulu Başkanlığı, T.Halk Bankası Genel Müdürü ve Yönetim Kurulu Başkanlığı, T.Eximbank Genel Müdürlüğü, çeşitli özel bankalarda Yönetim Kurulu Başkanı ve üyelikleri, uzun süre de T.Havayolları Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerinde bulunmuştur.

Ankara Siyasal Bilgiler Fakültesi ve Bilkent Üniversitesi'nde Makroekonomi, Para Teorisi ve İktisadi Düşünceler Tarihi dersleri vermiştir. Kamu Açıkları Para Stoku ve Enflasyon, Para Teorisi, Türk Bankacılığında Etkinlik (Prof.Dr. Osman Zaim ile birlikte) ve Ekonomik Teori ve Analizin Tarihi adlarında 4 adet kitabı ve çeşitli konularda makaleleri yayınlanmıştır.

Güriş grubu bünyesindeki şirketlerde başka görevi bulunmamaktadır.

Orhan METİN

Üye

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

1948 yılında İstanbul'da doğan Orhan Metin, İstanbul Erkek Lisesinden sonra girdiği İstanbul Teknik Üniversitesinden 1973 yılında Metalurji Yüksek Mühendisi olarak mezun oldu.

Almanya'da Peine-Salzgitter ve Thyssen Edlestahtwerke tesislerinde yapmış olduğu stajlardan sonra 1975 yılında Ankara'da Erkunt Döküm ve Makine tesislerinde çalıştı. Askerlik görevini ifasından sonra 07 Nisan 1977 de çalışmaya başladığı Parsan Makina Parçaları Sanayi ve Ticaret A.Ş. de 6 yıl Kalite Bölümünde ve sonrasında 32 yıl Uluslararası Pazarlama Bölümünde görev yaptı.

2015 yılı başında emekli olduğu şirkete danışman olarak hizmet vermeye başlamıştır. Aynı zamanda Dövme Sanayicileri Derneği'nin Kurucu Başkanlığını yürütmektedir. Evli ve 2 çocuk babası olup İngilizce ve Almanca bilmektedir.

Atila ZEYBEK

Bağımsız Üye

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

1962 yılında Tavşanlı/Kütahya'da doğdu. Lisans eğitimini Gazi Üniversitesi'nde (Kamu Yönetimi) 1985 yılında tamamlamıştır.1988-1990 yılları arasında Gima T.A.Ş.'de Müfettişlik yapan Zeybek, 1990-1994 yılları arasında ise Vakıfbank Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda aynı görevde bulunmuştur.

1994-1995 yıllarında Müdür Yardımcılığı görevinde bulunduğu Vakıfbank Mevduat Müdürlüğü'nde, 1995-1996 yıllarında Müdürlük görevini üstlenmiştir.

1996-2002 yıllarında Vakıfbank Kolej Şubesi Müdürlüğü de yapmış olup; 2002-2008 yıllarında Vakıfbank

Ankara Şube Müdürlüğü sonrasında ise 2008-2014 arasında kurucu Başkan olarak Ankara Kurumsal Şube Başkanlığı yapmıştır.

2014-2015 yıllarında da Göknur Gıda A.Ş.'de Genel Müdür Yardımcısı olarak görev almıştır.

Firmalara finansal danışmanlık vermek üzere 2015 yılında kurulan As Finansal Danışmanlık Tic.A.Ş.'nin kurucu ortağı ve Yönetim Kurulu Başkanı olup halen bu görevini sürdürmektedir. Evli olup, 2 çocuk sahibidir.

Hasan Basri AKTAN

Bağımsız Üye

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

1952 yılında Kemaliye'de doğdu. 1971'de Vefa Lisesi'ni ve 1975'de İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi'ni bitirdi.

1976 - 1988 yıllarında Maliye Bakanlığı Hesap Uzman Yardımcısı, Hesap Uzmanı ve Baş Hesap Uzmanı olarak görev yaptı. 1985-1986 yıllarında Katma Değer Vergisi üzerine Almanya'da mesleki ihtisasta bulundu. 1989-1994 döneminde Hesap Uzmanları Kurulu Başkanı, 1994-1997 yıllarında Maliye Bakanlığı Gelirler Genel Müdürü, 1998-1999 döneminde Bakanlık Müşaviri ve 11/1/-29/5/1999 döneminde 56. T.C. Hükümetinde bağımsız dışarıdan atanan Ulaştırma Bakanı olarak görev yaptı. 18 Aralık 2002 - 8 Haziran 2009 tarihleri arasında Maliye Bakanlığı Müsteşarlığı yapmıştır. Halen İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Mütevelli Heyeti üyesidir. Almanca bilmektedir. Evli olup, 3 çocuk sahibidir.

Osman ASLAN

Bağımsız Üye

(Görev süresi: Bir Sonraki Genel Kurul Tarihine Kadar)

1954 yılında doğan Aslan, 1978 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Ekonomi-İstatistik bölümünden mezun olmuştur. Yüksek Lisansı'nı ise Bangor University Bankacılık & Finansman bölümünde tamamlamıştır.

1978-1984 yıllarında T.C. Merkez Bankası'nda Ekonomist olarak görev yapan Aslan, 1984-1988 yıllarında ise Başbakanlık Danışmanı olarak görev yapmıştır.

1988-2011 yıllarında Türk Eximbank'ta Genel Müdür Yardımcısı (İhracat Alacak Sigortası+ Krediler) olarak göreve başlayan Aslan; 2011-2012 arasında ise Genel Müdür Müşavirliği görevinde bulunmuş olup Mart/2012'de emekliye ayrılmıştır.

Evli olup; İngilizce bilmektedir.

Üst Düzey Yöneticiler;

Üst Yönetimde yıl içinde yapılan değişiklikler ve halen görev başında bulunanların adı, soyadı ve mesleki tecrübeleri:

Mehmet Tahir VARLIK	Direktörler Kurulu Başkanı
Lokman YAMANTÜRK	Direktörler Kurulu Koordinatörü
Gülbüz GÜZEY	Direktör (Üretim)
Sinan Yahya ÖZENBAŞ	Direktör (Mali İşler)
Derya ALBAYRAK	Direktör (Pazarlama ve Satış)

Üst Düzey Yöneticiler ile ilgili Detay Bilgi:

Mehmet Tahir VARLIK / Direktörler Kurulu Başkanı

1956 yılında doğan Mehmet Tahir Varlık 18 yıl boyunca Bosch Grubu'nda farklı görevlerde bulunmuştur. 6 yıl süreyle Bosch Türkiye Fabrika Müdürlüğü ve Genel Müdürlük, 6 yıl süreyle de Almanya Bosch ve Bosch Rexroth Yönetim Kurulu Üyeliği yapmıştır.

Ayrıca Puzmeister Grubu'nda 6 yıl süreyle de Yönetim Kurulu Üyeliği görevinde bulunmuştur.

18 Temmuz 2016 tarihinden itibaren Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'de Direktörler Kurulu Başkanı olarak görev yapmakta olan Varlık ayrıca Güriş grubu bünyesindeki şirketlerden Döktaş Dökümcülük Tic.San.A.Ş.ve Omtaş Otomotiv Transmisyon Aksamı Sanayi ve Ticaret A.Ş.'de Yönetim Kurulu üyeliği yapmaktadır.

Lokman YAMANTÜRK / Direktörler Kurulu Koordinatörü

1971 yılında Boyabat'da doğan Lokman Yamantürk, İlk ve Orta öğrenimini Samsun'da tamamladıktan sonra, 1997 yılında ABD / Fairleigh Dickinson Üniversitesi İşletme Fakültesi'nden mezun oldu. Lisansüstü öğrenimini 2003 yılında Sabancı Üniversitesi İdari Bilimler Fakültesi'nden mezun olarak tamamladı. Çalışma hayatına başladığı Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'de 2000 – 2001 yılları arasında İcra Kurulu Asistanı, 2002- 2007 yılları arasında Finansman Müdürlüğü görevini yürüttü.

2007 yılında atandığı Mali İşler ve İnsan Kaynakları Direktörlüğü görevini yürütmekte olan Lokman Yamantürk, ayrıca Güriş Holding bünyesindeki şirketlerden Güriş İş Makinaları End. A.Ş. , Parsat Makina A.Ş. ve Merkez Sigorta A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

Evli ve iki çocuk sahibidir.

İngilizce bilmektedir.

Gülbüz GÜZEY / Direktör (Üretim)

1970 yılında İstanbul'da doğan Gülbüz Güzey 1992 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünden mezun oldu. Gedik Üniversitesi Mekatronik Mühendisliği bölümünde Lisansüstü öğrenimini tamamladı.

1995 yılında göreve başladığı ve çeşitli kademelerde çalıştığı Güriş grubu bünyesindeki Omtaş Otomotiv Transmisyon Aksamı San. ve Tic. A.Ş.'de halen Üretim, Planlama ve Yatırımlardan sorumlu Direktörlük görevini yürütmektedir.

1 Temmuz 2015 tarihinden itibaren Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'de Üretim biriminden sorumlu Direktör olarak görev yapmaktadır.

Evli olup; iki çocuk sahibidir. İngilizce bilmektedir.

Sinan Yahya ÖZENBAŞ / Direktör (Mali İşler)

13 Ocak 1971 İstanbul doğumlu olan Özenbaş, 1995 yılında İstanbul Üniversitesi İngilizce İktisat Bölümü'nden mezun olmuştur.

Çalışma hayatına 1994 yılında Modaks Modern Aksesuar Sanayi şirketine İhracat Sorumlusu olarak başlayan Özenbaş, 1995 – 1997 yılları arasında Eczacıbaşı Karo Seramik'te İthalat ve Satınalma Uzmanı ve Teşvik Uygulamaları Sorumlusu olarak çalışmıştır. 1997 yılında Set Grup İtalcementi Holding'te Bütçe ve Kontrol Uzmanı olarak çalışmaya başlayan Özenbaş, 2002 – 2009 yılları arasında Bütçe ve Kontrol Müdürü, 2009 – 2011 yılları arasında Bütçe, Kontrol ve Hazine Direktörü olarak görev yapmıştır. 2012 yılında Bıçakçılar Tıbbi Cihazlar San. ve Tic. A.Ş.'de Mali İşler Direktör Yardımcısı olarak çalışan Özenbaş, Eylül 2012 tarihinden Temmuz 2018 tarihine kadar Gürış Sanayii Grubu Şirketleri Bütçe, Kontrol ve Raporlama Müdürü olarak görev yapmıştır.

18 Temmuz 2018 tarihinden bu yana Mali İşler ve İnsan Kaynakları Direktörü olarak görev yapmaktadır.

Evli olup; bir çocuk sahibidir.

İngilizce ve Fransızca bilmektedir.

Derya ALBAYRAK / Direktör (Pazarlama ve Satış)

1971 Ankara doğumlu olan Albayrak, Yıldız Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. Marmara Üniversitesi'nde İşletme alanında yüksek lisans yapmıştır. İş hayatına 1995 yılında Chrysler A.Ş.'de Satış Pazarlama Mühendisi olarak başlayan Albayrak, 1996-2000 yılları arasında Anadolu Isuzu'da sırasıyla Stok Kontrol-Planlama Mühendisi ve Pazarlama Uzmanı olarak, 2002-2011 yılları arasında ise Bosal Mimaysan A.Ş.'de sırasıyla Satış Pazarlama Şefi ve Satış Pazarlama Müdürü olarak görev yapmıştır.

2011-2012 yılları arasında İtameks'te Satış Pazarlama Direktörü, 2012-2016 yıllarında Metalsa Otomotiv'de Satış ve Stok Kontrol Müdürü olarak çalışmıştır. 2016 yılından 01.03.2019 tarihine kadar şirketimizde Pazarlama ve Satış Müdürü olarak görev yapmıştır.

Evli olup; bir çocuk sahibidir.

İngilizce bilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler:

Yönetim Kurulu Başkanı - Murahhas Üye

Tevfik YAMANTÜRK Gürış grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Alpaslan AKTUĞ Gürış grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyesi

Ahmet İrfan SÖYLEMEZOĞLU Giriş grubu bünyesindeki şirketlerde başka görevi bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyesi

Olgun ŞAMLI Giriş grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyesi

Ahmet ERTUĞRUL'un Giriş grubu bünyesindeki şirketlerde başka görevi bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyesi

Orhan METİN Giriş grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız

Hasan Basri AKTAN Giriş grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyesi – Bağımsız

Atilla ZEYBEK Giriş grubu bünyesindeki şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği yapmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız

Osman ASLAN'ın Giriş grubu bünyesindeki şirketlerde başka görevi bulunmamaktadır

Şirket Yöneticilerinin şirket dışında yürüttükleri görevler bulunmamaktadır.

Personel ve işçi hareketleri, toplu sözleşme uygulamaları, personel ve işçiye sağlanan hak ve menfaatler

31 Aralık 2018 tarihinde 1.133 kişi olan ortalama konsolide personel sayısı 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla 1.084 kişidir.

Şirketimiz ile Tek Metal İş Sendikası arasında yapılan Toplu İş Sözleşmesi görüşmelerinde mutabakat sağlanarak, 31.01.2019 tarihinde, 1 Ocak 2019 – 31 Aralık 2019 yürürlük süreli Toplu İş Sözleşmesi imzalanmıştır.

İmzalanan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri doğrultusunda; 01.01.2019 tarihi itibarıyla işyerinde çalışan işçilerin saat ücretlerine, ortalama ücret artışı % 27,3 olarak uygulanmıştır.

İmzalanan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri doğrultusunda; her ay yapılan sosyal yardım miktarı 365,00 TL'den 460,00 TL'ye yükseltilmiştir.

1.6- Şirket Genel Kurulu'nca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler İle Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri Hakkında Bilgi;

Yönetim Kurulu Üyelerimiz 2019 yılında kendi adlarına veya başkası adına şirketimizin faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

1.7- Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri ve Nedenleri

2019 yılında yapılan herhangi bir Esas Sözleşme değişikliği bulunmamaktadır.

2-Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar;

Yönetim Kurulu Üyelerine üyenin zaman yatırımı ve üyelik gereklerini yerine getirmesini karşılayacak şekilde aylık ücret veya huzur hakkı ödenmektedir. Şirket üst yönetimine ise aylık ücret performansa dayalı yıllık prim ödenmektedir.

Dönem içinde hiçbir Yönetim Kurulu üyesine ve yöneticiye borç verilmemiş, doğrudan veya üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullanılmamış veya lehine kefalet gibi teminatlar verilmemiştir.

2019 yılında Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar toplamı 7.730.535 TL'dir.

3- Yapılan Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Şirketimiz, Ar-Ge bölümümüzde yılların birikimini bir adım daha da ileriye taşıyacak olan çalışmalarını sürdürmektedir. Ar-Ge çalışmalarımız kapsamında şirketimiz Ar-Ge bölümünde kendi tasarladığı ön takım kompleksini müşterilerinin beğenisine sunmaya devam etmektedir. Müşterilerimizin, gelecekteki taleplerini karşılayabilmek için farklı tipte yeni komple ön dingil tasarım çözümleri üzerindeki çalışmalar sürdürülmüş ve bunların bilgisayar ortamındaki testleri tamamlanmıştır. Günümüzün gerektirdiği tüm teknoloji ürünlerinin kullanıldığı Ar-Ge bölümümüzde çalışmalar genişleyerek devam edecektir. Dilovası Ar-ge Merkezi 07 Şubat 2018 itibari ile Bakanlık tarafından tescillenmiş ve bu tarih itibari ile de tüm Ar-Ge çalışmaları Bakanlık kapsamına alınmıştır. Satıştan, üretime tüm süreçlerin içerisinde aktif rol alacak olan Ar-Ge projeleri ile hem PARSAN'ın büyümesini hızlandıracak hem de onlarca yıldır sahip olduğumuz bilgi birikimini daha da arttıracaktır. Bununla birlikte, Akademik çalışmalara da odaklanılarak, Üniversitelerle işbirliğinin artması sağlanarak ihtiyaç duyulan nitelikli elemanların yetiştirilmesine ön ayak olacaktır. Müşteri isteklerinin yerine getirilmesi, verimliliğin artırılması ve iş süreçlerinin kontrol altına alınması amaçlı mühendislik ve Ar-Ge çalışmaları başlatılmıştır. Bu amaca hizmet edecek yeni ürün veya iyileştirilmiş yöntemlerin devreye alınması için ilgili paydaşlarla eş güdümlü çalışmalar devam etmektedir.

Savunma Sanayiinde yerleştirme çalışmaları kapsamında PARSAN ve Türkiye'de ilk defa üretilecek parçalar için dövme, ısıtma işlem süreçleri ve uygun dövme geometrileri tasarlanmış ve üretime geçilmiştir.

4- Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlerine İlişkin Önemli Gelişmeler

2019 yılında satış miktarı ve ciromuz, programlanan bütçeye yakın bir seviyede gerçekleşmiştir. Buradaki temel faktör en büyük pazarımız olan Almanya'da otomotiv sanayisinde yaşanan olumsuz sürece bağlı olarak üretilen otomobil sayısında meydana gelen düşüştür.

4.1 Şirketin İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlara İlişkin Bilgiler

2019 yılında yapılmakta olan yatırımlar için 16.604.002 TL, 2018 yılında ise 44.178.526 TL harcanmıştır.

4.2 Teşvikler

Kocaeli İli, Dilovası İlçesi, Makine İhtisas Organize Sanayi Bölgesi'nde devam eden yatırım ile ilgili alınan 28.10.2013 tarih ve 112249 No'lu Yatırım Teşvik Belgesi yatırım tamamlama vizesi için T.C.Ekonomi Bakanlığı'na dilekçe ile müracaat edilmiş olup; 02.10.2018 tarih ve 51664236 sayılı tamamlama vizesi ile taahhüt hesabı kapatılmıştır.

Söz konusu Yatırım Teşvik Belgesi kapsamında gerçekleştirilecek diğer yerli ve ithal makine, teçhizat yatırımlarımızda % 100 Gümrük Vergisi Muafiyeti ve KDV İstisnası vardır.

Kocaeli İli, Dilovası İlçesi, Makine İhtisas Organize Sanayi Bölgesi'ndeki yatırım ile ilgili alınan 01.12.2014 tarih ve 116942 No'lu Yatırım Teşvik Belgesi kapsamında gerçekleştirilecek yerli ve ithal makine, teçhizat yatırımlarımızda % 100 Gümrük Vergisi Muafiyeti ve KDV İstisnası vardır.

07.02.2018 tarihinde İthal ve Yerli Liste değişikliği talebi ile T.C.Ekonomi Bakanlığı'na gönderilmiş; 13.03.2018 tarihinde onaylanarak tarafımıza geri gönderilmiştir Yatırım Teşvik Belgesi 18.05.2018 tarihinde İthal ve Yerli Liste değişikliği talebi ile tekrar T.C.Ekonomi Bakanlığı'na gönderilmiştir. Yatırım Teşvik Belgesi 04.07.2018 tarihinde onaylanarak tarafımıza geri gönderilmiştir.

Ayrıca 29.08.2018 tarihinde ek süre için müracaat yapılmış olup; Yatırım Teşvik Belgesi 12.09.2018 tarihinde B116942 sayılı belge yerine kaim olmak üzere C116942 sayılı belge düzenlenerek tarafımıza geri gönderilmiştir. Yeni süre sonu 02.09.2020 olarak belirlenmiştir.

17.12.2019 tarihinde İthal ve Yerli Liste değişikliği talebi ile T.C.Ekonomi Bakanlığı'na gönderilmiş; Yatırım Teşvik Belgesi 07.02.2020 tarihinde onaylanarak tarafımıza geri gönderilmiştir.

Söz konusu Yatırım Teşvik Belgesi'nde Vergi İndirim Oranı %80 YKO %40, Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği (Özel Şartlardaki maddelerin gerçekleşmesi halinde) ve faiz desteği vardır. Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği 7 yıldır.

Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Karar'da Değişiklik Yapılmasına Dair Karar'ın yürürlüğe konulması ile % 40 olarak belirlenen bu Yatırıma Katkı Oranı 01.01.2017 ile 30.06.2019 tarihleri arasında gerçekleştirilen yatırım harcamaları için 15 puan ilave edilmek suretiyle % 55 olarak uygulanmıştır.

4.3 Üretim Kapasitemiz

PENDİK KAPASİTE RAPORU BİLGİLERİ		
RAPOR TARİHİ	: 21 MART 2019	
GEÇERLİLİK SÜRESİ SONU	: 21 MART 2021	
	YILLIK KAPASİTE (3 VARDİYA)	
	MIKTAR	BİRİM
Otomotiv sektörü için talaşlı şekillendirilmiş aksam ve parçalar	143.490	ADET
Dingil	33.000	ADET
Direksiyon Kolu	41.700	ADET
Otomotiv sektörü için dövülerek şekillendirilmiş aksam ve parçalar	429.000	ADET
Palet Pabucu	35.250	ADET
Akson	57.600	ADET
Torsiyon Mili	4.500	ADET
Obüs Üst Silindiri Dövme Taslağı	2.250	ADET
Uçaksavar Kama Gövde Taslağı	750	ADET
TOPLAM (ADET)	747.540	ADET

DİLOVASI KAPASİTE RAPORU BİLGİLERİ		
RAPOR TARİHİ	: 30 KASIM 2018	
GEÇERLİLİK SÜRESİ SONU	: 30 KASIM 2020	
	YILLIK KAPASİTE (1 VARDİYA)	
	MIKTAR	BİRİM
Aks (Otomotiv, Kamyonet, Traktör)	333.818	ADET
Dingil, Krank Mili, Flanş Taslağı vb.	204.000	ADET
Piston	2.448.000	ADET
Fren Kam Mili	244.800	ADET
TOPLAM (ADET)	3.230.618	ADET

4.4 İç kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kurulunun Görüşü

Şirket bünyesinde İç Denetim Müdürlüğü kadrosu bulunmaktadır ve çalışmalarına devam etmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite oluşturulmuştur. Denetimden Sorumlu Komite etkin bir şekilde Yönetim Kurulu tarafından kendilerine verilen görevleri yerine getirmektedir. Denetim Komitesi; en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak Yönetim Kurulu'na sunulur. Komite kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri derhal Yönetim Kurulu'na bildirir.

Şirketimizin karşı karşıya kalabileceği muhtemel bütün risklerin belirlenmesi ve izlenmesi risk yönetiminin temelini oluşturmaktadır. Şirket ve yöneticilerimiz, olabilecek muhtemel riskler için gerekli önlemleri almaktadırlar. Bunun için şirketin karşı karşıya olduğu riskleri tanımlamak, ölçmek, analiz etmek, izlemek ve raporlamak, kontrol edilebilen ve kontrol edilemeyen riskleri azaltmak amacıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi de kurulmuştur.

4.5 Şirketin Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay oranlarına İlişkin Bilgiler

2019 yılsonu itibarıyla Bağlı Ortaklık ve İştirakler listesi aşağıda gösterildiği gibidir.

Bağlı Ortaklıklar	Ortaklık Oranı	Faaliyet Konusu
Omtaş Otomotiv Transmisyon Aksamı San. ve Tic. A.Ş.	% 48,33	Otomotiv Yedek Parça

İştirakler	Ortaklık Oranı	Faaliyet Konusu
Yazıcı Güriş Parsan Demir Çelik San. ve Tic. A.Ş.	% 20,00	Demir-Çelik Üretimi
Asil Çelik San. ve Tic. A.Ş.	% 23,10	Çelik Üretimi
Gürüş İş Makinaları End. A.Ş.	% 9,52	Beton Santralleri Yapımı

4.6 Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

Bulunmamaktadır.

4.7 Dönem İçerisinde Yapılan Özel Denetim ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

Şirketin Bağımsız Denetimi KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından, Tam Tasdik Denetimi ise BDO Denet Bağımsız Denetim Yeminli Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından yapılmaktadır.

2019 yılında kamu kurumlarınca herhangi bir denetim söz konusu olmamıştır. Tarafımıza resmi olarak yapılmış bildirim bulunmamaktadır.

4.8 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Grup aleyhine 1.575.742 TL tutarında (31 Aralık 2018:962.074 TL), Grup'un ticari faaliyetleri ile ilgili açılmış bulunan çeşitli davalar mevcuttur. Bu davaların 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla nasıl sonuçlanacağı henüz kesinlik kazanmamıştır. Grup yönetimine göre, söz konusu davalar Grup'un faaliyet sonuçlarını, finansal durumunu veya likiditeyi önemli ölçüde etkileyebilecek nitelikte olduğundan ve davalarla ilgili olarak nakit çıkışlarını muhtemel gördüğünden ekli finansal tablolarda 1.575.742 TL (31 Aralık 2018: 962.074 TL) karşılık ayrılmıştır.

4.9 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri hakkında uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Bulunmamaktadır.

4.10 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı ve Genel Kurul Kararlarının Uygulanması Hakkında Bilgi

2019 yılında hedeflenen satış ve kârlılık rakamlarına tam olarak ulaşılammıştır. Ayrıca 2019 yılında alınan tüm Genel Kurul kararları yerine getirilmiştir.

4.11 Yıl İçerisinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantılarına İlişkin Bilgi

2019 yılında Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır.

4.12 Şirketin Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar İle Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgi

2019 yılında kamu kurum ve kuruluşları ile kamu yararına çalışan vakıf ve derneklere 1.039.540,98 TL bağış ve yardım yapılmıştır.

5- Finansal Durum

5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirketin Durumu

2019 yılında yurt içi satışlarımız bir önceki yıla göre % 34,88 artarak 104.440.221 TL'den 140.869.934 TL'ye yükselmiştir. Yurt dışı satışlarımız ise % 0,88 azalarak 391.216.231 TL'den 387.784.683 TL'ye gerilemiştir.

Ayrıca sermaye risk yönetimiyle bir yandan faaliyetlerin sürekliliği sağlanmaya çalışılırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesi en verimli şekilde kullanılarak kârlılığın artırılması hedeflenmektedir.

Yönetim Kurulu, aldığı stratejik kararlarla Şirket'in risk, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla Şirket'in öncelikle uzun vadeli çıkarlarını gözeterek Şirket'i idare ve temsil eder.

Yönetim Kurulu Şirket'in stratejik hedeflerini tanımlar, Şirketin ihtiyaç duyacağı insan ve finansal kaynaklarını belirler, yönetimin performansını denetler.

Düşük karbon emisyonlu, çevre dostu hibrit ve elektrikli araçların daha çok tercih edilmesi dünya genelinde geleneksel üreticileri yeni yatırımlara zorluyor. Firmaların mevcut üretim yapısında hızlı değişiklikleri getirememeleri durumu da için üretim üzerinde baskı oluşturuyor. Bu nedenle 2018 yılının son çeyreğinde dünyanın belli başlı ekonomilerinde otomotiv sektörü üretimi ciddi sıkıntılarla boğuştu. Bu dönemde İngiltere'nin AB'den ayrılma süreci (Brexit) Avrupa'daki otomotiv üreticilerini kendilerine yeni üretim merkezleri belirlemek zorunda bırakırken, küresel ticaretteki korumacı eğilimlerin, diğer imalat sanayi firmalarında olduğu gibi dünya otomotiv sektörü üzerindeki tehdidi de arttı.

Dünya otomotiv sektörünün yakın dönemdeki seyri açısından rekabeti düzenleyen ve tüketici haklarını koruyan yasal gelişmelerin yanında yakıt tüketimini azaltan, güvenliği ve verimliliği artıran ve sıkışan çevre düzenlemelerini ön planda tutan teknolojilerin kullanımı önem taşıyor. Satışların gücünü koruması ve üretimde verimlilik artışı sağlayan süreç iyileştirmeleri sayesinde sektör dünya genelinde kârlılığını korusa da yeni koşullara uyum sağlamak üzere yapılacak yüksek AR-GE harcamaları ve sektör temsilcilerinin ödemek zorunda kaldıkları

ceza ve tazminatların önümüzdeki yıllarda da dünya otomotiv sektörünün baş etmek durumunda kalacağı zorluklar olacak.

Bu süreçte Şirketimiz kurumsal yapısını geliştirmiş, yatırımlarını tamamlamış ve kendisini, en üst seviyede kalite ve kapasitesi ile otomotivden gelecek talebe karşı hazırlamış bulunmaktadır.

Bütün bu gelişmeler ışığında oluşturduğumuz kurumsal hedeflerimizi kısaca aşağıdaki gibi sıralayabiliriz.

- Müşteri tatmini ile ulaşılan kalite ve hizmette süreklilik,
- Verimlilik ve kârlılık,
- Büyüme,
- İhracatta ihraç edilen ülke sayısını artırma,
- Kurumsallaşma ve Sürdürülebilirlik

5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yılı İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Özkaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler

	Bilanço	
	Cari Dönem	Geçmiş Dönem
	31 Aralık 2019	31 Aralık 2018
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR	300.046.113	282.591.861
TOPLAM DURAN VARLIKLAR	1.519.708.796	1.207.133.238
TOPLAM VARLIKLAR	1.819.754.909	1.489.725.099
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	433.673.123	397.310.690
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER	624.376.692	536.961.982
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR	761.705.094	555.452.427
TOPLAM KAYNAKLAR	1.819.754.909	1.489.725.099

	Gelir Tablosu	
	Cari Dönem	Geçmiş Dönem
	01 Ocak-31 Aralık 2019	01 Ocak-31 Aralık 2018
BRÜT KÂR	116.725.078	169.096.117
ESAS FAALİYET KÂRI	30.159.371	108.520.516
FINANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI	50.022.738	167.583.943
VERGİ ÖNCESİ KÂR	14.328.589	(62.459.681)
DÖNEM KÂRI	9.612.018	(36.664.399)

Satış Faaliyetleri**Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.**

(TL)

Mamul cinsi	2019	2018	Artış-Azalış %
Genel Dövme	93.665.925	110.460.256	-%15,20
Arka Aks Şaftları ve Miller	180.165.011	186.935.780	-%3,62
Ön Dingil	16.323.310	23.913.388	-%31,74
Ön Aks	7.667.245	8.972.046	-%14,54
Kollar	5.153.539	5.656.394	-%8,89
Diğer İşlemeli Parçalar	17.578.460	18.868.013	-%6,83
Motor Aksamı	27.965.600	6.293.524	%344,36
Toplam	348.519.090	361.099.401	-%3,48

Omtaş Otomotiv Transmisyon Aksamı Sanayi ve Ticaret A.Ş.

(TL)

Mamul cinsi	2019	2018	Artış-Azalış %
Aks	7.263.022	8.906.505	-%18,45
Akson	4.799.530	11.327.159	-%57,63
Biyel	1.511.185	8.898.711	-%83,02
Diğer	6.221.625	3.896.412	%59,68
İş Makinaları	3.432.350	2.310.601	%48,55
Dişli	17.099.294	10.925.908	%56,50
Kardan çatalı	842.925	1.025.861	-%17,83
Kollar	244.665	466.489	-%47,55
Krank	41.739.132	25.954.845	%60,81
Miller	16.160.450	19.827.287	-%18,49
Priz Direk	65.190	430.082	-%84,84
Aks milleri	5.943.958	256.607	%2.216,37
Rail	36.307.782	20.611.348	%76,15
Savunma Sanayi	14.062.938	6.898.926	%103,84
Piston	14.677.143	14.216.605	%3,24
Toplam	170.371.189	135.953.346	%25,32

LİKİDİTE ORANLARI

Cari Oran	Dönen Varlıklar/KVY Kaynak	0,69
Asit Test Oranı	(Dönen Varlıklar-Stoklar)/KVY Kaynak	0,36
Stoklar/Cari Aktif	Stoklar/Dönen Varlıklar	0,49
Net İşletme Sermayesi (*)	Dönen Varlıklar-KVY Kaynak (Kısa Vadeli Borçlanmalar, Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları, Kısa Vadeli Diğer ve Ticari Borçlar)	(119.167.674)

MALİ BÜNYE ORANLARI

Finansal Kaldıraç	(KV+UV Yab. Kaynaklar)/Aktif	0,58
Duran Varlıklar/Özkaynak		2,00

Finansal Borçlar/Özkaynak		1,19
Net Finansal Pozisyon (**)	Net Varlıklar-Finansal Borçlar	(603.579.310)
KÂRLILIK ORANLARI		
Aktif Devir Hızı	Net Satışlar/Aktif Toplamı	0,29
Brüt Kâr Marjı	Brüt Satış Kârı/Net Satışlar	0,22
Aktif Verimliliği	Net Kâr/Aktif Toplamı	0,006
Faaliyet Kârı/Satış Hâsılatı		0,06
Hisse Başına Kayıp / Kazanç		(0,0005)

NET İŞLETME SERMAYESİ (*)		
Nakit ve Nakit Benzerleri		11.615.127
Ticari Alacaklar		95.289.877
Stoklar		145.794.765
Peşin Ödenmiş Giderler		7.117.791
Diğer Dönen Varlıklar		40.228.553
Kısa Vadeli Borçlanmalar		99.722.781
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları		207.238.594
Ticari Borçlar		111.236.393
Diğer Borçlar		1.016.019
Net İşletme Sermayesi		(119.167.674)

NET FİNANSAL POZİSYON (**)		
Nakit Varlıklar		300.046.113
Finansal Borçlar		903.625.423
Net Finansal Pozisyon		(603.579.310)

5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmesi

2019 yılında şirket sermayesinin karşılıksız kalma ve borca batık olma durumu olmamıştır.

5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Parsan, piyasa koşullarına bağlı olarak işletme sermayesini güçlendirici, maliyet yapısını sürekli iyileştirici, dövizde endeksli nakit giriş ve çıkışlarını dengeleyici, güçlü finansman kabiliyetini destekleyici, şirket prosedürlerine uygun hedging amaçlı faaliyetlerine devam etmektedir.

5.5 Kâr Payı Dağıtım Politikasına İlişkin Bilgiler ve Kâr Dağıtım Yapılmayacaksa Gerekçesi İle Dağıtılmayan Kârın Nasıl Kullanılacağına İlişkin Öneri

Kâr Payı Dağıtım Politikamız; önceki yılların Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları ve Genel Kurul Toplantı Tutanaklarında da yer aldığı gibi, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun ilgili maddeleri, Sermaye Piyasası Kurulu'nun düzenlemeleri ve uygulamaları yanı sıra, Şirketimizin orta ve uzun vadeli stratejileri ile yatırım ve finansal planları doğrultusunda ele alınarak belirlenmektedir.

Bu doğrultuda belirlenen Kâr Payı Dağıtım Politikamız, Şirketin gerek Faaliyet Raporu, gerekse Ortaklar Genel Kurulu'nda pay sahiplerinin ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

6- Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirmesi

6.1 Şirketin Öngörülen Risklere Karşı Uygulayacağı Risk Yönetim Politikası

İşletmenin finansman ihtiyaçları şirketin ihracat potansiyeline paralel olarak kısa, orta, uzun vadeli TL ve döviz kredileriyle karşılanmaktadır. Şirketimizin karşı karşıya kalabileceği muhtemel bütün risklerin tanımlanması ve izlenmesi risk yönetimin temelini oluşturmaktadır. Şirket ve yöneticilerimiz, olabilecek muhtemel riskleri sınıflandırmış olup gerekli önlemler almıştır. Her türlü mali risk; aktif pasif riski, kredibilite, sermaye/borçluluk ilişkisi, kur riski ve şirketin mali durumunu doğrudan etkileyebilecek olan risk faktörlerini, doğal risk; yangın, deprem gibi afetlerle ilgi performansımızı etkileyebilecek riskleri tüm tesislerimiz için minimize etmek doğrultusunda sigortalamakta, herhangi bir olağanüstü durumda sistemlerin etkilenmemesi ve veri kaybına uğramaması için SAP sistemini kullanarak faaliyet sonuçlarını anlık bazda takip ederek, ölçümleme ve işleme imkanı sağlayarak karar destek süreçlerini destekleyen önemli bir teknolojik kullanım olan SAP ile beşeri hatalar ortadan kaldırılarak iç kontrol sisteminin etkinliği artırılmış ve ayrıca şirket yedekleme sistemi gibi yatırımlara ağırlık verilmiştir.

a-) Sermaye Riski Yönetimi

Şirket, sermaye yönetiminde bir yandan faaliyetlerini sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak kârını artırmayı hedefler.

Şirketin sermaye yapısı, kredileri de içeren borçlar ve sırasıyla nakit ve nakit benzerleri, çıkarılmış sermaye, yedekler ile geçmiş yıl kazançlarını içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Sermayeyi yönetirken şirketin hedefleri, ortaklarına getiri ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek ve Şirketin faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

b-) Likidite Riski

Mali yükümlülüklerin yerine getirilememe riskidir ve bu risk bilanço ve nakit akışının uyumlu bir şekilde yönetilmesiyle ortadan kaldırılmaktadır.

Nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak kısa vadeli likiditenin korunması, şirketin bilanço asit test oranının belli seviyede tutulmasını sağlamaktır.

c-) Faiz Oranı Riski

Piyasada farklı faiz oranlarının uygulanması ve faiz oranlarındaki değişimler mali sonuçlar açısından oldukça önemli bir risk oluşturmaktadır.

Faiz oranı riskinin kontrolünde kredi kullanımlarında ihracat taahhüt faktörü kullanılmakta ve sabit faiz, değişken faiz gibi dengeler dikkate alınmaktadır.

d-) Döviz Kur Riski

Şirketin maruz kaldığı en önemli risklerdendir. Bu riskin yönetiminde kur dalgalanmalarından en az etkilenebilecek şekilde döviz pozisyonunun tutulması amaçlanmaktadır.

Merkez Bankası para politikası uygulamaları da dikkate alınarak ihracat seviyesinin yüksekliği desteğinde çok düşük maliyetli fırsat olarak çıkmış döviz kredileri kullanılmış, alternatif finansman yöntemi olarak ta opsiyon ve forward uygulamaları takip edilmiş; ancak şirket de uygulanmamıştır.

6.2 Riskin Erken Saptanması Komitesinin Çalışmalarına ve Raporlarına İlişkin Bilgi

Şirketimizin 26.02.2013 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında;6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nda ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan hükümler göz önüne alınarak oluşabilecek risklerin erken saptanması ve etkin bir risk yönetim sisteminin oluşturulması amacıyla Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak üzere Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmuştur. Riskin Erken Saptanması Komitesi 2019 yılında kendisine verilen görevlerin gerektirdiği sıklıkta toplantılar yapmıştır.

6.3 Satışlar, Verimlilik, Gelir Yaratma Kapasitesi, Kârlılık, Borç/Özkaynak Oranı ve Benzeri Konularda İleriye Dönük Riskler

Yakın zamanda döviz kurları ve enflasyonda meydana gelen olumsuz değişiklikler, Türkiye ekonomisinin büyümesi bakımından ciddi tehlikeler yaratmaktadır. Söz konusu makroekonomik faktörlerin yakın gelecekte iyileşeceğine dair herhangi bir belirti bulunmamaktadır. Dolayısıyla şirket; şirketin sürdürülebilirliğini güvence altına almak için tedbirlidir. Verimlilik, teknolojik gelişmeler ve bilanço risk yönetim prensiplerine odaklanacaktır.

7- Diğer Hususlar

Faaliyet döneminin sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve pay sahipleri ile diğer üçüncü kişilerin haklarını etkileyebilecek nitelikte özel önlem taşıyan herhangi bir olay meydana gelmemiştir.

7- KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

BÖLÜM I-Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Beyanı

Şirketimiz; SPK tarafından 03.01.2014 tarihinde 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği"nde belirtilen zorunlu ilkelerin tamamına uymaktadır.

Uygulanması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne de uyum için azami özen gösterilmiş olup; gönüllü ilkelerin bir kısmının uygulamasında yaşanan zorluklar, Şirket'in mevcut yapısı ile tam olarak örtüşmemesi gibi nedenlerle henüz tam olarak uyum sağlanamayanlar ile ilgili olarak mevcut durum itibarıyla bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

Şirketimiz; pay sahiplerinin hakları, kamunun aydınlatılması ve şeffaflığın sağlanması ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun çalışmaların hayata geçirilmesini ve bunu paydaşlarıyla beraber gerçekleştirmeyi hedefler. Bu doğrultuda, tüm paydaşların eşitliği, bilgilendirme sorumluluğu ve kurumsal yönetim prensiplerine bağlı olarak, söz konusu İlkelerin uygulamaya geçirilmesi ve yürütülmesi Şirketimizin temel amaçları arasında yer almaktadır. Şirketimizce sürdürülen çalışmalar bu ilkelerin sorumluluğu çerçevesinde tatbik ve takip edilmektedir.

Şirketimiz 2019 yılında zorunlu ilkelere tam uyum sağlamakla beraber; uygulanması zorunlu olmayan ilkelerden; henüz tam uyum sağlanamayanlar aşağıda yer almaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 1.3.10.no'lu maddesi uyarınca; bağış ve yardım tutarları Genel kurul gündeminde toplu olarak ayrı bir gündem maddesi şeklinde yer almasına rağmen Genel Kurul tarafından onaylanan politikaya aykırı veya ilişkili taraf işlemi olarak değerlendirilebilecek herhangi bir işlem olmaması nedeniyle bunlardan yararlanılanlar hakkında detaylı bilgi verilmemiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 1.5.2. no'lu maddesi uyarınca; Esas sözleşmemizde sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara azlık hakları tanınması ve azlık haklarının genişletilmesine ilişkin hüküm bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 3.2.1. no'lu maddesi uyarınca; Çalışanların yönetime katılımı şirket esas sözleşmesinde yer almamakla beraber; İş Sağlığı ve Güvenliği düzenlemelerine uyum, performans yönetimi, kişisel gelişim, çalışma ortamının iyileştirilmesi (çalışan etkinliği anketi) ve yaratıcı/yenilikçi fikirlerin hayata geçirilmesi konularında şirket içi düzenlemeler ve yönetim seviyesinde yürütülen çalışmalar ile çalışanların yönetime katılımı etkin bir şekilde desteklenmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 3.2.2. no'lu maddesi uyarınca; Menfaat sahiplerinin talep, öneri ve şikâyetleri yönetim tarafından dinlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 3.3.1. no'lu maddesi uyarınca; şirketimizde İstihdam Politikası bulunmakla birlikte, tüm kilit yönetici pozisyonları için herhangi bir halefiyet planı bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.2.2. no'lu maddesi uyarınca; Yıllık faaliyet raporumuzda; Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesinde belirtilen görev ve yetkilere haiz olduğu belirtilmekle olup; ayrıntılı düzenlemeye yer verilmemiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.2.8 no'lu maddesi uyarınca; şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile sebep olacakları zarar şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta ettirilmesine ilişkin girişim bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3.9 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim Kurulunda kadın üye oranı için henüz bir hedef oran ve hedef zaman belirlenmemiş olup, bu konuya ilişkin değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.4.5 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.4.7 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamış olup; şirket dışında aldığı görevler faaliyet raporu aracılığı ile genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.5.5 no'lu maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu yapısı ve üye sayısı gereği Yönetim Kurulu Üyeleri'nin bazıları birkaç komitede birden görev almaktadır. Bununla beraber tüm yönetim kurulu ve komite üyeleri görev ve sorumluluklarını yerine getirirken gereken özeni göstererek şirketi temsil etmektedirler.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.1 maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu için performans değerlendirmesi gerçekleştirilmemiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.5 maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve yıllık Faaliyet Raporu'nda Yönetim Kurulu Başkanı ve üyelerinin aldıkları ücretler ayrı bir şekilde verilirken; üst düzey yöneticilerin ücretleri toplu olarak yazılmaktadır.

SPK'nın 10.01.2019 tarih, 2/49 sayılı kararı doğrultusunda Şirket'in gönüllü ilkelere uyum durumuna ilişkin açıklamalara Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ("URF"), mevcut kurumsal yönetim uygulamaları hakkındaki bilgilere ise Kurumsal Yönetim Bilgi Formu ("KYBF") şablonlarında yer verilmiştir. Şirketimiz bu şablonlara Şirket Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu'nda yer vermekte olup, ilgili şablonlar ayrıca Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ("KAP") (<https://www.kap.org.tr/tr/>) kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

İlgili Şirketler

İlgili Fonlar

Uyum Durumu					Açıklama
Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI

1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.

X

1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI

1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlayıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.

X

1.3. GENEL KURUL

1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.

X

1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.

X

1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.

X

1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.

X

Bağış ve yardım tutarları Genel Kurul'da toplu olarak ayrı bir gündem maddesi şeklinde yer almasına rağmen Genel Kurul tarafından onaylanan politikaya aykırı veya ilişkili taraf işlemi olarak değerlendirilebilecek herhangi bir işlem olmaması nedeniyle bunlardan yararlananlar hakkında detaylı bilgi verilmemiştir.

1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.

X

1.4. OY HAKKI

1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlayıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.

X

1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.

X

1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.

X

1.5. AZLIK HAKLARI

1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.

X

1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.

X

Esas sözleşmemizde sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara azlık hakları tanınması ve azlık haklarının genişletilmesine ilişkin hüküm bulunmamaktadır.

1.6. KAR PAYI HAKKI

1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.

X

1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X

1.7. PAYLARIN DEVRİ

1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X
---	---

2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ

2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %65'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X

2.2. FAALİYET RAPORU

2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmalarını temin etmektedir.	X
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X

3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI

3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X

3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ

3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X

Çalışanların yönetime katılımı şirket esas sözleşmesinde yer almamakla beraber; İş Sağlığı ve Güvenliği düzenlemelerine uyum, performans yönetimi, kişisel gelişim, çalışma ortamının iyileştirilmesi (çalışan etkinliği anketi) ve yaratıcı/yenilikçi fikirlerin hayata geçirilmesi konularında şirket içi düzenlemeler ve yönetim seviyesinde yürütülen çalışmalar ile çalışanların yönetime katılımı etkin bir şekilde desteklenmektedir.

Menfaat sahiplerinin talep, öneri ve şikayetleri yönetim tarafından dinlenmekte ve değerlendirilmektedir.

3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kılt yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X

Şirketimizde İstihdam Politikası bulunmakla birlikte, tüm kılt yönetici pozisyonları için herhangi bir halefiyet planı bulunmamaktadır.

3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X	
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X	
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X	
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X	
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X	
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER		
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X	
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X	
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X	
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X	
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK		
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X	
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır	X	
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEMİ		
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X	
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X	
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI		
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X	
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X	Yıllık faaliyet raporumuzda; Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesinde belirtilen görev ve yetkilere haiz olduğu belirtilmek olup ; ayrıntılı düzenlemeye yer verilmemiştir.
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X	
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X	
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X	
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X	Şirketimiz Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile sebep olacakları zarar şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta ettirilmesine ilişkin girişim bulunmamaktadır
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X	
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI		
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirterek bu amaca ulaşmak için		Yönetim Kurulunda kadın üye oranı için henüz bir hedef oran ve hedef zaman belirlenmemiş

politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X	olup, bu konuya ilişkin değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X		
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ			
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X		
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X		
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.		X	Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılamayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X		
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.		X	Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
4.4.6 - Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X		
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X	Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamış olup; şirket dışında aldığı görevler faaliyet raporu aracılığı ile genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER			
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.		X	Yönetim Kurulu yapısı ve üye sayısı gereği Yönetim Kurulu Üyeleri'nin bazıları birkaç komitede birden görev almaktadır. Bununla beraber tüm yönetim kurulu ve komite üyeleri görev ve sorumluluklarını yerine getirirken gereken özeni göstererek şirketi temsil etmektedirler.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X		
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.		X	Komiteler 2019 yılında danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X		
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR			
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.		X	Yönetim Kurulu için performans değerlendirmesi gerçekleştirilmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X		
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X	Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve yıllık Faaliyet Raporu'nda Yönetim Kurulu Başkanı ve üyelerinin aldıkları ücretler ayrı bir şekilde verilirken; üst düzey

yöneticilerin ücretleri
toplu olarak
yazılmaktadır.

1. PAY SAHİPLERİ

İlgili Şirketler

İlgili Fonlar

1. PAY SAHİPLERİ

1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması

Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı

2

1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı

Özel denetçi talebi sayısı

Özel denetçi talebi olmamıştır.

Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı

Genel kurul toplantısında özel denetçi talebi olmamıştır.

1.3. Genel Kurul

İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı

<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/750460>

Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı

Sunulmamaktadır.

İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları

Bu nitelikte işlem bulunmamaktadır

Kurumsal Yönetim Tebliği (İl-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları

<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/765051>

Kurumsal Yönetim Tebliği (İl-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları

<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/765051>

http://www.parsan.com.tr/wp-content/uploads/2020/03/SKM_C45820030612170.pdf

Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı

Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası

Madde 18

Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi

2018 yılına ait Genel Kurul'a pay sahipleri dışında katılım olmamıştır. Genel Kurul'a katılan Pay sahipleri de Hazirun Listesi'nde isim isim açıklanmıştır.

1.4. Oy Hakları

Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı

Hayır (No)

Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	Bulunmamaktadır.
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	% 68,2
1.5. Azlık Hakkı	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Yoktur
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.parsan.com.tr/index.php/kar-dagitim-politikasi/
Yönetim kurulunun genel kurula karar dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Şirketimizin 2018 yılı faaliyetlerini içeren Türk Ticaret Kanunu (TTK), Kurumlar Vergisi Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu ve diğer yasal mevzuat hükümlerine göre hazırlanan mali tablolarında 38.060.925,87 TL zarar elde edilmesi nedeniyle kâr dağıtımı yapılmamasına ve 38.060.925,87 TL'nin gelecek yıllar karlarından mahsup edilmek üzere geçmiş yıl zararlarına eklenmesine, Şirketimizin 2018 yılı faaliyetlerini içeren, denetimden geçmiş Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II, 14.1 No'lu Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne göre konsolide olarak hazırlanan mali tablolarında, 49.019.715,00 TL zararın bulunduğu, bu zararın geçmiş yıl karlarından düşülmesine karar verilmiş olup;Kâr/Zarar dağıtım teklifi EK/2' de yer aldığı şekliyle Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.
Yönetim kurulunun genel kurula karar dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/750460

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekâleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarda ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (feriden öğrenenler listesi)	KAP'a yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
--------------------	---	---	---------------------------------------	--	--	---	--	---	--

26/04/2019 0 % 70.2679 % 0.0003 % 70.2676 Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul/Toplantı Tutanakları Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul/Genel Kurul Yatırımcı Soruları <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/758231>

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2.1. Kurumsal İnternet Sitesi

Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları

Yatırımcı İlişkileri, Kurumsal

Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm

<http://www.parsan.com.tr/index.php/yuzde-5ten-yuksek-pahaya-sahip-gercek-kisiler/>

Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller

Türkçe, İngilizce, Almanca

2.2. Faaliyet Raporu

2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları

a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler; Ek-I Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin Bağımsızlık Beyanları

b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Faaliyet Raporu / Kurumsal Yönetim Bilgi Formu / 4. YÖNETİM KURULU-II / 4.5 . Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı

Faaliyet Raporu / Kurumsal Yönetim Bilgi Formu / 4. YÖNETİM KURULU-II / 4.4 . Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli

ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

-

d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Hizmeti alınmamaktadır.

f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Sermayeye doğrudan katılım oranının % 5'i aştığı karşılıklı iştirak bulunmamaktadır.

g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı

Faaliyet Raporu / Kurumsal Yönetim
Bilgi Formu / 3. MENFAAT SAHİPLERİ /
3.3- Şirketin İnsan Kaynakları Politikası

3. MENFAAT SAHİPLERİ

3. MENFAAT SAHİPLERİ

3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası

Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı

Kurumsal internet sitesinde tazminat politikası yer almamaktadır.

Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı

-

İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı

İnsan Kaynakları, İç Denetim Müdürlüğü ve Komiteler

Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri

parsan@parsan.com

3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi

Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı

Yatırımcı İlişkileri/Diğer

Çalışanların temsil edildiği yönetim organları

Tek Metal - İş / İnsan Kaynakları Müdürlüğü

3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası

Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü

Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı bulunmamaktadır.

Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti

Parsanlı Olmak/İnsan Kaynakları Politikamız

Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı

Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme)

Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti

Kurumsal/Değerlerimiz

İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı

-

3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı

Yatırımcı İlişkileri/Diğer

Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal

sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler

Yatırımcı İlişkileri/Diğer

İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler

Her türlü yolsuzlukla mücadele konusunda Şirket yönetimimizce İnsan Kaynakları ve İç Denetim Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde gerekli önlemler alınmaktadır.

4. YÖNETİM KURULU-I

4. YÖNETİM KURULU-I

4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamıştır.
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	http://www.parsan.com.tr/index.php/yonetim-kurulu/
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	3
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Şirketin Öngörülen Risklere Karşı Uygulayacağı Risk Yönetim Politikası
Yönetim kurulu başkanının adı	Tevfik YAMANTÜRK
İcra başkanı / genel müdürün adı	Mehmet Tahir VARLIK
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	-
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	-
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	Kadın yönetim kurulu üyemiz yoktur.

Yönetim Kurulunun Yapısı

			Yönetim Kuruluna	Bağımsızlık Beyanının Yer	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi	Bağımsızlığını Kaybeden	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/ Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	İlk Seçilme Tarihi	Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Üye Olup Olmadığı	Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Tevfik YAMANTÜRK	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	26/04/ 2019		İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)
Alpaslan AKTUĞ	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	26/04/ 2019		İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
Ahmet İrfan SÖYLEMEZOĞLU	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	26/04/ 2019		İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)
Ahmet ERTUĞRUL	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	26/04/ 2019		İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)
Olgun ŞAMLI	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	26/04/ 2019		İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)
Orhan METİN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	26/04/ 2019		İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)
Hasan Basri AKTAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	26/04/ 2019	https:// www.kap.org.tr /tr/Bildirim/ 752250	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Atilla ZEYBEK	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	26/04/ 2019	https:// www.kap.org.tr /tr/Bildirim/ 752250	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Osman ASLAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	26/04/ 2019	https:// www.kap.org.tr /tr/Bildirim/ 752250	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)

4. YÖNETİM KURULU-II

4. YÖNETİM KURULU-II

4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli

Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı

19

Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı

% 90

Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı

Hayır (No)

Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu

En az 7 gün önce

Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı

Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına dair bir düzenleme yoktur.

Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır

"Bağımsız olmayan Yönetim Kurulu Üyelerimizin Şirketimiz dışında başka görevler alması, belirli kurallara bağlanmamış olmakla birlikte, temsilcisi oldukları kurumlardaki doğal görevleri ile temsilcisi oldukları kurumlara ait kuruluşlardaki doğal görevleri dışında herhangi bir görevleri bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerimiz, Şirket işleri için yeterli zaman ayırmakta olup yetkilerini , görevin tam olarak yerine getirilebilmesini teminen ihtiyaç duyulan her türlü bilgiye sahip bir şekilde, basiretli biçimde ve iyi niyet kuralları çerçevesinde kullanmaktadır. "

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı

Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı

Yönetim Kurulu ve Komite Üyeleri

<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/265925>,<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/265926>

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Atilla ZEYBEK	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Hasan Basri AKTAN	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Atilla ZEYBEK	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Osman ASLAN	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Cihan ALANKAYA	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Atilla ZEYBEK	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Osman ASLAN	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)

4. YÖNETİM KURULU-III

4. YÖNETİM KURULU-III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II

Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Finansal Durum
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/ Kurumsal Yönetim/Ücret Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
-------------------------------------	---	--	----------------------------------	---	---

Denetim Komitesi (Audit Committee)	% 100	% 100	6	3
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	% 100	% 66,67	6	3
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	% 100	% 100	11	6

EK-I:BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN BAĞIMSIZLIK BEYANLARI

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'de (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 3 Ocak 2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde belirtilen Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenen kriterlere göre "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu;

a) Şirkette, Türkiye Finansal Raporlama Standartları 10'a göre şirketin yönetim kontrolü ya da Türkiye Muhasebe Standartları 28'e göre önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrı hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkide bulunmadığımı,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya Yönetim Kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceği görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, halen/üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmadığımı/çalışmayacağımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşik olduğumu,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine ve Yönetim Kurulu tarafından görevlendirildiğim şirket adına temsil görevlerine zaman ayıracağımı,

g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmadığımı,

h) Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu

Yönetim Kurulu, Genel Kurul, hissedarlarımız ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunarım.

Adı Soyadı: Hasan Basri Aktan

T.C. Kimlik No:

İmza:

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'de (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 3 Ocak 2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde belirtilen Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenen kriterlere göre "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu;

a) Şirkette, Türkiye Finansal Raporlama Standartları 10'a göre şirketin yönetim kontrolü ya da Türkiye Muhasebe Standartları 28'e göre önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hissimlerim arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkide bulunmadığımı,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya Yönetim Kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceği görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, halen/üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmadığımı/çalışmayacağımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşik olduğumu,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine ve Yönetim Kurulu tarafından görevlendirildiğim şirket adına temsil görevlerine zaman ayıracağımı,

g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmadığımı,

h) Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu

Yönetim Kurulu, Genel Kurul, hissedarlarımız ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunarım.

Adı Soyadı: Atilla Zeybek

T.C. Kimlik No:

İmza:

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Parsan Makina Parçaları Sanayii A.Ş.'de (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 3 Ocak 2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde belirtilen Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenen kriterlere göre "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu;

a) Şirkette, Türkiye Finansal Raporlama Standartları 10'a göre şirketin yönetim kontrolü ya da Türkiye Muhasebe Standartları 28'e göre önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişkide bulunmadığımı,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya Yönetim Kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceği görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, halen/üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmadığımı/çalışmayacağımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşik olduğumu,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine ve Yönetim Kurulu tarafından görevlendirildiğim şirket adına temsil görevlerine zaman ayıracağımı,

g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmadığımı,

h) Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu

Yönetim Kurulu, Genel Kurul, hissedarlarımız ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunarım.

Adı Soyadı: Namık Aydemir

T.C. Kimlik No:

İmza: