



MİGROS 2017 FAALİYET RAPORU

MİGROS

İÇİNDEKİLER

MİGROS HAKKINDA	2017 YILINDA	KURUMSAL YÖNETİM	FİNANSAL BİLGİLER
2 Formatlarımız	18 Migros'un 2017 Yılı	61 Kurumsal Yönetim	99 31 Aralık 2017 Tarihi
4 Kurumsal Profil	Faaliyetleri	62 Yönetim Kurulu Raporu	İtibariyle Konsolide
5 Vizyon-Misyon-Stratejiler-Değerler-İlkeler	18 Yatırımlar	66 Kurumsal Yönetim İlkeleri	Finansal Tablolar ve
6 Bir Bakışta 2017 Yılı	24 Yurt Dışı İştirakler	Uyum Raporu	Bağımsız Denetçi Raporu
8 Ödüller	25 Ürün Yönetimi		
10 Başlıca Göstergeler	27 Özgün Markalar		
12 Tarihçe	30 Money Club ve CRM		
	31 Migros Marka İletişim		
	32 Migros E-Ticaret		
	35 Müşteri Hizmetleri		
	Hattı		
	38 Kalite Yönetimi		
	41 Kalite Yönetim		
	Sistemleri		
	42 İyi Tarım Uygulamaları		
	44 Dağıtım Merkezleri ve		
	Lojistik Yönetimi		
	46 Bilgi Teknolojileri		
	47 İnsan Kaynakları ve		
	Eğitim		
	50 Sağlık ve Güvenlik		
	54 Sürdürülebilirlik'e		
	Bakışımız		



Migros'un Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu 29 Aralık 2017 tarihi itibarıyla 9,58'e yükseltilmiştir. Migros, Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi'nde 2017 yılında da yer almış ve böylece üst üste 4 yıl bu endekse girebilen ilk ve tek perakende şirketi olmuştur. Ayrıca, iklim değişikliği ile mücadele planını, uluslararası platformda alanının en itibarlı kuruluşu CDP'ye (Karbon Saydamlık Projesi) raporlayan Migros, 2017 İklim Değişikliği Programı Raporu'ndaki başarısı ile "CDP Türkiye İklim Liderleri" ödülüne layık görülmüştür.



FORMATLARIMIZ

1.652

MAĞAZA

73

İL

162

MAĞAZA

20

İL

MİGROS

MİGROS

Türk perakende sektöründe 63'üncü yılını kutlayan Migros, Türkiye'nin 7 coğrafi bölgesinde 73 ilde yer alan mağazalarıyla müşterilerinin hem aklına hem kalbine hitap etmektedir. Her geçen gün hizmet verdiği il sayısını; Migros Jet, M, MM, MMM ve 5M formatları ile artıran Migros, ürün çeşitliliği, uygun fiyatları, güler yüzlü hizmet anlayışı ile fark yaratan alışveriş deneyimleri sunmaktadır.



kıpa

KİPA

1994 yılında Bornova Mağazası ile faaliyetlerine başlayan Kipa'nın 1 Mart 2017 tarihi itibarı ile Migros tarafından satın alınması ile birlikte, Kipa'nın güçlü yerel bilgisi, Migros'un perakende sektöründeki tecrübesi ile birleşmiştir. Kipa, İstanbul, Ankara ve İzmir gibi Türkiye'nin en büyük üç şehri de dahil olmak üzere, 20 şehirde toplam 162 mağaza ile hizmet vermektedir. Türk perakende sektörünün önde gelen şirketlerinden Kipa, 47 hipermarket, 68 ekspres market, 45 süpermarket ve akaryakıt istasyonunda yer alan 2 mağazasıyla faaliyet göstermektedir.



44

MAĞAZA

6

İL

110

MAĞAZA

27

İL

39

MAĞAZA

2

ÜLKE

3

macro▲center

MACROCENTER

Macrocenter, ayrıcalıklı ürün portföyü, yüksek standartlarda sunduğu müşteri hizmetleri ve mağaza tasarımları ile özel lezzetler konusunda Türkiye'nin seçkin markasıdır. Müşterilerinin yaşam tarzı ve tercihlerine uygun olarak Avrupa'nın ve dünyanın en ayrıcalıklı lezzetlerinin yanı sıra Anadolu'ya özgü tatları da sunan Macrocenter, beklentileri aşan hizmet kalitesi ile yaptığı her işe tutku ile imza atmaktadır.

MİGROS

SANAL MARKET
www.sanalmarket.com.tr

MİGROS SANAL MARKET

1997 yılından bu yana alışverişte hayatı kolaylaştıran Migros Sanal Market, e-ticarette gıda perakendeciliğinin önemli adresidir. Migros Sanal Market; online, mobil uygulama ve telefon kanalları aracılığıyla verilen siparişleri müşterilerine teslim etmektedir. "İşinize Gelsin" ile çalışanları; Petrol Ofisi istasyonlarındaki Migros Jet mağazalarından sipariş teslimatı yapılan "Geçerken Al" ile alışverişe vakti olmayanları, "Mağazadan Teslim" uygulaması ile siparişi beklemek istemeyenleri düşünerek ihtiyaçlara özel farklı teslimat kanalları geliştirmiştir.

www.sanalmarket.com.tr

www.migroselektronik.com

Ramstore

SUPER MARKET

RAMSTORE

Türk perakende sektörünün öncüsü Migros, Kazakistan ve Makedonya'da 2'si alışveriş merkezi olmak üzere toplam 39 mağazayla hizmet vermektedir. Ramstore, dünyaya açılan keyifli alışverişin adresidir. Ramstore mağazaları, mevcut ülkelerde yaygınlaşırken gelecekte yeni ülkelerde de yatırım yapılması hedeflenmektedir.



KURUMSAL PROFİL

MİGROS, DÜNYA PERAKENDECİLERİ LİSTESİNDE 247. SIRADA YER ALMAKTADIR*.

4



Kurulduğu günden itibaren müşteri beklentilerine odaklanan Migros, perakende sektöründe yenilikçilik ve gelişimle anılmaktadır.

Türkiye'de modern perakende sektörünün öncüsü olan Migros, geniş kullanım alanlarına sahip olan mağazalarında, gıda ve ihtiyaç maddelerinin yanı sıra, kozmetik, kırtasiye, züccaciye, elektronik, kitap ve tekstil gibi kategorilerde binlerce ürün çeşitliliği ile müşterilerinin gereksinimlerini tam olarak karşılamaktadır.

Sahip olduğu insan kaynağına olan güvenin yanı sıra, teknolojik gelişmelerin faydasını müşterilerine sunma çabasında olan Migros, bilgi teknolojilerine verdiği önem ve yaptığı yatırımlar ile de sektörde her zaman bir adım önde olmaya devam etmektedir.

Kurulduğu günden itibaren müşteri beklentilerine odaklanan Migros, perakende sektöründe yenilikçilik ve gelişimle anılmaktadır.



*2016 yılsonu verileri baz alınarak Deloitte'un 2018 yılında yayınlanan raporuna göre

VİZYON-MİSYON-STRATEJİLER-DEĞERLER-İLKELER

MİGROS MÜŞTERİLERİNE MODERN, GÜVENİLİR, EKONOMİK VE YÜKSEK KALİTEDE HİZMET SUNMAKTIR.

Vizyon

Fark yaratan müşteri yakınlığı ve güvenilir alışveriş deneyimiyle her zaman tercih edilen ilk adres olmak.

Misyon

Benzersiz hizmet kalitesi, öncü uygulamaları, zengin ürün çeşitliliği ve aile bütçesine katkısı esas alan fiyatlandırmasıyla eşsiz bir alışveriş deneyimi sunmak. Tüm paydaşları için değer yaratan; topluma ve çevreye duyarlı faaliyetlerde bulunmak.

Stratejiler

Migros stratejilerini, misyonu doğrultusunda, faaliyet gösterdiği ülkelerin perakendecilik standartlarını yukarı çekecek müşteri memnuniyeti anlayışı ile sürdürülebilir kalite, saygınlık ve sektörel liderliği sağlamak üzerine yapılandırır.

Migros'un ana stratejisi müşterilerine modern, güvenilir, ekonomik ve yüksek kalitede hizmet sunmaktır.

Değerler

Migros'un tüm çalışanlarının katılımı ile oluşan ve herkesin bağlı olduğu kurumsal değerleri;

- Müşteri Odaklılık,
- Güvenilirlik,
- Duyarlılık,
- Liderlik,
- Verimlilik,
- Yenilikçilik'tir.

İlkeler

Güçlü bir kurumsal yönetim yapısına sahip olmanın önemine inanan Migros, kurumsal yönetim ilkelerini faaliyetlerinin her aşamasında kendisine rehber edinmiştir. Ayrıca Şirket, kurumsal yönetim anlayışının bir sonucu olarak, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayımlanan kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanmasının sadece Migros için değil, Şirket'in tüm paydaşları ve ülkemiz için faydalı olduğunun bilinciyle hareket etmektedir. Paydaşları bilgilendirmek amacıyla yıllık Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu paylaşılır. Günlük olarak güncellenen kurumsal web sitesinde, Şirket ile ilgili ayrıntılı bilgi paydaşların bilgisine sunulur.

Migros, kurumsal yönetimin ana ilkeleri olan;

- Adillik,
- Şeffaflık,
- Sorumluluk,
- Hesap verebilirlik

ilkelerini benimsemektedir.



BİR BAKIŞTA 2017 YILI

MİGROS 2017 YILINDA DA GÜÇLÜ BÜYÜMESİNİ SÜRDÜRMÜŞTÜR.

6

Migros'un Kurumsal Yönetim derecelendirme notu 29 Aralık 2017 tarihinde 9,58 (95,77) olarak güncellenmiştir.



193

Migros 2017 yılında 193 yeni mağaza açarak yıllık mağaza açma hedefine ulaşmıştır.

Migros'un satışları 2017 yılında %38,7 büyürken, Şirketin konsolide cirosu 15.3 milyar TL'ye ulaşmıştır. Şirket 2017 yılında 193 yeni mağaza açarak yıllık mağaza açma hedefine ulaşmıştır. Ayrıca 'istihdama katkı' misyonu sürdürülürken, 2017 yılsonu itibarıyla Şirketin ortalama çalışan sayısı 26.779 olmuştur.

Geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2017 yılında da çift haneli büyümesini sürdüren Migros, 1 Mart 2017 itibarıyla ağırlıklı olarak Ege Bölgesinde faaliyet gösteren modern perakende zinciri Kipa'nın %95,50 oranında hisselerini devralmıştır.

Kipa'nın diğer hissedarlarına yönelik zorunlu pay alım teklifi sürecinde Migros'un Kipa'daki payı %96,25'e yükselmiştir.

1 Mart 2017 itibarıyla konsolide etmeye başladığı Kipa'nın finansal sonuçları ile birlikte Şirketin büyümesi hızlanmıştır. Kipa hariç bakıldığında dahi, yeni mağaza açılışları ve mevcut mağazalarının güçlü performansının etkisiyle Migros pazar payı kazanımını ve güçlü büyümesini sürdürmüştür.

14. kez

Migros, Capital'in gerçekleştirdiği "Türkiye'nin En Beğenilen Şirketleri" araştırmasında 14 yıldır üst üste En Beğenilen Perakende Şirketi seçilmiştir,



7

Migros'un Kurumsal Yönetim derecelendirme notu 29 Aralık 2017 tarihinde 9,58 (95,77) olarak güncellenmiştir. Bu not, Anadolu Grubu şirketlerinden Anadolu Efes ile birlikte bağımsız derecelendirilen şirketler arasında bugüne kadarki en yüksek 4. not olarak kayda geçmiştir.

Migros, Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi'nde 2017 yılında da yer almış ve böylece üst üste 4 yıl bu endekse girebilen ilk ve tek perakende şirketi olmuştur. Ayrıca, iklim değişikliği ile

mücadele planını, uluslararası platformda alanının en itibarlı kuruluşu CDP'ye (Karbon Saydamlık Projesi) raporlayan Migros, 28.11.2017 tarihinde, CDP Türkiye tarafından, 2017 İklim Değişikliği Programı Raporu'ndaki başarısı ile "CDP Türkiye İklim Liderleri" ödülüne layık görülmüştür. Şirketin CDP notu A+'dır. Şirket, sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetleriyle FTSE4Good Gelişmekte Olan Piyasalar Endeksi'nde iki yıl üst üste yerini almıştır.

Capital Dergisi'nin gerçekleştirdiği "Türkiye'nin En Beğenilen Şirketleri" araştırmasında 14 yıldır üst üste En Beğenilen Perakende Şirketi seçilen Migros, Dünyanın en büyük perakendecilerinin yer aldığı Deloitte tarafından hazırlanan listede ise 247. sırasında yer almıştır.

Migros ayrıca 2017 yılında , Fortune dergisinin düzenlediği ve Türkiye'nin en büyük şirketlerinin belirlendiği "Fortune 500 Türkiye Araştırması" listesinde 18.sırada yer almıştır.

ÖDÜLLER

TÜRKİYE’DE MODERN PERAKENDE SEKTÖRÜNÜN ÖNCÜSÜ OLAN MİGROS, 2017 YILINDAKİ BAŞARILARINI ÇEŞİTLİ ALANLARDA ALDIĞI ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖDÜLLERLE TAÇLANDIRMIŞTIR.



Learning Ödülleri



Perakendenin En Hızlıları



CDP Türkiye İklim Liderleri



Felis Ödülleri



2017 En iyi Sosyal Sorumluluk
Şirketleri Ödülü



The Smarties Ödülleri



CRE Ödülleri



ATD Associaton for Talent
Development Mükemmellik
Ödülleri



SocialBrands Veri Analitiği
Ödülleri 'Zincir Marketler'
Kategorisi



SocialBrands Veri Analitiği
Ödülleri 'Zincir Marketler'
Kategorisi



En Çok Engelli İstihdamı
Sağlayan Şirketler Ödülü



Müşteri Deneyimini
En İyi Yöneten Marka



PLMA Uluslararası Özgün
Markalar Mükemmellik Ödülü



Etika Ödülü



Capital Ödülü



Müşteri Deneyimini
En İyi Yönetenler Ödülleri



Aon Best Employers Ödülleri
Çalışan Bağlılığı Başarı Ödülü



Türkiye Müşterinin Sesi
Araştırması



Stevie Ödülleri
Yılın Ayrıcalıklı Satış
Kategorisi



Stevie Ödülleri
Yılın Ayrıcalıklı Satış
Kategorisi



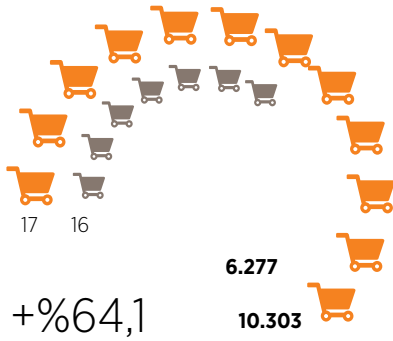
Stevie Awards for Great Employers

BAŞLICA GÖSTERGELER

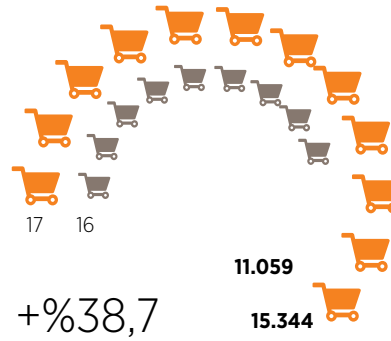
**MİGROS'UN KONSOLİDE SATIŞLARI 2017 YILINDA
%38,7 ARTARAK 15.344 MİLYON TL'YE ULAŞMIŞTIR.**

10

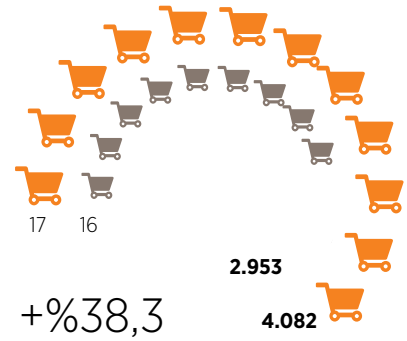
Toplam Varlıklar (milyon TL)



Net Satışlar (milyon TL)



Brüt Kâr (milyon TL)



%39,4

Şirketin yurt içi satışları 2016 yılına göre %39,4 artışla 14.946 milyon TL'ye ulaşmıştır.



11

Özet Konsolide Bilanço

(bin TL)	2017	2016	Değişim (%)
Varlıklar			
Dönen Varlıklar	3.776.275	2.471.347	52,8
Duran Varlıklar	6.526.400	3.805.379	71,5
Toplam Varlıklar	10.302.675	6.276.726	64,1
Yükümlülükler			
Kısa Vadeli Yükümlülükler	5.516.096	3.320.760	66,1
Uzun Vadeli Yükümlülükler	3.259.431	2.763.353	18,0
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	56.654	820	6.809,0
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar	1.470.494	191.793	666,7
Toplam Özsermaye ve Yükümlülükler	10.302.675	6.276.726	64,1

Özet Konsolide Gelir Tablosu

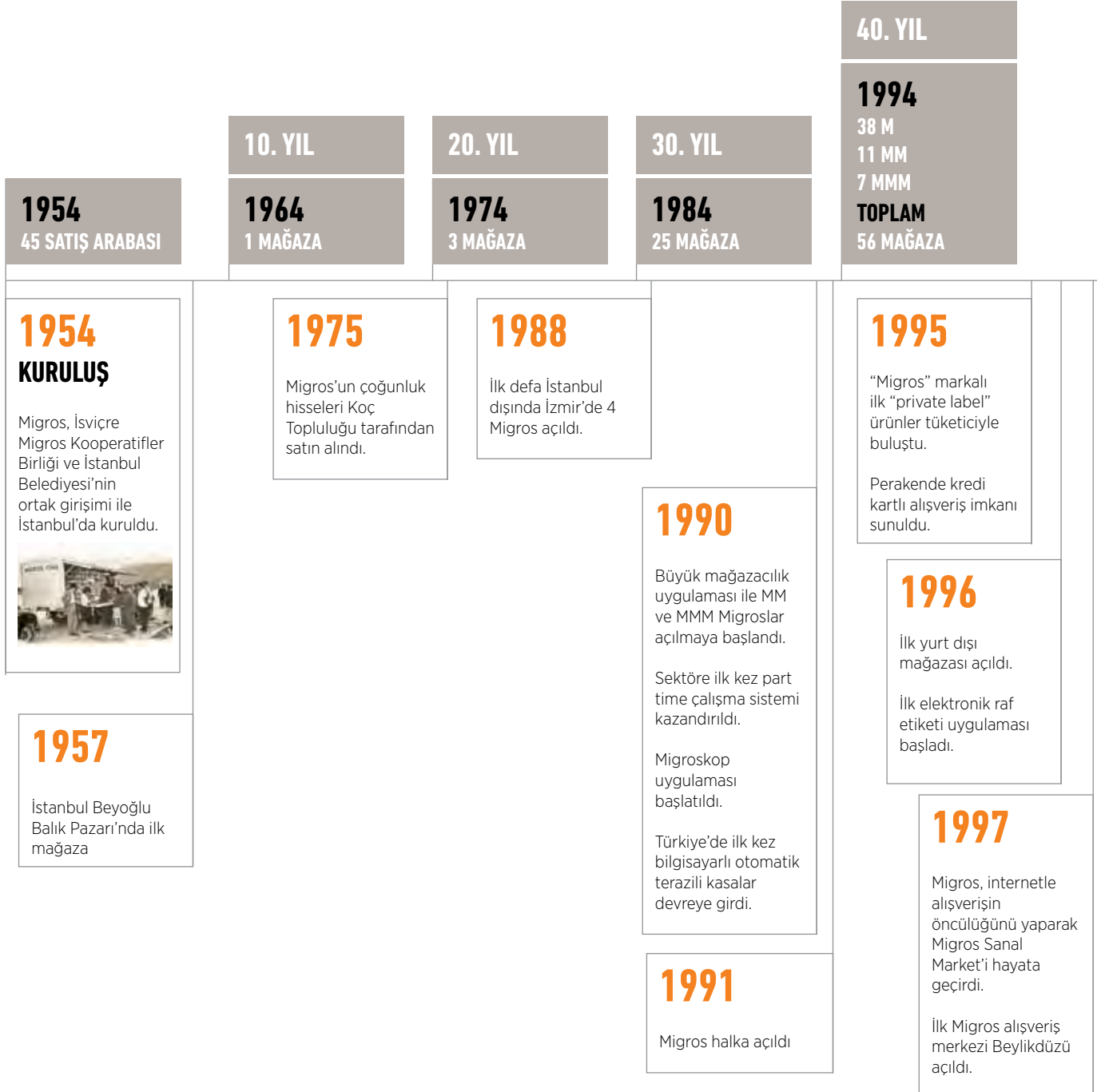
(bin TL)	2017	2016	Değişim (%)
Net Satışlar	15.344.047	11.059.224	38,7
Brüt Kâr	4.081.966	2.952.557	38,3
Faaliyet Kârı	302.823	331.170	-8,6
Net Kâr	509.036	-300.106	269,6
VAFÖK	871.902	677.392	28,7

%64,1

Şirketin toplam varlıkları %64,1 büyüyerek 10.303 milyon TL'ye ulaşmıştır.

TARİHÇE

12



50. YIL

2004

YURT İÇİNDE

283 İNDİRİM
MAĞAZASI

72 M

72 MM

33 MMM

3 5M

YURT DIŞINDA

44 RAMSTORE

TOPLAM

507 MAĞAZA

60. YIL

2014

YURT İÇİNDE

212 TANSAS

28 MACROCENTER

273 MİGROS JET

319 M

213 MM

79 MMM

24 5M

YURT DIŞINDA

42 RAMSTORE

TOPLAM

1.190 MAĞAZA

64. YIL

2017

YURT İÇİNDE

44 MACROCENTER

632 MİGROS JET

563 M

308 MM

111 MMM

21 5M

17 TOPTAN

162 KİPA

YURT DIŞINDA

39 RAMSTORE

TOPLAM

1.897 MAĞAZA

1998

Migros müşterileri
sektörde ilk sadakat
kart uygulaması olan
Migros Club Kart'ın
avantajları ile tanıştı.

2007

Hiper ucuzluğu
barındıran yeni
formatı 5M
hipermarketler
açılmaya başladı.



2011

Migros Jet'ler
devreye girdi.

2014

Migros 60. kuruluş
yılıni kutladı.

2017

Anadolu Grubu'nun
Migros'taki payı
%50'ye ulaştı.

1 Mart 2017'de Kipa
hisselerinin %95,5'i
devralındı.



1999

Kazakistan'da ilk
Ramstore mağazası
açıldı.

Türkiye'de ve
Avrupa'da ilk
kez "kasiyersiz
kasa" uygulaması
başlatıldı.

2009

Koç Topluluğu
hisselerinin devriyle
(2008) ana hissedar
MH Perakendecilik
ve Ticaret A.Ş. oldu.

"Jet kasalar" ilk kez
Migros tarafından
Türk tüketicisiyle
buluşturuldu.



2005

Ulusal perakende
zinciri Tansas satın
alındı.

Macrocenter
formatlara eklendi.

Makedonya'da ilk
Ramstore açıldı.

2016

Migros, doğal gıda
online alışveriş
markası Tazedirekt'i
bünyesine kattı.

2015

Anadolu Grubu,
Migros hisselerinin
%40,25'ine dolaylı
olarak sahip oldu.

FİNANSAL BAKIŞ

MİGROS, 2017 YILI MAĞAZA AÇILIŞI, SATIŞ BÜYÜMESİ VE VAFÖK MARJİ HEDEFLERİNE ULAŞMIŞTIR.

14



509

Migros 2017 yılında 509 milyon TL konsolide net kâr açıklamıştır .

2017 yılında stratejik bir hamle ile Kipa'nın %95,5'ini satın almak suretiyle organize perakende sektöründeki konumunu güçlendiren Migros, sektörde önemli bir yatırıma imza atmış ve gıda perakende sektörüne olan güvenini perçinlemiştir. Migros, Kipa'yı 01 Mart 2017 tarihinden itibaren konsolide etmeye başlarken, yıl içinde diğer Kipa paylarına yönelik yapılan zorunlu pay alım teklifi sürecinde Migros'un Kipa'daki payı %96,25'e yükselmiştir.

Migros 2017 yılında oldukça güçlü bir büyüme performansı kaydetmiştir. Konsolide satışlar 2017 yılında bir önceki seneye göre %38,7 artarak 15,3 milyar TL'yi aştı. 2017 yılı, Kipa'nın devralınmasının da etkisiyle, büyüme açısından özel bir yıl olmuştur. Kipa hariç bakıldığında ise, yurt içinde yeni mağaza açılışları ve mevcut mağazaların güçlü performansının etkisiyle Migros pazar payı kazanmış ve yurt içi yaygınlığını artırmıştır.

Yurt içinde yeni yatırımlar devam etmiş ve Şirket, Migros bünyesine katılan Kipa mağazaları hariç, 2017 yılında yurt dışı dahil toplam 193 yeni mağaza açmıştır. 2017 yılı sonu itibarıyla Kipa mağaza sayısı 162 olmuştur.

2017 yılında Şirketin konsolide brüt kârı %38,3 artarak 4.082 milyon TL'ye ulaşırken brüt kâr marjı %26,6 (Kipa hariç: %26,8) olmuştur (2016: %26,7).

Konsolide VAFÖK (Vergi, Amortisman, Faiz Öncesi Kâr) 2017 yılında %28,7 artışla 872 milyon TL'ye ulaşırken, VAFÖK marjı

ise %5,7 ile Şirketin 2017 yılı başında hedeflediği %5,0-5,5 bandını aşmıştır. Kira giderleri öncesi VAFÖK ise bir önceki seneye göre %32,8 artarken, kira giderleri öncesi VAFÖK marjı %10,7 (Kipa hariç: %11,3) olarak gerçekleşmiştir. (2016: %11,1).

2017 yılında Migros mağazaları açısından operasyonel performans tatmin edici olurken, Kipa mağazalarının kârlı hale getirilmesi için yoğun çalışmalar yapılmıştır. İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çabalar ve operasyonel sistemlerin dönüşümü neticesinde yılın ikinci yarısından itibaren Kipa'nın performansında iyileşme kaydedilmeye başlanmıştır.

Diğer taraftan kur farkı giderleri dahil finansman giderleri şirketin kârlılığına baskı yapsa da Migros, 2017 yılında bağlı ortaklık edinim kârı dahil 509 milyon TL konsolide net kâr açıklamıştır. Gayrimenkullerinin değerlendirme politikası "maliyet modeli" yerine "yeniden değerlendirme modeli" olarak değiştirilmiştir. Yeniden değerlendirme neticesinde, Şirketin konsolide özkaynakları 743,7 milyon TL artış meydana gelmiştir. 2017 yılsonu itibarıyla Şirketin konsolide özkaynakları 1.527 milyon TL olmuştur.

Migros 2017 yılı için hedeflediği mağaza açılışı, satış büyümesi ve VAFÖK marjı beklentilerine ulaşırken başarılı bir yılı daha geride bırakmıştır. Migros, 2018 yılında 120-150 mağaza açılışı ve %15-18 mertebesinde konsolide satış büyümesi hedeflemektedir.



LİKİDİTE ORANLARI	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Cari Oran	0,68	0,74

FİNANSAL YAPI ORANLARI	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Finansal Kaldıraç (Toplam Yükümlülükler/Toplam Kaynaklar)	0,85	0,97
Toplam Yükümlülükler/Özkaynaklar	5,75	31,59
Finansal Borçlar/Toplam Varlıklar	0,38	0,47
Net Nakit Pozisyonu (Bin TL)	-2.302.244	-1.822.244

KÂRLILIK ORANLARI (%)	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Brüt Kâr Marjı	26,6	26,7
Faaliyet Kârı Marjı	2,0	3,0
VAFÖK Marjı	5,7	6,1
Kira Öncesi VAFÖK Marjı	10,7	11,1
Net Kâr Marjı	3,3	-2,7

HİSSE SENEDİ PERFORMANS ORANLARI	Aralık 2017	Aralık 2016
Piyasa Değeri (bin TL)	4.906.507	3.129.767
Hisse Senedi Fiyatı (TL)	27,56	17,58
Hisse Başına Kazanç (Kr)	2,88	-1,69



%10,7

2017 yılında Migros'un kira öncesi VAFÖK marjı %10,7 olurken bu oran uluslararası perakendeciler arasında görülen yüksek oranlardan biridir.





**MİGROS
MAĞAZALARINI
MÜŞTERİ
BEKLENTİLERİNE
GÖRE TASARLAR**

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

2017 YILINDA MAĞAZA PORTFÖYÜNE YENİ MAĞAZALAR EKLENİRKEN, MEVCUT MAĞAZALARIN YENİLEME ÇALIŞMALARI SÜRDÜRÜLMÜŞTÜR.

18



YATIRIMLAR

Şirket, müşterilerine süpermarket, online ve toptan formatlarında Migros, Macrocenter, 5M Migros, Sanal Market ve Migros Toptan, yurt içi iştiraki vasıtasıyla Kipa ve yurt dışı iştirakleri vasıtasıyla Ramstore markalarıyla hizmet vermektedir.

Şirket yıl içerisinde yeni mağazalar açmış, mevcut mağazalarının yenileme çalışmalarını sürdürmüştür. Ayrıca 1 Mart 2017'de Kipa'nın çoğunluk hissesi devralınmıştır.

2017 yılında yurt içinde, 98'i Migros (65 M, 25 MM ve 8 MMM), 79'u Migros Jet, 6'sı Macrocenter, 2'si 5M ve 2'si Toptan mağazası olmak üzere toplam 187 mağaza, yurt dışında ise, Makedonya'da 3 ve Kazakistan'da 3 olmak üzere toplam 6 Ramstore mağazası faaliyete geçmiştir. Böylece, 2017 yılı içinde açılan mağaza sayısı 193'e ulaşmıştır.

2017 sonu itibarıyla, yurt içinde 7 coğrafi bölgede 73 ilde faaliyet gösteren Migros, yurt dışında ise Makedonya ve Kazakistan'da operasyonlarını sürdürmektedir. 2017 yılsonunda Migros'un mağaza portföyü, yurt içinde 563 M, 308 MM, 111 MMM, 632 Migros Jet, 21 5M, 17 Toptan ve 44 Macrocenter, iştiraki vasıtasıyla 162 Kipa, yurt dışında ise iştirakleri vasıtasıyla Makedonya'da 23 ve Kazakistan'da 16 Ramstore olmak üzere toplam 1.897 mağazaya ulaşmıştır.

Şirket yurt içinde ve yurt dışında (Kazakistan ve Makedonya) süpermarketlerin yanı sıra alışveriş merkezleri de yönetmektedir. Şirket'in yurt içi ve yurt dışı toplam net satış alanı Kipa'nın devralınmasının da katkısıyla 2016 yılına göre %31,3 artışla 1,4 milyon m²'yi aşmıştır.

Yurt dışında ise, Şirket'in, iştirakleri vasıtasıyla Makedonya ve Kazakistan'da faaliyet gösteren Ramstore formatı büyümesini sürdürmektedir.

Hizmet verilen mağaza sayısı 1.897'ye ulaşmıştır.

MİGROS UZUN VADELİ BÜYÜME STRATEJİLERİ DOĞRULTUSUNDA, KİPA HİSSELERİNİN %95,50'SİNİ DEVRALMIŞTIR.



Kipa Hisselerinin Devralınması

Migros'un uzun vadeli büyüme stratejileri doğrultusunda, Migros ile Tesco Overseas Investments Limited ("Satıcı") arasında, Tesco Kipa Kitle Pazarlama Ticaret Lojistik ve Gıda Sanayi A.Ş. (Yeni Unvanı: Kipa Ticaret A.Ş.) ("Kipa")'nin Satıcı'ya ait olan şirket toplam sermayesinin yaklaşık %95,50'sini temsil eden paylarının satın alınması amacıyla 10 Haziran 2016 tarihinde pay alım satım sözleşmesi akdedilmiştir.

Bu kapsamda, gerekli yasal izinlerin alınması için, 21 Haziran 2016 tarihinde Rekabet Kurumu'na başvuru yapılmış ve 9 Şubat 2017 tarihinde ise Rekabet Kurulu izni alınmıştır.

Pay alım satım sözleşmesinde belirtilen önkoşulların yerine getirilmesini takiben gerekli işlemler tamamlanarak 1 Mart 2017 tarihinde hisse devri gerçekleştirilmiştir.

Pay devrinin gerçekleşmesiyle birlikte Kipa'nın yönetim ve kontrolü Migros'a geçmiştir.

Zorunlu pay alım teklifi sürecinde, Migros tarafından 12 Haziran 2017 tarihinde pay alım teklifi formunun onaylanması talebiyle SPK'ya başvuru yapılmış olup, 22 Haziran 2017 tarihinde başvuru kabul edilmiştir.

Pay Alım Teklifi Bilgi Formu'nda belirtildiği üzere, gerek A Grubu gerekse B Grubu 1 TL nominal değerli Kipa payları için pay alım teklifi fiyatı, pay alım teklifine konu Kipa paylarının Migros tarafından



satın alınmasına ilişkin Hisse Alım-Satım Sözleşmesi'nin yapıldığının kamuya duyurulduğu tarih olan 10 Haziran 2016 tarihinden önceki altı aylık dönem içinde oluşan, Kipa paylarının günlük ağırlıklı ortalama Borsa fiyatlarının ortalaması olan 2,2477 TL olarak belirlenmiştir.

29 Haziran - 26 Temmuz 2017 tarihlerinde İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. aracılığıyla gerçekleştirilen Pay Alım Teklifi sürecinde, pay alım teklifine karşılık veren 57 pay sahibinden 10.007.207,263 adet 1 TL nominal değerli pay satın alınmıştır. Pay alım teklifi sonucunda, Şirket'in Kipa'da sahip olduğu pay tutarı 1.282.656.526,59 TL'ye ve pay oranı %96,25'e ulaşmıştır.

Ağırlıklı olarak Ege Bölgesinde faaliyet gösteren modern perakende zinciri Kipa, 2017 yılsonu itibarıyla 162 mağazası ile yaklaşık 300 bin m² net satış alanında hizmet vermektedir. Şirketin portföyünde ayrıca kiralanabilir alana sahip gayrimenkuller bulunmaktadır.

Kipa finansal sonuçları hisse devir tarihi olan 1 Mart 2017'den beri Migros finansal sonuçları ile konsolide edilmektedir.

9 Ocak 2018 tarihli özel durum açıklamasında belirtildiği üzere, Migros'un 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla düzenlenmiş konsolide mali tabloları ve Kipa'nın 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla düzenlenmiş mali tabloları esas alınarak, Kipa'nın aktif ve pasifleri ile birlikte bir kül halinde 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 134 ve birleşme ile ilgili diğer maddeleri, 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 19 ve 20'nci madde hükümleri ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun 23 ve 24'üncü maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun düzenlemeleri çerçevesinde devir alınması suretiyle Migros bünyesinde kolaylaştırılmış usulde birleşmesi işleminin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

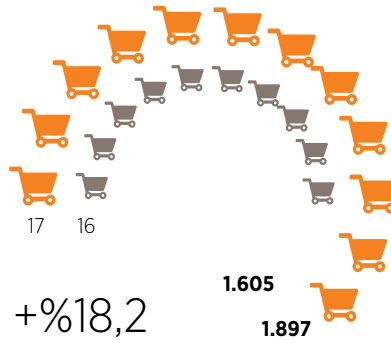
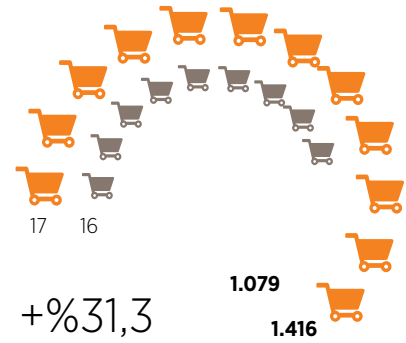
2017 YILSONU İTİBARIYLA MİGROS'UN MAĞAZA PORTFÖYÜ, YURT İÇİNDE 1.858, YURT DIŞINDA İSE 39 OLMAK ÜZERE TOPLAM 1.897 MAĞAZAYA ULAŞMIŞTIR.

20

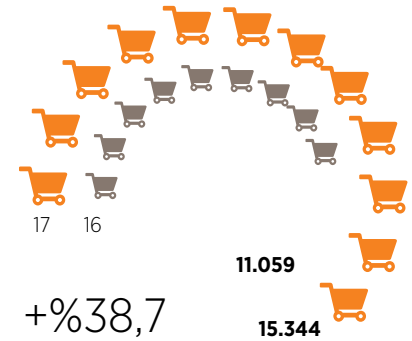
1,4mn m²

Şirketin toplam satış alanı 1,4 milyon m²'ye ulaşmıştır.

Toplam Mağaza Sayısı (adet)

Toplam Net Satış Alanı (bin m²)

Net Satışlar (milyon TL)



73

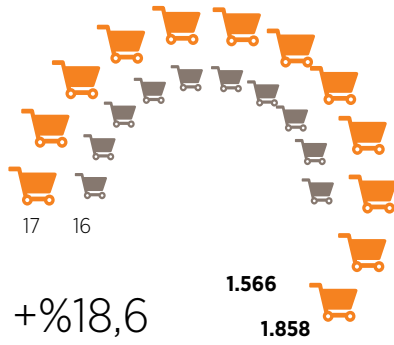
2017 sonu itibarıyla, yurt içinde 73 ilde faaliyet gösterilmektedir.

39

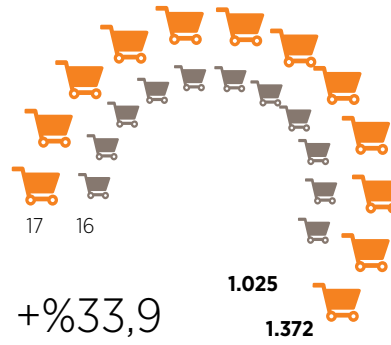
Migros yurt dışında 16'sı Kazakistan'da ve 23'ü Makedonya'da olmak üzere toplam 39 mağazayla hizmet vermektedir.

21

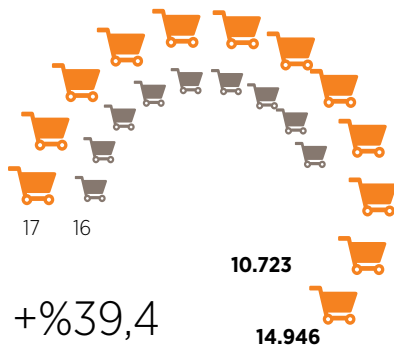
Yurt İçi Mağaza Sayısı (adet)



Yurt İçi Net Satış Alanı (bin m²)



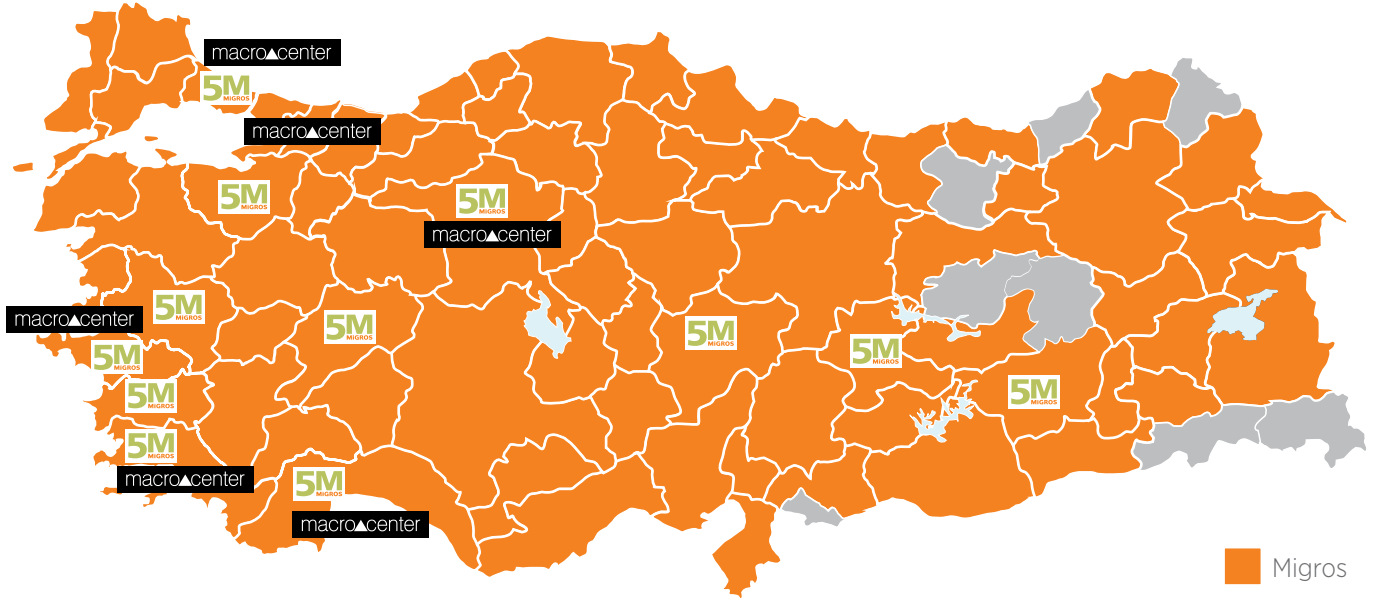
Yurt İçi Satışlar (milyon TL)



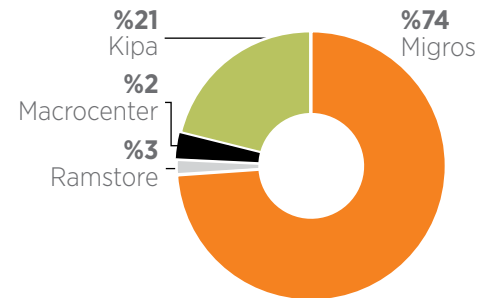
MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS, YENİ MAĞAZALAR AÇMAK SURETİYLE BÜYÜMEYE DEVAM ETMEKTEDİR.

22

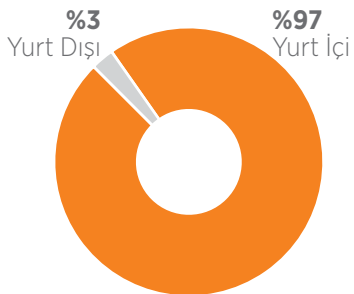


Markalar Bazında Net Satış Alanı Dağılımı (%)

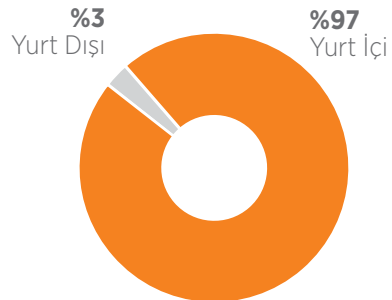




Satışların Dağılımı (%)



Net Satış Alanı Dağılımı (%)



MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS YURT DIŞI İŞTİRAKLERİ VASITASIYLA KAZAKİSTAN VE MAKEDONYA'DA HİZMET VERMEYE DEVAM ETMİŞTİR.

24

398

Migros'un Kazakistan ve Makedonya'daki yurt dışı iştiraklerinin toplam satışları 2017 yılında 398 milyon TL'ye ulaşmıştır.



YURT DIŞI İŞTİRAKLER

Migros, 2017 yılında yurt dışı iştirakleri vasıtasıyla Kazakistan ve Makedonya'da operasyonlarına devam etmiştir.

İhracat hacmindeki gelişme ve toparlanan iç talep sayesinde yılın ilk dokuz ayında %4,2 büyüyen Kazakistan ekonomisi, 2016 yılına göre 2017 yılında olumlu bir performans göstermiştir. Ancak gıda perakendede müşteri talebi nispeten zayıf seyretmiştir.

Makedonya ekonomisi 2017 yılında ılımlı seyretmiştir.

Ramstore Kazakistan, 2017 yılında 2 şehirde 16 mağazada 23.789 m² satış alanı ile hizmet vermeye devam etmiştir. Ramstore Kazakistan 2017 yılında 12,3 milyon müşteriye hizmet sunmuştur.

Ramstore Makedonya ise, 2017 yılında Kumanovo, Ohrid ve Strumica'da 3 yeni mağaza açmış ve toplam mağaza

sayısını 23'e, satış alanını ise 20.490 m²'ye yükseltmiştir. Ramstore Makedonya 2017 yılında 9,3 milyonun üzerinde müşteriye hizmet vermiştir.

Toplam 39 mağaza ile hizmet sunan yurt dışı iştirakler, 2017 yıl sonu itibarıyla 44.279 m² satış alanı ile faaliyet göstermektedir.

Migros'un Kazakistan ve Makedonya'daki yurt dışı iştiraklerinin toplam satışları 2017 yılında 398 milyon TL olarak gerçekleşmiş olup, bu satışlar Migros'un konsolide satışlarının yaklaşık %3'ünü oluşturmaktadır. Yurt dışı iştiraklerin Şirketin vergi, amortisman ve faiz öncesi kârına (VAFÖK) katkısı 9 milyon TL seviyesindedir.

Kazakistan ve Makedonya, organize perakendeciler açısından ileriye dönük olarak büyüme potansiyeli barındırmaktadır.

MİGROS, ZENGİN ÜRÜN PORTFÖYÜNÜ REKABETÇİ FİYATLARLA MÜŞTERİLERİNİN BEĞENİSİNE SUNMAKTADIR.

etkin

Migros, temalı kampanyaları da içeren etkin pazarlama stratejileri ile sektörde rakiplerinden farklılaşmaktadır.



ÜRÜN YÖNETİMİ

Migros, zengin ürün portföyünü rekabetçi fiyatlarla müşterilerinin beğenisine sunmakta, temalı kampanyaları da içeren etkin pazarlama stratejileri ile sektörde rakiplerinden farklılaşmaktadır.

2017 yılında Migros'un kuruluşunun 63. yılı olması sebebiyle, "Ailenize İyi Gelecek" sloganı ile kategori bazında kampanyalar düzenlenmiş ve ürünler uygun fiyatlarla müşterilere sunulmuştur. Temalı kataloglar, hafta sonu indirimleri ve "Gördüğünüze İnanın" kampanyaları yıl içerisinde uygulanmaya devam etmiştir. Bununla birlikte, Anneler Günü, Kadınlar

Günü, 23 Nisan, Hayvanları Koruma Günü gibi özel günlerde yapılan indirimler geleneksel promosyonlar haline gelmiş, "Anne & Bebek" gibi özel kataloglar da etkin şekilde uygulanmaya devam etmiştir. Ramazan dönemi, okul açılışı gibi etkili mevsimsel kampanyalar düzenlenmiştir. Gıda dışı ürün gruplarında dönemsel ve belli bir temaya ilişkin çok uygun fiyatlı, özel ürünlerin satışa sunulduğu promosyon türü "Aldım Bitti" her zaman olduğu gibi en etkin şekilde kullanılmıştır.

Etkin stok ve sipariş yönetimi konusunda yapılan çeşitli projelerin mağazalarda ürün bulunurluklarını iyileştirdiği gözlemlenmiştir.



MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ



26



Yöresel ürün tedarikçilerine dağıtım kanallarını geliştirme fırsatları sunan Migros, müşterilere sunduğu çeşitliliği artırmaya devam etmiştir.

Fiyat rekabeti, Şirket için önemli konu başlıklarından biri olmaya devam etmiş, en kaliteli ürünler en uygun fiyatlarla satışa sunulurken en iyi hizmet hedeflenmiştir.

Taze gıda ürünleri tedarikçilerinin sevkiyat sıklıkları artırılarak ürün bulunurluk seviyeleri yükseltilmiş, böylelikle müşterilere ürünler daha taze şekilde sunulmaya başlanmıştır. Yöresel ürün tedarikçilerine dağıtım kanallarını geliştirme fırsatları sunan Migros, müşterilere sunduğu çeşitliliği artırmaya devam etmiştir. Migros, tüketicilerin fiyat, kalite ve çeşitlilikteki önceliklerini karşılamak için ithal ettiği ürün portföyünü, sağlıklı yaşamı desteklemek amacıyla ise organik, glütensiz, diyabetik ürün portföyünü genişletmeye devam etmektedir.

Unlu mamullerin, uygun olan mağazalarda mağaza içinde pişirilerek daha taze şekilde müşterilere sunulması için geliştirilen "M Fırın" reyonlarının hizmet kapsamı genişletilmiş, konseptin yaygınlaştırılmasına devam edilmiştir.

Paketli kırmızı et ve sakatat ürünlerinde ürün çeşitliliği artırılmıştır. Uzun raf ömrü sağlayan MAP ambalajlama yöntemiyle hazırlanan balık çeşitleri, balık tezgahı olmayan Migros mağazalarında satışa sunulurken, müşteriler için her an ulaşılabilir ve sağlıklı bir alternatif oluşturulmuştur.

MİGROS, TAZE ÜRÜNLERDE, LOJİSTİK AĞININ DESTEĞİ İLE KALİTE VE TAZELİK ANLAMINDA GÜÇLÜ BİR REKABET AVANTAJINA SAHİPTİR.



27

ÖZGÜN MARKALAR

Şirket'in "Sadece Migros'ta" çatısı altında "Taze ürünler", "Özgün markalı ürünler" ve "Sadece Migros'ta satılan markalı ürünler" olmak üzere üç farklı ürün grubu bulunmaktadır.

Taze Ürünler: Migros, taze ürünlerde, lojistik ağının desteği ile kalite ve tazelik anlamında güçlü bir rekabet avantajına sahiptir. Şirket, taze et işleme tesisi ile tüm et ihtiyacını kendi bünyesinde karşılamaktadır. Dana ve kuzuları, denetlediği çiftliklerden tedarik eden Migros, kırmızı eti tüm mağazalarına günlük olarak ulaştırmaktadır. Şirket, pişmeye hazır ürünler ve köftelerini, "Uzman Kasap" markası ile paketli olarak el değmeden üretmektedir. Ayrıca, meyve-sebze ürünlerindeki İyi Tarım Uygulamaları, müşterilere sunulan Migros güvencesini pekiştirmektedir. Tarladan Rafa Projesi ile tüm meyve-sebzeler aynı gün hasat edilerek, tazeliği korunmuş olarak tarladan mağaza raflarına, ortalama 30 saatte sevk edilmektedir.

Özgün Markalı Ürünler: Migros, 1.500'ün üzerinde özgün markalı ürün çeşidi ile müşterilerine hizmet vermektedir. Migros markalı ürünler, temel ihtiyaç kategorilerini kapsayan, Migros'tan beklenen yüksek kalite standardına sahip, bulundukları kategoride piyasadaki en uygun fiyatlı ürünlerdir.

M Life; organik, az kalorili, diyabetik gibi farklı alt kategorilerde ürünler sunan, sağlıklı yaşam tarzını destekleyen ürünlerin markasıdır. Bunlara ilaveten, kağıt, bebek ürünleri, tekstil, ev tekstili, oyuncak, züccaciye, küçük ev aletleri, ısıtıcılar gibi farklı gıda dışı ürün kategorilerinde Viva, Minies, Body Pure, Home Basix, M Toys, Touch Me gibi özgün markalı ürünler bulunmaktadır.

Ayrıca, Türkiye'nin tüm yörelerindeki özel lezzetlerin ve yerli tohumların taranması sonucunda hayata geçirilen Anadolu Lezzetleri projesi, 2017 sonu itibarıyla 47 ürüne ve 106 mağazaya yayılmıştır. Yöresel veya kültürel özellikleri ile ayrılan bu ürünler, geleneksel yöntemlerle üretilen ve "özel birer hikayesi olan" ürünlerdir. Şirket, Anadolu'nun kültürel zenginliğini sahiplenerek bu zenginliği gelecek kuşaklara aktarmayı hedeflemektedir.

Özgün markalı ürün stratejisi doğrultusunda, özgün markalı ürünlerin, bir yandan fiyatları piyasanın en düşük seviyesinde tutulurken, diğer yandan kalitelerinin daha da yükseltilmesi için çalışmalar 2017 yılında da devam etmiştir.

Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında; sağlıklı diyet ve yaşam tarzını destekleyen özgün markalı ürünlere yenileri eklenmiş, ürün ambalajlarında beslenme bilgisiyle alakalı 7 ölçü birimi bulunan ürünlerin sayısı artırılmıştır.

Sadece Migros'ta Satılan Markalı Ürünler:

Migros dışında hiçbir market rafında olmayan ve 1.000'den fazla ürün çeşidi sadece Migros mağazalarında bulunmaktadır. Bu ürünlerin arasında; yerel düzeyde meşhur olmuş bazı lezzetler, yurt dışında çok rağbet gören ve Türkiye'ye ilk kez Migros'la giriş yapan ürünler ve Türk tüketicisinin henüz fazla aşına olmadığı yepyeni konseptlerde ürünler bulunmaktadır. Şirket, bu ürünler ile müşterilerine zengin çeşitlilik sunarak farklılaşmaktadır.





**MİGROS
MÜŞTERİLERİNE
UYGUN FİYATLI,
KALİTELİ
ÜRÜNLER VE
HİZMET SUNAR**

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MONEY CLUB CARD, “KENDİ SEKTÖRÜNDE EN TAVSİYE EDİLEN SADAKAT KART” KATEGORİSİNDE FARKLI YAŞ GRUPLARININ HEPSİNDE BİRİNCİ SIRADA ÇIKAN KART PROGRAMI OLMUŞTUR.

30



Migros Mobil uygulaması 2017 yıl sonunda toplam 4,2 milyon indirme sayısına erişmiştir.

MONEY CLUB VE CRM

Money Club, 2017 yılında ulaştığı 10,3 milyon aktif üye sayısı ile Türkiye'nin en büyük sadakat programı olmayı sürdürmüştür.

Hayata geçirdiği uygulamalar, müşterilerine sunduğu kampanyalar ve müşteri ile kurduğu iletişim ile 2014, 2015 ve 2016 yıllarında olduğu gibi 2017 yılında da MediaCat tarafından yapılan müşteri araştırmasında Money Club Card, “kendi sektöründe en tavsiye edilen sadakat kart” kategorisinde farklı yaş gruplarının hepsinde birinci sırada çıkan kart programı olmuştur.

2017 yılında müşterilerin alışveriş alışkanlıklarına uygun ve kişiye özel “Tam Bana Göre” kampanyası sırasında 900 bin müşteri kendilerine sunulan 4,4 milyon alışveriş teklifinden yararlanmıştır. Bu teklifler, müşterilerin sıklıkla alışveriş yaptığı kategoriler, sepet büyüklükleri, mağazalara gelme sıklıkları ve harcama potansiyelleri gibi veriler göz önüne alınarak kişiye özel tasarlanmıştır.

Migros Mobil uygulaması 2017 yıl sonunda toplam 4,2 milyon indirme sayısına erişmiştir. Mobil uygulama ile müşterilerin “Tam Bana Göre” diyecekleri tekliflere ulaşmaları kolaylaşmış, müşterilerin Money Club Card ile yaptıkları tüm işlemler ve kartlarda biriken tüm kazançlar kolayca takip edilir hale gelmiştir.



sosyal

Etkin iletişim stratejisi doğrultusunda sosyal medya iletişimine de önem veren Migros, 5 farklı Facebook hesabı, 5 farklı Twitter hesabı ve 3 adet Instagram hesabı yönetmektedir.

31

Sektörde daha önce yapılmayan kampanyaları hayata geçiren Money Club, 2017 yılında Migros'un 63. yılı kutlamaları için her müşterisine kendilerine özel favori kategorilerindeki tekliflerinde %40'a varan Money hediye etmiştir.

Ayrıca Şirket'in 63. yılı kutlamaları çerçevesinde Türkiye'de sektörlerinin liderleri 22 seçkin marka ile yapılan anlaşmalar ile Money Club Card sahiplerine hem Migros mağazalarında hem de bu markaların kendi satış noktalarında geçerli indirim ve avantajlardan yararlanma imkanı sunulmuştur.

Tedarikçiler ile işbirliği yapılan CRM kampanyaları kapsamında tedarikçiler kendi müşterilerini tanıyıp, müşterilerin ihtiyaçlarını anlayarak, onlar için en uygun teklifleri, en doğru zamanda Money Club üzerinden iletmıştır. Yapılan kampanya sayısı 2016 yılına göre %10 artmıştır.

MİGROS MARKA İLETİŞİM

Migros, 2017 yılında TV, gazete, radyo, açık hava ve dergi mecralarını etkin bir şekilde kullanmaya devam etmiştir. Yıl boyunca yürütülen iletişim stratejisi dahilinde, çeşitli TV filmleri, altbantlar ve lansman kampanyaları hayata geçirilmiştir. Bunun yanı sıra, dijital platformlar ve diğer iletişim kanallarının etkin kullanımı ile birlikte sektörde iletişim anlamında fark yaratılmıştır.

Video içerik ile iletişim kurma vizyonu üzerine kurulmuş olan Migros TV, yemek tariflerinden güzellik bakıma, anne çocuk eğitiminden "Kendin Yap" fikirlerine kadar toplam 9 bin adet farklı içerik barındırmaktadır. 2017 yılında aylık 6 milyon izlenme sayısına ulaşan Migros TV, yemek, kişisel bakım, makyaj sırları, anne-çocuk vb. konularda işinde uzman isimler ile videolar üretmeye devam etmektedir.

Etkin iletişim stratejisi doğrultusunda sosyal medya iletişimine de önem veren Migros, 5 farklı Facebook hesabı, 5 farklı Twitter hesabı ve 3 adet Instagram hesabı yönetmektedir. Bu hesaplar üzerinden toplam 3,1 milyon takipçi ile farklı içerikte iletişim mesajları günlük olarak paylaşılmaktadır. 2017 yılında dijital

medyada gerçekleştirilen iki farklı proje ile ödüller kazanılmıştır. Audio teknolojisi kullanılarak gerçekleştirilen "Sesli Tarifler" projesi ile Mobile Marketing Association'ın düzenlediği "The Smarties" ödülleri "Mobile Website", "Mobile Audio" ve "Enabling Technology Company Of The Year" kategorilerinde üç altın ödül almaya hak kazanılmıştır. Şirket, MediaCat'in düzenlediği Felis Ödül Töreni'nde Paradigma Değiştiren Projeler (Yeni Mecra) kategorisinde Felis ödülüne layık görülmüştür.

Migros, "İyi Gelecek Elçileri" projesini 2017 yılında yaygınlaştırmıştır. Kadınlara yönelik tasarlanan bu online iletişim platformu ile, 'iyigelecekelcileri.migros.com.tr' adresinden Money Club Card numaralarıyla üye olan kadınlar, kendilerine verilen hedefleri gerçekleştirerek "Sihirli Puan" kazanabilmekte ve biriktirdikleri puanları ödül kataloğundan seçim yaparak ya da Money'e dönüştürerek Migros alışverişlerinde kullanabilmektedir. 31 Aralık 2017 itibarıyla 10 bin aktif üyeye ulaşan İyi Gelecek Elçileri, Kasım 2017'de Doğrudan Pazarlama Bölümü Sadakat Programı dalında Felis ödülü kazanmıştır.

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS SANAL MARKET, KENDİ FİLOSU İLE HİZMET AĞINA ÇANAKKALE, ISPARTA VE MANİSA İLLERİNİ DE EKLEYEREK 27 İLDE HİZMET VERMEYE BAŞLAMIŞTIR.



32



%17

Migros Sanal Market, ulaştığı hane sayısını 2017 yılında %17 artırmıştır.

MİGROS e-TİCARET
www.sanalmarket.com.tr

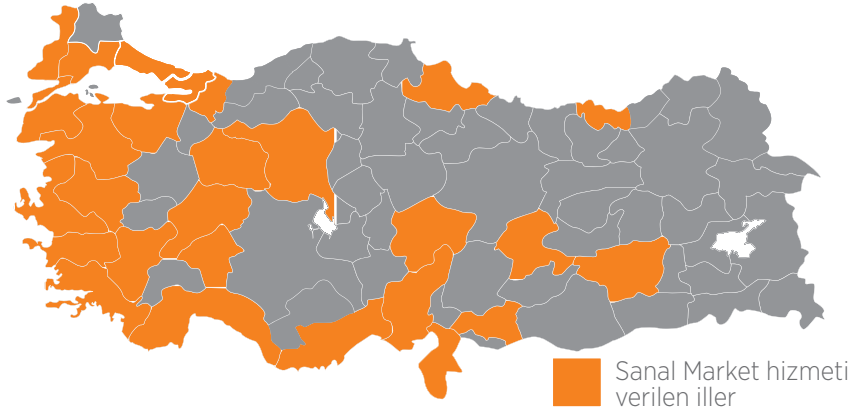
Yurt içinde 1997 yılından beri hizmet vermekte olan Migros Sanal Market, ulaştığı hane sayısını 2017 yılında %17 artırmış, kendi filosu ile hizmet ağına Çanakkale, Isparta ve Manisa illerini de ekleyerek 27 ilde hizmet vermeye başlamıştır.

2017 yılındaki süreç geliştirme ve verimlilik artırma projeleri ile uzun soluklu iş modeli altyapıları oluşturulmuştur. Bu sayede faaliyet giderlerinin en büyük bölümünü oluşturan işgücünde %13'lük verimlilik artışı sağlanmıştır.

2017 yılında sürdürülebilir büyüme sağlamak, maliyet avantajı yaratmak ve yazılım geliştirme hızını artırmak adına altyapı yenileme yatırımlarına ağırlık verilmiştir. Bu kapsamda sunucu maliyetlerini düşürmek ve yoğun sipariş artışlarında performans kaybını engellemek için bulut sistemine geçiş projesinin ilk fazı tamamlanmıştır. Tüm e-ticaret operasyon süreçleri değerlendirilmiş, geliştirme çalışmaları yapılmış ve bu bağlamda operasyon yazılımı yenilenmiştir.

Tazedirekt web sitesi, mobil uygulamalar ve yönetim uygulamaları geliştirilmiştir.

2017 yılında 1,7 milyondan fazla kayıtlı kullanıcıya ulaşılmıştır. 35-44 yaş arası kitle, en yoğun kullanıcı grubunu oluşturmaktadır. Bu grubu sırasıyla 25-34 yaş arası ve 45-54 yaş arasındaki kullanıcılar takip etmektedir. 2017 yılı itibarıyla Sanal Market, siparişlerin yarısından fazlasını mobil uygulama üzerinden almış, mobil penetrasyon oranını %56'ya ulaştırmıştır.



Müşteriler taze istiyor; Migros Sanal Market taze taze getiriyor.

Taze ürün grupları, e-ticaret stratejisi içindeki önemli yerini korumuş taze algısını hem organizasyon içinde hem de müşteri iletişiminde geliştirmek adına çalışmalar yapılmıştır.

Enerji verimliliği hedeflenen dağıtım operasyonunda elektrikli araç kullanımı 2017 yılında da artırılarak 17'ye çıkarılmış, doğaya 1 yılda 300 ağacın yapabileceği katkı sağlanmıştır. Aynı zamanda büyük sitelerde ve sezonluk mağazalarda 25 adet elektrikli bisiklet ile teslimat yapılmaktadır.

E-ticaret, çoklu kanal yönetim stratejisi doğrultusunda farklı ihtiyaçlara çözüm sunmaya ve yeni kanallar geliştirmeye devam etmektedir:

- Uygun fiyat ve hızlı teslimat ile Elektronik, bilgisayar ve beyaz eşya ürünlerinin internet üzerinden müşterilere ulaştırılmasını sağlayan Migros Elektronik web sitesi (www.migroselektronik.com) faaliyetlerine devam etmektedir.
- Türkiye'nin en büyük online kurban operasyonu Migros Sanal Market tarafından yapılmaktadır. Kurban Bayramı'nda ülkenin dört bir yanındaki yetiştiricilerden Migros'un veteriner hekimleri tarafından özenle seçilerek alınan ve vekalet alınarak İslami usullere uygun olarak kesilen kurbanlar müşterilere parçalanmış ve kolilenmiş olarak teslim edilmektedir.



Adresinize Geisin



Mağazadan Teslim



İşinize Geisin



Geçerken Al

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ



34



Telefonla sipariş hattı “Macrophone” ise, İstanbul, Ankara, İzmir, Muğla ve Antalya dağıtım ağıyla müşterilerine hizmet sunmaya devam etmiştir.

- “İşinize Gelsin” uygulaması ile ofis çalışanlarını, Petrol Ofisi istasyonlarındaki Migros Jet mağazalarından yapılan “Geçerken Al” uygulaması ile alışverişe vakti olmayanları, “Mağazadan Teslim” uygulaması ile siparişi beklemek istemeyenleri, yazlık belde ve marinalarda yat teslimatı ile tatilin tadını çıkarmak isteyen müşterilerini düşünerek farklı teslimat kanalları geliştirmiştir.
- 13 bölgede gece teslimatı başlamış olup, 22:00 ile 24:00 saatleri arasında müşterilerin evlerine teslimat yapılmaktadır.

Hizmet standardı ve ürün seçkinliği ile fark yaratan Macrocenter formatının internet üzerinden alışveriş sitesi “Macroonline” (online.macrocenter.com.tr) 2017 yılında da İstanbul’da, telefonla sipariş hattı “Macrophone” ise, İstanbul, Ankara, İzmir, Muğla ve Antalya dağıtım ağıyla müşterilerine hizmet sunmaya devam etmiştir.

www.tazedirekt.com

Tazedirekt, 2016 yılının Kasım ayında Migros e-ticaret operasyonu bünyesine katılmıştır. Tazedirekt markası, DNA’sında değişikliğe gidilmeden, ayrı bir e-ticaret sitesi ve operasyon yönetimi ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Tüketicilerine herşeyin âlâsını layık gören Tazedirekt, hizmet kalitesinde mükemmelliği yakalamak için 2017 yılı başında Beykoz’da bir operasyon merkezi kurmuştur. Bu sayede butik tedarikçiler ile yakın temas halinde olunup doğal ve taze ürünler müşteriler için titizlikle seçilip paketlenmektedir.

Kalite Yönetimi birimi içerisinde kurulan ayrı bir organizasyon ile, küçük tedarikçilerinin kalite standartlarına uygun bir şekilde ürünlerini müşterilere sunabilmesi için butik, yerel tedarikçi geliştirme programı başlatılmış ve bu sayede pek çok tedarikçiye know-how transferi gerçekleştirilmiştir.

Müşteriye dokunan her noktada âlâ hizmeti sunmak amacıyla kurulan Mutlu Müşteri hattı müşterileri A’dan Z’ye her adımda en iyi deneyimi yaşaması için tamamen butik bir yaklaşım ile çalışmaktadır.

ŞİRKET STRATEJİLERİNE YÖN VERME AÇISINDAN MÜŞTERİ GERİ BİLDİRİMLERİNİN DEĞERİNE İNANAN MİGROS, HIZLI VE ETKİN İLETİŞİMİ HEDEFLEMEDİR.



MÜŞTERİ HİZMETLERİ HATTI 444 10 44

Şirket stratejilerine yön verme açısından müşteri geri bildirimlerinin değerine inanan Migros, hızlı ve etkin iletişimi hedeflemektedir. Migros Çağrı Merkezi, 2017 yılında 850 bin müşteri ile birebir iletişime geçmiştir.

Türkiye'nin her yerinden, 444 10 44 numarasını tuşlayan herkesin Migros, Macrocenter ve Sanal Market ile ilgili geri bildirimleri, Samsun'da bulunan birimlerce değerlendirmeye alınmakta, konu başlıklarına göre incelendikten sonra öncelik sıralaması yapılarak en geç 48 saat gibi kısa bir sürede geri bildirim sağlanmaktadır.

TSE ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi'ne sahip olan Migros, tüm ileti kanallarından ulaşan ve çözümlenen iletilerin sonuçlarını da sürekli iyileştirme hedefiyle değerlendirmektedir. Yapılan detaylı geri bildirim incelemeleri sonucunda hazırlanan periyodik raporlar, kurum gelişimine katkı sağlayan iyileştirici faaliyetler olarak görülmekte ve gelişim fırsatları için yol gösterici kapsamda değerlendirilmektedir. Müşterilerinin görüşlerini her zaman kurum odağında değerlendiren Migros Çağrı Merkezi, müşterisine yakın hizmet anlayışını sürekli geliştirmeye devam etmektedir.

850 bin

Migros Çağrı Merkezi, 2017 yılında 850 bin müşteri ile birebir iletişime geçmiştir.







**MİGROS
GENİŞ ÜRÜN
PORTFÖYÜNÜ
REKABETÇİ
FİYATLARLA
SUNAR**

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS, MÜŞTERİLERİNE DAİMA EN YÜKSEK KALİTEDE HİZMET SUNMAYI HEDEFLEMEKTEDİR.

38

5 adet

Migros 5 adet TSE kalite yönetim sistem belgesine sahip ilk gıda perakendecisidir.



KALİTE YÖNETİMİ

Migros, müşterilerine daima en yüksek kalitede hizmet sunmayı hedeflemektedir.

Migros, Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından belgelendirilen,

- TS EN ISO 9001 Kalite,
- TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği,
- TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti,
- OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği ve
- TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi

belgeleri olmak üzere 5 adet kalite yönetim sistem belgesine sahip ilk gıda perakendecisi olmuştur.

ISO 14064-3 Sera Gazı Emisyonları Doğrulama ve Onaylama Standardı'na göre Türkiye'de ilk defa akredite sertifikaya sahip olan Migros, 2017 yılında da kurumsal sera gazı emisyonunu, TÜV Nord Almanya'ya doğrulattırması ve akredite sertifikasının devamlılığını sağlamıştır.

Migros, 2017 yılında İzmir, Bursa ve Mersin meyve-sebze depolarında mevcut olan Organik Ürün İşleme Sertifikasyonunun devamlılığını sağlamıştır.



Ürün ve Hizmet Kalitesini Sağlamak

Migros, müşterilerinin koşulsuz güvenliğini sürekli kılmak için müşterilerine sağlıklı şartlarda, sağlıklı ürünler sunmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda ürünler, satın alma aşamasından tüketiciye ulaşıncaya kadar olan tüm aşamalarda titizlikle kontrol edilmektedir.

Tedarikçi Firma Denetimleri

Tedarikçi seçimine büyük önem veren Migros, sorumlu perakendecilik anlayışı çerçevesinde tedarikçilerin uygulamalarını takip etmekte ve tedarikçilerinin performanslarını artırmaları yönünde onlara yardım ve rehberlik sunmaktadır.

Migros tarafından, 2017 yılında akredite bağımsız dış denetim kurumu aracılığıyla, ana tedarikçilere yönelik 1.000'in üzerinde denetim gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, Tazedirekt formatında satılan ürünlerin tedarikçilerinin kalite düzeyleri geliştirilmiş ve Migros standartlarına uyum için danışmanlık hizmeti verilmesi süreci başlatılmıştır.

Migros, 2017 yılında başlattığı "Fırın Projesi" kapsamında tüm mağazalarında satılan günlük ekmeklerin tedarik edildiği fırınları da denetlemektedir. Bu kapsamda, ekmeğin, standartlara ve yasal mevzuatlara uygun üretiminin kontrolü için denetimler gerçekleştirilmekte, ürün güvenliği standartları iyileştirilmekte ve geliştirilmektedir.

Yeni Ürün Kalite Onayı

Satışa sunulması öngörülen bütün yeni ürünlerin etiket bilgilerinin ve analiz raporlarının mevzuata uygunluğu, üretici firmanın yasal izinleri kontrol edilmektedir.

Ürün Analizleri

Migros, reyonlarda satılan ürünlerin, Türk Gıda Kodeksi, Türk standartları, Avrupa Birliği mevzuatları ve ilgili tüm yasal mevzuata uygunluğunu kontrol etmek amacı ile konusunda uzman akredite bağımsız dış kurumların özel laboratuvarlarında doğrulama analizleri yaptırmaktadır. Bu kapsamda, 2017 yılı içerisinde 6.500'den fazla üründe 30.000'i aşkın kalite parametresinin ürün güvenliği amaçlı analizi yapılmıştır.

Yapılan ürün analizleri neticesinde, sağlanan iyileştirmelerle müşterilerin mevzuata uygun, güvenli, sağlıklı ürün tüketimi sağlanırken, aynı zamanda üretici firmaların ürünlerinde sürekli iyileştirme yapılarak bilimsel verilere dayalı katma değer yaratılmıştır.

Özgün Markalı Ürün Geliştirme Süreçleri

Özgün markalı ürün gruplarında, tüm üreticilerin üretim tesisleri denetlenmiştir. Özgün markalı ürünlerin analizleri, hem bağımsız akredite dış kurumlar tarafından hem de şirketin dağıtım merkezlerinde bulunan kalite kontrol laboratuvarları tarafından periyodik olarak gerçekleştirilmiştir. Toplam 1.400 adet ürün 14.000'i aşkın parametre bazında analize gönderilmiştir.

Dağıtım Merkezleri Kalite Süreçleri

Migros'un dağıtım merkezlerinde, kalite kontrol laboratuvarları mevcut olup, meyve-sebze depoları ve et dağıtım merkezleri dahil olmak üzere tedarikçi firmalar tarafından sevki edilen tüm ürünler mal kabul sırasında kontrol edilmektedir. Gıda güvenliği açısından kritik önem taşıyan ürünlerin soğuk zincir süreçleri, mal kabul aşamasından başlayarak tüketiciye ulaşana kadar her aşamada kesintisiz kontrol edilmektedir. 2017 yılında kalite uzmanları tarafından 2 milyondan fazla gıda ve gıda dışı ürünün 132 farklı parametrede kalite kontrolü gerçekleştirilmiştir.

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ



40



Habersiz Mobil Mağaza Denetimleri ile Etkin Raporlama

Migros, sahip olduğu beş kalite yönetim sistem belgelerine ait mağaza süreçlerini kendi kalite ekibi ve akredite bağımsız dış kurum denetim firması tarafından habersiz denetimler gerçekleştirerek kontrol etmektedir.

2017 yılında 3.000'e yakın habersiz sistem denetimi gerçekleştirilmiştir. 2015 yılında mobil ortama taşınan denetimler ile sağlanan etkin raporlama sistemi, 2017 yılında da devam etmiş olup sonuçlar mağaza yöneticileri ile paylaşılmış ve gerekli aksiyonlar alınmıştır. Bu denetimlerde; personel hijyeni, ekipman

yüzeyi ve kullanım suyunun kontrolü amacıyla bağımsız bir laboratuvara 20 bini aşkın hijyen analizi yaptırılmıştır.

Migros mağaza kalite uzmanları tarafından ürün tazeliği ve gıda güvenliği odaklı, et, şarküteri, unlu mamul, balık ve meze reyon denetimleri gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla 3.200'ü aşkın denetim yapılmıştır. Denetim sonuçları doğrultusunda gerekli görülen noktalarda düzeltici/önleyici faaliyet çalışmaları başlatılmıştır.

2017 yılında yeni mağazaların ve sezonluk mağazaların altyapı, ekipman uygunluğu ve yeterliliği kapsamında denetimler gerçekleştirilmiştir.

~3.000

2017 yılında 3.000'e yakın habersiz sistem denetimi gerçekleştirilmiştir.

2017 yılında aşağıda belirtilen sayılarda mağaza denetimleri gerçekleştirilmiştir:

- Mağaza Kalite Ekibi: 1.280 denetim,
- Bağımsız Dış Kurum Firma Denetimi: 1.521 denetim,
- Taze Ürün Reyon Denetimi: 831 mağazada 3.232 reyon denetimi,
- Sanal Market Süreç Denetimi: 192 denetim,
- Yeni Mağaza ve Sezonluk Mağaza Uygunluk Denetimleri: 351 denetim

>3.200

Migros mağaza kalite uzmanları tarafından ürün tazeliği ve gıda güvenliği odaklı, et, şarküteri, unlu mamul, balık ve meze reyon denetimleri gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla 3.200'ü aşkın denetim yapılmıştır.

KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ

Entegre Kalite Yönetim Sistemleri kapsamında mevcut belgelerin devamlılığı için gerekli izleme ve ölçme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Kalite Eğitimleri

TSE ile birlikte, ISO 9001 - ISO 14001 - OHSAS 18001 Entegre Yönetim Sistemleri kapsamında, 5 farklı bölgede (İstanbul, Ankara, Adana, Antalya, İzmir) 3 günlük sürelerde, 5 adet sınıf içi eğitim düzenlenerek şirket genelinde 251 çalışana toplam 6.024 saat İç Tetkikçi Eğitimi verilmiştir.

Şirket'in kurumsal gelişim platformu Akademig üzerinden 5 farklı Kalite Yönetim Sistemine ilişkin beyaz yakalı ve mavi yakalı çalışanlara yönelik eğitimler tanımlanmış ve kurum genelinde bu konuda 64.235 adet eğitim alınması sağlanmıştır.

Dağıtım merkezleri ve meyve-sebze bölge depolarında kalite yönetim sistemleri uygulamalarını geliştirmek, yeni işe başlayan çalışanları bu konuda bilgilendirmek amacıyla uzman ekipler tarafından 9.300'ü aşkın personele 673 farklı eğitim düzenlenmiştir.



2017 yılında Migros Kalite Uzmanları tarafından, mağaza yöneticilerine ve ilgili personellere Çevre Yönetim Sistemleri ve mağaza uygulamalarına yönelik sınıf eğitimi verilmiştir.

Kalite Yönetim Sistemleri İç Tetkikler

1.468 mağaza, 12 dağıtım merkezi, 5 meyve-sebze bölge deposu, genel müdürlük ve şube direktörlüklerindeki 66 birim, Entegre Yönetim Sistemleri kapsamında tetkik edilmiştir.

Kalite Yönetim Sistemleri TSE Tetkikleri

TSE tarafından yapılan tetkikler sonucunda, Şirket'in TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesinin 2015 versiyonu ile yenilenmesine, TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği, TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetimi, TS EN ISO 14001 Çevre Yönetimi ve TS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgelerinin ise devamına karar verilmiştir.

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS, 2017 YILINDA BİR İLKE DAHA İMZA ATMIŞ VE İTU SERTİFİKASINA SAHİP ÇİĞ SÜTÜ, “İYİ SÜT” SLOGANI İLE MÜŞTERİLERİNE SUNMUŞTUR.

42

1.033

2017 yılsonu itibarıyla, İTU usul ve esaslarınca üretilmiş 126 çeşit ürüne ait 280 adet İTU sertifikasına sahip olan 1.033 adet üreticiden ürün temini yapılmıştır.



İYİ TARIM UYGULAMALARI

İyi Tarım Uygulamaları (İTU) – Bitkisel Üretim

Migros, önceki yıllarda olduğu gibi 2017 yılında da Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kontrol sertifikasyon kuruluşu tarafından üretim ve işletme alanları denetimlerinden geçerek 17 çeşit meyve-sebze ürününde 5. kez İyi Tarım Uygulamaları (İTU) Grup Sertifikası almıştır.

2017 yılsonu itibarıyla, İTU usul ve esaslarınca üretilmiş 126 çeşit ürüne ait 280 adet İTU sertifikasına sahip olan 1.033 adet üreticiden ürün temini yapılmıştır.

İTU

“Hayvansal Üretimde İyi Tarım Uygulamaları” projesi 2017 yılında da devam ettirilerek, tavuk ve hindi eti üretiminde 10 adet tedarikçi firma, İTU usul ve esaslarına göre üretim gerçekleştirdiği ürünleri ile Migros’a hizmet vermiştir.

İyi Tarım Uygulamaları (İTU) - Hayvansal Üretim

Dünyada hayvansal ürünlerin izlenebilirliği ve sürdürülebilirliği, gıda güvenilirliği açısından oldukça önemli bir konu haline gelmiştir.

Migros, 2017 yılında bir ilke daha imza atmış olup, hayvancılık alanında, “Süt Sığırcılığı” kapsamında uluslararası



standartlarda üretim gerçekleştiren Avrupa Birliği onaylı bir çiftlikle ortak çalışma başlatarak, ilk defa İTU Sertifikasına sahip Çiğ Sütü, “İyi Süt” sloganı ile müşterilerine sunmuştur.

“Hayvansal Üretimde İyi Tarım Uygulamaları” projesi 2017 yılında da devam ettirilerek, tavuk ve hindi eti üretiminde 10 adet tedarikçi firma,

İTU usul ve esaslarına göre üretim gerçekleştirdiği ürünleri ile Migros’a hizmet vermiştir. Yumurtacılıkta ise İTU usul ve esaslarına göre üretim gerçekleştiren sertifikalı 3 adet tedarikçi firmanın ürünlerine Migros reyonlarında yer verilmiştir.

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS İÇİN DAĞITIM MERKEZLERİ VE LOJİSTİK YÖNETİMİNDE ÖNCELİKLİ HUSUS HİZMET KALİTESİ VE VERİMLİLİKTİR.

44



Otomatik mal hazırlama ve dağıtım sistemi; 2017 yılında İstanbul Gebze Dağıtım Merkezi'nde tam kapasite ile kullanıma geçmiştir.



DAĞITIM MERKEZLERİ VE LOJİSTİK YÖNETİMİ

Dağıtım merkezleri açısından, odaklanılan konuların başında hizmet kalitesi ve verimlilik gelmektedir. Makroekonomik girdilerdeki artışlara rağmen, 2017 yılında etkin masraf yönetimi gerçekleştirilmiştir.

2017 yılsonu itibarıyla, Kipa meyve sebze ve et dağıtım merkezleri de dahil olmak üzere Migros'un toplam dağıtım merkezi sayısı 24'tür.

Mağazalarda ürünlerin ideal stok seviyesinde bulunmasını sağlamak amacıyla, muhtelif ürün gruplarında adetli sevkiyat sisteminin kullanımı yaygınlaştırılmıştır. Bu sayede, mağazaların adet bazında, gerçek ihtiyaçları doğrultusunda ürün siparişi vermeleri sağlanmakta ve atıl stokların önüne geçilmektedir.

2017 yılında Adana Dağıtım Merkezi'nin kapasitesi genişletilmiştir. Çalışmaları 2017 yılında başlatılan, Bursa Dağıtım Merkezi açılışı ve Gölbaşı Dağıtım Merkezi genişletilmesi 2018 yılında tamamlanacaktır.

24

2017 yılsonu itibarıyla, Kipa meyve sebze ve et dağıtım merkezleri de dahil olmak üzere Migros'un toplam dağıtım merkezi sayısı 24'tür.

Otomatik mal hazırlama ve dağıtım sistemi; 2017 yılında İstanbul Gebze Dağıtım Merkezi'nde tam kapasite ile kullanıma geçmiştir. Çalışanın ürüne gitmesi anlayışından, ürünün çalışana gelmesi anlayışına geçilerek, işgücü verimliliği sağlanmakta, hazırlanan ürünlerde hata payı ortadan kaldırılmakta, dağıtım merkezi içerisinde kat edilen mesafe ve taşınan yük miktarı önemli ölçüde düşürülmektedir. Akıllı dağıtım merkezi anlayışını benimseyen bu sistemin altyapısı oluşturulurken, 10.000'in üzerinde farklı ürünün ebatları, adet ve koli bazında lazer teknolojisi kullanılarak ölçülmüş ve ürün boyut envanteri çıkarılmıştır.

Teknolojinin etkin kullanımıyla, sevkiyat kamyonlarından alınan konum ve sıcaklık gibi bilgiler, Migros sistemlerindeki sevkiyat bilgileri ile bütünleştirilmektedir. Mağaza çalışanları, mağazalara dağıtım gelen araçların bilgilerine tablet bilgisayarlar vasıtasıyla harita üzerinden erişebilmektedir. Bu sayede mağazaların anlık işgücü ve stok planlaması yapması sağlanabilmektedir. 2017 yılında bu sisteme, konum bazlı ve ürün içeriğine bağlı sıcaklık uyarıları eklenerek sistemin daha güvenli çalışması sağlanmıştır.



Migros'un geliştirmiş olduğu depo yönetim sistemi kapsamında, meyve ve sebze ürünlerinin kasa bazlı toplanması düzenine geçilmiştir. Ürüne en az dokunma felsefesi ile işgücü verimliliği sağlanmaktadır.

Gece ürün sevkiyatı projesi 5 bölgede yaygınlaştırılmış olup, mağazalara ürünler gece sevk edilmektedir. Sipariş ile teslimat arasındaki süreyi kısaltan bu proje sayesinde, nakliye verimliliği sağlanmakta ve mağazalara açılış saatleri öncesinde ürün temin etmek mümkün olmaktadır.

Migros'un sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında, dağıtım merkezlerinin ve kamyon filolarının karbon ayak izi ölçümü yapılmış; bir önceki yıla göre karbon emisyonlarında azalma olduğu görülmüştür. Şirket, dağıtım ağında yapılan iyileştirmeler ve rota optimizasyonları sayesinde, gelecekte de emisyonların, taşınan birim mal bazında azalmasını hedeflemektedir.

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS MOBİL UYGULAMASI MÜŞTERİLERE ALIŞVERİŞLERDE KOLAYLIK SAĞLAMAKTADIR.

46



Migros Bilgi Teknolojileri Ar-Ge Merkezi tarafından geliştirilen Elektronik Etiket Uygulaması bir mağazada 10 binin üzerinde etiket ile devreye alınmıştır.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ

Mkolay: Migros müşterilerinin mağaza içerisinde kendi kendilerine yapabildikleri yenilikçi bir alışveriş deneyimidir. Müşteriler, Migros mobil uygulamasını kullanarak; ürünlerin barkodunu kolayca okutup, doğrudan poşetleyebilir ve ödeme yapıp alışverişi sonlandırabilirler.

Altyapı ve Yenileme: Mağazacılık ve Merkez ERP sistemleri ile Veri Ambarı'nın altyapıları en yeni teknoloji ile güncellenmiştir.

Elektronik Etiket: Migros Bilgi Teknolojileri Ar-Ge Merkezi tarafından geliştirilen Elektronik Etiket Uygulaması bir mağazada 10 binin üzerinde etiket ile devreye alınmıştır. Projenin yaygınlaştırma çalışmaları devam etmektedir.

Dijital Cüzdan Kodu (E-Pin) Satış Projesi: Müşterilere, en popüler online oyunların dijital cüzdan kodlarına Migros mağazalarından anlık erişim imkanı sağlanmaktadır.



Akıllı Kimlik İle Hizmet Kalitesi

Takibi: Akıllı Kimlikler ile geliştirilen yeni uygulamalar ile özellikle hizmet reyonlarında verilen servisin kalitesi ölçümlenmeye ve izlenmeye başlamıştır.

Toptan Mobil Uygulama: Toptan müşterilerinin kolayca sipariş verebilecekleri ve siparişlerini adreslerinde teslim alabilecekleri özel bir mobil uygulama geliştirilmiştir.



MİGROS'TA İNSAN KAYNAKLARI DEĞERLENDİRME SİSTEMLERİ, TEKNOLOJİK YENİLİK VE GELİŞMELERİ SÜREKLİ TAKİP EDİP UYGULAYARAK, ADİL, ŞEFFAF VE ETKİLİ DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİ SAĞLAMAKTADIR.



5.500

2017 yılında 300 bini aşkın aday başvurusu alınmış ve yıl içinde 5.500 yeni istihdam sağlanmıştır.



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM

Migros İnsan Kaynakları'nın amacı, Migros'un sektördeki öncü konumunu ileri taşıyacak, donanımlı, müşteri odaklı ve fark yaratan insan kaynağını geliştirmektir. Bu hedef doğrultusunda, insan kaynakları politikası "Rekabet Avantajı Yaratacak Çalışanlar Yaratmak" temeli üzerine kurulmuştur.

2017 yılında 300 bini aşkın aday başvurusu alınmış ve yıl içinde 5.500 yeni istihdam sağlanmıştır. 2017 yılında birçok açık pozisyon için iç başvuru sisteminden faydalanılmış ve 300'ün üzerinde pozisyon iç kaynaklar kullanılarak karşılanmıştır. 2017 yılında idari birim departmanları için işe alınan adaylardan %40'ı kadın çalışanlardan oluşmuştur.

Migros, yaş ortalaması 31, "Y" jenerasyonu (1980-2000 yılları arasında doğan) çalışanlarının oranı %80 olan genç ve enerjik bir ailedir. Bunun yanı sıra, beyaz yaka çalışanların ortalama kıdemi 10 yıldır. Migros'un işveren marka algısını daha da güçlendirmeye ve bağlılık

unsurlarını artırmaya yönelik olarak, 2014 yılı içinde oluşturulan "İyi İş İyi Gelecek" işveren marka vaadi kapsamında çeşitli projelerle marka çalışmaları bu yıl da sürdürülmüştür. 2017 yılsonu itibarıyla 80.000'e yaklaşan takipçi sayısı ile gıda perakende sektöründe bir ilk olan Migros Kariyer Facebook sayfasının yanı sıra, 2015 yılından itibaren 30.000'e yaklaşan takipçi sayısı ile Migros LinkedIn sayfası da aktif olarak kullanılmaktadır.

Migros, tüm şube ve mağazalarındaki çalışanları için sistematik, adil, objektif, çalışanın kendi kariyerini takip edebilmesine olanak sağlayan ve daha önce "En Başarılı İnsan Kaynakları Uygulaması" ödülüne layık görülen Mağaza Kariyer Tarifleri ile Kariyer Planlama ve terfi süreçlerini yönetmeye devam etmiştir. Mağaza yönetimlerinin kadro ihtiyaçlarının %98'i iç kaynaklardan karşılanmıştır.

Migros'ta İnsan Kaynakları Değerlendirme Sistemleri, teknolojik yenilik ve gelişmeleri sürekli takip edip uygulayarak, adil, şeffaf ve etkili değerlendirme süreçleri sağlamaktadır.

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS PERAKENDE AKADEMİSİ, 2017 YILINDA DAHA ÖNCE ÜLKEMİZE GETİRİLMEMİŞ 2 ÖNEMLİ ÖDÜLÜ BÜNYESİNE KATARAK BİR İLKE İMZA ATMIŞTIR.



48

Migros'ta Performans Yönetim Sisteminin amacı,

- Şirket strateji ve hedeflerinin çalışanlar arasında yayılımını sağlamak,
- Çalışanların performansını Migros ilkeleri çerçevesinde, adil ve şeffaf olarak objektif bir şekilde değerlendirerek yönetmek,
- Değerlendirme sonuçları ışığında, kariyer gelişimi/yedekleme, toplam gelir paketi ve kişisel gelişim politikalarına yön vermek,
- Hedeflerin gerçekleşmesinde performans gösteren çalışanların belirlenmesini, motive edilmesini ve nitelikli çalışanların elde tutulmasını sağlamak,
- Performans sonuçları beklenen ve/veya beklenenden yüksek seviyede olan çalışanların zamanında takdir edilmelerini ve ödüllendirilmelerini sağlamaktır.

Şirket strateji ve hedeflerinin çalışanlar arasında adil, şeffaf ve dengeli bir şekilde yayılımının sağlanabilmesi için yıllık olarak Hedef Yayılım Çalıştayı düzenlenmektedir. Tüm departmanları temsilen katılan yaklaşık 200 kişilik Müdür ve üzeri pozisyonlardaki çalışan, çalıştayda aktif rol almaktadır. Bu etkin iletişim ortamında

yıllık hedeflerde el sıkışılmakta ve Şirket'in ana stratejisini destekleyen hedefler tüm departmanlara objektif şekilde yayılmaktadır.

İdari birimler ve Mağaza Beyaz Yaka Performans Yönetim süreci ile bir yılda toplamda 6.500'ü aşkın değerlendirme gerçekleştirilmektedir. Şirket'in Mağaza Personeli Performans Yönetimi Süreci ile ise ortalama 16.800'e yakın mağaza personeli, yılda iki kere, perakende sektöründe önem teşkil eden 8 temel yetkinlik, mesleki becerilerinin ölçümlendiği hizmet kalitesi ve iş performansları bazında yöneticileri tarafından değerlendirilmektedir. Performans değerlendirme sonuçları, çalışanların kariyer ve gelişim planlarında belirleyici rol oynamaktadır.

Migros'ta idari birimler ve mağaza yönetimi çalışanlarının yetkinlik bazlı güçlü ve gelişime açık alanlarının tespit edilerek etkin gelişim planlarının oluşturulabilmesi için 360 Derece Yetkinlik Değerlendirme Sistemi ve bağımsız bir danışmanlık firmasının kanıtlanmış yetkinlik araçları uygulanmaktadır. 2017 yılında 600'ün üzerinde çalışan bu kapsamda değerlendirmeye alınmıştır.

2017 yılında Stratejik İK Planlama Toplantısı gerçekleştirilmiş; Yetenek Matrisi, Potansiyel ve Yıldızlar, Kritik

Pozisyonlar ve Yedekleme Planları gözden geçirilmiştir.

Teknolojinin yardımıyla en doğru şekilde, her zaman ve aynı kalitede müşteri ve çalışan memnuniyetini sağlamak adına çalışmalar hızla devam etmektedir.

Çalışanların memnuniyet düzeyini ve bağlılıklarını ölçmek ve iyileştirmek amacıyla her yıl bağımsız bir araştırma kuruluşu ortaklığında "Çalışma Hayatını Değerlendirme Araştırması" yapılmaktadır. Bu araştırma ile, iyileştirilmesi gereken alanların tespiti ve önceliklendirilmesi amaçlanmaktadır. 2016 yılı sonuçlarına göre Migros Aon Best Employers Ödülü'nün sahibidir.

Çalışan memnuniyetinin artırılmasını ve personel sorunlarına en hızlı şekilde cevap verilmesini amaçlayan Paylaşım Hattı ile 2017 yılında 19.000 çağrı çözülmüştür.

Migros Ödül Sistemi, "Migros Ödül Ağacı" adı ile, yedi ana ödül dalını tek çatı altında toplayarak çalışanlara hizmet vermektedir. Üstün performans gösterenler, ekip çalışmasında fark yaratan uygulamalar, yaratıcı fikir sahipleri, yeni mağaza yeri önererek büyüme stratejisine katkıda bulunanlar ve uzun yıllar Migros'un başarısına katkı sağlayan çalışanlar Migros Ödül Sistemi çerçevesinde ödüllendirilmektedir.



19.000

Çalışan memnuniyetinin artırılmasını ve personel sorunlarına en hızlı şekilde cevap verilmesini amaçlayan Paylaşım Hattı ile 2017 yılında 19.000 çağrı çözülmüştür.

Şirket hedefleri doğrultusunda nitelikli işgücü yetiştirmek ve çalışanların gelişimine katkıda bulunmak amacıyla faaliyet gösteren Migros Perakende Akademisi (MPA), şirketin stratejik hedeflerini hayata geçirecek insan kaynağını şirket öncelikleri ile kişisel ve sektörel ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmeyi hedeflemektedir. MPA, çalışanların kariyer gelişimleri için en etkili model, yöntem ve araçları tasarlamaktadır.

MPA eğitim kataloğunda çok sayıda sınıf eğitimi, uzaktan eğitim, eğitim videosu, makale ve kitap önerisi bulunmaktadır. Sanal sınıf yöntemiyle eğitimci ve çalışanlar aynı mekanda bulunma zorunluluğu olmadan sistem üzerinde bir araya gelebilmektedirler. Kurum içi mentorluk sistemi ile, eğitimlerin yanı sıra bilgi/tecrübe paylaşımı yaratılan ortamlarla gelişim desteklenmektedir.

2017 yılında çalışanlar ortalama 20 gün eğitim almışlardır.

Migros Perakendecilik Programı, Anadolu Üniversitesi işbirliği ile lise mezunu çalışanlara 2,5 yılda üniversite dengi kabul edilen programı bitirerek kariyer gelişimindeki engeli ortadan kaldırmalarına olanak sağlamaktadır. Mağaza yöneticileri, Georgia State University işbirliği ile dünyanın sayılı perakendecilerini ABD’de ziyaret etme fırsatı yakalayabilmekte, dünya perakendeciliği ve yeni trendler hakkında ufuklarını genişletme şansı bulabilmektedirler. Koç Üniversitesi işbirliğiyle yönetici seviyesi için sektöre özel tasarlanan PreMBA programı, yöneticilerin yönetsel bakış açılarını genişletmelerini amaçlamaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen KÜMPREM Koç Üniversitesi Migros Perakende Forumu, her yıl yurt içi ve yurt dışından akademisyen ve profesyonellerin katılımıyla, sektöre ışık tutan perakende konferanslarını hayata geçirmektedir.

Sektörün nitelikli çalışan ihtiyacını karşılamak üzere, Ege Üniversitesi ve Anadolu Üniversitesi ile iş birlikleri 2017 yılında da devam etmiştir.

Sürdürülebilirlik, kurumsal politikalar ve bilgi güvenliği gibi şirket gündemindeki önemli konulara ilişkin oyunlaştırılmış eğitimler hazırlanarak Migros çalışanları arasında farkındalık yaratılmıştır. Migros çalışanları, online eğitimlere Migros’un e-öğrenme platformu olan www.akademig.com üzerinden veya sosyal öğrenme platformu Migros Sosyal üzerinden istedikleri yer ve zamanda ulaşabilmektedirler.

Uluslararası pek çok organizasyon tarafından ödüle layık görülen Migros Perakende Akademisi, 2017 yılında daha önce ülkemize getirilmemiş 2 önemli ödülü bünyesine katarak bir ilke imza atmıştır. Bu ödüllerden ilki; Kasap Yetiştirme Programı ile Learning Awards “Yılın Çalışan Gelişimi Programı” kategorisinde alınan birincilik ödülüdür. Migros, bu ödülle dünyanın birçok yerinden eğitim profesyonellerinin üye olduğu global bir platform olan Learning & Performance Institute tarafından düzenlenen Learning Ödülleri’nde bugüne kadar Türkiye’den ödül almaya hak kazanan ilk ve tek şirket olmuştur. Bugüne kadar 3.800 kasap bu eğitim programını tamamlayarak görevlerinin başına geçmiştir. Sektöre kazandırılan kasap sayısı Türkiye’deki kayıtlı kasapların yaklaşık %25’ine denk gelmektedir. Ayrıca Türkiye’de kadın kasap oranı %1’in altındayken program sayesinde eğitim alan 211 kadın Migros bünyesinde görev almıştır. Bu sayı, Migros’un toplam kasaplarının %10’unu oluşturmaktadır.

İkinci olarak; MPA dünyanın en saygın iş dünyası ödülleri olarak gösterilen Stevie Awards for Great Employers’ta 5 farklı eğitim programıyla Stevie tarihinde bir ilke imza atarak tam 14 kategoride finale kalarak ödül almaya hak kazanmış, ödül aldığı kategoriler ile en çok puanı toplayarak yarışmanın en büyük ödülü olan Grand Stevie Award’u almaya hak kazanmıştır.

Migros Perakende Akademisi, son birkaç yılda dünyanın dört bir yanından kurumsal akademilerin ve şirketlerin eğitim departmanlarının finalist olduğu yarışmalarda aldığı 36 ödülle başarısını taçlandırmıştır.

MİGROS'UN 2017 YILI FAALİYETLERİ

MİGROS, TÜM ÇALIŞANLARI VE MÜŞTERİLERİ İLE BİRLİKTE ORTAK BİR GÜVENLİK KÜLTÜRÜNÜ OLUŞTURMAYI, GÜVENLİ DAVRANIŞLARIN TOPLUMUMUZDA ALIŞKANLIK HALİNE GETİRİLMESİNE KATKIDA BULUNMAYI HEDEFLEMEKTEDİR.

50



SAĞLIK VE GÜVENLİK

Migros, çalışma hayatında sürdürülebilir bir gelecek için sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının oluşturulması gerektiğine inanmaktadır.

Bu doğrultuda, tüm çalışanlar ve müşteriler ile birlikte ortak bir güvenlik kültürünü oluşturmak, güvenli davranışların toplumumuzda alışkanlık haline getirilmesine katkıda bulunmak üzere çalışmalara devam edilmektedir. Bu çerçevede, 2013 yılında Migros Genel Müdürlüğü'nde İnsan Kaynakları Yönetimi ve ilgili departmanların üst düzey yöneticilerden oluşan ve doğrudan Genel Müdüre raporlama yapmakta olan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu oluşturulmuştur.

Migros, çalışanlarına iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini hem işbaşı yapmadan, hem de çalışırken periyodik olarak vermektedir.

2017 yılında İSG (İş Sağlığı ve Güvenliği) alanında en üst düzey yönetim birimi olarak hareket eden bu kurul ile birlikte, risk değerlendirme raporlarında belirlenen düzeltici önleyici faaliyetler planlanmış olup sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda mağazalar, genel müdürlük, dağıtım merkezleri, meyve sebze depoları ve MİGET Et Üretim Tesis'i'nde risk değerlendirme çalışmaları yapılmıştır. Yeni açılan iş yerlerinde risk değerlendirme çalışmaları eksiksiz olarak yerine getirilmektedir.

2017 yılında az tehlikeli sınıfta faaliyet gösteren 50 ve üzeri çalışan sayısına sahip mağazalarda, genel müdürlükte, direktörlüklerde, tehlikeli sınıfta faaliyet gösteren dağıtım merkezleri, meyve-sebze depolarında ve MİGET Et Üretim Tesis'i'nde iş sağlığı ve güvenliği alanında hizmet vermeye yetkili firmalardan İSG hizmeti alınmaya devam edilmiştir. Hizmet alınan tüm birimlerde, İSG Kurul Toplantıları düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.

10 bin

Şirkette tüm birimlerden çalışanların katılımıyla yaklaşık 10 bin çalışan hijyen eğitimi almıştır.



51

Migros, çalışanlarına iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini hem işbaşı yapmadan, hem de çalışırken periyodik olarak vermektedir. Sınıf içinde verilen İSG eğitimleri tüm lokasyonlarda uzaktan eğitimler ile desteklenmektedir.

Şirkette tüm birimlerden çalışanların katılımıyla yaklaşık 10 bin çalışan hijyen eğitimi almıştır.

2017 yılında çalışanların kullanmakta olduğu iş ekipmanlarının İSG şartlarını sağlamaları amacı ile iş ekipmanlarına yetkili kuruluşlar tarafından periyodik kontroller yapılmıştır. İşyeri hekimleri tarafından personele poliklinik hizmeti verilmiş olup, ayrıca işe giriş tetkikleri ve periyodik muayeneler yapılmıştır. Hazırlanan Acil Durum Eylem Planı kapsamında itfaiye, uzman firmalar ve iş güvenliği uzmanları tarafından tüm birimlerde yangınla mücadele, arama, kurtarma, deprem ve tahliye eğitimleri verilerek tatbikatlar düzenlenmiştir.

İSG yönetiminin eşlik ettiği serbest danışmanlar, İSG süreçlerinin ve uygulamalarının denetlendiği ve gerektiğinde düzeltici/önleyici faaliyetlerin planlandığı mağazaları, dağıtım merkezlerini, taze ürün depolarını ve MİGET'i ziyaret etmiştir. 2017 yılında 240 planlı İSG ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Şirketin faaliyetlerini geniş bir coğrafyada sürdürüyor olması sebebiyle İSG'yle ilgili tüm süreç ve uygulamaların sistematik, merkezi bir şekilde denetimine ve raporlanmasına imkan sağlayan Migros'a özel bir İSG yazılımı mevcuttur.

Migros 2017 yılında, yürütmüş olduğu İSG faaliyetlerine değer katan, katılım ve motivasyonu artıran, sistemin sürekli iyileştirilmesini ve faaliyetlerin sistematik olarak yayılımına fayda sağlayan TS 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi belgesi gözetim denetimine girmiş, TSE tetkikçilerinin katılımı ile genel müdürlük, mağazalar ve dağıtım merkezlerinde gerçekleştirilen denetim süreci başarı ile tamamlanmıştır.

Migros, Consumer Goods Forum (CGF)'un kurul üyesi olarak, küresel sektörü 'en iyi uygulamalarla' yönlendirmek için; Çalışan Sağlığı ve Refahı Çalışma Grubu'nda yer almaktadır. CGF üyeleri çalışma sağlığı ve refahı programlarını hayata geçirmeyi taahhüt etmektedir.

Program içeriğinde çalışan refahı, faaliyet ve beslenme programlarının sağlanması, çalışanların bilinçli seçimler yapmasının ve fiziksel olarak daha aktif hale gelmesinin teşvik edilmesi, genel fiziksel ve ruhsal sağlığın desteklenmesi ile ilgili sağlıklı uygulamalar yer almaktadır.





**MİGROS
ÇALIŞANLARININ VE
MÜŞTERİLERİNİN
GELECEĞİNİ
ÖNEMSER**

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK'E BAKIŞIMIZ

MİGROS BORSA İSTANBUL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK ENDEKSİ'NDE 4 YIL ÜST ÜSTE YER ALAN İLK VE TEK GIDA PERAKENDECİSİDİR.

54



Migros, bu yıl ikinci kez CDP Türkiye İklim Liderleri arasında yer almıştır.

Migros sürdürülebilirlik kavramını, tüm çalışmalarına yol gösteren bir kılavuz olarak ele almaktadır. Şirketin tüm fonksiyonlarının temsil edildiği Sürdürülebilirlik Komitesi'nde hem mevcut faaliyetler hem de planlama aşamasındaki yeni projeler tartışılarak daha sürdürülebilir bir bakış açısıyla değerlendirmeye alınmakta ve ortaklaşa bir yol planı oluşturulmaktadır.

Migros aynı zamanda, dünyanın önde gelen perakendeci ve üreticilerinin çatı örgütü olan ve perakende sektörünün faaliyetlerinin gelişimine daha sürdürülebilir bir bakışla yön veren Consumer Goods Forum'un (CGF - Tüketici Ürünleri Forumu) üyesidir ve Genel Müdür seviyesinde CGF Yönetim Kurulu'nda temsil edilmektedir. Bu doğrultuda Migros, CGF'in odaklandığı; çevresel ve sosyal sürdürülebilirlik, sağlık, ürün güvenliği ve uçtan uca değer zinciri konularındaki gelişim taahhütlerini benimsemektedir.

Migros, 2017 yılında sürdürülebilirlik raporunu ilk kez, tüm dünyada kabul gören GRI standartlarında hazırlamış ve migroskurumsal.com web sitesinde yayınlamıştır. Sürdürülebilirlik alanındaki somut adımlarıyla Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi'nde 4 yıl üst üste yer alan ilk ve tek gıda perakendecisidir. CDP'ye (Carbon Disclosure Project - Karbon Saydamlık Projesi) sunduğu iklim değişikliğiyle mücadele planı ile de bu yıl ikinci kez CDP Türkiye İklim Liderleri arasında yer almıştır. 2017 yılı başında ilk kez yayınlanan ve 6 aylık periyotlarla yenilenen FTSE4Good Gelişmekte olan Piyasalar Endeksi'ne iki kez üst üste girmeye hak kazanmıştır.



Kurumsal Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

Çalışmalarını insanlara, doğaya, gelecek kuşaklara sorumluluk bilinciyle şekillendiren Migros, toplumun gelişimi için ihtiyaç duyulan birçok alanda, hem kurumsal yapısı ile hem de çalışanlarının gönüllü katkıları ile pek çok proje yürütmektedir.

Çocuklar için İyi Yaşam Mağaza Turları

Müşterilerine en iyi, en taze ve en kaliteli ürünleri sunmak için çalışan Migros, bu yaklaşımının bir devamı olarak; dengeli beslenme ve fiziksel aktivitenin önemini vurguladığı toplum sağlığına yönelik çalışmalarını 'İyi Yaşam' çatısı altında yürütmektedir.

23 yılda 1 milyon çocuğu ücretsiz tiyatroyla buluşturan 23 Nisan Migros Çocuk Tiyatrosu Şenliğinin son iki yıldır gerçekleştirilen gösterimlerinin sonunda, Migros çalışanları izleyici çocuklara Gıda Güvenliği Derneği ile hazırlanan "Migros Sağlıklı Büyüme Rehberi" eşliğinde İyi Yaşam eğitimi vermektedir.

İyi Yaşam çalışmalarının bir devamı olarak Çocuklar için İyi Yaşam Mağaza Turları düzenlenmeye başlanmıştır. 65 ildeki 205 Migros mağazasında gerçekleştiren turlar, gönüllü mağaza müdürleri tarafından, çevre muhitlerdeki çocukların aileleriyle birlikte davet edilmesiyle gerçekleştirilmiştir.

'İyi Yaşam' eğitimi alan çocuklar; meyve-sebzelerin faydalarından, ürünlerin raflara ulaşana kadar geçtikleri kontrol süreçlerine, İyi Tarım Uygulamaları'ndan, etiket okumanın inceliklerine kadar birçok konuda bilgi sahibi olmuşlardır. Çocuklara ayrıca, mağazalardaki atık toplama kutularının faydaları ve atıklarını geri dönüşüme kazandırarak daha iyi bir gelecek için yapabilecekleri katkılar anlatılmıştır. Dengeli beslenme ve hareket etmenin öneminin vurgulandığı turlarda çocuklara Migros Sağlıklı Büyüme Rehberi hediye edilmiştir.

Migros, İyi Yaşam Mağaza Turları ile birlikte, İyi Yaşam farkındalığı çerçevesinde düzenlediği tüm projelerle bugüne kadar 81 bin çocuğa ulaşmıştır.



Migros, paydaşlarıyla işbirliği içinde; eğitim, spor ve sağlık alanlarında çeşitli projeler yürütmektedir.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK'E BAKIŞIMIZ



56

**Gıdaya Saygı projesi**

Migros, 2017 yılı itibarıyla, görsel olarak satış kriterlerini karşılamayan ancak besin değerlerini koruyan meyve ve sebzeleri günlük olarak gıda bankaları ve sosyal marketlere ulaştırmaya başlamıştır. Bu kapsamda 58 ton gıda bağışı yapan Migros, yıl içerisinde 138.095 öğünlük gıdanın ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmasına destek olmuştur.

**Kalan Gıdalar Küçük Dostlarımıza projesi**

Migros; orman, sokak ve barınak hayvanlarının beslenmesi için, 2014 yılından bu yana "Kalan Tazeler Küçük Dostlarımıza" projesini gerçekleştirmektedir. Migros mağazalarında son kullanım tarihi yaklaşan ancak hala tüketilebilir olma özelliğini koruyan gıda ürünleri, dernekler aracılığıyla sokak, orman ve barınak hayvanlarının beslenmesi için bağışlanmaktadır. Proje kapsamında, 2017 yılında 281 ton gıda desteği yapılmıştır.

**Diğer sosyal sorumluluk çalışmaları**

Migros, toplumdaki ihtiyaç alanlarını tespit edip bu alanlarda sosyal sorumluluk projeleri hayata geçirerek çalışmalarını güçlendirmektedir. Paydaşlarıyla işbirliği içinde; eğitim, spor ve sağlık alanlarında çeşitli projeler yürütmektedir.

Migros'un spor alanında yürüttüğü en uzun soluklu projesi olan "Özel Sporculara Özel Destek" kampanyası 2016 yılı itibarıyla Minik Sporcular projesine dönüştürülmüştür. Migros mağazalarında satılan Proctor&Gamble ürünlerinden

81 bin

Migros, İyi Yaşam Mağaza Turları ile birlikte, İyi Yaşam farkındalığı çerçevesinde düzenlediği tüm projelerle bugüne kadar 81 bin çocuğa ulaşmıştır.



57

elde edilen gelirin bir bölümünün Özel Olimpiyatlar Türkiye Komitesi'ne bağışlanmasıyla 2-7 yaş arasında özel eğitime ihtiyaç duyan çocukların koordinasyon becerilerinin artmasına ve yaşlılarıyla birlikte sosyalleşmelerine olanak sağlanmaktadır. Proje, 13 yılda 9 milyon Migros müşterisinin katkılarıyla, 5.900 özel gencin spor ile tanışmasını mümkün kılmıştır.

Çocuklarda okuma alışkanlığının gelişimine katkıda bulunmak amacıyla Migros, müşterileri ile ortak hareket ederek "Herkese Kitap Vakfı"nı desteklemektedir. Migros mağazalarından indirimli olarak aldıkları veya evlerinden getirdikleri kitapları "Herkese Kitap Vakfı Kolilerine" bırakan Migros müşterileri bugüne dek 48.194 adet kitabın toplanması ve Türkiye'nin dört bir yanındaki okullara ulaştırılmasına katkı sağlamıştır.

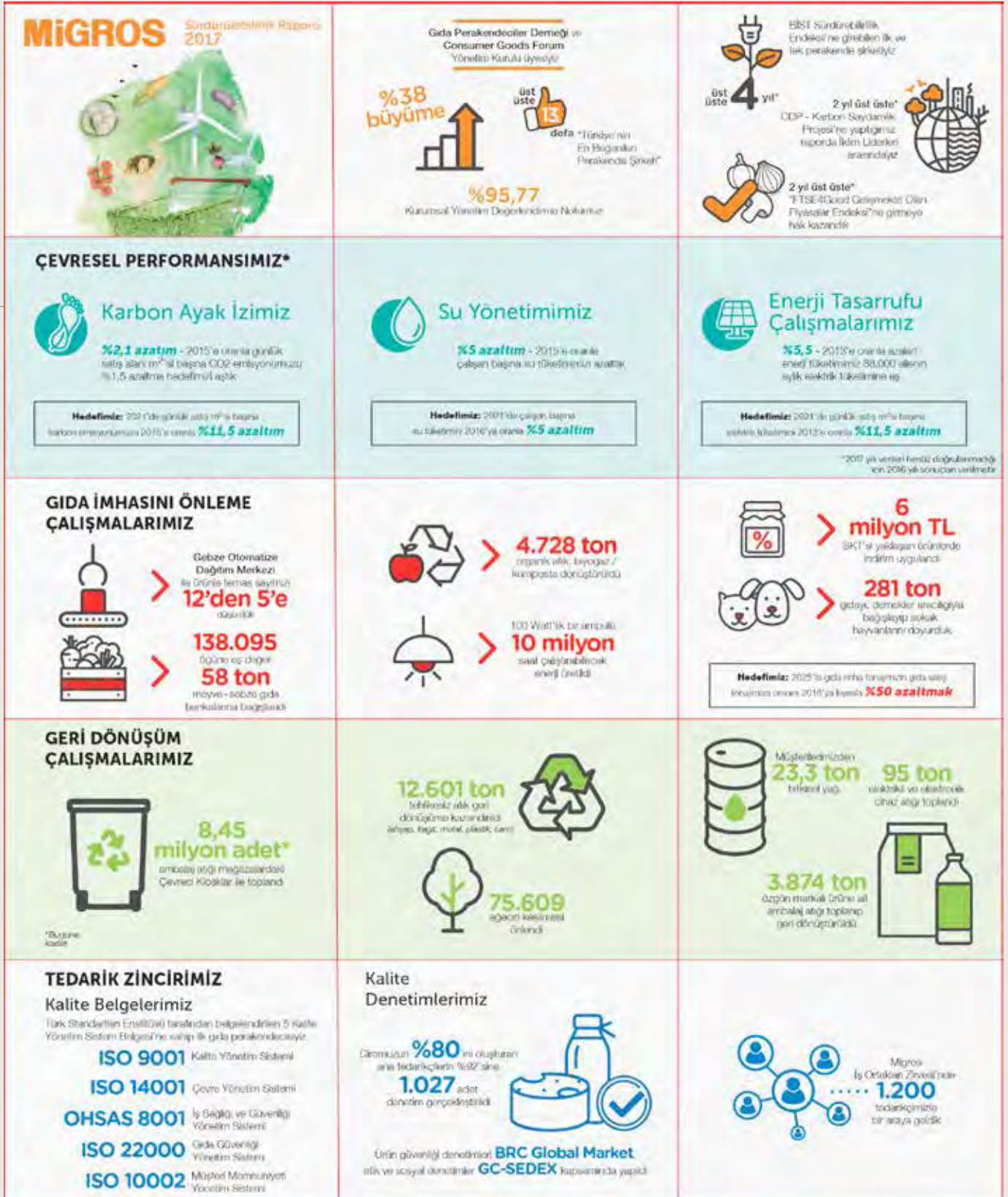
Ariel (P&G) ile yürütülen geleneksel "Çocuk Kıyafeti Bağış Kampanyası" ile Migros, 275 bin çocuğa 600 bini aşkın kıyafet bağışının yapılmasına destek vermiştir.

Engelsiz Mağaza projesi

Mağazalarında engelli ve yaşlı müşterileri için sunduğu ayrıcalıklı hizmetleri bir çatı altında toplayan Migros, 'Engelsiz Mağaza' projesini hayata geçirmiştir. 2016 yılında pilot çalışmaları yapılan proje 2017 yılında 12 ildeki 48 Migros ve Macrocenter mağazasında başlamıştır. Engelsiz Mağaza konseptine uygun olan Migros ve Macrocenter mağazalarında işitme engellilere yardımcı olabilmesi için işaret dili bilen en az bir çalışan bulunmakta ve müşteriler bu çalışanları yakalarında işaret dili bildiklerini belirten rozetlerden ayırt edebilmektedir. Girişinde engelli araçlarının geçişini kolaylaştıran rampa ve korkuluk bulunan bu mağazaların raf aralıkları da tekerlekli sandalyelerin geçişine uygun olarak dizayn edilmiştir. Yaşlı müşterilerin kullanımına yönelik tekerlekli sandalye de bulundurulmuş mağazalarda özel sinyalizasyonla belirtilen en az bir kasa ise tekerlekli sandalye geçişine uygun olarak 90 cm aralığında ve engelli müşterilerin geçişi için önceliklendirilmiş durumdadır. Engelsiz Mağazalarda engelli ve yaşlı müşteriler yardım talep etmesi durumunda bir Migros çalışanı, alışverişleri süresince kendilerine eşlik ederek yardımcı olmaktadır.



Engelsiz Mağaza konseptine uygun olan Migros ve Macrocenter mağazalarında işitme engellilere yardımcı olabilmesi için işaret dili bilen en az bir çalışan bulunmakta ve müşteriler bu çalışanları yakalarında işaret dili bildiklerini belirten rozetlerden ayırt edebilmektedir.



KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK ÇALIŞMALARIMIZ

Çalışanlardan Topluma "İyi Yaşam" Projemiz

2.035
çalışanımız
İyi Yaşam kapsamında
20
faaliyet uygulamadan
kaydedildi



65 ilde 205 Migros mağazasında
"Çocuklar İçin İyi Yaşam
Mağaza Turları"
düzenlendi
1.005
mağaza çalışanı projeye
gönüllü destek verdi



İlde yılda
81.000
çocuğa İyi Yaşam programıyla
dengeyi bozabilecek ya
hareketlerinin önünü anıttı.
Eğitimi de Coda
Gönüllüleri Dönüşü ile hızlandırdı
"Migros Sağlıklı
Büyüme Rehberi"
dağıttı



Diğer KSS Projelerimiz

İlde yılda
9 milyon
sosyal sorumluluk faaliyeti
5.900
faaliyet gerçekleştirildi



Çalışanlarımız
48.194
kullanıcıya
ulaştı



İlde 10 yılda
1.000.000 kişiye
ulaştı

600.000
kullanıcıya
ulaştı



12 ilde
48 mağazada
"Engelsiz
Mağaza" hizmeti
başlatıldı

ÜRÜN YÖNETİMİMİZ

İyi Yaşam Tazini Destekleyen Ürünler

İyi Yaşam
tazini destekleyen
1.192
ürünümüzün

183
özel markalı
ürünler

48 adet
Anadololu üreticileri (örneğin)
Yeni ürünleri ile destekledi

11
özel markalı ürünümüzün
yeni den reformüle edilerek
enerjisi, taze ve yeni
tadıyla sunuldu

185
özel markalı ürünümüzün
7 farklı besin değeriyle
sağlıklı tüketilebilir



2017'den bu yana
530.941
ton İyi Yaşam Uygulaması
mayve ve sebze
tutarak edildi



Toplamda
7.324
ITU sertifikalı
çiftçiden alınarak

Beyaz et ve yumurtada
317
ITU sertifikalı uygun
tedarik tarifi ediyoruz



İlde yılda
11.711
çocuk sütü
kullanıcıya ulaştı

MİGROS - Yıllık
60.000
ton ile
Türkiye'nin en büyük
et tedarikçisi



2.030.179
ürünün dağıtım merkezimizde
kalite kontrolü yapıldı

2.889
adet mağazada
denetim yapıldı



Müşteri Memnuniyeti Çalışmalarımız

Çiğn Merkezimiz



Çalışanların %96'sı
48 saat içinde müşteriye ulaştı

850.000
müşteriye doğrudan temas sağlandı



ÇALIŞANLARIMIZA "İYİ İŞ İYİ GELECEK"

Çalışan Profilimiz

%95
mağazalarda

Beyaz yakalı
çalışanlarımızın
10'yu

%71
İstanbul dışında
görev yapıyor

%98
yönetim kadromuz
Kıymetli çalışanlarımızdan
oluşuyor

Çalışan Gelişimine Katkımız



20 gün
Çalışanlarımızın
yılın ortasına
eğitim süresi

26.784
çalışanımızın
Fikriyet, Hukuk ve
Yolsuzlukla Mücadele ve
Sorumlu Tüketici politikaları
eğitimi aldı

MİGROS

Raporun tamamına ulaşmak için:



www.migroskurumsal.com

Bu rapor genel dönüştürme kağıda basılmıştır



KURUMSAL YÖNETİM

YÖNETİM KURULU RAPORU

Yönetim Kurulu

Tuncay Özilhan	Yönetim Kurulu Başkanı
Nikolaos Stathopoulos	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Salih Metin Ecevit	Yönetim Kurulu Üyesi
Talip Altuğ Aksoy	Yönetim Kurulu Üyesi
Kamilhan Süleyman Yazıcı	Yönetim Kurulu Üyesi
Stefano Ferraresi	Yönetim Kurulu Üyesi
Salim Abdullah Khalfan Al Ma'mari	Yönetim Kurulu Üyesi
Ömer Özgür Tort	Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür
Jacob Cornelio Adriano de Jonge	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Tayfun Bayazıt	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Hakkı Hasan Yılmaz	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
İzzet Karaca	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Denetimden Sorumlu Komite

İzzet Karaca	Komite Başkanı	İcracı değil
Jacob Cornelio Adriano de Jonge	Üye	İcracı değil

Kurumsal Yönetim Komitesi

Jacob Cornelio Adriano de Jonge	Komite Başkanı	İcracı değil
Nikolaos Stathopoulos	Üye	İcracı değil
Mehmet Hurşit Zorlu	Üye	İcracı değil
İzzet Karaca	Üye	İcracı değil
Affan Nomak	Üye	Yatırımcı İlişkileri Grup Müdürü

Riskin Erken Teşhisi Komitesi

Tayfun Bayazıt	Komite Başkanı	İcracı değil
Hakkı Hasan Yılmaz	Üye	İcracı değil
Erkin Yılmaz	Üye	Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı

Üst Yönetim

Ömer Özgür Tort	Genel Müdür	
Ahmet Fuat Yonar	Genel Müdür Yardımcısı	Perakende Operasyonları
Erkin Yılmaz	Genel Müdür Yardımcısı	Mali İşler
Demir Aytac	Genel Müdür Yardımcısı	İnsan Kaynakları ve Endüstri İlişkileri
Cem Lütfi Rodoslu	Genel Müdür Yardımcısı	Pazarlama
Hakan Şevki Tuncer	Genel Müdür Yardımcısı	Yatırım Geliştirme
Tarık Karlıdağ	Genel Müdür Yardımcısı	İnşaat
Mustafa Murat Bartın	Genel Müdür Yardımcısı	Yurt Dışı Operasyonlar, Online ve Toptan Satış

Yönetim Kurulu

Migros Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu, Tuncay Özilhan'ın Başkan; Nikolaos Stathopoulos'un başkan yardımcısı; Salih Metin Ecevit, Talip Altuğ Aksoy, Kamilhan Süleyman Yazıcı, Stefano Ferraresi, Salim Abdullah Khalfan Al Ma'mari ve Ömer Özgür Tort'un üye, Jacob Cornelio Adriano de Jonge, Tayfun Bayazıt, Hakkı Hasan Yılmaz ve İzzet Karaca'nın bağımsız üye olarak yer aldığı oniki kişilik bir heyettten oluşmaktadır.

Şirketimizin 11 Nisan 2017 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında, Tuncay Özilhan, Nikolaos Stathopoulos, Salih Metin Ecevit, Talip Altuğ Aksoy, Kamilhan Süleyman Yazıcı, Stefano Ferraresi, Salim Abdullah Khalfan Al Ma'mari ve Ömer Özgür Tort, Yönetim Kurulu Üyesi olarak, Hakkı Hasan Yılmaz, Tayfun Bayazıt, Jacob Cornelio Adriano de Jonge ve İzzet Karaca ise Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak Şirketin 2017 yılı hesaplarının görüşüleceği Genel Kurul Toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir. 20 Nisan 2017 tarihinde alınan Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda, Yönetim Kurulu Başkanı olarak Tuncay Özilhan'ın, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak da Nikolaos Stathopoulos'un seçilmelerine karar verilmiştir.

Şirketimizin 11 Nisan 2017 tarihinde yapılan genel kurul toplantısında, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine aylık 8.000 TL net ücret ödenmesine, yurt dışında mukim bağımsız Yönetim kurulu üyelerine bu ücrete ilaveten, ayrıca, katıldıkları toplantı başına 8.000 TL net huzur hakkı ödenmesine ve diğer Yönetim Kurulu Üyelerine ise aylık ücret ve huzur hakkı ödenmemesine karar verilmiştir.

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve ana sözleşme ile genel kurula verilen yetkiler dışında kalan tüm işler hakkında karar almaya yetkilidir.

Ana sözleşmenin 17. maddesine göre, Yönetim Kurulu Üyeleri seçildikleri genel kurulda daha kısa bir süre tespit edilmemişse en çok üç yıl için seçilirler. Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu üyesi yeniden seçilebilir. Genel Kurul, gündemde ilgili bir maddenin bulunması veya gündemde madde bulunmasa bile haklı bir sebebin varlığı halinde ve lüzum görürse Yönetim Kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir.

SPK tebliğlerine ve Türk Ticaret Kanununa uyum kapsamında Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi oluşturulmuştur. Migros'ta Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevleri ise Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

Şirketimizin 08 Mayıs 2017 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısında;

- Denetimden Sorumlu Komitenin 2 bağımsız üyeden oluşmasına ve komite üyeliklerine İzzet Karaca ve Jacob Cornelio Adriano de Jonge'un seçilmelerine karar verilmiştir. Komite başkanlığına ise İzzet Karaca seçilmiştir.
- Kurumsal Yönetim Komitesi üyeliklerine Jacob Cornelio Adriano de Jonge, Nikolaos Stathopoulos, Mehmet Hurşit Zorlu, İzzet Karaca ve Affan Nomak'ın seçilmelerine karar verilmiştir. Komite başkanlığına ise Jacob Cornelio Adriano de Jonge seçilmiştir.

- Riskin Erken Teşhisi Komitesi üyeliklerine Tayfun Bayazıt, Hakkı Hasan Yılmaz ve Erkin Yılmaz'ın seçilmelerine karar verilmiştir. Komite başkanlığına ise Tayfun Bayazıt seçilmiştir.

Üst Yönetim

Üst Yönetim, Genel Müdür Ömer Özgür Tort ile Genel Müdür Yardımcıları Ahmet Fuat Yanar, Erkin Yılmaz, Demir Aytaç, Cem Lütfi Rodoslu, Hakan Şevki Tuncer, Tarık Karlıdağ ve Mustafa Murat Bartın'dan oluşmaktadır.

Şirket Üst Yönetimi, ana sözleşmeye göre Yönetim Kurulu tarafından seçilerek göreve atanır.

Bağımsız Denetim

SPK tarafından yayınlanan Sermaye Piyasası'nda Bağımsız Denetim Standartları Hakkında Tebliğ (Seri: X, No: 22) ile Türk Ticaret Kanunu gereği ve Denetimden Sorumlu Komite'nin de önerisi doğrultusunda, Yönetim Kurulu'nun 17 Mart 2017 tarihli toplantısında 2017 yılı hesap dönemi için uygun bulunan "PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş."nin sermaye piyasası mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde Bağımsız Denetçi olarak seçilmesine karar verilmiş ve bu karar 11 Nisan 2017 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda kabul edilmiştir.

YÖNETİM KURULU RAPORU

Denetimden Sorumlu Komite

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: X, No: 22 sayılı tebliği gereği kurulan ve Sermaye Piyasası mevzuatının Kurumsal Yönetime ilişkin tebliği ile kurulması zorunlu hale gelen Denetimden Sorumlu Komite üyeliklerine İzzet Karaca ve Jacob Cornelio Adriano de Jonge seçilmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yapılan denetim çalışmalarını ve bağımsız denetim raporunu incelemiştir. Buna göre, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II-14.1) hükümleri uyarınca, SPK tarafından yayımlanmış muhasebe ilkelerine uygun olarak hazırlanan konsolidasyon sonrası mali tabloların, Şirket'in 31 Aralık 2017 tarihindeki gerçek mali durumu ile anılan döneme ait gerçek faaliyet sonuçlarını doğru bir biçimde yansıttığı görüşü Yönetim Kurulumuza iletilmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite yılda 4 kere toplanmakta ve çalışmalarına ilişkin raporlarını yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

Ana Sözleşme Değişikliği

2017 yılı içinde ana sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

Yıl İçinde Ödenmiş Sermayedeki Değişiklikler

Yıl içinde ödenmiş sermayede herhangi bir değişiklik olmamıştır.

29 Kasım 2017 tarihli özel durum açıklamasında belirtildiği üzere, Şirketimiz ortaklarından Moonlight Capital S.A., sahibi olduğu toplam 13.000.000 TL nominal değerli Migros paylarının satışını yurt dışında yerleşik kurumsal yatırımcılara bedeli nakden ve peşinen ödenmek üzere pay bedeli 26 TL satış fiyatı üzerinden gerçekleştirilmiştir. Söz konusu işlem sonrasında, Moonlight Capital S.A'nın Migros'ta sahip olduğu paylar % 8,07 ve BC Partners'in yönettiği fonlar üzerinden Migros'ta kalan toplam payı % 23,2 olmuştur.

Sermaye Yapısı

31 Aralık 2017 itibarıyla Şirketin sermaye yapısı şu şekildedir:

Migros'un Sektördeki Yeri ve 2017 Yılı Yatırımları

Gıda ve ihtiyaç sektöründe faaliyet gösteren Migros Ticaret A.Ş., her türlü gıda ve tüketim mallarının perakende ve perakende tüketimine yönelik toptan satışını yapmaktadır. Ayrıca Şirket, yurt içinde ve bağlı ortaklıkları vasıtasıyla yurt dışında alışveriş merkezi işletmeciliği faaliyetlerini de sürdürmektedir.

Şirket, 2017 yılsonu itibarıyla;

- Yurt içinde 7 coğrafi bölgede 563 M, 308 MM, 111 MMM, 632 Migros Jet, 44 Macrocenter, 21 5M, 17 Toptan ve iştiraki vasıtasıyla 162 Kipa,
- Yurt dışında ise iştirakleri vasıtasıyla Makedonya'da 23 Ramstore ve Kazakistan'da 15 Ramstore ile 1 Macrocenter

olmak üzere toplam 1.897 mağazaya ulaşmıştır.

Sermaye Yapısı

Adı	Pay Oranı (%)	Pay Tutarı (TL)
MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.	50,00	89.015.000
Kenan Investments S.A.	15,13	26.937.336
Moonlight Capital S.A.	8,07	14.371.000
Diğer	26,80	47.706.664
Toplam	100,00	178.030.000

Migros 2017 yılında, yurt içinde 98 Migros (65 M, 25 MM ve 8 MMM), 79 Migros Jet, 6 Macrocenter, 2 5M ve 2 Toptan mağazası açmıştır. Yurt dışında ise, 6 Ramstore mağazası açılmıştır. Böylelikle, 2017 yılı içinde toplam 193 yeni yatırım hizmete girmiştir.

Finansal Yapıya İlişkin Bilgiler

Migros'un faaliyet sonuçları TMS/ TFRS'nin esas alındığı SPK Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmıştır.

Migros'un konsolide satışları 2017 yılında %38,7 artarak 15.344 milyon TL'ye ulaştı. Şirketin iştirakleri vasıtasıyla faaliyet gösterdiği Kazakistan ve Makedonya'da kaydedilen yurtdışı satışların Migros'un konsolide satışlarına oranı %3 mertebesinde oldu.

2017 yılında Migros mağazaları operasyonel anlamında tatmin edici bir performans gösterirken, Kipa mağazalarının kârlı hale getirilmesi için yoğun çalışmalar gerçekleştirildi. 2017 yılında yurtiçi satışların büyüme oranı %39,4 oldu. Migros, Nielsen'e göre, hem organize FMCG'de (hızlı tüketim ürünleri) hem de toplam FMCG'de pazar payını artırdı.

Konsolide brüt kâr 2017 yılında %38,3 artış gösterdi ve 4.082 milyon TL oldu. Konsolide brüt kar marjı ise %26,6 oldu.

Konsolide VAFÖK marjı 2017 yılında %5,7 olurken VAFÖK %28,7 artışla 872 milyon TL oldu. 2017 yılında kaydedilen VAFÖK marjı Şirketin 2017 yılının tamamı için hedeflediği %5,0-5,5 bandının üzerinde gerçekleşti. Kira öncesi VAFÖK ise 2017 yılında geçen yıla göre %32,8 artarken, kira öncesi VAFÖK marjı %10,7 oldu.

Migros 2017 yılında yeni mağaza açılışları, konsolide satış büyümesi ve VAFÖK'e ilişkin hedeflerinin tamamını tutturdu.

Diğer taraftan, kur farkı giderleri dahil finansman giderlerinin şirketin karlılığına olumsuz etkisine rağmen, 2017 yılında bağlı ortaklık edinim karı dahil 509 milyon TL konsolide net kar kaydedildi.

Toplam yükümlülüklerin pasifler içindeki oranı %85 olup (2016: %97), Şirketin aktif toplamının %37'si dönen varlıklar (2016: %39), %63'ü ise duran varlıklar oluşturmaktadır (2016: %61).

Saygılarımızla,

Migros Ticaret A.Ş.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Migros Ticaret A.Ş. (“Migros”, “Şirket”, “Şirketimiz”)

Adres	Atatürk Mah. Turgut Özal Bulvarı No:7 34758 Ataşehir / İstanbul
Ticaret Sicil No	659896
Mersis No	0622052951300016
Telefon	0216 579 30 00
Müşteri Hizmetleri Hattı	444 10 44

66 Şirketimiz, kurumsal yönetim derecelendirme notunun yenilenmesi amacıyla, Türkiye’de Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne uygun olarak derecelendirme yapmak üzere faaliyet izni bulunan «SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş.» ile, 20 Ekim 2017 tarihinde 2 («iki») derecelendirme dönemini kapsayacak yeni bir sözleşme imzalamıştır.

SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından 29.12.2017 tarihinde yayınlanan raporda, Şirketimizin Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu yıl içinde Migros tarafında yapılan iyileştirmeler dikkate alınarak 9,50 (%95,01)’den 9,58 (%95,77)’e yükseltilmiştir.

Şirketimizin Kurumsal Yönetim Derecelendirme notunun alt başlıklar itibarıyla dağılımı aşağıdaki şekildedir.

Borsa İstanbul Kurumsal Yönetim Endeksi’ne 4 Ocak 2016’da dahil edilen Migros, yine Borsa İstanbul tarafından hesaplanan Sürdürülebilirlik Endeksi’ne endeksin hesaplanmaya başladığı ilk günden itibaren dahil edilmiştir. Migros, Borsa İstanbul’un halka açık şirketler arasında yaptığı incelemeyle oluşturduğu ‘BIST Sürdürülebilirlik Endeksi’nde dört yıl üst üste gıda perakende sektörünün ilk ve tek temsilcisi olarak yer almıştır.

Migros, 2015 yılında ilk kez CDP’ye (Karbon Saydamlık Projesi) yaptığı raporlamada almış olduğu ‘D’ notunu sürdürülebilirlik çalışmaları neticesinde büyük bir gelişme kaydederek, ‘A-’ ye çıkarmış ve 2 yıldır üst üste CDP Türkiye İklim Liderleri ödülünün sahibi olmuştur. Migros’un CDP notu, değerlendirmedeki en üst seviye olan “Liderlik” seviyesindedir.

Ana Başlıklar	Ağırlık	Alınan Not (%)
Pay Sahipleri	%25	95,67
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	%25	98,01
Menfaat Sahipleri	%15	99,51
Yönetim Kurulu	%35	92,65
Ortalama	%100	95,77

Nikolaos Stathopoulos

İzzet Karaca

Mehmet Hürşit Zorlu

Affan Nomak

Jacob C.A. de Jonge

BÖLÜM I- KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Migros, Sermaye Piyasası mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili düzenlemeler uyarınca belirlenen Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanmasına büyük önem vermektedir. Migros, bu ilkelerin uygulanmasının Şirketimize, pay sahiplerine ve nihayetinde ülkemize getireceği faydaların bilincindedir. Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II -17.1) belirtilen Kurumsal Yönetim İlkelerine uymak ve bu hususta örnek bir şirket olabilmek için uygulamalarımız sürekli gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın 27.01.2014 tarih ve 2014/02 sayılı Bülteni'nde belirtildiği üzere, Kurul'un aynı tarih ve 2/35 sayılı kararında belirtilen formatta hazırlanmaktadır.

Şirketimiz, Kurumsal Yönetim'in ana prensipleri olan;

- a) Adillik
- b) Şeffaflık
- c) Sorumluluk
- d) Hesap Verebilirlik

ilkelerini benimsemiştir. Şirketimizde kurumsal yönetim çalışmalarının takip edilmesi ve Yatırımcı İlişkileri Departmanı'nın faaliyetlerinin gözetilmesi için, 2007 yılında Yönetim Kurulu bünyesinde Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Diğer taraftan, Sermaye

Piyasası mevzuatı gereğince Kurumsal Yönetim Komitesi'nin kurulması ve komite başkanının da bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilmesi zorunludur. Jacob Cornelio Adriano de Jonge, Nikolaos Stathopoulos, Mehmet Hurşit Zorlu, İzzet Karaca ve Affan Nomak 08.05.2017 tarihinde alınan Yönetim Kurulu kararıyla Kurumsal Yönetim Komitesi üyeliğine seçilmiştir. Komitede İzzet Karaca ile birlikte bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak yer almakta olan Jacob Cornelio Adriano de Jonge, komite başkanı olarak görev yapmaktadır.

Pay sahiplerimizin Şirketimiz hakkında daha fazla bilgi sahibi olması için kurumsal web sitemiz (www.migroskurumsal.com) sürekli güncellenmektedir. Ayrıca her formatımız için ayrı bir web sayfası paydaşlarımızın kullanımına sunulmaktadır. Migros Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'na, faaliyet raporunun yanı sıra Şirketimizin kurumsal web sitesindeki Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nden de erişilebilmektedir (www.migroskurumsal.com).

2017 yılında kurumsal yönetim ilkelerine uyum için yapılan çalışmalar kapsamında;

Şirket Esas Sözleşmesinin Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu ile uyumlu son hâli Şirketimizin kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com) yayınlanmaktadır.

Şirket'in yıllık genel kurul toplantı ilanı ile ilgili olarak, Sermaye Piyasası mevzuatında yer alan "genel kurul toplantı ilanı genel kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta

önceden yapılır" maddesine tam uyum sağlanarak toplantı ilanı genel kurul toplantısından 3 hafta önce yapılmıştır. Ayrıca genel kurul toplantısına ilişkin Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişleri, kâr dağıtım politikası, Yönetim Kurulu'nun kâr dağıtımına ilişkin önerisi ve kâr dağıtım tablosu, kâr dağıtım önerilmemişse gerekçeleri, var ise esas sözleşme değişikliklerine ilişkin karşılaştırmalı eski ve yeni metinler, ücretlendirme politikası, Genel Kurul İç Yönergesi, bilgilendirme politikası ve bağış ve yardım politikası gibi bilgileri içeren bilgilendirme dokümanı da Şirketimizin kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com) pay sahiplerimizin bilgilerine sunulmuştur.

Yönetim Kurulumuz tarafından Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatının kurumsal yönetim ilkelerine ilişkin tebliğlerine uyum amacıyla Riskin Erken Teshisi Komitesi kurulmuştur. Komite üyeliklerine Tayfun Bayazıt, Hakkı Hasan Yılmaz ve Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı Erkin Yılmaz'ın seçilmelerine karar verilmiştir.

Komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Tayfun Bayazıt'ın seçilmesine karar verilmiştir.

Şirketimiz 2012 yılında Yatırımcı İlişkileri Derneği'ne (TÜYİD), 2016 yılında ise Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği'ne (TKYD) üye olmuştur.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

BÖLÜM II-PAY SAHİPLERİ

2.1 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizin Yatırımcı İlişkileri Departmanı, Mali İşler Genel Müdür Yardımcılığı'na bağlı olarak oluşturulmuştur. Yatırımcı İlişkileri Departmanı faaliyetlerini sürdürürken Türk Ticaret Kanunu'na, Sermaye Piyasası mevzuatına, düzenleme, tebliğ ve ilkelerine uygun hareket etmektedir. Başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin rol oynayan Yatırımcı İlişkileri Departmanı'nın başlıca görev ve sorumlulukları aşağıdadır;

- Genel Kurul ile ilgili süreçleri mevzuata ve Şirket esas sözleşmesine uygun şekilde yönetmek,
- Sermaye artırımları ile ilgili süreçleri yönetmek,
- Kâr dağıtımı ile ilgili süreçleri yönetmek,
- Pay sahiplerinin genel kurul, sermaye artırımları ve kâr dağıtımı ile ilgili talep ve işlemlerini yerine getirmek,
- Şirket temsilci,
- Şirket'i, SPK, Borsa İstanbul, Merkezi Kayıt Kuruluşu ("MKK") ve Takasbank gibi kurumlar nezdinde temsil etmek ve bu kurumlarla irtibatı sağlamak,
- Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerin toplantılarına ilişkin kayıtları tutmak,
- Kamuyu Aydınlatma Tebliği (VII -128.6), Özel Durumlar Tebliği (II -15.1) ve diğer ilgili düzenlemeler gereğince gerekli özel durum açıklamalarını Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP")'na göndermek,
- Şirket'in bilgilendirme politikası dâhil kamuyu aydınlatma ile ilgili tüm süreçlerini takip etmek,
- Genel Kurul toplantılarında pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak ve pay sahiplerinin bu dokümanlara kolayca ulaşmalarını sağlamak,
- Yasal düzenlemeleri ve Sermaye Piyasası mevzuatını takip etmek,
- Şirket'in uyum sağlaması gereken konu ve hususlar ile ilgili olarak üst yönetimi bilgilendirmek,
- Şirket'in 3'er aylık dönemlerde ve yılsonlarında faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Kurumsal Yönetim Komitesi ile uyum içinde, kurumsal yönetim konularındaki çalışma ve faaliyetleri koordine etmek,
- Çeyreksel ve yıllık bazda Şirket bilgilendirme sunum ve bültenlerini hazırlamak,
- Yatırım bankaları/aracı kurum analistlerini, fon yöneticilerini, pay sahiplerini ve diğer paydaşları Şirket hakkında bilgilendirmek,
- Esas sözleşmeyi güncel mevzuata uygun hâle getirmek için çalışmalar yapmak,
- Yatırımcı görüşmelerine ilişkin bilgileri düzenli ve güncel olarak tutmak,
- Rakipleri ve sektör verilerini takip etmek ve bunlara ilişkin analizleri hazırlamak,
- Pay sahiplerinden gelen soru ve bilgi taleplerini Şirket bilgilendirme politikası çerçevesinde mümkün olduğunca yanıtlamak,
- Pay sahiplerinin fizikî pay senetlerinin kaydedilmesini sağlamak,
- Sürdürülebilirlik konusundaki çalışmaları koordine etmek,

- Şirketin dahil olduğu Borsa İstanbul Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik Endeksleri'ne ilişkin gelişmeleri koordine etmek,

Yatırımcı İlişkileri Departmanı, yürütmekte olduğu faaliyetler hakkında her ay rapor hazırlayarak Yönetim Kurulu'na sunar.

Ayrıca Kurumsal Yönetim Komitesi, her 3 ayda bir Şirket'in kurumsal yönetim uygulamaları ve yatırımcı ilişkileri faaliyetleri hakkında sunum gerçekleştirir.

Şirketimiz ile ilgili bilgi almak isteyen tüm pay sahiplerimiz, yatirimci@migros.com.tr adresine mail gönderebilir ya da 444 10 44 nolu Müşteri Hizmetleri hattına bilgi taleplerini iletebilirler. Ayrıca diğer tüm iletişim kanalları pay sahiplerimizin kullanımına açıktır.

Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı:
Erkin Yılmaz

Adres: Atatürk Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No: 7 34758 Ataşehir / İSTANBUL
E-posta: erkiny@migros.com.tr
Finans Direktörü: Ferit Cem Doğan
E-posta: cemdo@migros.com.tr

Yatırımcı İlişkileri Grup Müdürü:
Dr. Affan Nomak
E-posta: affann@migros.com.tr
Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı No: 204627
Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı Lisansı No: 700482

Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi:
Ahmet Hüsamettin Özkök
E-posta: ahmeto@migros.com.tr
Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı No: 209815
Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı Lisansı No: 702068

Hisse senedi kaydileştirme işlemleri, Migros adına Yapı Kredi Yatırım Menkul Değerler A.Ş. tarafından gerçekleştirilmektedir. İlgili yıl içinde, bedelsiz sermaye artırımlarına süresinde iştirak etmemiş ve/veya hak ettiği kâr payını almamış ya da pay senetlerinin kaydileştirilmesi talebinde bulunan Migros Türk T.A.Ş. ve Tansaş Perakende Mağazacılık T.A.Ş. hissedarlarının geriye dönük işlemleri, Şirket merkezinden yapılmıştır. Ayrıca 444 10 44 nolu Müşteri Hizmetleri Hattına bilgi almak üzere başvuran pay sahiplerine bilgi verilerek, haklarını kullanabilmeleri için Yapı Kredi Bankası şubelerine yönlendirilmiştir. Farklı konularda bilgi sahibi olmak için Yatırımcı İlişkileri Departmanı'na başvuran 250'den fazla pay sahibi de Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum çerçevesinde bilgilendirilmiştir.

Şirket'in 2017 yılı faaliyetleri hakkında genel bilgiler aşağıda sunulmuştur.

- Yıl içinde düzenlenen telekonferans sayısı: 4
- Finansal sonuçlara ilişkin hazırlanan sunum sayısı: 4
- Finansal sonuçlara ilişkin hazırlanan finansal basın bülteni sayısı: 4
- KAP'a gönderilen özel durum açıklaması sayısı: 72
- Alınan Yönetim Kurulu karar sayısı: 27
- Katılım sağlanan yurt içi/yurt dışı konferans ve roadshow sayısı: 15
- Yıl içinde görüşülen analist ve fon yöneticisi sayısı: 240

2.2 Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı Bilgilendirme

Yatırımcı İlişkileri Departmanı, Şirket hakkında kendilerine ulaşan bilgi taleplerini, pay sahipleri arasında ayırım yapmadan ve olabilecek en hızlı şekilde cevaplamaya gayret eder. Pay sahiplerinin bilgi edinme ve bilgilere aynı anda ve

kolayca ulaşabilme hakları göz önünde bulundurularak, Şirketimizle ilgili yapılan tüm açıklamalar Şirketimizin kurumsal web sitesinde de (www.migroskurumsal.com) yayınlanmaktadır.

Ayrıca yılın her çeyreğinde, finansal tablolar açıklandıktan sonra, web sitesinde (www.migroskurumsal.com) paylaşılan bilgilendirme sunumuna ilişkin telekonferanslar düzenlenmiş ve finansal sonuçlarımıza ilişkin sunumda yer alan bilgiler paylaşılmıştır.

Şirketimizin esas sözleşmesinde veya Şirket yönetiminin kararıyla pay sahiplerinin kanunla belirlenen bilgi alma ve inceleme hakkını kaldıran veya sınırlayan herhangi bir hüküm/uygulama bulunmamaktadır.

Denetim

Şirket'in 17.03.2017 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu toplantısında, Denetimden Sorumlu Komite'nin de önerisi doğrultusunda, 2017 yılı hesap dönemi için PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. bağımsız denetim kuruluşu olarak seçilmesine ve kararın Genel Kurul'un onayına sunulmasına karar verilmiştir.

Migros Genel Kurulu 2017 yılı için, Şirket'in Denetimden Sorumlu Komitesi'nin de önerisi doğrultusunda, Yönetim Kurulu tarafından seçilen "PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş."nin Bağımsız Denetçi olarak görev yapmasına karar vermiştir.

Migros Yönetim Kurulu, iki kişiden oluşan bir Denetimden Sorumlu Komite kurmuştur. SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) 4.5.3 maddesine göre Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamının bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilmesi şarttır. Yönetim Kurulumuzun 08.05.2017 tarihli toplantısında Denetimden Sorumlu Komitenin 2 bağımsız üyeden oluşmasına ve üyeliklere İzzet Karaca ve Jacob Cornelio Adriano de Jonge'un

seçilmelerine karar verilmiştir. Ayrıca komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak İzzet Karaca'nın seçilmesine karar verilmiştir.

Şirketimizin esas sözleşmesinde özel denetim yapılmasını zorlaştıracı herhangi bir hüküm bulunmamaktadır. Bununla beraber, Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmaktadır. Dönem içinde pay sahiplerinden Şirketimizde özel denetim yapılmasına yönelik bir talep gelmemiştir.

Şirketimizin iç denetim faaliyetleri ise Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'nun ilgili bölümlerinde açıklanmıştır.

2.3 Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul toplantıları için gündem maddeleri belirlenirken mevzuat gereği görüşülmesi gereken tüm konuların kapsanmasına dikkat edilir. Genel kurul toplantı ilanı, mevzuat ile öngörülen süreler içinde Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul Sistemi ("e-GKS")'nde, e-Şirket portalında ve kurumsal web sitesinde ilan edilmekte ve tüm pay sahiplerimizin ilanlara kolayca ulaşması sağlanmaktadır. Ayrıca genel kurul toplantısında görüşülecek gündem maddelerine ilişkin detaylı bilgilerin bulunduğu bilgilendirme dokümanı da Şirketimizin kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com), e-GKS'de ve e-Şirket portalında yayınlanır.

Genel Kurul toplantıları, Atatürk Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No: 7 34758 Ataşehir İstanbul adresindeki Şirket merkezinde ve e-GKS'de aynı anda hem fiziki olarak hem de elektronik ortamda yapılır. Genel Kurul toplantıları tüm menfaat sahiplerinin ve medyanın katılımına açıktır.

Finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve bağımsız denetçi temsilcisi gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek ve soruları cevaplandırmak üzere Genel Kurul toplantısında hazır bulunurlar.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Genel Kurul toplantı gündemine, yıl içinde vakıf ve derneklere yapılan bağış ve yardımlar ile ilgili ayrı bir madde konulur ve pay sahipleri bu konuda bilgilendirilir.

Yıllık Olağan Genel Kurul Toplantısı

Migros'un 2016 yılı faaliyet ve hesaplarının incelendiği Olağan Genel Kurul Toplantısı, 11.04.2017 tarihinde, saat 14:00'te, katılımın kolaylaşması amacıyla Atatürk Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No: 7 34758 Ataşehir İstanbul adresindeki Migros Genel Müdürlük binasında ve e-GKS'de, İstanbul Ticaret İl Müdürlüğü'nün 10.04.2017 tarih ve 24092540 sayılı yazısıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Aysin Yazgan Bilgin gözetiminde yapılmıştır.

2016 yılına ait bilanço ve gelir tablosu, Yönetim Kurulu yıllık faaliyet raporu, Bağımsız Denetçi raporu ve kâr dağıtım ile ilgili teklif toplantıya takaddüm eden 3 hafta boyunca Şirket'in merkezinde, kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com) ve e-GKS'de pay sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulmuştur.

Hazır bulunanlar listesinin tetkikinden, Şirket'in toplam 178.030.000 TL'lik sermayesine tekabül eden 17.803.000.000 adet hisseden, 151.772.299,88 TL'lik sermayesine tekabül eden 15.177.229.987,65 adet hissenin toplantıda temsil edildiği anlaşılmaktadır.

Genel Kurul toplantı tutanağı ve hazır bulunanlar listesi toplantının hemen akabinde KAP'ta bildirilmiş ve kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com) Genel Kurul Bilgileri başlığı altında ve e-Şirket Portalı'nda yayınlanmıştır. Bunun yanı sıra Genel Kurul toplantı tutanağı, 25.04.2017 tarih ve 9313 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilmiştir. Pay sahipleri tarafından genel kurul toplantısı öncesinde gündem önerisi verilmemiştir.

Yıl içerisinde yapılan bağış ve yardımların tutarı, Şirket'in Yıllık Olağan Genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Şirket, T.C. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na 250.000 TL ve diğer dernek ve vakıflara 287.416,40 TL olmak üzere 2016 yılında toplam 537.416,40 TL bağış yapmıştır.

Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri, idari sorumluluğu bulunan yöneticiler ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrı hısımları, 2016 yılında Şirketimiz veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapmamış ve/veya Şirketimizin veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapmamış ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmemiştir.

2.4 Oy Hakları ve Azlık Hakları

Migros'un esas sözleşmesinde belirtildiği üzere, Şirketimizde oy hakkında imtiyaz yoktur. Tüm oylar eşittir. Her pay sahibi, Genel Kurul toplantısında hissesi oranında oy hakkına sahiptir. Karşılıklı iştirak içinde olunan pay sahibi yoktur. Esas sözleşmede belirli grupların Yönetim Kurulu'nda temsil edilmesine ilişkin imtiyaz ve/veya benzeri özel hak yoktur. Yönetim Kurulu'ndaki 12 üyenin 4'ü bağımsız yönetim kurulu üyesidir.

Şirketimizde, pay sahiplerinin oy haklarını kullanmasını zorlaştıran her türlü uygulamadan kaçınılmaktadır.

Genel Kurul toplantılarında oy hakkına sahip kişiler bu haklarını bizzat kullanabilecekleri gibi, Şirket'te pay sahibi olan/olmayan birini de vekil olarak atayabilirler. Toplantıya bizzat katılamayacak hissedarlar için hazırlanması gereken vekaletname örneği Şirket merkezinde, kurumsal web sitesinde

(www.migroskurumsal.com), MKK'nın e-GKS portalında ve Genel Kurul toplantısına çağrı ilanı ile birlikte Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmektedir.

Genel Kurul toplantısında gündem maddelerinin oylanmasında toplantıya fiziken katılan pay sahipleri için el kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılmaktadır. Toplantıya elektronik ortamda katılan pay sahipleri için elektronik ortamda oylama yapılır. Oylama sonucunda, fiziki oylar ve elektronik ortamda kullanılan oylar e-GKS'de konsolide edilir.

2.5 Kâr Payı Hakkı

Şirket'in kârına katılım konusunda imtiyaz yoktur. Kâr dağıtım mevzuatta öngörülen yasal süreler içinde ve Genel Kurul toplantılarını takiben mümkün olan en kısa sürede yapılmakta olup, dağıtım tarihi Genel Kurul tarafından belirlenmektedir.

Kâr payı dağıtımı Migros için ortaklarının menfaati açısından her zaman önem verilen bir husustur. Şirket'in büyüme stratejileri ve kâr payı dağıtım arasındaki hassas denge, titizlikle yönetilmektedir. Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan Kâr Dağıtım Politikası, kâr payı dağıtımına ilişkin yapılan özel durum açıklaması ile birlikte KAP sistemine gönderilmekte ve Genel Kurul toplantısında hissedarların bilgisine sunulduktan sonra Şirketimizin kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com) ilan edilmektedir.

Kâr Dağıtım Politikası

"Şirketimiz uzun vadeli stratejileri, yatırım, finansman planları ve kârlılık durumu da dikkate alınarak, SPK tebliğ ve düzenlemelerine istinaden Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve Genel Kurul'un onayına sunulan tutarda kârı, nakit, bedelsiz pay veya belli oranda nakit ve belli oranda bedelsiz pay vermek suretiyle dağıtılabilir yahut Şirket bünyesinde bırakabilir.

Genel Kurul'ca kâr dağıtılmasına karar verilmesi hâlinde kâr paylarının ödenme zamanı bizzat Genel Kurul tarafından belirlenebileceği gibi bu konuda Genel Kurul'un Yönetim Kurulu'nu yetkilendirmesi de mümkündür. Her halükârda dağıtım işlemlerine en geç dağıtım kararı verilen Genel Kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonu itibarıyla başlanır. Ayrıca dağıtımda Sermaye Piyasası Kanunu ile SPK tebliğlerinde belirlenen sair gerekliliklere de uyulur.

Şirketimizde kârda imtiyazlı pay bulunmadığı gibi, pay sahipleri dışında kâra katılan başkaca kişiler yoktur.

Önümüzdeki üç yıla ilişkin politikamız bu yöndedir. Bu politikada yapılacak herhangi bir değişiklikte kamuoyu ayrıca bilgilendirilecektir."

Migros'un 11.04.2017 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında, Şirket'in, Türk Ticaret Kanunu ve SPK düzenlemelerine göre hazırlanan 2016 yılı konsolide mali tablolarında net dönem zararı bulunduğundan 2016 yılı faaliyet dönemi için kâr dağıtımı yapılmaması Genel Kurul'a sunuldu ve Genel Kurulda bu yönde karar alındı.

2.6 Payların Devri

Şirket esas sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmamaktadır. Esas sözleşmeye göre Genel Kurul kararıyla itibari değerinin üzerinde pay çıkarılabilir.

Şirket paylarının devri, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatı hükümleri dairesinde yapılır.

Şirket'in, gerekli şartları yerine getirmek koşuluyla, kendi paylarını iktisap veya rehin olarak kabul etmesi mümkündür.

29 Kasım 2017 tarihli özel durum açıklamasında belirtildiği üzere, Şirketimiz ortaklarından Moonlight Capital S.A., sahibi olduğu toplam 13.000.000 TL nominal değerli Migros paylarının satışını yurtdışında yerleşik kurumsal yatırımcılara bedeli nakden ve peşinen ödenmek üzere pay bedeli 26 TL satış fiyatı üzerinden gerçekleştirmiştir. Söz konusu işlem sonrasında, Moonlight Capital S.A.'nın Migros'ta sahip olduğu paylar %8,07 ve BC Partners'in yönettiği fonlar üzerinden Migros'ta kalan toplam payı %23,2 olmuştur.

BÖLÜM III-KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

3.1 Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Kurumsal web sitemiz (www.migroskurumsal.com) ilk olarak 1997 yılında pay sahiplerinin ve diğer tüm ilgililerin hizmetine sunulmuştur.

Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki her türlü bilgi ve açıklama güncel olarak kurumsal web sitesinde pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır. İnternet sitesinde Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlara yer verilmektedir.

Kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com), yıl içinde içerik zenginleştirmesi yapılmıştır. Ayrıca her formatımızın ayrı bir web sitesi olup, bu siteler pay sahiplerimizin kullanımına açıktır. Kurumsal web sitemiz;

- Hakkımızda,
- Markalarımız ve Mağazalarımız,
- Kurumsal Sosyal Sorumluluk,
- Migros Kalite,
- Yatırımcı İlişkileri ve
- Migros Kariyer

ana bölümleri ve bunlara bağlı alt bölümlerle hizmet verirken, SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) II. bölümünde 2.1 Kurumsal İnternet Sitesi maddesinde yer alan hususları ve daha birçok konuyu bünyesinde barındırmaktadır.

31 Aralık 2017 itibarıyla Şirketin sermaye yapısı şu şekildedir:

Sermaye Yapısı

Adı	Pay Oranı (%)	Pay Tutarı (TL)
MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.	50,00	89.015.000
Kenan Investments S.A.	15,13	26.937.336
Moonlight Capital S.A.	8,07	14.371.000
Diğer	26,80	47.706.664
Toplam	100,00	178.030.000

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Kurumsal web sitemizin Yatırımcı İlişkileri başlığı altında, “Sürdürülebilirlik, Migros Kurumsal, Finansal Raporlar, Sermaye Artırımı ve Kâr Payı Bilgileri, Genel Kurul Bilgileri, Özel Durum Açıklamaları, Ortaklarımıza Duyurular, Sıkça Sorulan Sorular ve Bize Ulaşın” ana bölümleri bulunmaktadır. Bu ana bölümlere bağlı alt bölümlerde, pay sahiplerimiz ve ilgililer, Migros hakkında detaylı bilgi bulabilmektedirler. Yatırımcı İlişkileri sayfası mevzuattaki gerekliliklere ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellenmekte ve yatırımcılarımızın güncel bilgiye kolayca ulaşması sağlanmaktadır.

İnternet sitesinde ticaret sicil bilgileri, ortaklık yapısı gibi kamuya açıklanması gereken bilgiler Türkçe ve İngilizce olarak yer almaktadır.

Ayrıca, Kurumsal web sitemizde Şirket’in “Gizlilik ve Veri Güvenliği Politikası” yer almaktadır. Bu politika ile, hangi verileri neden ve nasıl topladığımızı, bu verilerle ne yaptığımızı ve güvenliğini nasıl sağladığımızın anlaşılmasına yardımcı olunması amaçlanmaktadır.

3.2 Faaliyet Raporu

Yıllık Faaliyet Raporu, Türk Ticaret Kanunu’nda, 28.08.2012 tarihli ve 28395 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik’te ve SPK’nın Kurumsal Yönetim Tebliği’nin (II-17.1) ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususları içerecek şekilde hazırlanır. Buna göre Yönetim Kurulu, Faaliyet Raporunu kamuoyunun Şirket’in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak detayda hazırlar.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve yöneticilerin Şirket dışında yürüttükleri görevler hakkında bilgiye ve bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin bağımsızlıklarına ilişkin beyanlarına, Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerin üyeleri, toplanma sıklığı, yürütülen faaliyetleri de içerecek şekilde çalışma esaslarına ve komitelerin etkinliğine ilişkin Yönetim Kurulu’nun değerlendirmesine, Yönetim Kurulu’nun yıl içerisindeki toplantı sayısına ve Yönetim Kurulu Üyeleri’nin söz konusu toplantılara katılım durumuna ilişkin bilgilere Faaliyet Raporunda yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu içerisindeki “Yönetim Kurulu” başlığında yer verilmiştir.

Ayrıca Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri, Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları, Şirket’in yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bu çıkar çatışmalarını önlemek için Şirket’çe alınan tedbirler, sermayeye doğrudan katılım oranının %5’i aştığı karşılıklı iştirakler ve çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgilere de Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu’nun ilgili bölümlerinde yer verilmiştir.

BÖLÜM IV-MENFAAT SAHİPLERİ

4.1 Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Migros kurumsal yönetim uygulamaları, menfaat sahiplerinin mevzuat, yasal düzenlemeler ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını garanti altına alır. Şirket, ilgili menfaat sahiplerini kendilerini ilgilendiren konularda çeşitli iletişim araçlarıyla veya Şirket’in kurumsal internet sitesi (www.migroskurumsal.com) aracılığıyla bilgilendirir. Şirket’in çalışanları, pay sahipleri, iştirakleri ve iş ilişkisi içinde bulunduğu üçüncü şahıs ya da kurumlar bu konulardaki önerilerini ya da ihlalleri doğrudan Şirket yöneticilerine iletebilirler. Bu konuda Şirket’e yapılacak başvurular değerlendirilmekte ve başvuru sahiplerine gerekli geri dönüş sağlanmaktadır.

Migros, kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com) yapmış olduğu düzenleme ile Şirket bölüm yöneticilerinin isimlerini ve iletişim bilgilerini sunmaktadır. Bu sayede menfaat sahipleri, ilgilendikleri konuların yöneticisi ile doğrudan iletişim kurma ve taleplerini birinci elden iletebilme imkanına sahip olmaktadır. Sunulan bu imkan ile Şirket ve menfaat sahipleri arasında daha şeffaf ve sağlam bir iletişim modeli oluşturulması hedeflenmektedir.

Menfaat sahiplerinin Şirket’in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri olması durumunda, bu hususu Kurumsal Yönetim Komitesi’ne veya Denetimden Sorumlu Komite’ye iletebilmeleri amacıyla, Komiteler ile ilgili açıklamalar ve komite üyelerinin iletişim bilgileri menfaat sahiplerinin doğrudan ve açık iletişimine sunulmuştur.

Şirket, pay sahiplerini ve ilgili diğer tarafları basın bültenleri, yatırımcı sunumları gibi iletişim araçları ile bilgilendirmektedir.

Migros İş Etiği İlkeleri'nin çalışanlar ile ilgili olan kısmı Etik Kurallar bölümünde sunulmuş olup, diğer ilkeler aşağıdadır:

Migros'un Diğer Şirketlere Karşı Sorumlulukları

1. Migros tüm faaliyetlerinde yasal kurallara uygun hareket eder.
2. Her ne amaçla olursa olsun, kişi ve kuruluşlardan hiçbir şekilde haksız kazanç sağlamaz. Migros, bir ürün veya hizmeti satın alma kararını saptanmış ve paylaşılmış kriterler doğrultusunda verir.
3. İş ortaklarının, faaliyetlerinde Migros'un imaj ve saygınlığına gölge düşürmemeleri ve kanıtlanmış iş değerlerine önem vermeleri, Migros için önemlidir.
4. Migros, başka kuruluşlardan aldığı sürekli hizmetlerin yasalara uygun olmasını kontrol eder ve gerekli takibi yapar.
5. Migros, kendisine hizmet veren şirketlerin özel bilgilerini onlardan izinsiz üçüncü şahıslarla paylaşmaz.

Migros'un Topluma Karşı Sorumlulukları

1. Migros, müşterilerinin kendisinden beklediği hizmet standartlarına ulaşmak için gayret gösterir.
2. Migros, vergi ve diğer yasal yükümlüklerini tam ve zamanında yerine getirmeyi, topluma örnek olmayı hedefler.
3. Migros, diğer kurum ve kuruluşlar, ürün ve kişiler hakkında küçümseyici, alaycı veya rencide edici ifadeler kullanmaz.
4. Migros, faaliyetlerinde doğanın korunmasına, tarihi dokunun zarar görmemesine, örf, adet ve geleneklere uygun davranmaya özen gösterir ve bu konudaki tüm yasal düzenlemelere uyar.

5. Migros, kendi sektöründe iş etiğini savunarak bu ilkelerin yerleşmesi, yaygınlaşması ve benimsenmesi için çaba gösterir.

Çalışanların Şirket'e Karşı Sorumlulukları

1. Migros çalışanları, sorumluluk alanları içindeki faaliyetleri yürütürken bu faaliyetlere yön verme amacıyla 3. şahıslardan gelebilecek maddi ve manevi teklifleri kesinlikle reddeder.
2. Migros çalışanları, yakın aile bireylerinin çalıştığı, ortak veya sahibi olduğu şirketlerle birebir iş ilişkisinde bulunurken, bir üst yöneticisinin bilgisi dâhilinde hareket eder.
3. Çalışanlar verilen görevi yerine getirirken azami ölçüde dikkat ve özen gösterir ve yapılan işin daha kaliteli, hızlı ve ekonomik olabilmesi için gayret sarf ederler.
4. Çalışanlar, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili aldıkları eğitim ve işverenin bu konudaki talimatları doğrultusunda, kendilerinin ve hareketlerinden veya yaptıkları işten etkilenen diğer çalışanların sağlık ve güvenliklerini tehlikeye düşürmemekle yükümlüdür.
5. Çalışanlar, işveren tarafından verilen eğitim ve talimatlar doğrultusunda, İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçlarını kurallara uygun şekilde kullanmak, bunların güvenlik donanımlarını doğru olarak kullanmak, keyfi olarak çıkarmamak ve değiştirmemek, kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için işveren ve çalışan temsilcisi ile iş birliği yapmakla yükümlüdür.
6. Çalışanlar Şirket'in imajını ve saygınlığını zedeleyecek her türlü hâl ve hareketten kaçınır ve mesai saatleri içinde Şirket yönetimince önceden belirlenmiş veya genel kabul görmüş giyim-kuşam tarzının ve davranış biçiminin dışına çıkmazlar.
7. Migros çalışanları Şirket menfaatlerine aykırı durumlar karşısında duyarsız ve tepkisiz kalmayarak ilgili birimleri bilgilendirirler.
8. Migros çalışanları Şirket'in tüm demirbaş, alet ve edevatını amacına uygun kullanarak israftan kaçınırlar. Çalışanlar, Şirket'in sağladığı imkanları özel işleri için kullanmazlar.
9. Çalışanlar, pozisyonun veya yapılan işin gereği olarak öğrenilen gizli ve özel bilgileri Şirket dışına sızdırmazlar, Şirket yönetiminin onayı olmadan görsel veya yazılı medya kuruluşlarına röportaj, demeç veya beyanat vermezler.

Çalışanların Çalışanlara Karşı Sorumlulukları

Çalışanlar, yapılan iş gereği Şirket çalışanları hakkında edindikleri özel bilgileri iş gereği dışında üçüncü kişilerle paylaşmazlar. Şirketimiz, çalışanlarının, itibarını ve onurunu zedeleyen, kişilik ve çalışma haklarının ihlali niteliğindeki davranışların sergilenmesine; fiziksel, psikolojik ve sosyal sağlığın bozulmasına neden olan, çalışanlarımızın ve şirketimizin çalışma hayatını olumsuz yönde etkileyebilecek her türlü tacize (psikolojik taciz, mobbing, cinsel taciz) karşıdır ve tüm çalışanlar için adaletli ve saygın bir iş ortamının geliştirilmesini hedefler.

Çalışanlar, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili aldıkları eğitim ve işverenin bu konudaki talimatları doğrultusunda, kendilerinin ve hareketlerinden veya yaptıkları işten etkilenen diğer çalışanların sağlık ve güvenliklerini tehlikeye düşürmemekle yükümlüdür.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Genel Maddeler

Yukarıda belirtilenler ile ilişkilendirilemeyen sorunlara Şirket'in kendi bünyesinde kurmuş olduğu "Migros İş Etiği Kurulu" açıklık getirmekle yükümlüdür.

4.2 Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Migros'un İş Etiği İlkeleri'nin "Şirket'in Çalışanlarına Karşı Sorumlulukları" bölümüne ait 7. maddesi, "Migros, çalışanlar ile ilgili konularda, Şirket'in geleceğini ilgilendiren kararlara mümkün olduğunca çalışanların fikirlerini de dâhil eder" şeklinde düzenlenmiştir.

Bu doğrultuda Migros yönetimi gereken hassasiyeti göstermektedir. Migros çalışanları, iş yapış şeklimizin bir parçası olarak, çalışma konularıyla ilgili karar alma süreçlerinde yer almaktadırlar. Çalışanlar, yeni fikir, öneri ve taleplerini Şirket'in üst düzey yöneticilerine ve Yönetim Kurulu Üyelerine doğrudan ya da Şirket içi iletişim platformu intranet üzerinden elektronik ortamda iletme imkanına sahiptirler.

4.3 İnsan Kaynakları Politikası

Migros İnsan Kaynakları, Şirket stratejilerinin gerçekleştirilmesinde, rekabet avantajı yaratacak insan kaynağının sürekli gelişimini, motive edilmesini ve yönetimini sağlayacak sistemler geliştirmeyi ve bu sistemleri kurumsal ilkeler doğrultusunda uygulamayı hedefler. En önemli sermayemiz, insan kaynağımızdır. Ürün ve hizmetlerimizin kalitesi, çalışanlarımızın kalitesi ile başlar. En iyi personeli ve yetişkin insan gücünü kurumumuza çekmek ve istihdam etmek, insanımızın yeteneklerinden, gücünden ve yaratıcılığından azami fayda sağlamak; verimliliklerini artırmak, gelişmelerine imkan tanımak ve işbirliği ve dayanışmanın yeşerdiği bir çalışma ortamı yaratmak kurumumuzun kuşaklar boyu devamlılığını sağlamak için seçtiğimiz yoldur.

Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterleri hakkında açıklamalar, çalışanlara Şirket İnsan Kaynakları Portalı vasıtasıyla duyurulmaktadır.

İlkelerimiz

İnsan Kaynağının Stratejik Önemde Değerlendirilmesi:

Migros'un yurt içi ve yurt dışındaki tüm birimlerinde İnsan Kaynakları Yönetimi, insana verilen değeri, insanı stratejik öneme sahip kılarak ön plana çıkarır ve ayrıcalıklı bir unsur olarak değerlendirilmesi için farkındalık yaratır. İnsan Kaynakları stratejileri, rekabet ortamında Migros'un sektördeki öncü konumunu sürdürebilmesi için güvenilir, hızlı hareket eden ve proaktif bir organizasyonel yapıyı sağlamak ve geliştirmek için yapılandırılır. Çalışanlar, tecrübe ve yaratıcılıklarının, gelişen rekabet koşullarına ve girilen yeni pazarlara hızlı uyumun sağlanması ve liderlik konumuna gelinmesinde itici güç olacağı inancı ile stratejik bir kaynak olarak değerlendirilir.

Üstün İş Ahlakı ve Dürüstlük:

Çalışanlarımız ile tüm ilişkilerimizde adil, iyi niyetli ve anlayışlı davranmak, yasalara ve ahlak kurallarına uymak temel ilkemizdir.

Güvenilirlik:

Migros, tüm iştirakleri de dahil olmak üzere, çalışanlarına her türlü yükümlülüğünü yasal düzenlemeler çerçevesinde gerçekleştireceği konusunda güvence verir.

Çalışanlarımızın işyerlerinde güvenle çalışabilmeleri için İş Kanunu ve İş Güvenliği ile ilgili Kanun, Yönetmelik ve Tüzüklerin gereksinimleri yerine getirilirken, ergonomi ve çalışma ortamının geliştirilmesi ile ilgili sektör standartları da karşılanır. Ülkemizde büyük önem arz eden sivil savunma faaliyetleri de, sorumlu kamu kuruluşları ile işbirliği

içinde tatbikat ve eğitim organizasyonları ile gerçekleştirilir.

Fırsat Eşitliği:

Migros, Türkiye'de ve yurt dışı iştiraklerinde muhtelif dil, din ve ırktan çok sayıda ulusa mensup çalışanları ile hizmet vermektedir. Seçme ve yerleştirmeden ücretlendirmeye kadar tüm insan kaynakları karar verme süreçleri, ayrıntılı tanımlanmış pozisyon profilleri uyarınca çalıştırılır. Migros kurmuş olduğu insan kaynakları değerlendirme sistemleri ile çalışanların yetkinlik, beceri ve performanslarını ortak ilkeler çerçevesinde objektif bir şekilde izler ve değerlendirir. Değerlendirme sonuçları uyarınca Migros, entegre İnsan Kaynakları sistemleri ile çalışanlarına eğitim, gelişim, kariyer ve ücret kaynaklarının kullanımında fırsat eşitliği sağlar.

İnsan Kaynakları Temsil Gücü:

Şirketimizde insan kaynakları süreçlerinin ve çalışanlarla ilişkilerin, belirlenmiş insan kaynakları politikalarına ve ilkelerine uygun olarak yönetimi, İnsan Kaynakları ve Endüstri İlişkileri Genel Müdür Yardımcılığı'nın uhdesinde, yönetmeliklerle ve kurum iş etiği esasları ile açıkça tanımlanmış ve taahhüt edilmiştir.

Katılımcılık ve Şeffaflık:

Migros'un yurt içindeki ve yurt dışı iştiraklerindeki yöneticiler ve çalışanlar, insan kaynakları uygulamalarının ayrılmaz parçalarıdır. Çalışanlar, insan kaynakları uygulamalarına ilişkin rol ve sorumlulukları hakkında bilgilendirilir ve bu sorumluluklarını gerçekleştirmelerinde kendilerine yol gösterilir.

İnsan kaynakları politika ve süreçleri, kurumun tüm iletişim kaynakları kullanılarak (intranet, e-posta, uzaktan eğitim ve toplantı organizasyonlarıyla) çalışanlarla sürekli paylaşılır. Çalışanlar kendileri ile ilgili tüm değerlendirmelere ulaşabilir, uygulamalar hakkında eğitim ve bilgi alabilir, bireysel sonuçlarını takip edebilirler.

Ayrıca, Şirket'in finansal durumu, ücret, kariyer, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanlara yönelik bilgilendirme toplantıları yapılarak görüş alışverişinde bulunulur.

Rekabetçilik:

Migros, çalışanlarının mesleki gelişimlerini sadece kurum içinde değil tüm mesleki platformlarda rekabetçi düzeyde tutabilecek, bulunduğu ekonomiye, çevre ve topluma müspet değerler yaratacak şekilde planlar ve yönetir.

Ortak Değerlere Bağlılık:

Şirket kültürümüzün temelini ortak değerler oluşturur. Bu ortak değerler;

1. Güvenilirlik
2. Liderlik
3. Duyarlılık
4. Müşteri Odaklılık
5. Verimlilik
6. Yenilikçilik'tir.

Çalışanların kurumun ortak değerlerine aykırı davranışları ihtar ve ikaz sistemleri ile disiplin kurulu prosedürüne uygun ve tarafsız olarak değerlendirilir. Migros'ta çalışanlar ile ilişkileri yürütmek, Endüstri İlişkileri Departmanı'nın ana fonksiyonudur. Bu departmanın amacı, ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuatların Şirketimizde eksiksiz uygulanmasının sağlanması, çalışanların yasal ve sözleşme gereği edinilmiş haklarının takibi ve uygulanması, çalışma barışının korunmasını sağlayacak ve yasal yükümlülükleri yerine getirecek şekilde özlük haklarının yönetilmesidir.

Şirketimizde 1 çalışma yılını tamamlamış çalışanlarımıza yasaların belirlediği hallerde tazminat ödemesi yapılmakta olup bunun için gerekli mali karşılıklar ayrılmakta ve buna ilişkin bilgiler finansal raporlarımız ile kamuya açıklanmaktadır.

4.4 Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Migros İş Etiği İlkeleri,

- Şirket'in çalışanlarına karşı sorumlulukları,
- Çalışanların Şirket'e karşı sorumlulukları,
- Şirket'in şirketlere karşı sorumlulukları,
- Şirket'in topluma karşı sorumlulukları,
- Genel maddeler

ana bölümlerinden oluşmaktadır.

Şirketimiz çalışanlarına karşı olan sorumluluklarını yukarıdaki ana başlıklarda tanımlamış olup, İş Etiği İlkeleri'nin diğer bölümlerine ilişkin bilgiler Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'nun diğer ilgili bölümlerinde sunulmuştur. Etik Kurallara ayrıca, Şirket'in kurumsal web sitesinden (www.migroskurumsal.com) erişilebilmektedir.

Şirketimiz, çalışanlarını günümüz zor piyasa koşullarında sahip olduğu en büyük değerlerden biri olarak görmektedir. Rekabetteki en büyük avantajlarımızdan biri iş tecrübemiz ve çalışanlarımızın sahip oldukları ve sürekli geliştirdikleri nitelikleridir.

Migros'un Çalışanlarına Karşı Sorumlulukları

1. Migros, tüm çalışanlarına karşı yasal yükümlülüklerini tamamiyle yerine getirir, yasaların uygulamaya yeterli açıklama getirmede olduğu durumlarda konu hakkında uzmanlaşmış kişilere danışır.
2. Yasaların yetersiz kaldığı durumlarda iş etiği kuralları çerçevesinde Migros, çalışanlarının haklarını gözetir.
3. İşe alma, terfi ve tayinlerde ölçü olarak, göreve uygunluk vasıflarını dikkate alır, çalışanlar arasında fırsat eşitliği yaratır.
4. Çalışanlarına ait özel bilgilere ve çalışanların özel yaşantısına müdahale etmez, çalışanlar hakkındaki her türlü bilgiyi saklı tutar.

5. Çalışanların iş ve kişisel gelişimini sağlayacak konularda eğitimler düzenler.
6. Çalışanlara yönelik uygulamalarda cinsiyet, yaş, etnik köken ve dini inanca yönelik ayırım yapmaz.
7. Çalışanlar ile ilgili konularda, Şirket'in geleceğini ilgilendiren kararlara mümkün olduğunca çalışanların fikirlerini de dâhil eder.
8. Yasalar ve şartların gerektirdiği seviyede sağlıklı ve güvenli çalışma şartlarını oluşturur ve imkanlar nispetinde geliştirmeye çalışır.
9. Çalışanlar hakkında çeşitli kanallardan elde edilebilecek kişiye ait özel bilgileri (sağlık bilgileri, alışveriş detayları, ekonomik veriler vs. gibi) saklı tutar ve paylaşmaz.

Migros, Etik Kuralları içinde topluma karşı olan sorumluluklarını aşağıdaki maddelerle tanımlamıştır:

1. Migros, müşterilerinin kendisinden beklediği hizmet standartlarına ulaşmak için gayret gösterir.
2. Migros vergi ve diğer yasal yükümlülüklerini tam ve zamanında yerine getirmeyi, topluma örnek olmayı hedefler.
3. Migros, diğer kurum ve kuruluşlar, ürün ve kişiler hakkında küçümseyici, alaycı veya rencide edici ifadeler kullanmaz.
4. Migros, faaliyetlerinde doğanın korunmasına, tarihi dokunun zarar görmemesine, örf, adet ve geleneklere uygun davranmaya özen gösterir ve bu konudaki tüm yasal düzenlemelere uyar.
5. Migros, kendi sektöründe iş etiğini savunarak bu ilkelerin yerleşmesi, yaygınlaşması ve benimsenmesi için çaba gösterir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Şirketimizin 60 yılı aşkın süredir geliştirdiği kurum kültürü; toplum sağlığına ve hijyene verdiği önemi, toplum ihtiyaçlarını takip ederek taşıdığı duyarlılığı, toplumsal gelişim için gerekli eğitim, kültür ve spor faaliyetlerini ve sosyal açıdan örnek faaliyetler geliştirmeyi ve bunlara katılımı, “Dürüst Satıcı” kimliğini ve çevre duyarlılığını içermektedir.

Migros, kurumsal sosyal anlayışı gereği tüketicilere sunduğu tüm hizmetlerde kanunlara, ahlaki kurallara ve insan haklarına uyumlu faaliyet göstermekte, ülke kaynaklarının zenginleşerek topluma geri dönen kayıtlı ekonomiyi yaygınlaştırmak için üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmekte ve yasal çalışan hakları ile istihdama katkıda bulunmaktadır. Şirket, sosyal sorumluluk bilincini sosyal paydaşları olan çalışanları, tedarikçileri, iştirakleri, yatırımcıları ve tüketicileri gibi geniş kitlelerle de paylaşarak, gelişim için değer katan öncü uygulamaları destekleyerek, bu uygulamaların yaygınlaşmasına önem vermektedir.

Migros, itibarın bir anda kaybedilebileceği bilinci ile hareket eder. Her yaptığı uygulamada etiğe ve dürüstlüğü önem verir. Güvenin kolayca satın alınamayacağını, günlük, yıllık kavramlar ve sloganlarla değil, zaman içinde giderek gelişen, büyüyen, müşteri ile Şirket arasında zamanla oluşan bir bağ olduğunun bilincini taşır. Migros, 1954 yılından beri müşterisinin sağlığını ve hakkını korumaktadır. Türk tüketicisini alışveriş alışkanlıkları ve bilinçli tüketim konusunda birçok “İlk”le tanıştıran Migros’un uygulamaları zamanla sektörde uygulamaya konmuş, bir kısmı kanuni zorunluluk hâline gelmiştir.

Sosyal sorumluluk kapsamında yapılan çalışmalar, ayrıntılı olarak Faaliyet Raporu’nun ilgili bölümlerinde anlatılmıştır.

BÖLÜM V-YÖNETİM KURULU

5.1 Yönetim Kurulu’nun Yapısı ve Oluşumu

Şirket’in tüm Yönetim Kurulu Üyeleri, SPK’nın Kurumsal Yönetim Tebliği’nin (II-17.1) 4.3 maddesinde yer alan niteliklere sahip olmakla birlikte, sahip oldukları bilgi birikimi, eğitim ve tecrübeleriyle gerek sektörde gerekse iş dünyasında örnek alınacak nitelikte profesyonellerdir.

Yönetim Kurulu, stratejik hedefleri mevzuat, esas sözleşme ve Şirket iç düzenlemelerini göz önünde bulundurarak belirler. Bu hedefler doğrultusunda büyüme, getiri ve risk dengesini en uygun biçimde kurarak Şirket’in uzun vadeli çıkarlarını gözetir ve şirketi şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yönetir.

Migros Yönetim Kurulu, Genel Kurul’un seçtiği 12 üyeden oluşmaktadır. Ömer Özgür Tort dışında Yönetim Kurulu Üyeleri icrada görevli olmayan üyelerden oluşur. Yönetim Kurulu Üyeleri içerisinde, görevlerini hiçbir etki altında kalmaksızın yapabilmeye sahip bağımsız üyeler bulunur.

SPK’nın Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (II-17.1) madde 4.3.4’e göre Yönetim Kurulu içerisindeki bağımsız üye sayısı, toplam üye sayısının üçte birinden az olamaz. Bağımsız üye sayısının hesaplanmasında küsuratlar izleyen tam sayı olarak dikkate alınır. Her durumda, bağımsız üye sayısı ikiden az olamaz. Bu maddeye uyumu teminen Migros’un 12 Yönetim Kurulu Üyesinden 4’ü bağımsız üye niteliğini haizdir.

Yönetim Kurulu Üyeleri, esas sözleşmede belirtildiği üzere, seçildikleri Genel Kurul’da daha kısa bir süre tespit edilmemişse en çok 3 sene için seçilirler. Görev süresi biten Yönetim Kurulu Üyeleri yeniden seçilebilirler. Genel Kurul, gündemde ilgili bir maddenin bulunması veya gündemde madde bulunmasa bile haklı bir sebebin varlığı hâlinde ve lüzum görürse Yönetim Kurulu Üyelerini her zaman değiştirebilir.

2017 yılında Yönetim Kurulu üye seçimi için, Aday Gösterme Komitesi’nin görevlerini yürüten Kurumsal Yönetim Komitesi’nce bağımsız üye aday havuzu oluşturulmuş ve adaylar 16.03.2017 tarihinde Yönetim Kurulu’na bir rapor ile sunulmuştur.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması belirli kurallara bağlanmamakla beraber Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışındaki görevleri özgeçmişlerinde belirtilmiştir.

Geçmiş yıllarda Yönetim Kurulu’nda kadın üyeler bulunurken şu an görevde bulunan Yönetim Kurulu’nda kadın üye bulunmamaktadır. Önümüzdeki yıllarda Yönetim Kurulu’nda kadın üyelerin tekrar görev alması Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından Yönetim Kurulu’na tavsiye olarak iletilmiştir. Prensip olarak, Yönetim Kurulunda toplam üye sayısının %25’inden az olmamak kaydıyla, kadın üyelerin yer almasında bir sakınca ya da engel yoktur. Yönetim Kurulu’nda akademik ve sektör tecrübesi olan, Şirket’e değer katacak kadın üye yer alabileceği değerlendirilmiştir.

Yönetim Kurulu	Unvan	Başlangıç Tarihi	Süre
Tuncay Özilhan	Başkan (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Nikolaos Stathopoulos	Başkan Yardımcısı (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Salih Metin Ecevit	Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Talip Altuğ Aksoy	Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Kamilhan Süleyman Yazıcı	Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Stefano Ferraresi	Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Salim Abdullah Khalfan Al Ma'mari	Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Ömer Özgür Tort	Üye ve Genel Müdür (İcracı)	11.04.2017	1 Yıl
Jacob Cornelio Adriano de Jonge	Bağımsız Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Tayfun Bayazıt	Bağımsız Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
Hakkı Hasan Yılmaz	Bağımsız Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl
İzzet Karaca	Bağımsız Üye (İcracı değil)	11.04.2017	1 Yıl

Yönetim Kurulu Üyelerinin Özgeçmişleri

Tuncay Özilhan

Kayseri’de doğan Tuncay Özilhan, Saint Joseph Lisesi ve İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi’ni bitirdikten sonra ABD’de Long Island Üniversitesi’nde işletme alanında yüksek lisans (MBA) yapmıştır. 1977 yılında Erciyas Biracılık Genel Müdürlüğü ile başlayan iş yaşamı, Anadolu Endüstri Holding Bira Grubu Koordinatörlüğü, Anadolu Endüstri Holding Genel Koordinatörlüğü ile devam etmiştir. 2007 yılı Mayıs ayında devraldığı Anadolu Grubu Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürüten Tuncay Özilhan, 1984 yılında atandığı Anadolu Grubu İcra Başkanlığı görevini, Şubat 2017 tarihine kadar sürdürmüştür. Anadolu Grubu Yönetim Kurulu Başkanı Tuncay Özilhan aynı zamanda Anadolu Vakfı ve çeşitli Anadolu Grubu şirketlerinin de Yönetim Kurulu Başkanıdır.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

2001 - 2003 yılları arasında TÜSİAD Başkanlığı görevini yürüten Tuncay Özilhan halen; TÜSİAD Yüksek İstişare Konseyi Başkanı, DEİK Yönetim Kurulu Üyeliği ile Türk-Rus İş Konseyi Yürütme Kurulu Başkanlığı, Estonya Fahri Konsolosluğu ve Anadolu Efes Spor Kulübü Başkanlığı görevlerini de

sürdürmektedir. Tuncay Özilhan, Japon hükümetince takdim edilen en önemli nişanlardan olan, “The Order of the Rising Sun, Gold and Silver Star (Altın ve Gümüş Yıldız, Yükselen Güneş Nişanı)” ve Estonya Cumhuriyeti Dış İşleri Bakanlığı nişanlarına sahiptir.

Nikolaos Stathopoulos

Nikolaos Stathopoulos BC Partners’ın Yönetici Ortağı ve Yatırım Komitesi Üyesi’dir. BC Partners’a Londra’da 2005’te katılmıştır ve dünya çapında yatırım yapan özel sermaye şirketlerinde 17 yılı aşkın deneyimi bulunmaktadır. Bay Stathopoulos OVS SpA, Gruppo Coin ve Mergermarket Group’ta Yönetim Kurulu Başkanlığı, Com Hem ve Migros Ticaret A.Ş.’de ise Yönetim Kurulu üyeliği yapmaktadır.

BC Partners’a katılmadan önce Bay Stathopoulos Avrupa’da büyük çaplı hisse satın alımları üzerine yedi yıl çalıştığı Londra’da Apax Partners’da Ortak görevini sürdürmüştür. Apax öncesinde, Londra’daki Boston Consulting Group’ta yönetim danışmanı olarak üç yıl çalışmıştır. Bay Stathopoulos’un, Harvard İşletme Okulu’ndan işletme alanında yüksek lisans ve Atina Ekonomi ve İşletme Üniversitesi İşletme Bölümü’nden lisans diploması bulunmaktadır.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Harvard İşletme Okulu Avrupa Danışma Kurulu, Atina Ekonomi & İşletme Üniversitesi Danışma Kurulu, Impetus-Özel Sermaye Vakfı Mütevelli Heyeti ve Kraliyet Sanat Cemiyeti üyesidir. Aynı zamanda BC Partners Vakfı Başkanı’dır.

Salih Metin Ecevit

Metin Ecevit, 1967 yılında Siyasal Bilgiler Fakültesi’ni bitirdikten sonra 1976 yılında ABD Syracuse Üniversitesi’nden ekonomi alanında yüksek lisans derecesi almıştır. 1967-1980 tarihleri arasında Maliye Bakanlığı’nda Hesap Uzmanı ve Gelirler Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. 1980’den itibaren çalışmakta olduğu Anadolu Grubu’nun otomotiv şirketlerinde Genel Müdür, Murahhas Aza ve Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev almıştır. 2006 yılında Otomotiv Grubu Başkanırken Grubun yaş yönetmeliği gereği emekli olmuştur.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

1992-2004 yılları arasında İthal Otomobilleri Türkiye Mümessilleri Derneği’nde Yönetim Kurulu Üyeliği ve Yönetim Kurulu Başkanlığı yapmıştır. Halen Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevine devam etmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Talip Altuğ Aksoy

Talip Altuğ Aksoy, ABD'de Oglethorpe Üniversitesi'nden ekonomi lisans diplomasına sahiptir. Kariyerine 1995 yılında Anadolu Grubu Mali İşler Uzman Yardımcısı olarak başlamış, 1996 yılında Mali İşler Uzmanı olarak atanmıştır. 1998-2000 yılları arasında İnsan Kaynakları ve Fon Yönetimi Uzmanı olarak görev yapmıştır. 2000-2003 yılları arasında Efes Sınai Satış ve Pazarlama Direktörü olarak görev alan Aksoy, Ocak 2003'te Efes Bira Grubu Ticaret ve İhracat Direktörü olmuştur. 2006 yılında Satınalma ve Lojistik Direktörü olarak Grup'taki kariyerine devam eden Aksoy, Haziran 2008'den 1 Kasım 2011 tarihine dek Efes Bira Grubu Tedarik Zinciri Direktörü olarak görev yapmıştır. Kasım 2011 itibarıyla atandığı Efes Türkiye Genel Müdürlüğü görevini 1 Ocak 2017 tarihine kadar sürdüren Talip Altuğ Aksoy, Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaya devam etmektedir.

Kamilhan Süleyman Yazıcı

Kamilhan Yazıcı, ABD Emory Üniversitesi'nden işletme lisans diplomasına ve Rusya AIBEC'den (American Institute of Business and Economics) MBA diplomasına sahiptir, Harvard Business School'da GMP programını tamamlamıştır. Kariyerine 2000 yılında Anadolu Grubu Mali İşler bölümünde başlayan Yazıcı, 2003-2005 yılları arasında Anadolu Efes Rusya Pazarlama departmanında görev almış, 2005'te ise Yeni Ürün Geliştirme Müdürü olarak atanmıştır. 2006-2008 yılları arasında Lojistik Sistem Müdürü olarak Rusya'da görevine devam eden Yazıcı, 2008 yılında Tedarik Zinciri Direktörü, 2010 yılında Geliştirme Direktörü olarak atanmıştır. 2011'den itibaren Anadolu Efes Moldova Genel Müdürü olarak görev yapan Yazıcı, 2014 yılında başladığı Anadolu Efes Pazar Geliştirme Direktörü görevini Nisan 2017'ye kadar sürdürmüş, halen Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi ve Başkan Vekili olarak görev yapmaya devam etmektedir.

Stefano Ferraresi

1972 yılında doğan Stefano Ferraresi, lisans eğitimini İtalya'da Bocconi Üniversitesi İşletme Bölümü'nde tamamlamıştır.

İş hayatına Barclay's Capital'da başlayan Ferraresi, 2000-2002 yılları arasında Merrill Lynch Londra ofisinde Finans Bölümünde çalışmıştır. Ferraresi, 2002 yılında BC Partners'a katılmıştır. Stefano Ferraresi, Mayıs 2008'den beri Migros Yönetim Kurulu Üyeliği görevini yürütmektedir.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Stefano Ferraresi, OVS SpA şirketinde Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.

Salim Abdullah Khalfan Al Ma'mari

1988 yılında Umman'da doğan Salim Abdullah Khalfan Al Mamari, Umman'da Sultan Qaboos Üniversitesi'nden mezun olduktan sonra, iş hayatına Umman'da Ernst & Young firmasında başladı. 2013-2016 yılları arasında General Electric ve Export Credit Guarantee Agency (ECGA) şirketlerinde çalışan Al Ma'mari, Ocak 2016'dan beri Umman'da State General Reserve Fund şirketinde üst düzey yöneticilik görevini yürütmektedir. Al Ma'mari, 28 Temmuz 2016 tarihinden beri Migros Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu üyesidir.

Ömer Özgür Tort

Ö. Özgür Tort 1996 yılında İş Geliştirme departmanında Migros Türk T.A.Ş.'ye katıldı ve sırasıyla Proje Yönetimi, Yurtdışı Yatırımlar Koordinasyon ve CRM alanlarında yöneticilik görevleri üstlendi. 2002-2006 yılları arasında Migros'un Rusya Federasyonu'ndaki iştirakinde Satış Operasyonları ve Pazarlamadan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak çalıştı. 2006 yılında Migros Grubu'nda İnsan Kaynakları'ndan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev aldı. Perakende yönetiminin tüm boyutlarında uzmanlaştığı kariyerinde, 2008 yılında Migros Genel Müdürü oldu.

Ö. Özgür Tort perakende sektörünün ve marka üreticilerinin dünyadaki en büyük birliği olan Consumer Goods Forum'un yönetim kurulunda yer almaktadır. Lisans eğitimini İstanbul Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde tamamladıktan sonra yüksek lisans eğitimi için A.B.D.'ye gitmiştir. Missouri Üniversitesi Mühendislik Yönetimi yüksek lisans derecesine sahiptir. Evli ve bir çocuk babasıdır.

Ağustos 2008'den bu yana Migros Genel Müdürlüğü görevini yürütmekte olan Özgür Tort, aynı zamanda Migros Yönetim Kurulu üyesidir.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Ömer Özgür Tort, Migros Ticaret A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarından Sanal Merkez Ticaret A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanı, Kipa Ticaret A.Ş.'de ise Yönetim Kurulu üyesi ve İcra Kurulu Başkanı olarak görev yapmaktadır. Ömer Özgür Tort ayrıca Alışveriş Merkezleri ve Perakendeciler Derneği Yönetim Kurulu üyesidir.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri**Jacob Cornelio Adriano de Jonge**

1953 yılında Sao Paulo Brezilya'da doğan Jacob Cornelio Adriano de Jonge, San Diego, ABD'de United States International Üniversitesi'nde Felsefe eğitimi almıştır. İş hayatına 1977 yılında Makro Brezilya'da başlamış ve 23 yıl boyunca birçok pozisyonda (Makro Venezuela, Kore, Tayland'ın CEO'luğu) yer alarak SHV Makro'da çalışmıştır. SHV Makro ile Makro Asia'nın CEO'luğunu yapmıştır.

Walmart'ta iki yıl çalıştıktan sonra, de Jonge 2007 yılından 2012 yılına kadar De Bijenkorf'un CEO'su olarak Maxeda'ya katılmıştır. Maxeda, KKR, Permira, Cinven & Alpinvest tarafından borsadan alınan Benelüks'teki en geniş gıda dışı perakendecisiydi.

Jacob Cornelio Adriano de Jonge, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız üye niteliği taşımaktadır. Migros Ticaret A.Ş. ve/veya ilişkili tarafları ile herhangi bir ilişkisi bulunmamaktadır.

Tayfun Bayazıt

1957 yılında doğan Tayfun Bayazıt lisans öğrenimini S. Illinois Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde tamamladıktan sonra Columbia Üniversitesi'nde yüksek lisans (MBA) eğitimi almıştır.

İş hayatına 1983 yılında Citibank'ta başlayan Bayazıt, 1986-1995 yılları arasında Yapı Kredi Bankası'nda Genel Müdür Yardımcılığı ve Başyardımcılığı görevlerini üstlenmiş ve bilahare 1995-1996 yılları arasında İnterbank'ta, 1996-1999 yılları arasında ise Banque de Commerce et de Placements'da Genel Müdür olarak çalışmıştır. 1999-2001 yılları arasında Doğan Holding'e Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olarak atanan Bayazıt, 2001-2005 yılları arasında Dışbank'ta, 2005-2007 yılları arasında Fortis Bank'ta ve 2007-2009 yılları arasında ise Yapı Kredi Bankası'nda Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır. 2009-2011 yılları arasında Yapı Kredi Bankası'nda Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini üstlenen Bayazıt, 2011 yılından beri danışmanlık yapmaktadır.

Tayfun Bayazıt, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız üye niteliği taşımaktadır. Migros Ticaret A.Ş. ve/veya ilişkili tarafları ile herhangi bir ilişkisi bulunmamaktadır.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Tayfun Bayazıt, Bayazıt Yönetim Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti.'nin kurucu ortağıdır. Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş., TAV Havalimanları Holding A.Ş., Boyner Perakende ve Tekstil Yatırımları A.Ş. ve Boyner Büyük Mağazacılık A.Ş.'de bağımsız yönetim kurulu üyesi olan Bayazıt, ayrıca SAF GYO'nun Yönetim Kurulu üyesidir. Mediobanca iştiraki olan MB Advisory Kurumsal Danışmanlık Hizmetleri A.Ş., Primist Gayrimenkul Geliştirme ve Yatırım A.Ş. ve Taaleri Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu başkanlıklarını da yürüten Bayazıt, Marsh & McLennan Grubu Türkiye ülke başkanıdır. Bayazıt, Marsh Sigorta ve Reasürans Brokerliği A.Ş., Marsh Italya,

Beşiktaş Gayrimenkul Geliştirme San. Ve Tic. Ltd. Şti., Bomonti Gayrimenkul Pazarlama İnşaat ve San. Tic. A.Ş. ve Embarq (STK) yönetim kurulu üyeliği, Taaleritehdas Asset Management Ltd. Finland şirketine ise danışma kurulu üyeliği görevlerini yürütmektedir. Bayazıt ayrıca Koç Üniversitesi'nde öğretim görevlisidir.

Hakkı Hasan Yılmaz

1957 yılında doğan Hakkı Hasan Yılmaz, lisans eğitimini Orta Doğu Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nde tamamlamıştır.

İş hayatına Presiz Metal İmalat Sanayi'de endüstri mühendisi olarak başlayan Yılmaz, 1981-1984 yılları arasında TAKSAN Takım Tezgahları A.Ş.'de pazar analisti ve Devlet Planlama Teşkilatı'nda Sermaye Malları Uzmanı olarak çalışmıştır. 1984-1995 arasında Unilever Türkiye'de çeşitli görevler üstlenmiş, marka müdürü, pazarlama müdürü, satış müdürü vazifelerini yapmış ve 1991'de Lever A.Ş.'nin başkanı/CEO'su olarak atanmıştır. Unilever'den Londra Unilever Genel Merkezi'nde bulunan Doğu Asya deterjan işinden sorumlu "Bölgesel Lider" pozisyonunda iken ayrılmıştır. 1995-1996 arasında Uzun Gıda'nın (Pepsi Foods/Frito Lay) Yönetim Kurulu Başkanı ve CEO görevini üstlenmiştir. 1996-2000 yılları arasında Unilever'in çoğunluk hissesine sahip olduğu Türkiye'deki dokuz şirketin tamamının Yönetim Kurulu Başkanı ve CEO'su olmak üzere geri çağırılmıştır.

2000 yılında Koç Üniversitesi'nde Öğretim Üyesi olarak ders vermeye başlamıştır. 2002 yılında içlerinden birinin Migros olduğu 20'den fazla şirketten sorumlu olan Gıda, Perakende ve Turizm Başkanı olarak Koç Holding'e katılmıştır. Nisan 2002-Nisan 2006 arasında Migros'un Yönetim Kurulu Üyeliği görevini üstlenmiştir. 2010-2012 yılları arasında Hürriyet Gazetecilik ve Matbaacılık A.Ş.'nin CEO'su olarak görev yapmıştır, 2008-2013 yılları arasında bu şirketin yönetim kurulu üyeliğini yapmıştır. 2013 yılında,

Fenerbahçe Spor Kulübü ve Fenerbahçe Futbol A.Ş.'nin CEO'su olarak atanmıştır.

Hakkı Hasan Yılmaz, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız yönetim kurulu üyesi niteliğini taşımaktadır. Migros Ticaret A.Ş. ve/veya ilişkili tarafları ile herhangi bir şekilde bir ilişkisi bulunmamaktadır.

Şirket dışında yürüttüğü görevler

Hakkı Hasan Yılmaz, Mudo A.Ş.'de danışma kurulu üyeliği görevinde bulunmaktadır. Hakkı Hasan Yılmaz ayrıca, Koç Üniversitesi'nde öğretim görevlisidir.

İzzet Karaca

1954 yılında doğan İzzet Karaca, Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünden 1977 yılında mezun olmuştur. Çalışma hayatına 1977 yılında Koç Araştırma ve Geliştirme Merkezi'nde başlayan Karaca, 1985 yılına kadar Endüstri Mühendisliği ve Bilgi Teknolojileri Müdürlüğü görevini üstlenmiştir. 1985-1988 yılları arasında Ford Otosan'da Sistem ve Organizasyon Direktörü olarak görev yapan İzzet Karaca, 1988 yılından itibaren Unilever'de Almanya, Türkiye ve Baltık Ülkelerinde olmak üzere İç Denetim Grup Müdürlüğü, Lojistik Müdürlüğü, Ticari Direktörlük, Genel Müdürlük gibi çeşitli görevlerde bulunmuştur.

İzzet Karaca ayrıca, 2011-2013 yılları arasında Uluslararası Yatırımcılar Derneği Başkanlığı görevini de yürütmüştür. Karaca, Unilever Türkiye ve Unilever Kuzey Afrika, Orta Doğu, Rusya, Ukrayna ve Beyaz Rusya bölgesi İcra Kurulu Başkanlığı görevleri ile Unilever CEO Forumu üyeliğini yürüttükten sonra 31 Aralık 2013 tarihinde emekliye ayrılmıştır.

2015 yılında "Yeni CEO... Sensin" adlı ilk kitabını yayımlamıştır.

İzzet Karaca, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine göre bağımsız yönetim kurulu üyesi niteliğini taşımaktadır. Migros Ticaret A.Ş. ve/veya ilişkili tarafları ile herhangi bir şekilde bir ilişkisi bulunmamaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Bağımsızlık Beyanları

Migros Ticaret Anonim Şirketi ("Şirket") Yönetim Kurulu'na sunulmak üzere,

Şirketiniz 11.04.2017 tarihinde yapılacak olan 2016 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu Üyeliğine "Bağımsız Üye" sıfatı ile aday gösterilmem sonucunda; mevzuat, Şirket esas sözleşmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan kriterler çerçevesinde Şirket'te "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu ve bu konuda gerekli özellikleri haiz olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında, son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisi bulunmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticarî ilişki kurmadığımı,

- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya yönetim kurulu üyesi olarak görev almamış olduğumu,
- c) Özgeçmişimde de görüleceği üzere, bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- d) Kamu kurum ve kuruluşlarında, aday gösterildiğim ve işbu beyan tarihi itibarıyla; ayrıca seçilmem durumunda görev süresince, tam zamanlı çalışmıyor olduğumu/olacağımı,
- e) Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,

- f) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- g) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- h) Şirket'in yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- i) Şirket'in veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,
- beyan eder; bu durumu Şirket organlarının, pay sahiplerinin ve tüm ilgililerin bilgisine sunarım.

Jacob Cornelio Adriano de Jonge

Tayfun Bayazıt

Hakkı Hasan Yılmaz

İzzet Karaca

5.2 Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu, faaliyetlerini Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtildiği üzere şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütür. Yönetim Kurulu; ilgili Yönetim Kurulu komitelerinin görüşlerini de dikkate alarak, başta pay sahipleri olmak üzere Şirket'in menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim ve bilgi sistemleri ve süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemlerini oluşturur. Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin etkinliği yılda en az bir kez gözden geçirilir. İç denetim sisteminin işleyişi ve etkinliği hakkında faaliyet raporunda bilgi verilir.

Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) çerçevesinde, Yönetim Kurulu, Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin sağlanmasında, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında öncü rol oynar ve bu amaca yönelik olarak Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü ile yakın işbirliği içerisinde olur.

Yönetim Kurulumuz 2017 yılı içinde çeşitli konularda 27 adet karar almıştır. Bu toplantıların tamamına üye sayısının çoğunluğu katılmıştır ve toplantıda bulunanların çoğunluğunun oyları ile karar alınmıştır. Esas sözleşmeye göre toplantıya ait davet, Yönetim Kurulu Başkanı veya Başkan Vekili tarafından, toplantı tarihi, saati, yeri ve toplantı gündemi de bildirilerek, toplantı tarihinden en geç 3 gün önce faks, mektup veya elektronik posta yoluyla yapılabilir. Bunun yanı sıra yapılacak bir Yönetim Kurulu toplantısında, yıl içinde yapılacak Yönetim Kurulu toplantıları yıllık bir zaman planına bağlanabilir.

Toplantı öncesi ve sonrası faaliyetlerin organizasyonu, görevli sekretarya vasıtasıyla yürütülmektedir. Sekretarya tarafından düzenli bir biçimde tutulan kayıtlar Yönetim Kurulu Karar Defterine geçirilmekte ve Yönetim Kurulu Üyelerinin incelemesine hazır bulundurulmaktadır. Toplantılarda her türlü görüş ortaya konmakta olup, belirli bir karara karşı oy olduğu takdirde, bu bilgi gerekçeleriyle birlikte toplantı tutanağına geçirilmektedir. 2017 yılı içinde yapılan toplantılarda toplantı tutanağına geçirilen karşı görüş bulunmamaktadır. Ayrıca Yönetim Kurulu üyelerinin soruları, kendilerine verilen cevaplarla birlikte toplantı tutanağına yazılmaktadır. Yönetim Kurulu toplantı ve karar nisabında Türk Ticaret Kanunu ve Şirket esas sözleşmesi hükümleri dikkate alınmaktadır.

Yönetim Kurulu toplantılarında gündem, Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst yönetimin öneri ve yönlendirmeleri ile belirlenmektedir. Toplantıda görüşülecek ilave bir gündem maddesi belirlenmemişse, Şirket'in aylık finansal tabloları ve yatırım programı görüşülmektedir.

Migros Yönetim Kurulu Üyelerinin her birinin tek bir oy hakkı vardır. Üyelere ağırlıklı oy hakkı veya veto hakkı tanınmamıştır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki olası kusurları ile Şirket'te sebep olacakları olası zarar sigorta ettirilmiştir. Söz konusu sigorta kapsamında, 2017 yılında yönetim kurulu üyeleri ve üst yönetim için 25 milyon ABD doları tutarında sorumluluk sigortası yaptırılmıştır.

Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Kurul'da gündemin Yönetim Kurulu Üyelerinin ibrası ile ilgili maddesinde oy kullanmamaktadırlar.

5.3 Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Yönetim Kurulumuzun görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen ve Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) ekinde belirtilen Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumun sağlanması amacıyla Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi oluşturulmuştur. Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmamış olup, Kurumsal Yönetim Komitesi bu komitelerin görevlerini yerine getirmektedir. Bu komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluşacağı Yönetim Kurulu tarafından belirlenmekte ve kamuya açıklanmaktadır.

SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) gereğince Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamı, diğer komitelerin ise başkanları, bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilmelidir. Bir Yönetim Kurulu Üyesinin birden fazla komitede yer almamasına özen gösterilmektedir. Bununla beraber, üç komitenin başkanı da bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olduğu için ve Denetimden Sorumlu Komite'nin tüm üyelerinin bağımsız üye olması gerekliliğinden ötürü Denetimden Sorumlu Komite'nin üyeleri birden fazla komitede görev almaktadır. Ayrıca, İcra başkanı/genel müdür komitelerde görev alamaz.

Şirket Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışan Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi'nin 2017 yılı çalışmaları Yönetim Kurulumuzca değerlendirilmiş olup, söz konusu komitelerin çalışmalarının yasal mevzuatın gerektirdiği düzenlemeleri dikkate aldığı ve Şirket uygulamalarını iyileştirici yönde olduğu tespit edilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

a. Denetimden Sorumlu Komite

Yönetim Kurulumuzun 08.05.2017 tarihli toplantısında Denetimden Sorumlu Komitenin iki bağımsız üyeden oluşması ve üyeliklere İzzet Karaca ve Jacob Cornelio Adriano de Jonge'un seçilmelerine karar verilmiştir. Ayrıca komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak İzzet Karaca'nın seçilmesine karar verilmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite

İzzet Karaca	Komite Başkanı	Bağımsız Üye	İcracı değil
Jacob Cornelio Adriano de Jonge	Üye	Bağımsız Üye	İcracı değil

82 Denetimden Sorumlu Komite, Şirket'in muhasebe sistemini ve finansal bilgilerinin kamuya açıklanmasını denetlerken, bağımsız denetimin ve Şirket'in iç kontrol ve iç denetim sistemlerinin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar. Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca; bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları Denetimden Sorumlu Komitenin gözetiminde gerçekleştirilir.

Şirket'in muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirket'e ulaşan şikayetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirket'in muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir.

Denetimden Sorumlu Komite, 1 Ocak – 31 Aralık hesap dönemleri için Şirket'in bağımsız denetim kuruluşunun seçilmesine yönelik önerisini her yıl Yönetim Kurulu'na sunar.

Denetimden Sorumlu Komite, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların Şirket'in izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, Şirket'in sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.

Denetimden Sorumlu Komite yılda en az dört kez toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak alınan kararlar Yönetim Kuruluna sunulur. Yıllık Faaliyet Raporunda, Denetimden Sorumlu Komitenin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında bilgi verilir.

Denetimden Sorumlu Komite, görev ve sorumluluk alanlarıyla ilgili tespitlerini ve konuya ilişkin değerlendirmelerini ve önerilerini derhâl yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.

Denetimden Sorumlu Komite Çalışma Esasları

Amaç ve Kapsam

Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde kurulan Denetimden Sorumlu Komite, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite'nin amacı Şirketin muhasebe ve raporlama sisteminin ilgili kanun ve düzenlemeler çerçevesinde işleyişinin, finansal bilgilerin denetimi ile kamuya açıklanmasının, bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini sağlamaktır.

Yetki

Denetimden Sorumlu Komite, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Denetimden Sorumlu Komite'nin görev alanları ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Denetimden Sorumlu Komite faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır ve ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli şirket tarafından karşılanır.

Denetimden Sorumlu Komite, kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kurulu'na aittir.

Komitenin yapısı ve toplantıları, görev ve sorumlulukları, dayanağı ve yürürlüğü hakkında detaylı bilgiye kurumsal web sitemizin (www.migroskurumsal.com) Yatırımcı İlişkileri sekmesi altından ulaşılabilir.

b. Kurumsal Yönetim Komitesi

Migros Yönetim Kurulu, Şirket'teki Kurumsal Yönetim uygulamalarının takibi ve Yatırımcı İlişkileri Departmanının çalışmalarının koordine edilmesi için bir Kurumsal Yönetim Komitesi kurmuştur. Yönetim Kurulumuzun 08.05.2017 tarihli toplantısında Kurumsal Yönetim Komitesi üyeliklerine Jacob Cornelio Adriano de Jonge, Nikolaos Stathopoulos, Mehmet Hürşit Zorlu, İzzet Karaca ve Yatırımcı İlişkileri Grup Müdürü Affan Nomak'ın seçilmelerine karar vermiştir. Komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak Jacob Cornelio Adriano de Jonge'un seçilmesine karar verilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Jacob Cornelio Adriano de Jonge	Komite Başkanı	Bağımsız Üye	İcracı değil
Nikolaos Stathopoulos	Üye	Bağımsız Üye Değil	İcracı değil
Mehmet Hürşit Zorlu	Üye	Bağımsız Üye Değil	İcracı değil
İzzet Karaca	Üye	Bağımsız Üye	İcracı değil
Affan Nomak	Üye	Bağımsız Üye Değil	Yatırımcı İlişkileri Grup Müdürü

SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) yer alan hükümler çerçevesinde, Kurumsal Yönetim Komitesinin, Tebliğ'de açıklanan Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesinin görevlerini yerine getirmesine karar verilmiştir. Buna göre; Aday Gösterme Komitesinin sorumlulukları gereği Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapar. Ayrıca, Yönetim Kurulunun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapar ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Ücret Komitesinin sorumlulukları gereği, Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirleyen ve bunların gözetimini yapan Kurumsal Yönetim Komitesi, ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kuruluna sunar.

Söz konusu komitenin yukarıda anılan tebliğ ve ilgili diğer mevzuat kapsamında Yönetim Kurulu tarafından belirlenen çalışma esasları, Şirket'te Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek, Yönetim Kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmektir. Bu çerçevede, Kurumsal Yönetim kapsamındaki Şirket uygulamalarının sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Komite, yılda en az dört kez toplanmakta ve 5 üyeden oluşmaktadır.

Kurumsal Yönetim Komitesi Çalışma Esasları

Amaç ve Kapsam

Sermaye Piyasası mevzuatı çerçevesinde kurulan Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin amacı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği (II -17.1) doğrultusunda, Şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit ederek, Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak ve Yatırımcı İlişkileri Departmanının çalışmalarını gözetmektir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Tebliği gereğince aynı zamanda Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesinin görevlerini de yerine getirir.

Yetki

Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görev alanları ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Kurumsal Yönetim Komitesi faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır ve ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli şirket tarafından karşılanır.

Komite, kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kurulu'na aittir.

Komitenin yapısı ve toplantıları, görev ve sorumlulukları, dayanağı ve yürürlüğü hakkında detaylı bilgiye kurumsal web sitemizin (www.migroskurumsal.com) Yatırımcı İlişkileri sekmesi altından ulaşılabilir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

c. Riskin Erken Teşhisi Komitesi

Yönetim Kurulumuzun 08.05.2017 tarihli toplantısında, Türk Ticaret Kanununa, Sermaye Piyasası Mevzuatına ve Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum çerçevesinde oluşturulan Riskin Erken Teşhisi Komitesi üyeliklerine Tayfun Bayazıt, Hakkı Hasan Yılmaz ve Erkin Yılmaz'ın seçilmelerine karar verilmiştir. Komite başkanlığına SPK düzenlemelerine uygun olarak Tayfun Bayazıt'ın seçilmesine karar verilmiştir.

Riskin Erken Teşhisi Komitesi

Tayfun Bayazıt	Komite Başkanı	Bağımsız Üye	İcracı değil
Hakkı Hasan Yılmaz	Üye	Bağımsız Üye	İcracı değil
Erkin Yılmaz	Üye	Bağımsız Üye Değil	Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı

84

Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatına göre, Riskin Erken Teşhisi Komitesinin Yönetim Kurulu tarafından belirlenen çalışma esasları, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek riskleri erken teşhis etmek, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktır. Riskin Erken Teşhisi Komitesi, risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir. Komite yılda altı kez toplanmaktadır.

Riskin Erken Teşhisi Komitesi Çalışma Esasları

Amaç ve Kapsam

Sermaye Piyasası mevzuatı ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378. Maddesine uyum çerçevesinde kurulan Riskin Erken Teşhisi Komitesi, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Riskin Erken Teşhisi Komitesi'nin amacı Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesidir.

Yetki

Riskin Erken Teşhisi Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Riskin Erken Teşhisi Komitesi'nin görev alanları ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Riskin Erken Teşhisi Komitesi faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır ve ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli şirket tarafından karşılanır.

Riskin Erken Teşhisi Komitesi, kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kuruluna aittir.

Komitenin yapısı ve toplantıları, görev ve sorumlulukları, dayanağı ve yürürlüğü hakkında detaylı bilgiye kurumsal web sitemizin (www.migroskurumsal.com) Yatırımcı İlişkileri sekmesi altından ulaşılabilir.

5.4 Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Krediler

Şirketin 31 Aralık 2017 itibariyle kredi borcu TL karşılığı 3.912.474 bin TL'dir.

Şirketin 830 milyon Euro nominal değerli kredi borcunun re-financemanı kapsamında;

Şirketimiz ile Türkiye Garanti Bankası A.Ş., Türkiye İş Bankası A.Ş., Akbank T.A.Ş., Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. ve Commercial Bank of Qatar (Q.S.C) arasında 8 sene vadeli ve 6 ayda bir faiz ve ana para geri ödemeli olmak üzere, "730 milyon Euro kredi" ve ayrıca "100 milyon Euro karşılığı TL kredi" kullanılmasına karar verilmiş olup, bu kapsamda 30 Nisan 2015 tarihinde bir kredi sözleşmesi imzalanmıştır. Aynı kredi anlaşması çerçevesinde ilave olarak "gerektiğinde kullanılmak üzere 8 seneliğine 100 milyon Euro işletme kredisi" şirketimize tahsis edilmiş bulunmaktadır.

(Bin TL)	Tenge kredi (TL değeri)	Euro Kredi (TL değeri)	TL Kredi	Toplam (TL değeri)	Yüzde (%)
1 Ocak 2018- 31 Aralık 2018	-	279.227	590.082	869.309	%22,3
1 Ocak 2019- 31 Aralık 2019	1.271	426.572	37.100	464.943	%11,9
1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020	12.164	523.517	45.532	581.213	%14,9
1 Ocak 2021- 31 Aralık 2021	13.719	620.494	53.967	688.180	%17,6
1 Ocak 2022- 31 Aralık 2022	13.580	736.821	64.084	814.485	%20,9
1 Ocak 2023 - 24 Ekim 2023	2.206	445.956	38.787	486.949	%12,5
	42.940	3.032.587	829.552	3.905.079	%100,0

Risk Yönetimi

Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili hükümleri ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca, şirket bünyesinde, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken tespiti ve bunlarla ilgili gerekli önlemlerin alınmasının sağlanması ile görevli bir Riskin Erken Saptanması Komitesi bulunmaktadır.

Komite, şirket çalışanları ile birlikte yürüttüğü çalışmalar kapsamında, şirketin maruz kalabileceği önemli risk türlerini tespit etmiştir. Bu risk türlerini oluşturan faktörleri takip edebilmek ve ölçebilmek amacı ile çeşitli risk göstergeleri oluşturulmuştur. Bahse konu risk göstergeleri, ilgili şirket birimleri tarafından analiz ve takip edilmekte olup, değişimler Risk Komitesi tarafından izlenmektedir. Yapılan periyodik toplantılarda uygun aksiyonların alınıp alınmadığı Risk Komitesi tarafından değerlendirilmektedir.

İç Denetim

İç Denetim Departmanı, finansal ve operasyonel denetim faaliyetlerini şu esaslara göre gerçekleştirmektedir;

- Şirket varlıklarının etkin kullanımı,
- Operasyonlardaki iç kontrol mekanizmalarının etkinliği,
- Mali tabloların güvenilirliği,
- Şirket varlıklarının teyidi,
- Operasyonların verimliliği ve etkinliği,
- Şirket yönetimince onaylanmış süreç dokümanlarına ve idari talimatlara uyulması,

İç denetim departmanının temel faaliyetleri arasında, önceden tespit edilmiş ve raporlanmış risk unsuru içeren faaliyet ve işlemlerin, yönetimce uygun görülmüş öneriler çerçevesinde ne derecede bertaraf edildiğini ya da kontrol altına alındığını incelemek/araştırmak, detaylı araştırma ve incelemenin gerekli olduğu durumlarda denetim faaliyetini tekrarlamak yer almaktadır.

Çeşitli denetim çalışmaları sırasında ortaya çıkarılan aksaklıklar, gerekli tedbirlerin alınmasına olanak sağlamak üzere detaylı olarak araştırılmakta, tespit edilen Şirket kaybının giderilmesine yönelik önerilerde bulunmaktadır. Benzer olayların tekrarlanmaması için gereken süreç değişiklikleri bu çalışmaların temel odaklarındandır.

İç Denetim Departmanı, 2017 yılında yapılan risk bazlı denetim evreni ve yıllık iç denetim planı doğrultusunda, çeşitli departmanları ve süreçleri içeren finansal ve operasyonel denetimler gerçekleştirmiştir. Denetimler sonucu ortaya çıkan değerlendirme ve öneriler, hazırlanan denetim raporları ile Şirket üst yönetimine sunulularak, sürekli gelişme felsefesiyle iyileştirme noktaları işaret edilmiştir. İç Denetim Departmanı finansal ve operasyonel denetimlerin yanında, önceden tespit edilerek üst yönetime bildirilen ve alınacak tedbirler hakkında mutabakata varılmış hususların kontrol denetimlerini de gerçekleştirmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

5.5 Şirket'in Misyon ve Vizyonu ile Stratejik Hedefleri

Şirketimizin vizyonu, modern perakendecilikte Türkiye ve çevre ülkelere yayılma ve tüketici beklentilerinin hep önünde olma stratejisiyle, farklı formatlarda hizmet vererek tüketicilere en yakın olmaktır.

Şirketimizin misyonu, yurt içi ve yurt dışında, müşteri odaklı, insana, topluma ve çevreye duyarlı, güvenilir olduğu kadar yenilikçi ve verimli yapısı ile yaşam kalitesini ileriye taşımada öncü rol üstlenmek; çalışanlarına, iş ortaklarına ve hissedarlarına uzun vadeli ve tatmin edici getiriye sağlamak, büyüme ve operasyonel kârlılıkta sektör liderliğini sürdürebilmektedir.

Migros stratejilerini, misyonu doğrultusunda, faaliyet gösterdiği ülkelerin perakendecilik standartlarını yukarı çekecek müşteri memnuniyeti anlayışı ile sürdürülebilir kalite, saygınlık ve sektörel liderliği sağlamak üzerine yapılandırır.

Yönetim Kurulumuzca belirlenen vizyon ışığında, hedeflenen misyona ulaşmak için, Şirket üst yönetimi stratejilerimizi geliştirmektedir. Bu doğrultuda ana stratejimiz müşterilerimize, modern, güvenilir, ekonomik ve yüksek kalitede hizmet sunmaktır. Belirlenen stratejileri gerçekleştirmeye yönelik hedefler oluşturulmakta ve bu hedefler

organizasyonun tüm birimlerine yaygınlaştırılarak hazırlanan iş planlarıyla desteklenmektedir. Kurulmuş olan Kurumsal Performans Yönetim Sistemi ile hedefler ve gerçekleşen iş sonuçları takip edilerek değerlendirilmekte, hedef ve stratejilerin gözden geçirilmesi ve gerekiyorsa revize edilmesi sağlanmaktadır.

Yönetim Kurulu'nun planlama, organize etme ve kontrol gibi temel yönetim fonksiyonlarını yerine getirebilmesi için, yıllık, üç aylık ve aylık bilgilendirme yapıları kurulmuştur.

Her yıl güncellenen 5 yıllık uzun vadeli planların Yönetim Kuruluna sunulduğu toplantılar, yıllık bütçe ve gözden geçirme toplantıları ve Şirketimizin iş sonuçlarının her ay sunulduğu ve Yönetim Kurulundan geri bildirimi alınan toplantılarla Yönetim Kurulu üyeleri bilgilendirilmektedir. Bunun yanı sıra, her ay düzenli olarak hazırlanan detaylı raporlar Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulmaktadır. Bu sayede Yönetim Kurulu Üyelerimiz, Şirket'in hedeflerine ulaşma yönündeki faaliyetlerini izleyebilmekte ve gerektiğinde derhâl yönlendirmelerde bulunabilmektedirler.

5.6 Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kuruluna sağlanacak mali haklar Genel Kurul toplantısında ayrı bir madde olarak görüşülmektedir. Migros Genel Kurulu, 11.04.2017 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine aylık 8.000 TL net ücret ödenmesine, yurt dışında mukim bağımsız Yönetim kurulu üyelerine bu ücrete ilaveten, ayrıca, katıldıkları toplantı başına 8.000 TL net huzur hakkı ödenmesine ve diğer Yönetim Kurulu Üyelerine ise aylık ücret ve huzur hakkı ödenmemesine karar vermiştir. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirilmesinde pay senedi opsiyonları veya Şirket'in performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz. Ayrıca üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar mali tablo dipnotlarımızda açıklanmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için belirlenen "Ücretlendirme Politikası" 23.03.2016 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerimizin bilgisine sunulmuş ve kurumsal web sitesinde (www.migroskurumsal.com) yayınlanmıştır.

Dönem İçinde Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Haklar

Şirket, üst düzey yönetim kadrosunu, Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları olarak belirlemiştir.

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydaların detayı aşağıdaki gibidir:

(bin TL)	01 Ocak - 31 Aralık 2017	01 Ocak - 31 Aralık 2016
Kısa vadeli faydalar	31.971	20.944
Toplam	31.971	20.944

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar, ücret, prim, bireysel emeklilik primleri, araç kiralama ve SGK işveren payını içermektedir.

Migros herhangi bir Yönetim Kurulu Üyesi veya üst düzey yöneticisine borç vermemekte ve kredi kullandırmamaktadır. Ayrıca üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamakta veya lehine kefalet vermemektedir.

DİĞER HUSUSLAR

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında verilen herhangi bir idari yaptırım veya ceza bulunmamaktadır.

Şirket lehine veya aleyhine açılmış ve hâlihazırda devam eden muhtelif davalar bulunmaktadır. Bu davaların başlıcalarını alacak, kira ve iş davaları oluşturmaktadır. Şirket yönetimi, her dönem sonunda bu davaların olası sonuçlarını ve finansal etkisini değerlendirmekte ve bu değerlendirme sonucunda olası kazanç ve yükümlülükler karşı gerekli görülen karşılıklar ayrılmaktadır. Bu kapsamda detaylı bilgiye konsolide finansal tablolara ilişkin açıklayıcı notlarda yer verilmektedir. Şirket'in karşılıklı iştirakleri bulunmamaktadır.

Şirketimiz ile Tez-Koop. İş Sendikası arasında geçtiğimiz yıl imzalanan anlaşmaya göre toplu iş sözleşmesi 01.05.2017-31.12.2019 dönemini kapsamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkelerine ilişkin diğer hususlar aşağıda sunulmuştur.

a) Şirket Bilgilendirme Politikası

SPK'nın Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) kapsamında yer alan hususlar gözetilerek kamu doğru ve zamanında bilgilendirilir. Bunun yanı sıra, pay sahipleri ile diğer menfaat sahiplerinin kararlarını etkileyebilecek nitelikteki her türlü önemli bilgi kamuya açıklanır. Bu gibi bilgilerin kamuya açıklanmasında, ilgili açıklamanın nitelik ve özelliklerine göre,

- KAP'a iletilen özel durum açıklamaları
- KAP'a iletilen finansal raporlar
- Yıllık ve ara dönem faaliyet raporları
- Kurumsal internet sitesi (www.migroskurumsal.com)
- Paydaşlar için hazırlanan bilgilendirme ve tanıtım dokümanları
- Sermaye Piyasası Düzenlemeleri uyarınca düzenlenmesi gereken izahname, sirküler, duyuru metinleri ve diğer dokümanlar
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları
- Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular

kullanılır.

Kamuya yapılan açıklamaların (sunumlar, basın bültenleri, basın toplantıları vb.) pay sahipleri ile diğer menfaat sahipleri için kolay erişilebilir olması açısından bu açıklamalar kurumsal web sitemizde de (www.migroskurumsal.com) yayınlanmakta olup, bunların kamuya paylaşılmasında KAP bildirimlerinin yanı sıra veri dağıtım şirketleri, yazılı ve görsel medya da kullanılmaktadır. Mevzuatın gerektirmesi hâlinde Şirketimizin geleceğe yönelik değerlendirmelerinin açıklanması durumunda da, açıklamanın nitelik ve özelliklerine göre, yukarıda yer alan mecralar kullanılabilir.

Özel durumların kamuya açıklanmasına kadar bunların gizliliğinin sağlanması bakımından, Şirketimizde içsel bilgilere ulaşabilecek durumda olan kişiler açıklanmaktadır. Ayrıca Şirketimizin Yönetim Kurulu Üyeleri, Bağımsız Denetçisi ve Şirketimizin üst yönetiminde görev alan kişilerin isimleri ile yıl içinde üst yönetimde yapılan değişiklikler Faaliyet Raporunda yer almaktadır.

Şirketimiz hakkında basın-yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alan ve Şirketimizce takip edilen haber ve söylentilere ilişkin olarak SPK mevzuatı uyarınca açıklama yapılmasının gerekmesi durumunda bu açıklamaların yapılmasında, yapılacak açıklamanın niteliğine göre, KAP bildirimleri, veri dağıtım şirketleri ve/veya yazılı ve görsel medyadan yararlanılabildiği gibi, yapılan açıklamaların pay sahipleri ile diğer menfaat sahipleri için kolay erişilebilir olması açısından bu açıklamalar kurumsal web sitemizde de (www.migroskurumsal.com) yayınlanmaktadır.

Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan ve ihtiyaç duyuldukça ilgili düzenlemelere göre güncellenen Bilgilendirme Politikası, Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmakta ve sonrasında kurumsal web sitemizde (www.migroskurumsal.com) yayınlanmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Departmanı, Bilgilendirme Politikası çerçevesinde, pay sahipleri tarafından Şirket'e yöneltilen sorulara doğru, eksiksiz ve eşitlik ilkesini gözeterek cevap vermeye çalışmaktadır.

Migros'un Bilgilendirme Politikası, ticari sır niteliği taşımayan ve açıklandığında üçüncü kişi ya da kurumlara Migros karşısında rekabet avantajı sağlamayacak ve bu kapsamda Şirket faaliyetlerine olumsuz bir etki yaratmayacak nitelikteki her türlü bilginin talep edildiğinde paylaşılmasını gerektirmektedir.

Kamunun aydınlatılması ile ilgili olarak oluşturulan ve kamuya açıklanan Bilgilendirme Politikasının yanı sıra Şirketimizin Faaliyet Raporunda ve kurumsal web sitemizde (www.migroskurumsal.com) yer alan Kâr Dağıtım Politikası da Genel Kurul Toplantılarında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Şirketimizde idari sorumluluğu bulunan kişilerin belirlenmesinde 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ve SPK tebliğleri ile mevzuatta öngörülen diğer ölçütler esas alınmaktadır.

b) Özel Durum Açıklamaları

2017 yılı içinde, KAP'a 72 adet özel durum açıklaması yapılmıştır. Yapılan bu açıklamalara ilişkin ya da basında çıkan haberler nedeniyle KAP tarafından açıklama talep edildiğinde, ivedilikle ek açıklamalarda bulunulmuştur.

Periyodik mali tablolar, dipnotlar, yıllık/ara dönem faaliyet raporları şirketin gerçek finansal durumunu gösterecek şekilde hazırlanarak kamuya duyurulur. Mali tablolar, SPK tebliğleri kapsamında, ulusal/uluslararası muhasebe standartlarına uygun ve konsolide olarak hazırlanmaktadır. Uygulanan muhasebe politikalarına mali tablo dipnotlarında yer verilmektedir. Faaliyet raporlarımız şirketimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen herkesin gerekli bilgilere ulaşmasını sağlayacak kadar detaylı hazırlanmakta ve her dönemde mevzuata / ihtiyaçlara göre güncellenmektedir.

Şirketimiz 2017 yılının her çeyreğinde, mali tablolar açıklandıktan sonra, pay sahiplerini bilgilendirmek amacıyla hazırladığı sunum ve bültenleri kurumsal web sitesi (www.migroskurumsal.com) aracılığıyla paylaşmıştır. Ayrıca söz konusu bilgilerin yüklendiği KAP'a iletilmiştir.

Şirketimiz her yıl bağımsız denetim şirketi seçmekte ve bu bağımsız denetim şirketini gerekli sürelerde rotasyona tabi tutmaktadır. Bağımsız denetim hizmeti alınan şirketten, danışmanlık hizmeti alınmamaktadır.

c) Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Migros'un ortaklık yapısı aşağıda sunulmuştur.

Sermaye Yapısı

Adı	Pay Oranı (%)	Pay Tutarı (TL)
MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.	50,00	89.015.000
Kenan Investments S.A.	15,13	26.937.336
Moonlight Capital S.A.	8,07	14.371.000
Diğer	26,80	47.706.664
Toplam	100,00	178.030.000

Son Durum İtibariyle Sermayeye Dolaylı Yoldan Sahip Olan Gerçek ve Tüzel Kişiler

Ticaret Unvanı/Adı Soyadı	Sermayedeki Payı (TL)	Sermayedeki Payı (%)
BC Partners	32.901.781,93	18,48
S. Kamil Yazıcı	19.984.588,2	11,23
Tülay Aksoy	15.265.524,26	8,57
Tuncay Özilhan	15.006.303,72	8,43
DeA Capital	7.067.612,97	3,97
S. Vehbi Yazıcı	2.649.968,29	1,49
Vahit Yazıcı	1.996.551,89	1,12
Hidayet Yazıcı	1.897.594,44	1,07
Turkish Private Equity Fund II	1.338.941,11	0,75
AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. Diğer	32.214.469,2	18,09
Toplam	130.323.336,00	73,2

İmtiyazlı pay yoktur.

Yıl içinde sermaye yapısında meydana gelen değişiklikler ivedilikle KAP sistemi aracılığıyla kamuya paylaşılmaktadır. Ayrıca bu değişiklikler 2017 yılı faaliyet raporunun ilgili bölümlerinde de açıklanmıştır.

Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) kapsamında, Şirketimizin Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri, Genel Müdür ve yardımcıları,

Şirketimizde önemli karar ve yetki sorumluluğu taşıyan diğer kişiler ve sermayenin veya toplam oy haklarının doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazlasına sahip ortaklarının veya söz konusu kişilerle birlikte hareket edenlerin Migros hisse senetlerini almaları ya da satmaları durumunda özel durum açıklaması yapmaları gerekmektedir. Yıl içinde bu kapsamda bir işlem yoktur.

d) İçsel Bilgilere Erişimi Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Şirketimizin Yönetim Kurulu Üyeleri, denetçileri ve üst yönetimde görev alan kişilerin isimleri ve yıl içinde üst yönetimde yapılan değişiklikler Faaliyet Raporunda yer almaktadır. Şirketimizde içsel bilgilere ulaşabilecek durumda olan kişiler aşağıda belirtilmiştir.

Yönetim Kurulu

Tuncay Özilhan	Yönetim Kurulu Başkanı
Nikolaos Stathopoulos	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Salih Metin Ecevit	Yönetim Kurulu Üyesi
Talip Altuğ Aksoy	Yönetim Kurulu Üyesi
Kamilhan Süleyman Yazıcı	Yönetim Kurulu Üyesi
Stefano Ferraresi	Yönetim Kurulu Üyesi
Salim Abdullah Khalfan Al Ma'mari	Yönetim Kurulu Üyesi
Ömer Özgür Tort	Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür
Jacob Cornelio Adriano de Jonge	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Tayfun Bayazıt	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Hakkı Hasan Yılmaz	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
İzzet Karaca	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Ömer Özgür Tort	Genel Müdür
Ahmet Fuat Yanar	Genel Müdür Yardımcısı
Erkin Yılmaz	Genel Müdür Yardımcısı
Demir Aytaç	Genel Müdür Yardımcısı
Cem Lütfi Rodoslu	Genel Müdür Yardımcısı
Hakan Şevki Tuncer	Genel Müdür Yardımcısı
Tarık Karlıdağ	Genel Müdür Yardımcısı
Mustafa Murat Bartın	Genel Müdür Yardımcısı

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

Migros Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu, Tuncay Özlhan'ın Başkanı; Nikolaos Stathopoulos'un başkan yardımcısı; Salih Metin Ecevit, Talip Altuğ Aksoy, Kamilhan Süleyman Yazıcı, Stefano Ferraresi, Salim Abdullah Khalfan Al Ma'mari ve Ömer Özgür Tort'un üye, Jacob Cornelio Adriano de Jonge, Tayfun Bayazıt, Hakkı Hasan Yılmaz ve İzzet Karaca'nın bağımsız üye olarak yer aldığı oniki kişilik bir heyetten oluşmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelikleri ile ilgili bilgiler Faaliyet Raporunun Yönetim Kurulu ile ilgili bölümünde detaylı olarak açıklanmıştır.

Ayrıca, Şirket'in bağımsız denetçisi PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. denetim fonksiyonu gereği içsel bilgilere erişmektedir.

e) Sessiz Dönem ("Silent Period")

Genel Müdür, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı, Finans Direktörü, Kurumsal İletişim Direktörü, Yatırımcı İlişkileri Grup Müdürü ve Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından belirlenen Yönetim Kurulu Başkanı, üyeleri ve diğer Şirket yöneticileri, Şirketimizin bilgilendirme politikası kapsamında pay sahipleri, yatırımcılar, aracı kuruluş analistleri ve diğer menfaat sahipleri ile yapılan görüşmelerde basın dahil tüm iletişim kanallarında Şirketimizi temsilen sözcü olarak görevlendirilebilir.

Şirket sözcüsü olarak belirlenmiş kişiler, çeyrek finansal sonuçların açıklanmasından bir hafta öncesinden finansal sonuçların açıklanmasına kadar olan sürede "Sessiz Dönem" uygulamasına uymakla yükümlüdürler.

Sessiz Dönem uygulamasının başlangıç ve bitiş tarihleri, mali tabloların açıklanma tarihlerinin kesinleşmesiyle birlikte Şirket kurumsal internet sitesinde Finansal Takvim başlığı altında yayımlanır. Finansal sonuçların açıklanma tarihleri ve ilgili Sessiz Dönem, mali tablolar açıklanmadan önce kesinleştirilip Finansal Takvim vasıtasıyla duyurulur.

Sessiz Dönem boyunca Şirket sözcüleri, şirket adına kamuya açıklanmış bilgiler hariç, Şirket'in finansal durumu hakkında görüş bildiremezler. Bu dönemde, analistlerin, yatırımcıların, vb. ilgili kişilerin finansal durumla ilgili soruları cevaplanmaz. Bununla birlikte, Şirket hakkında kamuya açıklama yapmaya yetkili kişilerin, içsel bilgilerin gizliliğini gözeterek, Sessiz Dönem içinde konferans, panel vb. etkinliklere katılmaları ve konuşma yapmaları herhangi bir engel teşkil etmez.

f) Borsa İstanbul'un BİST Sürdürülebilirlik Endeksi

Endeksin hesaplanmaya başlandığı Kasım 2014 - Ekim 2015 döneminden beri BİST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer alan ve endekste tek perakende şirketi olan Migros, Kasım 2017 - Ekim 2018 döneminde de endekste yer almaya devam etmektedir. Şirket'in sürdürülebilirlik çalışmalarına kurumsal web sitesinde Yatırımcı İlişkileri sayfasından ulaşılabilir.

g) Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Müşterisini ve pazarı iyi tanıyıp takip ederek proaktif davranması ve değişime öncü olması Migros'un yenilikçi tarzının önemli bir parçasıdır. Bu nedenle perakende sektöründe daha 1960-1970'li yıllarda tüketici hakları gibi pek çok "İlk" Migros'ta uygulama bulduktan sonra sektörde yerleşmeye başlamıştır. Migros, müşterisini daha iyi tanıyarak, farklılaşan hizmetler için Türk perakende sektöründe ilk kez 1998 yılında Migros Club sistemini kurmuş, veri analizi ile müşterilerine kitlesel olduğu kadar bireysel yaklaşabilme imkanına da kavuşmuştur. Migros, sahip olduğu farklı formatlardaki mağazaları ile müşteri beklentilerini en iyi şekilde karşılamayı hedeflemektedir.

Perakende sektöründe mağazalarda görülen her şey kısa zamanda kopyalanabilir, fakat elde edilen tecrübenin yanında Şirket kültüründe yenilikçilik olgusunun yerleşmiş olması ve bu olguyu destekleyen teknolojik yatırımların varlığı, müşteri ilişkilerinde kısa sürede kopyalanamayacak bir farklılaşma sağlamaktadır.

Migros, 1990'lı yıllarda barkod sistemini yaygınlaştırarak, bugün sektörde süreleri ve maliyetleri azaltan elektronik kasalara daha o günlerde yön vermiştir. Tedarikçiler ile birlikte kurulan B2B sistemi sayesinde hem lojistikten hem de maliyetlerden çok taraflı kazanç sağlanmıştır. Bu süreçten, başta müşterilerimiz olmak üzere tüm menfaat sahipleri kazançlı çıkmaktadır.

Migros, Müşteri Memnuniyeti Anketi'ni 1994 yılından itibaren sürekli yapmakta olup, 2017 yılında farklı formatlarımızdan alışveriş yapan çok sayıda müşteriye fikirleri sorulmuştur. Anket üzerinden yapılan analizler hem bugüne hem de yarının beklentilerine ışık tutmaktadır. Genel Müşteri Memnuniyeti Anketinin yanı sıra, zaman zaman mağaza içindeki kiosklerden yapılan özel konularla ilgili anketlerle de müşteri beklentileri izlenmektedir.

Migros Club verileri analiz edilerek yapılan Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM) uygulamaları ve çalışanlarımızın davranışlarının geliştirilmesine yönelik yapılan Gizli Müşteri Araştırması Migros'a özel, kalite bazlı bir performans aracıdır.

Yukarıda açıklanan hususlar dışında, müşteri memnuniyeti sağlamaya yönelik çalışmalardan başlıcaları aşağıda sunulmuştur:

- Migros, Ağustos 2005'te, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almıştır.
- Migros, Aralık 2006'da Türk Standartları Enstitüsü tarafından verilen TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesini almıştır.
- Ürün satın alınan her tedarikçi titizlikle seçilmektedir. Tedarikçi firmalar yetkin dış kurumlar tarafından denetlenmekte ve ürünlerin periyodik olarak kalite kontrol analizleri yapılmaktadır.
- Migros, Kasım 2013 tarihinde ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi belgesini alarak entegre kalite yönetim sistemleri perspektifini genişletmiştir.
- İlk kurulduğu günden itibaren müşterilerin beklentilerinin önünde ve taleplerine yakın duran Migros, Müşteri Memnuniyeti ilkesini de belgelendirmiştir. Bu sistem sayesinde Şirketimizin iç ve dış müşteri geri bildirimlerine dayanarak ürün ve hizmet kalitesinin iyileştirilmesi sağlanmaktadır.
- Migros Temmuz 2015 tarihinde OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi belgesini almıştır.
- Migros 2016 yılında TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi belgesini alarak Kalite Yönetim Sistemleri kapsamında TSE tarafından belgelendirilen 5 belgeye sahip ilk gıda perakendecisi olmuştur.

Migros, "Sağlık" dalında gerçekleştirmekte olduğu sosyal sorumluluk projelerinden birisi olan ve sosyal açıdan yaşanabilir, ekonomik açıdan verimli, insan, hayvan ve çevre sağlığını koruyan tarım modeli olan "İyi Tarım Uygulamalarını (İTU)" "İYİ TARIM = İYİ GELECEK" mottosuyla benimsemiştir.

- 17.11.2009 tarihinde İyi Tarım Uygulamaları grup sertifikasını perakende sektöründe ilk olarak alan Migros, 2009 yılından bu yana her yıl yapılan çalışmalar neticesinde güncel sertifikalarla İyi Tarım Uygulamalarına devam etmektedir.
- Ürün güvenliğinde dünya standartlarını kendisine kılavuz edinen Migros, müşterilerinin koşulsuz güvenini sürekli kılmak için, sağlıklı koşullarda, sağlıklı ürünler sunmayı misyon olarak benimsemiştir. Bu hedef doğrultusunda ürünler, satın almadan son tüketiciye ulaşana kadarki tüm aşamalarda titizlikle kontrol edilmektedir.
- Tedarikçi Performans Sistemi uyarınca, sistematik olarak bütün gıda tedarikçilerinin üretim yerleri kalite ve gıda güvenliği yönetim sistemleri kapsamında denetlenmekte ve ürünlerin periyodik olarak kalite kontrol analizleri yaptırılmaktadır.
- Mağazalarda satışa sunulacak her yeni ürün, reyona girmeden önce kalite uzmanları tarafından ön kalite kontrol sürecine tabi tutulmaktadır.
- Tedarikçi firmalardan alınan ürünler, kalite uzmanları tarafından her ürün bazında tanımlı olan çok sayıda kalite kontrol parametresinden geçirilerek, duyu, kimyasal, fiziksel olarak kalite kontrol testlerine tabi tutulmakta ve kalite şartlarını sağlamayan ürünler geri çekilmektedir.

- Gıda güvenliğinin sağlanmasında en önemli kriterlerden birisi olan soğuk zincir kontrolü, dağıtım merkezlerinden, depolama, sevkiyat aşamaları ve mağazalarda tüketiciye ulaşana kadar her noktada online olarak yapılmaktadır.
- Reyonlarda satılan gıda grubu ürünlerin tamamının "Türk Gıda Kodeksi" ve ilgili yasal mevzuata uygunluğunu sağlamak amacı ile periyodik olarak akredite dış laboratuvarlarda kontrol analizleri yaptırılmaktadır.
- İthal edilen tüm oyuncak, kırtasiye, tekstil vb. gıda dışı ürün gruplarında da sıkı kontroller uygulanmakta olup ithalat öncesi her ürünün fitalat, azo boyar maddeler gibi ürün güvenliğini sağlayacak parametrelere göre akredite dış laboratuvarlarda analizleri yaptırılarak ürün güvenliği tesis edilmektedir.
- Tüm özgün markalı gıda ve gıda dışı ürünlerimizde daha sıkı kontroller uygulanmakta, üretim tesisinin onayı ile birlikte, ürün etiketleri, besin öğeleri, yasal mevzuata uygunlukları kontrol edildikten sonra ürünler satışa sunulmaktadır. Ürünlerin reyonlarda yer almasından sonra ise, periyodik analizler ile ürünler takip edilerek ürün güvenliği sağlanmaktadır.
- Raflardaki ürünlere ilişkin olarak, mağaza kalite uzmanları tarafından düzenli olarak soğuk zincir, etiket bilgileri, son kullanım tarihleri kontrolleri yapılmaktadır. Ayrıca, kalite ve gıda güvenliği sistemine ilişkin kontrol denetimleri de yapılmaktadır.
- Mağazalarda çalışan personel, hijyen konusunda bilgilendirme eğitimlerine tabi tutulmakta ve bu suretle ürünlerin kalite güvenliği sağlanmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

- Mağazalar habersiz olarak 2. Taraf akredite bağımsız dış kurumlar tarafından entegre kalite yönetim sistemleri kapsamında denetlenmekte olup müşterilere güvenli ürün satışı tesis edilmektedir.
- Aksiyon adı verilen uygulamalar ile, on beş (15) günlük fiyat indirimi yapılan ürünler, tüm mağazalarda satışa sunulmaktadır.
- Mağazalar veya Çağrı Merkezi aracılığıyla iletilen her türlü öneri değerlendirilmekte ve sonucu en kısa süre içinde müşterilere ulaştırılmaktadır. Müşterilerin uyarıları için daha kolay ve pratik bir kanal oluşturmak amacıyla, Migros mağaza yöneticilerine, ücretsiz müşteri hattına ve yönetimdeki her makama e-posta ile kolayca ulaşılabilen bir sistem bulunmaktadır.
- Teknolojik önderlik ve yeniliklerle hayatı kolaylaştırma hedefi doğrultusunda birçok mağazada 'jet kasa' uygulaması yer almaktadır. Jet kasaları tercih eden müşteriler, kasa sırasına girmeden 3 basit adımda kendilerinin yürüteceği işlemlerle alışverişlerini tamamlamaktadır. Jet kasalar müşteriler tarafından gün geçtikçe daha çok benimsenmektedir. Jet kasaların bulunduğu mağaza sayısı giderek artmaktadır.

Müşteri memnuniyetini sağlamaya yönelik çalışmalar Faaliyet Raporu'nun ilgili bölümünde sunulmuştur.

h) Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Şirket esas sözleşmesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin görev ve yetkilerine açıkça yer verilmiştir. Şirket esas sözleşmesine kurumsal web sitesinden erişilebilir (www.migroskurumsal.com).

Yönetim Kurulu, mevzuat ve Şirket esas sözleşmesi uyarınca genel kurulun yetkisinde bırakılmış bulunanlar dışında, Şirket'in işletme konusunun gerçekleştirilmesi için gerekli olan her çeşit iş ve işlemler hakkında karar almaya yetkilidir.

Yöneticilerin yetki ve sorumlulukları Şirket imza sirkülerinde belirlenmiştir.

i) Şirket'le Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Dönem içinde Yönetim Kurulu üyeleri Şirket'le işlem gerçekleştirmemiş olup, Şirket ile rekabet edecek bir faaliyet içerisine girmemişlerdir.

j) Araştırma Geliştirme Faaliyetleri

Şirketin 2017 yılında yaptığı toplam Ar-Ge harcaması 15.297 bin TL'dir (2016: 12.264 bin TL).

Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Ar-Ge Merkezi belgesi verilen Migros Ticaret A.Ş., iş geliştirme ve yazılım alanında yürütmekte olduğu teknik araştırma ve geliştirme faaliyetlerini 2017 yılında da sürdürmektedir.

Migros Ar-Ge merkezi bünyesinde; Migros yönetim birimleri, Mağaza ve Dağıtım Merkezlerinde yürütülen perakendecilik faaliyetlerine ilişkin süreçlerin iyileştirilmesi ya da yeni süreçlerin oluşturulması amacıyla yeni uygulamalar geliştirilmektedir. Çoğunlukla teknolojik bir donanımla bütünleşmiş yenilikçi çözümleri ve akıllı sistemleri barındıran uygulamalarla, müşterilerimize ve tedarikçilerimize de temas edilmektedir.

k) Bilanço Tarihinden Sonraki Olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylara ilişkin bilgiye, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu'nda yer verilmektedir.

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



Migros Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

93

Migros Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır)

1 Ocak-31 Aralık 2017 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak-31 Aralık 2017 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında

9 Mart 2018 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtip yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolara ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtip yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.



Burak Özpoyraz, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 9 Mart 2018

MİGROS TİCARET A.Ş.

**31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Migros Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na

A. Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

Migros Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2017 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve konsolide diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Muhasebe Standartları'na ("TMS") uygun olarak, tüm önemli yönleriyle, gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit denetim konuları

Konunun denetimde nasıl ele alındığı

Sınırsız ömürlü maddi olmayan duran varlıklar değer düşüklüğü testi

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla konsolide finansal tablolarda sınırsız ömürlü maddi olmayan duran varlıklar olarak muhasebeleştirilen 2.252.992 bin TL tutarlarında şerefiye bedeli yer almaktadır. TMS gereği, söz konusu sınırsız ömürlü maddi olmayan duran varlıkların yıllık olarak değer düşüklüğü testlerine tabi tutulması gerekmektedir.

Şerefiye bedeli konsolide finansal tablolar açısından önemli bir tutardır. Bununla birlikte, yönetim tarafından gerçekleştirilen değer düşüklüğü testi sırasında önemli tahmin ve varsayımlar kullanılmıştır. Bu varsayımlar şerefiye değer düşüklüğü testi için faiz vergi amortisman öncesi kar ("FVAÖK") büyüme beklentisi, uzun vadeli büyüme oranları ve nakit akışlarının bugüne indirgeme oranlarıdır. Kullanılan bu tahmin ve varsayımlar gelecekte beklenen piyasa koşullarına oldukça duyarlıdır. Bu sebepler dikkate alındığında şerefiye değer düşüklüğü testi denetimimiz bakımından önemli bir konudur.

Şerefiyenin ölçülmesine ilişkin muhasebe politikaları ve duyarlılık analizlerini de içeren ilgili açıklamalar Not 2 ve 13'de yer almaktadır.

Denetimimiz sırasında, söz konusu şerefiye değer düşüklüğü testi ile ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:

- İlgili nakit yaratan birimlerin yönetim tarafından doğru belirlendiğinden emin olunması,
- Grup yönetimi ile görüşmeler yapılarak geleceğe yönelik planların ve açıklamaların makroekonomik veriler çerçevesinde değerlendirilmesi,
- Her bir nakit yaratan birim için hazırlanmış nakit akış tahminlerinin, geçmiş finansal performans sonuçları ile karşılaştırılarak makul olup olmadığının değerlendirilmesi,
- Değerleme uzmanlarımızı da dahil ederek, hesaplamalarda kullanılan uzun vadeli büyüme oranları, nakit akışlarının ve bugüne indirgeme oranları gibi önemli varsayımların uygunluğunun perakende sektöründe kullanılan oranlar ile karşılaştırılarak değerlendirilmesi,
- İndirgenmiş nakit akışları hesaplama modelinin kurgusu ve matematiksel doğruluğunun kontrol edilmesi,
- Şerefiye değer düşüklüğü testi ve sonuçlarına ilişkin konsolide finansal tablo notlarında yer alan açıklamaların incelenmesi ve bu notlarda yer verilen bilgilerin yeterliliğinin TMS'ler açısından değerlendirilmesi.

Çalışmalarımızın neticesinde, şerefiye değer düşüklüğü testinin denetiminde önemli bir bulgumuz olmamıştır.

Kilit denetim konuları**Konunun denetimde nasıl ele alındığı****İşletme Birleşmesi**

Grup, Tesco Overseas Investments Limited ("Satıcı") ile 10 Haziran 2016 tarihinde imzalanan satın alım sözleşmesi ile Kipa Ticaret A.Ş.'nin ("Kipa") yönetimini, 1 Mart 2017 tarihi itibarıyla devir almıştır.

Grup, bu işlemi ilişikteki konsolide finansal tablolarında TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri" uyarınca muhasebeleştirmiştir. TFRS 3 kapsamında satın alma bedelinin dağıtımına ilişkin çalışma Grup yönetimi tarafından yapılmıştır.

Satın alım neticesinde, muhasebeleştirilen negatif şerefiye konsolide finansal tablolar için önemli bir tutardır. Bununla birlikte yönetim tarafından gerçekleştirilen değerlendirme çalışmalarında önemli tahmin ve varsayımlar kullanılmıştır. Bu tahmin ve varsayımlar, marka ve avantajlı sözleşmelerin hesaplamasında kullanılan royalti oranı, ağırlıklı sermaye maliyeti oranı ve nakit üreten birimlerin öngörülen hasılatıdır.

İşletme birleşmesi ile ilgili muhasebe politikası ve söz konusu işlemin detayları, konsolide finansal tablolarda, Not 2 ve Not 13'de sunulmuştur.

Denetimimiz sırasında, söz konusu İşletme Birleşmesi işlemi ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:

- Pay alım sözleşmesinin ve satın alım bedelinin değerlendirilmesi,
- Değerleme uzmanlarımızı da dahil ederek, satın alma bedelinin dağıtım çalışmasının incelenmesi, royalti oranı ve ağırlıklı sermaye oranı gibi önemli tahminlerin uygunluğunun değerlendirilmesi,
- Söz konusu marka hesaplaması çalışmasında kullanılan nakit yaratan birimlerin, ileriye dönük nakit akımlarının tahmini, nakit yaratan birimlerin geçmiş finansal performans sonuçları ile karşılaştırılarak makul olup olmadığının değerlendirilmesi ve 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla fiili sonuçlarla, marka değeri projeksiyonlarında kullanılan tahminlerin tutarlılığının kontrolü,

Çalışmalarımızın neticesinde, işletme birleşmesi işleminin denetiminde önemli bir bulgumuz olmamıştır.

Kilit denetim konuları**Arazi ve arsalar, binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değer tespiti**

Grup, konsolide finansal tablolarında TMS 16 “Maddi Duran Varlıklar” ve TMS 40 “Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller” standartlarının ilgili hükümlerine göre, arazi ve arsalar ile binalar ve yatırım amaçlı gayrimenkullerini gerçeğe uygun değerleri üzerinden taşımaktadır. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla bağımsız profesyonel değerleme kuruluşlarının yaptığı değerlemeler sonucunda söz konusu arazi ve arsalar, binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin değerindeki artış ve değer düşüklüğü sırasıyla, 1.008.277 bin TL ve 145.893 bin TL olmuştur.

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla araziler ve arsalar, binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin toplam değerinin 2.813.876 bin TL (toplam varlıkların %27’si) olup, Grup’un aktiflerinde önemli bir paya sahip olması ve uygulanan değerleme tekniklerinin metrekare başına hesaplanan ortalama emsal değer, emsal piyasa kiralari, tahmini doluluk oranları ve iskonto oranı gibi önemli tahmin ve varsayımları içermesi sebebiyle, arsa ve araziler, binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değer tespiti tarafımızca kilit denetim konusu olarak değerlendirilmiştir.

Arazi ve arsalar, binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin ölçümü ile ilgili açıklamalar ve muhasebe politikaları, Not 2, Not 10 ve Not 11’de belirtilmiştir.

Konunun denetimde nasıl ele alındığı

Arazi ve arsalar, binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değer tespitinin denetimine ilişkin aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır:

- Grup yönetimi tarafından atanan bağımsız profesyonel değerleme kuruluşunun yetkinliği, yeterliliği ve bağımsızlığının ilgili denetim standartları uyarınca değerlendirilmesi,
- Bağımsız profesyonel değerleme kuruluşunun kullandığı, kira gelirleri, doluluk oranları, iskonto oranı gibi verilerin doğruluğunun, Grup’un kayıtları ile örneklemeye dayalı olarak gerçekleştirilen eşleştirme çalışmaları ile kontrol edilmesi,
- Arazi ve arsalar, binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değer tespitine ilişkin finansal tablo dipnotlarında yer alan açıklamaların ilgili muhasebe standartlarına göre uygunluğunun ve yeterliliğinin değerlendirilmesi,

Çalışmalarımızın neticesinde, arazi ve arsalar, binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değer tespiti denetiminde, önemli bir bulgumuz olmamıştır.

4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TMS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5. Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

5. Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları (Devamı)

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve meslekî şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı “önemli yanlışlık” riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasının kullanılmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların açıklamaları dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

5. Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları (Devamı)

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağının makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2017 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 9 Mart 2018 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.


Burak Özpoyraz, SMMM
Sorumlu Denetçi



İstanbul, 9 Mart 2018

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR

KONSOLİDE BİLANÇOLAR.....	1-2
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOLARI	3
KONSOLİDE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI	4
KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI	5
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI.....	6-7
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR.....	8-67
NOT 1 GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	8-9
NOT 2 KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR.....	10-30
NOT 3 BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA	31-33
NOT 4 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ.....	33-34
NOT 5 FİNANSAL YATIRIMLAR	34
NOT 6 TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR	35
NOT 7 DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR	36
NOT 8 STOKLAR	36
NOT 9 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER	37
NOT 10 YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER	38
NOT 11 MADDİ DURAN VARLIKLAR	39-40
NOT 12 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	41-43
NOT 13 ŞEREFİYE VE İŞLETME BİRLEŞMELERİ	43-44
NOT 14 BORÇLANMALAR	45-48
NOT 15 KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER	48-50
NOT 16 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR	50-52
NOT 17 HASILAT.....	52
NOT 18 NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER.....	53-54
NOT 19 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER	54
NOT 20 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER	55
NOT 21 FİNANSMAN GELİRLERİ.....	55
NOT 22 FİNANSMAN GİDERLERİ	55
NOT 23 VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ	56-57
NOT 24 SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ	58
NOT 25 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	58-59
NOT 26 PAY BAŞINA KAZANÇ.....	60
NOT 27 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ	60-63
NOT 28 DÖVİZ KURU RİSKİ VE YABANCI PARA POZİSYONU.....	64-66
NOT 29 FİNANSAL ARAÇLAR	66-67

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017, 2016 VE 2015 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE BİLANÇOLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	31 Aralık 2017	Yeniden düzenlenmiş(*) 31 Aralık 2016	Yeniden düzenlenmiş(*) 31 Aralık 2015
VARLIKLAR				
Dönen varlıklar:				
Nakit ve nakit benzerleri	4	1.617.380	1.155.942	839.424
Finansal yatırımlar	5	10.596	714	4.085
Ticari alacaklar				
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	25	713	600	496
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	96.197	57.838	49.349
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	42.512	8.258	5.924
Türev araçlar		-	602	-
Stoklar	8	1.908.246	1.212.074	1.052.680
Peşin ödenmiş giderler	9	50.673	34.792	31.465
Diğer dönen varlıklar		5.890	527	407
Ara toplam		3.732.207	2.471.347	1.983.830
Satış amaçlı sınıflandırılan duran varlıklar		44.068	-	-
Toplam dönen varlıklar		3.776.275	2.471.347	1.983.830
Duran varlıklar:				
Finansal yatırımlar	5	1.165	1.165	1.165
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	3.596	2.280	2.035
Türev araçlar		10	18	422
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	10	342.731	144.719	146.405
Maddi duran varlıklar	11	3.740.288	1.268.333	1.220.623
Maddi olmayan duran varlıklar				
- Şerefiye	13	2.252.992	2.252.992	2.251.427
- Diğer maddi olmayan duran varlıklar	12	160.687	107.038	84.689
Peşin ödenmiş giderler	9	24.931	28.834	18.428
Toplam duran varlıklar		6.526.400	3.805.379	3.725.194
Toplam varlıklar		10.302.675	6.276.726	5.709.024

(*) Not 2.3

Takip eden notlar konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017, 2016 VE 2015 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE BİLANÇOLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	31 Aralık 2017	Yeniden düzenlenmiş(*) 31 Aralık 2016	Yeniden düzenlenmiş(*) 31 Aralık 2015
KAYNAKLAR				
Kısa vadeli yükümlülükler:				
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	14	468.718	238.513	212.910
Kısa vadeli borçlanmalar	14	569.319	102.012	-
Ticari borçlar				
- İlişkili taraflara ticari borçlar	25	182.490	175.170	146.099
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	3.771.651	2.488.489	2.081.705
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	16	136.212	76.261	47.193
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	135.349	65.017	41.442
Ertelenmiş gelirler	9	47.670	32.416	24.397
Dönem karı vergi yükümlülüğü	23	25.850	19.952	9.595
Kısa vadeli karşılıklar				
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	16	110.855	93.105	75.970
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	15	63.144	27.672	83.283
Diğer kısa vadeli yükümlülükler		4.838	2.153	3.077
Toplam kısa vadeli yükümlülükler		5.516.096	3.320.760	2.725.671
Uzun vadeli yükümlülükler:				
Uzun vadeli borçlanmalar	14	2.874.437	2.623.011	2.380.236
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	8.778	3.629	3.181
Ertelenmiş gelirler	9	2.500	4.592	850
Uzun vadeli karşılıklar				
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	16	117.753	79.057	64.283
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri	23	255.963	53.064	60.171
Toplam uzun vadeli yükümlülükler		3.259.431	2.763.353	2.508.721
Toplam yükümlülükler		8.775.527	6.084.113	5.234.392
ÖZKAYNAKLAR				
Ana ortaklığa ait özkaynaklar	24	1.470.494	191.793	473.988
Ödenmiş sermaye		178.030	178.030	178.030
Diğer yedekler		(365)	(365)	(365)
Birleşme denkleştirme hesabı		27.312	27.312	27.312
Paylara ilişkin primler		-	678.233	678.233
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler				
- Yeniden değerlendirme ve ölçüm kayıpları		(8.684)	(9.180)	(8.350)
- Maddi duran varlık yeniden değerlendirme değer artış fonu		743.700	-	-
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler				
- Yabancı para çevrim farkları		45.311	23.512	4.720
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler		-	439.139	504.766
Geçmiş yıllar zararları		(27.516)	(844.731)	(533.831)
Net dönem karı/(zararı)		512.706	(300.157)	(376.527)
Kontrol gücü olmayan paylar		56.654	820	644
Toplam özkaynaklar		1.527.148	192.613	474.632
Toplam kaynaklar		10.302.675	6.276.726	5.709.024

(*) Not 2.3

Takip eden notlar konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 VE 2016 TARİHLERİNDE SONA EREN YILLARA AİT KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	2017	Yeniden düzenlenmiş(*) 2016
Hasılat	17	15.344.047	11.059.224
Satışların maliyeti (-)	17, 18	(11.262.081)	(8.106.667)
Brüt kar		4.081.966	2.952.557
Genel yönetim giderleri (-)	18	(535.230)	(348.982)
Pazarlama giderleri (-)	18	(3.018.786)	(2.176.045)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	19	157.060	108.694
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	19	(382.187)	(205.054)
Esas faaliyet karı		302.823	331.170
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	20	1.251.927	1.154
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	20	(159.169)	(44.210)
Finansman geliri/gideri öncesi faaliyet karı		1.395.581	288.114
Finansman gelirleri	21	88.965	52.316
Finansman giderleri (-)	22	(881.850)	(576.526)
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi karı / zararı		602.696	(236.096)
Sürdürülen faaliyetler vergi gideri		(93.660)	(64.010)
- Dönem vergi gideri	23	(83.177)	(72.355)
- Ertelenmiş vergi (gideri) / geliri	23	(10.483)	8.345
Dönem karı / (zararı)		509.036	(300.106)
Dönem karı dağılımı:			
- Kontrol gücü olmayan paylar		(3.670)	51
- Ana ortaklık payları		512.706	(300.157)
Pay başına kazanç / (kayıp) (TL)	26	2,88	(1,69)

(*) Not 2.3

Takip eden notlar konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

MİGROS TİCARET A.Ş.**31 ARALIK 2017 VE 2016 TARİHLERİNDE SONA EREN YILLARA AİT
KONSOLİDE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	2017	Yeniden düzenlenmiş(*) 2016
Dönem kar / zararı		509.036	(300.106)
Diğer kapsamlı gelir/(gider):			
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar			
- Tanımlanmış fayda planları			
yeniden ölçüm (kayıpları)/kazançları	16	620	(1.037)
- Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışları	11	873.310	-
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelirlere ilişkin vergiler			
- Tanımlanmış fayda planları			
yeniden ölçüm (kayıpları)/kazançları, vergi etkisi	23	(124)	207
- Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışları, vergi etkisi	23	(119.285)	-
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacaklar			
- Yabancı para çevrim farkları		21.985	18.917
Diğer kapsamlı gelir / (gider), vergi sonrası		776.506	18.087
Toplam kapsamlı gelir / (gider)		1.285.542	(282.019)
Toplam kapsamlı giderin dağılımı:			
- Kontrol gücü olmayan paylar		6.841	176
- Ana ortaklık payları		1.278.701	(282.195)

(*) Not 2.3

Takip eden notlar konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017, 2016 VE 2015 TARİHLERİNDE SONA EREN YILLARA AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Ödenmiş sermaye	Diğer yedekler	Birleşme denkleştirme hesabı	Paylara ilişkin primler	Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler Yeniden değerlendirme ve ölçüm kazançları	Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler ve giderler Yabancı para çevrim farkları	Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Birikmiş karlar		Ana ortaklığa ait özkaynaklar	Kontrol gücü olmayan paylar	Toplam özkaynaklar
								Geçmiş yıllar zararları	Net dönem karı / (zararı)			
31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla bakiyeler (önceden raporlanan)	178.030	(365)	27.312	678.233	(8.350)	4.720	504.766	(498.600)	(370.404)	515.342	644	515.986
Yeniden düzeltme etkisi (Not 2.3)	-	-	-	-	-	-	-	(35.231)	(6.123)	(41.354)	-	(41.354)
31 Aralık 2015 tarihi itibarıyla bakiyeler (yeniden düzenlenmiş haliyle)	178.030	(365)	27.312	678.233	(8.350)	4.720	504.766	(533.831)	(376.527)	473.988	644	474.632
1 Ocak 2016 tarihi itibarıyla bakiyeler	178.030	(365)	27.312	678.233	(8.350)	4.720	504.766	(533.831)	(376.527)	473.988	644	474.632
Transferler	-	-	-	-	-	-	(65.627)	(310.900)	376.527	-	-	-
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	-	(830)	18.792	-	-	(300.157)	(282.195)	176	(282.019)
Net dönem zararı	-	-	-	-	-	-	-	-	(300.157)	(300.157)	51	(300.106)
Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	18.792	-	-	-	18.792	125	18.917
Yeniden değerlendirme ve ölçüm kayıpları	-	-	-	-	(830)	-	-	-	-	(830)	-	(830)
31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla bakiyeler (yeniden düzenlenmiş haliyle)	178.030	(365)	27.312	678.233	(9.180)	23.512	439.139	(844.731)	(300.157)	191.793	820	192.613
31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla bakiyeler (önceden raporlanan)	178.030	(365)	27.312	678.233	(9.180)	23.512	439.139	(803.377)	(292.969)	240.335	820	241.155
Yeniden düzeltme etkisi (Not 2.3)	-	-	-	-	-	-	-	(41.354)	(7.188)	(48.542)	-	(48.542)
31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla bakiyeler (yeniden düzenlenmiş haliyle)	178.030	(365)	27.312	678.233	(9.180)	23.512	439.139	(844.731)	(300.157)	191.793	820	192.613
1 Ocak 2017 tarihi itibarıyla bakiyeler	178.030	(365)	27.312	678.233	(9.180)	23.512	439.139	(844.731)	(300.157)	191.793	820	192.613
Transferler	-	-	-	(678.233)	-	-	(439.139)	817.215	300.157	-	-	-
Bağlı ortaklık edinimi (Not 13)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48.993	48.993
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	-	744.196	21.799	-	-	512.706	1.278.701	6.841	1.285.542
Net dönem karı	-	-	-	-	-	-	-	-	512.706	512.706	(3.670)	509.036
Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	21.799	-	-	-	21.799	186	21.985
Yeniden değerlendirme ve ölçüm kazançları	-	-	-	-	496	-	-	-	-	496	-	496
Maddi duran varlık yeniden değerlendirme değerleme artışları	-	-	-	-	743.700	-	-	-	-	743.700	10.325	754.025
31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla	178.030	(365)	27.312	-	735.016	45.311	-	(27.516)	512.706	1.470.494	56.654	1.527.148

Takip eden notlar konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

MİGROS TİCARET A.Ş.**31 ARALIK 2017 VE 2016 TARİHLERİNDE SONA EREN YILLARA AİT
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	2017	Yeniden düzenlenmiş(*) 2016
Dönem karı / (zararı)		509.036	(300.106)
Net dönem karı / (zararı) mutabakatı ile ilgili düzeltmeler			
Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler	18	269.956	199.516
Alacaklarda değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	6	4.116	1.709
Maddi duran varlıklar değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	20	153.114	36.046
Stok değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	8	20.246	636
Yatırım amaçlı gayrimenkul değer kazançları ile ilgili düzeltmeler	10, 20	(134.967)	-
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin düzeltmeler	16	81.510	57.933
Dava veya ceza karşılıkları ile ilgili düzeltmeler	15	1.310	5.169
Diğer karşılıklar ile ilgili düzeltmeler		(867)	(36.737)
Faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler	19, 21	(52.165)	(28.554)
Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	22	270.253	168.389
Vadeli alımlardan kaynaklanan ertelenmiş finansman gideri	19	303.056	178.324
Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri	19	(62.617)	(40.931)
Gerçekleşmemiş yabancı para çevrim farkları ile ilgili düzeltmeler		556.974	377.667
Türev araçların gerçeğe uygun değer (kazançları)/kayıpları ile ilgili düzeltmeler		832	166
Vergi gideri ile ilgili düzeltmeler	23	93.660	64.010
Maddi duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan (kazançlar) / kayıplar	20	(60.459)	7.010
Pazarlıklı satın alım sonucu kazanç ile ilgili düzeltmeler	13	(1.050.446)	-
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler		902.542	690.247
Ticari alacaklardaki artış ile ilgili düzeltmeler		(33.701)	(9.786)
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki artış ile ilgili düzeltmeler		(13.773)	(13.061)
Stoklardaki artış ile ilgili düzeltmeler		(508.702)	(160.030)
Ticari borçlardaki artış ile ilgili düzeltmeler		985.189	438.902
Faaliyetlerle ilgili diğer borçlardaki artış ile ilgili düzeltmeler		73.934	63.488
Faaliyetlerden nakit akışları		1.405.489	1.009.760
Alınan faiz		109.121	65.206
Ödenen faiz		(326.772)	(181.372)
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar kapsamında yapılan ödemeler	16	(46.129)	(27.061)
Vergi ödemeleri	23	(78.337)	(61.998)
Diğer karşılıklara ilişkin ödemeler	15	(12.547)	(24.082)
İşletme faaliyetlerinden nakit akışları		1.050.825	780.453

(*) Not 2.3

Takip eden notlar konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 VE 2016 TARİHLERİNDE SONA EREN YILLARA AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

	Notlar	2017	Yeniden düzenlenmiş(*) 2016
Maddi, maddi olmayan duran varlık ve Yatırım amaçlı gayrimenkul Alımlarından kaynaklanan nakit çıkışları	10, 11, 12	(399.222)	(297.207)
Bağlı ortaklıkların kontrolünün elde edilmesine yönelik alışlara ilişkin nakit çıkışları		(178.792)	-
Maddi duran varlık ve yatırım amaçlı gayrimenkul satışından sağlanan nakit girişleri	11	137.618	2.145
Diğer nakit girişleri		49.167	-
Yatırım faaliyetlerinden nakit akışları		(391.229)	(295.062)
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri	14	210.776	121.974
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	14	(164.819)	(132.248)
Türev araçlardan nakit çıkışları		(222)	(364)
Alınan faiz	21	7.465	4.245
Ödenen faiz	22	(253.878)	(165.392)
Finansman faaliyetlerinden nakit akışları		(200.678)	(171.785)
Yabancı para çevrim farklarının etkisinden önce nakit ve nakit benzerlerindeki net artış		458.918	313.606
Yabancı para çevrim farklarının nakit ve nakit benzerleri üzerindeki etkisi		2.520	2.912
Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış	4	461.438	316.518
Nakit ve nakit benzerlerinin dönem başı bakiyesi	4	1.155.942	839.424
Nakit ve nakit benzerlerinin dönem sonu bakiyesi	4	1.617.380	1.155.942

(*) Not 2.3

Takip eden notlar konsolide finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYON VE FAALİYET KONUSU

Migros Ticaret A.Ş. ("Migros" veya "Şirket" olarak anılacaktır), 19 Mart 2008 tarihinde kurulmuş ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri uyarınca İstanbul, Türkiye'de tescil edilmiştir. (1954 yılında kurulmuş olan Migros Türk Ticaret Anonim Şirketi, 30 Nisan 2009 tarihinde ana ortağı Moonlight Perakendecilik ve Ticaret Anonim Şirketi ("Moonlight Perakendecilik") ile birleşmiş ve birleşme neticesinde Moonlight Perakendecilik'in ticaret unvanı Migros Ticaret A.Ş. olarak değiştirilmiştir.)

Şirket ve bağlı ortaklıkları birlikte "Grup" olarak anılacaktır.

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla, BC Partners'in ("Moonlight Capital S.A. ve Kenan Investment S.A.") Migros'un sermayesindeki doğrudan ve dolaylı toplam payları %23,2 olup AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. ("Anadolu Grubu")'nin dolaylı payı %50'dir. Grup, Anadolu Grubu ve BC Partners tarafından müşterek olarak yönetilmektedir.

Migros'un sermayesinin %50'sini temsil eden hisselerin sahibi olan MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.'nin ("MH Perakendecilik"), BC Partners tarafından yönetilen Moonlight Capital S.A. ("Moonlight Capital")'ya ait %19,5 oranındaki hisse payına ilişkin olarak, 1 Mayıs 2017 ve 31 Ekim 2017 tarihleri arasında gerçekleştirilmek üzere Anadolu Grubu'nun sözkonusu hisseleri "satın alma hakkı", Moonlight Capital'ın ise "satma hakkı" bulunmaktaydı.

Bu bağlamda, 2 Mayıs 2017 tarihi itibarıyla Moonlight Capital sözkonusu hisseler için satma hakkının kullanılmasına yönelik kararını Anadolu Grubu'na bildirmiştir. Bu işlem çerçevesinde, Anadolu Grubu tarafından MH Perakendecilik'in %19,5 oranında hisse payı satın alım fiyatının hesaplanmasında, MH Perakendecilik'in iştiraki Migros'un 1 adet hisse bedeli, 31 Aralık 2014 tarihli Hisse Alım Sözleşmesi uyarınca 30,2 TL olarak baz alınmış olup, yine anlaşma uyarınca yapılan diğer düzeltmeler sonrası toplamda 509.029.436 TL hisse satın alım bedeli hesaplanmıştır. Hisse Alım Sözleşmesi uyarınca, bu bildirimi takip eden 10 işgünü sonunda 17 Mayıs 2017 tarihi itibarıyla hakkın kullanımı hisse bedelinin transferi ve hisselerin devri ile tamamlanmıştır. İşlem sonrasında Anadolu Grubu'nun MH Perakendecilik'teki hisse oranı %100'e ve böylelikle Migros'taki dolaylı payı %50'ye yükselmiştir. Müteakip olarak 29.11.2017'de Moonlight Capital S.A., 13.000.000 TL nominal değerli Migros hissesini 26 TL satış fiyatı üzerinden yabancı fonlara satmış ve BC Partners'in yönettiği fonlar üzerinden Migros'taki toplam payı %23,2 olmuştur.

Grup'un ana faaliyet konusu, yiyecek ve içecekler ile dayanıklı tüketim mallarının, sahibi bulunduğu Migros, 5M, Migros Jet, Macrocenter ve Kipa mağazaları, alışveriş merkezleri, yurtdışındaki Ramstore'lar ve internet üzerinden satışını kapsamaktadır. Şirket aynı zamanda diğer ticari şirketlere alışveriş merkezlerinde yer kiralamaktadır. Grup, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla 1.406.344 m2 perakende satış mağazası alanı ve 10.011 m2 toptan mağaza satış alanı ile toplam 1.416.355 m2 (31 Aralık 2016: 1.078.761 m2) satış alanına sahip, 1.880 perakende mağazası ve 17 toptan satış mağazası olmak üzere toplam 1.897 (31 Aralık 2016: 1.605) mağazada faaliyet göstermektedir. 162 perakende mağazası Kipa Ticaret A.Ş. (Eski adıyla; Tesco Kipa Kitle Pazarlama Ticaret Lojistik ve Gıda Sanayi Anonim Şirketi)'nin ("Kipa") satın alımından gelmiştir. Grup'un, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla toplam ortalama çalışan sayısı 26.779'dur. (31 Aralık 2016: 21.438). Perakendecilik, Grup'un ana iş koludur ve brüt satışların yaklaşık %97'sini (31 Aralık 2016: %97) oluşturmaktadır.

Şirket merkezi aşağıdaki adreste bulunmaktadır:

Migros Ticaret A.Ş.
Atatürk Mah., Turgut Özal Blv.
No:7 Ataşehir, İstanbul

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU (Devamı)

Konsolide finansal tablolar 9 Mart 2018 tarihinde Şirket Yönetim Kurulu tarafından yayımlanmak üzere onaylanmış ve Yönetim Kurulu adına Genel Müdür Ö. Özgür Tort ve Genel Müdür Yrd. (Mali İşler) Erkin Yılmaz tarafından imzalanmıştır. Genel kurul ve belirli düzenleyici kurullar konsolide finansal tabloların yayınlanmasının ardından değişiklik yapma yetkisine sahiptirler.

Bağlı ortaklıklar:

Şirket aşağıda yer alan bağlı ortaklıklara sahiptir ("Bağlı Ortaklıklar"). Bağlı Ortaklıkların faaliyet konusu ve konsolide finansal tabloların amacı doğrultusunda Bağlı Ortaklıkların faaliyette bulunduğu coğrafi bölgeler aşağıdaki gibidir:

Bağlı Ortaklıklar	Tescil edildiği ülke	Coğrafi bölge	Faaliyet konusu	Aralık 2017 (%)	Aralık 2016 (%)
Ramstore Bulgaria E.A.D. ("Ramstore Bulgaristan")	Bulgaristan	Bulgaristan	Gayri faal	100,0	100,0
Ramstore Kazakhstan LLC ("Ramstore Kazakistan")	Kazakistan	Kazakistan	Perakendecilik	100,0	100,0
Ramstore Macedonia DOO ("Ramstore Makedonya")	Makedonya	Bulgaristan	Perakendecilik	99,0	99,0
Sanal Merkez Ticaret A.Ş. ("Sanal Merkez") (*)	Türkiye	Türkiye	Gayri faal	100,0	100,0
Kipa Ticaret A.Ş. ("Kipa")	Türkiye	Türkiye	Perakendecilik	96,25	-

(*) Parasal önemlilik kavramı göz önünde bulundurularak konsolidasyon kapsamına alınmamıştır.

Grup'un uzun vadeli büyüme stratejileri doğrultusunda, Tesco Overseas Investments Limited ("Satıcı") ile, Kipa'nın Satıcı'ya ait olan şirket toplam sermayesinin yaklaşık %95,50'sini temsil eden paylarının satın alınması amacıyla 10 Haziran 2016 tarihinde pay alım satım sözleşmesi akdedilmiştir. Pay alım satım sözleşmesine ve Kipa'nın en son yayınlanan 29 Şubat 2016 tarihli yıllık finansal tablolarına göre söz konusu hisselerin satın alma bedeli sözleşme tarihi itibarıyla (10 Haziran 2016) 302.287 TL olarak hesaplanmıştır. Bu kapsamda gerekli yasal izin alınması için, 21 Haziran 2016 itibarıyla Rekabet Kurumu'na başvuru yapılmış olup ilgili başvuru 9 Şubat 2017 tarihinde onaylanmıştır. Söz konusu hisselerin satın alma bedeli, Kipa'nın 28 Şubat 2017 tarihli yıllık kapanış bilançosuna göre 199.012 TL olarak belirlenmiştir. Kipa'nın yönetimi 1 Mart 2017 tarihinde Grup'a devrolmuştur.

Ayrıca, Kipa sermayesinin %95,50'sini temsil eden payların 1 Mart 2017 tarihinde Grup tarafından satın alınması sonrasında, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-26.1 sayılı Pay Alım Teklifi Tebliği kapsamında 29 Haziran - 26 Temmuz 2017 tarihleri arasında pay alım teklifi yapılmıştır, pay alım teklifinin sonucunda Grup'un, 26 Temmuz 2017 tarihi itibarıyla Kipa'nın toplam sermayesinin %96,25'ine sahip olmuştur. Alınan paylar için toplam 18.483TL ödenmiş olup bu tutarın 10.464 TL'si Tesco Overseas Investments Limited tarafından karşılanmıştır.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar

2.1.1 Uygulanan finansal raporlama standartları

Konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğ'in 5. Maddesi'ne istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") esas alınmıştır. TMS'ler; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir. Grup'un konsolide finansal tabloları ve notları, SPK tarafından 7 Haziran 2013 tarihli duyuru ile açıklanan formatlara uygun olarak ve zorunlu kılınan bilgiler dahil edilerek sunulmuştur.

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye'de faaliyette bulunan halka açık şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Grup'un konsolide finansal tabloları bu karar çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirket muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren Bağlı Ortaklıklar, kanuni finansal tablolarını faaliyet gösterdikleri ülkelerde geçerli olan kanun ve yönetmeliklerine uygun olarak hazırlamıştır. Konsolide finansal tablolar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen finansal varlık ve yükümlülüklerin dışında tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış, kanuni kayıtlara TMS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

2.1.2 Muhasebe politikaları ve tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar

Muhasebe politikaları ve muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar olması durumunda, yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

2.1.3 Fonksiyonel ve raporlama para birimi

Konsolide finansal tablolara dahil edilen her şirketin finansal bilgilerindeki kalemler ilgili şirketin faaliyet gösterdiği temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi ("fonksiyonel para birimi") kullanılarak ölçülür. Konsolide finansal tablolar, Migros Ticaret A.Ş.'nin fonksiyonel ve raporlama para birimi olan Türk Lirası ("TL") cinsinden sunulur.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

**NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR
(Devamı)**

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar (Devamı)

Grup Şirketleri

Raporlama para biriminden farklı bir fonksiyonel para birimine sahip olan yabancı operasyonların finansal durum ve sonuçları raporlama para birimine aşağıdaki gibi çevrilir:

- Sunulan her bir bilanço için varlıklar ve yükümlülükler bilanço tarihindeki kapanış kurundan çevrilir,
- Her bir kar veya zarar tablosu ve diğer kapsamlı gelir tablosu için işlemler, işlem tarihlerindeki ortalama kurlardan çevrilir (İşlem tarihine esas kurların kümülatif etkisi makul bir tahmin olmadığı sürece, bu durumda gelir ve gider işlem tarihinde çevrilir),
- Tüm sonuçlanan çevrim farkları diğer kapsamlı gelirlerde muhasebeleştirilir.

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti

Gerekli görüldüğünde, bağlı ortaklıklar ile ilgili muhasebe politikaları, Grup tarafından uygulanan muhasebe politikalarına uygunluğun sağlanması için değiştirilir. Konsolide finansal tabloların hazırlanmasında uygulanan önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

(a) Uygulanan konsolidasyon esasları

Bağlı ortaklıklar, yapılandırılmış kuruluşlar da dahil olmak üzere Grup'un kontrol sahibi olduğu şirketlerdir. Grup'un kontrolü bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücüyle sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün gruba geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarihten itibaren ise konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar.

Grup'un konsolide finansal tabloları, Migros'u ve kontrolü altında olan bağlı ortaklıkları içermektedir. Kontrol normal şartlarda eğer Grup bir şirketin sermayesi üzerindeki oy hakkının doğrudan ya da dolaylı olarak %50'sinden fazlasına sahipse ve bir şirketin operasyonlarından kar sağlamak için finansman ve faaliyet politikalarını yönlendirebiliyorsa bulunmaktadır.

Grup içi işlemler, bakiyeler ve Grup şirketleri arasındaki işlemlerden gerçekleşmemiş kazançlar elimine edilir. Bağlı ortaklıkların muhasebe politikaları Grup tarafından uygulanan muhasebe politikaları ile tutarlılığın sağlanmasının gerekli olduğunda değiştirilmiştir.

Bağlı ortaklıkların sonuçlarında ve özkaynaklarındaki kontrol gücü olmayan paylar, konsolide kar veya zarar tablosunda, konsolide diğer kapsamlı gelir tablosunda, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide bilançoda ayrıca gösterilir.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

(b) Yabancı para çevrimi

Yabancı para işlemler, işlem tarihindeki kurlar kullanılarak fonksiyonel para birimine çevrilir. Bu tür işlemlerden ve yabancı para cinsinden olan parasal varlıkların ve yükümlülüklerin yıl sonu kurlarıyla çevriminden doğan yabancı para çevrim gelir ve giderleri, kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Borçlanmalar, nakit ve nakit benzerleri ve finansal yatırımlar ile ilgili yabancı para çevrim gelir ve giderleri kar veya zarar tablosunda finansal giderler başlığı altında sunulur. Diğer tüm yabancı para çevrim gelirleri ve giderleri kar veya zarar tablosunda esas faaliyetlerden diğer gelirler ve esas faaliyetlerden diğer giderler içerisinde muhasebeleştirilir.

Yabancı para cinsinden gerçeğe uygun değerinden ölçülen parasal olmayan kalemler, gerçeğe uygun değerlerin tespit edildiği tarihte geçerli olan döviz kurları kullanılarak çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değerden taşınan varlıklar ve yükümlülüklerin çevrim farkları gerçeğe uygun değer kazanç veya kayıplarının bir parçası olarak raporlanır.

(c) Hasılat

Hasılat, sunulan mal veya hizmetler karşılığında alınan veya alınacak olan bedelin gerçeğe uygun değeri ile ölçülür. Hasılat olarak açıklanan tutarlar; iadeler, iskontolar ve satışla ilgili vergilerin ve üçüncü taraflar adına toplanan tutarların düşülmesi ile hesaplanır. Grup hasılatı, hasılat tutarı güvenilir bir şekilde ölçülebildiğinde, gelecekteki ekonomik faydaların işletmeye akışının muhtemel olması ve aşağıda tarif edildiği gibi Grup'un her bir faaliyetinin her biri için spesifik ölçütler yerine getirildiğinde muhasebeleştirir. Grup'un ana hasılat tipleri için uyguladığı spesifik muhasebe politikaları aşağıdaki gibidir:

Mal Satışları - Perakende

Grup, yiyecek ve içecekler ile dayanıklı tüketim mallarının satışı için perakende zincirlerinde, alışveriş merkezlerinde, yurtdışındaki Ramstore'larda ve internet üzerinde faaliyet göstermektedir. Mal satışı, grup içi bir şirket, müşteriye malları sattığında kaydedilir. Perakende satışlar genellikle nakit veya kredi kartı karşılığında yapılır.

Mal Satışları - Toptan

Mal satışı, grup içi bir şirket, toptancıya malları teslim ettiğinde, toptancının dağıtım kanalı ve fiyat üzerinde tam yetkisi olduğunda ve toptancının malları kabul etmesini engelleyecek yerine getirilmeyen herhangi bir yükümlülüğün olmadığı durumda kaydedilir. Malların belirlenen yere nakledilmesi, malların kaybolma veya zarara uğrama riskinin toptancıya geçmiş olması ve satış sözleşmesine göre toptancının malları kabul etmesi, kabul etmeme hakkının yürürlükten kalkması veya Grup'un kabul edilme şartlarının hepsinin gerçekleştiğini gösterecek kadar objektif delil olduğu ana kadar teslimat gerçekleşmiş sayılmaz.

Kira geliri

Grup kira gelirlerini sözleşmenin özünü dikkate alarak dönemsel tahakkuk esasına göre muhasebeleştirir.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

(d) Stoklar

Stoklar, net gerçekleşebilir değer ya da bilanço tarihindeki maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilmiştir. Maliyet bedelleri aylık ağırlıklı ortalama maliyet metodu ile hesaplanmıştır. Mamül ve yarı mamül maliyeti, hammadde, direk işçilik, doğrudan ilişkili diğer giderler ve üretimle ilişkili genel yönetim giderlerini (normal operasyon kapasitesine göre) içermektedir. Borçlanma maliyetleri, stok maliyetlerine dahil değildir. Net gerçekleşebilir değer, faaliyetlerin normal akışı içinde tahmini satış fiyatından satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış maliyetleri indirilmesiyle elde edilen tutardır. Satıcılardan elde edilen gelirler, ciro primleri, satıcılardan alınan indirimler ve reklam iştirak gelirleri satıcıların hizmetlerden faydalandıkları dönem içinde tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilerek stok maliyetinden indirilir.

(e) Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar arazi, arsa ve binaların dışında satın alım bedellerinden birikmiş amortisman ve değer düşüklükleri düşülerek finansal tablolara yansıtılır. Grup, TMS 16 "Maddi Duran Varlıklar" standardına uygun olarak arazi, arsalar ve binaları için 2 Ocak 2018 Nova Taşınmaz Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. ("Nova Taşınmaz Değerleme") ve 19 Ocak 2018 TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş. ("TSKB Gayrimenkul Değerleme") tarafından yapılan değerlendirme çalışmalarında tespit edilen makul değerleri baz alarak 31 Aralık 2017 tarihinden başlayarak arazi, arsa ve binalar için "Yeniden değerlendirme modelini" benimsemiştir.

Amortisman, varlıkların tahmini faydalı ömürleri üstünden doğrusal amortisman yöntemi ile hesaplanmaktadır. Araziler amortismanına tabi değildir.

Maddi duran varlıkların tahmini faydalı ömürlerini gösteren maddi duran varlık amortisman süreleri aşağıdaki gibidir:

	<u>Faydalı ömür (Yıl)</u>
Binalar	25-50
Özel maliyetler	Kira süresi boyunca (*)
Makine ve cihazlar	4-10
Demirbaşlar	5-12
Motorlu araçlar	5-8

(*) Özel maliyetler, kiralanan gayrimenkul için yapılan harcamaları kapsamaktadır ve faydalı ömrün kira sözleşmesinin süresinden uzun olduğu hallerde kira süresi boyunca, kısa olduğu durumlarda faydalı ömürleri üzerinden amortismanına tabi tutulur.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Maddi duran varlıkların bilançodaki değerleri, olaylar ve durumların bilançoda taşınan değerlerinden paraya çevrilemeyeceği durumlarda, değer düşüklüğü için gözden geçirilir. Böyle bir belirti varsa ve varlığın bilançodada taşınan değeri, tahmin edilen gerçekleşebilir değerini geçerse, bu varlıklar ya da nakit yaratan kalemler net gerçekleşebilir değerlerine getirilir. Maddi duran varlıkların net gerçekleşebilir değeri net satış fiyatı veya kullanım değerinden yüksek olanıdır. Kullanım değerini bulurken, tahmin edilen gelecekteki nakit akışı, elde edilecek naktin bugünkü piyasa koşullarındaki bedelini ve o varlığa özgü riskleri yansıtan vergi öncesi iskonto oranı kullanılarak bugünkü değerlerine indirgenir. Bağımsız nakit akışı yaratmayan bir varlık için kullanımdaki net defter değeri, varlığın dahil olduğu nakit akışı sağlayan kalemler grubu için belirlenir. Değer düşüklüğünün iptali nedeniyle varlığın kayıtlı değerinde meydana gelen artış, önceki yıllarda değer düşüklüğünün finansal tablolara alınmamış olması halinde oluşacak olan defter değerini (amortismanına tabi tutulduktan sonra kalan net tutar) aşmayacak şekilde kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

Maddi duran varlıklarda, söz konusu yeniden değerlendirme sonucu meydana gelen artışlar, bilançoda özkaynaklar grubunda yer alan yeniden değerlendirme fonu hesabına ertelenmiş vergi etkisi netlendikten sonra, alacak kaydedilmektedir.

Maddi duran varlığa yapılan bakım ve onarım harcamaları, gider olarak muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlığın kapasitesini genişleterek kendisinden gelecekte elde edilecek faydayı arttıran nitelikteki yatırım harcamaları, maddi duran varlığın maliyetine eklenmekte ve ilgili maddi duran varlığın kalan tahmini faydalı ömrü üzerinden amortismanına tabi tutulmaktadır.

(f) Maddi olmayan duran varlıklar

Şerefiye

Şerefiye, bağlı ortaklıkların satın alımı sırasında ortaya çıkar ve transfer edilmiş bedelin, edinilen şirketteki kontrol gücü olmayan paylarının tutarı ve edinilen işletmedeki tanımlanabilir net varlıkların gerçeğe uygun değeri üzerinden, edinen işletmenin daha önceden elde tuttuğu edinilen işletmedeki özkaynak paylarının edinme tarihindeki gerçeğe uygun değeri farkının fazlasını ifade eder. Eğer toplam transfer edilen bedel, muhasebeleştirilen kontrol gücü olmayan paylar ve gerçeğe uygun değerinden ölçülmüş önceden elde tutulan paylar, edinilen bağlı ortaklığın net varlıklarının gerçeğe uygun değerinden az ise, örneğin pazarlıklı bir satın almada, aradaki fark direk olarak kar veya zarar tablosuna yansıtılır.

Değer düşüklüğü testi için şerefiye, nakit üreten birimlere dağıtılır. Dağıtım, şerefiyenin olduğu işletme birleşmesinden fayda sağlaması beklenen nakit üreten birimlere veya nakit üreten birim gruplarına yapılır. Şerefiyenin dağıtıldığı her bir birim veya birim grubu işletme içi yönetsel amaçlarla, şerefiyenin izlendiği işletmenin en küçük varlık grubudur. Şerefiye faaliyet bölümleri bazında takip edilir.

Şerefiyedeki değer düşüklüğü gözden geçirmeleri yılda bir kez veya olay veya şartlardaki değişikliklerin değer düşüklüğü ihtimalini işaret ettiği durumlarda daha sık yapılmaktadır. Şerefiyenin defter değeri; kullanım değeri ve elden çıkarma maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değerinin büyük olanı olan geri kazanılabilir değer ile karşılaştırılır. Herhangi bir değer düşüklüğü durumunda zarar derhal muhasebeleştirilir ve takip eden dönemlerde iptal edilmez.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Markalar

Ayrı olarak elde edilen markalar maliyet değerleriyle, işletme birleşmelerinin bir parçası olarak elde edilen markalar iktisap tarihindeki gerçeğe uygun değerleri ile konsolide finansal tablolara yansıtılır. Markaların Grup'a net nakit girişi sağlaması beklenen süre için öngörülebilir bir sınır olmaması nedeniyle, Grup, markaları sınırsız faydalı ömre sahip olarak değerlendirmiştir. Markalar sınırsız faydalı ömre sahip olmaları nedeniyle itfa edilmez. Markalar, her yıl ya da değer düşüklüğünün varlığını işaret eden şartların olduğu durumlarda daha sık aralıklarla değer düşüklüğü testine tabi tutulur. Değer düşüklüğünün olması durumunda markaların kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerine getirilir.

Kira anlaşmaları

Kira anlaşmaları, Grup tarafından tanımlanabilir maddi olmayan duran varlıklar olarak tespit edilmiş olup satın almış olduğu mağazaların devraldığı kira sözleşmelerinden ve satın alınan mağazalara ilişkin satın alma bedelinin satın alınan varlıkların makul değerini aşan kısımlarından oluşmaktadırlar. Kira anlaşmaları satın alım tarihindeki makul değerleri ile kaydedilip kontrat süresi boyunca itfa edilmektedir.

Grup'un kiracı olarak bulunduğu mağazalar için mülk sahiplerine veya eski kiracılara sözleşme başlangıcında kira bedeli dışında ödemiş olduğu tahliye ve tahmil bedelleri, diğer maddi olmayan duran varlıklar içerisinde gösterilmektedir. Söz konusu tutarlar kira sözleşmesi boyunca itfa edilerek genel yönetim giderleri içerisinde muhasebeleştirilir.

Bilgisayar yazılımları (Haklar)

Bilgisayar yazılımlarından kaynaklanan haklar elde etme maliyeti üzerinden kaydedilir. Bilgisayar yazılımları tahmini sınırlı faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile amortismanı tabi tutulur ve elde etme maliyetinden birikmiş itfa payının düşülmesi ile bulunan değer üzerinden taşınırlar. Bilgisayar yazılımlarının tahmin edilen faydalı ömürleri 5 yıldır.

İşletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar - geliştirme maliyetleri

Bilgisayar yazılımlarının bakım harcamaları ve araştırma masrafları gerçekleştirildikleri anda giderleştirilir. Grup tarafından kontrol edilen tespit edilebilir ve benzersiz bilgisayar yazılımlarının tasarlanması ve test edilmesine ilişkin geliştirme giderleri, aşağıdaki şartların sağlanması durumunda maddi olmayan duran varlık olarak kaydedilir:

- Yazılımın kullanıma hazır hale gelebilmesi için tamamlanmasının teknik olarak mümkün olması
- Yönetimin yazılımı tamamlama ve bu yazılımı kullanma veya satma niyetinin bulunması;
- Yazılımı kullanma veya satma imkânının bulunması;
- Yazılımın muhtemel gelecek ekonomik faydayı nasıl sağlayacağını belirli olması;
- Geliştirme safhasını tamamlamak ve yazılımı kullanmak veya satmak için yeterli teknik, finansal ve diğer kaynakların mevcut olması; ve
- Geliştirme sürecinde yazılımla ilgili yapılan harcamaların güvenilir bir biçimde ölçülebilir olması.

**31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Yazılımın maliyeti, yönetim tarafından amaçlanan şekilde çalışabilmesi için ilgili yazılımın yaratılması, üretilmesi ve hazırlanmasında gerekli olan ve yazılımla doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetlerin tümünü (yazılım geliştirme işçilik giderleri ve genel giderlerin yazılıma düşen payı gibi) içerir.

Bu kriterlere uymayan diğer geliştirme harcamaları gerçekleştikleri anda gider olarak muhasebeleştirilir. Başlangıçta gider olarak muhasebeleştirilen geliştirme ile ilgili harcamalar, daha sonraki bir tarihte varlık olarak muhasebeleştirilemezler.

Bilgisayar yazılım geliştirme maliyetleri aktifleştirilir ve tahmini faydalı ömürleri boyunca amortismanına tabi tutulurlar.

Maddi olmayan varlıkların bilanço dışı bırakılması

Bir maddi olmayan duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda bilanço dışı bırakılır. Bir maddi olmayan duran varlığın bilanço dışı bırakılmasından kaynaklanan kar ya da zarar, varsa, varlıkların elden çıkarılmasından sağlanan net tahsilatlar ile defter değerleri arasındaki fark olarak hesaplanır. Bu fark, ilgili varlık bilanço dışına alındığı zaman kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

(g) Varlıklarda değer düşüklüğü

Sınırsız faydalı ömre sahip şerefiye ve maddi olmayan duran varlıklar itfaya tabi değildirler ve yıllık olarak veya eğer olaylar ve değişen durumlar değer düşüklüğüne uğramış olabileceğine dair belirti gösteriyorsa daha sık aralıklarla değer düşüklüğü testine tabi olurlar. Olaylar ve değişen durumlar defter değerinin geri kazanılamayacağına dair belirti gösteriyorsa, diğer varlıklar değer düşüklüğü için test edilirler. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aştığı durumlarda, ilgili tutar için değer düşüklüğü zararı muhasebeleştirilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyeti düşülmüş varlığın gerçeğe uygun değeri ile kullanımdaki değerinden büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için, diğer varlıklar veya varlık gruplarının nakit girişlerinden büyük ölçüde bağımsız bir nakit girişi yaratan belirlenebilir en küçük varlık gruplandırılır (nakit yaratan birimler). Şerefiye dışındaki değer düşüklüğüne uğramış finansal olmayan varlıklar her raporlama dönemi sonunda değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilirler.

(h) Finansal varlıklar

Sınıflandırma

Grup finansal varlıklarını aşağıdaki şekilde sınıflandırmıştır:

- Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar,
- Kredi ve alacaklar,
- Vadeye kadar elde tutulacak yatırımlar ve
- Satılmaya hazır finansal varlıklar.

Sınıflandırma yatırımların hangi amaçla satın alındığına bağlıdır. Yönetim ilk kayda alımda, yatırımlarının sınıflandırmasını belirler ve vadeye kadar elde tutulacak olarak sınıflandırılan varlıklar söz konusu olduğunda, her raporlama dönemi sonunda bu tahsisi yeniden değerlendirir.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Yeniden sınıflama

Grup, eğer finansal varlık yakın vadede satılma amacı ile elde tutulmuyorsa, türev olmayan ticari finansal varlıkları alım satım amaçlı elde tutulan sınıflama grubundan başka bir gruba yeniden sınıflandırmayı seçebilir. Kredi ve alacaklar dışındaki finansal varlıklar, sadece tek bir olaydan kaynaklanan sıra dışı veya yakın vadede gerçekleşme olasılığını yüksek olarak değerlendirilmeyen istisnai durumlarda, alım satım amaçlı elde tutulan sınıflama grubundan başka bir gruba yeniden sınıflandırılmasına izin verilir. Buna ek olarak, kredi ve alacaklar tanımını karşılayan finansal varlıkları, Grup, yeniden sınıflama tarihinde, vadesine ya da öngörülebilir bir tarihe kadar elde tutma niyet ve imkanının bulunması durumunda, alım satım amaçlı elde tutulan veya satılmaya hazır grupları dışında başka bir gruba yeniden sınıflamayı seçebilir.

Yeniden sınıflamalar yeniden sınıflama tarihinde gerçeğe uygun değerden yapılır. Gerçeğe uygun değer, hangisi uygunsa yeni maliyetini veya itfa edilmiş maliyetini oluşturur ve yeniden sınıflama tarihinden önce iptal edilmeyen kar veya zararda muhasebeleştirilmiş bulunan kazanç veya kayıp tutarları sonradan yapılır. Kredi ve alacaklar ve vadeye kadar elde tutulacak gruplarına yeniden sınıflandırılan finansal varlıkların etkin faiz oranları yeniden sınıflama tarihinde belirlenir. Nakit akımların tahminlerindeki yeni artışlar etkin faiz oranlarını ileriye dönük düzeltir.

Finansal tablolara alma ve finansal tablo dışı bırakma

Finansal varlıkların normal yoldan alımı veya satımı Grup'un varlığı alma ya da satmayı taahhüt ettiği işlem tarihinde muhasebeleştirilir. Finansal varlıklar, bunlardan nakit akım elde etme haklarının süreleri dolduğunda veya devredildiğinde ve Grup sahipliğin tüm risk ve getirilerini önemli ölçüde devrettiğinde muhasebeleştirilir.

Satılmaya hazır olarak sınıflandırılmış menkul kıymetler satıldığında, diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmiş olan birikmiş gerçeğe uygun değer düzeltmeleri yatırım amaçlı menkul kıymetlerden elde edilen kazanç ve kayıp olarak kar veya zarara yeniden sınıflandırılır.

Ölçüm

İlk muhasebeleştirme sırasında, Grup bir finansal varlığı gerçeğe uygun değerden, gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılmayan bir finansal varlık durumunda, ilgili finansal varlığın edinimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de ilave edilir. Gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan finansal varlıkların işlem maliyetleri kar veya zararda giderleştirilir.

Kredi ve alacaklar ve vadeye kadar elde tutulacak yatırımlar sonradan etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyetinden taşınır.

**31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Satılmaya hazır finansal varlıklar ve gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar sonradan gerçeğe uygun değerinden taşınırlar. Gerçeğe uygun değerdeki değişimden kaynaklanan kazanç veya kayıplar aşağıdaki gibi muhasebeleştirilir:

- “gerçeğe uygun değeri kar veya zararda taşınan finansal varlıklar” için - kar veya zarar tablosunda diğer kar veya zararlarda muhasebeleştirilir,
- satılmaya hazır finansal varlıklar olan yabancı para cinsinden parasal menkul kıymetler için - menkul kıymetin itfa maliyetindeki değişimler ile ilgili çevrim farkları kar veya zararda muhasebeleştirilir ve defter değerindeki diğer değişiklikler diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir,
- satılmaya hazır olarak sınıflandırılmış diğer parasal ve parasal olmayan menkul kıymetler için - diğer kapsamlı gelirlerde muhasebeleştirilir.

Gerçeğe uygun değeri kar veya zararda taşınan finansal varlıklardan temettü ve satılmaya hazır özkaynak araçları, kar veya zararda sürdürülen faaliyetlerden elde edilen gelirin bir parçası olarak Grup temettü ödemelerine hak kazandığında muhasebeleştirilir.

Gerçeğe uygun değeri kar veya zararda takip edilen finansal varlıklardan elde edilen faiz geliri net kazanç/(kayıplara) dahil edilir. Satılmaya hazır menkul kıymetler, vadeye kadar elde tutulacak yatırımlar ve kredi ve alacaklar üzerindeki etkin faiz oranı yöntem ile hesaplanmış olan faiz kar veya zarar tablosunda sürdürülen faaliyetlerden elde edilen gelirin bir parçası olarak muhasebeleştirilir.

Finansal araçların gerçeğe uygun değerinin nasıl saptandığına dair detaylar Not 29’da açıklanmaktadır.

Değer düşüklüğü

Grup, her raporlama dönemi sonunda bir finansal varlık veya bir finansal varlık Grup’unun değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin ortada tarafsız göstergelerin bulunup bulunmadığı hususunu değerlendirir. Bir finansal varlık veya bir finansal varlık grubu, sadece ilgili varlığın ilk muhasebeleştirilmesinden sonra bir veya daha fazla olayın (“zarar/kayıp olayı”) meydana geldiğinde ve söz konusu zarar olayının (veya olaylarının) ilgili finansal varlığın veya varlık Grup’unun güvenilir bir biçimde tahmin edilebilen gelecekteki tahmini nakit akışları üzerindeki etkisi sonucunda değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda değer düşüklüğüne uğrar ve değer düşüklüğü zararı oluşur. Satılmaya hazır olarak sınıflandırılmış özkaynağa dayalı finansal araçlara yapılan yatırımlarda, gerçeğe uygun değerinin önemli ve uzun süreli bir biçimde maliyetinin altına düşmesi de değer düşüklüğünün tarafsız bir göstergesidir.

İtfa edilmiş maliyetinden taşınan finansal varlıklar

Kredi ve alacaklar için, değer düşüklüğü zarar tutarı, gelecekteki tahmini nakit akışlarının (henüz oluşmamış gelecekteki kredi zararları hariç) finansal varlığın orijinal faiz oranı üzerinden iskonto edilerek hesaplanan bugünkü değeri ile defter değeri arasındaki fark olarak ölçülür. Varlığın defter değeri azaltılır ve zarar tutarı kar veya zararda muhasebeleştirilir. Bir kredi veya vadeye kadar elde tutulacak yatırımın değişken faiz oranlı olması durumunda, değer düşüklüğü ölçümünde kullanılan iskonto oranı, sözleşmede kararlaştırılmış olan cari etkin faiz oranıdır. Uygulama kolaylığı dolayısıyla, alacaklı, itfa edilmiş maliyetinden gösterilen bir finansal varlığa ilişkin değer düşüklüğünü, gözlemlenebilir bir piyasa fiyatını kullanmak suretiyle bir finansal aracın gerçeğe uygun değerine göre de ölçülebilir.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Daha sonraki bir dönemde, değer düşüklüğü zararı miktarının azalması ve söz konusu azalmanın değer düşüklüğü zararı muhasebeleştirildikten sonra meydana gelen bir olay ile tarafsız bir şekilde ilişkilendirilebilmesi durumunda (borçlunun kredi derecesinde iyileşme yaşanması gibi), daha önce muhasebeleştirilmiş bulunan değer düşüklüğü zararı kar veya zararda muhasebeleştirilir.

Satılmaya hazır olarak tanımlanan varlıklar

Satılmaya hazır bir finansal varlığın değerinin düştüğüne ilişkin tarafsız göstergelerin bulunması durumunda, toplam zarar elde etme maliyeti ile mevcut gerçeğe uygun değeri arasındaki farktan, bu finansal varlığa ilişkin daha önce kar zararda muhasebeleştirilmiş bulunan değer düşüklüğü zararlarının indirilmesinden sonra kalan tutardır özkaynaklardan çıkarılarak kar veya zarar içerisinde yeniden sınıflandırılır.

Kar veya zararda muhasebeleştirilen özkaynağa dayalı finansal araçların değer düşüklüğü zararları sonraki bir dönemde kar veya zarardan iptal edilmez.

Satılmaya hazır olarak sınıflandırılan bir borçlanma aracının gerçeğe uygun değerinin sonraki bir dönemde yükselmesi ve söz konusu yükselmenin değer düşüklüğü zararının muhasebeleştirilmesinden sonra meydana gelen bir olay ile tarafsız bir şekilde ilişkilendirilebilmesi durumunda, kar zararda muhasebeleştirilir, değer düşüklüğü zararı kar veya zarardan iptal edilir.

Gelirlerin Muhasebeleştirilmesi

Faiz geliri

Faiz geliri etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak muhasebeleştirilir. Bir alacak değer düşüklüğüne uğradığında, Grup defter değerini ilgili varlığın orijinal etkin faiz oranı ile gelecekteki nakit akışlarının iskonto edilmesi ile bulunan geri kazanılabilir değerine indirir ve iskonto faiz geliri olarak zamana yaymaya devam eder. Değer düşüklüğüne uğramış kredilerin üzerindeki faiz geliri orijinal etkin faiz oranı kullanılarak muhasebeleştirilir.

Temettüleri

Temettüler, alma hakkı doğduğunda muhasebeleştirilir. Birleşme öncesi karlardan dağıtıldığında da bu geçerlidir.

(1) Nakit ve nakit benzerleri

Nakit akım tablosunda sunmak amacı ile nakit ve nakit benzerleri, işletmedeki nakit, finansal kuruluşlarda tutulan vadesiz mevduat, orijinal vadeleri üç ay veya üç aydan kısa tutarı belirli bir nakde kolayca çevrilebilen diğer kısa vadeli yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan yatırımları ve bankalar nezdindeki cari hesapları kapsar.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

(i) Ticari alacaklar

Ticari alacaklar ilk kayda alımda gerçeğe uygun değerinden ve sonra etkin faiz yöntemi kullanılarak değer düşüklüğü için ayrılan karşılıklar düşülerek itfa edilmiş maliyetinden ölçülür. Grup'un ticari alacaklarının muhasebeleştirme ve değer düşüklüğü politikalarına ilişkin detaylar Not 2.2 (h)'de anlatılmıştır.

(j) Ticari borçlar

Bu tutarlar mali yıl sonundan önce gruba sağlanan mal ve hizmetler için ödenmemiş yükümlülükleri temsil etmektedir. Bu tutarlar teminatsızdır ve genellikle kayda alındıktan sonraki 90 gün içinde ödenirler. Ticari ve diğer borçlar, ödemeler raporlama döneminden sonraki 12 aydan uzun olmadığı sürece kısa vadeli yükümlülükler olarak sunulur. Bu borçlar ilk muhasebeleştirilme sırasında gerçeğe uygun değerden muhasebeleştirilirler ve sonraki ölçümde etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyetinden ölçülürler.

(k) Borçlanmalar ve borçlanma maliyetleri

Borçlanmalar ilk muhasebeleştirme esnasında gerçeğe uygun değerinden katlanılan işlem maliyetleri düşülerek muhasebeleştirilirler. Borçlanmalar ilk muhasebeleştirmenin ardından itfa edilmiş maliyetlerinden ölçülürler. Tahsil edilen tutar (işlem maliyetleri düşülmüş) ile geri alınan tutar arasındaki fark, etkin faiz yöntemi kullanılmak sureti ile dönem süresince kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Borçlanmalar sözleşmede belirtilen yükümlülük yerine getirildiğinde, iptal edildiğinde veya zaman aşımına uğradığında bilançodan çıkarılır. Ortadan kalkan veya başka bir tarafa devredilen finansal borcun defter değeri ile devredilen her türlü nakit dışı varlık veya üstlenilen her türlü borç da dahil olmak üzere anılan borca ilişkin olarak ödenen tutar arasındaki fark, diğer gelir veya finansman gideri olarak kar veya zararda muhasebeleştirilir.

Bir finansal borcun koşulları yeniden görüşüldüğünde ve işletme finansal bir borcun tamamının ya da bir kısmının (borcun özkaynakla takası) ortadan kalkması amacıyla kredi verene özkaynağa dayalı araçlar ihraç ettiğinde, finansal borcun defter değeri ile ihraç edilen özkaynağa dayalı aracın gerçeğe uygun değeri arasındaki fark olarak ölçülen bir kazanç veya kayıp kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Borçlanmalar, Grup'un borcun ödemesini raporlama döneminin sonundan itibaren en az on iki ay süreyle erteleyebilmesine yönelik koşulsuz bir hakkının bulunmaması durumunda kısa vadeli olarak sınıflandırılır.

(l) Pay başına kazanç

Konsolide kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kazanç, net karın, yıl boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

(m) Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; kara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup, bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, konsolide finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

(n) Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Grup'un geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğünün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması durumunda ilgili yükümlülük karşılık olarak finansal tablolara alınır. Koşullu yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelip gelmediğinin tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Koşullu yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu koşullu yükümlülük, güvenilir tahminin yapılmadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır.

Grup koşullu yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılamaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarda göstermektedir.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan bir veya birden daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, koşullu varlık olarak değerlendirilir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girme ihtimalinin yüksek bulunması durumunda koşullu varlıklar konsolide finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödemesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir.

(o) Kiralama işlemleri

Kiracı taraf olarak Grup

Operasyonel kiralama

Kiralayanın malın tüm risk ve faydalarını elinde bulundurduğu kira sözleşmeleri operasyonel kiralama olarak adlandırılır. Bu tip kiralamalar belli bir süre sonunda iptal edilebilen maddi varlık kira anlaşmalarını içermektedir. Bir operasyonel kiralama için yapılan kiralama ödemeleri, kiralama süresi boyunca doğrusal olarak gider şeklinde kayıtlara alınmaktadır.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kiraya veren taraf olarak Grup

Operasyonel kiralama

Grup operasyonel kiralamaya tabi olan varlıkları niteliklerine göre bilançosunda sınıflandırmaktadır. Operasyonel kiralamalardan elde edilen kira gelirleri kar veya zarar tablosunda kira süresi boyunca doğrusal olarak kayda alınmaktadır. Kiralayana sağlanan teşvikler ise kira süresi boyunca doğrusal olarak kira gelirlerinden azalış şeklinde kayda alınmaktadır. Operasyonel kiralamaya tabi olan varlıklar kalıntı değerleri maliyetlerinden düşüldükten sonra amortismanına tabi tutulur.

(p) İlişkili taraflar

Aşağıdaki kriterlerden birinin varlığında taraf Grup ile ilişkili sayılır:

- a) Söz konusu tarafın, doğrudan ya da dolaylı olarak bir veya birden fazla aracı yoluyla
 - Şirket'i kontrol etmesi, Şirket tarafından kontrol edilmesi ya da Şirket ile ortak kontrol altında bulunması (ana ortaklıklar, bağlı ortaklıklar ve aynı iş dalındaki bağlı ortaklıklar dahil olmak üzere);
 - Şirket üzerinde önemli etkisinin olmasını sağlayacak payının olması;
 - Şirket üzerinde ortak kontrole sahip olması;
- b) Tarafın, Şirket'in bir iştiraki olması;
- c) Tarafın, Şirket'in ortak girişimci olduğu bir iş ortaklığı olması
- d) Tarafın, Şirket'in veya ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması;
- e) Tarafın, (a) ya da (d)'de bahsedilen herhangi bir bireyin yakın bir aile üyesi olması;
- f) Tarafın, kontrol edilen, ortak kontrol edilen ya da önemli etki altında veya (d) ya da (e)'de bahsedilen herhangi bir bireyin doğrudan ya da dolaylı olarak önemli oy hakkına sahip olduğu bir işletme olması;
- g) Tarafın, işletmenin ya da işletme ile ilişkili taraf olan bir işletmenin çalışanlarına işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planları olması, gerekir.

İlişkili taraflarla yapılan işlem, ilişkili taraflar arasında kaynaklarının, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

(r) Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Faaliyet bölümleri, Grup'un faaliyetlere ilişkin karar almaya yetkili organlara veya kişilere sunulan iç raporlama ve stratejik bölümlere paralel olarak değerlendirilmektedir. Söz konusu bölümlere tahsis edilecek kaynaklara ilişkin kararların alınması ve bölümlerin performansının değerlendirilmesi amacıyla Grup'un faaliyetlerine ilişkin stratejik karar almaya yetkili organlar ve kişiler, Grup'un üst düzey yöneticileri olarak tanımlanmıştır. Grup'un üst düzey yöneticileri Grup faaliyetlerini coğrafi faaliyetler olarak takip etmektedir (Not 3).

**31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

(s) Yatırım amaçlı gayrimenkuller

Mal ve hizmetlerin üretiminde veya idari maksatlarla kullanılmak veya işlerin normal seyri esnasında satılmak yerine, kira elde etmek veya değer kazanımı amacıyla veya her ikisi için elde tutulan araziler ve binalar yatırım amaçlı gayrimenkuller olarak sınıflandırılmıştır. Yatırım amaçlı gayrimenkuller bağımsız profesyonel değerlendirme şirketi Nova Taşınmaz Değerleme ve TSKB Gayrimenkul Değerleme tarafından 31 Aralık 2017 tarihi itibarı ile yapılan değerlendirme çalışmalarında tespit edilen makul değeri üzerinden konsolide finansal tablolara yansıtılmıştır. Makul değer değişimlerinden kaynaklanan kazanç veya kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

(t) Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, kar veya zarar tablosunda yer verilen kârdan farklılık gösterir. Grup'un cari vergi yükümlülüğü konsolide finansal tabloların tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların yükümlülük yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Şerefiye veya işletme birleşmeleri dışında varlık veya yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından dolayı oluşan ve hem ticari hem de mali kar veya zararı etkilemeyen geçici zamanlama farklarına ilişkin ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı hesaplanmaz.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde, ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirildiği dönemde geçerli olması beklenen bilanço tarihi itibarıyla kanunlaşmış veya önemli ölçüde kanunlaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanma ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olunması ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması şartıyla ertelenen vergi varlıkları ve ertelenen vergi yükümlülükleri, karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

(u) Çalışanlara sağlanan faydalar/Kıdem tazminatları

Tanımlanan fayda planı

Grup'un Türkiye'de faaliyet gösteren şirketleri mevcut iş kanunu gereğince, en az bir yıl hizmet verdikten sonra emeklilik nedeni ile işten ayrılan veya istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen personele belirli miktarda kıdem taziantı ödemekle yükümlüdür.

Riskten korunma işleminin etkin kısmı ile ilgili riskten korunma enstrümanından oluşan gelir ya da gider diğer kapsamlı gelir altında; etkin olmayan kısım ile ilgili gelir ya da gider kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir. Özkaynak altında takip edilen birikmiş gelir ve giderler, yabancı şirketlerin elden çıkarılması veya satılması durumunda kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

Tanımlanan katkı payı

Riskten korunma işleminin etkin kısmı ile ilgili riskten korunma enstrümanından oluşan gelir ya da gider diğer kapsamlı gelir altında; etkin olmayan kısım ile ilgili gelir ya da gider kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir. Özkaynak altında takip edilen birikmiş gelir ve giderler, yabancı şirketlerin elden çıkarılması veya satılması durumunda kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

(v) Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları, Grup'un perakende mağazacılık ve toptan satış faaliyetleri ile kira gelirlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (duran varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Nakit ve nakit benzeri değerler, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan, vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir (Not 4).

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

(y) Netleştirme/mahsup

Bir finansal varlık veya borcun birbirine mahsup edilerek (netleştirilerek) net tutarın bilançoda gösterilmesi ancak işletmenin; muhasebeleştirilen tutarları netleştirme konusunda yasal bir hakkının bulunması ve net esasa göre ödemede bulunma ya da varlığı elde etme ve borcu ödeme işlemlerini eş zamanlı olarak gerçekleştirme niyetinde olması durumunda mümkün olabilir.

(z) Temettü

Şirket hissedarlarına dağıtılan temettü, şirket hissedarları tarafından onaylandığı tarihte Grup finansal tablolarına yükümlülük olarak yansıtılır. Temettü almaya hak kazanıldığında finansal tablolara gelir olarak kaydedilir.

(aa) Ödenmiş sermaye

Adi hisse senetleri özkaynaklarda sınıflandırılır. Yeni hisse senedi ve opsiyon ihracıyla ilişkili maliyetler, vergi etkisi indirilmiş olarak tahsil edilen tutardan düşülerek özkaynaklarda gösterilirler.

(ab) Paylara ilişkin primler

Hisse senedi ihraç primi Grup'un elinde bulunan bağlı ortaklık ya da özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların hisselerinin nominal bedelinden daha yüksek bir fiyat üzerinden satılması neticesinde oluşan farkı ya da Grup'un iktisap ettiği şirketler ile ilgili çıkarmış olduğu hisselerin nominal değer ile gerçeğe uygun değerleri arasındaki farkı temsil eder (Not 24).

(ac) Ertelenen finansman gelir/gideri

Ertelenen finansman gelir/gideri vadeli satışlar ve alımların üzerinde bulunan finansal gelirler ve giderleri temsil eder. Bu gelirler ve giderler, kredili satış ve alımların süresi boyunca, etkin faiz oranı ile hesaplanır ve esas faaliyetlerden diğer gelirler ve esas faaliyetlerden diğer giderler hesapları altında gösterilir.

**31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**2.3 Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tablolarının düzeltilmesi**

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Grup, stoklarının değerlendirilmesine ilişkin önceki dönemlerde uyguladığı stok maliyetlendirme yöntemini yeniden gözden geçirmiş ve sistemsiz gelişmeler ve iyileştirmeler ile stoklar tekrardan değerlendirilmiştir. Grup, söz konusu değişikliğin etkilerini TMS 8 "Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklik ve Hatalar" standardı uyarınca geriye dönük olarak düzeltmiştir. TMS 1 (Revize) "Finansal Tabloların Sunuluşu" standardı önceki dönem finansal tabloların yeniden düzenlenmeleri halinde bilançonun ve ilgili dipnotların üç dönem olarak sunulması gerektiğini belirtir. Bu nedenle 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihli konsolide bilançolar ve 31 Aralık 2017 tarihli kapsamlı konsolide gelir tablosu yeniden düzenlenmiş haliyle karşılaştırmalı olarak sunulmuştur. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla bu düzeltmenin konsolide finansal tablolardaki geçmiş yıllar zararları ve net dönem karı üzerindeki etkileri aşağıdaki gibidir:

	Daha önce raporlanan	31 Aralık 2015 Yeniden düzenleme etkisi	Yeniden düzenlenmiş
Stoklar	1.104.373	(51.693)	1.052.680
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(70.510)	10.339	(60.171)
Geçmiş yıl zararları	(498.600)	(35.231)	(533.831)
Net dönem karı/(zararı)	(370.404)	(6.123)	(376.527)

	Daha önce raporlanan	31 Aralık 2016 Yeniden düzenleme etkisi	Yeniden düzenlenmiş
Stoklar	1.272.752	(60.678)	1.212.074
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(65.200)	12.136	(53.064)
Geçmiş yıl zararları	(803.377)	(41.354)	(844.731)
Net dönem zararı	(292.969)	(7.188)	(300.157)

2.4 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Konsolide finansal tabloların hazırlanması, bilanço tarihi itibarıyla raporlanan varlıklar ve yükümlülüklerin tutarlarını, şarta bağlı varlıkların ve yükümlülüklerin açıklanmasını ve hesap dönemi boyunca raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarını etkileyebilecek tahmin ve varsayımların kullanılmasını gerektirmektedir. Bu tahmin ve varsayımlar, Grup yönetiminin mevcut olaylar ve işlemlere ilişkin en iyi bilgilerine dayanmasına rağmen, fiili sonuçlar varsayımlardan farklılık gösterebilir. Gelecek finansal raporlama döneminde, varlık ve yükümlülüklerin kayıtlı değerinde önemli düzeltmelere neden olabilecek tahmin ve varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:

**31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları (Devamı)

(a) Şerefiye değer düşüklüğü tespit çalışmaları

Belirtilen muhasebe politikası gereğince, şerefiye Grup tarafından her yıl 31 Aralık tarihi itibarıyla değer düşüklüğü için gözden geçirilir. Söz konusu nakit üreten birimin geri kazanılabilir değeri kullanım değeri hesaplamalarına göre tespit edilmiştir. Bu kullanım değeri hesaplamaları iskonto edilmiş vergi sonrası nakit akım projeksiyonlarını içermekte olup TL bazında tespit edilen bu projeksiyonlar Migros Ticaret yönetimi tarafından onaylanan on yıllık uzun vadeli planlara dayanmaktadır. On yıllık dönemden daha sonraki tahmini nakit akımları herhangi bir büyüme oranı dikkate alınmadan hesaplanmıştır. Kullanım değeri hesaplamalarında iskonto oranı yıllık %10,1 olarak kullanılmıştır (2016: %9,09). Kullanılan iskonto oranı vergi sonrası iskonto oranı olup Grup'a özgü riskleri de içermektedir (Not 13).

(b) Özel maliyetler üzerindeki tahmini değer düşüklüğü

Belirtilen muhasebe politikası gereğince, maddi duran varlıklar elde etme maliyetinden birikmiş amortisman ve varsa değer düşüklüğü düşüldükten sonraki net değeri ile gösterilmektedir. Grup, operasyonel performansını her bir mağaza bazında ayrı ayrı değerlendirmekte olup mağazaların faaliyetlerine son verip vermemeyi ürettikleri iskonto edilmiş nakit akım projeksiyonlarına göre karar vermektedir. Mağazaların nakit akım projeksiyonları her bir mağazanın kalan ekonomik ömrünü dikkate alarak Grup'un beş yıllık uzun vadeli planlarına uygun olarak hazırlanmaktadır. Bu kapsamda Grup kiracı olarak bulunduğu mağazalardaki özel maliyetler için bu mağazaların sürekliliğini göz önünde bulundurarak değer düşüklüğü tahmini yapmaktadır.

(c) Makul değer tespitine ilişkin açıklamalar

Grup, 31 Aralık 2017 tarihli konsolide finansal tabloların sunumundan geçerli olmak üzere, arazi, arsa ve binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değerleriyle gösterilmesi hususunda TMS 16 ve TMS 40'da yer alan uygulama yöntemlerinden maliyet modelini uygulama dışı bırakmış ve yeniden değerlendirme modelini seçmiştir. Grup'un, SPK'nın yetkilendirdiği değerlendirme şirketi olan Nova Taşınmaz Değerleme ve TSKB Gayrimenkul Değerleme tarafından arazi, arsa ve binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerine ilişkin değerlendirme işlemi yürütülmüştür.

Nova Taşınmaz Değerleme ve TSKB Gayrimenkul Değerleme tarafından, Grup'un aktifinde yer alan ve Türkiye'de bulunan arazi, arsa ve binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerine adil piyasa değerinin tespitine yönelik hazırlanmış 2 Ocak 2018 ve 19 Ocak 2018 tarihli değerlendirme raporlarında "Emsal karşılaştırma yaklaşım analizi" ve "Gelir yaklaşımı" yöntemleri kullanılmıştır.

TSKB Gayrimenkul Değerleme tarafından; Grup'un aktifinde yer alan ve Kazakistan ve Makedonya'da bulunan arazi, arsa ve binalar ile yatırım amaçlı gayrimenkullerine adil piyasa değerinin tespitine yönelik hazırlanmış 19 Ocak 2018 tarihli değerlendirme raporlarında "Gelir yaklaşımı" yöntemi kullanılmıştır.

Değerleme uzmanları tarafından yapılmış olan makul değer çalışmaları neticesinde, arazi, arsa ve binalarda oluşan 873.310 TL tutarındaki pozitif fark, ertelenmiş vergi ve azınlık payları etkisinden arındırıldıktan sonra 743.700 TL tutarında özkaynaklar altında "Yeniden değerlendirme değer artış fonu" içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

Grup tarafından yapılmış olan makul değer çalışmaları neticesinde, yatırım amaçlı gayrimenkullerde oluşan 134.967 TL tutarındaki pozitif fark gelir tablosunda "Yatırım faaliyetlerinden gelirler" içerisinde, Maddi duran varlıkların değer düşüklüğünden oluşan 145.893 TL tutarındaki negatif fark gelir tablosunda "Yatırım faaliyetlerinden giderler" içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Yeni ve revize edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları

a) 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yürürlükte olan standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:

- TMS 7, "Nakit akış tabloları"ndaki değişiklikler; 1 Ocak 2017 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler finansal tablo okuyucularının finansman faaliyetlerinden kaynaklanan yükümlülük değişikliklerini değerlendirebilmelerine imkan veren ek açıklamalar getirmiştir. Değişiklikler Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu'nun ("UMSK") 'açıklama inisiyatifi' projesinin bir parçası olarak finansal tablo açıklamalarının nasıl geliştirilebileceğine dair çıkarılmıştır.
- TMS 12, "Gelir vergilerdeki değişiklikler"; 1 Ocak 2017 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Gerçekleşmemiş zararlar üzerinden hesaplanan ertelenmiş vergi varlıklarının muhasebeleştirilmesine ilişkin bu değişiklikler, gerçeğe uygun değerden ölçülen borçlanma araçları üzerinden hesaplanan ertelenmiş vergi varlığının nasıl muhasebeleştirileceğini açıklamaktadır.
- 2014-2016 dönemi yıllık iyileştirmeler; 1 Ocak 2017 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir.

TFRS 12, "Diğer işletmelerdeki paylara ilişkin açıklamalar"; 1 Ocak 2017 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinden itibaren geçerli olmak üzere geriye dönük olarak uygulanmalıdır. Bu değişiklik, özet finansal bilgiler haricinde TFRS 12'nin açıklama gerekliliklerinin satılmaya hazır olarak sınıflandırılan işletmelerdeki paylara uygulanacağını açıklığa kavuşturmaktadır.

- TFRS 9, "Finansal araçlar"; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart TMS 39'un yerini almaktadır. Finansal varlıklar ve yükümlülüklerin sınıflandırması ve ölçülmesi ile ilgili zorunlulukları ve aynı zamanda şu anda kullanılmakta olan, gerçekleşen değer düşüklüğü zararı modelinin yerini alacak olan beklenen kredi riski modelini de içermektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.

b) 1 Ocak 2018 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler:

- TFRS 15, "Müşteri sözleşmelerinden hasılat"; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Amerika'da Kabul Görmüş Muhasebe Standartları ile yapılan uyum çalışması sonucu ortaya çıkan yeni standart hasılatın finansal raporlamasını ve finansal tabloların toplam gelirlerinin dünya çapında karşılaştırılabilir olmasını sağlamayı amaçlamıştır. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Yeni ve revize edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (Devamı)

- TFRS 15, "Müşteri sözleşmelerinden hasılat" standardındaki değişiklikler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişikliklerle edim (performans) yükümlülüklerini belirleyen uygulama rehberliğine, fikri mülkiyet lisanslarının muhasebesine ve işletmenin asil midir yoksa aracı mıdır değerlendirmesine (net hasılat sunumuna karşın brüt hasılat sunumu) ilişkin açıklamaları içermektedir. Uygulama rehberliğindeki bu alanların her biri için yeni ve değiştirilmiş açıklayıcı örnekler eklenmiştir. UMSK, aynı zamanda yeni hasılat standardına geçiş ile ilgili ek pratik tedbirler dahil etmiştir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.
- TFRS 4, "Sigorta Sözleşmeleri" standardındaki değişiklikler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.
- TMS 40, "Yatırım amaçlı gayrimenkuller" standardındaki değişiklikler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Yatırım amaçlı gayrimenkullerin sınıflandırılmasına ilişkin yapılan bu değişiklikler, kullanım amacıyla değişiklik olması durumunda yatırım amaçlı gayrimenkullere ya da gayrimenkullerden yapılan sınıflandırmalarla ilgili netleştirme yapmaktadır. Bir gayrimenkulün kullanımının değişmesi durumunda bu gayrimenkulün 'yatırım amaçlı gayrimenkul' tanımlarına uyup uymadığının değerlendirilmesinin yapılması gerekmektedir. Bu değişim kanıtlarla desteklenmelidir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.
- TFRS 2 'Hisse bazlı ödemeler' standardındaki değişiklikler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.
- TFRS Yorum 22, "Yabancı para cinsinden yapılan işlemler ve avanslar ödemeleri"; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.
- TFRS 9, "Finansal araçlar'daki değişiklikler"; 1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklik, itfa edilmiş maliyet ile ölçülen finansal bir yükümlülüğün, finansal tablo dışı bırakılma sonucu doğurmadan değiştirildiğinde, ortaya çıkan kazanç veya kaybın doğrudan kar veya zararda muhasebeleştirilmesi konusunu doğrulamaktadır. Kazanç veya kayıp, orijinal sözleşmeye dayalı nakit akışları ile orijinal etkin faiz oranından iskonto edilmiş değiştirilmiş nakit akışları arasındaki fark olarak hesaplanır. Bu, farkın IAS 39'dan farklı olarak enstrümanın kalan ömrü boyunca yayılarak muhasebeleştirilmesinin mümkün olmadığı anlamına gelmektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Yeni ve revize edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları (Devamı)

- TMS 28, "İştiraklerdeki ve iş ortaklıklarındaki yatırımlar'daki değişiklikler"; 1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.
- TFRS 16, "Kiralama işlemleri"; 1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. TFRS 15, 'Müşteri sözleşmelerinden hasılat' standardı ile birlikte erken uygulamaya izin verilmektedir. Bu yeni standart mevcut TMS 17 rehberliğinin yerini alır ve özellikle kiralayanlar açısından muhasebesinde geniş kapsamlı bir değişiklik yapar. Şu anki TMS 17 kurallarına göre kiralayanlar bir kiralama işlemine taraf olduklarında bu işlem için finansal kiralama (bilanço içi) ya da faaliyet kiralaması (bilanço dışı) ayrımı yapmak zorundalar. Fakat TFRS 16'ya göre artık kiralayanlar neredeyse tüm kiralama sözleşmeleri için gelecekte ödeyecekleri kiralama yükümlülüklerini ve buna karşılık olarak da bir varlık kullanım hakkını bilançolarına yazmak zorunda olacaklardır. UMSK kısa dönemli kiralama işlemleri ve düşük değerli varlıklar için bir istisna öngörmüştür, fakat bu istisna sadece kiraya verenler açısından uygulanabilir. Kiraya verenler için muhasebe neredeyse aynı kalmaktadır. Ancak UMSK'nın kiralama işlemlerinin tanımını değiştirmesinden ötürü (sözleşmelerdeki içeriklerin birleştirilmesi ya da ayrıştırılmasındaki rehberliği değiştirdiği gibi) kiraya verenler de bu yeni standarttan etkileneceklerdir. En azından yeni muhasebe modelinin kiraya verenler ve kiralayanlar arasında pazarlıklara neden olacağı beklenmektedir. TFRS 16'ya göre biz sözleşme belirli bir süre için belirli bir tutar karşılığında bir varlığın kullanım hakkını ve o varlığı kontrol etme hakkını içeriyorsa o sözleşme bir kiralama sözleşmesidir ya da kiralama işlemi içermektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkilerine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.
- TFRS Yorum 23, "Vergi uygulamalarındaki belirsizlikler"; 1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.
- TFRS 17, "Sigorta Sözleşmeleri"; 1 Ocak 2021 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.

2.6 İşletmenin sürekliliği

Konsolide finansal tablolar, Şirket'in ve konsolidasyona dahil edilen bağlı ortaklıklarının önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Grup yönetimi, faaliyet bölümlerini Yönetim Kurulu tarafından incelenen ve stratejik kararlar alınmasında etkili olan raporlara dayanarak belirlemiştir.

Yönetim, Grup'un performansını coğrafi olarak; Türkiye dışındaki coğrafi bölgelerde bulunan bağlı ortaklarının brüt satışları toplam satışların %10'unun altında olması nedeniyle Türkiye ve diğer ülkeler olarak değerlendirmektedir. Raporlanabilir faaliyet bölümleri gelirleri, öncelikle perakende satışları, kira gelirleri ve toptan satışlardan oluşmaktadır. Kira gelirleri ve toptan satışlar, yönetim kuruluna sunulan raporlarda detaylı olarak yer almadığı için raporlanabilir faaliyet bölümleri olarak değerlendirilmemiştir. Yönetim kurulu, faaliyet bölümlerinin performanslarını Faiz, Vergi ve Amortisman Öncesi Kar ("FVAÖK") ve Faiz, Vergi, Amortisman ve Kira Gideri Öncesi Kar ("FVAKÖK") ile takip etmektedir. Grup FVAÖK tutarını konsolide kar veya zarar tablosundaki brüt kar tutarından genel yönetim giderleri ve pazarlama giderlerini çıkartıp amortisman gideri ve itfa payları, dönem içerisinde ödenen izin yükümlülüklerinin düşülmüş haliyle izin karşılığı giderini ve kıdem tazminatı karşılığı giderini ilave ederek hesaplamaktadır.

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Yönetim Kurulu'na sunulan faaliyet bölümü bilgileri aşağıdaki gibidir:

a) 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla sona eren yıla ait bölüm analizi

	Türkiye	Diğer ülkeler	Toplam birleşik	Eleminasyon	Toplam
Dış gelirler	14.945.612	398.435	15.344.047	-	15.344.047
Bölümler arası gelirler	174.337	-	174.337	(174.337)	-
Gelirler	15.119.949	398.435	15.518.384	(174.337)	15.344.047
Satışların maliyeti	(11.133.319)	(303.099)	(11.436.418)	174.337	(11.262.081)
Brüt kar	3.986.630	95.336	4.081.966	-	4.081.966
Pazarlama giderleri	(2.951.774)	(67.012)	(3.018.786)	-	(3.018.786)
Genel yönetim giderleri	(496.141)	(39.089)	(535.230)	-	(535.230)
İlave: Amortisman giderleri ve itfa payları	250.962	18.994	269.956	-	269.956
İlave: Kıdem tazminatı karşılığı	20.143	344	20.487	-	20.487
İlave: Ödenen kıdem tazminatı	38.615	-	38.615	-	38.615
İlave: İzin karşılığı	14.894	-	14.894	-	14.894
FVAÖK	863.329	8.573	871.902	-	871.902
İlave: Kira gideri	737.883	24.491	762.374	-	762.374
FVAKÖK	1.601.212	33.064	1.634.276	-	1.634.276

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA (Devamı)

b) 31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla sona eren yıla ait bölüm analizi

	Türkiye	Diğer ülkeler	Toplam birleşik	Eleminasyon	Toplam
Dış gelirler	10.723.229	335.995	11.059.224	-	11.059.224
Bölümler arası gelirler	5.448	-	5.448	(5.448)	-
Gelirler	10.728.677	335.995	11.064.672	(5.448)	11.059.224
Satışların maliyeti	(7.859.913)	(252.202)	(8.112.115)	5.448	(8.106.667)
Brüt kar	2.868.764	83.793	2.952.557	-	2.952.557
Pazarlama giderleri	(2.120.690)	(55.355)	(2.176.045)	-	(2.176.045)
Genel yönetim giderleri	(314.346)	(34.636)	(348.982)	-	(348.982)
İlave: Amortisman giderleri ve itfa payları	181.874	17.642	199.516	-	199.516
İlave: Kıdem tazminatı karşılığı	13.737	-	13.737	-	13.737
İlave: Ödenen kıdem tazminatı	19.474	-	19.474	-	19.474
İlave: İzin karşılığı	17.135	-	17.135	-	17.135
FVAÖK	665.948	11.444	677.392	-	677.392
İlave: Kira gideri	535.187	18.204	553.391	-	553.391
FVAKÖK	1.201.135	29.648	1.230.783	-	1.230.783

FVAKÖK'nin vergi öncesi kar ile mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Raporlanabilir faaliyet bölümlerine ait kira gideri öncesi FVAÖK	1.634.276	1.230.783
Kira gideri	(762.374)	(553.391)
Raporlanabilir faaliyet bölümlerine ait FVAÖK	871.902	677.392
Amortisman ve itfa payları	(269.956)	(199.516)
Kıdem tazminatı karşılığı	(20.487)	(13.737)
Ödenen kıdem tazminatı	(38.615)	(19.474)
İzin karşılığı	(14.894)	(17.135)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	157.060	108.694
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	(382.187)	(205.054)
Esas faaliyet karı	302.823	331.170
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	1.251.927	1.154
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	(159.169)	(44.210)
Finansman geliri/(gideri) öncesi faaliyet karı	1.395.581	288.114
Finansman gelirleri	88.965	52.316
Finansman giderleri (-)	(881.850)	(576.526)
Vergi öncesi kar/(zarar)	602.696	(236.096)

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA (Devamı)

Coğrafi bölümlerde kullanılan varlıklar ve yükümlülükler

Yönetim kuruluna sunulan toplam varlıklar ve yükümlülüklerle ilişkin tutarlar konsolide finansal tablolar ile tutarlı olarak ölçülmüştür. Bu varlıklar ve yükümlülükler, bölümün faaliyetlerine ve varlığın fiziki olarak bulunduğu yer dikkate alınarak bölümlere dağıtılmışlardır.

	2017	2016
Türkiye	10.191.829	6.046.586
Diğer ülkeler	466.120	312.671
Bölüm varlıkları	10.657.949	6.359.257
Eksi: Eliminasyonlar	(355.274)	(82.531)

Konsolide finansal tablolara göre toplam varlıklar **10.302.675** **6.276.726**

	2017	2016
Türkiye	8.675.732	5.980.425
Diğer ülkeler	194.702	122.595
Bölüm yükümlülükleri	8.870.434	6.103.020
Eksi: Eliminasyonlar	(94.908)	(18.907)

Konsolide finansal tablolara göre toplam yükümlülükler **8.775.526** **6.084.113**

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla sona eren dönemler içerisinde yapılan yatırım harcamalarının coğrafi bölgelere göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Türkiye	350.768	280.981
Diğer ülkeler	48.454	16.226
	399.222	297.207

NOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	2017	2016
Kasa	100.531	63.438
Bankalar		
- vadesiz mevduat (*)	156.087	110.003
- vadeli mevduat	686.734	434.666
Tahsilata verilen çekler	207	137
Diğer hazır değerler	673.821	547.698
	1.617.380	1.155.942

(*) Grup operasyonu gereği günlük olarak mağaza kasalarından bankalara para transferi yapmaktadır. Yapılan transferler bankalar ile yapılan sözleşmelere göre belirli bir süre bloke olup, bu süre sonunda kullanıma açılmaktadır. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla toplam 91.051 TL tutarındaki vadesiz mevduat bu transfer hareketi neticesinde bloke durumdadır (2016: 84.719 TL).

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (Devamı)

TL ve Avro cinsinden vadeli mevduat hesapları üzerindeki yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranları, sırasıyla, %14,5 ve %1,2'dir (2016: TL ve Avro cinsinden sırasıyla yıllık %11,1 ve %2,0).

Diğer hazır değerler kredi kartı slip alacaklarını ifade etmektedir ve esas olarak bir aydan kısa vadeye sahip olan kredi kartı slip alacakları, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yıllık %13,4 (2016: %8,4) iskonto oranı kullanılarak iskonto edilmiştir.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla vadeli mevduat vadelerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
1 - 30 gün	635.032	359.617
31 - 90 gün	51.702	75.049
91 - 180 gün (*)	1.104	714
180 gün ve üzeri (*)	9.492	-
	697.330	435.380

(*) Vadesi 90 günden fazla olan vadeli mevduat, finansal yatırımlar hesabında muhasebeleştirilmiştir (Not 5).

NOT 5 - FİNANSAL YATIRIMLAR

Kısa vadeli finansal varlıklar

	2017	2016
Vadeli mevduat (*)	10.596	714
	10.596	714

(*) Bankalarda bulunan 90 - 180 gün arası vadeli mevduattan oluşmakta olup, Grup tarafından nakit fon olarak değerlendirilmektedir.

Uzun vadeli finansal varlıklar

	2017	2016
Uzun vadeli satılmaya hazır finansal varlıklar - (kote edilmemiş finansal varlıklar)	1.165	1.165
	1.165	1.165

Kote edilmemiş finansal varlıklar

	2017		2016	
	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
Sanal Merkez Ticaret A.Ş.	1.165	100,00	1.165	100,00

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 6 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR

Ticari alacaklar:

	2017	2016
Toptan satışlardan ve kiralama işlemlerinden alacaklar	90.716	55.511
Şüpheli ticari alacaklar	54.825	36.966
Alacak senetleri	1.300	585
İlişkili taraflardan alacaklar (Not 25)	713	600
Eksi: Şüpheli alacak karşılığı	(48.614)	(34.998)
Eksi: Vadeli satışlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman geliri	(2.030)	(226)
	96.910	58.438

Ticari alacakların vadesi genel olarak bir aydan kısadır ve 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yıllık %13,4 (2016: %8,4) oranı kullanılarak iskonto edilmiştir.

Şüpheli alacak karşılıklarının hesap dönemleri içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Dönem başı	34.998	31.057
Dönem içinde ayrılan karşılık	4.116	1.709
Tahsilatlar ve iptal edilen karşılıklar	(1.115)	(252)
Yabancı para çevrim farklarının etkisi	1.073	2.484
İştirak alımına bağlı artış	9.542	-
Dönem sonu	48.614	34.998

Ticari borçlar:

	2017	2016
Satıcılar	3.789.526	2.492.767
İlişkili taraflara borçlar (Not 25)	182.490	175.170
Gider tahakkukları	33.234	23.137
Vadeli alımlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman giderleri	(51.109)	(27.415)
	3.954.141	2.663.659

Ticari borçların vadesi genel olarak 3 aydan kısadır ve 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yıllık %11,9 (2016: %9,2) oranı kullanılarak iskonto edilmiştir.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 7 - DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Kısa vadeli diğer alacaklar

	2017	2016
Sabit kıymet satışlarından alacaklar	29.596	-
Personelden alacaklar	8.957	7.106
Sigorta şirketlerinden alacaklar	1.307	863
Diğer	2.652	289
	42.512	8.258

Uzun vadeli diğer alacaklar

	2017	2016
Verilen depozito ve teminatlar	3.596	2.280
	3.596	2.280

Kısa vadeli diğer borçlar

	2017	2016
Ödenecek diğer vergi ve fonlar	39.127	25.586
Ödenecek Katma Değer Vergisi ("KDV")	46.218	24.067
Kredi kartı tahsilat hesabı (*)	17.747	15.364
Diğer	32.257	-
	135.349	65.017

(*) Bankalar adına mağazalarda yapılan, vadeleri bir aydan kısa olan kredi kartı tahsilatlarından oluşmaktadır.

Uzun vadeli diğer borçlar

	2017	2016
Alınan depozito ve teminatlar	8.778	3.629
	8.778	3.629

NOT 8 - STOKLAR

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016	31 Aralık 2015
İlk madde ve malzeme	12.517	7.276	7.191
Yarı mamul	10.314	8.762	5.244
Mamul ve emtia	1.918.916	1.211.036	1.054.491
Diğer	2.952	1.207	1.325
Eksi: Stok değer düşüklüğü karşılığı	(36.453)	(16.207)	(15.571)
	1.908.246	1.212.074	1.052.680

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 9 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler

	2017	2016
Peşin ödenen kiralar	31.917	17.690
Peşin ödenen sigorta giderleri	17.271	10.160
Verilen avanslar	1.405	3.197
Peşin ödenen diğer giderler	80	3.745
	50.673	34.792

Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler

	2017	2016
Peşin ödenen kiralar	20.771	8.593
Verilen maddi duran varlık avansları	4.160	20.241
	24.931	28.834

Kısa vadeli ertelenmiş gelirler

	2017	2016
Müşteri çekleri	42.747	27.805
Gelecek aylara ait ertelenmiş gelirler	4.923	4.611
	47.670	32.416

Uzun vadeli ertelenmiş gelirler

	2017	2016
Gelecek yıllara ait ertelenmiş gelirler	2.500	4.592
	2.500	4.592

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 10 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

	1 Ocak 2017	İlaveler	Çıkışlar	Değer düşüklüğü	Yeniden değerleme	Transferler	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2017
Maliyet								
Arazi ve binalar	208.120	35.894	-	-	134.967	(47.339)	11.089	342.731
Birikmiş amortisman								
Binalar	(63.401)	(4.294)	-	-	-	69.975	(2.280)	-
Net defter değeri	144.719	31.600	-	-	134.967	22.636	8.809	342.731

	1 Ocak 2016	İlaveler	Çıkışlar	Değer düşüklüğü	Transferler	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2016
Maliyet							
Arazi ve binalar	193.943	3.170	(4.600)	-	11.361	4.246	208.120
Birikmiş amortisman							
Binalar	(47.538)	(4.572)	1.558	(8.136)	(5.171)	458	(63.401)
Net defter değeri	146.405	(1.402)	(3.042)	(8.136)	6.190	4.704	144.719

Yatırım amaçlı gayrimenkuller üzerindeki amortisman giderleri genel yönetim giderleri içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, Kazakistan'daki Ramstore Samal alışveriş merkezi ve Tastak süpermarketi ile Makedonya'daki Üsküp alışveriş merkezinin çeşitli perakendecilere kiralanmış kısmından oluşmaktadır. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla ortalama kiralanmış alan Kazakistan ve Makedonya için sırasıyla, 4.303 ve 9.686 m²'dir (2016: Kazakistan 2.857 m², Makedonya 9.364 m²).

Grup 86.205TL tutarındaki (2016: 21.228 TL) kira gelirini faaliyet kiralaması altında kiralanmış yatırım amaçlı gayrimenkullerden elde etmektedir. Dönem içinde yatırım amaçlı gayrimenkullerden kaynaklanan direkt işletme giderlerinin tutarı 14.507 TL'dir (2016: 4.151 TL).

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkulleri üzerinde herhangi bir ipotek ya da rehin bulunmamaktadır.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait maddi duran varlık hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2017	Bağlı ortaklık alımdan kaynaklı girişler	İlaveler	Çıkışlar	Değer düşüklüğü	Yeniden değerleme	Transferler(*)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2017
Maliyet									
Arazi ve arsalar	153.996	1.003.040	-	(38.503)	(107.734)	486.740	(42.750)	-	1.454.789
Binalar	235.851	725.760	6.077	(22.571)	(41.081)	386.570	(283.333)	9.083	1.016.356
Özel maliyetler	573.618	164.133	51.654	(4.476)	(38.960)	-	24.844	2.029	772.842
Makine ve cihazlar	715.722	184.221	85.922	(34.630)	(1.205)	-	66.311	3.519	1.019.860
Motorlu taşıtlar	2.600	7.896	1.212	(2.198)	-	-	-	338	9.848
Demirbaşlar	360.645	301.754	38.616	(19.516)	(518)	-	23.433	5.973	710.387
Yapılmakta olan yatırımlar	27.418	2.101	148.071	(4)	-	-	(144.631)	556	33.511
	2.069.850	2.388.905	331.552	(121.898)	(189.498)	873.310	(356.126)	21.498	5.017.593
Birikmiş amortisman									
Binalar	(97.971)	(143.570)	(23.534)	87	2.566	-	265.234	(2.812)	-
Özel maliyetler	(254.984)	(58.042)	(62.417)	2.739	32.166	-	-	(805)	(341.343)
Makine ve cihazlar	(292.767)	(161.349)	(85.965)	25.715	1.137	-	(112)	(2.753)	(516.094)
Motorlu taşıtlar	(954)	(6.053)	(614)	1.508	-	-	-	(124)	(6.237)
Demirbaşlar	(154.841)	(220.410)	(50.137)	15.004	515	-	(93)	(3.669)	(413.631)
	(801.517)	(589.424)	(222.667)	45.053	36.384	-	265.029	(10.163)	(1.277.305)
Net defter değeri	1.268.333								3.740.288

(*) Transferler içerisinde yer alan 44.068 TL tutarındaki arazi ve binalar satış amaçlı sınıflandırılan duran varlıklar hesabına, 24.393 TL tutarındaki kısmı maddi olmayan duran varlıklara, 22.636 TL tutarındaki kısmı, yatırım amaçlı gayrimenkullere, sınıflandırılmıştır.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARI İLE

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2016 tarihinde sona eren yıla ait maddi duran varlık hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2016	İlaveler	Çıkışlar	Değer düşüklüğü (*)	Transferler	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2016
Maliyet							
Arazi ve binalar	382.910	6.396	(336)	-	(7.936)	8.813	389.847
Özel maliyetler	516.389	44.268	-	(12.528)	22.504	2.985	573.618
Makine ve cihazlar	617.634	78.070	(24.253)	-	38.918	5.353	715.722
Motorlu taşıtlar	2.173	818	(920)	-	348	181	2.600
Demirbaşlar	317.621	29.821	(5.195)	-	13.352	5.046	360.645
Yapılmakta olan yatırımlar	22.579	98.769	-	-	(95.753)	1.823	27.418
	1.859.306	258.142	(30.704)	(12.528)	(28.567)	24.201	2.069.850
Birikmiş amortisman							
Binalar	(68.658)	(5.447)	15	(24.608)	5.044	(4.317)	(97.971)
Özel maliyetler	(207.794)	(54.819)	-	9.226	-	(1.597)	(254.984)
Makine ve cihazlar	(234.987)	(73.394)	19.677	-	127	(4.190)	(292.767)
Motorlu taşıtlar	(1.158)	(417)	677	-	-	(56)	(954)
Demirbaşlar	(126.086)	(30.232)	4.222	-	-	(2.745)	(154.841)
	(638.683)	(164.309)	24.591	(15.382)	5.171	(12.905)	(801.517)
Net defter değeri	1.220.623						1.268.333

(*) Grup, maddi duran varlıkları içerisindeki arazi ve binalarını değer düşüklüğü için gözden geçirmiş ve konsolide bilançosunda taşınan değer, tahmin edilen net gerçekleşebilir değerini 24.608 TL tutarında aştığını tespit etmiştir. Söz konusu tutar için değer düşüklüğü karşılığı ayrılmış ve yatırım faaliyetlerinden giderler hesabı altında giderleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, kapanan mağazalardaki taşınamayan özel maliyetlere ilişkin 3.302 TL tutarındaki net değer düşüklüğü karşılığı ayrılmış ve yatırım faaliyetlerinden giderler hesabı altında giderleştirilmiştir (Not 20).

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla maddi duran varlıklar üzerinde ipotek bulunmamaktadır. Maddi duran varlıklar üzerindeki amortisman giderleri genel yönetim giderleri içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARI İLE

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2017 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlık hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2017	Bağlı ortaklık alımından kaynaklı girişler	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2017
Maliyet							
Marka değeri (*)	2.787	14.442	-	-	-	-	17.229
Kira anlaşmaları	32.982	6.149	-	-	-	-	39.131
Haklar	155.890	92.698	30.186	(894)	24.481	755	303.116
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	91.649	-	1.590	-	-	-	93.239
	283.308	113.289	31.776	(894)	24.481	755	452.715
Birikmiş itfa payları							
Kira anlaşmaları	(31.106)	-	(637)	-	-	-	(31.743)
Haklar	(83.007)	(72.741)	(31.472)	580	(88)	(514)	(187.242)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(62.157)	-	(10.886)	-	-	-	(73.043)
	(176.270)	(72.741)	(42.995)	580	(88)	(514)	(292.028)
Net defter değeri	107.038						160.687

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARI İLE

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2016 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlık hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2016	İşletme birleşmesi(**)	İlaveler	Transferler	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2016
Maliyet						
Marka değeri	-	2.787	-	-	-	2.787
Kira anlaşmaları	32.982	-	-	-	-	32.982
Haklar	109.205	3.082	25.200	17.206	1.197	155.890
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	87.214	-	4.435	-	-	91.649
	229.401	5.869	29.635	17.206	1.197	283.308
Birikmiş itfa payları						
Kira anlaşmaları	(30.147)	-	(959)	-	-	(31.106)
Haklar	(54.471)	-	(27.613)	-	(923)	(83.007)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(60.094)	-	(2.063)	-	-	(62.157)
	(144.712)	-	(30.635)	-	(923)	(176.270)
Net defter değeri	84.689					107.038

Maddi olmayan duran varlıklar üzerindeki itfa payları genel yönetim giderleri içerisinde giderleştirilmiştir.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)

- (*) TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri" gereğince, satın alma işlemi sonucunda iktisap eden tarafın satın alma maliyetinin, iktisap edilen tarafın tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerine dağıtılması ve bu dağıtımda tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerin makul değerlerinin dikkate alınması gerekmektedir.

Grup, tanımlanabilir maddi olmayan duran varlığı olarak tespit etmiş olduğu Kipa Marka Değerini "Royaltiden Arındırma - Relief from Royalties" yöntemini kullanarak satın alım tarihi olan 1 Mart 2017 itibarıyla 14.442 TL olarak belirlemiş ve bu tutar konsolide finansal tablolarda maddi olmayan duran varlıklar içerisinde muhasebeleştirilmiştir. Marka değeri, marka değerinin öngörülebilir belirli bir ömrü olmamasından ve değerinin korunmasına yönelik olarak her yıl kar veya zarar tablosu ile ilişkilendirilecek giderler yapılması öngörüldüğünden, faydalı ömrü sınırsız olan maddi olmayan varlık olarak değerlendirilmiş olup bu varlık için amortisman muhasebesi uygulanmamıştır. Muhasebe politikalarında da belirtildiği üzere faydalı ömrü sınırsız olarak belirlenen maddi olmayan varlıklar için yılsonlarında olmak üzere her yıl, yılın aynı zamanında olmak üzere, değer düşüklüğü testi yapılmaktadır.

- (**) Grup Macrocenter altyapısı ve operasyonel tecrübesini online satış kanalı ile güçlendirmek amacıyla online gıda perakendeciliği alanında faaliyet gösteren Tazedirekt A.Ş.'ye ("Tazedirekt") ait olan maddi olmayan duran varlıkları 22 Kasım 2016 tarihinde satın almıştır. Bu satın alım ile edinilen ve aynı tarih itibarıyla maliyet yaklaşımı yöntemi kullanılarak makul değeri belirlenen 2.787 TL tutarındaki tanımlanabilir varlık olarak nitelendirilen marka, konsolide finansal tablolarda maddi olmayan duran varlıklar içerisinde muhasebeleştirilmiştir. Marka değeri, marka değerinin öngörülebilir belirli bir ömrü olmamasından ve değerinin korunmasına yönelik olarak her yıl kar veya zarar tablosu ile ilişkilendirilecek giderler yapılması öngörüldüğünden, faydalı ömrü sınırsız olan maddi olmayan varlık olarak değerlendirilmiş olup bu varlık amortismanına tabi tutulmamıştır. Ayrıca Grup, yine bu satın alım yoluyla edinmiş olduğu satın alım tarihi itibarıyla maliyet yaklaşımı yöntemi kullanılarak belirlenmiş makul değeri 3.082 TL olan yazılımları maddi olmayan duran varlıklar içerisinde muhasebeleştirmiştir.

NOT 13 - ŞEREFIYE VE İŞLETME BİRLEŞMELERİ

	2017	2016
Dönem başı değeri	2.252.992	2.251.427
Dönem içindeki artış	-	1.565
Dönem sonu değeri	2.252.992	2.252.992

Şerefiye değer düşüklüğü testi:

Şerefiye ana olarak Migros'un satın alımından kaynaklanmakta olup, Grup yönetimi yurtiçindeki önemli pazar pozisyonunun yaratacağı sinerjiyi, şerefiyenin oluşmasındaki ana sebep olarak değerlendirmektedir. Buna bağlı olarak Grup yönetimi tarafından, söz konusu şerefiye tutarını, Türkiye'nin pazar payı ve toplam cirosunun önemliliği göz önüne alınmak suretiyle nakit üreten birimlerinden olan Türkiye ile ilişkilendirmiştir.

Söz konusu nakit üreten birimin geri kazanılabilir değeri iskonto edilmiş nakit akım analizlerine göre yapılan satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değer hesaplamalarına göre tespit edilmiştir. Bu gerçeğe uygun değer hesaplamaları vergi sonrası nakit akım tahminlerini içermekte olup, TL bazında hazırlanan bu nakit akımlar Grup yönetimi tarafından onaylanan on yıllık bütçelere dayanmaktadır.

On yıllık dönemden daha sonraki tahmini nakit akımları herhangi bir büyüme oranı dikkate alınmadan hesaplanmış, analizlerde mevcut karlılık yapısının korunacağı öngörülmüştür.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 13 - ŞEREFİYE VE İŞLETME BİRLEŞMELERİ (Devamı)

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yapılan hesaplamalarda bilanço tarihi fiyatlı olarak hesaplanan ileriki nakit akışları ortalama %10,1 ile iskonto edilmiştir. Kullanılan iskonto oranı vergi sonrası iskonto oranı olup Grup'a özgü riskleri de içermektedir. İskonto edilmiş nakit akımlarının hesaplanmasında kullanılan vergi sonrası iskonto oranının %1 daha yüksek/düşük olması (%10,01 yerine %11,1 veya %9,1), söz konusu satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değer hesaplamalarında 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla 694.200 TL (2016: 648.516 TL) tutarında düşüşe/artışa sebep olmaktadır. Şirket Yönetimi'nce yapılan analizler kapsamında, geri kazanılabilir tutarı belirlerken esas alınan ana varsayımlara ilişkin yukarıdaki bahsi geçen değişimler, defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşmasına sebebiyet vermemektedir.

Grup, Kipa'yı, bağlı ortaklık olarak TFRS 3, "İşletme Birleşmeleri" standardı uyarınca satın alma muhasebesi kapsamında muhasebeleştirmiştir. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla söz konusu işletme birleşmesi kapsamında edinilen tanımlanabilir varlıkların ve üstlenilen tanımlanabilir borçların gerçeğe uygun değerleri taslak olarak belirtilmiş olup, bu kalemler konsolide finansal tablolarda geçici tutarları üzerinden raporlanmıştır. Varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri ile ilgili ilave ve düzeltmelerin yapılması için belirlenen zaman satınalma tarihinden itibaren 12 ay ile sınırlıdır.

1 Mart 2017 Kipa Geçici Rayiç Bedel

VARLIKLAR

Nakit ve Nakit Benzerleri	49.166
Ticari Alacaklar	10.691
Diğer Alacaklar ve Varlıklar	32.854
Stoklar	207.716

Dönen Varlıklar 300.427

Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklar	1.840.029
Diğer Duran Varlıklar	15.436

Uzun Vadeli Varlıklar 1.855.465

TOPLAM VARLIKLAR 2.155.892

KAYNAKLAR

Kısa Vadeli Borçlanmalar	329.631
Ticari Borçlar	329.012
Diğer Borçlar ve Yükümlülükler	97.005

Kısa Vadeli Yükümlülükler 755.648

Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler	20.915
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	72.859

Uzun Vadeli Yükümlülükler 93.774

TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER 849.422

Net Varlıklar Toplamı	1.306.470
Satın Alma Bedeli	207.031
Azınlık Payları	48.993

Negatif Şerefiye 1.050.446

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 14 - BORÇLANMALAR

		2017	
	Etkin faiz oranı (%)	Orijinal para birimi	Toplam (TL değeri)
Kısa vadeli borçlanmalar			
Sabit faiz oranlı - TL	15,88	569.319	569.319
Toplam kısa vadeli borçlanmalar			569.319
Uzun vadeli finansal borçlanmaların kısa vadeli kısımları			
Değişken faiz oranlı - Avro	5,25	91.719	414.156
Sabit faiz oranlı - TL	13,93	53.746	53.746
Sabit faiz oranlı - Tenge	11,97	71.861	816
Toplam uzun vadeli banka kredilerinin kısa vadeli kısımları			468.718
Toplam kısa vadeli banka kredileri			1.038.037
Uzun vadeli finansal borçlanmalar			
Değişken faiz oranlı - Avro	5,25	580.106	2.619.469
Sabit faizli oranlı - TL	13,93	212.028	212.028
Sabit faiz oranlı - Tenge	11,97	3.783.265	42.940
Toplam uzun vadeli banka kredileri			2.874.437
Toplam finansal borçlar			3.912.474

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla banka kredilerinin etkin faiz yöntemi ile belirlenen ödeme planı aşağıdaki gibidir:

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam (TL değeri)
1 Ocak 2018- 31 Aralık 2018	816	414.156	623.065	1.038.037
1 Ocak 2019- 31 Aralık 2019	1.271	514.665	54.649	570.585
1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020	12.164	554.019	50.284	616.467
1 Ocak 2021- 31 Aralık 2021	13.719	583.655	45.394	642.768
1 Ocak 2022- 31 Aralık 2022	13.580	620.512	41.279	675.371
1 Ocak 2023 - 24 Ekim 2023	2.206	346.618	20.422	369.246
	43.756	3.033.625	835.093	3.912.474

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla toplam banka kredilerinin gerçeğe uygun değeri değeri 3.944.286 TL'dir.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 14 - BORÇLANMALAR (Devamı)

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla banka kredilerinin nominal bazda geri ödeme planı aşağıdaki gibidir;

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam (TL değeri)
1 Ocak 2018- 31 Aralık 2018	-	279.227	590.082	869.309
1 Ocak 2019- 31 Aralık 2019	1.271	426.572	37.100	464.943
1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020	12.164	523.517	45.532	581.213
1 Ocak 2021- 31 Aralık 2021	13.719	620.494	53.967	688.180
1 Ocak 2022- 31 Aralık 2022	13.580	736.821	64.084	814.485
1 Ocak 2023 - 24 Ekim 2023	2.206	445.956	38.787	486.949
	42.940	3.032.587	829.552	3.905.079

Grup'un söz konusu banka kredilerine istinaden kredi sözleşmesinde bulunan çeşitli kredi taahhütlerine uyma yükümlülüğü bulunmaktadır. 31 Aralık 2017 tarihli konsolide finansal tablolar üzerinden hesaplanan finansal oranlar banka kredi sözleşmesi hükümleri ile uyumludur.

31 Aralık 2017 itibarıyla borçlanmaların hareket tablosu aşağıdaki gibidir;

Dönem başı	2.963.536
Dönem içindeki alınan krediler	210.776
Dönem içindeki ödenen krediler	(164.819)
Kur farkı	556.974
Faiz tahakkukundaki değişim	16.376
Bağlı ortaklık alım etkisi	329.631
Dönem sonu	3.912.474

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 14 - BORÇLANMALAR (Devamı)

	2016		
	Etkin faiz oranı (%)	Orijinal para birimi	Toplam (TL değeri)
Kısa vadeli borçlanmalar			
Sabit faiz oranlı - TL	14,34	102.012	102.012
Toplam kısa vadeli borçlanmalar			102.012
Uzun vadeli finansal borçlanmaların kısa vadeli kısımları			
Değişken faiz oranlı - Avro	5,25	53.336	197.873
Sabit faiz oranlı - TL	13,93	40.312	40.312
Sabit faiz oranlı - Tenge	15,00	31.086	328
Toplam uzun vadeli banka kredilerinin kısa vadeli kısımları			238.513
Toplam kısa vadeli banka kredileri			340.525
Uzun vadeli finansal borçlanmalar			
Değişken faiz oranlı - Avro	5,25	638.317	2.368.091
Sabit faizli oranlı - TL	13,93	233.274	233.274
Sabit faiz oranlı - Tenge	15,00	2.050.000	21.646
Toplam uzun vadeli banka kredileri			2.623.011
Toplam finansal borçlar			2.963.536

31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla banka kredilerinin etkin faiz yöntemi ile belirlenen ödeme planı aşağıdaki gibidir:

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam (TL değeri)
1 Ocak 2017- 31 Aralık 2017	328	197.873	142.324	340.525
1 Ocak 2018- 31 Aralık 2018	1.031	323.296	47.173	371.500
1 Ocak 2019- 31 Aralık 2019	4.123	401.754	47.966	453.843
1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020	4.123	432.475	44.135	480.733
1 Ocak 2021- 31 Aralık 2021	4.123	455.609	39.843	499.575
1 Ocak 2022- 31 Aralık 2022	4.123	484.381	36.231	524.735
1 Ocak 2023 - 24 Ekim 2023	4.123	270.576	17.926	292.625
	21.974	2.565.964	375.598	2.963.536

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 14 - BORÇLANMALAR (Devamı)

31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla toplam banka kredilerinin gerçeğe uygun değeri 2.987.487 TL'dir.

31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla banka kredilerinin nominal bazda geri ödeme planı aşağıdaki gibidir;

	Tenge kredi TL değeri	Avro kredi TL değeri	TL Kredi	Toplam (TL değeri)
1 Ocak 2017- 31 Aralık 2017	-	76.479	108.096	184.575
1 Ocak 2018- 31 Aralık 2018	1.031	229.411	24.285	254.727
1 Ocak 2019- 31 Aralık 2019	4.123	350.468	37.100	391.691
1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020	4.123	430.117	45.532	479.772
1 Ocak 2021- 31 Aralık 2021	4.123	509.793	53.967	567.883
1 Ocak 2022- 31 Aralık 2022	4.123	605.367	64.084	673.574
1 Ocak 2023 - 24 Ekim 2023	4.123	366.394	38.786	409.303
	21.646	2.568.029	371.850	2.961.525

NOT 15 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Diğer kısa vadeli karşılıklar	2017	2016
Dava karşılıkları	61.594	27.105
Müşteri sadakat programı kapsamındaki karşılıklar	538	567
Diğer	1.012	-
	63.144	27.672

Grup lehine veya aleyhine açılmış ve hali hazırda devam eden muhtelif davalar bulunmaktadır. Bu davaların başlıcalarını alacak, kira ve iş davaları oluşturmaktadır.

Dönem içerisindeki dava karşılığının hareketleri aşağıdaki gibidir:

Dava karşılıkları	2017	2016
Dönem başı	27.105	30.172
Dönem içindeki artış	1.310	5.169
Dönem içinde yapılan ödemeler (-)	(12.547)	(8.236)
Bağlı ortak alımı etkisi	45.726	-
Dönem sonu	61.594	27.105

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 15 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

Verilen teminat, rehin ve ipotekler ("TRİ")

2017:

	TL Karşılığı	TL	ABD Doları	Avro
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	155.796	146.193	2.546	-
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	212.939	170.000	11.384	-
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu	-	-	-	-
D. Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
- Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
- B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer Grup şirketleri lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
- C maddesi kapsamına girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
Toplam teminat, rehin ve ipotekler	368.735	316.193	13.930	-
Şirketin vermiş olduğu diğer TRİ'lerin özkaynaklara oranı (%)	0,0	-	-	-

2016:

	TL Karşılığı	TL	ABD Doları	Avro
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	86.092	84.378	487	-
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı	-	-	-	-
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu	-	-	-	-
D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-	-
- Ana Ortak Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-	-
- B ve C maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-	-
- C Maddesi Kapsamına Girmeyen 3. kişiler lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-	-
Toplam teminat, rehin ve ipotekler	86.092	84.378	487	-
Şirketin vermiş olduğu diğer TRİ'lerin özkaynaklara oranı (%)	0,0	-	-	-

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 15 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

Koşullu varlık ve yükümlülükler

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla verilen teminatlar aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Verilen teminat mektupları	368.735	86.092
	368.735	86.092

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla alınan teminatlar aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Müşterilerden alınan teminatlar	146.693	88.356
Müşterilerden alınan ipotekler	17.866	26.825
	164.559	115.181

Mağazaların iptal edilemez işletme kira sözleşmelerine istinaden gelecek dönemlere ait toplam minimum kira ödemeleri aşağıdaki gibidir. Tutarlar kira süresi sonuna kadar ödenecek toplam tutarı ifade etmekle birlikte mağazaların büyük çoğunluğunda sözleşmelerde belirlenen süreler paralelinde önceden haber vermek koşuluyla erken tahliye hakkı mevcuttur.

	2017	2016
1 yıl içinde	77.746	40.843
1 ile 5 yıl arası	29.337	10.017
	107.083	50.860

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

	2017	2016
Personele borçlar	73.742	41.644
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	62.470	34.617
	136.212	76.261

	2017	2016
Kıdem tazminatı karşılığı	117.753	79.057
Kullanılmamış izin karşılıkları	110.855	93.105
	228.608	172.162

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla sona eren yıllar içerisindeki kullanılmamış izin karşılığı hesabının hareketi aşağıda sunulmuştur:

	2017	2016
Dönem başı	93.105	75.970
Dönem içinde ayrılan karşılık	22.408	24.722
Dönem içinde kullanılan	(7.514)	(7.587)
Bağlı ortak alımı etkisi	2.856	-
Dönem sonu	110.855	93.105

Kıdem tazminatı karşılığı:

Şirket, mevcut iş kanunu gereğince, en az bir yıllık hizmeti tamamlayarak emekliye ayrılan, istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle iş ilişkisi kesilen, askerlik hizmeti için çağrılan veya vefat eden personele belirli miktarda kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için kıdem tazminatı tavanı ile sınırlandırılmak üzere bir aylık maaş tutarı kadardır.

Grup, 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla konsolide finansal tablolarında, kıdem tazminatını projeksiyon metodunu kullanarak ve tahmin edilen enflasyon oranlarına ve personelin işten ayrılması veya işine son verilmesi ile ilgili şirketin kendi deneyimlerinden doğan bilgilere dayanarak ve hak kazanılan menfaatlerin bilanço tarihinde geçerli olan devlet tahvili oranlarını kullanarak indirgenmiş net değerinden hesaplamıştır.

Toplam uzun vadeli karşılığın hesaplanmasına yönelik aşağıdaki aktüeryal varsayımlar yapılmıştır:

	2017	2016
Yıllık iskonto oranı (%)	4,21	3,77
Kıdeme hak kazanma olasılığına ilişkin kullanılan oran (%)	87,24 - 100,00	82,88 - 100,00

Temel varsayım, her yıllık hizmet için belirlenen tavan karşılığının enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış gerçek oranı gösterir. Şirket'in kıdem tazminatı karşılığı, kıdem tazminatı tavanı her altı ayda bir düzenlendiği için, 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren geçerli olan 5.001,76 TL tavan tutarı (1 Ocak 2017: 4.426,16 TL) üzerinden hesaplanmaktadır.

Grup'un kıdem tazminatı karşılığı hesaplaması yapılırken çalışanlar Grup'ta çalışma sürelerine göre 0-14 yıl ile 15 yıl ve üzeri olmak üzere iki gruba ayrılmıştır. 0-14 yıl çalışanlara %87,24 kıdeme hak kazanım olasılığı kullanılmış; 15 ve üzeri yıl çalışanlara ise %100 hak kazanım oranı uygulanmıştır.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla sona eren yıllar içerisindeki kıdem tazminatı karşılığı hesabının hareketi aşağıda sunulmuştur:

	2017	2016
Dönem başı	79.057	64.283
Dönem içinde ayrılan karşılık	59.102	33.211
Dönem içinde yapılan ödemeler	(38.615)	(19.474)
Bağlı ortak alımı etkisi	18.829	-
Aktüeryal (kayıp) / kazanç	(620)	1.037
Dönem sonu	117.753	79.057

NOT 17 - HASILAT

	2017	2016
Satış gelirleri:		
Yurtiçi satışlar	15.253.852	10.979.857
Yurtdışı satışlar	396.374	335.065
Diğer satışlar	18.132	14.492
Satış gelirleri, brüt	15.668.358	11.329.414
İndirim ve iadeler (-)	(324.311)	(270.190)
Satış gelirleri, net	15.344.047	11.059.224
Satışların maliyeti	(11.262.081)	(8.106.667)
Brüt kar	4.081.966	2.952.557

Diğer satışlar, indirimler ve iadeler öncesi yurtiçi ve yurtdışı satışların detayı aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Perakende satışlar	15.112.677	10.931.238
Toptan satışlar	379.725	297.591
Kira gelirleri	157.824	86.093
	15.650.226	11.314.922

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 18 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

Toplam	2017	2016
Personel giderleri	1.546.040	1.078.928
Kira giderleri	762.374	553.391
Amortisman ve itfa payları	269.956	199.516
Enerji giderleri	191.232	137.402
Nakliye giderleri	147.065	99.625
Reklam giderleri	98.425	71.139
Hammaliye ve temizlik giderleri	97.884	77.094
Depo işletme giderleri	84.642	69.352
Tamir ve bakım giderleri	61.497	43.299
Mekanizasyon giderleri	57.436	28.879
Güvenlik giderleri	32.256	26.678
Vergi, resim ve harçlar	21.452	14.727
İletişim giderleri	14.827	10.408
Diğer	168.930	114.589
	3.554.016	2.525.027

Pazarlama giderleri	2017	2016
Personel giderleri	1.345.172	959.255
Kira giderleri	761.423	552.760
Enerji giderleri	189.295	136.118
Nakliye giderleri	147.065	99.625
Reklam giderleri	98.241	71.139
Hammaliye ve temizlik giderleri	94.876	74.749
Depo işletme giderleri	84.642	69.352
Tamir ve bakım giderleri	59.856	42.700
Mekanizasyon giderleri	40.301	26.033
Güvenlik giderleri	30.327	25.640
Vergi, resim ve harçlar	19.706	13.453
İletişim giderleri	12.549	8.932
Diğer	135.333	96.289
	3.018.786	2.176.045

Genel yönetim giderleri	2017	2016
Amortisman ve itfa payları	269.956	199.516
Personel giderleri	200.868	119.673
Diğer	64.406	29.793
	535.230	348.982

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 18 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER (Devamı)

1 Ocak - 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren yıllara ait satışların maliyeti içerisindeki giderlerin niteliklerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Satılan ticari mal maliyeti	11.218.785	8.075.058
Hizmet maliyeti	43.296	31.609
	11.262.081	8.106.667

Satılan ticari mal maliyeti, satıcılardan alınan ciro primlerini ve indirimleri de içermektedir. Hizmet maliyetleri, Grup'un sahibi olduğu alışveriş merkezlerinin enerji, reklam, temizlik, güvenlik ve yönetim giderlerinden oluşmaktadır.

NOT 19 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER

Esas faaliyetlerden diğer gelirler	2017	2016
Vadeli satış faiz geliri	62.617	40.931
İşletme faaliyetlerinden faiz geliri	44.700	24.309
İptal edilen vergi cezası karşılığı	-	36.968
Diğer	49.743	6.486
	157.060	108.694

Esas faaliyetlerden diğer giderler	2017	2016
Vadeli alım faiz gideri	303.056	178.324
Dava ve yasal karşılık gideri	1.310	5.169
Şüpheli alacak karşılık giderleri	4.116	1.709
Diğer	73.705	19.852
	382.187	205.054

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 20 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

Yatırım faaliyetlerinden gelirler	2017	2016
Negatif şerefiye	1.050.446	-
Yatırım amaçlı gayrimenkul değer artışı	134.967	-
Maddi duran varlık satış karları	66.514	1.154
	1.251.927	1.154

Yatırım faaliyetlerinden giderler	2017	2016
Maddi duran varlık değer düşüklüğü	145.893	32.744
Maddi duran varlık satış zararları	6.055	8.164
Kapanan mağazaların özel maliyet giderleri	7.221	3.302
	159.169	44.210

NOT 21 - FİNANSMAN GELİRLERİ

	2017	2016
Kur farkı geliri	81.490	47.469
Mevduat faiz geliri	7.465	4.245
Türev araçlar finansman geliri	10	602
	88.965	52.316

NOT 22 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	2017	2016
Kur farkı gideri	568.635	391.350
Banka kredileri faiz giderleri	270.253	168.389
Türev araçlar finansman gideri	842	768
Diğer	42.120	16.019
	881.850	576.526

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 23 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

	2017	2016
Ödenecek gelir ve kurumlar vergisi	84.235	72.355
Eksi: Peşin ödenen kurumlar vergisi	(58.385)	(52.403)
Dönem karı vergi yükümlülüğü	25.850	19.952

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016	31 Aralık 2015
Ertelenmiş vergi varlıkları	73.819	63.324	54.293
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri	(329.782)	(116.388)	(114.464)
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü, net	(255.963)	(53.064)	(60.171)

Genel Bilgiler

Grup faaliyetlerini sürdürdüğü ülkelerin vergi yönetmelik ve kanunları dahilinde vergilendirilmektedir. Türkiye’de vergi mevzuatı, ana ve bağlı ortaklıklarının konsolide vergi beyannamesi doldurmasına izin vermemektedir. Bu sebeple finansal tablolara yansıtılan vergi karşılığı, ayrı şirketler üstünden hesaplanmıştır.

Türkiye’de, kurumlar vergisi oranı %20’dir (31 Aralık 2016 - %20). 5 Aralık 2017 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 7061 sayılı “Bazı Vergi Kanunları ve Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” kapsamında 2018, 2019 ve 2020 yılları için kurumlar vergisi oranı %20’den %22’ye çıkarılmıştır. Söz konusu kanun kapsamında, 31 Aralık 2017 tarihli konsolide finansal tablolarda ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, geçici farkların 2018, 2019 ve 2020 yıllarında vergi etkisi oluşturacak kısmı için %22 vergi oranı ile, geçici farkların 2021 ve sonraki dönemlerde vergi etkisi oluşturacak kısmı için ise %20 oranı ile hesaplanmıştır.

Grup, ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, vergiye esas finansal tablolar ile TFRS’ye göre hazırlanmış finansal tablolar arasındaki geçici zaman farklarını dikkate alarak hesaplamaktadır. Gelecek dönemlerde gerçekleşecek geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri için 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla uygulanan oranlar Türkiye, Kazakistan, Bulgaristan ve Makedonya için sırasıyla %20, %20, %10 ve %10’dur (2016: %20, %20, %10 ve %10).

	2017	2016
Konsolide finansal tablolarda yer alan vergi öncesi kar / (zarar)	602.696	(236.096)
Ana ortaklık vergi oranına göre belirlenen vergi geliri (%20)	(120.539)	47.219
Bağlı ortaklıklar vergi oranı farkları	4.243	87
Grup’un beklenen vergi (gideri) / geliri	(116.296)	47.306
Kanunen kabul edilmeyen giderlerin etkisi	(200.819)	(111.381)
Araştırma ve geliştirme imtiyazları ve diğer indirimler	5.018	1.875
Vergiye tabi olmayan gelirlerin etkisi	42	444
Bağlı ortak alımı etkisi	210.089	-
Üzerinden ertelenmiş vergi hesaplanmayan geçici farklar	20.003	-
Etkin vergi oranı farkı	(15.468)	-
Diğer farklar	3.771	(2.254)
Grup’un vergi gideri	(93.660)	(64.010)

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 23 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihlerinde sona eren yıllara ait vergi giderleri aşağıdaki şekildedir:

	2017	2016
Cari dönem vergi gideri	(83.177)	(72.355)
Ertelenmiş vergi (gideri) / geliri	(10.483)	8.345
Cari yıl vergi tutarı	(93.660)	(64.010)

Ertelenmiş vergiler

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla toplam geçici farklar ve yasalaşmış vergi oranları kullanılarak hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

	Birikmiş geçici farklar			Ertelenmiş vergi varlıkları/(yükümlülükleri)		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
Ertelenmiş vergi varlıkları:						
Kısa vadeli karşılıklar	166.847	131.094	106.142	35.980	26.219	21.228
Stoklar	63.125	103.046	94.919	13.879	20.610	18.984
Kıdem tazminatı karşılığı	117.753	79.057	64.283	23.516	15.811	12.857
Vadeli satışlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman geliri	2.030	226	237	444	45	47
Diğer	-	3.194	5.886	-	639	1.177
				73.819	63.324	54.293
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri:						
Türev araçların makul değer değişimleri	10	620	422	(2)	(124)	(84)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar	2.246.786	580.921	578.929	(308.477)	(108.959)	(108.762)
Bağlı ortaklık satın alımı etkisi	12.862	-	-	(2.572)	-	-
Vadeli alımlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansman gideri	43.975	27.415	24.345	(9.675)	(5.483)	(4.869)
Diğer	45.824	9.108	3.745	(9.056)	(1.822)	(749)
				(329.782)	(116.388)	(114.464)
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü, net				(255.963)	(53.064)	(60.171)

Ertelenmiş vergilerde dönem içerisindeki hareketler aşağıdaki gibi analiz edilebilir;

	2017	2016
Dönem başı	(53.064)	(60.171)
Sürdürülen faaliyetler ertelenmiş vergi gideri / (geliri)	(10.483)	8.345
İşletme satın alımından kaynaklanan ilaveler	(72.859)	(1.174)
Özsermaye altında muhasebeleştirilen	(119.409)	207
Yabancı para çevrim farkları	(148)	(271)
Dönem sonu	(255.963)	(53.064)

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 24 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ

Şirket'in 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla onaylanmış sermayesi her biri 1 KR kayıtlı nominal bedeldeki 17.803.000.000 adet hisseden oluşmakta olup, imtiyazlı hisse hisse senedi bulunmamaktadır.

Şirket'in ortakları ve ortaklık payları aşağıdaki gibidir:

	2017		2016	
	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
MH Perakendecilik ve Ticaret A.Ş.	89.015	50,00	89.015	50,00
Moonlight Capital S.A.	14.371	8,07	27.371	15,37
Kenan Investments S.A.	26.937	15,13	26.937	15,13
Diğer	47.707	26,80	34.707	19,49
Toplam ödenmiş sermaye	178.030	100,00	178.030	100,00

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur.

Temettüleri

Şirket, 2017 yılında temettü ödemesi yapmamıştır (2016: Şirket, temettü ödemesi yapmamıştır).

NOT 25 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar aşağıdaki gibidir:

a) İlişkili taraf bakiyeleri

İlişkili taraflardan ticari alacaklar	2017	2016
Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Tic. A.Ş.	332	301
Çelik Motor Ticaret A.Ş.	196	153
Anadolu Motor Üretim ve Pazarlama A.Ş.	82	89
Diğer	103	57
	713	600
İlişkili taraflara ticari borçlar	2017	2016
Anadolu Efes Pazarlama ve Dağıtım Ticaret A.Ş.	92.000	86.990
Coca Cola Satış ve Dağıtım A.Ş.	60.497	43.799
AEH Sigorta Acenteliği A.Ş.	10.551	5.458
Adel Kalemcilik Ticaret ve San. A.Ş.	13.216	5.303
AEH Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri San. ve Tic. A.Ş.	6.111	3.279
Ana Gıda İhtiyaç Maddeleri San. ve Tic. A.Ş.	-	30.337
Diğer	115	4
	182.490	175.170

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 25 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

b) İlişkili taraflarla yapılan işlemler

Mal alımları	2017	2016
Anadolu Efes Paz. ve Dağıtım Ticaret A.Ş.	295.738	251.157
Coca Cola Satış ve Dağıtım A.Ş.	200.713	151.049
Ana Gıda İhtiyaç Maddeleri San. ve Tic. A.Ş. (*)	20.042	98.737
AEH Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri San. ve Tic. A.Ş.	42.678	17.972
Adel Kalemcilik Ticaret ve San. A.Ş.	11.412	3.938
	570.583	522.853

(*) 21 Şubat 2017 tarihi itibarıyla Anadolu Grubu'nun sahip olduğu tüm hisselerini üçüncü taraflara devretmesiyle, bu tarihten itibaren ilişkili taraf olarak nitelendirilmemiştir.

Diğer İşlemler	2017	2016
Kira gelirleri	1.148	624
Kira giderleri	(6.100)	(2.975)
Diğer gelirler	321	361
Diğer giderler	-	(80)
Diğer işlemler, net	(4.631)	(2.070)

c) Üst yönetime sağlanan faydalar

Grup, üst düzey yönetim kadrosunu, yönetim kurulu başkan ve üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarını olarak belirlemiştir.

Grup'un 31 Aralık 2017 ve 2016 yıllarında sona eren dönemlerde üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Kısa vadeli faydalar	31.971	20.944
	31.971	20.944

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar, ücret, prim, bireysel emeklilik primleri, araç kiralalamaları ve Sosyal Güvenlik Kurumu ("SGK") işveren payını içermektedir.

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)
(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 26 - PAY BAŞINA KAZANÇ

Hisse başına kar, net karın / (zararın), raporlama dönemi boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesiyle bulunmaktadır. Şirket'in sulandırılmış enstrümanı bulunmamaktadır. 31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla hisse başına kar / (zarar) aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Ana ortaklığa ait net dönem karı / (zararı)	512.706	(300.157)
1 Kr nominal bedelli çıkarılmış hisselerin ağırlıklı ortalama adedi ('000)	17.803.000	17.803.000
Pay başına kazanç / (kayıp)	2,88	(1,69)

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Finansal risk yönetimi

Grup faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Grup'un toptan risk yönetim programı, mali piyasaların öngörülemezliğine odaklanmakta olup, Grup'un mali performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Risk yönetimi, kendi Yönetim Kurulu tarafından onaylanan politikalar çerçevesinde her bir Bağılı Ortaklık tarafından uygulanmaktadır.

Faiz oranı riski

Grup yönetimi, faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülüklerinin vadelerini dengelemek suretiyle oluşan doğal tedbirlerle yönetme prensibi çerçevesinde, faiz doğuran varlıklarını kısa vadeli yatırım araçlarında değerlendirmektedir.

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Grup'un faize duyarlı finansal yükümlülüklerinin ağırlıklı ortalama etkin yıllık faiz oranı %5,25'tir. (2016: %5,25) 31 Aralık 2017 tarihindeki Avro para birimi cinsinden olan değişken faizli kredilerin yenileme tarihlerindeki faizi 100 baz puan daha yüksek/düşük olup diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, değişken faizli kredilerden oluşan yüksek/düşük faiz gideri sonucu vergi öncesi dönem karı 2.998 TL (2016: 2.464 TL) daha düşük/yüksek olacaktı.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla Grup'un faiz pozisyonu tablosu aşağıda belirtilmiştir:

	2017	2016
Sabit faizli finansal araçlar		
Vadeli mevduat	697.330	435.380
Finansal yükümlülükler	878.849	397.572
Değişken faizli finansal araçlar		
Finansal yükümlülükler	3.033.625	2.565.964

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Likidite ve fonlama riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir. Grup'un 31 Aralık 2017 tarihinde bir yıldan uzun vadeli 2.874.437 TL tutarında finansal borcu bulunmaktadır (2016: 2.623.011 TL).

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihi itibarıyla Grup'un finansal yükümlülüklerinin vadelerine göre analizi aşağıdaki gibidir:

Finansal yükümlülükler:

	Kayıtlı değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışları	3 aydan kısa	3 - 12 ay arası	1 - 5 yıl arası	5 yıl ve üzeri
Borçlanmalar	3.912.474	4.587.619	84.039	1.049.811	2.956.083	497.686
Ticari borçlar	3.954.141	4.005.250	3.477.944	527.306	-	-
Diğer borçlar	271.561	274.352	271.561	310	2.481	-
	8.138.176	8.867.221	3.833.544	1.577.427	2.958.564	497.686

Finansal yükümlülükler:

	Kayıtlı değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışları	3 aydan kısa	3 - 12 ay arası	1 - 5 yıl arası	5 yıl ve üzeri
Borçlanmalar	2.963.536	3.689.059	4.101	354.475	2.183.930	1.146.553
Ticari borçlar	2.663.659	2.691.051	2.194.567	496.484	-	-
Diğer borçlar	141.278	141.278	141.278	-	-	-
	5.768.473	6.521.388	2.339.946	850.959	2.183.930	1.146.553

Kredi riski

Grup, perakende satışları dışındaki satışlar açısından kredi riskine tabidir. Finansal varlıkların mülkiyeti, karşı tarafın, sözleşmelerin şartlarını yerine getirmeme risk unsurunu taşır. Bu riskler, kredi değerlendirmeleri, tek bir karşı taraftan toplam riskin sınırlandırılması ve müşterilerden alınan teminatlar ile kontrol edilir. Kredi riski, müşteri tabanını oluşturan kuruluş sayısının çokluğu ile dağıtılmaktadır.

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla kredi ve alacak riski detayları aşağıdaki gibidir. Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

MİGROS TİCARET A.Ş.**31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA****KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

	31 Aralık 2017			
	Ticari Alacaklar İlişkili taraf	Diğer alacaklar Diğer taraf	Bankalardaki Diğer taraf	Bankalardaki mevduat
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalan azami kredi riski (A+B+C)	713	96.197	46.108	853.417
Azami riskin teminat, vb. ile güvence altına alınmış kısım	35	8.046	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	713	87.118	46.108	853.417
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısım	35	5.860	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan aksi taktirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısım	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	7.131	-	-
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısım	-	238	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	1.948	-	-
vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	50.562	-	-
değer düşüklüğü (-)	-	(48.614)	-	-
net değer teminat, vb. ile güvence altına alınmış kısım	-	1.948	-	-
31 Aralık 2016				
	Ticari Alacaklar İlişkili taraf	Diğer alacaklar Diğer taraf	Bankalardaki Diğer taraf	Bankalardaki mevduat
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalan azami kredi riski (A+B+C)	600	57.838	10.538	545.383
Azami riskin teminat, vb. ile güvence altına alınmış kısım	28	9.261	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	600	54.785	10.538	545.383
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısım	28	7.113	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan aksi taktirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısım	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	1.085	-	-
teminat vb. ile güvence altına alınmış kısım	-	180	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	1.968	-	-
vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	36.966	-	-
değer düşüklüğü (-)	-	(34.998)	-	-
net değer teminat, vb. ile güvence altına alınmış kısım	-	1.968	-	-

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 27 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Grup bugüne kadar tahsil edilemeyen, vadesi geçen, koşulları yeniden görüşülen herhangi bir banka mevduatı ve kredi kartı slip alacakları bulunmadığından bu varlıklar ile ilgili herhangi bir kredi riskinin olmadığını düşünmektedir.

Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış alacakların yaşlandırma tablosu

	2017	2016
0-1 ay arası	6.475	581
1-3 ay arası	345	462
3-12 ay arası	279	41
1-5 yıl arası	32	1
	7.131	1.085

Sermaye Riski

31 Aralık 2017 ve 2016 itibarıyla net borç oranı aşağıdaki gibidir;

	2017	2016
Toplam yükümlülükler	8.775.526	6.084.113
Eksi: Nakit ve nakit benzerleri	(1.617.380)	(1.155.942)
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(255.963)	(53.064)
Net borç	6.902.183	4.875.107
Ana ortaklığa ait özkaynaklar	1.470.494	191.793
Özkaynaklar + net borç	8.372.677	5.066.900
	%82,44	%96,21

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 28 - DÖVİZ KURU RİSKİ VE YABANCI PARA POZİSYONU

Grup, ağırlıklı olarak yabancı para cinsinden finansal borçları ve kur değişiklikleri sebebiyle yabancı para kuru riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu yabancı para kuru riski, türev enstrümanları ile takip edilmekte ve sınırlandırılmaktadır. 31 Aralık 2017 itibarıyla Avro TL karşısında %10 oranında değer kazansaydı ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, Avro cinsinden ifade edilen varlık ve yükümlülüklerden oluşan kur farkı zararı sonucu vergi öncesi dönem karı 266.483 TL daha düşük olacaktı (31 Aralık 2016: 238.137 TL daha yüksek olacaktı).

DÖVİZ POZİSYONU TABLOSU

	31 Aralık 2017				31 Aralık 2016			
	Toplam TL karşılığı	ABD doları	Avro	Diğer TL karşılığı	Toplam TL karşılığı	ABD doları	Avro	Diğer TL karşılığı
Ticari alacaklar	273	72	-	-	765	217	-	-
Parasal finansal varlıklar	383.343	2.673	82.518	652	200.705	3.669	50.520	369
Diğer	1.813	481	-	-	2.246	638	-	-
Dönen varlıklar	385.429	3.226	82.518	652	203.716	4.524	50.520	369
Toplam varlıklar	385.429	3.226	82.518	652	203.716	4.524	50.520	369
Ticari borçlar	1.307	100	127	355	6.394	1.817	-	-
Finansal yükümlülükler	414.156	-	91.719	-	197.873	-	53.336	-
Kısa vadeli yükümlülükler	415.463	100	91.846	355	204.267	1.817	53.336	-
Finansal yükümlülükler	2.619.469	-	580.106	-	2.368.091	-	638.317	-
Parasal olmayan diğer yükümlülükler	3.536	80	716	-	2.828	-	762	-
Uzun vadeli yükümlülükler	2.623.005	80	580.822	-	2.370.919	-	639.079	-
Toplam yükümlülükler	3.038.468	180	672.668	355	2.575.186	1.817	692.415	-

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARI İLE

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 28 - DÖVİZ KURU RİSKİ VE YABANCI PARA POZİSYONU (Devamı)

DÖVİZ POZİSYONU TABLOSU

	31 Aralık 2017				31 Aralık 2016			
	Toplam TL karşılığı	ABD doları	Avro	Diğer TL karşılığı	Toplam TL karşılığı	ABD doları	Avro	Diğer TL karşılığı
Bilanço dışı döviz cinsinden türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu (A-B)	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Aktif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
B. Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu	(2.653.039)	3.046	(590.150)	297	(2.371.470)	2.707	(641.895)	369
Parasal kalemler net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu	(2.651.317)	2.646	(589.435)	297	(2.370.888)	2.070	(641.133)	369
Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	-	-	-	-	602	-	-	602
Döviz varlıklarının hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
Döviz yükümlülüklerinin hedge edilen kısmının tutarı	-	-	-	-	22.259	-	6.000	-
İhracat	-	-	-	-	-	-	-	-
İthalat	43.205	11.959	-	-	70.988	24.054	-	-

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 28 - DÖVİZ KURU RİSKİ VE YABANCI PARA POZİSYONU (Devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 itibarıyla döviz kuru duyarlılık analizi tabloları aşağıda gösterilmiştir:

31 Aralık 2017

	Kar/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
Avro kurunun %10 değişmesi halinde		
Avro net varlık/yükümlülüğü	(266.483)	266.483
Avro riskinden korunan kısım	-	-
Avro net etki	(266.483)	266.483

31 Aralık 2016

	Kar/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
Avro kurunun %10 değişmesi halinde		
Avro net varlık/yükümlülüğü	(238.137)	238.137
Avro riskinden korunan kısım	-	-
Avro net etki	(238.137)	238.137

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLAR

Makul değer tahmini

Makul değer, bir finansal aracın hazır taraflar arasında, zorunlu satış ya da tasfiye dışında, yürürlükteki bir işlem ile değiştirilebileceği tutardır ve eğer mevcutsa, kote edilmiş piyasa fiyatı ile en iyi şekilde açıklanır.

- Belirli varlık ve yükümlülükler için, aktif piyasalardaki kote edilmiş fiyatlar (düzeltme yapılmamış) (Seviye 1).
- Seviye 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık veya yükümlülükler için, ya direkt (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler (Seviye 2).
- Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenemeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenemeyen girdiler) (Seviye 3).

MİGROS TİCARET A.Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİ İTİBARIYLA

KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

(TL dışındaki para birimleri, aksi belirtilmedikçe bin olarak belirtilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2017 ve 2016 tarihleri itibarıyla Grup'un sahip olduğu makul değerden ölçülen varlıklara ilişkin gerçeğe uygun değer hiyerarşisi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

		Raporlama tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi		
	31 Aralık 2017	1. Seviye TL	2. Seviye TL	3. Seviye TL
Arazi ve arsalar	1.454.789	-	1.454.789	-
Binalar	1.016.356	-	1.016.356	-
Yatırım amaçlı gayrimenkul	342.731	-	342.731	-

.....

MİGROS TİCARET A.Ş.
GENEL MÜDÜRLÜK

Adres: Atatürk Mah. Turgut Özal Bulvarı No: 7
34758 Ataşehir / İstanbul

Telefon: 0 216 579 30 00

