



**MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER
PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**01.01.2017 - 31.12.2017 HESAP DÖNEMİNE AİT
FAALİYET RAPORU**

27 ŞUBAT 2018

Bu faaliyet raporu, 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) II-14.1 “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği”nin 8’inci maddesi kapsamında düzenlenmiş olup; Şirketimiz’in 01.01.2017 – 31.12.2017 hesap dönemi itibari ile Şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır.



YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.Genel Kurulu'na

1. Görüş

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") 1 Ocak 2017 - 31 Aralık 2017 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak 2017 - 31 Aralık 2017 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 27 Şubat 2018 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıttak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdellemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdellemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.



Mert Tüten, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 27 Şubat 2018

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

İçindekiler

I-) Genel Bilgiler	4
I.a-) Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi:	4
I.b-) Şirketin Ticaret Unvanı, Ticaret Sicil Numarası ve İletişim Bilgileri:	4
I.c-) Şirketin Organizasyon Yapısı, Sermaye ve Ortaklık Yapıları:	4
I.d-) İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Hakları:	4
I.e-) Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler:	5
I.f-) Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler:	5
I.g-) Yönetim Organı, Üst Düzey Yöneticiler ve Personel Sayısı:	5
I.h-) Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri:	10
I.i-) Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar:	10
I.j-) Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler ve Nedenleri:	10
I.k-) Yönetim Hakimiyetini Elinde Bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, Üst Düzey Yöneticilerin ve Bunların Eş ve İkinci Dereceye Kadar Kan ve Sıhri Yakınlarının, Şirket veya Bağlı Ortaklıkları ile Çıkar Çatışmasına Neden Olabilecek Önemli Nitelikte İşlem Yapması ve/veya Şirketin veya Bağlı Ortakların İşletme Konusuna Giren Ticari İş Türünden Bir İşlemi Kendi veya Başkası Hesabına Yapması veya Aynı Tür Ticari İşlerle Uğraşan Bir Başka Şirkete Sorumluluğu Sınırsız Ortak Sıfatıyla Girmesi:	10
I.l-) Üst Düzey Yöneticilerin Yetki Sınırları ve Görev Süreleri:	10
II-) Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar:	10
III-) Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları:	11
IV-) Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler:	11
IV.a-) İşletmenin Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri:	11
IV.b-) Faaliyet Konusu Mal ve Hizmetlerin Fiyatları, Satış Hasılatları, Satış Koşulları ve Bunlarda Yıl İçinde Görülen Gelişmeler, Randıman ve Prodüktivite Katsayılarındaki Gelişmeler, Geçmiş Yıllara Göre Bunlardaki Önemli Değişikliklerin Nedenleri:	12
IV.c-) Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçeleri ve Değerlendirmeler:	13
IV.d-) Faaliyetlerle İlgili Öngörülebilir Riskler:	13
IV.e-) Şirketin İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar:	13
IV.f-) Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları:	14
IV.g-) Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler:	14
IV.h-) Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar:	15
IV.i-) Şirketin Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar İle Sosyal Sorumluluk Projeleri:	15
IV.j-) Şirketin Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler:	15
IV.k-) Şirkette (IV.j) Bendinde Bahsedilen Hukuki İşlemlerde Uygun Bir Karşı Edim Sağlanıp Sağlanmadığı, Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemin Şirketi Zarara Uğratıp Uğratmadığı, Şirketi Zarara Uğratmışsa Bunun Denkleştirilip Denkleştirilmediği:	15
V-) Finansal Durum:	15
V.a-) Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirketin Durumu:	15
V.b-) Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Özkaynak Oranı İle Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler:	15
V.c-) Çıkarılmış Bulunan Sermaye Piyasası Araçlarının Niteliği ve Tutarı:	16
V.d-) Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri:	16
V.e-) Kâr Payı Dağıtım Politikasına İlişkin Bilgiler ve Kâr Dağıtımı Yapılmayacaksa Gerekçesi İle Dağıtılmayan Kârın Nasıl Kullanılacağına İlişkin Öneri:	17
VI-) Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirmeleri:	17
VI.a-) Şirketin İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Bu Konudaki Görüşü:	17
VI.b-) Şirketin Öngörülen Risklere Karşı Uygulayacağı Risk Yönetimi Politikası:	17
VI.c-) İlişkili Taraflarla İlgili İşlemler:	18
VI.d-) Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi'nin Çalışmaları ve Raporları:	20
VII-) Diğer Hususlar:	20
VII.a-) Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar:	20
VII.b-) Personel ve İşçi Hareketleri, Toplu Sözleşme Uygulamaları, Personel ve İşçiye Sağlanan Hak ve Menfaatler:	21
VII.c-) Bağlı Şirket Raporu:	21

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

VII.d-) Borsa İstanbul Performansı:	21
VIII-) Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu.....	22
IX) Finansal Rapor ve Faaliyet Raporunun Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Kararı	43
X-) Finansal Rapor ve Faaliyet Raporunun Kabulüne İlişkin Beyan Yazısı.....	44
XI-) Kar Dağıtım Politikası	45
XII-) Kar Dağıtım Yönetim Kurulu Kararı ve Tablosu	46
XIII-) Finansal Tablolar	48

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

I-) Genel Bilgiler

I.a-) Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi: 01.01.2017 - 31.12.2017

I.b-) Şirketin Ticaret Unvanı, Ticaret Sicil Numarası ve İletişim Bilgileri:

Ticaret Unvanı : Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.¹
Ticaret Sicil Memurluğu : İstanbul
Ticaret Sicil Numarası : 169758
Adres : Burhaniye Mahallesi Kısıklı Caddesi No: 65 34676 Üsküdar/İstanbul
Telefon : 0 216 339 97 39
Faks : 0 216 339 97 67
Kurumsal İnternet Sitesi : www.milpa.com.tr

I.c-) Şirketin Organizasyon Yapısı, Sermaye ve Ortaklık Yapıları:

I.c.1-) Şirketin Organizasyon Yapısı:



I.c.2-) Sermaye ve Ortaklık Yapısı:

Şirket'in 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla kayıtlı sermaye tavanı ve çıkarılmış sermayesi aşağıda gösterilmiştir.

(Türk Lirası)	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Kayıtlı sermaye tavanı	250.000.000	250.000.000
Çıkarılmış sermaye	178.354.952	178.354.952

Şirket'in nihai ortak pay sahibi Aydın Doğan ve Doğan Ailesi (Işıl Doğan, Arzuhan Yalçındağ, Vuslat Sabancı, Hanzade V. Doğan Boyner ve Y. Begümhan Doğan Faralyalı) olup 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla Şirket'in ortakları ve sermaye içindeki payları aşağıda belirtilmiştir:

Ortaklar	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Pay tutarı (Türk Lirası)	Ortaklık payı (%)	Pay tutarı (Türk Lirası)	Ortaklık payı (%)
Doğan Holding ²	153.868.461	86,27	153.868.461	86,27
Borsa İstanbul'da işlem gören kısım ve diğer ⁽¹⁾	24.486.491	13,73	24.486.491	13,73
Sermaye	178.354.952	100,00	178.354.952	100,00

⁽¹⁾ SPK'nın 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; MKK kayıtlarına göre; 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirket sermayesinin %13,55'ine (31 Aralık 2016: %13,55) karşılık gelen payların dolaşımında olduğu kabul edilmektedir. 26 Şubat 2018 tarihi itibarıyla fiili payların dolaşım oranı %13,55'tir.

Şirket'in imtiyazlı payı bulunmamaktadır.

I.d-) İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Hakları:

Şirketimizde her payın bir oy hakkı bulunmaktadır. Herhangi bir pay sahibinin oy hakkına üst sınır getirilmemiştir. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır.

Şirket payları üzerinde herhangi bir imtiyaz söz konusu değildir.

¹ "Milpa" veya "Şirket"

² Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. ("Doğan Holding")

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

I.e-) Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler:

01.01.2017 – 31.12.2017 hesap dönemi içerisinde Şirketimiz tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

I.f-) Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler:

Hakim ortağımız Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. olup; Şirketimizin hakim ortağımızın sermayesinde payı yoktur.

I.g-) Yönetim Organi, Üst Düzey Yöneticiler ve Personel Sayısı:

I.g.1-)Yönetim Kurulu, Komiteler ve Üst Düzey Yöneticiler:

Yönetim Kurulu Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir:

Üye	Görevi	Açıklama
Vedat Mungan ³	Başkan	İcracı Olmayan
Tahir Ersoy ⁴	Başkan Vekili - Murahhas Üye	İcracı
Mehmet Yörük	Üye	İcracı Olmayan
Ebru Gül	Üye	İcracı Olmayan
Salih Ercüment Türktan ³	Üye ⁵	Bağımsız
Metin Tanju Erkoç ³	Üye	Bağımsız

Yönetim Kurulu Üyeleri, 30.03.2017 tarihinde yapılan ve 2016 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, 2017 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulumuz 01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde 19 adet (01.01.2016 - 31.12.2016 hesap dönemi: 22 adet) Yönetim Kurulu kararı almıştır.

³ Yönetim Kurulu'nun 31.07.2017 tarih ve 2017/15 sayılı kararı ile, Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görev yapmakta olan Hüseyin Cem Kölemenoglu'nun, Şirketimiz'deki tüm görevlerinden kendi isteği ile istifa etmiş olduğu görülmektedir; yapılacak ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerimizin onayına sunulmak üzere Vedat Mungan'ın yönetim kurulu üyesi olarak atanmasına karar verilmiştir.

⁴ Yönetim Kurulu üyeleri arasında yeniden yapılan görev paylaşımı neticesinde, Vedat Mungan'ın Yönetim Kurulu Başkanı ve Tahir Ersoy'un Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görevlendirilmesine karar verilmiştir.

⁵ Bağımsızlık beyanları ile birlikte Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği'ne başvuru yapan adayların başvuruları, 06.03.2017 tarih ve 2017/9 nolu Yönetim Kurulu Kararı ile Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmiş ve aynı tarihte kamuya açıklanmıştır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Yönetim Kurulu Üyelerimizin şirket dışındaki görevleri aşağıda yer almaktadır:

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Ortaklık Dışında Aldığı Görevler</u>
Vedat Mungan ⁶	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'de İcra Kurulu Üyeliği, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyeliği
Tahir Ersoy	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'de Mali Kontrol ve Vergi Yönetimi Direktörü, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Başkan Vekillikleri ve Yönetim Kurulu Üyelikleri, Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyelikleri
Mehmet Yörük	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'de Finansman ve Fon Yönetimi Başkan Yardımcısı, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Başkanlıkları ve Yönetim Kurulu Üyelikleri
Ebru Gül	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'de CEO Ofis Operasyonel Yönetim Direktörü, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Üyelikleri
Salih Ercüment Türktan	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin bağlı ortaklığında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı, Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı ve Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığı
Metin Tanju Erkoç	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin bağlı ortaklıklarında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelikleri, Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı ve Üyeliği, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlıkları, Erbay A.Ş. Yönetici

⁶ Yönetim Kurulu'nun 31.07.2017 tarih ve 2017/15 sayılı kararı ile, Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görev yapmakta olan Hüseyin Cem Kölemenoglu'nun, Şirketimiz'deki tüm görevlerinden kendi isteği ile istifa etmiş olduğu görüldükçe; yapılacak ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerimizin onayına sunulmak üzere Vedat Mungan'ın yönetim kurulu üyesi olarak atanmasına karar verilmiştir.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin bağımsızlık beyanlarına aşağıda yer verilmiştir.

Tarih: 14 Mart 2017

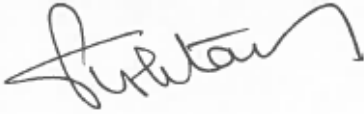
BAĞIMSIZLIK BEYANI

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Yönetim Kurulu Başkanlığı'na,

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi adayı olarak Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği, Sermaye Piyasası Kurulu İlke Kararları ve sair düzenlemeler ile Şirketiniz Esas Sözleşmesi ile belirlenen "bağımsız yönetim kurulu üyeliği" koşullarını taşıdığımı; seçilmem durumunda, söz konusu bağımsızlık koşullarının ortadan kalktığını öğrendiğim andan itibaren ivedilikle Yönetim Kurulu Başkanlığınızı bilgilendireceğimi ve Kurulunuzun Kararı doğrultusunda hareket ederek gerek görüldüğü takdirde istifa edeceğimi beyan ederim.

Saygılarımla,

Dr. Salih Ercüment TÜRKTAN



Tarih: 14 Aralık 2017

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Yönetim Kurulu Başkanlığı'na

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu üyesi olarak Sermaye Piyasası Kanunu, II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği, Sermaye Piyasası Kurulu İlke Kararları ve sair düzenlemeler ile Şirketiniz Esas Sözleşmesi ile belirlenen "bağımsız yönetim kurulu üyeliği" koşullarını taşıdığımı; söz konusu bağımsızlık koşullarının ortadan kalktığını öğrendiğim andan itibaren ivedilikle Yönetim Kurulu Başkanlığınızı bilgilendireceğimi ve Kurulunuzun Kararı doğrultusunda hareket ederek gerek görüldüğü takdirde istifa edeceğimi beyan ederim.

Saygılarımla,

Metin Tanju ERKOÇ



MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Denetimden Sorumlu Komite:

Yönetim Kurulumuzun; 06.04.2017 tarih ve 2017/13 sayılı, komiteler konulu kararında Denetimden Sorumlu Komite'nin Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri Salih Ercüment Türktan ve Metin Tanju Erkoç'tan teşkil edilmesine ve Salih Ercüment Türktan'ın Denetimden Sorumlu Komite Başkanı olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

2017 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısına kadar görev yapacak denetim komitesi üyeleri 01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde 5 kez toplanmış ve toplantı kararlarını Yönetim Kurulu'na yazılı olarak sunmuştur.

Denetimden Sorumlu Komite Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir;

<u>Üye</u>	<u>Görevi</u>	<u>Açıklama</u>
Salih Ercüment Türktan	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil
Metin Tanju Erkoç	Üye	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil

Kurumsal Yönetim Komitesi:

Yönetim Kurulumuzun; 06.04.2017 tarih ve 2017/13 sayılı, komiteler konulu kararında Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Salih Ercüment Türktan, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Mali İşler Başkan Yardımcısı Dr. Murat Doğu ve Milpa Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Volkan Çiçek'ten teşkil edilmesine ve Salih Ercüment Türktan'ın Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir;

<u>Üye</u>	<u>Görevi</u>	<u>Açıklama</u>
Salih Ercüment Türktan	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil
Dr. Murat Doğu	Üye	İcrada görevli değil
Volkan Çiçek	Üye	İcrada görevli değil

Kurumsal Yönetim Komitesi 2017 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı'nı takiben yapılacak ilk Yönetim Kurulu Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilmiştir. Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) ile düzenlediği üzere Kurumsal Yönetim Komitesi, "Aday Gösterme Komitesi" ve "Ücret Komitesi"nin görevlerini de üstlenmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde 6 kez toplanmış ve toplantı kararlarını Yönetim Kurulu'na yazılı olarak sunmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi:⁷

Türk Ticaret Kanunu ("TTK")'nın 378. maddesi ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) uyarınca Yönetim Kurulumuzun 06.04.2017 tarih ve 2017/13 sayılı, komiteler konulu kararında Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Salih Ercüment Türktan, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Hukuk Başkan Yardımcısı Selma Uyguç ve Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Bütçe ve Nakit Yönetim Müdürü Fatih Yüzbaş'tan teşkil edilmesine ve Salih Ercüment Türktan'ın Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir;

<u>Üye</u>	<u>Görevi</u>	<u>Açıklama</u>
Salih Ercüment Türktan	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil
Selma Uyguç	Üye	İcrada görevli değil
Fatih Yüzbaş	Üye	İcrada görevli değil

Riskin Erken Saptanması Komitesi 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde 6 kez toplanmış ve toplantı kararlarını Yönetim Kurulu'na yazılı olarak sunmuştur.

⁷ Yönetim Kurulumuzun 06.04.2017 tarih ve 2017/13 sayılı, komiteler konulu kararında Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeliğine seçilen ve Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görev yapmakta olan Hüseyin Cem Kölemenoglu, 31.07.2017 tarihi itibarıyla Şirketimiz'deki tüm görevlerinden kendi isteği ile istifa etmiştir.

Üst Düzey Yöneticiler:

Şirket, kilit yönetici personelinin, yönetim kurulu üyeleri ve genel müdür olarak belirlemiştir.

I.g.2-) Personel Sayısı

31 Aralık 2017 itibarıyla Şirket bünyesinde istihdam edilen toplam personel sayısı 5 kişidir. (31 Aralık 2016: 5 kişi)

I.h-) Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri:

Yönetim Kurulu üyelerimiz için, Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK'nın 395. ve 396. maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda genel kuruldan izin alınmaktadır. Şirketimizdeki bilgilere göre, Yönetim Kurulu üyelerimiz, 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde Şirketin faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda kendi adlarına ticari faaliyette bulunmamışlardır.

I.i-) Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar:

Dönem içerisinde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırım yoktur.

I.j-) Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler ve Nedenleri:

Yönetim Kurulu'nun 17.02.2017 tarihli toplantısında Şirket Esas Sözleşmesi'nin; "Şirket Merkezi" başlıklı 5'inci maddesinin, "Kayıtlı ve Çıkarılmış Sermaye" başlıklı 8'inci maddesinin ve "Genel Kurulun Yetki ve Görevleri" başlıklı 23'üncü maddesinin tadil edilmesine ve gerekli yasal izinlerin alınmasına karar verilmiştir. İlgili maddelerin tadiline Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 22.02.2017 tarihinde ve T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.02.2017 tarihinde onay verilmiştir. Esas Sözleşmede yapılacak değişiklikler 30.03.2017 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulmuş ve kabul edilmiştir. 30.03.2017 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısının sonuçları İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 06.04.2017 tarihinde tescil edilmiştir.

I.k-) Yönetim Hakimiyetini Elinde Bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, Üst Düzey Yöneticilerin ve Bunların Eş ve İkinci Dereceye Kadar Kan ve Sıhri Yakınlarının, Şirket veya Bağlı Ortaklıkları ile Çıkar Çatışmasına Neden Olabilecek Önemli Nitelikte İşlem Yapması ve/veya Şirketin veya Bağlı Ortakların İşletme Konusuna Giren Ticari İş Türünden Bir İşlemi Kendi veya Başkası Hesabına Yapması veya Aynı Tür Ticari İşlerle Uğraşan Bir Başka Şirkete Sorumluluğu Sınırsız Ortak Sıfatıyla Girmesi:

Yönetim hakimiyetini elinde bulunduran pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri, üst düzey yöneticiler ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri yakınları, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli nitelikte işlem yapmamıştır. Şirketin veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapmamış veya aynı tür ticari işlerle uğraşan bir başka şirkete sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmemiştir.

I.l-) Üst Düzey Yöneticilerin Yetki Sınırları ve Görev Süreleri:

Şirketin üst düzey yöneticileri Esas Sözleşmenin 16. ve 17. maddeleri ile Yönetim Kurulu'nun 06.04.2017 tarih ve 2017/11 nolu kararındaki iç yönergede ve 06.04.2017 tarih ve 2017/12 nolu Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenmiş yetkilere haiz olup; Yönetim Kurulu Üyeleri Esas Sözleşmenin 15. maddesine göre en fazla 3 yıl görev yapmak üzere seçilirler. Genel Kurulun seçim kararında görev süresi açıkça belirtilmemişse seçim bir yıl için yapılmış sayılır. 30.03.2017 tarihinde yapılan ve 2016 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısında seçilen Yönetim Kurulu Üyeleri, 2017 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir. Üst düzey yöneticiler arasında yer alan Genel Müdür'ün belirli süreli hizmet sözleşmesi yoktur.

II-) Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar:

Yönetim Kurulu Üyelerine sağlanan tüm hak, menfaat ve ücretler her yıl Olağan Genel Kurul Toplantısında belirlenmektedir. Şirketimiz üst düzey yöneticisini "Genel Müdür" olarak belirlemiştir. Üst düzey yöneticiye sağlanan faydalar ücret, prim, sağlık sigortası, iletişim ve ulaşım gibi faydalardan oluşmakta olup, 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde bu kapsamda sağlanan faydaların toplamı 477.638 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 445.223 Türk Lirası)'dır.

III-) Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları:

Şirketimizde 01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde herhangi bir araştırma ve geliştirme faaliyeti ve maliyeti olmamıştır.

IV-) Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler:

IV.a-) İşletmenin Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri:

Şirketimizin, esas sözleşmesine göre, faaliyet konusu her türlü nakil vasıtaları, gayrimenkul, dayanıklı ve dayanıksız tüketim malzemeleri ile benzer malların pazarlanması hizmetleri olmakla birlikte, mevcut durum itibarıyla sadece gayrimenkul pazarlama faaliyeti bulunmaktadır. Milpa'nın bütün faaliyetleri Türkiye'de olup, temel faaliyet konusu pazarlamadır.

Şirketimizin Faaliyet Gösterdiği Sektör Analizine İlişkin Bilgiler:

Şirketimiz, stoğunda bulunan gayrimenkullerin satışından yaratılan fonlarla giderlerini karşılamakta, satışlardan yeterli fon sağlanamadığı durumlarda ise bankalardan işletme kredisi almaktadır. Satışlarda; peşinat, senet ve mortgage kredisinden oluşan karma bir sistem kullanılmaktadır. Pazarın ve ekonomik gelişmelerin el verdiği ölçüde minimum özkaynak ile Şirketin kendi kendisini finanse etmesi sağlanmaya çalışılmaktadır.

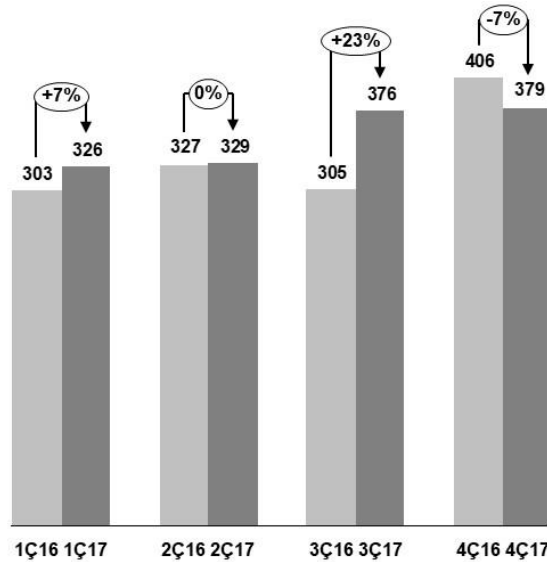
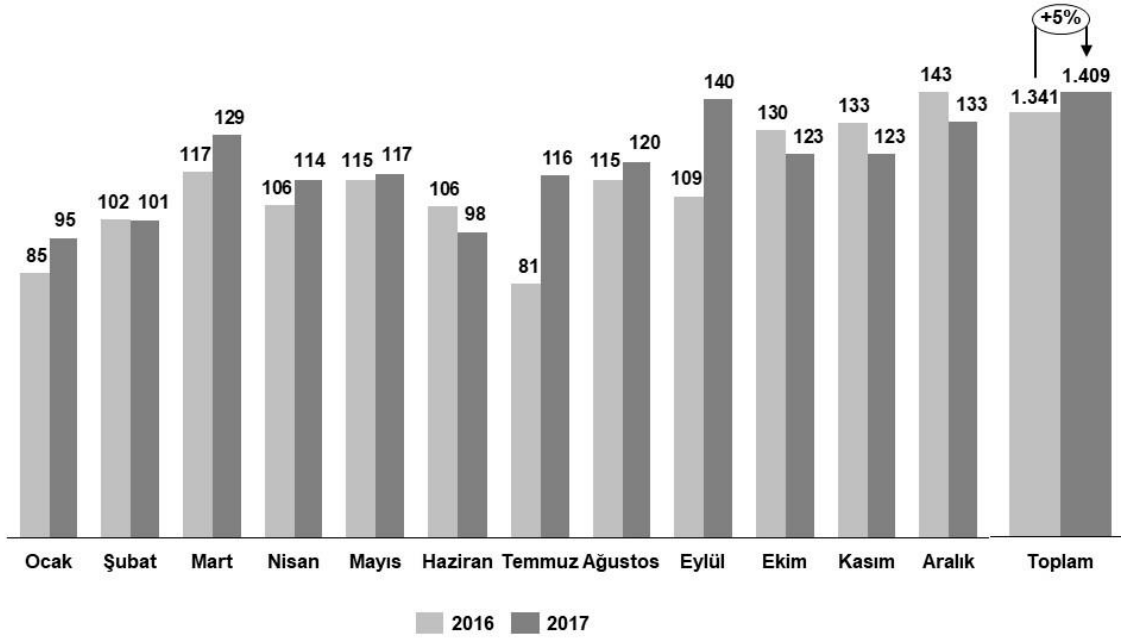
31 Aralık 2017 itibarıyla ABD Doları bir önceki yılın sonuna göre %7,2 değer kazanarak 3,7719 Türk Lirası olurken; Euro ise %21,7 değer kazanarak 4,5155 Türk Lirası olmuştur. ((1 USD+1 Euro)/2) formülüyle hesaplanan kur sepeti ise %14,6 değer kazanmıştır. TÜİK'in açıkladığı verilere göre; TÜFE, 2017 yılının Aralık ayında bir önceki yılın aynı ayına göre %11,92 artarken; yurtiçi ÜFE ise bir önceki yılın aynı ayına göre %15,47 artış göstermiştir. Diğer taraftan ABD'de başlayan "mortgage" krizi diğer ülkeler ile beraber ülkemizi de etkilemiştir. "Mortgage" krizinin etkisiyle ABD'de başlayan gayrimenkul fiyatları ve satışlarındaki durgunluk lokomotif sektör olan inşaat sektörünü de etkilemiştir. Petrol ve emtia fiyatlarında yaşanan ciddi dalgalanmalar, inşaat sektörünün durgunlaşmasındaki sebeplerden biridir. Şirketimiz gayrimenkul pazarlama sektöründe yer almaktadır. Büyükçekmece ilçesinde yer alan ve 993 konuttan oluşan Milpark Projesi, projenin bulunduğu bölgedeki talep yetersizliği ve arz fazlalığı nedenleriyle daha fazla risk oluşturmamak için Mayıs 2012 tarihinde arsa sahibi ile anlaşarak sona erdirilmiştir. Şirketimiz daha önceki senelerde otomobil başta olmak üzere her türlü beyaz eşya, elektrikli ev aletleri, bilgisayar, cep telefonu vb ürünler pazarlarken; bu alanlarda artan rekabet ve üreticilerin kendi pazarlama teşkilatlarına ağırlık vermesi ile gayrimenkul pazarlama sektörüne yönelmiştir. Milpa gayrimenkul sektörünün içinde bulunduğu durgunluktan ve inşaat maliyetlerindeki artıştan doğrudan etkilenmektedir. 2007 yılına kadar gayrimenkul sektöründe yaşanan artış, 2007 sonlarından itibaren yatay bir seyre girmiştir. Milpa, pazarlama sektöründe sahip olduğu deneyim ve marka ismi ile farklılaşırken; sunduğu esnek ödeme planları, pazarlama teknikleri ve farklı finansman seçenekleri ile stoklarını azaltmaya çalışmaktadır.

TÜİK tarafından açıklanan konut satış istatistiklerine göre; Türkiye genelinde konut satışları 2017 yılında bir önceki yıla göre %5,1 oranında artarak 1.409.314 adet olmuştur. Konut satışlarında, İstanbul 238.383 konut satışı ile en yüksek paya (%16,9) sahip il olmuştur. Türkiye genelinde ilk defa satılan konut sayısı bir önceki yılın aynı dönemine göre %4,4 artarak 659.698 adet olurken; toplam konut satışları içinde ilk satışın payı %46,8 olmuştur. Türkiye genelinde ikinci el konut satışları bir önceki yıla göre %5,6 artış göstererek 749.616 olmuştur. İkinci el konut satışlarında da İstanbul 123.651 konut satışı ve %16,5 pay ile ilk sıraya yerleşmiştir. İstanbul'daki toplam konut satışları içinde ikinci el satışların payı %51,9 olmuştur.

Konut satışları 2017 yılının Aralık ayında bir önceki yılın aynı ayına göre %6,8 oranında düşerek 132.972 adet oldu. Konut kredisi faizleri, Aralık ayında ortalama aylık %1,06 seviyesinde gerçekleşmiş olup aylık bazda 3 baz puan artmıştır. (Kasım 2017: %1,03). Aralık ayında artan konut kredisi faizleri nedeniyle kredili satışlar gerilerken Aralık ayı toplam satışlardaki düşüş büyük ölçüde geçen seneki yüksek baz etkisinden kaynaklanmaktadır.

Çeyreklik bazda bakıldığında ise bir önceki yılın aynı dönemine göre 2017 yılının ilk çeyreğinde %7 artan, ikinci çeyreğinde aynı seviyelerini koruyan ve üçüncü çeyreğinde ise %23 artarak hızlanan konut satışları; son çeyrekte ise %7 azalmıştır.

Türkiye’de konut satışları (bin adet)



Sektör İçerisindeki Yeri:

Şirketimiz, pazarlama sektöründe yer alırken; 2007 yılından itibaren ağırlıklı olarak gayrimenkul imalat ve satışı faaliyetlerine odaklanmıştır. TÜİK konut verilerine göre, 2007 yılında başlayan global kriz nedeniyle, sektörde yaşanan talep yetersizliği konut ve işyeri satışlarını olumsuz etkilemiş ve 2010 yılı sonuna kadar pazarda daralma meydana gelmiştir. Şirketimiz 2011 yılından itibaren devam eden sektörel iyileşmeden, Milpark Projesinin inşaatına devam konusunda oluşan belirsizlikler, 2012 yılında Milpark Projesinin 2. ve 3. etaplarının iptali ve Milpark ve Automall projelerinin yer almış olduğu lokasyonlarda yaşanan arz fazlalığı nedeniyle beklenen payı alamamıştır.

IV.b-) Faaliyet Konusu Mal ve Hizmetlerin Fiyatları, Satış Hasılatları, Satış Koşulları ve Bunlarda Yıl İçinde Görülen Gelişmeler, Randıman ve Prodüktivite Katsayılarındaki Gelişmeler, Geçmiş Yıllara Göre Bunlardaki Önemli Değişikliklerin Nedenleri:

01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde satış gelirleri bir önceki yılın aynı dönemine göre %54,2 oranında azalarak 3.214.400 Türk Lirası olmuştur. (31.12.2016: 7.020.339 Türk Lirası) Şirketimiz 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap dönemini 12.135.557 Türk Lirası dönem zararı ile kapatmış olup, dönem zararının önemli bir bölümünü esas faaliyetlerden diğer giderler ve finansman giderleri oluşturmaktadır. (31.12.2016: 45.005.567 Türk Lirası kar)

IV.c-) Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçeleri ve Değerlendirmeler:

30.03.2017 tarihinde yapılan ve 2016 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüldüğü Olağan Genel Kurul Toplantısında Şirketin hedefine yönelik herhangi bir karar alınmamıştır. Milpa, ilgili hesap döneminde bütün genel kurul kararlarını yerine getirmiştir.

IV.d-) Faaliyetlerle İlgili Öngörülebilir Riskler:

Hakim ortağımız Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin koordinasyonu ile yürütülmekte olan risk yönetimi faaliyetleri, mali, operasyonel ve uyum riskleri ile finansal risklerin takibini, ölçülmesini ve ihtiyaç olduğu takdirde Grup Şirketlerine tavsiyede bulunulmasını kapsamaktadır. Mali, uyum ve operasyonel risklerin takibi Doğan Holding Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı tarafından yürütülürken, finansal risklerin takibi de Doğan Holding Finansman ve Fon Yönetimi Başkan Yardımcılığı tarafından yapılmaktadır.

Döviz kuru riski

Şirket, yabancı para işlemlerinden ötürü kur riskine maruz kalmaktadır. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler sebebiyle ortaya çıkmaktadır. Şirket bu riski yabancı para varlık ve yükümlülüklerinin netleştirilmesi yolu ile oluşan doğal bir tedbir yolu ile kontrol etmektedir. Yönetim, Şirket’in döviz pozisyonunu analiz ederek takip etmekte ve sınırlandırmaktadır.

Nakit akım ve gerçeğe uygun değer faiz oranı riski

Değişken faiz oranlı krediler Şirketi nakit akış riskine maruz bırakırken; sabit oranlı krediler ise Şirketi rayiç değer riskine maruz bırakmaktadır. Bu risk, faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülüklerin birbirlerini dengelemesi yoluyla yönetilmektedir. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirketin sabit faiz oranlı finansal borçları Türk Lirası cinsindendir.

Kredi riski

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Şirket yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır.

Likidite riski

Likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Sermaye risk yönetimi

Sermayeyi yönetirken Şirketin hedefleri; ortaklarına getiri, diğer pay sahiplerine fayda sağlama ve sermaye maliyetini azaltma amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Şirketin faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Şirket, sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için ortaklara ödenen kar payı tutarını değiştirebilir, sermayeyi pay sahiplerine iade edebilir, yeni paylar çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için varlıklarını satabilir.

Şirket sermayeyi net borç/toplam özkaynak oranını kullanarak izler. Net yükümlülük, hazır değerlerin ve vergi yükümlülüklerinin kısa ve uzun vadeli toplam yükümlülük tutarından düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda gösterildiği gibi özkaynak ile net yükümlülüğün toplanmasıyla hesaplanır.

IV.e-) Şirketin İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar:

31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde, Ömerli Arazisi 1154 no’lu parselinin 164/2400 payına isabet eden 143.068 m²’lik kısmı, arazi sahiplerinden arazinin ilk iktisabı sırasında imzalanan “düzenleme şeklinde arsa payı karşılığında hasılat paylaşımı ve/veya kat karşılığı inşaat yapım ve gayrimenkul satış vaadi sözleşmesi” tahtındaki tüm hak ve alacaklardan feragat etmeleri ve Şirket aleyhine açmış oldukları davalardan vazgeçmeleri karşılığında yapılan “temlik sözleşmesi” ile toplam 7.154.297 ABD Doları (23.609.181 Türk Lirası karşılığı) bedel üzerinden devir alınmıştır. Bu alımla beraber arazinin şirket payına düşen kısmı 1.720.521 m² ve %82,17 nispetindedir. Şirketin cari dönemde yapmış olduğu 143.068 m²’lik alıma ilişkin 11.764.969 Türk Lirası tutarında değer azalışı kayıtlara alınmıştır.

IV.f-) Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları:

Şirket aleyhine, işe iade ile kıdem ve ihbar tazminatı, diğer işçilik alacakları ve manevi tazminat ödemesi talepleriyle açılmış toplam 75.900 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 94.050 Türk Lirası) tutarında iş hukuku davaları mevcuttur. Bu davalara ilişkin Şirket yönetimi hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda 87.100 Türk Lirası tutarında karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2016: 103.450 Türk Lirası).

Tamamlanan Gayrimenkul Projeleri ile ilgili olarak, Şirket aleyhine gerçek ve tüzel kişiler tarafından açılan çeşitli davalar bulunmaktadır. Tamamlanan Projelerden Veneris Projesi ile ilgili olarak, bağımsız bölümlerin teslim edilmesinden sonra gerçek kişiler tarafından sözleşme ifasının temini ile değer ve gelir kaybı konulu tazminat davaları açılmış olup, toplam dava tutarı 135.369 Türk Lirası'dır (31 Aralık 2016: gerçek kişi 213.369 Türk Lirası ve tüzel kişiler 46.000 Türk Lirası olmak üzere toplam 259.369 Türk Lirası). Milpark Projesi ile ilgili olarak, 2 gerçek kişi ve 1 tüzel kişi tarafından açılan toplam 1.042.699 Türk Lirası (gerçek kişiler 42.699 Türk Lirası ve tüzel kişi 1.000.000 Türk Lirası olmak üzere 1.042.699 Türk Lirası) (31 Aralık 2016: gerçek kişiler 55.466 Türk Lirası ve tüzel kişi 1.000.000 Türk Lirası olmak üzere toplam 1.055.466 Türk Lirası) tutarında tazminat davaları bulunmaktadır. Bu davalardan, Mak-in Mühendislik İnşaat ve Tic. Ltd. Şti. tarafından T.C İstanbul 22. Asliye Ticaret Mahkemesi'nde açılan 1.000.000 Türk Lirası tutarındaki davaya ilişkin, 7 Ekim 2013 tarihinde yapılan duruşma Şirket aleyhine sonuçlanmış olup; Şirket'in davacı tarafa 1.000.000 Türk Lirası ile bu tutar üzerinden 16 Temmuz 2010 tarihinden itibaren hesaplanacak faizi ödemesine karar verilmiştir. Şirket aleyhine sonuçlanan söz konusu dava kararına yasal süre içerisinde yapılan itirazlar sonucunda T.C. Yargıtay 15. Hukuk Dairesinin ilamına göre; 20 Kasım 2014 tarihli duruşmasında Şirket'in temyiz itirazlarının kabulü ile kararı Şirket yararına bozulmuştur. T.C. İstanbul 12. Asliye Ticaret Mahkemesinde görülmeye devam eden davanın 19 Aralık 2016 tarihinde görülen duruşmada söz konusu dava Şirket lehine sonuçlanmıştır. T.C. İstanbul 12. Asliye Ticaret Mahkemesi'nin vermiş olduğu karar 22 Haziran 2017 tarihinde Yargıtay 15. Hukuk dairesi tarafından Şirket lehine onanmış olup, dosya karar düzeltme inceleme aşamasındadır.

Ayrıca, rapor tarihi itibarı ile Ömerli Arazisi ile ilgili olarak devam eden iki ayrı dava bulunmaktadır.

- i. Davalardan ilki 160/2400 paya sahip davacı tarafından Şirket aleyhinde Ömerli Arazisi 1154 ve 1155 Parseller'de kayıtlı arazilere ilişkin arazi payı iadesi veya tazminat ve gayrimenkul satış vaadi sözleşmesinin feshi talebi ile İstanbul Anadolu 16. Asliye Hukuk Mahkemesi'nde açılan davadır. 26 Aralık 2017 tarihli duruşmasında kamuya açıklanması gerekecek önemli durum yaşanmamıştır. Davaya ilişkin bir sonraki duruşma 5 Nisan 2018 tarihinde yapılacaktır.
- ii. İkinci davada, davacı tarafından Ömerli Arazisi 1154 ve 1155 Parseller'de kayıtlı arazilere ilişkin tapu iptali ile davacı adına tescili talep edilmektedir. Mezkur davanın yanlış taşınmaz ve/veya yanlış tarafa açıldığı düşünülmektedir. 14 Eylül 2017 tarihinde yapılan duruşmada 1154 ve 1155 Parseller'in tapu kaydına davalıdır şerhi işlenmesine karar verilmiş olup, 25 Ocak 2018 tarihinde yapılan duruşmada kamuya açıklanması gereken önemli bir durum yaşanmamıştır. Bir sonraki duruşma 17 Nisan 2018 tarihinde yapılacaktır.

Söz konusu Ömerli arazisi ile ilgili davalara ilişkin dava tutarı toplam 70.000 Türk Lirası'dır (31 Aralık 2016: 90.000 Türk Lirası'dır). Şirket yönetimi, hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla söz konusu davalar için ekli finansal tablolarda karşılık ayırmamıştır.

Yukarıda bilgisi verilen davalar dışında Şirket aleyhine açılan 36.749 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 46.749 Türk Lirası) tutarında diğer davalar bulunmaktadır.

Şirket yönetimi, hukuki görüşler neticesinde ve yukarıda detayları verilen davalardaki gelişmeleri de dikkate alarak toplam 1.360.717 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 1.545.634 Türk Lirası) tutarındaki davaları için 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde toplam 248.100 Türk Lirası karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2016: 250.450 Türk Lirası).

IV.g-) Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler:

01.01.2017 – 31.12.2017 hesap dönemi içerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

IV.h-) Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar:

01.01.2017 – 31.12.2017 hesap dönemi içerisinde Şirketimiz özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

IV.i-) Şirketin Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar İle Sosyal Sorumluluk Projeleri:

01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde bağış yapılmamıştır.

Şirketimiz, faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinde, çevre kirliliğinin önlenmesi ve doğal kaynakların korunması konularındaki sorumluluklarının yerine getirilmesine özen göstermektedir.

IV.j-) Şirketin Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler:

Şirketimizde hakim şirketle, hakim şirkete bağlı bir şirketle, hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirilmesi gereken herhangi bir işlem yoktur.

IV.k-) Şirkette (IV.j) Bendinde Bahsedilen Hukuki İşlemlerde Uygun Bir Karşı Edim Sağlanıp Sağlanmadığı, Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemin Şirketi Zarara Uğrattığı Uğratmadığı, Şirketi Zarara Uğratmışsa Bunun Denkleştirilip Denkleştirilmediği:

Şirketimizde raporun (IV.j) bendinde sayılan nitelikte herhangi bir işlem olmadığından denkleştirilmesi gereken bir zarar bulunmamaktadır.

V-) Finansal Durum:

V.a-) Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirketin Durumu:

Şirket, stoğunda bulunan gayrimenkullerin satılmasını hedeflemektedir.

V.b-) Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Özkaynak Oranı İle Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler:

Temel Göstergeler ve Rasyolar:

Temel Rasyolar

	<u>31 Aralık 2017</u>	<u>31 Aralık 2016</u>
Dönen Varlıklar / Kısa Vadeli Yükümlülükler	0,15	1,70
Kısa Vadeli Yükümlülükler / Özkaynaklar	0,17	0,04
Özkaynaklar / Toplam Aktifler	0,78	0,86
Toplam Yükümlülük / Özkaynaklar	0,29	0,17

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Özet Finansal Durum Tablosu – Türk Lirası

	<i>Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 31 Aralık 2017</i>	<i>Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 31 Aralık 2016</i>
Dönen Varlıklar	3.820.809	10.509.588
Duran Varlıklar	197.943.650	186.171.153
Toplam Varlıklar	201.764.459	196.680.741
	<i>Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 31 Aralık 2017</i>	<i>Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 31 Aralık 2016</i>
Kısa Vadeli Yükümlülükler	26.100.959	6.192.869
Uzun Vadeli Yükümlülükler	19.218.119	21.892.791
Özkaynaklar	156.445.381	168.595.081
Toplam Kaynaklar	201.764.459	196.680.741

Özet Kar veya Zarar Tablosu – Türk Lirası

	<i>Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2017</i>	<i>Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2016</i>
KAR VEYA ZARAR KISMI		
Hasılat	3.214.400	7.020.339
Satışların maliyeti (-)	(2.449.736)	(6.993.809)
BRÜT KAR (ZARAR)	764.664	26.530
ESAS FAALİYET KARI (ZARARI)	(12.897.478)	57.010.680
FİNANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KARI (ZARARI)	(12.897.478)	57.021.697
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI (ZARARI)	(14.749.603)	56.826.759
DÖNEM KARI (ZARARI)	(12.135.557)	45.005.567
PAY BAŞINA KAR (ZARAR)	(0,068)	0,252

V.c-) Çıkarılmış Bulunan Sermaye Piyasası Araçlarının Niteliği ve Tutarı:

01.01.2017 – 31.12.2017 hesap dönemi içerisinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

V.d-) Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri:

01.01.2016 - 31.12.2016 hesap döneminde %94,5 olan sermaye yeterliliği, 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde %87,7 olarak gerçekleşmiştir.

V.e-) Kâr Payı Dağıtım Politikasına İlişkin Bilgiler ve Kâr Dağıtım Yapılmayacaksa Gerekçesi İle Dağıtılmayan Kârın Nasıl Kullanılacağına İlişkin Öneri:

Şirketimiz kar dağıtımını yılsonu itibarıyla hazırlanan finansal tablolarında dağıtılabılır dönem karı oluşup oluşmadığını göre değerlendirir ve önerilerini Genel Kurul'a sunar.

01.01.2016 - 31.12.2016 hesap dönemine ilişkin kâr dağıtım tablosunda dağıtılabılır dönem kârı oluşmadığından, 30 Mart 2017 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında, 2016 yılı hesap dönemine ilişkin olarak kâr dağıtım yapılmamasına karar verilmiştir.

Kar dağıtım politikası 45'inci sayfada açıklanmıştır. 01.01.2017-31.12.2017 hesap döneminde 12.135.557 Türk Lirası dönem zararı elde edilmiştir.

Şirketimizin kar dağıtım politikası yılsonu faaliyet raporlarımız vasıtasıyla kamuoyu ile paylaşılmakta ve kurumsal internet sitemizde (www.milpa.com.tr) yer almaktadır.

VI-) Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirmeleri:

VI.a-) Şirketin İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Bu Konudaki Görüşü:

Ana ortağımız Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı iç kontrol fonksiyonunun yerine getirilmesinde yönlendirici olmakta ve Şirketimize destek vermektedir.

Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı tarafından yapılan çalışmalar sonucu elde edilen bulgular şirketimiz tarafından değerlendirilmekte ve yapılan öneriler doğrultusunda düzeltme ve düzenlemeler yapılarak iç kontrol sistemleri sürekli geliştirilmektedir.

VI.b-) Şirketin Öngörülen Risklere Karşı Uygulayacağı Risk Yönetimi Politikası:

Şirketimizin karşı karşıya olduğu riskler ve bu risklere karşı uyguladığı risk yönetiminin esasları aşağıdaki gibidir:

Şirketimizde risk yönetimi; mali, operasyonel ve uyum riskleri ile finansal risklerin takibi, ölçülmesi ve ihtiyaç olduğu takdirde ana ortağımız Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. bünyesindeki ilgili birimlerden (mali, uyum ve operasyonel riskler için Mali İşler Başkanlığı ve Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı; finansal riskler için Finansman Başkan Yardımcılığı) destek alınması şeklinde yürütülmektedir.

Mali, Uyum ve Operasyonel Risk Yönetimi:

Şirketimizin karşı karşıya bulunduğu risklerin tanımlanması ve tespiti çalışmaları ile bu şekilde tespit edilen olası risklerin denetim altında tutulması ve azaltılmasına yönelik risk yönetimi faaliyetleri şirket üst yönetimi ile Doğan Holding Mali İşler Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu çerçevede, faaliyette bulunan sektörlere özgü risklerin en aza indirilmesi ve yönetilmesi için üst düzey yöneticiler ve birim yöneticilerinin mevzuat ile ilgili eğitimler almaları sağlanmış olup, bu şekilde her seviyede risk algısının yerleşmesi ve farkındalık yaratılması sağlanmıştır. Mali, operasyonel ve uyum riskleri içerisinde önemli bir yer tutan vergi, ticaret hukuku ve diğer düzenleyici otoritelerin mevzuatına uyum risklerinin yönetiminde Doğan Holding Mali İşler Başkanlığı'nın ilgili Başkan Yardımcılıklarının koordinasyonunda, zaman zaman denetim ve yeminli mali müşavirlik şirketlerinin katılımıyla değerlendirme toplantıları yapılmakta ve riskler sürekli izlenmektedir.

Finansal Risk Yönetimi:

Şirketimiz, faaliyetlerinden dolayı çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler, piyasa riski (kur riski, gerçeğe uygun değer faiz oranı riski, fiyat riski ve nakit akım faiz oranı riskini içerir), kredi riski ve likidite riskidir. Şirket'in genel risk yönetimi programı, finansal piyasaların değişkenliğine ve muhtemel olumsuz etkilerin Şirket'in finansal performansı üzerindeki etkilerini asgari seviyeye indirmeye yoğunlaşmaktadır. Şirket, maruz kaldığı çeşitli finansal risklerden korunma amacıyla;

- Yabancı para bazındaki yükümlülükleri dikkate alarak yabancı para pozisyonu tutulması,
- Şirketin likidite durumunu dikkate alarak yükümlülüklerle paralel pozisyon alınması,
- Sınırlı oranda türev ürünleri kullanılması,

seçeneklerinden yararlanmaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Kredi Riski:

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Şirket yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır.

Nakit Akım ve Gerçeğe Uygun Değer Faiz Oranı Riski:

Değişken faiz oranlı krediler şirketi nakit akış riskine maruz bırakırken; sabit oranlı krediler ise şirketi rayıç değer riskine maruz bırakmaktadır. Bu risk, faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülüklerin birbirlerini dengelemesi yoluyla yönetilmektedir. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirket'in sabit faiz oranlı finansal borçları Türk Lirası cinsindendir.

Likidite Riski:

Likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Döviz Kuru Riski:

Şirket, yabancı para işlemlerinden ötürü kur riskine maruz kalmaktadır. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler sebebiyle ortaya çıkmaktadır. Şirket bu riski yabancı para varlık ve yükümlülüklerinin netleştirilmesi yoluyla oluşan doğal bir tedbir yolu ile kontrol etmektedir. Yönetim, şirketin döviz pozisyonunu analiz ederek takip etmekte ve sınırlandırmaktadır.

Sermaye Riski Yönetimi:

Sermayeyi yönetirken şirketin hedefleri; ortaklarına getiri, diğer pay sahiplerine fayda sağlama ve sermaye maliyetini azaltma amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için şirketin faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Şirket sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için ortaklara ödenen kar payı tutarını değiştirebilir, sermayeyi pay sahiplerine iade edebilir, yeni paylar çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için varlıklarını satabilir.

Şirket sermayeyi net borç/toplam özkaynak oranını kullanarak izler. Net yükümlülük, hazır değerlerin ve vergi yükümlülüklerinin kısa ve uzun vadeli toplam yükümlülük tutarından düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda gösterildiği gibi özkaynak ile net yükümlülüğün toplanmasıyla hesaplanır.

VI.c-) İlişkili Taraflarla İlgili İşlemler:

i) İlişkili taraflardan ticari alacaklar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Hürriyet Gazetecilik ve Matbaacılık A.Ş. ("Hürriyet Gazetecilik") -	-	3.351
Doğan Tv Digital Platform İşletmeciliği A.Ş. ("Digital Platform")	-	22
Toplam	-	3.373

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

ii) İlişkili taraflara ticari borçlar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.("Doğan Holding") ⁽¹⁾	10.072	44.892
Digital Platform ⁽²⁾	1.513	-
Aytemiz Akaryakıt Dağıtım A.Ş. ("Aytemiz") ⁽³⁾	929	440
Doruk Faktoring A.Ş. ("Doruk Faktoring") ⁽⁴⁾	-	839
	12.514	46.171

- (1) Müşavirlik, danışmanlık hizmetleri, şirketin kiracı olarak bulunduğu binanın kira, elektrik, su, doğalgaz vb giderlerinin paylaşımından kaynaklanan vadesi geçmemiş borcudur.
- (2) İnternet ve telefon hizmetlerine ilişkin vadesi geçmemiş borcudur.
- (3) Araç yakıt alımlarına ilişkin vadesi geçmemiş borcudur.
- (4) Doğan Faktoring A.Ş. 9 Kasım 2017 tarihinden itibaren Doruk Faktoring A.Ş. ünvanı ile faaliyetlerine devam etmektedir.

iii) İlişkili taraflarla yapılan işlemler

Hizmet alımları

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Doğan Holding ⁽¹⁾	94.315	416.843
Doğan Enerji Yatırımları Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Doğan Enerji") ⁽²⁾	25.330	-
Aytemiz ⁽³⁾	15.668	10.141
Milta Turizm İşletmeleri A.Ş. ("Milta") ⁽²⁾	8.420	48.044
D-Market Elektronik Hizmetler ve Ticaret A.Ş. ("D Market") ⁽⁴⁾	7.356	5.359
Değer Merkezi Hizmetler ve Yönetim Danışmanlığı A.Ş. ("Değer Merkezi") ⁽²⁾	6.080	-
Digital Platform ⁽⁵⁾	1.377	64
	158.546	480.451

- (1) Müşavirlik, danışmanlık hizmetleri, Şirket'in kiracı olarak bulunduğu binanın kira, elektrik, su, doğalgaz vb. giderlerinin paylaşımından kaynaklanmaktadır.
- (2) Araç kiralama hizmetinden kaynaklanmaktadır. Marlin Oto Kiralama Seyahat Hizmetleri A.Ş. ("Marlin Oto") Doğan Enerji ile dönem içerisinde birleşmiştir.
- (3) Araç yakıt giderlerinden oluşmaktadır.
- (4) Şirket personellerine verilen ayni yardımlardan oluşmaktadır.
- (5) İnternet ve telefon hizmetlerinden oluşmaktadır.

Hizmet satışları

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Hürriyet Gazetecilik ⁽¹⁾	15.248	-
	15.248	-

- (1) Gayrimenkul satışından elde edilen aracılık komisyon gelirinden oluşmaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Finansman giderleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Doruk Faktoring ⁽¹⁾	-	(903)
	-	(903)

⁽¹⁾ Söz konusu finansman giderleri, 31 Aralık 2016 tarihinde sona eren dönemde ödenen komisyonlardan oluşmaktadır.

(iv) Şirket'in kilit yönetici personeline sağlanan faydalar

Şirket, kilit yönetici personelini, yönetim kurulu üyeleri ve genel müdür olarak belirlemiştir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Ücretler ve diğer kısa vadeli faydalar	477.638	295.183
İşten çıkarılma nedeniyle sağlanan faydalar	-	150.040
	477.638	445.223

VI.d-) Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi'nin Çalışmaları ve Raporları:

Riskin Erken Saptanması Komitesi:⁸

Türk Ticaret Kanunu'nun 378. maddesi ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) uyarınca Yönetim Kurulumuzun 06.04.2017 tarih ve 2017/13 sayılı, komiteler konulu kararında Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Salih Ercüment Türktan, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Hukuk Başkan Yardımcısı Selma Uyguç ve Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Bütçe ve Nakit Yönetim Müdürü Fatih Yüzbaş'tan teşkil edilmesine ve Salih Ercüment Türktan'ın Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri ve görevleri aşağıdaki gibidir;

<u>Üye</u>	<u>Görevi</u>	<u>Açıklama</u>
Salih Ercüment Türktan	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil
Selma Uyguç	Üye	İcrada görevli değil
Fatih Yüzbaş	Üye	İcrada görevli değil

Riskin Erken Saptanması Komitesi 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde 6 kez toplanmış ve toplantı kararlarını Yönetim Kurulu'na yazılı olarak sunmuştur.

VII-) Diğer Hususlar:

VII.a-) Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar:

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla hazırlanan finansal tablolar, Yönetim Kurulu tarafından 27 Şubat 2018 tarihinde onaylanmıştır. Yönetim Kurulu dışındaki kişilerin finansal tabloları değiştirme yetkisi yoktur.

Şirketimiz'in finansal raporunun ilgili dipnotlarında detaylı olarak açıklanan ve finansal tablolarında "yatırım amaçlı gayrimenkuller" altında takip edilen, İstanbul İli, Pendik İlçesi, Kurtdoğan Köyü'nde kain 1154 ve 1155 sayılı iki ayrı parselden oluşan 2.238.207 m² mesahalı çiftlik arazisi vasıflı gayrimenkul ("Gayrimenkul") de kapsayan NİP-22054 PİN Numaralı 1/5000 Ölçekli Pendik İlçesi Yenişehir Mahallesi'nin bir kısmı ile

⁸ Yönetim Kurulumuzun 06.04.2017 tarih ve 2017/13 sayılı, komiteler konulu kararında Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeliğine seçilen ve Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görev yapmakta olan Hüseyin Cem Kölemenoglu, 31.07.2017 tarihi itibarıyla Şirketimiz'deki tüm görevlerinden kendi isteği ile istifa etmiştir.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Balıca, Emirli, Kurna ve Kurtdoğan Mahalleleri "Nazım İmar Planı"nın, 6 Aralık 2017 tarihinde askıya çıkmış olduğu 7 Aralık 2017 tarihli Özel Durum Açıklamamız vasıtasıyla daha önce kamuya duyurulmuştur.

Söz konusu "Nazım İmar Planı" incelendiğinde; bahse konu "Gayrimenkul"ün %30'luk kısmının "Belediye Hizmet Alanı" olarak ayrıldığı; kalanın önemli bir kısmının "Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" ve nispeten daha küçük bir kısmının ise "Jeolojik Açidan Özel Önlem Gerektiren Alanlar" lejantı şeklinde tanımlandığı görülmektedir. Anılan "Nazım İmar Planı"ndan; Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" lejantı alt fonksiyon olarak ayrılan kısmın %23'ünün "Arboretum", %25'inin "Rekreasyon Alanı", %10'unun "Ağaçlandırılarak Korunacak Alan", %2'sinin "Fuar Alanı", %5'inin "Hobi Bahçeleri", %5'inin ise "Kamping Alanları" olacak şekilde planlanmış olduğu ve bu kısımlar için ortalama 0,04 oranında ve 1 katı geçmeyen prefabrik yapılaşma hakkı tanındığı anlaşılmaktadır.

"Nazım İmar Planı"nda öngörülen lejant ve fonksiyonların hukuka, planlama ve şehircilik ilke ve esaslarına aykırılıklar içermesi ve ayrıca mülkiyet hakkını ihlal edici nitelikte olması nedenleriyle ve ilaveten söz konusu "Gayrimenkul" için konut alanları lejantı tanınması talebiyle, bahse konu "Nazım İmar Planı"na 2 Ocak 2018 tarihinde gerekli yasal ve hukuki itirazlar süresi içerisinde yapılmıştır. Konu ile ilgili gelişmeler oldukça, ilgili mevzuata uygun olarak, kamuya gerekli açıklamalar yapılacaktır.

VII.b-) Personel ve İşçi Hareketleri,Toplu Sözleşme Uygulamaları,Personel ve İşçiye Sağlanan Hak ve Menfaatler:

01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde personel ve işçi hareketleri ile sendikali personel olmadığından toplu sözleşme uygulaması yoktur. Personele sağlık sigortası, yemek ve yol yardımı sağlanmaktadır.

VII.c-) Bağlı Şirket Raporu:

01 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesi uyarınca, Milpa Yönetim Kurulu, faaliyet yılının ilk 3 ayı içinde, geçmiş faaliyet yılında Şirket'in hakim ortağı ve hakim ortağına bağlı şirketlerle ilişkileri hakkında bir rapor düzenlemek ve bu raporun sonuç kısmına faaliyet raporunda yer vermekle yükümlüdür.

Milpa Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan raporda: "Şirketimizde hakim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirilmesi gereken herhangi bir işlem yoktur. Dolayısıyla, denkleştirilmesi gereken bir zarar bulunmamaktadır." denilmektedir.

VII.d-) Borsa İstanbul Performansı:

	29 Aralık 2017	30 Aralık 2016	Değişim (%)	30 Aralık 2015
Hisse Fiyatı – Türk Lirası	2,16	0,96	125,0	0,54
Piyasa Değeri – mn Türk Lirası	385,2	171,2	125,0	96,3
Hisse Değeri (max) – Türk Lirası	3,10	1,07	189,7	1,04
Hisse Değeri (min) – Türk Lirası	1,07	0,51	109,8	0,51

VIII-) Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

Bölüm 1. Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Beyanı

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Milpa" veya "Şirket"), Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk kavramlarını benimsemiştir ve faaliyetlerinde Sermaye Piyasası Kanunu'na ("SPKn"), Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") düzenleme/kararlarına, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'ne ("Tebliğ") ve kurumsal yönetim ilkelerine azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemektedir.

Kurumsal yönetim komitemiz, kurumsal yönetim uygulamalarımızı geliştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Şirket'in 31.12.2017 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenleme/kararlarıyla, Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliğinde uyulması "zorunlu" olan ilkelerin tümüne uyulmaktadır. Uyulması zorunlu olmayan ilkelere uyuma azami özen gösterilmekte olup, henüz tam olarak uyum sağlanamayan hususlarda ise mevcut durum itibarıyla önemli bir çıkar çatışmasının ortaya çıkmayacağı düşünülmektedir.

Saygılarımızla,

Vedat Mungan⁹
Yönetim Kurulu Başkanı

Tahir Ersoy¹⁰
Yönetim Kurulu Başkan Vekili - Murahhas Üye

⁹ Yönetim Kurulu'nun 31.07.2017 tarihli kararı ile, Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görev yapmakta olan Hüseyin Cem Kölemenoglu'nun, Şirketimiz'deki tüm görevlerinden kendi isteği ile istifa etmiş olduğu görüldükçe; yapılacak ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerimizin onayına sunulmak üzere Vedat Mungan'ın yönetim kurulu üyesi olarak atanmasına karar verilmiştir.

¹⁰ Yönetim Kurulu'nun 31.07.2017 tarihli kararı ile, Yönetim Kurulu üyeleri arasında yeniden yapılan görev paylaşımı neticesinde, Vedat Mungan'ın Yönetim Kurulu Başkanı ve Tahir Ersoy'un Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görevlendirilmesine karar verilmiştir

Bölüm 2. Pay Sahipleri

2.1 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

2.1.1 Sermaye Piyasası Kurulu (“SPK”)’nın 03.01.2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği (“Tebliğ”)’nin “Yatırımcı İlişkileri Bölümü” başlığını taşıyan 11. madde hükümleri kapsamında; 17.04.2014 tarih ve 2014-11 sayılı yönetim kurulu kararı ile oluşturulan “Pay Sahipleri İlişkileri Birimi”nin adı 24.07.2014 tarih ve 2014-15 sayılı yönetim kurulu kararı ile “Yatırımcı İlişkileri Bölümü” (“YİB”) olarak değiştirilmiştir. Yatırımcı ilişkileri bölümüne ait görev ve sorumluluklar SPKn, Tebliğ ve Esas Sözleşmeye uygun olarak Mali ve İdari İşler Bölümü sorumluluğunda sürdürülmektedir. Bu birimdeki çalışanlar tam zamanlı olarak görev yapmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Birimi’nin iletişim detayları aşağıda yer almaktadır;

Adı Soyadı	Görevi ve Görevlendirilme Tarihi	Telefon No	E-Posta Adresi	Lisans Belgesi Türü	Lisans Belge No
Volkan Çiçek	Mali ve İdari İşler / Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi- 24.07.2014	0216 339 97 39	volkanc@milpa.com.tr	Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı - Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı	209208-702276
Kayhan Baykal¹¹	Satış ve Pazarlama / Yatırımcı İlişkileri Bölüm Görevlisi- 03.08.2017	0216 339 97 39	kbaykal@milpa.com.tr	-	-

Yatırımcı ilişkileri bölümünün görevleri aşağıdaki gibidir;

- Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- Pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı/sözlü bilgi taleplerini yanıtlamak,
- Genel kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dökümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak,
- Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülükleri yerine getirmek,
- Diğer yatırımcı ilişkileri faaliyetleri.

2.1.2 Yatırımcı İlişkileri Bölümünün, yürütmekte olduğu faaliyetlerle ilgili olarak, yılda en az bir kere yönetim kuruluna rapor hazırlayarak sunması tebliğ ile zorunlu tutulmuştur. Yatırımcı İlişkileri Bölümünün 2017 yılı faaliyetleri, Şubat 2018 tarihli rapor ile yönetim kuruluna sunulmuştur. Bunların yanı sıra şirketle ilgili bilgiler kurumsal internet sitesinde (www.milpa.com.tr) düzenli ve güncel olarak pay sahiplerinin dikkatine sunulmaktadır.

2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

2.2.1 Pay sahiplerinin bilgi edinme haklarının kullanımında ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak hareket edilmekte ve tüm pay sahiplerine “eşit işlem ilkesine” uygun muamele edilmektedir.

Bu bağlamda, 01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde pay sahiplerinden telefonla gelen 78 adet bilgi talebi (01.01.2016 - 31.12.2016 hesap döneminde 21 adet) Sermaye Piyasası Mevzuatı’na ve SPK düzenleme/kararlarına uygun olarak yanıtlanmıştır. Ayrıca 2017 yılında e-mail yoluyla şirketimize ulaşan 2 adet yatırımcının (2016 yılı: 2 adet) bilgi talepleri de yazılı olarak cevaplanmıştır.

¹¹ 06.04.2017 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile yatırımcı ilişkileri bölümünde görevli kılınan Nihan Sena Hertaş 25.07.2017 tarihinde görevinden ayrılmış olup; 03.08.2017 tarihi itibarıyla “yatırımcı ilişkileri bölümü görevlisi” pozisyonuna Kayhan Baykal atanmıştır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde Kamuyu Aydınlatma Platformu’na (“KAP”) 35 adet Özel Durum Açıklaması (“ÖDA”) gönderilmiştir. (01.01.2016 – 31.12.2016 hesap döneminde 15 adet)

Esas sözleşmede özel denetçi atanması talebi bir hak olarak düzenlenmemiş olmakla birlikte, Türk Ticaret Kanunu (“TTK”) hükümlerince şirket hisselerinin %5 ve daha fazlasına sahip olan pay sahipleri tarafından kullanılabilir. Ancak, bu hususta şimdiye kadar şirketimize ulaşan bir talep olmamıştır.

Ayrıca şirket ile ilgili gelişmelerin yer aldığı finansal bilgiler ile yatırımcı ve pay sahiplerinin haklarının kullanımını etkileyebilecek her türlü bilgi, güncel olarak şirketin kurumsal internet sitesinde (www.milpa.com.tr) yayınlanmaktadır.

01.01.2017– 31.12.2017 hesap döneminde pay sahibi haklarının kullanımı ile ilgili olarak, Şirket’e intikal eden herhangi bir yazılı/sözlü şikayet veya açılan idari/kanuni takip bulunmamaktadır. (01.01.2016 – 31.12.2016 hesap dönemi: yoktur)

2.3. Genel Kurul Toplantıları

2.3.1 Şirketimizin 2016 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüldüğü olağan genel kurul toplantısı 30 Mart 2017 tarihinde yapılmıştır. Genel kurul toplantılarına ilişkin esaslar Esas Sözleşmede ve genel kurul tarafından onaylanmış bulunan iç yönergede belirtilmektedir.

Genel kurul toplantılarına dair ilanlar, mevzuat ile öngörülen usullerin yanı sıra, mümkün olan en fazla sayıda pay sahibine ulaşmayı sağlayacak, elektronik haberleşme dahil, her türlü iletişim vasıtası ile ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere genel kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta önceden yapılır. Genel kurul toplantı daveti Esas Sözleşmeye uygun olarak Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi’nde (“TTSG”) yayınlanmış, ayrıca Kamuyu Aydınlatma Platformu, Merkezi Kayıt Kuruluşu’nun (“MKK”) Elektronik Genel Kurul Sistemi (“EGKS”) ve Şirketin kurumsal internet sitesinde (www.milpa.com.tr) de ilan edilmiştir.

Genel kurul toplantılarından önce gündem maddeleri ve bu maddelerin genel kurul gündemine alınmasının gerekçelerinin açıklandığı detaylı “Genel Kurul Bilgilendirme Dökümanı” ve “Vekâletname” ile Sermaye Piyasası Kurulu’nun “Kurumsal Yönetim Tebliği” kapsamında gerekli açıklamaları içeren bilgi notları hazırlanmış ve toplantı öncesinde, Türk Ticaret Kanunu (“TTK”), Sermaye Piyasası Kanunu (“SPKn”), SPK’nın ilgili tebliğ/düzenleme/kararları ve tebliğe uygun olarak yasal süresi içerisinde, pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Tüm ilan ve bildirimlerde TTK, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn, SPK düzenleme/kararları, Borsa İstanbul ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. (“MKK”) düzenlemeleri ile Esas Sözleşmeye uyulmuştur/uyulmaktadır.

2.3.2 Olağan genel kurul toplantısına ilişkin olarak hazırlanan, 01.01.2016 – 31.12.2016 hesap dönemine ait finansal durum tablosu ve kar veya zarar tablosu (diğer tablo ve dipnotlarla birlikte “Finansal Rapor”), yönetim kurulu faaliyet raporu, yönetim kurulunun 2016 yılı dönem kârı hakkındaki teklifi, ilan metni, bağımsız denetim raporu, genel kurul bilgilendirme dokümanı ve vekâletname ile SPK’nın kurumsal yönetim tebliği kapsamında gerekli açıklamaları içeren tüm bilgi notları SPK düzenleme/kararları ile Esas Sözleşmeye uygun olarak olağan genel kurul toplantı tarihinden 3 hafta önce pay sahiplerinin incelemesine açık bulundurulmuş ve www.milpa.com.tr adresindeki kurumsal internet sitemizde ve MKK’nın Elektronik Genel Kurul Sistemi’nde de yer almıştır. Genel kurul toplantı tarihinin ilanından itibaren pay sahiplerimizden gelen sorular “Yatırımcı İlişkileri Bölümü” tarafından Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn ile SPK düzenleme/kararlarına uygun olarak cevaplanmıştır.

2.3.3 Genel Kurul toplantılarının toplanma usulü, pay sahiplerinin katılımını en üst seviyede sağlamaktadır. Esas Sözleşmede yapılan değişiklik ile TTK düzenlemelerine uyum sağlanması amaçlanmış ve genel kurulun elektronik ortamda yapılması sağlanmıştır. Bu hususta SPK’nın 01.02.2013 tarih ve 4/89 sayılı kararına uyulmaktadır. Genel kurul toplantıları, pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak şekilde, pay sahipleri için mümkün olan en az maliyetle ve en az karmaşık usulde gerçekleştirilmiştir/gerçekleştirilmektedir.

2.3.4 Genel kurul toplantıları, pay sahiplerinin katılımını kolaylaştırmak amacıyla, şirket merkezinin bulunduğu İstanbul’da yapılmaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

2.3.5 Şirketimizde nama yazılı pay bulunmamaktadır. Pay senetlerimizin tamamı Merkezi Kaydi Sistem ("MKS") bünyesinde Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn ve SPK ve MKK düzenleme/kararlarına uygun olarak kaydedilmiştir.

2.3.6 Şirket'in 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde, yönetim ve faaliyet organizasyonunda meydana gelen önemli değişiklikler aşağıda belirtilmiştir;

Yönetim Kurulu'nun 31.07.2017 tarihinde yapmış olduğu toplantısında;

Şirketimiz Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdürü olarak görev yapmakta olan Hüseyin Cem Kölemenoglu'nun, Şirketimiz'deki tüm görevlerinden kendi isteği ile istifa etmiş olduğu görülmüştür;

- Yapılacak ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerimizin onayına sunulmak üzere Vedat Mungan'ın yönetim kurulu üyesi olarak atanmasına,

- Kurulumuz üyeleri arasında yeniden yapılan görev paylaşımı neticesinde, Vedat Mungan'ın Yönetim Kurulu Başkanı ve Tahir Ersoy'un Şirketimiz'de Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görevlendirilmesine karar verilmiştir.

2.3.7 Genel kurul toplantısı öncesinde toplantı başkanı TTK, SPKn. ve ilgili mevzuat uyarınca pay sahiplerinin incelemesine açık bulundurulmuş dokümanlar üzerinden hazırlıklarını yapmıştır.

2.3.8 Genel kurul toplantılarında, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılmakta ve pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilerek sağlıklı bir tartışma ortamı yaratılmaktadır.

2.3.9 Pay sahiplerinden olağan genel kurul toplantısı öncesinde gündem maddeleri ile ilgili herhangi bir öneri veya gündeme madde eklenmesi yönünde bir talep gelmemiştir.

2.3.10 30.03.2017 tarihli olağan genel kurul toplantısında 01.01.2016 - 31.12.2016 hesap döneminde herhangi bir bağışta bulunulmadığı ortakların bilgisine sunulmuştur. (01.01.2015 – 31.12.2015 hesap dönemi: yoktur)

2.3.11 Genel kurul toplantısında oylamalar açık oylamayla ve el kaldırma usulüyle yapılmaktadır. Oy kullanma prosedürü toplantılara ilişkin ilanlar sırasında genel kurul bilgilendirme dokümanında ve toplantının başında pay sahiplerine duyurulmuştur.

2.3.12 Şirketin tüm genel kurul toplantılarında toplantı ve karar nisapları bakımından sırasıyla Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun düzenlemelerinde yer alan hükümler ile Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır. Buna göre genel kurulda alınan kararlar için toplantı nisabı, şirket sermayesinin en az yarısına sahip olan pay sahipleri ya da temsilcilerinin toplantıda hazır olmasını gerektirmektedir. 30 Mart 2017 tarihinde yapılan ve 2016 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüldüğü olağan genel kurul toplantısında Şirketimiz sermayesini temsil eden 178.354.952 adet paydan, 153.868.461,691 adet pay (%86,27) temsil edilmiştir.

2.3.13 Genel kurul toplantı tutanakları şirket merkezinde bulundurulmuş ve dileyen pay sahiplerine iletilmiştir. Ayrıca, geçmiş yıllar dâhil tüm genel kurul toplantı tutanakları şirketimizin kurumsal internet sitesinde (www.milpa.com.tr) yer almaktadır.

2.3.14 Genel kurul toplantılarına murahhas yönetim kurulu üyeleri ile en az bir yönetim kurulu üyesinin ve bağımsız denetim kuruluşu yetkilisinin katılmaları esastır. Ayrıca gündemdeki konularla ilgili sorumlulukları olanlar ve açıklamalarda bulunması gerekenler de genel kurul toplantılarında hazır bulunurlar. Bu kişilerden kanun gereği toplantıda hazır bulunması gerekenler dışında kalanlar, toplantıda hazır bulunmazlar ise, toplantıya katılmama gerekçeleri toplantı başkanı tarafından genel kurulun bilgisine sunulur. 2016 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüldüğü genel kurul toplantısına, pay sahipleri, bazı yönetim kurulu üyeleri, çalışanlar ve bağımsız denetim kuruluşu katılmıştır ancak diğer menfaat sahipleri katılmayı tercih etmemiştir.

2.3.15 Olağan genel kurul toplantısında, tebliğe göre, yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının, ortaklık veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapması ve/veya ortaklığın veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapması ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

sıfatıyla girmesi kapsamında gerçekleştirilen işlemler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi gerekmektedir. 01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde, yönetim kontrolünü elinde bulundurun pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının, ortaklık veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapması ve/veya ortaklığın veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapması ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmesi kapsamında gerçekleştirilen herhangi bir işlemleri bulunmamaktadır.

2.4. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

2.4.1 Şirkette oy haklarının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta ve her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Esas Sözleşmede oy hakkına “üst sınır” getirilmesi ile ilgili bir düzenleme bulunmamaktadır. Esas Sözleşmeye göre şirkette her payın “bir oy hakkı” bulunmaktadır.

Fiziki katılımın sözkonusu olduğu genel kurul toplantılarında oylamalar açık oylamayla ve el kaldırma usulüyle yapılmaktadır.

2.4.2 Şirketin pay senetleri üzerinde herhangi bir imtiyaz sözkonusu değildir. Pay sahipleri, azlık paylarının yönetimde temsil edilmesi yönünde herhangi bir talepte bulunmamışlardır. Azınlık haklarının kullanılabilmesi için sermayenin yüzde beşinin temsil edilmesi yeterlidir.

Esas Sözleşmede pay sahibi olmayan kişinin, temsilci olarak vekâleten oy kullanmasını engelleyen hüküm bulunmamaktadır.

Esas Sözleşmede “birikimli oy kullanma yöntemi”ne dair bir düzenleme bulunmamaktadır.

2.4.3 Genel kurulda, karşılıklı iştirak ilişkisi içinde olan şirketler bulunmadığından, Genel Kurul’da bu yönde oy kullanılmamıştır.

2.5. Kar Payı Hakkı

2.5.1 Şirket, TTK, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPK’n, SPK düzenleme/kararları, vergi yasaları, ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri, şirket esas sözleşmesi ve genel kurul kararları doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımını yapar. Kar dağıtım esasları kamuya açıklanmış olan ve şirketin kurumsal internet sitesinde de (www.milpa.com.tr) yer alan “Kar Dağıtım Politikası” dikkate alınarak belirlenir.

Şirketin hesap dönemi sonunda tespit edilen gelirlerinden, genel giderler ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve Sermaye Piyasası Mevzuatına uygun olarak hazırlanan yıllık finansal durum tablosunda görülen dönem net karı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde dağıtılır;

Genel Kanuni Yedek Akçe:

a) Türk Ticaret Kanunu’nun 519’uncu maddesi hükümlerine göre çıkarılmış sermayenin yüzde yirmisine ulaşınca kadar %5 genel kanuni yedek akçe ayrılır.

Birinci Kar Payı:

b) Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilave edilmesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatına uygun olarak genel kurul tarafından belirlenecek kar dağıtım politikası çerçevesinde birinci kar payı ayrılır.

c) Yukarıdaki indirimler yapıldıktan sonra, genel kurul, kar payının, bağımsız yönetim kurulu üyeleri hariç olmak üzere yönetim kurulu üyeleri ile şirket çalışanlarına, çeşitli amaçlarla kurulmuş vakıflara ve benzer nitelikteki kişi ve kurumlara dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

İkinci Kar Payı:

ç) Genel kurul, dönem net karından (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı, kısmen veya tamamen ikinci kar payı olarak dağıtmaya veya Türk Ticaret Kanunu'nun 521'inci maddesi uyarınca kendi isteği ile ayırdığı yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

Genel Kanuni Yedek Akçe:

d) Pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, çıkarılmış sermayenin %5'i oranında kar payı düşüldükten sonra bulunan tutarın onda biri, TTK'nın 519'uncu maddesinin 2'inci fıkrasının (c) bendi uyarınca genel kanuni yedek akçeye eklenir.

Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ayrılmadıkça, Esas Sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci kar payı nakden ve/veya pay biçiminde dağıtılmadıkça, başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve kar payı dağıtımında, bağımsız yönetim kurulu üyeleri hariç olmak üzere yönetim kurulu üyeleri ile şirket çalışanlarına, işbu Esas Sözleşmenin 3'üncü maddesinde zikredilen ve çeşitli amaçlarla kurulmuş vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara kar payı dağıtılmasına karar verilemez.

Net dağıtılabilir dönem karı olduğu takdirde kâr dağıtımı, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve SPK düzenlemelerinde öngörülen süreler içerisinde, genel kurul toplantısını takiben en kısa sürede yapılmaktadır.

2.5.2 Esas sözleşme hükümleri çerçevesinde; Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun 20'nci maddesi ile ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun konuya ilişkin düzenlemelerine uymak şartı ile kar payı avansı dağıtılabilir.

2.5.3 01.01.2016 - 31.12.2016 hesap dönemine ilişkin kâr dağıtım tablosunda dağıtılabilir dönem kârı oluşmadığından, 30 Mart 2017 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında, 2016 yılı hesap dönemine ilişkin olarak kâr dağıtımı yapılmamasına karar verilmiştir.

2.5.4 Paylara ilişkin kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. Bedelsiz paylar artırım tarihindeki mevcut paylara dağıtılır.

2.5.5 Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine genel kurulca kararlaştırılır.

2.5.6 Esas Sözleşme hükümlerine göre genel kurul tarafından verilen kar dağıtım kararı geri alınamaz.

2.5.7 Esas Sözleşmeye göre, yönetim kurulu, genel kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak koşuluyla, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK'nın ilgili tebliğ/düzenleme ve kararlarına uygun olarak kar payı avansı dağıtılabilir.

2.5.8 Şirketimizin Kar Dağıtım Politikası faaliyet raporunda ve kurumsal internet sitesinde (www.milpa.com.tr) yer almaktadır.

Kar Dağıtım Politikası

Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı; Sermaye Piyasası Kanunu (SPKn.), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımını yapar.

Buna göre;

- 1- Prensipte olarak; Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak hazırlanan finansal tablolar dikkate alınarak, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak hesaplanan "net dağıtılabilir dönem karı"nın asgari %50'si dağıtılır.
- 2- Hesaplanan "net dağıtılabilir dönem karı"nın %50'si ile %100'ü arasında kar dağıtımı yapılmak istenmesi durumunda, kar dağıtım oranının belirlenmesinde Şirketimizin finansal tabloları, finansal yapısı ve bütçesi dikkate alınır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

- 3- Kar dağıtım önerisi, yasal süreler dikkate alınarak ve Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn. ile SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak kamuya açıklanır.
- 4- Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Yasaları kapsamında tutulan yasal kayıtlara göre hesaplanan “net dağıtılabilir dönem karı”nın 1’inci maddeye göre hesaplanan tutardan;
 - a. düşük olması durumunda, işbu madde kapsamında tutulan yasal kayıtlara göre hesaplanan “net dağıtılabilir dönem karı” dikkate alınır ve tamamı dağıtılır,
 - b. yüksek olması durumunda 2’nci maddeye uygun olarak hareket edilir.
- 5- Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Yasaları kapsamında tutulan yasal kayıtlara göre net dağıtılabilir dönem karı oluşmaması halinde, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak hazırlanan finansal tablolara göre ve yine Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn. SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak “net dağıtılabilir dönem karı” hesaplanmış olsa dahi, kar dağıtımı yapılmaz.
- 6- Hesaplanan “net dağıtılabilir dönem karı”, çıkarılmış sermayenin %5’inin altında kalması durumunda kar dağıtımı yapılmayabilir.
- 7- Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn. SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak ve Esas Sözleşmemizde belirtilen esaslar çerçevesinde, Şirketimiz tarafından bir hesap dönemi içerisinde yapılacak yardım vebağışların üst sınırı Genel Kurul tarafından belirlenir. Genel Kurulca belirlenen sınırı aşan tutarda bağış yapılamaz ve yapılan bağışlar “net dağıtılabilir kar” matrahına eklenir.
- 8- Kâr payı dağıtımına, en geç dağıtım kararı verilen genel kurul toplantısını takiben 30’uncu gün itibarıyla ve her halükarda hesap dönemi sonu itibarıyla başlanır.
- 9- Şirketimiz, Sermaye Piyasası Mevzuatı; SPKn., SPK Düzenleme ve Kararları ile Esas Sözleşme hükümlerine uygun olarak ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar payını, nakden ve/veya “bedelsiz pay” şeklinde peşin olarak dağıtılabilir veya taksitlendirebilir.
- 10- Şirketimiz, Genel Kurul’un alacağı karar doğrultusunda pay sahibi olmayan diğer kişilere de kar dağıtımı yapabilir. Bu durumda, Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı; SPKn., SPK Düzenleme ve Kararları ile Esas Sözleşme hükümlerine uyulur.
- 11- Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı; SPKn., SPK Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar payı avansı dağıtım kararı alabilir ve kar payı avansı dağıtımını yapabilir.
- 12- Şirket değerimizi artırmaya yönelik önemli miktarda fon çıkışı gerektiren yatırımlar, finansal yapımızı etkileyen önemli nitelikteki konular, Şirketimizin kontrolü dışında, ekonomide, piyasalarda veya diğer alanlarda ortaya çıkan önemli belirsizlikler ve olumsuzluklar kar dağıtım kararlarının alınmasında dikkate alınır.

2.6. Payların Devri

2.6.1 Payların devrinde, TTK, SPKn, Sermaye Piyasası düzenlemeleri, Sermaye Piyasası Mevzuatı’nın ilgili sair düzenlemeleri, Merkezi Kaydi Sistem kuralları ve payların kaydıleştirilmesi ile ilgili sair düzenlemelere uyulur. Hamiline yazılı paylar Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde serbestçe devredilebilir. Payların devrine ilişkin hükümler Esas Sözleşmede belirtilmektedir. Esas sözleşmede pay devrini kısıtlayan herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

Bölüm 3. Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık

3.1 Bilgilendirme Politikası

3.1.1 Şirket bilgilendirme politikasının amacı, ticari sır niteliğinde ve henüz kamuya açıklanmamış bilgiler hariç olmak üzere, şirket ile ilgili finansal ve finansal olmayan bilgilerin, zamanında, doğru, eksiksiz ve anlaşılabilir bir şekilde kamuya duyurulmasıdır. Bu amaçla, özel durum açıklamalarının yanı sıra, şirket raporları da kurumsal internet sitesinde (www.milpa.com.tr) yayınlanmaktadır.

3.1.2 Şirket bilgilendirme politikasının yürütülmesinden sorumlu olan kişiler;

Adı Soyadı	Görevi
Tahir Ersoy ¹²	Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Murahhas Üye ve Genel Müdür
Volkan Çiçek	Mali ve İdari İşler/Muhasebe Uzmanı/YİB Yöneticisi

3.2 Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

3.2.1 Kamunun aydınlatılmasında, TTK, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn ve SPK düzenleme/kararlarına uygun olarak şirketin kurumsal internet sitesi (www.milpa.com.tr) kullanılmaktadır.

3.2.2 Şirketimizin kurumsal internet sitesi www.milpa.com.tr adresinde Türkçe olarak bulunmaktadır.

3.2.3 Şirketimizin kurumsal internet sitesi 2017 yılında tasarım ve içerik olarak güncellenmiştir. Yeni internet sitemiz TTK, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn ve SPK düzenleme/kararlarında belirtilen tüm hususları içermektedir.

Şirketimizin kurumsal internet sitesinde, yürürlükteki SPK Mevzuatı ve TFRS'ye uygun olarak hazırlanan finansal tablo ve dipnotlar, bağımsız denetim raporları, yıllık ve ara dönem faaliyet raporları, kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporları, genel kurul toplantılarına ilişkin dokümanlar ve menfaat sahiplerinin ihtiyaç duyabilecekleri diğer bilgi/belgeler yer almaktadır.

Kurumsal internet sitemizde (www.milpa.com.tr) aşağıdaki bilgiler yer almaktadır:

- I. Hakkımızda
 - Tarihçe
 - Genel Müdür Mesajı
 - Misyon / Vizyon
 - Değerler
 - Stratejimiz
 - Ortaklık Yapısı
 - Yönetim Kurulu
 - Komiteler
 - Organizasyon Şeması
 - Kişisel Verilerin Korunması
- II. Kurumsal Yönetim
 - Ortaklık Yapısı
 - Esas Sözleşme
 - Yönetim Kurulu
 - Komiteler
 - Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları
 - Politikalar
 - Etik İlke ve Davranış Kuralları
 - Genel Kurul Dokümanları
 - Bağımsız Denetim Kuruluşu
- III. Yatırımcı İlişkileri
 - Şirket Bilgileri
 - Hisse Senedi Bilgileri
 - Özel Durum Açıklamaları
 - Sermaye Artırımı
 - Raporlar
 - Finansal Takvim
 - Sıkça Sorulan Sorular
- IV. Bilgi Toplumu Hizmetleri
- V. İletişim

¹² Yönetim Kurulu'nun 31.07.2017 tarihli toplantısında yapılan yeni görev dağılımı neticesinde; Tahir Ersoy'un Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Murahhas Üye ve Genel Müdür olarak görevlendirilmesine karar verilmiştir.

3.3. Faaliyet Raporu

3.3.1 2016 yılı faaliyet raporu ile 2017 yılı ara dönem faaliyet raporları, Türk Ticaret Kanunu, T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" ve SPK'nın II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ve II.17.1 "Kurumsal Yönetim Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmaktadır.

Bölüm 4. Menfaat Sahipleri

4.1. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

4.1.1 Raporun I. bölümünde de açıklandığı üzere pay sahipleri ve yatırımcılara Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn, SPK düzenleme/kararları ve şirket bilgilendirme politikası doğrultusunda ve belirlenen araçlar vasıtasıyla bilgilendirme yapılmaktadır.

4.1.2 Şirketimizin menfaat sahiplerini oluşturan pay sahipleri, yatırımcılar, finans kuruluşları ve tedarikçiler, şirketimiz ile ilgili bilgilere, yapılan toplantılar, sunumlar ve kurumsal internet sitemiz (www.milpa.com.tr) vasıtasıyla, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve şirket bilgilendirme politikasına uygun olarak, ulaşabilmektedir.

4.1.3 Menfaat sahipleri şirketin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini kurumsal yönetim komitesi veya denetimden sorumlu komite üyeleri ile şirket bilgilendirme politikası çerçevesinde bilgi vermeye yetkili kişilere mail yoluyla bildirebilmektedir.

4.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

4.2.1 Menfaat sahipleri ile sürekli iletişim kurulmaktadır. Menfaat sahiplerinin bilgi talepleri değerlendirilmekte ve çözüm önerileri geliştirilmektedir. Esas Sözleşmede, menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını öngören bir düzenleme yer almamaktadır.

4.2.2 Menfaat sahipleri şirketin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini kurumsal yönetim komitesi veya denetimden sorumlu komite üyeleri ile şirket bilgilendirme politikası çerçevesinde bilgi vermeye yetkili kişilere mail yoluyla bildirebilmektedir.

4.3. İnsan Kaynakları Politikası

4.3.1 Şirketimizin insan kaynakları birimine ait görev ve sorumluluklar, Mali ve İdari İşler Biriminin sorumluluğu altında sürdürülmektedir.

4.3.2 Şirketimizde çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanması uygulaması bulunmamaktadır. Şirkette sendikali çalışan bulunmamaktadır.

4.3.3 Çalışanlar arasında ayırım yapılmamakta ve tüm çalışanlara "eşit" muamele edilmektedir. Bu konuda dönem içerisinde şirket yönetimine ve/veya yönetim kurulu komitelerine ulaşan herhangi bir şikâyet bulunmamaktadır.

4.3.4 Şirket çalışanları görev tanımlarını ve dağılımlarını bilmekte olup; çalışanlara satış performansına bağlı ödüllendirme kriterlerine ilişkin duyuru yapılmıştır.

Şirket, Türk İş Kanunu'na göre bir hizmet yılını doldurmak kaydıyla sebepsiz olarak işine son verilen, askere çağrılan, vefat eden veya 25 yıl (kadınlar için 20 yıl) hizmetini tamamladıktan emekli olan ve emeklilik yaşına ulaşan (kadınlar için 58 erkekler için 60) personeline kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tutar, her hizmet yılı için en fazla, 2012/1 sayılı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu kararıyla belirlenen ve Maliye Bakanlığı tarafından duyurulan katsayılar çerçevesinde açıklanan kıdem tazminatı tavanı olan 4.732,48 Türk Lirası ile sınırlı olmak üzere, bir aylık maaşa eşittir. (31.12.2015: 4.297,21 Türk Lirası)

4.4. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

4.4.1 Şirketimizde "etik kuralların" geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Şirketimiz, faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinde, çevre kirliliğinin önlenmesi ve doğal kaynakların korunması konularındaki sorumluluklarının yerine getirilmesine özen göstermektedir.

Bölüm 5. Yönetim Kurulu

5.1. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

5.1.1 Şirketin dışarıya karşı temsili yönetim kuruluna aittir. Yönetim kurulunun oluşumu ve seçiminde TTK, SPKn, tebliğ, SPK düzenleme/kararları ile Esas Sözleşme hükümlerine uyulmaktadır. Buna göre şirket, genel kurul tarafından seçilecek en az 5, en çok 9 üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur. Mevcut durumda yönetim kurulu üç icracı olmayan, bir icracı ve iki bağımsız olmak üzere toplam 6 üyeden oluşmaktadır.

5.1.2 Yönetim kurulunun SPK Tebliğleri ile belirlenen oranda veya adette üyesi, bağımsız üye niteliğine haiz adaylar arasından seçilir. Bağımsız yönetim kurulu üye adaylarının belirlenmesinde, aday gösterilmesinde, sayısı ve niteliklerinde, seçilmesinde, azil ve/veya görevden ayrılımlarında SPKn., tebliğ, SPK düzenlemeleri/kararları ve yürürlükte bulunan ilgili sair mevzuat hükümlerine uyulur. Mevcut durumda yönetim kurulunda iki bağımsız üye bulunmaktadır. Tebliğe uygun olarak yönetim kurulunun 1/3'ü bağımsız üyelerden oluşmaktadır.

5.1.3 Yönetim kurulu üyeleri en fazla üç yıl için seçilirler. Genel kurulun seçim kararında görev süresi açıkça belirtilmemişse seçim bir yıl için yapılmış sayılır. Uygulamada yönetim kurulu üyeleri her yıl genel kurul tarafından belirlenmektedir. Yönetim kurulu üyeleri, 30.03.2017 tarihli olağan genel kurul toplantısında 2017 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği olağan genel kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

5.1.4 Yönetim kurulu üyeliklerinden birinin herhangi bir sebeple boşalması halinde yerine gerekli nitelikleri taşıyan bir kişi ilk toplanacak genel kurulun onayına sunulmak üzere yönetim kurulu tarafından seçilir. Söz konusu kişi, üyeliği genel kurul tarafından onaylanmak koşuluyla yerine seçildiği kişinin görev süresini tamamlar.

5.1.5 Yönetim kurulu üyeleri gündemde ilgili bir maddenin bulunması veya gündemde madde bulunmasa bile haklı bir sebebin varlığı hâlinde genel kurul kararıyla her zaman değiştirebilir.

5.1.6 Yönetim kurulu her yıl üyeleri arasından bir başkan, gerektiği kadar da başkan vekili seçer. Birden fazla başkan vekili seçilmesi halinde yönetim kurulu, her bir başkan vekilinin görev, yetki ve sorumluluk alanını belirler. Yönetim kurulu başkanı ve genel müdür aynı kişi değildir.

5.1.7 Esas Sözleşmeye göre yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğu icrada görevli olmayan üyelerden oluşur. Mevcut durumda da yönetim kurulunun yarıdan fazlası icrada görevli değildir. Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür aynı kişi değildir.

Şirketimizin yönetim kurulu üyeleri ve özgeçmişleri;

Üye	Görevi	Açıklama
Vedat Mungan ¹³	Başkan	İcracı Olmayan
Tahir Ersoy ⁴	Başkan Vekili-Murahhas Üye-Genel Müdür	İcracı
Mehmet Yörük	Üye	İcracı Olmayan
Ebru Gül	Üye	İcracı Olmayan
Salih Ercüment Türktan	Bağımsız Üye	Bağımsız
Metin Tanju Erkoç	Bağımsız Üye	Bağımsız

VEDAT MUGAN

1970 doğumlu olan Vedat Mungan, 1992 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi İşletme Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden mezun olmuş, takip eden yıllarda Manchester Business School ve IBU Ortak Programı ile Executive MBA Programını tamamlamıştır.

1993 yılında Garanti Bankası Sistem Organizasyon Müdürlüğü'nde bankacılık kariyerine başlayan Mungan, 1994 yılında İktisat Bankası T.A.Ş.'ye Kurumsal ve Ticari Bankacılık Yetkilisi olarak geçmiş ve 1996 yılında Kurumsal, Ticari Bankacılık Yönetmeni olmuştur. 1998 yılında Sümerbank A.Ş Genel Müdürlüğü'nde

¹³ Yönetim Kurulu'nun 31.07.2017 tarihli toplantısında Hüseyin Cem Kölemenoglu'nun, Şirketimiz'deki tüm görevlerinden kendi isteği ile istifa etmiş olduğu görülerek yeniden görev paylaşımı yapılmış ve Vedat Mungan'ın Yönetim Kurulu Başkanı ve Tahir Ersoy'un Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi, Başkan Vekili ve Genel Müdür olarak görevlendirilmesine karar verilmiştir.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Kurumsal – Ticari Bankacılık Grup Başkanı olarak görev aldıktan sonra; 1999 yılında Finansbank A.Ş.’ye geçerek burada çeşitli üst yönetim kademelerinde görev almış ve ağırlıklı olarak Kurumsal, Ticari, Yatırım Bankacılığı ve Proje Finansmanı konularında önemli ve başarılı projelerin gerçekleşmesini sağlamış, bu iş kollarından sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak kariyerine devam eden Mungan, 2010 yılında Bankacılık kariyerine son vererek Alfa Uluslararası İnşaat Taahhüt Grubu'na CEO olarak katılmıştır. Vedat Mungan 5 Mayıs 2017 tarihi itibarıyla Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'ye Stratejik Planlama ve İş Yönetimi Başkan Yardımcısı olarak katılmıştır. Mungan, evli ve 2 çocuk babasıdır.

TAHİR ERSOY

1975 Eskişehir doğumlu olan Tahir Ersoy, 1999 yılında Uludağ Üniversitesi İşletme bölümünde lisansını tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 2003 yılında Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığında Vergi Müfettişi olarak başlayan Ersoy, Şubat 2008 tarihinden itibaren Petrol Ofisi A.Ş.’de vergi koordinatörü olarak çalıştıktan sonra Aralık 2011’de Grubumuza katılmıştır. Ersoy halen Doğan Holding risk yönetimi başkan yardımcılığı bölümünde Mali Kontrol ve Vergi Yönetimi Direktörü olarak görev yapmaktadır.

MEHMET YÖRÜK

Mehmet Yörük 11.10.1964 tarihinde Muğla’da doğmuştur.

İlk, orta ve lise öğrenimini Muğla’da tamamlamış ve akabinde 1989 yılında Boğaziçi Üniversitesi Kamu Yönetimi bölümü mezunu olmuştur. 1991 yılında Baylor Üniversitesi Politika bölümünde master derecesi almıştır. 1991 -1996 yılları arasında bankaların hazine bölümlerinde çalışmış ve akabinde Doğan grubuna katılmıştır. 1996 yılından beri Doğan Grubunda üst düzey yöneticilik yapmaktadır. Halen Finans ve Fon Yönetiminden Sorumlu Başkan Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

Evli ve 2 çocuk babası olup, İngilizce ve Rusça bilmektedir.

EBRU GÜL

Ebru Gül, Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümünden 2001 yılında mezun olmuştur.

İş hayatına 2001 yılında Deloitte&Touche şirketinde başlamış ardından Mazars Denge şirketinde çalışmaya başlamıştır. 2007-2013 yılları arasında Hürriyet Gazetecilik Matbaacılık A.Ş. İç Denetim ve Risk Yönetimi bölümünde görevini sürdürmüştür. 2013 yılında Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Mali İşler bölümünde çalışma hayatına devam etmiş olup hali hazırda Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. CEO Ofis Operasyonel Yönetim Direktörü olarak görevini sürdürmektedir. SMMM belgesine haizdir. İstanbul’da ikamet etmektedir.

SALİH ERCÜMENT TÜRKİTAN

1950 yılı doğumlu olan S. Ercüment Türkkan 1982 yılında Hacettepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Fizik Bölümü Doktora (phd) (Katı hal elektronik), 1975 yılında Hacettepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Fizik Bölümü Yüksek Mühendislik (Analog Bilgisayar yapımı) ve 1973 yılında Hacettepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Fizik Mühendisliği Fakültelerini bitirdi. 1975-1982 yılları arasında Hacettepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Fizik bölümünde öğretim görevlisi olarak görev alan Salih Ercüment Türkkan; 1982-1988 yılları arasında TESTAŞ’ta (Türkiye Elektronik Sanayii ve Ticaret A.Ş.) Yarı iletken Devre Elemanları Fabrika müdürü, 1988-1989 yılları arasında TCDD İşletmesi Genel Müdürlüğü Tesislerinde Daire Başkanı, 1989-1991 yılları arasında TCDD İşletmesinde Genel Müdürlük - Genel Müdür Yardımcılığı, 1991-1993 yılları arasında Türkiye Elektrik Kurumu’nda Genel Müdür Yardımcılığı ve Yönetim Kurulu Üyeliği, 1993-1996 yılları arasında Ulaştırma Bakanlığı’nda Müsteşar Yardımcılığı, Mart 1996 - Ekim 1996 tarihleri arasında Başbakanlık’da Müsteşar Yardımcılığı, 1996-1997 yılları arasında Başbakan Müşavirliği ve 1997 yılında Emekli Müsteşar Yardımcılığı görevlerinde bulunmuştur. 1997 yılında ETPD Ltd. Şti’ni kurmuştur ve halen şirketteki müdürlük görevine devam etmektedir. 2001 yılından itibaren Türk Dış Ticaret Vakfı Mütevelli Üyeliği ve Yönetim Kurulu Üyeliği ile Dünya Türk İş Adamları Vakfı Mütevelli Üyeliği ve Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerini yapan S. Ercüment Türkkan halen bu görevlerine devam etmektedir. Türkkan 2003-2010 yılları arasında Akkanat Holding’de İcra Kurulu Üyesi ve Genel Koordinatör görevinde çalışmış ve Şirket Yönetim Kurulu Üyeliklerinde bulunmuştur.

METİN TANJU ERKOÇ

25 Mart 1965’de Ankarada doğdu. Galatasaray Lisesini ve İstanbul Teknik Üniversitesi İşletme Mühendisliği bölümünü bitirdi. Marmara Üniversitesi Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü’nde yüksek lisans yaptı. Çalışma hayatına 1989 yılının Ocak ayında Arthur Andersen bağımsız denetim şirketinde başladı. 1991 Ekim ayından itibaren yaklaşık 8 yıl Türkiye’nin önde gelen tekstil şirketlerinde üst düzey yöneticilik yaptı. 1999 Eylülünde Doğan Telekomünikasyon A.Ş. CFO’su oldu. 2000 yılının Kasım ayında Doğan Online Şirketi’nin CFO’su oldu. 2004 yılı Ocak ayında Doğan Online CEO’su oldu. Doğan Online CEO’luğu döneminde muhtelif internet ve telekom yatırımlarının yapılması ve hayata geçirilmesi çalışmalarına başkanlık etti. 2005 yılı Ağustos ayında kablo TV sektöründe yer alan, Koç Holding ve Doğan Holding ortak iştiraki olan Ultra Kablo TV A.Ş. şirketinin Genel Müdürlüğü’ne atandı. 2007 yılının Kasım ayında Erbay A.Ş.’yi kurdu. İnternet ve telekomünikasyon alanlarında çalışmalarını halen sürdürmektedir. Metin Tanju Erkoç, Doğan Burda Dergi’de Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı’dır. Şirketimizde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

Yönetim kurulu üyelerinin Şirket dışındaki görevleri aşağıda yer almaktadır;

Adı Soyadı	Ortaklık Dışındaki Görevleri
Vedat Mungan	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’de İcra Kurulu Üyeliği, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyeliği
Tahir Ersoy	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’de Mali Kontrol ve Vergi Yönetimi Direktörü, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin Bağlı Ortaklıklarında Yönetim Kurulu Başkan Vekillikleri ve Yönetim Kurulu Üyelikleri, Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyelikleri
Mehmet Yörük	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Finansman ve Fon Yönetimi Başkan Yardımcısı, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Başkanlıkları ve Yönetim Kurulu Üyelikleri
Ebru Gül	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. CEO Ofis Operasyonel Yönetim Direktörü, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin bağlı ortaklıklarında Yönetim Kurulu Üyelikleri
Salih Ercüment Türkten	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin bağlı ortaklığında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı, Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı ve Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığı
Metin Tanju Erkoç	Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.’nin bağlı ortaklıklarında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelikleri, Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı ve Üyeliği, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlıkları, Erbay A.Ş. Yönetici

5.1.8 Yönetim kurulu üyelerinin özgeçmişleri faaliyet raporunda ve şirketin kurumsal internet sitesinde (www.milpa.com.tr) yer almaktadır.

5.1.9 Bağımsızlık beyanları ile birlikte bağımsız yönetim kurulu üyeliğine başvuru yapan iki adayın başvuruları yönetim kurulu tarafından değerlendirilerek 06 Mart 2017 tarihinde kamuya açıklanmıştır. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinden “bağımsızlık” şartını sağladıklarına dair “yazılı beyan” alınmaktadır.

5.1.10 30 Mart 2017 tarihinde yapılan 2016 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı’nda 6 kişiden oluşan Yönetim Kurulumuza 1 adet kadın üye seçilmiştir. Bu konudaki güncel gelişmeler takip edilmekte ve Tebliğ’in “Yönetim Kurulu üye sayısının asgari %25’inin kadın üye olması” ilkesine uyum sağlanması için çalışmalar devam etmektedir.

5.1.11 Rapor tarihi itibarıyla bağımsız yönetim kurulu üyelerinin, bağımsız olma özelliğini kaybetmesine yol açan bir durum söz konusu olmamıştır. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin bağımsızlık beyanlarına aşağıda yer verilmektedir;

Tarih: 1 Mart 2017

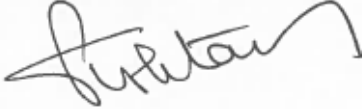
BAĞIMSIZLIK BEYANI

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Yönetim Kurulu Başkanlığı'na,

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi adayı olarak Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği, Sermaye Piyasası Kurulu İlke Kararları ve sair düzenlemeler ile Şirketiniz Esas Sözleşmesi ile belirlenen "bağımsız yönetim kurulu üyeliği" koşullarını taşıdığımı; seçilmem durumunda, söz konusu bağımsızlık koşullarının ortadan kalktığını öğrendiğim andan itibaren ivedilikle Yönetim Kurulu Başkanlığınızı bilgilendireceğimi ve Kurulunuzun Kararı doğrultusunda hareket ederek gerek görüldüğü takdirde istifa edeceğimi beyan ederim.

Saygılarımla,

Dr. Salih Ercüment TÜRKTAN



Tarih: 1/11/2017

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Yönetim Kurulu Başkanlığı'na

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu üyesi olarak Sermaye Piyasası Kanunu, II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği, Sermaye Piyasası Kurulu İlke Kararları ve sair düzenlemeler ile Şirketiniz Esas Sözleşmesi ile belirlenen "bağımsız yönetim kurulu üyeliği" koşullarını taşıdığımı; söz konusu bağımsızlık koşullarının ortadan kalktığını öğrendiğim andan itibaren ivedilikle Yönetim Kurulu Başkanlığınızı bilgilendireceğimi ve Kurulunuzun Kararı doğrultusunda hareket ederek gerek görüldüğü takdirde istifa edeceğimi beyan ederim.

Saygılarımla,

Metin Tanju ERKOÇ

5.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

5.2.1 Yönetim kurulu, TTK, SPKn., tebliğ, SPK düzenleme/kararları, Esas Sözleşme ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda görevlerini ifa eder ve yetkilerini kullanır. Şirketin dışarıya karşı temsili yönetim kuruluna aittir. Yönetim kurulu üyelerinin, görevlerini tam olarak yerine getirebilmelerini teminen her türlü bilgiye zamanında ulaşmaları sağlanmaktadır.

5.2.2 Yönetim kurulu görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. 01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde 19 adet (01.01.2016 – 31.12.2016: 22 adet) yönetim kurulu kararı alınmıştır.

01.01.2017 – 31.12.2017 hesap döneminde alınan Yönetim Kurulu Kararlarının tümü toplantıya katılan üyelerin oybirliği ile alınmış olup, olumsuz oy kullanılan karar bulunmamaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

a) Yönetim kurulu toplantı gündeminin belirlenme yöntemi:

Yönetim kurulu kural olarak başkanının veya başkan vekilinin çağrısı üzerine toplanır. Her yönetim kurulu üyesi başkandan, onun olmadığı zamanlarda ise başkan vekilinden yönetim kurulunu toplantıya çağırmasını yazılı olarak isteyebilir.

Yönetim kurulu toplantılarının gündeminde yer alan konular ile ilgili bilgi ve belgeler, eşit bilgi akışı sağlanmak suretiyle, toplantıdan makul bir süre önce yönetim kurulu üyelerinin incelemesine sunulur.

Toplantı çağrılarının gündemi içermesi, toplantı gününden en az 7 gün önce yapılması ve çağrıya gündemde yer alan konularla ilgili her türlü belge ve bilgilerin eklenmesi zorunludur.

b) Yönetim kurulunun dönem içindeki toplantı sayısı ve toplantıya katılım ve karar nisapları:

Yönetim kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıda hazır bulunan üyelerin oyçokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde oylan konuları ertesi toplantı gündemine alınır; bu toplantıda da oylar eşit olur ise öneri reddolunmuş sayılır. Yönetim kurulu üyelerinin her birinin konum ve görev alanlarına bakılmaksızın bir oy hakkı vardır.

Yönetim kurulu üyelerinin toplantılara fiilen katılmaları esastır. Toplantılara uzaktan erişim sağlayan her türlü teknolojik yöntemle katılabilir. Toplantıya katılamayan, ancak görüşlerini yazılı olarak bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulur.

Yönetim kurulu kararları imzalanarak karar defterine geçirilir. Olumsuz oy kullanan üyelerin gerekçelerini de belirterek tutanağı imzalamaları gerekir. Toplantıya ilişkin belgeler ile bunlara ilişkin yazışmalar düzenli olarak arşivlenir. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin olumlu oyunun arandığı hallerde, olumsuz oy kullanması durumunda, Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinin öngördüğü tedbirlere uyulur.

Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili hükümlerine uygun olarak üyelerden birinin önerisine diğerlerinin yazılı onayı alınarak karar verilmesi caizdir.

Yönetim kurulu toplantısına katılma hakkına sahip olanlar bu toplantılara, Türk Ticaret Kanunu'nun 1527'nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, "Ticaret Şirketlerinde Anonim Şirket Genel Kurulları Dışında Elektronik Ortamda Yapılacak Kurullar Hakkında Tebliğ" hükümleri uyarınca hak sahiplerinin bu toplantılara elektronik ortamda katılmalarına ve oy vermelerine imkan tanıyacak "Elektronik Toplantı Sistemi"ni kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir. Yapılacak toplantılarda şirket sözleşmesinin bu hükmü uyarınca kurulmuş olan sistem üzerinden veya destek hizmeti alınacak sistem üzerinden hak sahiplerinin ilgili mevzuatta belirtilen haklarını tebliğ hükümlerinde belirtilen çerçevede kullanabilmesi sağlanır.

c) Yönetim kurulu üyelerinin toplantıya çağrı yöntemleri ve süreçleri:

Yönetim kurulu görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır.

Yönetim kurulu kural olarak başkanının veya başkan vekilinin çağrısı üzerine toplanır. Her yönetim kurulu üyesi başkandan, onun olmadığı zamanlarda ise başkan vekilinden yönetim kurulunu toplantıya çağırmasını yazılı olarak isteyebilir.

Yönetim kurulu toplantılarının gündeminde yer alan konular ile ilgili bilgi ve belgeler, eşit bilgi akışı sağlanmak suretiyle, toplantıdan makul bir süre önce yönetim kurulu üyelerinin incelemesine sunulur.

Toplantı çağrılarının gündemi içermesi, toplantı gününden en az 7 gün önce yapılması ve çağrıya gündemde yer alan konularla ilgili her türlü belge ve bilgilerin eklenmesi zorunludur.

Yönetim kurulu toplantıları kural olarak şirketin yönetim merkezinde yapılır. Ancak yönetim kurulu kararına dayanarak toplantının şehrin başka bir yerinde veya sair bir kentte yapılması da caizdir.

Yönetim kurulu toplantıları Türk Ticaret Kanunu'nun 1527'nci maddesi ve bu madde çerçevesinde yapılacak düzenlemelere uymak kaydıyla tamamen elektronik ortamda yapılabileceği gibi, bazı üyelerin fiziken mevcut bulundukları bir toplantıya bir kısım üyelerin elektronik ortamda katılması yoluyla da icra edilebilir.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

d) Toplantıda yönetim kurulu üyeleri tarafından yöneltile soruların ve farklı görüş açıklanan konulara ilişkin makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçelerinin toplantı tutanağına geçirililip geçirilmediği:

Yönetim kurulu toplantılarında, konulara ilişkin tüm görüşler toplantı tutanağına geçirilmektedir. Yönetim kurulu toplantılarında kararlar, şu ana dek toplantıya katılan üyelerin oybirliği ile alınmış olduğundan, toplantıda farklı görüş açıklanan konulara ilişkin herhangi bir oy gerekçesi olmamıştır. Ayrıca, sürekli görüş alışverişi içinde olan üyelerce toplantılarda tutanağa geçirilmesi gereken bir soru da yöneltilmemiştir.

e) Yönetim kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkının tanınıp tanınmadığı:

Yönetim kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır.

f) Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin onayına sunulan ilişkili taraf işlemleri:

01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde bağımsız yönetim kurulu üyelerinin onaylamadıkları önemli bir ilişkili taraf işlemi yoktur.

5.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

5.3.1 Yönetim kurulu, görev ve sorumluluklarının en iyi şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere şirketin gereksinimlerini de dikkate alarak TTK, SPKn ve Sermaye Piyasası düzenleme/kararlarına uygun olarak başta zorunlu tutulan komiteler olmak üzere yeterli sayıda sair komite oluşturur. Komitelere ilişkin genel esaslar Esas Sözleşmede belirtilmektedir.

5.3.2 Komiteler çalışmalarının gerektirdiği sıklıkta ve komite başkanının daveti üzerine toplanır. Komitelerin kararları, ayrı bir defterde yazılı olarak tutulur. Komitelerin tüm yazışma ve bilgilendirme işleri yönetim kurulu tarafından görevlendirilecek kişi veya birim tarafından yürütülür.

5.3.3 Şirketin içinde bulunduğu durum, yasal düzenlemeler ve gereksinimlere uygun olarak, yönetim kurulunun görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirmesini teminen denetimden sorumlu komite, kurumsal yönetim komitesi ve riskin erken saptanması komitesi olmak üzere üç adet komite oluşturulmuştur.

5.3.4 Komiteler kendi yetki ve sorumlulukları dâhilinde hareket etmekte ve yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmaktadır. Ancak, nihai karar yönetim kurulu tarafından verilmektedir.

5.3.5 Bağımsız yönetim kurulu üyesi Salih Ercüment Türktan haricindeki üyeler birden fazla komitede görev almamaktadır.

Denetimden Sorumlu Komite:

Denetimden sorumlu komite üyeleri 30.03.2017 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında seçilen bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından, 06.04.2017 tarihinde yapılan görev dağılımı gereği, 2017 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği genel kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir. Denetimden sorumlu komite üyeleri görevlerinin gerektirdiği niteliklere haiz kişiler olup, yönetim kurulunun icra fonksiyonu olmayan ve murahhas aza sıfatını taşımayan üyeleri arasından seçilmişlerdir.

Denetimden sorumlu komite faaliyetlerini, çalışma usul ve esaslarının belirlendiği “Denetimden Sorumlu Komite Yönetmeliği”ne, Sermaye Piyasası Mevzuatına, SPKn, tebliğ ve SPK düzenleme/kararlarına uygun olarak yürütmekte olup, yılda en az 4 kez toplanmakta ve toplantı kararlarını yönetim kuruluna yazılı olarak sunmaktadır. Denetimden sorumlu komite 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde 5 kez toplanmış ve toplantılarda alınan kararları yönetim kuruluna yazılı olarak sunmuştur.

Denetimden sorumlu komite üyeleri ve bu üyelerin görevleri aşağıdaki gibidir:

Üye	Görevi	Açıklama	Diğer Komitelerde Aldığı Görevler
Salih Ercüment Türktan	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı
Metin Tanju Erkoç	Üye	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil	-

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Kurumsal Yönetim Komitesi:

06.04.2017 tarihinde yapılan görev dağılımı gereği, 2017 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği genel kurul toplantısından sonra yapılacak ilk yönetim kurulu toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilen kurumsal yönetim komitesi üyeleri ve bu üyelerin görevleri aşağıdaki gibidir;

Üye	Görevi	Açıklama	Diğer Komitelerde Aldığı Görevler
Salih Ercüment Türktaş	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil	Denetimden Sorumlu Komite Başkanı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı
Dr. Murat Doğu	Üye	İcrada görevli değil	-
Volkan Çiçek	Üye	İcrada görevli değil	-

SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) ile düzenlediği üzere kurumsal yönetim komitesi, "Aday Gösterme Komitesi" ve "Ücret Komitesi"nin görevlerini de üstlenmiştir. Kurumsal yönetim komitesi faaliyetlerini, çalışma usul ve esaslarının belirlendiği "Kurumsal Yönetim Komitesi Yönetmeliği"ne, Sermaye Piyasası Mevzuatına, SPKn, tebliğ ve SPK düzenleme/kararlarına uygun olarak yürütmekte olup, yılda en az 4 kez toplanmakta ve toplantı kararlarını yönetim kuruluna yazılı olarak sunmaktadır. Kurumsal yönetim komitesi 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde 6 kez toplanmış ve toplantılarda alınan kararları yönetim kuruluna yazılı olarak sunmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi:

06.04.2017 tarihinde yapılan görev dağılımı gereği, 2017 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüleceği genel kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere seçilen riskin erken saptanması komitesi üyeleri ve bu üyelerin görevleri aşağıdaki gibidir;

Üye	Görevi	Açıklama	Diğer Komitelerde Aldığı Görevler
Salih Ercüment Türktaş	Başkan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, icrada görevli değil	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Denetimden Sorumlu Komite Başkanı
Selma Uyguç	Üye	İcrada görevli değil	-
Fatih Yüzbaş	Üye	İcrada görevli değil	-

Riskin erken saptanması komitesi Türk Ticaret Kanunu'nun 378. maddesi ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) uyarınca kurulmuştur. Riskin erken saptanması komitesi faaliyetlerini, çalışma usul ve esaslarının belirlendiği "Riskin Erken Saptanması Komitesi Yönetmeliği"ne, Sermaye Piyasası Mevzuatına, SPKn, tebliğ ve SPK düzenleme/kararlarına uygun olarak yürütmekte olup, yılda en az 6 kez toplanmakta ve toplantı kararlarını yönetim kuruluna yazılı olarak sunmaktadır. Riskin erken saptanması komitesi 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde 6 kez toplanmış ve toplantılarda alınan kararları yönetim kuruluna yazılı olarak sunmuştur.

Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Yönetim Kurulu Değerlendirmesi:

Yönetim Kurulu' nun 06.04.2017 tarih ve 2017/13 sayılı kararıyla Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") Düzenlemeleri ve İlke Kararları ile Şirket Esas Sözleşmesi' nin ilgili hükümlerine uygun olarak Yönetim Kurulu' nun faaliyetlerine yardımcı olmak üzere;

Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı'na Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi Salih Ercüment Türktaş, üyeliğine ise Metin Tanju Erkoç 'nun seçilmesine,

Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı'na Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi Salih Ercüment Türktaş, üyeliklerine ise Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Mali İşler Başkan Yardımcısı Dr.Murat Doğu ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Volkan Çiçek'in seçilmesine,

Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Salih Ercüment Türktaş üyeliklerine ise Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Bütçe ve Nakit Yönetimi Müdürü Fatih Yüzbaş ve Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. Hukuk Başkan Yardımcısı Selma Uyguç seçilmesine, karar verilmiştir.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

01.01.2017-31.12.2017 hesap döneminde tüm Yönetim Kurulu Komiteleri Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak yerine getirmeleri gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmiş ve etkin bir şekilde faaliyet göstermişlerdir.

01.01.2017-31.12.2017 hesap döneminde çalışmalarının etkinliği için gerekli görülen, toplantı planlarına uygun şekilde toplanmış olup toplantılarda alınan kararları yönetim kurulu'na yazılı olarak sunmuştur. ; Buna göre;

Her türlü iç kontrol ve bağımsız denetimin yeterli şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınması yanında iç kontrol sisteminin etkin olarak uygulanmasından da sorumlu olan “Denetim Komitesi”, iç denetim ve iç kontrol sistemine ilişkin görüş ve önerileri de dahil olmak üzere sorumlu olduğu konulardaki tüm önerilerini Yönetim Kurulu'na iletmiştir.

Şirketin Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kuruluna öneriler sunmak üzere kurulan “Kurumsal Yönetim Komitesi” Şirkette Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmiş, Yönetim Kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmuş ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmiştir.

Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken tespiti, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapan “Riskin Erken Saptanması Komitesi”, Şirketin Risk yönetim sistemlerini de Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Riskin Erken Saptanması Komitesi Yönetmeliği'ne uygun olarak gözden geçirmiştir. Komite ayrıca 6102 numaralı Türk Ticaret Kanunun 378. Maddesi uyarınca hazırlaması gereken iki aylık raporlar aracılığı ile Yönetim Kurulu'na bilgi vermiştir.

5.4. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

5.4.1 Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı tarafından periyodik denetimler yapılmaktadır.

Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin Denetim ve Risk Yönetimi Grup Başkanlığı tarafından yapılan çalışmalar sonucu elde edilen bulgular Şirketimiz tarafından değerlendirilmekte ve yapılan öneriler doğrultusunda düzeltme ve düzenlemeler yapılarak risk yönetimi ve kontrol sistemleri sürekli geliştirilmektedir.

5.4.2 Riskin erken saptanması komitesi Türk Ticaret Kanunu'nun 378. maddesi ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1.) uyarınca kurulmuştur. Riskin erken saptanması komitesi 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap döneminde 6 toplantı gerçekleştirmiş ve Şirketin maruz kalabileceği riskleri değerlendirmiştir.

5.5. Şirketin Stratejik Hedefleri

5.5.1 Şirketin stratejisi:

- Müşteri odaklı hizmet vermek,
- Müşteriye özel ürünler geliştirmek,
- Geleneksel markalarla çeşitlilik geliştirmek,
- Teknolojideki değişimleri yakından takip etmek,
- Yaratıcı yöntemleri kullanarak dağıtım kanallarını çeşitlendirmek ve büyütmek,
- Satış ve dağıtım kanallarını çeşitlendirmek ve sayısını artırmak,
- Ülkenin önde gelen kuruluşları ile işbirliği yapmak.

Şirketin planları doğrultusunda yöneticiler tarafından oluşturulan stratejik hedefler, değerlendirilmek üzere yönetim kurulunun onayına sunulmaktadır.

5.5.2 Şirketin belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşmadığı, yönetim kurulu tarafından periyodik ve sık aralıklarla düzenlenen toplantılarda değerlendirilmekte olup, Şirketin faaliyet sonuçları ve performansı hazırlanan ayrıntılı finansal raporlar ve faaliyet raporları incelenerek gözden geçirilmektedir.

5.6. Mali Haklar

5.6.1 Şirket Esas Sözleşmesinde yer aldığı üzere, yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı, ücret, yıllık kardan pay ödenmesi ile ikramiye ve prim ödenmesine ilişkin kararlar genel kurul tarafından alınır. Yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulunda üstlenmiş oldukları görev, yetki ve sorumluluklarına bağlı olarak, mali haklarında farklılaşma yapılabilir.

5.6.2 Bağımsız yönetim kurulu üyelerine sağlanacak mali hakların belirlenmesinde, Sermaye Piyasası Kanunu, Tebliğ ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenleme/kararları ve yürürlükte bulunan ilgili sair mevzuat hükümlerine uyulur.

5.6.3 Komite başkan ve üyelerine komitelerde üstlendikleri görevler sebebi ile herhangi bir ücret ödenip ödenmeyeceği ve ödenmesi halinde tutar ve koşulları ilgili komitenin oluşturulması kararında yönetim kurulu tarafından tespit olunur. Komite başkan ve üyelerinin aynı zamanda yönetim kurulu başkan ve üyesi olması durumunda söz konusu komite üyelerine herhangi bir ücret ödenip ödenmeyeceği ve ödenmesi halinde tutar ve koşulları genel kurul tarafından belirlenir.

5.6.4 Şirketin yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerine sağlanacak mali haklar ile ilgili olarak oluşturulan ve kurumsal internet sitesi (www.milpa.com.tr) vasıtasıyla kamuya açıklanan “ücret politikası”, ayrı bir gündem maddesi olarak genel kurulda pay sahiplerinin bilgisine sunulur.

2016 yılı faaliyet ve hesaplarının görüşüldüğü olağan genel kurul toplantısında; yönetim kurulu üyelerinin her birine aylık net 1.000 Türk Lirası ödenmesine oy birliği ile karar verilmiştir. Bunun haricinde icrada bulunmayan yönetim kurulu üyeleri için performans dayalı bir ödüllendirme söz konusu değildir.

5.6.5 Şirket, kilit yönetici personelini, yönetim kurulu üyeleri ve genel müdür olarak belirlemiştir. Kilit yönetici personele sağlanan faydalar toplamı aşağıda açıklanmaktadır:

Türk Lirası	01 Ocak – 31 Aralık 2017	01 Ocak – 31 Aralık 2016
Ücretler ve diğer kısa vadeli faydalar	477.638	295.183
İşten çıkarılma nedeniyle sağlanan faydalar	-	150.040
Toplam	477.638	445.223

Şirket yönetim kurulu üyesi veya üst düzey yöneticisine borç vermemiş, kredi kullandırmamış, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine teminat gibi kefaletler vermemiştir.

5.7. Şirket’in Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Konusundaki Mevcut Durumu

Kurumsal yönetim komitesi, şirketin kurumsal yönetim uygulamalarını geliştirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Şirketimiz 01.01.2017 - 31.12.2017 faaliyet döneminde, Sermaye Piyasası Kurulu’nun yayınladığı II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği’nde belirtilen uyulması zorunlu ilkeler dışında, uyulması zorunlu olmayan ilkelere de uyum için azami gayret göstermektedir.

Henüz uygulanmayan ilkeler ve bu ilkelere ilişkin değerlendirmeler aşağıda açıklanmış olup, Şirket bünyesinde söz konusu hususlardan dolayı ortaya çıkan herhangi bir çıkar çatışması bulunmamaktadır.

Uygulanması zorunlu olmayan tavsiye niteliğindeki ilkelere, uygulanmayanlar ilke bazında aşağıda özetlenmiştir:

- 1.2.1. Ortaklık yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınır.

Şirket Esas Sözleşmesinde özel denetim yapılabilmesine ilişkin hüküm bulunmamaktadır. Bununla birlikte, konuyla ilgili Sermaye Piyasası Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve diğer tüm mevzuat ve düzenlemelere uyulması öngörülmüştür.

- 1.5.2. Azlık hakları, Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınabilir. Azlık haklarının kapsamı Esas Sözleşmede düzenlenerek genişletilebilir.

Şirket Esas Sözleşmesinde azlık haklarına ilişkin tüm maddelerde Sermaye Piyasası Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve diğer tüm mevzuat ve düzenlemelere uyulması öngörülmüştür.

- 2.1.3. Sermaye Piyasası Mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken, özel durum açıklamaları ve dipnotlar hariç finansal tablo bildirimleri Türkçe'nin yanı sıra eş anlı olarak İngilizce haliyle Kamuyu Aydınlatma Platformunda açıklanır. İngilizce açıklamalar, açıklamadan yararlanacak kişilerin karar vermelerine yardımcı olacak ölçüde doğru, tam, dolaysız, anlaşılabilir, yeterli ve açıklamanın Türkçesi ile tutarlı olacak şekilde özet olarak hazırlanır.

KAP açıklamalarında ilgili mevzuat gereği tüm yükümlülükler Şirketimizce eksiksiz yerine getirilmektedir. Bununla birlikte, KAP'ta sermaye piyasası mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken, özel durum açıklamaları ve dipnotlar hariç finansal tablo bildirimlerinin İngilizcelerinin açıklanması uygulaması mevcut değildir. Ancak önümüzdeki dönemlerde ilgili mevzuattaki gelişmelere bağlı olarak özel durum açıklamaları ve dipnotlar hariç finansal tablo bildirimleri İngilizce olarak yer alabilecektir.

- 2.1.4. İnternet sitesinde yer alan bilgiler, uluslararası yatırımcıların da yararlanması açısından Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ayrıca ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanır.

Şirketin kurumsal internet sitesi henüz Türkçe haricinde herhangi bir yabancı dilde bilgi içermemektedir. Ancak kurumsal internet sitesi önümüzdeki dönemlerde ilgili mevzuattaki gelişmelere bağlı olarak veya ihtiyaç duyulması halinde Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde İngilizce olarak hazırlanabilecektir.

- 3.1.2. Menfaat sahiplerinin mevzuat ve sözleşmelerle korunan haklarının ihlali halinde etkili ve süratli bir tazmin imkânı sağlanır. Şirket, ilgili mevzuat ile menfaat sahiplerine sağlanmış olan tazminat gibi mekanizmaların kullanılabilmesi için gerekli kolaylığı gösterir. Ayrıca şirket çalışanlarına yönelik tazminat politikası oluşturur ve bunu kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuya açıklar.

Şirket'in çalışanlarına yönelik tazminat politikası henüz bulunmamaktadır. Bununla birlikte 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine uygun olarak hareket edilmektedir.

- 3.2.1. Başta şirket çalışanları olmak üzere menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını destekleyici modeller şirket faaliyetlerini aksatmayacak şekilde geliştirilir. Şirket tarafından benimsenen söz konusu modellere şirketin iç düzenlemelerinde veya Esas Sözleşmesinde yer verilir.

Şirket'in iç düzenlemelerinde ve Esas Sözleşmesinde menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını desteklemeye yönelik herhangi bir spesifik model mevcut değildir. Şirket yönetimi tüm paydaşların menfaatlerini gözeterek şekilde adaylar arasından tecrübe ve uzmanlık mefhumu gözetilerek belirlenmektedir. Şirketin menfaat sahiplerini oluşturan pay sahipleri, yatırımcılar, finans kuruluşları ve tedarikçiler şirket ile ilgili bilgilere düzenlenen toplantılar, sunumlar ile yazılı ve görsel basınla paylaşılan haberler ve kurumsal internet sitesi aracılığıyla Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn, SPK düzenlemeleri/kararları ile şirket bilgilendirme politikasına uygun olarak ulaşabilmektedir.

- 3.2.2. Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşleri alınır.

Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda direkt olarak menfaat sahiplerinin görüşlerinin alınmasına ilişkin bir uygulama bulunmamaktadır. Bununla birlikte, şirket genel kurul toplantılarında menfaat sahipleriyle herhangi bir kısıtlama olmaksızın görüş alışverişinde bulunulması mümkündür. Ayrıca, menfaat sahipleri içerisinde yer alan pay sahipleri ve yatırımcılara, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn, SPK düzenlemeleri/kararları ile şirket bilgilendirme politikası doğrultusunda ve belirlenen araçlar vasıtasıyla bilgilendirme yapılmaktadır.

- 3.3.3. Çalışanlara sağlanan tüm haklarda adil davranılır, çalışanların bilgi, beceri ve görgülerini arttırmalarına yönelik eğitim programları gerçekleştirilir ve eğitim politikaları oluşturulur.

Şirket, çalışanların eğitimi konusunda azami özeni göstermektedir. Bununla birlikte şirketin hâlihazırda yazılı bir eğitim politikası bulunmamaktadır. Söz konusu ilkeye uyum konusunda gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

- 4.2.8. Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarar, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edilir ve bu husus KAP'ta açıklanır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

Şirket tarafından yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararlar için sermayenin %25'ini aşan bir bedelle sigorta yapılmamıştır. Ancak ana ortağımız Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş., kendisi ve bağlı ortaklarında görevli yönetim kurulu üyeleri ve yöneticileri ile ortak yönetimde ya da azınlık yönetiminde bulunan şirketlere atanan yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilere yönelik, kanuni yükümlülüklerden doğan şahsi sorumlulukları kapsayan bir çatı mesuliyet sigortası yaptırmıştır. Dolayısıyla yönetim kurulu üyeleri ve yöneticiler bu sigorta kapsamındadır.

- 4.3.9. Şirket, yönetim kurulunda kadın üye oranı için % 25'ten az olmamak kaydıyla bir hedef oran ve hedef zaman belirler ve bu hedeflere ulaşmak için politika oluşturur. Yönetim kurulu bu hedeflere ulaşma hususunda sağlanan ilerlemeyi yıllık olarak değerlendirir.

30 Mart 2017 tarihinde yapılan 2016 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulumuza 1 adet kadın üye seçilmiştir. Ayrıca bu konudaki güncel gelişmeler takip edilmektedir. Yönetim kurulu üyeleri şirket faaliyetleriyle alakalı tecrübe ve uzmanlıklarına göre seçilmektedir.

- 4.5.5. Bir yönetim kurulu üyesinin birden fazla komitede görev almamasına özen gösterilir.

Şirkette bağımsız yönetim kurulu üyeleri dışında birden fazla komitede görev yapan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır.

- 4.6.5. Yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler, yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanır. Kişi bazında açıklama yapılması esastır.

Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar şirket faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır. Şirket Esas Sözleşmesinde yer aldığı üzere, yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı, ücret, yıllık kardan pay ödenmesi, ikramiye ve prim ödenmesine ilişkin kararlar genel kurul tarafından alınır. Yönetim kurulu üyelerine yönetim kurulu üyeliklerine istinaden huzur hakkı ödemesi yapılmakta olup, idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan tüm menfaatler için, rekabet ilkesi açısından kişi bazlı açıklama yapılmamaktadır.

IX) Finansal Rapor ve Faaliyet Raporunun Kabulüne İlişkin Yönetim Kurulu Kararı

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
YÖNETİM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi : 27.02.2018

Karar No. : 2018 - 3

Şirket Yönetim Kurulu aşağıda imzası bulunan üyelerinin katılımıyla gündemindeki konuları karara bağlamak üzere Şirket Merkezi'nde toplandı.

Gündem : 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ait Finansal Rapor ile Faaliyet Raporu'nun kabulü.

Karar :

Yapılan görüşmeler neticesinde;

- Denetimden Sorumlu Komitemiz'in ve ilgili yöneticilerimizin düzeltme tavsiyeleri doğrultusunda uygun görüşü ile Yönetim Kurulumuz'a sunulan, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 "*Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği*" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9' uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGK tarafından geliştirilen ve KGK'nın 02.06.2016 tarih ve 30 sayılı Kararı ile belirlenip kamuya duyurulan, ayrıca takiben SPK'nın 15.07.2016 tarih ve 22/805 sayılı Kararı'na bağlanıp yine SPK'nın 15.07.2016 tarih ve 2016/22 sayılı Haftalık Bülteni ile kamuya açıklanan usulde 2016 TMS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, bir önceki dönem ile karşılaştırmalı 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ait Bireysel Finansal Rapor'un kabulüne,
- Kurumsal Yönetim Komitemiz'in ve ilgili yöneticilerimizin düzeltme tavsiyeleri doğrultusunda uygun görüşü ile Kurulumuz'un onayına sunulan, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ("Bakanlık")'nın "*Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik*" ve SPK'nın II-14.1 "*Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği*"ne uygun olarak hazırlanan finansal tablo ve dipnotları ile uyumlu bağımsız denetimden geçmiş 01.01.2017 - 31.12.2017 hesap dönemine ait ekli Faaliyet Raporu'nun kabulüne,
- Faaliyet Raporu'nda yer alan SPK'nın II-17.1 "*Kurumsal Yönetim Tebliği*"'ne uygun olarak hazırlanan ve sunum esasları SPK'nın 27.01.2014 tarih ve 2/35 sayılı kararı ile belirlenip yine SPK'nın 27.01.2014 tarih ve 2014/02 sayılı Haftalık Bülteni ile ilan edilen 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ait ekli Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'nun kabulüne,

oybirliği ile karar verilmiştir.

BAŞKAN
VEDAT MUGAN

BAŞKAN VEKİLİ/MURAHHAS ÜYE
TAHİR ERSOY

ÜYE
MEHMET YÖRÜK

ÜYE
EBRU GÜL

ÜYE
SALİH ERCÜMENT TÜRKTAN

ÜYE
METİN TANJU ERKOÇ

X-) Finansal Rapor ve Faaliyet Raporunun Kabulüne İlişkin Beyan Yazısı

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
FİNANSAL RAPOR VE FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ : 27.02.2018

Ref No: 2018 - 26

KARAR SAYISI : 2018 - 3

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN
II-14.1 TEBLİĞİ'NİN İKİNCİ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ GEREĞİNCE SORUMLULUK
BEYANI

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ait Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 "*Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği*" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")'na uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ("KHK")'nin 9 uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGK tarafından geliştirilen ve KGK'nın 02.06.2016 tarih ve 30 sayılı Kararı ile belirlenip kamuya duyurulan, ayrıca takiben SPK'nın 15.07.2016 tarih ve 22/805 sayılı Kararı'na bağlanıp yine SPK'nın 15.07.2016 tarih ve 2016/22 sayılı Haftalık Bülteni ile kamuya açıklanan usulde 2016 TMS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanan; bağımsız denetimden geçmiş, Bireysel Finansal Rapor'u ile 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ait bağımsız denetimden geçmiş Faaliyet Raporu tarafımızdan incelenmiş olup; görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde;

- Bireysel Finansal Rapor ve Faaliyet Raporu'nun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediği,
- Yürürlükteki Finansal Raporlama Standartları'na göre hazırlanmış Bireysel Finansal Rapor'un, Şirketimiz'in aktifleri, pasifleri, kar ve zararı ile finansal durumu hakkında gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve Faaliyet Raporu'nun da Şirketimiz'de işin gelişimi ve performansını ve finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığı,

tespit olunmuştur.

Denetimden Sorumlu Komite Başkanı
Salih Ercüment TÜRKTAN

Denetimden Sorumlu Komite Üyesi
Metin Tanju ERKOÇ

Genel Müdür
Tahir ERSOY

Yönetim Kurulu Başkanı
Vedat MUNGAN

XI-) Kar Dağıtım Politikası

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı; Sermaye Piyasası Kanunu (SPKn.), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımını yapar.

Buna göre;

- 1- Prensip olarak; Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak hazırlanan finansal tablolar dikkate alınarak, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak hesaplanan “net dağıtılabilir dönem karı”nın asgari %50’si dağıtılır,
- 2- Hesaplanan “net dağıtılabilir dönem karı”nın %50’si ile %100’ü arasında kar dağıtımını yapılmak istenmesi durumunda, kar dağıtım oranının belirlenmesinde Şirketimizin finansal tabloları, finansal yapısı ve bütçesi dikkate alınır.
- 3- Kar dağıtım önerisi, yasal süreler dikkate alınarak ve Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn. ile SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak kamuya açıklanır.
- 4- Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Yasaları kapsamında tutulan yasal kayıtlara göre hesaplanan “net dağıtılabilir dönem karı”nın 1’inci maddeye göre hesaplanan tutardan;
 - a. düşük olması durumunda, işbu madde kapsamında tutulan yasal kayıtlara göre hesaplanan “net dağıtılabilir dönem karı” dikkate alınır ve tamamı dağıtılır,
 - b. yüksek olması durumunda 2’nci maddeye uygun olarak hareket edilir.
- 5- Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Yasaları kapsamında tutulan yasal kayıtlara göre net dağıtılabilir dönem karı oluşmaması halinde, Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn., SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak hazırlanan finansal tablolara göre ve yine Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn. SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak “net dağıtılabilir dönem karı” hesaplanmış olsa dahi, kar dağıtımını yapılmaz.
- 6- Hesaplanan “net dağıtılabilir dönem karı”, çıkarılmış sermayenin %5’inin altında kalması durumunda kar dağıtımını yapılmayabilir.
- 7- Sermaye Piyasası Mevzuatı, SPKn. SPK Düzenleme ve Kararlarına uygun olarak ve Esas Sözleşmemizde belirtilen esaslar çerçevesinde, Şirketimiz tarafından bir hesap dönemi içerisinde yapılacak yardım ve bağışların üst sınırı Genel Kurul tarafından belirlenir. Genel Kurulca belirlenen sınırı aşan tutarda bağış yapılamaz ve yapılan bağışlar “net dağıtılabilir kar” matrahına eklenir.
- 8- Kâr payı dağıtımına, en geç dağıtım kararı verilen genel kurul toplantısını takiben 30’uncu gün itibarıyla ve her halükarda hesap dönemi sonu itibarıyla başlanır.
- 9- Şirketimiz, Sermaye Piyasası Mevzuatı; SPKn., SPK Düzenleme ve Kararları ile Esas Sözleşme hükümlerine uygun olarak ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar payını, nakden ve/veya “bedelsiz pay” şeklinde peşin olarak dağıtılabilir veya taksitlendirebilir.
- 10- Şirketimiz, Genel Kurul’un alacağı karar doğrultusunda pay sahibi olmayan diğer kişilere de kar dağıtımını yapabilir. Bu durumda, Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı; SPKn., SPK Düzenleme ve Kararları ile Esas Sözleşme hükümlerine uyulur.
- 11- Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu; Sermaye Piyasası Mevzuatı; SPKn., SPK Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar payı avansı dağıtımını kararı alabilir ve kar payı avansı dağıtımını yapabilir.
- 12- Şirket değerimizi artırmaya yönelik önemli miktarda fon çıkışı gerektiren yatırımlar, finansal yapımızı etkileyen önemli nitelikteki konular, Şirketimizin kontrolü dışında, ekonomide, piyasalarda veya diğer alanlarda ortaya çıkan önemli belirsizlikler ve olumsuzluklar kar dağıtımını kararlarının alınmasında dikkate alınır.

XII-) Kar Dağıtım Yönetim Kurulu Kararı ve Tablosu

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
YÖNETİM KURULU KARARI

Toplantı Tarihi : 27.02.2018

Karar No. : 2018 - 4

Şirket Yönetim Kurulu aşağıda imzası bulunan üyelerinin katılımıyla gündemindeki konuları karara bağlamak üzere Şirket Merkezi'nde toplandı.

Gündem : 2017 yılı kar dağıtım teklifi.

Karar :

Yapılan görüşmeler neticesinde;

İşbu Karar Türk Ticaret Kanunu madde 390/IV hükmü uyarınca Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından imzalanmıştır.

Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") Düzenlemeleri, Kurumlar Vergisi, Gelir Vergisi ve diğer ilgili yasal mevzuat hükümleri ile Şirketimiz Esas Sözleşmesi'nin ilgili hükümleri ve kamuya açıklamış olduğumuz "Kâr Dağıtım Politikası" dikkate alınarak;

- SPK'nın Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği ("II-14.1 sayılı Tebliğ") hükümleri dahilinde, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TMS/IFRS") uygun olarak hazırlanan, sunum esasları SPK'nın konuya ilişkin Kararları uyarınca belirlenen, bağımsız denetimden geçmiş, 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ait Şirketimiz'in Bireysel Finansal Tabloları'na göre; "Ertelenmiş Vergi Geliri" ile birlikte dikkate alındığında 12.135.557,00 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" olduğu; bu tutara 27.01.2014 tarih ve 2014/2 sayılı SPK Haftalık Bülteni'nde ilan edilen Kar Payı Rehberi'ne göre hesaplanan 9.756.612,00 Türk Lirası tutarında "Geçmiş Yıllar Zararları" ilave edildikten sonra 21.892.169,00 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" hesaplandığı anlaşıldığından, SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir kar dağıtımını yapılamayacağı hususunda pay sahiplerinin bilgilendirilmesine ve 12.135.557,00 Türk Lirası tutarındaki "Net Dönem Zararı"nın "Geçmiş Yıllar Zararları" hesabına aktarılması hususunun Genel Kurul'un onayına sunulmasına,
- Vergi Mevzuatı kapsamında ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan Tek Düzen Hesap Planı'na göre tutulan 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ait mali kayıtlarımızda ise 1.714.763,16 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Zararı" olduğunun tespitine ve bu tutarın "Geçmiş Yıllar Zararları" hesabına aktarılması hususunun Genel Kurul'un onayına sunulmasına,

oy birliği ile karar verilmiştir.

BAŞKAN
VEDAT Mungan

BAŞKAN VEKİLİ/MURAHHAS ÜYE
TAHİR ERSOY

ÜYE
MEHMET YÖRÜK

ÜYE
EBRU GÜL

ÜYE
SALİH ERCÜMENT TÜRKTAN

ÜYE
METİN TANJU ERKOÇ

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.
31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FAALİYET RAPORU

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.			
2017 YILI KAR DAĞITIM TABLOSU (TL)			
1 Çıkarılmış Sermaye	178.354.952,00		
2 Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)(1)	1.132.269,13		
Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımda imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi	Yoktur		
	SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara (YK) Göre	
3 Dönem Karı / Zararı (+/-) (2)	-14.749.603,00	-1.714.763,16	
4 Vergiler (+/-) (3)	2.614.046,00	0,00	
Ana Ortaklık Dışı Kontrol Gücü Olmayan Paylar (-)	0,00	0,00	
5 Net Dönem Karı/Zararı (+/-)	-12.135.557,00	-1.714.763,16	
6 Geçmiş Yıllar Zararları (-) (4)	-9.756.612,00	-117.917.724,31	
7 Genel Kanuni Yedek Akçe (-)	0,00	0,00	
8 NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KARI/ZARARI (+/-)	-21.892.169,00	-119.632.487,47	
9 Yıl içinde yapılan Bağışlar (+)	0,00		
10 Bağışlar eklenmiş net dağıtılabilir dönem karı/zararı (+/-)	-21.892.169,00		
11 Ortaklara Birinci Kar Payı	0,00		
	Nakit	0,00	
	Bedelsiz	0,00	
	Toplam	0,00	
12 İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	0,00		
13 Dağıtılan Diğer Kar Payı	0,00		
	Yönetim Kurulu Üyelerine	0,00	
	Çalışanlara	0,00	
	Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	0,00	
14 İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	0,00		
15 Ortaklara İkinci Kar Payı	0,00		
16 Genel Kanuni Yedek Akçe	0,00		
17 Statü Yedekleri	0,00	0,00	
18 Özel Yedekler	0,00	0,00	
19 OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	0,00	0,00	
20 Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	0,00	0,00	
	Geçmiş Yıl Karı	0,00	0,00
	Olağanüstü Yedekler	0,00	0,00
TTK ve Esas Sözleşme Uyarınca Dağıtılabilir Diğer Yedekler	0,00	0,00	

(1) "Enflasyon Farkları" ilave edilmemiştir.

(2) "Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Karı" toplamından oluşmaktadır.

(3) "Ertelenmiş Vergi Geliri" toplamından oluşmaktadır.

(4) 27.01.2014 tarih ve 2014/2 sayılı SPK Haftalık Bülteni'nde ilan edilen Kar Payı Rehberi'ne göre hesaplanmıştır.

KAR PAYI ORANLARI TABLOSU

	GRUBU	TOPLAM DAĞITILAN KAR PAYI		TOPLAM DAĞITILAN KAR PAYI /NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KARI	1 TÜRK LİRASI NOMİNAL DEĞERLİ PAYA İSABET EDEN KAR PAYI	
		NAKİT (Türk Lirası)	BEDELSİZ (Türk Lirası)		TUTARI (TL)	ORANI (%)
NET		0	0	0	0	0
	TOPLAM	0	0	0	0	0

XIII-) Finansal Tablolar

**MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER
PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**1 OCAK- 31 ARALIK 2017 HESAP
DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLAR VE
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Genel Kurulu'na

A. Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2017 tarihli ilişikteki finansal durum tablosu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere, finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki finansal tablolar Şirket'in 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını Türkiye Muhasebe Standartları'na ("TMS") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve diğer mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz denetim kanıtlarının, görüşümüzün dayanak oluşturmak için yeterli ve uygun olduğuna inanıyoruz.

3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, meslekî muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

<i>Kilit denetim konuları</i>	<i>Denetimde konunun nasıl ele alındığı</i>
<i>Yatırım amaçlı gayrimenkullerin değerlemesi</i> Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkul portföyü arazi ve dükkân yatırımlarından oluşmakta olup, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla finansal tablolarda taşınan değeri 195.036.739 TL'dir. Şirket'in muhasebe politikaları uyarınca yatırım amaçlı gayrimenkuller her yıl dönem sonunda ya da değer düşüklüğü artışı veya azalışı emaresi bulunan durumlarda, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri kapsamında lisanslı gayrimenkul değerlendirme kuruluşlarından alınan değerlendirme raporları doğrultusunda, bilanço tarihi itibarıyla piyasa koşullarını yansıtan gerçeğe uygun değer ile değerlendirilir. Şirket'in 31 Aralık 2017 itibarıyla yatırım amaçlı gayrimenkullerinin gerçeğe uygun değeri, gayrimenkullerin yakın çevresinde kiraya verilen veya satışa sunulan emsal gayrimenkuller için olan mevcut işlem fiyatlarını yansıtan emsal karşılaştırma yöntemine göre belirlenmiştir.	• Şirket'in atamış olduğu uzman kuruluşlar tarafından hazırlanan değerlendirme raporları üzerinde Şirket yönetiminin uyguladığı kontrol ve değerlendirmeleri Şirket yönetimi ile görüşülmüştür. • Değerleme çalışmasını yapan uzman kuruluşlar ile ilgili olarak, Bağımsız Denetim Standartları'nda belirtildiği üzere tarafımızca aşağıdaki prosedürler gerçekleştirilmiştir: - Uzman kuruluşların Sermaye Piyasası Kurulu'na takdir edilen gayrimenkul değerlendirme akreditasyonu ve lisansı kontrol edilmiştir. - Uzman kuruluşların yetkinliği, kabiliyeti ve tarafsızlığı değerlendirilmiştir. - Uzman kuruluşların her bir gayrimenkul için hazırlamış olduğu değerlendirme raporları okunmuş ve değerlendirme çalışmaları ile ilgili kanaat oluşturulmuştur. • Değerleme raporlarında yer alan ve tespit edilen gayrimenkul değeri üzerinde önemli etkisi olan girdilerin (birim satış değeri vb.) tutarlılığını gözlemlenebilen piyasa fiyatları ile karşılaştırarak takdir edilen değerlerin kabul edilebilir bir aralıkta olup olmadığı test edilmiştir.

<i>Kilit denetim konuları</i>	<i>Denetimde konunun nasıl ele alındığı</i>
Söz konusu yatırım amaçlı gayrimenkul portföyü içinde yer alan ve 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla ekli finansal tablolarda değerlendirme raporuna göre belirlenen 180.654.739 Türk Lirası gerçeğe uygun değerinden muhasebeleştirilen İstanbul ili, Pendik ilçesi, Kurtdoğan Köyü'ndeki tarla vasıflı gayrimenkulü Ömerli Arazisi, 17 Temmuz 2009 tarihinde askıya çıkan 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planında habitat alanı ve günübirlik rekreasyon alanı olarak belirlenmiştir. Şirket bu plana yasal süreç çerçevesinde itiraz etmiş olup, itirazların olumsuz sonuçlanması durumunda Şirket tarafından yargı yoluna başvurulması öngörülmektedir. Diğer taraftan, aynı arazisi ile ilgili olarak, "1/5000 Ölçekli Pendik İlçesi Yenişehir Mahallesi'nin bir kısmı ile Ballica, Emirli, Kurna ve Kurtdoğan Mahalleleri Nazım imar planı teklifi ve raporunun 3194 ve 5216 sayılı yasa ve ilgili yönetmelikler kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havale edildiği" ifade edilen Nazım imar planı 6 Aralık 2017 tarihinde askıya çıkmıştır. Şirket, bahse konu nazım imar planı ile ilgili itirazını yasal süresi içinde yapmıştır. Finansal tabloları hazırladığı tarih itibarıyla bu itirazlara yönelik herhangi bir yanıt alınamamıştır. Söz konusu yatırım amaçlı gayrimenkullerin finansal tablolar açısından tutarsal açıdan önemli olması, değerlemesinde tahmin kullanılması ve Ömerli Arazisi ile ilgili devam etmekte olan imar planı itiraz süreci ve bunlar ile ilgili belirsizlikler denetimimiz bakımından önem arz etmektedir. Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkullerinin değerlemesine ilişkin muhasebe politikaları ve ilgili açıklamalar Not 2.3 ve 8'de yer almaktadır.	- Değerleme raporunda yer alan varsayımların önceki dönem değerlendirme raporları ile tutarlılığı değerlendirilmiştir. - Değerleme raporlarında yer alan gerçeğe uygun değerler ve varsayımlar, dipnotlar ile karşılaştırılmış, dipnotlarda yer alan açıklamaların değerlendirme raporları ile tutarlı olup olmadığı incelenmiştir. - Yatırım amaçlı gayrimenkullerin tapu kayıtları ve sahiplik oranları test edilmiştir. - Değerleme raporlarında da göz önünde bulundurulmuş imar planları ile ilgili yasal belirsizlik ve süreçlerle ilgili Şirket'in hukuk danışmanları ve değerlendirme raporu uzmanları ile görüşülmüştür. Yatırım amaçlı gayrimenkuller ile ilgili davalar avukat mektupları ile teyit edilmiştir.

Diğer Husus

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 31 Aralık 2016 tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolarının bağımsız denetimi başka bir bağımsız denetim firması tarafından yapılmış, söz konusu bağımsız denetim firması tarafından hazırlanan 27 Şubat 2017 tarihli bağımsız denetim raporunda olumlu görüş verilmiştir.

4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların TMS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyen finansal tabloların hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5. Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli bir yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim süresince meslekî muhakememizi kullanmakta ve meslekî şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı “önemli yanlışlık” riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak sağlayacak yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.

- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun olan denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ve yönetim tarafından yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimce işletmenin sürekliliği esasının kullanılmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların açıklamalar dâhil olmak üzere genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların temelini oluşturan işlem ve olayları, gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin ilgili etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili konunun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.



Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlölükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2017 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 27 Şubat 2018 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Mert Tüten, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 27 Şubat 2018

FİNANSAL DURUM TABLOSU	1-2
KAR VEYA ZARAR TABLOSU	3
DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU	4
ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU	5
NAKİT AKIŞ TABLOSU.....	6-7
FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR.....	8- 55
DİPNOT 1 ORGANİZASYON VE FAALİYET KONUSU	8
DİPNOT 2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR	8-20
DİPNOT 3 NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ.....	20
DİPNOT 4 KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR	21
DİPNOT 5 TİCARİ ALACAK VE TİCARİ BORÇLAR.....	22-23
DİPNOT 6 DİĞER ALACAK VE DİĞER BORÇLAR	23
DİPNOT 7 STOKLAR	24
DİPNOT 8 YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER	25-28
DİPNOT 9 MADDİ DURAN VARLIKLAR	29
DİPNOT 10 KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER.....	30-31
DİPNOT 11 TAAHHÜTLER.....	31-32
DİPNOT 12 ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR	33-34
DİPNOT 13 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR VE DİĞER DURAN VARLIKLAR.....	34
DİPNOT 14 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER	35
DİPNOT 15 CARİ DÖNEM VERGİSİYLE İLGİLİ VARLIKLAR VE DİĞER KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER.....	35
DİPNOT 16 ÖZKAYNAKLAR	36-38
DİPNOT 17 HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ	38
DİPNOT 18 GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	39
DİPNOT 19 ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR VE GİDERLER	39
DİPNOT 20 YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER	40
DİPNOT 21 FİNANSMAN GİDERLERİ	40
DİPNOT 22 GELİR VERGİLERİ.....	40-43
DİPNOT 23 PAY BAŞINA KAZANÇ/KAYIP	44
DİPNOT 24 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	44-46
DİPNOT 25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ	46-55
DİPNOT 26 RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR.....	55

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 VE 31 ARALIK 2016
TARİHLERİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR	Dipnot Referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 31 Aralık 2017	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 31 Aralık 2016
Dönen varlıklar		3.820.809	10.509.588
Nakit ve nakit benzerleri	3	44.581	211.139
Ticari alacaklar			
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	24	-	3.373
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	5	48.046	3.354.223
Diğer alacaklar			
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	6	31.957	52.732
Stoklar	7	3.130.378	5.580.114
Peşin ödenmiş giderler	14	17.649	23.542
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	15	231	167.794
Diğer dönen varlıklar	13	547.967	1.116.671
Duran varlıklar		197.943.650	186.171.153
Ticari alacaklar			
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	5	-	95.763
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	8	195.036.739	179.364.715
Maddi duran varlıklar	9	8.933	4.560
Peşin ödenmiş giderler	14	-	3.871.120
Diğer duran varlıklar	13	2.897.978	2.834.995
Toplam varlıklar		201.764.459	196.680.741

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluşturur.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 VE 31 ARALIK 2016
TARİHLERİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

KAYNAKLAR	Dipnot Referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 31 Aralık 2017	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 31 Aralık 2016
Kısa vadeli yükümlülükler		26.100.959	6.192.869
Kısa vadeli borçlanmalar	4	13.471.710	5.103.471
Ticari borçlar			
- İlişkili taraflara ticari borçlar	24	12.514	46.171
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	5	11.650.087	94.846
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	12	154.756	209.556
Diğer borçlar			
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	6	434.161	413.816
Kısa vadeli karşılıklar			
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	12	104.216	70.388
- Diğer kısa vadeli karşılıklar	10	248.100	250.450
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	15	25.415	4.171
Uzun vadeli yükümlülükler		19.218.119	21.892.791
Uzun vadeli karşılıklar			
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	12	175.375	232.465
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	22	19.042.744	21.660.326
ÖZKAYNAKLAR		156.445.381	168.595.081
Ana ortaklığa ait özkaynaklar		156.445.381	168.595.081
Çıkarılmış sermaye	16	178.354.952	178.354.952
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	16	1.132.269	1.132.269
Paylara ilişkin primler/(iskontolar)	16	191.641	191.641
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)			
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)		(17.402)	(3.259)
Geçmiş yıllar karları veya zararları		(11.080.522)	(56.086.089)
Net dönem karı veya zararı		(12.135.557)	45.005.567
Toplam kaynaklar		201.764.459	196.680.741

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tablolar 27 Şubat 2018 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluşturur.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 VE 2016 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KAR VEYA ZARAR TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2017	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2016
Kar veya Zarar Kısım			
Hasılat	17	3.214.400	7.020.339
Satışların Maliyeti (-)	17	(2.449.736)	(6.993.809)
Brüt Kar (Zarar)		764.664	26.530
Genel Yönetim Giderleri (-)	18	(2.196.996)	(2.854.950)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	19	1.722.190	61.050.318
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	19	(13.187.336)	(1.211.218)
Esas Faaliyet Karı (Zararı)		(12.897.478)	57.010.680
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	20	-	11.017
Finansman Geliri/(Gideri) Öncesi Faaliyet Karı/(Zararı)		(12.897.478)	57.021.697
Finansman Giderleri (-)	21	(1.852.125)	(194.938)
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Karı (Zararı)		(14.749.603)	56.826.759
Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) Geliri			
Ertelenmiş Vergi Geliri/(Gideri)	22	2.614.046	(11.821.192)
Dönem Karı (Zararı)		(12.135.557)	45.005.567
Pay Başına Kar/(Zarar)	23	(0,068)	0,252

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluşturur.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 VE 2016 HESAP DÖNEMLERİNE AİT DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

Dipnot Referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2017	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2016
Dönem karı (zararı)	(12.135.557)	45.005.567
DİĞER KAPSAMLI GELİRLER		
Kar veya zararda yeniden Sınıflandırılmayacaklar		
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)	(17.679)	1.637
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelire ilişkin vergiler		
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları), vergi etkisi	3.536	(327)
DİĞER KAPSAMLI GELİR / (GİDER)	(14.143)	1.310
TOPLAM KAPSAMLI GELİR / (GİDER)	(12.149.700)	45.006.877
Toplam kapsamlı giderin dağılımı		
Ana ortaklık payları	(12.149.700)	45.006.877
Pay başına kar / (zarar)	(0,068)	0,252

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluşturur.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2017 VE 2016 HESAP DÖNEMLERİNE AİT ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansı	Çıkarılmış Sermaye	Pay ihraç primleri/ iskontoları	Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Birikmiş kar/zararlar		Özkaynaklar
				Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/kayıpları		Geçmiş yıllar kar/zararları	Net dönem kar/zararları	
1 Ocak 2016 tarihi itibarıyla bakiyeler	16	178.354.952	191.641	(4.569)	36.128	(78.245.885)	23.255.937	123.588.204
Transferler		-	-	-	1.096.141	22.159.796	(23.255.937)	-
Toplam kapsamlı gelir (gider)		-	-	1.310	-	-	45.005.567	45.006.877
- Diğer kapsamlı gelir (gider)		-	-	1.310	-	-	-	1.310
- Dönem karı (zararı)		-	-	-	-	-	45.005.567	45.005.567
31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla bakiyeler	16	178.354.952	191.641	(3.259)	1.132.269	(56.086.089)	45.005.567	168.595.081
1 Ocak 2017 tarihi itibarıyla bakiyeler	16	178.354.952	191.641	(3.259)	1.132.269	(56.086.089)	45.005.567	168.595.081
Transferler		-	-	-	-	45.005.567	(45.005.567)	-
Toplam kapsamlı gelir (gider)		-	-	(14.143)	-	-	(12.135.557)	(12.149.700)
- Diğer kapsamlı gelir (gider)		-	-	(14.143)	-	-	-	(14.143)
- Dönem karı (zararı)		-	-	-	-	-	(12.135.557)	(12.135.557)
31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla bakiyeler	16	178.354.952	191.641	(17.402)	1.132.269	(11.080.522)	(12.135.557)	156.445.381

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluşturur.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 1 OCAK - 31 ARALIK 2017 VE 2016 HESAP DÖNEMLERİNE AİT NAKİT AKIŞ TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2017	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2016
A. İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		5.128.714	7.266.269
Dönem karı/(zararı)		(12.135.557)	45.005.567
Dönem net karı (zararı) mutabakatı ile ilgili düzeltmeler		9.941.021	(46.964.645)
Amortisman ve itfa giderleri ile ilgili düzeltmeler	9	2.356	2.009
Değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler			
- Stok değer düşüklüğü/(iptali) ile ilgili düzeltmeler	7	-	(654.626)
Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler			
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar (iptali) ile ilgili düzeltmeler	12	(15.624)	88.096
- Dava ve/veya ceza karşılıkları (iptali) ile ilgili düzeltmeler	10	29.982	(6.694)
- Diğer karşılıklar (iptalleri) ile ilgili düzeltmeler			709.722
Faiz (gelirleri) ve giderleri ile ilgili düzeltmeler			
- Faiz gelirleri ile ilgili düzeltmeler	19	(1.838)	(1.155.421)
- Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	22	1.852.125	178.829
- Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri	19	(428.903)	(565.470)
Gerçeğe uygun değer kayıpları (kazançları) ile ilgili düzeltmeler			
- Yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değer kayıpları (kazançları) ile ilgili düzeltmeler	8, 19	11.116.969	(57.371.265)
Vergi (geliri)/gideri ile ilgili düzeltmeler	22	(2.614.046)	11.821.192
Duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıplar (kazançlar) ile ilgili düzeltmeler			
- Maddi duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıplar (kazançlar) ile ilgili düzeltmeler	20	-	(11.017)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler		7.378.994	8.371.171
Stoklardaki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler	17	2.449.736	7.648.435
Ticari alacaklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler			
- İlişkili taraflardan ticari alacaklardaki azalış (artış)		3.373	273.544
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklardaki azalış (artış)		3.401.940	1.019.248
İşletme sermayesinde gerçekleşen diğer artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler			
- Faaliyetlerle ilgili diğer varlıklardaki (artış) azalış		699.952	(847.218)
- Faaliyetlerle ilgili diğer yükümlülüklerdeki artış (azalış)		41.589	(2.312)
Ticari borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler			
- İlişkili taraflara ticari borçlardaki artış (azalış)		(33.657)	45.725
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlardaki artış (azalış)		870.861	54.249
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlardaki artış (azalış)		(54.800)	179.500
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları		5.184.458	6.412.093
Alınan faiz		1.905	1.229.987
Diğer karşılıklara ilişkin ödemeler	10, 12	(57.649)	(375.811)

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluşturur.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 1 OCAK - 31 ARALIK 2017 VE 2016 HESAP DÖNEMLERİNE AİT NAKİT AKIŞ TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansı	Bağımsız denetimden geçmiş Cari dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2017	Bağımsız denetimden geçmiş Geçmiş dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2016
B. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI		(11.811.319)	(24.180.660)
Yatırım amaçlı gayrimenkul alımından kaynaklanan nakit çıkışları		(11.804.590)	(24.188.448)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların satışından kaynaklanan nakit girişleri			
- Maddi duran varlıkların satışından kaynaklanan nakit girişleri		-	11.017
Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımından kaynaklanan nakit çıkışları	9	(6.729)	(3.229)
C. FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		6.516.114	4.924.642
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri			
- Kredilerden nakit girişleri		9.635.000	7.300.000
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları			
- Kredi geri ödemelerine ilişkin nakit çıkışları		(1.415.000)	(2.200.000)
Ödenen faiz		(1.703.886)	(175.358)
Yabancı Para Çevirim Farklarının Etkisinden Önce Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış (Azalış) (A+B+C)		(166.491)	(11.989.749)
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ) (A+B+C)		(166.491)	(11.989.749)
D. DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	3	211.072	12.200.821
E. DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (A+B+C+D)	3	44.581	211.072

İlişikteki dipnotlar finansal tabloların tamamlayıcı parçasını oluşturur.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 1 - ORGANİZASYON VE FAALİYET KONUSU

Milpa Ticari ve Sınai Ürünler Pazarlama Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") Esas Sözleşmesi'ne göre faaliyet konusu; her türlü nakil vasıtaları, gayrimenkul, dayanıklı ve dayanıksız tüketim malzemeleri ile benzer malların pazarlanması hizmetleri olmakla birlikte, mevcut durum itibarıyla gayrimenkul satışı ve pazarlaması faaliyeti bulunmaktadır. Şirket'in bütün faaliyetleri Türkiye'de olup temel faaliyet konusu pazarlamadır. Şirket, Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş.'nin ("Doğan Holding") doğrudan bağlı ortaklığıdır. Şirket'in nihai ortak pay sahibi Aydın Doğan ve Doğan Ailesi (Işıl Doğan, Arzuhan Yalçındağ, Vuslat Sabancı, Hanzade V. Doğan Boyner ve Y. Begümhan Doğan Faralyalı)'dır.

Şirket, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") düzenlemelerine tabi olup payları 15 Şubat 1994 tarihinden itibaren Borsa İstanbul A.Ş.'de ("Borsa İstanbul") işlem görmektedir. SPK'nın 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. ("MKK") kayıtlarına göre; 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirket sermayesinin %13,55'ine (31 Aralık 2016: %13,55) karşılık gelen payların "dolaşımda" olduğu kabul edilmektedir. 26 Şubat 2018 tarihi itibarıyla fiili payların dolaşım oranı %13,55'dir (Dipnot 16).

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirket'in toplam personel sayısı 5'tir (31 Aralık 2016: 5).

Şirket, Türkiye'de kayıtlı olup adresi aşağıdaki gibidir:

Burhaniye Mahallesi Kısıklı Caddesi No: 65 34676 Üsküdar / İstanbul
Şirket'in başka şubesi ve ofisi bulunmamaktadır.

Finansal tabloların onaylanması:

Finansal tablolar, yönetim kurulu tarafından onaylanmış ve 27 Şubat 2018 tarihinde yayınlanması için yetki verilmiştir. Genel Kurul'un finansal tabloları değiştirme yetkisi bulunmaktadır.

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Finansal Tabloların Hazırlanma ve Sunum Esasları

Uygulanan Finansal Raporlama Standartları

İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS") uygun olarak sunum esasları 660 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 9'uncu maddesinin (b) bendine dayanılarak KGGK tarafından geliştirilen ve KGGK'nın 2 Haziran 2016 tarih ve 30 sayılı Kararı ile belirlenip kamuya duyurulan, ayrıca takiben SPK'nın 15 Temmuz 2016 tarih ve 22/805 sayılı Kararı'na bağlanıp yine SPK'nın 15 Temmuz 2016 tarih ve 2016/22 sayılı Haftalık Bülteni ile kamuya açıklanan usulde 2016 TMS Taksonomisi'ne uygun olarak hazırlanmıştır.

Şirket, yasal muhasebe kayıtlarını Vergi Mevzuatı'na ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı (Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği)'na uygun olarak tutmakta ve Türk Lirası cinsinden hazırlamaktadır.

Finansal tablolar, gerçeğe uygun değerlerinden gösterilen finansal varlıklar ve yatırım amaçlı gayrimenkuller dışında, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

SPK'nın 17 Mart 2005 tarih ve 11/367 sayılı Kararı uyarınca, Türkiye'de faaliyette bulunan ve TMS' ye uygun olarak finansal tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere "enflasyon muhasebesi" uygulamasına son verilmiştir. Buna istinaden, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren 29 No'lu "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardı" ("TMS 29") uygulanmamıştır.

Fonksiyonel ve Raporlama Para Birimi

Şirket'in finansal tablolarına dahil edilmiş olan kalemler işletmenin faaliyet gösterdiği temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi ("fonksiyonel para birimi") kullanılarak ölçülür. Finansal tablolar, Şirket'in fonksiyonel ve raporlama para birimi olan Türk Lirası cinsinden sunulur.

2.1.2 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS")

Cari dönemde, Şirket'in finansal performansı, finansal durum tablosu, sunum veya dipnot açıklamalarını etkileyen herhangi bir standart veya yorum bulunmamaktadır. Bununla birlikte aşağıda cari dönemde geçerli olup Şirket'in finansal tablolarına etkisi olmayan standartlar ile henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından da erken uygulanması benimsenmemiş standartlar ve yorumlara ilişkin detaylara yer verilmiştir.

a) 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:

- TMS 7, "Nakit akış tabloları"ndaki değişiklikler; 1 Ocak 2017 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklikler finansal tablo okuyucularının finansman faaliyetlerinden kaynaklanan yükümlülük değişikliklerini değerlendirebilmelerine imkan veren ek açıklamalar getirmiştir. Değişiklikler "açıklama inisiyatifi" projesinin bir parçası olarak finansal tablo açıklamalarının nasıl geliştirilebileceğine dair çıkarılmıştır.

- TMS 12, "Gelir vergileri"deki değişiklikler; 1 Ocak 2017 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Gerçekleşmemiş zararlar üzerinden hesaplanan ertelenmiş vergi varlıklarının muhasebeleştirilmesine ilişkin bu değişiklikler, gerçeğe uygun değerden ölçülen borçlanma araçları üzerinden hesaplanan ertelenmiş vergi varlığının nasıl muhasebeleştirileceğini açıklamaktadır.

2014 - 2016 dönemi yıllık iyileştirmeler; 1 Ocak 2017 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir.

- TFRS 12, "Diğer işletmelerdeki paylara ilişkin açıklamalar"; 1 Ocak 2017 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinden itibaren geçerli olmak üzere geriye dönük olarak uygulanmalıdır. Bu değişiklik, özet finansal bilgiler haricinde TFRS 12'nin açıklama gerekliliklerinin satılmaya hazır olarak sınıflandırılan işletmelerdeki paylara uygulanacağını açıklığa kavuşturmaktadır.

b) 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yayınlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler:

- TFRS 9, "Finansal araçlar"; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart TMS 39'un yerini almaktadır. Finansal varlıklar ve yükümlülüklerin sınıflandırması ve ölçülmesi ile ilgili zorunlulukları ve aynı zamanda şuanda kullanılmakta olan, gerçekleşen değer düşüklüğü zararı modelinin yerini alacak olan beklenen kredi riski modelini de içermektedir. Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkilerine ilişkin çalışmaları tamamlanmış olup, önemli bir etki beklenmemektedir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1.2 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) (Devamı)

b) 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler (Devamı):

- TFRS 15 “Müşteri sözleşmelerinden hasılat”daki değişiklikler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişikliklerle edim (performans) yükümlülüklerini belirleyen uygulama rehberliğine, fikri mülkiyet lisanslarının muhasebesine ve işletmenin asıl midir yoksa aracı mıdır değerlendirmesine (net hasılat sunumuna karşın brüt hasılat sunumu) ilişkin açıklamaları içermektedir. Uygulama rehberliğindeki bu alanların her biri için yeni ve değiştirilmiş açıklayıcı örnekler eklenmiştir. Modifiye edilmiş geriye dönük uygulama tercih edildiğinde önceki dönemler yeniden düzenlenmeyecek ancak mali tablo dipnotlarında karşılaştırmalı rakamsal bilgi verilecektir. Söz konusu değişikliğin Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkilerine ilişkin çalışmaları tamamlanmış olup, önemli bir etki beklenmemektedir.
- TFRS 4, “Sigorta Sözleşmeleri”ndeki değişiklikler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. TFRS 4’de yapılan değişiklik sigorta şirketleri için “örtülü yaklaşım (overlay approach)” ve “erteleme yaklaşımı (deferral approach)” olarak iki farklı yaklaşım sunmaktadır. Söz konusu değişikliğin Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkilerine ilişkin çalışmaları tamamlanmış olup, önemli bir etki beklenmemektedir Buna göre:
 - Sigorta sözleşmeleri tanzim eden tüm şirketlere yeni sigorta sözleşmeleri standardı yayımlanmadan önce TFRS 9 uygulandığında ortaya çıkabilecek olan dalgalanmayı kar veya zararda muhasebeleştirme yerine diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirme seçeneği sağlayacaktır ve
 - Faaliyetleri ağırlıklı olarak sigorta ile bağlantılı olan şirketlere isteğe bağlı olarak 2021 yılına kadar geçici olarak TFRS 9’u uygulama muafiyeti getirecektir. TFRS 9 uygulamayı erteleyen işletmeler halihazırda var olan TMS 39 “Finansal Araçlar” standardını uygulamaya devam edeceklerdir.
- TMS 40, “Yatırım amaçlı gayrimenkuller” standardındaki değişiklikler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Yatırım amaçlı gayrimenkullerin sınıflandırılmasına ilişkin yapılan bu değişiklikler, kullanım amacıyla değişiklik olması durumunda yatırım amaçlı gayrimenkullere ya da gayrimenkullerden yapılan sınıflandırmalarla ilgili netleştirme yapmaktadır. Bir gayrimenkulün kullanımının değişmesi durumunda bu gayrimenkulün “yatırım amaçlı gayrimenkul” tanımlarına uyup uymadığının değerlendirilmesinin yapılması gerekmektedir. Bu değişim kanıtlarla desteklenmelidir. Söz konusu değişikliğin Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkilerine ilişkin çalışmaları tamamlanmış olup, önemli bir etki beklenmemektedir.
- TFRS 2, “Hisse bazlı ödemeler”deki değişiklikler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Değişiklik nakde dayalı hisse bazlı ödemelerin ölçüm esaslarını ve bir ödüllendirmeyi nakde dayalıdan özkaynağa dayalıya çeviren değişikliklerin nasıl muhasebeleştirileceğini açıklamaktadır. Bu değişiklik aynı zamanda bir işverenin çalışanının hisse bazlı ödemesine ilişkin bir miktarı kesmek ve bunu vergi dairesine ödemekle yükümlü olduğu durumlarda, TFRS 2’nin esaslarına bir istisna getirerek, bu ödül sanki tamamen özkaynağa dayalıymışçasına işlem görmesini gerektirmektedir. Söz konusu değişikliğin Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkilerine ilişkin çalışmaları tamamlanmış olup, önemli bir etki beklenmemektedir.

2014-2016 dönemi yıllık iyileştirmeler; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir.

- TFRS 1, “Türkiye finansal raporlama standartlarının ilk uygulaması”, TFRS 7, TMS 19 ve TFRS 10 standartlarının ilk kez uygulama aşamasında kısa dönemli istisnaları kaldırılmıştır.
- TMS 28, “İştiraklerdeki ve iş ortaklıklarındaki yatırımlar”; bir iştirak ya da iş ortaklığının gerçeğe uygun değerden ölçülmesine ilişkin açıklık getirmiştir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1.2 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) (Devamı)

b) 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yayınlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler (Devamı):

- TFRS Yorum 22, “Yabancı para cinsinden yapılan işlemler ve avanslar ödemeleri”; 1 Ocak 2018 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu yorum yabancı para cinsinden yapılan işlemler ya da bu tür işlemlerin bir parçası olarak yapılan ödemelerin yabancı bir para cinsinden yapılması ya da fiyatlanması konusunu ele almaktadır. Bu yorum tek bir ödemenin yapılması/alınması durumunda ve birden fazla ödemenin yapıldığı/alındığı durumlara rehberlik etmektedir. Bu rehberliğin amacı uygulamadaki çeşitliliği azaltmaktadır. Söz konusu değişikliğin Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkilerine ilişkin çalışmaları tamamlanmış olup, önemli bir etki beklenmemektedir.
- TFRS 9, “Finansal araçlar’daki değişiklikler”; 1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu değişiklik, itfa edilmiş maliyet ile ölçülen finansal bir yükümlülüğün, finansal tablo dışı bırakılma sonucu doğurmadan değiştirildiğinde, ortaya çıkan kazanç veya kaybın doğrudan kar veya zararda muhasebeleştirilmesi konusunu doğrulamaktadır. Kazanç veya kayıp, orijinal sözleşmeye dayalı nakit akışları ile orijinal etkin faiz oranından iskonto edilmiş değiştirilmiş nakit akışları arasındaki fark olarak hesaplanır. Bu, farkın TMS 39’dan farklı olarak enstrümanın kalan ömrü boyunca yayılarak muhasebeleştirilmesinin mümkün olmadığı anlamına gelmektedir.
- TMS 28, “İştiraklerdeki ve iş ortaklıklarındaki yatırımlar’daki değişiklikler”; 1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Şirketlerin özkaynak metodunu uygulamadığı uzun vadeli iştirak veya müşterek yönetime tabi yatırımlarını, TFRS 9 kullanarak muhasebeleştirileceklerini açıklığa kavuşturmuştur.
- TFRS 16, “Kiralama işlemleri”; 1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. TFRS 15, ‘Müşteri sözleşmelerinden hasılat’ standardı ile birlikte erken uygulamaya izin verilmektedir. Bu yeni Standart mevcut TMS 17’nin yerini almaktadır ve özellikle kiralaayanlar açısından muhasebesinde geniş kapsamlı bir değişiklik yapmaktadır. Şu anki TMS 17 kurallarına göre kiralaayanlar bir kiralama işlemine taraf olduklarında bu işlem için finansal kiralama (bilanço içi) ya da faaliyet kiralaması (bilanço dışı) ayırımı yapmak zorundadırlar. Fakat TFRS 16’ya göre artık kiralaayanlar kiralama sözleşmeleri için gelecekte ödeyecekleri kiralama yükümlülüklerini ve buna karşılık olarak da bir ‘varlık kullanım hakkı’nı finansal durum tablolarına kaydetmek zorunda olacaklardır. Kiraya verenler için ise muhasebe aynı kalmaktadır. Ancak kiralama işlemlerinin tanımının değiştirilmesinden ötürü (sözleşmelerdeki içeriklerin birleştirilmesi ya da ayrıştırılmasındaki rehberliği değiştirdiği gibi) kiraya verenler de bu yeni standarttan etkilenenlerdir. TFRS 16’ya göre bir sözleşme belirli bir süre için belirli bir tutar karşılığında bir varlığın kullanım hakkını ve o varlığı kontrol etme hakkını içeriyorsa o sözleşme bir kiralama sözleşmesidir ya da kiralama işlemi içermektedir.
- TFRS Yorum 23, “Vergi uygulamalarındaki belirsizlikler”; 1 Ocak 2019 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu yorum TMS 12 Gelir Vergileri standardının uygulamalarındaki bazı belirsizliklere açıklık getirmektedir. TFRS Yorum Komitesi daha önce vergi uygulamalarında bir belirsizlik olduğu zaman bu belirsizliğin TMS 12’ye göre değil TMS 37 “Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar” standardının uygulanması gerektiğini açıklığa kavuşturmuştu. TFRS Yorum 23 ise gelir vergilerinde belirsizlikler olduğu durumlarda ertelenmiş vergi hesaplamasının nasıl ölçüleceği ve muhasebeleştirileceği ile ilgili açıklama getirmektedir. Vergi uygulaması belirsizliği, bir şirket tarafından yapılan bir vergi uygulamasının vergi otoritesince kabul edilir olup olmadığının bilinmediği durumlarda ortaya çıkar. Örneğin, özellikle bir giderin indirim olarak kabul edilmesi ya da iade alınabilir vergi hesaplamasına belirli bir kalemin dahil edilip edilmemesiyle ilgili vergi kanunda belirsiz olması gibi. TFRS Yorum 23 bir kalemin vergi uygulamalarının belirsiz olduğu; vergilendirilebilir gelir, gider, varlık ya da yükümlülüğün vergiye esas tutarları, vergi gideri, alacağı ve vergi oranları da dahil olmak üzere her durumda geçerlidir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1.2 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) (Devamı)

b) 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar ve değişiklikler (Devamı):

- TFRS 17, “Sigorta Sözleşmeleri”; 1 Ocak 2021 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4’ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir.

Yukarıda belirtilen standartların, 2018 ve takip eden yıllarda yürürlüğe girmesi beklenmektedir. Şirket, söz konusu standartların uygulanması sonucunda finansal tablolarında oluşabilecek etkileri yukarıda belirtilenler haricinde henüz belirlememiş olup, söz konusu farkların finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisinin olmasını beklememektedir.

2.1.3 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tablolarının Düzeltilmesi

Finansal durum ve performans eğilimlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket’in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Şirket, 31 Aralık 2017 tarihli finansal durum tablosunu 31 Aralık 2016 tarihli finansal durum tablosu ile; 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap dönemine ait kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynaklar değişim tablosunu da 31 Aralık 2016 tarihinde sona eren hesap dönemine ait ilgili finansal tablolar ile karşılaştırmalı olarak düzenlemiştir. Cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

2.2 Önemli Muhasebe Politikaları ve Tahminlerindeki Değişiklik ve Hatalar ile Önceki Dönem Finansal Tablolarının Yeniden Düzenlenmesi

Yeni bir TMS’nin ilk kez uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, söz konusu TMS’nin, geçiş hükümlerinde uygun olarak geriye veya ileriye dönük olarak uygulanmaktadır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında izlenen önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Şirket bir iş kolunda (pazarlama) ve bir coğrafi bölgede faaliyet gösterdiği için bölümlere göre raporlama yapmamaktadır.

Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı nakit akışları şeklinde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinde kullanılan nakit akışları, Şirket’in faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Şirket’in yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Şirket’in finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Nakit akış tablosu (Devamı)

Hazır değerler, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri değerler, eldeki nakit, banka mevduatları ile tutarı belirli, nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir (Dipnot 3).

Ticari alacaklar ve şüpheli alacak karşılıkları

Şirket tarafından bir alıcıya ürün veya hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar tahakkuk etmemiş finansman gelirlerinden (“vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri”) netleştirilmiş olarak gösterilirler. Tahakkuk etmemiş finansman gelirleri, orijinal fatura değerinden kayda alınan alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarlarının “etkin faiz yöntemi” ile iskonto edilmesi ile hesaplanır. Etkin faiz oranı; finansal varlığın beklenen ömrü boyunca gelecekteki tahmini nakit tahsilatlarını ya da ödemelerini ilgili finansal varlığın bugünkü değerine indirgeyen orandır. İndirgeme işlemi “bileşik faiz esasına göre” yapılır. Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran “etkin faiz oranı” olarak adlandırılmaktadır. Belirlenmiş faiz oranı olmayan kısa vadeli alacaklar, etkin faiz oranının etkisinin çok büyük olmaması durumunda, maliyet değerleri üzerinden gösterilir (Dipnot 5).

Şirket’in olağan ticari faaliyet döngüsü dikkate alındığında, vadesi bu olağan ticari faaliyet döngüsünün dışına sarkan ticari alacakları için, ticari alacağın idari ve/veya kanuni takipte olması, teminatlı veya teminatsız olması, objektif bir bulgu olup olmadığı vb. durumları da değerlendirmek suretiyle şüpheli alacak karşılığı ayırıp ayırmamayı değerlendirmektedir. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek tutarlar da dahil olmak üzere beklenen nakit girişlerinin, başlangıçta oluşan alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen cari değeridir.

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek esas faaliyetlerden diğer gelirlere kaydedilir (Dipnot 5, 19).

Stoklar

Stoklar, satışı gerçekleştirme maliyetlerinden arındırılmış makul değer (net gerçekleşebilir değer) ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Stoklara dahil edilen maliyeti oluşturan unsurlar malzeme, işçilik ve genel üretim giderleridir. Ancak stokların maliyeti tüm satın alma maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katılan diğer maliyetleri de içerir.

Stokların net gerçekleşebilir değeri maliyetinin altına düştüğünde, stoklar net gerçekleşebilir değerine indirgenir ve değer düşüklüğünün olduğu yılda kar veya zarar tablosuna gider olarak yansıtılır. Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerinde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir. İptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır.

Projelerin başlamasından itibaren inşaatın tamamlanma ve satışların gerçekleşme sürelerine bağlı olarak, yapılan harcamalar ve verilen avanslar TMS ve TFRS’ye uygun olarak hazırlanan finansal tablolarda stoklar altında izlenmektedir (Dipnot 7).

İnşaat ile ilgili tüm yasal koşulların sağlanmasını takiben stoklara dahil edilen maliyet unsurları Şirket tarafından satış amaçlı konut inşa etmek için elde tutulan arsalar, ilk madde ve malzeme giderleri, işçilik ve uygun miktardaki genel üretim giderlerinden oluşmaktadır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Yatırım amaçlı gayrimenkuller

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, kira ve/veya değer artış kazancı elde etmek amacıyla elde tutulan gayrimenkuller olup ilk olarak maliyet değerleri ve buna dahil olan işlem maliyetleri ile ölçülürler. Şirket yönetimi tarafından rapor tarihi itibarıyla nasıl kullanılacağına karar verilmemiş/verilemeyen gayrimenkuller de yatırım amaçlı gayrimenkul olarak sınıflandırılırlar.

Başlangıç muhasebeleştirilmesi sonrasında yatırım amaçlı gayrimenkuller, her yıl dönem sonunda ya da değer düşüklüğü artışı/azalışı emaresi bulunan durumlarda, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri kapsamında lisanslı gayrimenkul değerleme kuruluşlarından alınan değerleme raporları doğrultusunda, finansal durum tablosu tarihi itibarıyla piyasa koşullarını yansıtan gerçeğe uygun değer ile değerlendirilir. Yatırım amaçlı gayrimenkullerin gerçeğe uygun değerindeki değişikliklerden kaynaklanan kazanç veya zararlar oluştukları dönemde kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Yatırım amaçlı gayrimenkuller için oluşan geçici farkların tamamı üzerinden ertelenmiş vergi yükümlülüğü/varlığı hesaplanmaktadır (Dipnot 8).

Yatırım amaçlı gayrimenkullerin rayiç değerlerindeki değişimler kar veya zarar tablosunda esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler hesap kalemlerinde takip edilmektedir.

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, satılmaları veya kullanılamaz hale gelmeleri ve satışından gelecekte herhangi bir ekonomik yarar sağlanamayacağını belirlenmesi durumunda finansal durum tablosu dışı bırakılırlar. Yatırım amaçlı gayrimenkulün kullanım süresini doldurmasından veya satışından kaynaklanan kar/zarar, oluştukları dönemde kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

Transferler, yatırım amaçlı gayrimenkullerin kullanımında bir değişiklik olduğunda yapılır. Gerçeğe uygun değer esasına göre izlenen yatırım amaçlı gayrimenkulden, sahibi tarafından kullanılan gayrimenkul sınıfına yapılan bir transferde, transfer sonrasında yapılan muhasebeleştirme işlemindeki tahmini maliyeti, anılan gayrimenkulün kullanım şeklindeki değişikliğin gerçekleştiği tarihteki gerçeğe uygun değeridir. Sahibi tarafından kullanılan bir gayrimenkulün, gerçeğe uygun değer esasına göre gösterilecek yatırım amaçlı bir gayrimenkule dönüşmesi durumunda, işletme, kullandığı değişikliğin gerçekleştiği tarihe kadar “Maddi Duran Varlıklar” a uygulanan muhasebe politikasını uygular. Değişikliğin gerçekleştiği tarihte oluşan gerçeğe uygun değer ile maliyet değeri arasındaki fark, yeniden değerlendirme fonu adı altında diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir (Dipnot 8).

İnşaat sözleşmeleri

Şirket’in TMS 11 “İnşaat Sözleşmeleri” kapsamına giren bir faaliyeti yoktur. Şirket’in gayrimenkul alanındaki faaliyetleri TFRS Yorum 15 “Gayrimenkul İnşaat Anlaşmaları” adlı yorumda da teyit edildiği üzere TMS 18, “Hasılat” çerçevesinde muhasebeleştirilmektedir.

Finansal varlıklar

Şirket TMS 39’a uygun olarak finansal varlıklarını “kredi ve alacaklar” olarak sınıflandırmıştır. Sınıflandırma, finansal varlığın elde etme amacına ve özelliğine bağlı olarak, ilk kayda alma sırasında belirlenmektedir. Tüm finansal varlıklar, ilk olarak bedelin gerçeğe uygun değeri olan ve yatırımla ilgili satın alma masrafları da dahil olmak üzere maliyet bedelleri üzerinden gösterilmektedir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Krediler ve alacaklar

Krediler ve alacaklar, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve türev olmayan finansal varlıklardır.

Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar, elde etme maliyetleri üzerinden, birikmiş amortisman ve mevcutsa kalıcı değer düşüklüğünün indirilmesi sonrasında oluşan net değeri ile gösterilmektedir. (Dipnot 9). Amortisman, maddi duran varlıkların (arazi ve arsalar hariç) faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Arazi ve arsalar, faydalı ömrünün sınırsız kabul edilmesinden dolayı amortismanına tabi tutulmamaktadır. Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir:

Ekonomik ömür

Makine ve teçhizatlar	10 yıl
Mobilya ve demirbaşlar	1-15 yıl

Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Bir maddi duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda finansal durum tablosu dışı bırakılır. Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar tablosuna yatırım faaliyetlerinden gelirler veya giderler hesaplarında dahil edilir.

Bir varlığın kayıtlı değeri varlığın geri kazanılabilir değerinden daha yüksekse, kayıtlı değer derhal geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer ilgili varlığın net satış fiyatı ya da kullanımdaki değerinin yüksek olanıdır. Net satış fiyatı, varlığın gerçeğe uygun değerinden satış gerçekleştirilmek için katlanılacak maliyetlerin düşülmesi suretiyle tespit edilir. Kullanımdaki değer ise ilgili varlığın kullanılmasına devam edilmesi suretiyle gelecekte elde edilecek tahmini nakit akımlarının finansal durum tablosu tarihi itibarıyla indirgenmiş tutarlarına artık değerlerinin eklenmesi ile tespit edilir.

Maddi duran varlıklara ilişkin yapılan normal bakım ve onarım harcamaları, gerçekleştiği tarihte gider olarak muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlığın kapasitesini genişleterek kendisinden gelecekte elde edilecek faydayı artıran nitelikteki yatırım harcamaları, maddi duran varlığın maliyetine eklenmektedir.

Maddi duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kar ve zararlar yatırım faaliyetlerinden gelir ve giderler hesaplarına dahil edilirler.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler

Şirket'in geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğünün bulunması, yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkışının kuvvetle muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarı konusunda güvenilir bir biçimde tahmin yapılabiliyor olması durumunda ilgili yükümlülük, karşılık olarak finansal tablolara alınır.

Koşullu yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin olup olmadığının tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Koşullu yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu koşullu yükümlülük, güvenilir tahminin yapılamadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır.

Şirket koşullu yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılamaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarında göstermektedir.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilecek olan varlık, şarta bağlı varlık olarak değerlendirilir. Ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeye girme ihtimalinin yüksek bulunması durumunda şarta bağlı varlıklar finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

Karşılık tutarının ödenmesi için kullanılan ekonomik faydaların tamamının ya da bir kısmının üçüncü taraflarca karşılanması beklediği durumlarda tahsil edilecek olan tutar, bu tutarın geri ödemesinin kesin olması ve tutarın güvenilir bir şekilde hesaplanması durumunda, bir varlık olarak muhasebeleştirilir (Dipnot 10).

Kıdem tazminatı yükümlülüğü

Şirket, kanuni bir zorunluluğu olarak Türk İş Kanunu ve diğer kanunlara göre emeklilik dolayısıyla veya istifa ve İş Kanunu'nda belirtilen davranışlar dışındaki sebeplerle iş akdi sona erdirilen çalışanlara kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in çalışanlarının İş Kanunu uyarınca emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının aktüeryal varsayımlar uyarınca bugüne indirgenmiş değerini ifade eder (Dipnot 12).

Şirket, TMS 19 uyarınca kıdem tazminatı karşılığını aktüer firma tarafından hazırlanan rapor uyarınca hesaplamış olup, karşılığa ilişkin tüm aktüeryal kayıp ve kazançları finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla diğer kapsamlı kar ve zarar tablosunda muhasebeleştirmiştir.

Sermaye ve Kar Payları

Adi paylar, özkaynak olarak sınıflandırılır. Şirket kar payı gelirlerini ilgili kar payı alma hakkını oluşturduğu tarihte finansal tablolara yansıtmaktadır. Kar payı borçları, kar dağıtımının bir unsuru olarak Genel Kurul tarafından onaylandığı dönemde yükümlülük olarak finansal tablolara yansıtılır (Dipnot 16).

Gelirlerin kaydedilmesi

Gelir, Şirket'in faaliyet sonucu, mal ve hizmet satışlarından aldığı veya alacağı tutarın gerçeğe uygun değeridir. Net satışlar, mal veya hizmetin fatura edilmiş bedelinin, iskonto, indirim ve komisyonların düşülmesi suretiyle hesaplanır. Gelir, mal ve hizmet satışlarının faturalanmış değerlerini içermektedir. Satışlar, ürünün teslimi/hizmetin verilmesi, ürün ve hizmet ile ilgili risk ve faydaların transfer edilmiş olması, gelir tutarının güvenilir şekilde belirlenebilmesi ve işlemle ilgili ekonomik faydaların Şirket'e akmasının muhtemel olması üzerine alınan veya alınabilecek bedelin makul değeri üzerinden tahakkuk esasına göre kayıtlara alınır.

Kaydedilecek gelirin miktarı güvenilir olarak ölçülebildiğinde ve işlemlerden kaynaklanan ekonomik faydalar oluştuğunda, gelirler ilk olarak elde edilecek ya da elde edilebilir tutarın gerçeğe uygun değeriyle kaydedilmektedir. Satış işlemi bir finansman işlemi de içeriyorsa, satış bedelinin gerçeğe uygun değeri, alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarlarının etkin faiz yöntemi ile iskonto edilmesiyle hesaplanır. İskonto işleminde kullanılan faiz oranı, alacağın nominal değerini ilgili mal veya hizmetin peşin satış fiyatına indirgeyen faiz oranıdır (Dipnot 17).

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Gelirlerin kaydedilmesi (Devamı)

Alıcılardan elde edilen hasılat

Konut inşası projelerinden elde edilen hasılat Şirket'in sözleşme ile belirlenmiş tüm görevlerini tam ve eksiksiz olarak yerine getirmesi ve alıcının teslim tutanağını onaylaması ardından bir varlığa sahip olmaktan kaynaklanan tüm risk ve yararların mülkiyeti satın alana geçtiğinde gerçekleşir.

Vade farkı finansman gelir/giderleri

Vade farkı finansman gelir/giderleri vadeli alış ve satışlardan dolayı yüklenilen gelir/giderleri ifade eder. Bu çeşit gelir/giderler dönem içindeki vadeli alım ve satımlardan kaynaklanan finansman gelir ve gideri kabul edilir ve vade süresince esas faaliyetlerden diğer gelir ve giderine dahil edilirler (Dipnot 19).

Finansal borçlar ve borçlanma maliyetleri

Finansal borçlar, alındıkları tarihlerde, alınan borç tutarından işlem masrafları düşüldükten sonraki değerleriyle kaydedilir. Finansal borçlar, müteakip tarihlerde etkin faiz yöntemiyle hesaplanmış iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden takip edilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile iskonto edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, kar veya zarar tablosuna kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak yansıtılır (Dipnot 4). Özellikle bir varlığın (amaçlandığı şekilde kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi uzun bir süreyi gerektiren varlığı ifade eder) iktisabı, yapımı ya da üretimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen borçlanma maliyetlerinin söz konusu varlığın maliyetinin bir parçası olarak aktifleştirilmektedir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

Vergiler

Dönemin kar veya zararı üzerindeki vergi yükümlülüğü, cari dönem vergisi ve ertelenen vergiyi içermektedir. Cari dönem vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden ve finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli olan vergi oranları ile yürürlükteki vergi mevzuatları uyarınca hesaplanan vergi yükümlülüğünü ve geçmiş yıllardaki vergi yükümlülüğü ile ilgili düzeltme kayıtlarını içermektedir.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenen vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca finansal durum tablosu tarihi itibarıyla geçerli bulunan vergi oranları kullanılır.

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Şirket'in geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır (Dipnot 22).

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve finansal durum tablosu tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un finansal durum tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması yada yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemleri veya sonuçları dikkate alınır.

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir (Dipnot 22).

Yabancı para cinsinden işlemler

Yabancı para işlemler, işlem tarihindeki kurlar kullanılarak fonksiyonel para birimine çevrilir. Bu tür işlemlerden ve yabancı para cinsinden olan parasal varlıkların ve yükümlülüklerin yılsonu kurlarıyla çevriminden doğan yabancı para çevrim gelir ve giderleri, genellikle kar veya zararda muhasebeleştirilir. Eğer nakit akış riskinden korunma amaçlı olarak ve net yatırımın finansal riskten korunma amaçlı olarak ya da yurtdışındaki işletmede bulunan net yatırımın bir parçası olarak değerlendirilmediğinde özkaynaklarda kalmaya devam eder.

Borçlanmalar ile ilgili yabancı para çevrim gelir ve giderleri kar veya zarar tablosunda finansal giderler başlığı altında sunulur. Diğer tüm yabancı para çevrim gelirleri ve giderleri kar veya zarar tablosunda net olarak diğer gelir veya diğer giderler başlığı altında sunulur.

Yabancı para cinsinden gerçeğe uygun değerinden ölçülen parasal olmayan kalemler, gerçeğe uygun değerinin tespit edildiği tarihte geçerli olan döviz kurları kullanılarak çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değerden taşınan varlıklar ve yükümlülüklerin çevrim farkları gerçeğe uygun değer kazanç veya kayıplarının bir parçası olarak raporlanır. Örneğin, gerçeğe uygun değeri kar veya zararda tutulan hisse senetleri gibi, parasal olmayan varlıkların ve yükümlülüklerin çevrim farkları kar veya zarar tablosunda gerçeğe uygun değer kazanç veya kayıplarının bir parçası olarak ve satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılan hisse senetleri gibi parasal olmayan varlıkların çevrim farkları diğer kapsamlı gelirlerde muhasebeleştirilir. (Dipnot 19).

Pay başına kazanç/(kayıp)

Kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kar/(zarar), dönem net kar/ (zararı)'nın, dönem boyunca piyasada bulunan payların ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunur. Türkiye'de şirketler, sermayelerini, geçmiş yıl karlarından ve diğer dağıtılabilir yedeklerden dağıttıkları "bedelsiz pay" yolu ile artırılmaktadır. Bu tip "bedelsiz pay" dağıtımları, pay başına (kayıp)/kazanç hesaplamalarında finansal tablolarda sunulan tüm dönemlerde ihraç edilmiş pay gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama pay sayısı, geçmişteki pay dağıtımları da dikkate alınmak suretiyle bulunmuştur (Dipnot 23).

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

İlişkili taraflar

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir.

- (a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır. Söz konusu kişinin,
- (i) raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
 - (ii) raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
 - (iii) raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.
- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:
- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
 - (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
 - (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
 - (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
 - (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
 - (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
 - (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem, raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

Yukarıdaki açıklamalar ışığında TMS 24 ile de uyumlu olarak, Doğan Holding'in, "müşterek yönetime tabi iş ortaklıkları" dahil olmak üzere, doğrudan veya dolaylı olarak iştirak ettiği tüzel kişiler; Şirket üzerinde doğrudan veya dolaylı olarak; tek başına veya birlikte kontrol gücüne sahip gerçek ve tüzel kişi ortaklar ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler ile bunların önemli etkiye sahip olduğu ve/veya kilit yönetici personel olarak görev aldığı tüzel kişiler; Şirket'in bağlı ortaklığı ile Yönetim Kurulu Üyeleri, kilit yönetici personeli ile bunların yakın aile üyeleri (ikinci dereceye kadar) ve bunlar tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte kontrol edilen tüzel kişiler, ilişkili taraflar olarak kabul edilmiştir (Dipnot 24).

Raporlama döneminden sonraki olaylar

Şirket, raporlama döneminden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

Raporlama döneminden sonra ortaya çıkan hususların düzeltme gerektirmeyen hususlar olması halinde finansal tablo dipnotlarında açıklama yapılır (Dipnot 26).

MİLP A TİCARİ VE SINAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Netleştirme/Mahsup

Finansal varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirmeye niyet olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin eş zamanlı olduğu durumlarda net olarak gösterilirler.

2.5 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Yukarıda belirtilen muhasebe politikalarının uygulanması sürecinde yönetim, ilgili dipnotlarda detayları açıklandığı şekilde finansal tablolarda muhasebeleştirilen yatırım amaçlı gayrimenkuller (Dipnot 8), şüpheli ticari alacaklar (Dipnot 5), dava karşılıkları (Dipnot 10) ve mali zararlardan ertelenmiş vergi aktifinin kayda alınmaması (Dipnot 22) gibi hususlarda önemli tahmin ve varsayımlar kullanmıştır.

DİPNOT 3 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Kasa	1.111	3.432
Bankalar		
- vadesiz mevduatlar	43.470	77.640
- vadeli mevduatlar	-	130.067
	44.581	211.139

Şirket'in 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla vadeli mevduatı bulunmamaktadır. 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla vadeli mevduatların kalan vade dağılımları aşağıda gösterilmiştir:

		31 Aralık 2016	
		Vadeli mevduat	Faiz oranı (%)
0-1 ay	Türk Lirası	130.067	9,50

31 Aralık 2017, 31 Aralık 2016 ve 31 Aralık 2015 tarihleri itibarıyla nakit akış tablolarında gösterilen nakit ve nakit benzeri değerler aşağıda gösterilmiştir.

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016	31 Aralık 2015
Hazır değerler	44.581	81.072	68.966
3 aydan kısa vadeli mevduatlar	-	130.067	12.206.488
Faiz tahakkukları (-)	-	(67)	(74.633)
	44.581	211.072	12.200.821

Nakit ve nakit benzerlerindeki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 25'de yer almaktadır.

MİLPATİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 4 - KISA VE UZUN VADELİ BORÇLANMALAR

Kısa vadeli finansal borçlanmalara ilişkin özet bilgiler aşağıdaki gibidir:

Kısa vadeli borçlanmalar

	31 Aralık 2017		Türk Lirası
	Vade	Yıllık faiz oranı (%)	
Kısa vadeli banka kredileri:			
Banka kredisi	18 Eylül 2018	15,30	10.068.000
Banka kredisi	25 Ekim 2018	15,40	3.083.417
Banka kredisi	2 Ocak 2018	16,50	320.293
			13.471.710

	31 Aralık 2016		Türk Lirası
	Vade	Yıllık faiz oranı (%)	
Kısa vadeli banka kredileri:			
Banka kredisi	2 Ocak 2017	12,25	5.103.471
			5.103.471

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla net finansal borç mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Nakit ve nakit benzerleri	44.581	211.072
Bir yıl içinde ödenecek sabit faizli borçlanmalar	(13.471.710)	(5.103.471)
	(13.427.129)	(4.892.399)

31 Aralık 2017 itibarıyla finansal borç hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	2017	
1 Ocak 2017 itibarıyla bakiyeler	211.139	(5.103.471)
Nakit akış etkisi	(166.558)	(8.220.000)
Dönem faiz gideri	-	(1.852.125)
Ödenen faiz	-	1.703.886
31 Aralık 2017 itibarıyla bakiyeler	44.581	(13.471.710)

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 5 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR

İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli ticari alacaklar	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Ticari alacaklar	152.594	177.773
Alacak senetleri ⁽¹⁾	-	4.006.822
	152.594	4.184.595
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı (-)	(104.548)	(797.572)
Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri(-)	-	(32.800)
	48.046	3.354.223

⁽¹⁾ Söz konusu senetli alacaklar, 2012 - 2015 yılları arasında Automall ve Veneris projelerinden yapılan vadeli satışlardan kaynaklanmaktadır.

Şirket'in şüpheli ticari alacaklar toplamı 104.548 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 797.572 Türk Lirası) olup tamamı için karşılık ayrılmıştır (Dipnot 25). 31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla Şirket'in ticari alacaklarının vadeleri değişiklik göstermekte olup söz konusu alacaklara ilişkin vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman geliri hesaplaması için uygulanan yıllık bileşik faiz oranı %12,68'dir. Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran "etkin faiz oranı" olarak adlandırılmakta olup; söz konusu oran Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası verileri dikkate alınarak belirlenmiştir.

Şüpheli ticari alacaklar karşılığında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Dönem başı - 1 Ocak	797.572	103.372
Dönem içinde ayrılan karşılıklar	-	709.722
Konusu kalmayan alacaklar	(693.024)	(15.522)
Dönem sonu - 31 Aralık	104.548	797.572
İlişkili olmayan taraflardan uzun vadeli ticari alacaklar	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Alacak senetleri ⁽¹⁾	-	113.400
Vadeli satışlardan kaynaklanan kazanılmamış finansman gelirleri	-	(17.637)
	-	95.763

⁽¹⁾ Söz konusu senetli alacaklar, 2012 - 2015 yılları arasında Automall ve Veneris projelerinden yapılan vadeli satışlardan kaynaklanmaktadır.

İlişkili olmayan taraflara kısa vadeli ticari borçlar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Ticari borçlar	223.962	94.846
Borç senetleri ⁽¹⁾	11.804.591	-
Borç senetleri reeskontu	(378.466)	-
	11.650.087	94.846

⁽¹⁾ Borç senetleri Ömerli arazisi arsa payı alımı ile ilgili olup, vadeleri 23 Mart 2018'dir (Dipnot 8).

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 5 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (Devamı)

Şirket'in ticari borçlarının ortalama vadesi 40 gündür (31 Aralık 2016: 40 gün). Şirket'in Türk Lirası cinsinden ticari borçlarına ilişkin vadeli alımlardan kaynaklanan ertelenmiş vade farkı gideri hesaplamasında uygulanan yıllık bileşik faiz oranı %15,38'dir (31 Aralık 2016: %12,68). Bu yöntemde kullanılan ve bileşik faiz esasıyla belirlenen oran "etkin faiz oranı" olarak adlandırılmakta olup; söz konusu oran Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası verileri dikkate alınarak belirlenmiştir.

Ticari borçların risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 25'de yer almaktadır.

DİPNOT 6 - DİĞER ALACAK VE DİĞER BORÇLAR

İlişkili olmayan taraflardan kısa vadeli diğer alacaklar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Verilen teminatlar	31.957	52.732
Diğer alacaklar	421.106	421.106
Şüpheli alacak karşılığı (-)	(421.106)	(421.106)
	31.957	52.732

İlişkili olmayan taraflara kısa vadeli diğer borçlar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Kampanya iştirakçilerinden alınan avanslar ⁽¹⁾	433.963	410.491
Diğer	198	3.325
	434.161	413.816

⁽¹⁾ Kampanya iştirakçilerinden alınan 433.963 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 410.491 Türk Lirası) tutarındaki avansın 316.919 Türk Lirası tutarındaki (31 Aralık 2016: 293.447 Türk Lirası) kısmı Automall Projesi avanslarından, 117.044 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 117.044 Türk Lirası) tutarındaki kısmı ise diğer avanslardan oluşmaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 7 - STOKLAR

Kısa vadeli stoklar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Ticari mallar	3.130.378	5.580.114
	3.130.378	5.580.114

Kısa vadeli stoklar içerisinde ticari mallar olarak sınıflandırılan stoklar ağırlıklı olarak Şirket'in tamamladığı ve aşağıda detayları açıklanan gayrimenkul projelerinden oluşmaktadır:

Ticari mallar:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Automall Projesi ⁽¹⁾	3.172.549	5.622.284
Diğer	2.933	2.934
Stok değer düşüklüğü karşılığı (-)	(45.104)	(45.104)
	3.130.378	5.580.114

⁽¹⁾ Şirket tarafından gerçekleştirilen Automall Projesi, İstanbul İli, Bağcılar İlçesi Mahmutbey Köyü'nde inşaatı tamamlanmış olan 441 galeri dükkan ile 221 konuttan oluşan projedir. 2006 yılı içerisinde ön satışına başlanan Automall Projesi'nde 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla 431 adet galeri dükkanın ve 221 adet konutun satışı yapılmış olup hak sahiplerine teslim edilmiştir (31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla 423 adet galeri dükkanın ve 221 adet konutun satış sözleşmesi yapılmış olup hak sahiplerine teslim edilmiştir). 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Automall Projesi ile ilgili olarak stoklarda 10 adet galeri dükkan (31 Aralık 2016: 18 galeri dükkan) kalmış olup, inşaat, arsa payı vb. maliyetlerden oluşmaktadır.

Şirket, elinde bulundurduğu stokların maliyet değerleri ile net gerçekleştirilebilir değerlerini karşılaştırmak amacıyla Automall Projesi için SPK lisanslı bir değerleme şirketine 2 Ocak 2018 tarihli bir değerleme yaptırmıştır. Projede yapılan değerleme sonucunda net gerçekleştirilebilir değerlerin maliyet değerinin altında olması ve yönetimin değerlendirmeleri göz önüne alınarak 31 Aralık 2017 tarihli finansal tablolarda 45.104 Türk Lirası tutarında stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılmıştır.

Stok değer düşüklüğü karşılığının 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Dönem başı - 1 Ocak	45.104	699.730
Konusu kalmayan stok değer düşüklüğü karşılıkları (Dipnot 17)	-	(699.730)
Yıl içerisinde ayrılan karşılıklar (Dipnot 17)	-	45.104
Dönem sonu - 31 Aralık	45.104	45.104

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

	2017		Toplam
	Ömerli	Veneris	
Dönem başı - 1 Ocak	165.630.715	13.734.000	179.364.715
Yatırım amaçlı gayrimenkullerdeki artış	26.788.993	-	26.788.993
Gelir tablosu altında muhasebeleştirilen değerleme farkı (Dipnot 19)	(11.764.969)	648.000	(11.116.969)
Dönem sonu - 31 Aralık	180.654.739	14.382.000	195.036.739

	2016		Toplam
	Ömerli	Veneris	
Dönem başı - 1 Ocak	84.909.002	12.896.000	97.805.002
Yatırım amaçlı gayrimenkullerdeki artış	24.188.448	-	24.188.448
Gelir tablosu altında muhasebeleştirilen değerleme farkı (Dipnot 19)	56.533.265	838.000	57.371.265
Dönem sonu - 31 Aralık	165.630.715	13.734.000	179.364.715

a) Ömerli Arazisi:

Şirket'in "Yatırım amaçlı gayrimenkuller" altında takip ettiği, Mart 2000 - Ekim 2003 arasında imzalanan "Düzenleme Şeklinde Arsa Payı Karşılığında Kat/Hasılat Paylaşımli İnşaat Yapımı ve Gayrimenkul Satış Vaadi Sözleşmesi" ("Sözleşme") tahtında peyderpey tapuda devir alınmış paylar ile bunlara ilaveten bir paydaş tarafından açılan izale-i şuyu davası sonucunda yapılan ihale neticesinde iktisap edilen bakiye paylardan oluşan İstanbul İli, Pendik İlçesi, Kurtdoğan Köyü'nde kain 1154 ve 1155 sayılı iki ayrı parselden oluşan 2.238.207 m² mesahalı çiftlik arazisi vasıflı gayrimenkulde ("Ömerli Arazisi") Şirket'in payına isabet eden kısmı SPK Listesi'nde bulunan bir Gayrimenkul Değerleme Şirketi tarafından hazırlanan 4 Ocak 2018 tarihli Gayrimenkul Değerleme Raporu'nda takdir edilen "gerçeğe uygun değeri" üzerinden gösterilmektedir. Henüz çiftlik arazisi vasfında olan ve aşağıda detaylarına yer verilen hukuki belirsizlikler nedeniyle Şirket'in olağan işletme faaliyetleri (proje geliştirme, inşaat, satış vb.) içerisinde değerlendirilemeyen Ömerli Arazisi TMS 40 Standardı ("Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller"), Paragraf 8/(b) bendi kapsamında "Yatırım amaçlı gayrimenkuller" altında muhasebeleştirilmektedir.

Şirket'in, Ömerli Arazisi'nin ilk iktisabı sırasında imzalanan Sözleşme hükümleri çerçevesinde, üzerinde geliştirme planı olan, ancak aşağıda detaylı olarak anlatıldığı üzere idari ve hukuki süreçler nedeniyle hayata geçirilemeyen gayrimenkul projesi ("Proje") gelirlerinin %25'ini, paylarını hasılat paylaşımli ve/veya kat karşılığı devreden arazi sahiplerine, arazideki payları oranında ödeme taahhüdü bulunmaktadır (Dipnot 11 ve 14).

Ayrıca bahse konu 1154 sayılı Parsel'in büyük bir kısmı 15 Haziran 2009 onaylı 1/100.000 ölçekli İstanbul Çevre Düzeni Planı'nda kısmen "Habitat Parkı Alanı", lejantında kalmıştır. İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün 6 Aralık 2017 tarihli yazısında yer alan "Havza Konumu Bilgileri"ne göre; 1154 no'lu Parsel'in 2.586 m²'lik, 1155 no'lu Parsel'in ise 142.012 m²'lik bölümü Orman Alanı'nda kalmaktadır. Söz konusu Parseller kısmen Ömerli Baraj Havzası orta mesafeli (1.000 m.- 2.000 m.) koruma alanında, kısmen de Ömerli Baraj Havzası uzun mesafeli (2000 m. - 5000 m.) koruma alanında yer almaktadır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (Devamı)

a) Ömerli Arazisi (Devamı):

144.266 m²'lik 1155 no'lu Parsel 2005 yılı içerisinde Mahkeme kararıyla orman alanından çıkarılmıştır. Bu karara Orman Genel Müdürlüğü'nün Yargıtay 20'nci Hukuk Dairesi'nde açmış olduğu temyiz itirazı 24 Haziran 2008 tarihinde kabul edilmiş ve bu kararlar (orman alanından çıkarılma) tekrar incelenmek üzere Pendik 1. Asliye Hukuk Mahkemesi'ne gönderilmiştir. Mahkeme, 8 Ekim 2009 tarihinde eski kararını içerik açısından doğru bulduğunu yinelemiştir. Orman Genel Müdürlüğü, ilgili Mahkemenin kararını tekrar temyiz etmiş ve dosya yeniden Yargıtay 20'nci Hukuk Dairesi'ne intikal etmiştir. İlgili Daire de Mahkeme'nin kararını bozarak, dosyayı tekrar Pendik 1. Asliye Hukuk Mahkemesi'ne göndermiştir. Davanın görüldüğü Mahkeme ikiye bölünmüş olup dava 29. Asliye Hukuk Mahkemesi'nde görülmüştür. Söz konusu Mahkeme, 23 Aralık 2014 tarihinde yapılan duruşmada bahse konu 144.266 m²'lik 1155 sayılı Parsel'in Şirket adına olan kaydının iptaline ve arazinin orman vasfıyla Hazine adına tesciline karar vermiştir. 1155 no'lu Parsel, orman arazisi olarak tescili hakkında alınan karar kapsamında, 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla tamamına karşılık ayrılmak suretiyle finansal durum tablolarından çıkartılmıştır. Şirket 9 Ocak 2015 tarih ve 2013/320 sayılı Karar'ın tebliğ edilmesini takiben, 13 Şubat 2015 tarihinde bir üst mahkemeye itiraz başvurusunda bulunmuştur. Söz konusu itirazın kabul edilmediği ve 29. Asliye Hukuk mahkemesi'nin kararı Yargıtay 20'nci Hukuk Dairesi tarafından onandığı 13 Temmuz 2017 tarihinde şirkete tebliğ edilmiş olup konu ile ilgili 20 Temmuz 2017 tarihinde haksız fiilden kaynaklanan tazminat davası açılmıştır. Dava'nın duruşma tarihi 27 Şubat 2018'dir.

Diğer taraftan, 17 Temmuz 2009 tarihinde askıya çıkan 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planında Ömerli Arazi'si habitat alanı ve günübirlik rekreasyon alanı olarak tahsis edilmiş olup; bu plana Şirket tarafından yasal süresi içerisinde itiraz edilmiştir. Pendik, Kurtdoğmuş Köyü'ndeki Ömerli Arazisi'nin imar planındaki değişiklik ve bu değişikliğe ilişkin itiraza, bu finansal tabloların hazırlandığı tarih itibarıyla henüz yanıt alınmamıştır. Söz konusu imar planına Şirket haricindeki üçüncü kişiler tarafından da itiraz edildiği bilinmektedir. İmar Planı'na yönelik itirazlardan sonra ilgili makamca yapılan değerlendirmelerin ne olduğu hususunda Şirket'e herhangi bir bilgi verilmemiştir. Aradan geçen 8 yıllık süre içinde daha alt ölçekli planlar yapılmamış, kesinleşmemiş ve arazinin imar durumu henüz belirlenmemiştir. Ömerli Arazisi'ne yakın bölgede Kuzey Marmara Otoyolu Projesi yapım ve kamulaştırma çalışmaları yapılmakta olup, Karayolları Genel Müdürlüğü'nün 8 Aralık 2017 tarihli yazısında ilgili Parseller'in kamulaştırma dışında kalıp herhangi bir kamulaştırma işlemine tabi tutulmadığı belirtilmiştir. Planlama süreci birden fazla kamu kurumu tarafından yürütüldüğünden, süreçlerin takibi ile yetinilmektedir. Önceki dönemde yapılan müracaat neticesinde Gayrimenkul Değerleme Şirketi'ne iletilen İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın 30 Kasım 2016 tarihli yazısında "Pendik İlçesi Kurtdoğmuş Mahallesi 1154 ve 1155 sayılı parseli de kapsayan NİP-22054 PİN Numaralı 1/5000 Ölçekli Pendik İlçesi Yenişehir Mahallesi'nin bir kısmı ile Ballica, Emirli, Kurna ve Kurtdoğmuş Mahalleleri Nazım İmar Planı Teklifi ve Raporu'nun 3194 ve 5216 sayılı yasa ve ilgili yönetmelikler kapsamında değerlendirilmek ve karar alınmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havale edildiği" ifade edilmekle birlikte söz konusu Nazım İmar Planı Teklifi'nin 6 Aralık 2017 tarihinde askıya çıktığı öğrenilmiştir. Bahse konu "Nazım İmar Planı" incelendiğinde; Ömerli Arazisi'nin %30'luk kısmının "Belediye Hizmet Alanı" olarak ayrıldığı; kalanın önemli bir kısmının "Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" ve nispeten daha küçük bir kısmının ise "Jeolojik Açidan Özel Önlem Gerektiren Alanlar" lejantı şeklinde tanımlandığı görülmektedir. Anılan "Nazım İmar Planı"ndan; "Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" lejantı alt fonksiyon olarak ayrılan kısmın %23'ünün "Arboretum", %25'inin "Rekreasyon Alanı", %10'unun "Ağaçlandırılarak Korunacak Alan", %2'sinin "Fuar Alanı", %5'inin "Hobi Bahçeleri", %5'inin ise "Kamping Alanları" olacak şekilde planlanmış olduğu ve bu kısımlar için ortalama 0,04 oranında ve 1 katı geçmeyen prefabrik yapılaşma hakkı tanındığı anlaşılmaktadır. "Nazım İmar Planı"nda öngörülen lejant ve fonksiyonların hukuka, planlama ve şehircilik ilke ve esaslarına aykırılıklar içermesi ve ayrıca mülkiyet hakkını ihlal edici nitelikte olması nedenleriyle ve ilaveten söz konusu "Gayrimenkul" için konut alanları lejantı tanınması talebiyle, bahse konu "Nazım İmar Planı"na 2 Ocak 2018 tarihinde gerekli yasal ve hukuki itirazlar süresi içerisinde yapılmıştır.

Bu çerçevede imar planında ortaya çıkan belirsizlik, yasal süreçte izleyen dönemlerde oluşacak gelişmelere göre değerlendirilmeye devam edilecektir.

Şirket'in "yatırım amaçlı gayrimenkulleri"nin 180.654.739 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 165.630.715 Türk Lirası) tutarındaki kısmını oluşturan Ömerli Arazisi'ne ilişkin her yıl düzenli olarak SPK listesinde yer alan gayrimenkul değerlendirme şirketlerinden güncel değerlendirme raporu alınmaktadır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (Devamı)

a) Ömerli Arazisi (Devamı):

31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde, Ömerli Arazisi 1154 no'lu parselinin 164/2400 payına isabet eden 143.068 m²'lik kısmı, Arazi sahiplerinden arazinin ilk iktisabı sırasında imzalanan “düzenleme şeklinde arsa payı karşılığında hasılat paylaşımı ve/veya kat karşılığı inşaat yapım ve gayrimenkul satış vaadi sözleşmesi” tahtındaki tüm hak ve alacaklardan feragat etmeleri ve Şirket aleyhine açmış oldukları davalardan vazgeçmeleri karşılığında yapılan “temlik sözleşmesi” ile toplam 7.154.297 ABD Doları (23.609.181 Türk Lirası karşılığı) bedel üzerinden devir alınmıştır. Bu alımla beraber arazinin şirket payına düşen kısmı 1.720.521 m² ve %82,17 nispetindedir. Şirketin cari dönemde yapmış olduğu 143.068 m²'lik alıma ilişkin 11.764.969 Türk Lirası tutarında değer azalışı kayıtlara alınmıştır.

Yukarıda verilen bilgiler kapsamında, Ömerli Arazisi'nin, 17 Temmuz 2009 tarihinde askıya çıkan 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planında belirtildiği üzere Arazi'nin “habitat” ve “günübirlik rekreasyon” alanı olarak tahsis edilmiş olması, ilgili Parseller'in oldukça eğimli ve engebeli bir topoğrafyaya sahip olması, bölgenin merkezi yerleşim alanları dışında kalmasına rağmen Arazi'nin bulunduğu bölgede bu büyüklüğe sahip başka parsel bulunmaması, Arazi'nin TEM Otoyolu'na yakın konumlu olması, Arazi'nin bulunduğu bölgenin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı için askı sürecinin başlamış olması, öte yandan söz konusu Nazım İmar Planı'nın plan askı ve itiraz süreci vb aşamalarının tamamlanmamış olması, söz konusu Plan'ın onaylanması durumunda Ömerli Arazisi'nin sahip olacağı fonksiyon ve yapılaşma haklarının ancak hazırlanacak 1/1000 ölçekli planlarla kesinlik kazanabilecek olması, Kuzey Marmara otoyolu güzergahının netlik kazanması ve otoyolun devamı olan Yavuz Sultan Selim Köprüsü'nün (3.köprü) hizmete açılmış olması gibi sebepler birlikte dikkate alınarak, Gayrimenkul Değerleme Şirketi'nin 4 Ocak 2018 tarihli Değerleme Raporu'na göre 1154 no'lu Parsel'in için gerçeğe uygun değer 219.864.000 Türk Lirası (KDV Hariç) olarak takdir edilmiştir. Bu tutar Arazi'nin 1154 nolu Parseli'nin tamamı için yapılan takdirdir. 1154 nolu Parsel'in Şirket payına düşen kısmı 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla 1.720.521 m² ve %82,17 nispetinde olup, Şirket'e ait olan kısmın değeri 180.654.739 Türk Lirası'dır (31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla Şirket payına düşen kısım 1.577.435 m² ve %75,33 nispetinde olup Şirket'e ait olan kısmın değeri 165.630.715 Türk Lirası'dır). Yukarıda bahsedildiği gibi, 1155 no'lu Parsel'in orman arazisi olarak tescili hakkındaki Mahkeme Kararı Yargıtay 20'nci Hukuk Dairesi tarafından onanmıştır. 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla tamamına karşılık ayrılmak suretiyle finansal durum tablolarından çıkartılan 1155 Parsel'e ilişkin bir değer takdirinde bulunulmamıştır. Ömerli Arazisi için doğrudan faaliyet giderleri kapsamında cari yılda 387.633 Türk Lirası tutarında güvenlik giderine katlanılmıştır (31 Aralık 2016: 50.097 Türk Lirası) (Dipnot 19). Bunun yanında cari yılda ilgili gayrimenkulden herhangi bir kira geliri elde edilmemiştir (31 Aralık 2016: Bulunmamaktadır).

b) Veneris Projesi:

Şirket tarafından gerçekleştirilen Veneris Alışveriş Merkezi ve İstanbul Rezidans Projesi (“Veneris Projesi”), İstanbul İli, Esenyurt İlçesi, Yakuplu Mahallesi'nde Kasım 2007 yılında inşaatı tamamlanmış olan 403 adet dükkan ile 100 adet konuttan oluşan Projedir. 31 Aralık 2012 tarihine kadar “stoklar” altında takip edilen 6.067 m² brüt ve 5.888 m² net alana sahip 19 dükkan, verilen yetki tahtında imzalanan sözleşme uyarınca 10 yıl süre ile kiraya verilmiş ve bu çerçevede “yatırım amaçlı gayrimenkul” olarak sınıflandırılmıştır. Şirket, Veneris Projesi'ne ilişkin stoklarda maliyet bedeli ile izlenen 19 adet dükkanı muhasebe politikalarına uygun olarak gerçeğe uygun değeri üzerinden yatırım amaçlı gayrimenkullere transfer etmiş; bu doğrultuda TMS 40 paragraf 63 gereğince transfer sonucu maliyet değeri ile gerçeğe uygun değer arasında oluşan farkı, kar veya zarar tablosu altında muhasebeleştirilmiştir. Bu çerçevede Veneris Projesi, SPK Listesi'nde bulunan bir Gayrimenkul Değerleme Şirketi tarafından hazırlanan Gayrimenkul Değerleme Raporu'nda takdir edilen “gerçeğe uygun değeri” üzerinden gösterilmektedir. 2 Ocak 2018 tarihli Gayrimenkul Değerleme Raporu'nda söz konusu 19 dükkana ait değer 14.382.000 Türk Lirası olarak tespit edilerek kayıtlara alınmış olup 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla herhangi bir değer düşüklüğü olduğu yönünde bir değerlendirme bulunmamaktadır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (Devamı)**b) Veneris Projesi (Devamı):**

Veneris Projesi'nde, kiracılar ile birebir imzalanmış herhangi bir kira sözleşmesi bulunmamakta olup "Veneris Alışveriş Merkezi Adi Ortaklığı" aracılığı ile hasılat paylaşımına dayalı özel bir sözleşme yapılmıştır. Veneris AVM'de Şirket'in sahip olduğu gayrimenkullerin kiralama yetkisi tamamen sözkonusu Şirket'e devredilmiştir. Bu çerçevede Veneris Yönetimi, Veneris AVM'de bulunan tüm gayrimenkulleri 10 yıl süre ile kiralamıştır. Tahsil edilen kiralar bir havuzda toplanmakta, gayrimenkullerin kirada olup olmadığına bakılmaksızın, şerefiye ve hisse paylarına göre havuzdan pay alınmakta ve Şirket'e ödenmektedir. Bu kapsamda TMS 17 paragraf 56 (a) bendinin gerektirdiği dipnot açıklamaları ileriye dönük olarak verilememekle birlikte, cari dönemde Veneris Projesi'nden elde edilen kira geliri 441.487 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 352.493 Türk Lirası)'dır (Dipnot 19). Cari yılda Veneris Projesi için katlanılan doğrudan faaliyet gideri bulunmamaktadır (31 Aralık 2016: Bulunmamaktadır). 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Veneris Projesi kira gelirlerinden kaynaklanan vadesi geçmiş alacak bulunmamaktadır (31 Aralık 2016: Bulunmamaktadır).

Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkullerinin gerçeğe uygun değer ölçümleri

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkullerinin gerçeğe uygun değerleri, söz konusu arazi ve dükkanların yakın çevresinde kiraya verilen veya satışa sunulan gayrimenkuller emsal alınarak, emsal karşılaştırma yöntemine göre belirlenmiştir.

Veneris Projesinin gerçeğe uygun değer tespiti, emsal işyerleri için talep edilen m² birim fiyatları, konumları, büyüklükleri ve kullanım türlerine bağlı olarak benzer nitelikli gayrimenkullerin birim fiyatları üzerinden hesaplanmıştır. TFRS 13 ("Gerçeğe Uygun Değer Ölçümü"), Paragraf 81 uyarınca emsal değerler dolaylı şekilde gözlemlenebilir piyasa verisi olarak kabul edildiğinden ilgili gerçeğe uygun değer Seviye 2 olarak değerlendirilmiştir.

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla Şirket'in yatırım amaçlı gayrimenkulleri ile söz konusu varlıklara ilişkin gerçeğe uygun değer hiyerarşisi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

	Raporlama tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi			
	31 Aralık 2017	1. Seviye Türk lirası	2. Seviye Türk lirası	3. Seviye Türk lirası
Ömerli	180.654.739	-	180.654.739	-
Veneris	14.382.000	-	14.382.000	-
	195.036.739	-	195.036.739	-

	Raporlama tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi			
	31 Aralık 2016	1. Seviye Türk lirası	2. Seviye Türk lirası	3. Seviye Türk lirası
Ömerli	165.630.715	-	165.630.715	-
Veneris	13.734.000	-	13.734.000	-
Toplam	179.364.715	-	179.364.715	-

TMS 40, Paragraf 75/(g) bendi kapsamında, Şirket yönetiminin sahip olduğu bilgiler dahilinde, yukarıda bahsedilen yatırım amaçlı gayrimenkullerin nakde çevrilebilme veya gelirlerinin ve elden çıkarılma durumunda elde edilecek tutarın tahsil edilebilme durumlarına ilişkin herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 9 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla Şirket'in maddi duran varlık maliyet ve birikmiş amortisman hareketleri aşağıda sunulmuştur:

Maliyet:	1 Ocak 2017	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2017
Makine ve teçhizat	770	-	-	770
Mobilya ve demirbaşlar	535.247	6.729	-	541.976
Toplam maliyet	536.017	6.729	-	542.746
Birikmiş amortisman:				
Makine ve teçhizat	(770)	-	-	(770)
Mobilya ve demirbaşlar	(530.687)	(2.356)	-	(533.043)
Toplam birikmiş amortisman	(531.457)	(2.356)	-	(533.813)
Net kayıtlı değer	4.560			8.933
Maliyet:	1 Ocak 2016	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2016
Makine ve teçhizat	770	-	-	770
Mobilya ve demirbaşlar	704.834	3.229	(172.816)	535.247
Toplam maliyet	705.604	3.229	(172.816)	536.017
Birikmiş amortisman:				
Makine ve teçhizat	(770)	-	-	(770)
Mobilya ve demirbaşlar	(701.494)	(2.009)	172.816	(530.687)
Toplam birikmiş amortisman	(702.264)	(2.009)	172.816	(531.457)
Net kayıtlı değer	3.340			4.560

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla Şirket'in teminat ve rehin amaçlı verdiği ya da ipotek altında bulunan taşınmazı yoktur. 2.356 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 2.009) tutarındaki cari dönem amortisman giderleri genel yönetim giderleri altında sınıflandırılmıştır (Dipnot 18). Şirket'in finansal kiralama yoluyla edinilen maddi duran varlığı bulunmamaktadır.

MİLPARİ TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 10 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar

	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Dava tutarı	Ayrılan karşılık	Dava tutarı	Ayrılan karşılık
İş hukuku davaları	75.900	87.100	94.050	103.450
Veneris projesi	135.369	85.000	259.369	95.000
Milpark projesi	1.042.699	55.000	1.055.466	31.000
Ömerli arazisi	70.000	-	90.000	-
Diğer	36.749	21.000	46.749	21.000
Toplam	1.360.717	248.100	1.545.634	250.450

Şirket aleyhine, işe iade ile kıdem ve ihbar tazminatı, diğer işçilik alacakları ve manevi tazminat ödemesi talepleriyle açılmış toplam 75.900 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 94.050 Türk Lirası) tutarında iş hukuku davaları mevcuttur. Bu davalara ilişkin Şirket yönetimi hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda 87.100 Türk Lirası tutarında karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2016: 103.450 Türk Lirası).

Tamamlanan Gayrimenkul Projeleri ile ilgili olarak, Şirket aleyhine gerçek ve tüzel kişiler tarafından açılan çeşitli davalar bulunmaktadır. Tamamlanan Projelerden Veneris Projesi ile ilgili olarak, bağımsız bölümlerin teslim edilmesinden sonra gerçek kişiler tarafından sözleşme ifasının temini ile değer ve gelir kaybı konulu tazminat davaları açılmış olup, toplam dava tutarı 135.369 Türk Lirası'dır (31 Aralık 2016: gerçek kişi 213.369 Türk Lirası ve tüzel kişiler 46.000 Türk Lirası olmak üzere toplam 259.369 Türk Lirası). Milpark Projesi ile ilgili olarak, 2 gerçek kişi ve 1 tüzel kişi tarafından açılan toplam 1.042.699 Türk Lirası (gerçek kişiler 42.699 Türk Lirası ve tüzel kişi 1.000.000 Türk Lirası olmak üzere 1.042.699 Türk Lirası) (31 Aralık 2016: gerçek kişiler 55.466 Türk Lirası ve tüzel kişi 1.000.000 Türk Lirası olmak üzere toplam 1.055.466 Türk Lirası) tutarında tazminat davaları bulunmaktadır. Bu davalardan, Mak-in Mühendislik İnşaat ve Tic. Ltd. Şti. tarafından T.C İstanbul 22. Asliye Ticaret Mahkemesi'nde açılan 1.000.000 Türk Lirası tutarındaki davaya ilişkin, 7 Ekim 2013 tarihinde yapılan duruşma Şirket aleyhine sonuçlanmış olup; Şirket'in davacı tarafa 1.000.000 Türk Lirası ile bu tutar üzerinden 16 Temmuz 2010 tarihinden itibaren hesaplanacak faizi ödemesine karar verilmiştir. Şirket aleyhine sonuçlanan söz konusu dava kararına yasal süre içerisinde yapılan itirazlar sonucunda T.C. Yargıtay 15. Hukuk Dairesinin ilamına göre; 20 Kasım 2014 tarihli duruşmasında Şirket'in temyiz itirazlarının kabulü ile kararı Şirket yararına bozulmuştur. T.C. İstanbul 12. Asliye Ticaret Mahkemesinde görülmeye devam eden davanın 19 Aralık 2016 tarihinde görülen duruşmada söz konusu dava Şirket lehine sonuçlanmıştır. T.C. İstanbul 12. Asliye Ticaret Mahkemesi'nin vermiş olduğu karar 22 Haziran 2017 tarihinde Yargıtay 15. Hukuk dairesi tarafından Şirket lehine onanmış olup, dosya karar düzeltme inceleme aşamasındadır.

Ayrıca, rapor tarihi itibarı ile Ömerli Arazisi ile ilgili olarak devam eden iki ayrı dava bulunmaktadır.

- Davalardan ilki 160/2400 paya sahip davacı tarafından Şirket aleyhinde Ömerli Arazisi 1154 ve 1155 Parseller'de kayıtlı arazilere ilişkin arazi payı iadesi veya tazminat ve gayrimenkul satış vaadi sözleşmesinin feshi talebi ile İstanbul Anadolu 16. Asliye Hukuk Mahkemesi'nde açılan davadır. 26 Aralık 2017 tarihli duruşmasında kamuya açıklanması gerekecek önemli durum yaşanmamıştır. Davaya ilişkin bir sonraki duruşma 5 Nisan 2018 tarihinde yapılacaktır.
- İkinci davada, davacı tarafından Ömerli Arazisi 1154 ve 1155 Parseller'de kayıtlı arazilere ilişkin tapu iptali ile davacı adına tescili talep edilmektedir. Mezkur davanın yanlış taşınmaz ve/veya yanlış tarafa açıldığı düşünülmektedir. 14 Eylül 2017 tarihinde yapılan duruşmada 1154 ve 1155 Parseller'in tapu kaydına davalıdır şerhi işlenmesine karar verilmiş olup, 25 Ocak 2018 tarihinde yapılan duruşmada kamuya açıklanması gereken önemli bir durum yaşanmamıştır. Bir sonraki duruşma 17 Nisan 2018 tarihinde yapılacaktır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 10 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar (Devamı)

Söz konusu Ömerli arazisi ile ilgili davalara ilişkin dava tutarı toplam 70.000 Türk Lirası'dır (31 Aralık 2016: 90.000 Türk Lirası'dır). Şirket yönetimi, hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla söz konusu davalar için ekli finansal tablolarda karşılık ayırmamıştır.

Yukarıda bilgisi verilen davalar dışında Şirket aleyhine açılan 36.749 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 46.749 Türk Lirası) tutarında diğer davalar bulunmaktadır.

Şirket yönetimi, hukuki görüşler neticesinde ve yukarıda detayları verilen davalardaki gelişmeleri de dikkate alarak toplam 1.360.717 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 1.545.634 Türk Lirası) tutarındaki davaları için 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde toplam 248.100 Türk Lirası karşılık ayırmıştır (31 Aralık 2016: 250.450 Türk Lirası).

Devam etmekte olan davalar için ayrılan karşılığın dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Dönem başı - 1 Ocak	250.450	549.550
Dönem içinde ayrılan dava karşılığı (Dipnot 19)	97.500	45.219
Dönem içinde ödenen dava karşılığı	(32.332)	(292.406)
Konusu kalmayan karşılıklar (Dipnot 19)	(67.518)	(51.913)
Dönem sonu - 31 Aralık	248.100	250.450

DİPNOT 11 - TAAHHÜTLER

Alınan teminatlar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Teminat senetleri ⁽¹⁾	945.807	945.807
İpotekler ⁽²⁾	398.269	398.269
	1.344.076	1.344.076

(1) Teminat senetleri, kampanya iştirakçilerinden ve tedarikçilerden alınan senetlerden oluşmaktadır.

(2) İpoteklerin önemli bir kısmı Şirket'in Veneris, Automall ve Milpark Projeleri ile Bodrum'da yapmış olduğu arazi satışları için almış olduğu ipoteklerden oluşmaktadır.

Teminat senetleri

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Milpark projesi	779.732	779.732
Automall projesi	166.075	166.075
	945.807	945.807

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 11 - TAAHHÜTLER (Devamı)**İpotekler**

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Milpark projesi	247.400	247.400
Veneris projesi	74.100	74.100
Automall projesi	52.800	52.800
Bodrum'daki arazi satışları	23.969	23.969
	398.269	398.269

Şirket'in 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla, teminat/rehin/ipotek ("TRİ") pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

Şirket Tarafından Verilen TRİ'ler	31 Aralık 2017 Türk Lirası	31 Aralık 2016 Türk Lirası
A. Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	55.500	55.500
B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dâhil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
C. Olağan Ticari Faaliyetlerin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3.Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı		
i. Ana Ortak Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
ii. B ve C Maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
iii. C Maddesi Kapsamına Girmeyen 3. Kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-
Toplam	55.500	55.500

Şirket'in, kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'ler dışında, üçüncü kişi lehine vermiş olduğu TRİ bulunmamaktadır.

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Verilen teminat mektubu ⁽¹⁾	55.500	55.500
Toplam	55.500	55.500

⁽¹⁾ İcra dairesine verilen teminat mektubundan oluşmaktadır.

Sözleşmeye Dayalı Yükümlülükler:**Ömerli Arazisi:**

Şirket'in, Ömerli Arazisi'nin ilk iktisabı sırasında mevcut Sözleşme hükümleri çerçevesinde üzerinde geliştirme planı olan, ancak Dipnot 8'de detaylarına yer verilen idari ve hukuki süreçler nedeniyle gerçek hayata geçirilemeyen gayrimenkul projesi ("Proje") üzerinde inşa ve imal edip satmak istediği işyeri ve meskenlerin satış hasılatının %25'ini, paylarını hasılat paylaşımlı ve/veya kat karşılığı devreden arazi sahiplerine arazideki payları oranında ödeme taahhüdü bulunmaktadır (Dipnot 8 ve 14).

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

Şirket'in, 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla çalışanlarına sağladığı kısa ve uzun vadeli faydalar aşağıdaki gibidir:

Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
İzin hakları karşılığı	104.216	70.388
	104.216	70.388

İzin hakları karşılığının dönem içerisindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Dönem başı - 1 Ocak	70.388	131.856
Dönem içinde yapılan ödemeler	-	(47.130)
Dönem içinde ayrılan karşılıklar/(iptal edilen)	33.828	(14.338)
Dönem sonu - 31 Aralık	104.216	70.388

Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Kıdem tazminatı karşılığı	175.375	232.465
	175.375	232.465

Şirket'in aşağıda belirtilen Türkiye'deki yasal yükümlülükleri haricinde, Şirket'in herhangi bir emeklilik taahhüdü anlaşması bulunmamaktadır.

Türk İş Kanunu'na göre Şirket bir hizmet yılını doldurmak kaydıyla sebepsiz olarak işine son verilen, askere çağrılan, vefat eden veya malul olan veya emekli olan veya emeklilik yaşına ulaşan personeline kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tutar, her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla 4.732,48 TL (31 Aralık 2016: 4.297,21 TL) ile sınırlandırılmıştır. Şirket'in kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren geçerli olan 5.001,76 TL tavan tutarı dikkate alınmıştır (31 Aralık 2016: 1 Ocak 2017 tarihinden itibaren geçerli olan 4.426,16 TL).

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in, çalışanların emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahmini ile hesaplanır.

TMS 19 no'lu "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" standardı ("TMS 19"), Şirket'in kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aktüer firma tarafından hazırlanan rapor uyarınca aşağıdaki varsayımlar kullanılmıştır:

Ana varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülük tutarının enflasyona paralel olarak artacak olmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. Bu nedenle, 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla, ekli finansal tablolarda karşılıklar, geleceğe ilişkin, çalışanların emekliliğinden kaynaklanacak muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır.

Hesaplama iskonto oranı %11,50 ⁽¹⁾ (31 Aralık 2016: %11,20), enflasyon oranı %7,00 ⁽²⁾ (31 Aralık 2016: %6,50) ve maaş artış oranı %7,00 (31 Aralık 2016: %6,50) olarak dikkate alınmıştır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar (Devamı):

Emeklilik yaşı, şirketin geçmiş dönem gerçekleştirmeleri dikkate alınarak, Şirketten emekli olabilecekleri ortalama yaş olarak belirlenmiştir.

- (1) Kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamasında kullanılan iskonto oranı 10 yıl vadeli Devlet Tahvili'nin bileşik faiz oranı %11,50 olarak belirlenmiştir.
- (2) Kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamasında Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nın 2018 yılı enflasyon raporu üst bant enflasyon oranı kullanılmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığının dönem içindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2017	2016
Dönem başı - 1 Ocak	232.465	167.943
Toplam hizmet maliyeti	9.976	85.375
Dönem içinde yapılan ödemeler	(25.317)	(36.275)
Cari dönem faiz maliyeti	21.436	13.978
Son dönemde oluşan geçmiş hizmet maliyeti	(80.864)	3.081
Aktüeryal (kazanç)/ kayıp	17.679	(1.637)
Dönem sonu - 31 Aralık	175.375	232.465

Dönem gelirinin tamamı olan 49.452 Türk Lirası, genel yönetim giderlerine dahil edilmiştir (31 Aralık 2016: 102.434 Türk Lirası). Kıdem tazminatıyla ilgili meydana gelen aktüeryal (kazanç)/kayıp haricindeki toplam maliyetler 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap dönemi için hazırlanan kar veya zarar tablosuna dahil edilmiştir.

Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Ödenecek gelir vergisi ve sosyal güvenlik primleri	74.416	93.916
Çalışanlara ücret tahakkukları	80.340	115.640
	154.756	209.556

DİPNOT 13 - DİĞER DÖNEN VARLIKLAR VE DİĞER DURAN VARLIKLAR

Diğer dönen varlıklar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Devreden KDV	547.967	1.116.671
	547.967	1.116.671

Diğer duran varlıklar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Devreden KDV	2.897.012	2.834.427
Diğer	966	568
	2.897.978	2.834.995

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 14 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER**Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler**

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Gelecek aylara ait giderler	11.399	11.729
Verilen avanslar	6.250	11.813
	17.649	23.542

Uzun Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Verilen avanslar ⁽¹⁾	-	3.871.120
	-	3.871.120

(1) 31 Aralık 2016 itibarıyla verilen avans, Şirket'in Ömerli Arazisi'nde paylarını devreden bir adet arazi sahibine ödenecek hasılat paylarına mahsuben verilmiş olan avansı kapsamaktadır. 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap döneminde verilen avans bulunmamakta olup, arazi sahibi ile yapılan temlik sözleşmesi tahtında mahsup edilmiştir.

DİPNOT 15 - CARI DÖNEM VERGİSİYLE İLGİLİ VARLIKLAR VE DİĞER KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER**Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar**

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Peşin ödenen vergi ve fonlar	231	167.794
	231	167.794

Diğer kısa vadeli yükümlülükler

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Ödenecek vergi ve fonlar	25.415	4.171
	25.415	4.171

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 16 - ÖZKAYNAKLAR

Sermaye:

Şirket Sermaye Piyasası Mevzuatı'na tabi şirketlerin yararlandığı kayıtlı sermaye sistemini benimsemiş ve nominal değeri 1 Türk Lirası olan 178.354.952 adet (31 Aralık 2016: 178.354.952 adet) hamiline yazılı pay ile temsil edilen kayıtlı sermayesi için bir tavan tespit etmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla kayıtlı sermaye tavanı ve çıkarılmış sermayesi aşağıda gösterilmiştir.

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Kayıtlı sermaye tavanı	250.000.000	250.000.000
Çıkarılmış sermaye	178.354.952	178.354.952

Şirket'in nihai ortak pay sahibi Aydın Doğan ve Doğan Ailesi (Işıl Doğan, Arzuhan Yalçındağ, Vuslat Sabancı, Hanzade V. Doğan Boyner ve Y.Begümhan Doğan Faralyalı) olup 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla Şirket'in ortakları ve sermaye içindeki payları aşağıda belirtilmiştir:

Ortaklar	31 Aralık 2017		31 Aralık 2016	
	Pay tutarı Türk Lirası	Hisse oranı (%)	Pay tutarı Türk Lirası	Hisse oranı (%)
Doğan Holding	153.868.461	86,27	153.868.461	86,27
Borsa İstanbul'da işlem gören kısım ve diğer ⁽¹⁾	24.486.491	13,73	24.486.491	13,73
Nominal sermaye	178.354.952	100,00	178.354.952	100,00

⁽¹⁾ SPK'nın 30 Ekim 2014 tarih ve 31/1059 sayılı İlke Kararı ile değişik 23 Temmuz 2010 tarih ve 21/655 sayılı İlke Kararı gereğince; MKK kayıtlarına göre; 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirket sermayesinin %13,55'ine (31 Aralık 2016: %13,55) karşılık gelen payların dolaşımında olduğu kabul edilmektedir. 26 Şubat 2018 tarihi itibarıyla fiili payların dolaşım oranı %13,55'tir.

Şirket'in imtiyazlı payı bulunmamaktadır.

Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler, önceki dönemlerin karından, kanun veya sözleşme kaynaklı zorunluluklar nedeniyle veya kar dağıtımı dışındaki belli amaçlar (örneğin vergi mevzuatı kapsamında, iştirak hissesi satış karı istisnasından yararlanmak için kar dağıtımına konu edilmeyip özel fona aktarımlar) için Şirket'in TTK ve VUK kapsamında tutulan yasal kayıtlarında ayrılmış yedeklerdir.

Genel Kanuni Yasal Yedekler, Türk Ticaret Kanunu'nun 519'uncu maddesine göre ayrılır ve bu maddede belirlenen esaslara göre kullanılır. Söz konusu tutarların Türkiye Muhasebe Standartları uyarınca "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir.

23 Mart 2016 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında, SPK düzenlemeleri kapsamında ve 6 Mayıs 2005 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında alınan karar doğrultusunda, mahsup işlemine konu edilen ve "Geçmiş Yıllar Karları ve Zararları" hesabına intikal etmiş olan "Genel Kanuni Yedek Akçe"nin, yine mevcut SPK düzenlemeleri ile uyumlu olarak Vergi Mevzuatı kapsamında ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan Tek Düzen Hesap Planı'na göre tutulan mali kayıtlarımızda yer alan "Genel Kanuni Yedek Akçe" tutarı ile aynı tutara getirilmesini teminen, Bireysel Finansal Tablo'da "Geçmiş Yıllar Karları ve Zararları" hesabından "Genel Kanuni Yedek Akçe" hesabına ve dolayısıyla "Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" hesabına tekrar sınıflanmasına oy birliği ile karar verilmiştir. 31 Mart 2016 tarihi itibarıyla 1.096.141 Türk Lirası tutarındaki Genel Kanuni Yedek Akçe, Geçmiş Yıllar Zararları hesabından Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedek Hesabına transfer edilmiştir.

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Vergi Mevzuatı kapsamında ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan Tek Düzen Hesap Planı'na uygun olarak tutulan mali kayıtlarına göre 1.132.269 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 1.132.269 Türk Lirası) tutarındaki "Kardan Ayrılmış Kısıtlanmış Yedekler"i genel kanuni yasal yedeklerden oluşmaktadır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 16 - ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

Sermaye Yedekleri ve Birikmiş Karlar

Finansal tablonun enflasyona göre ilk defa düzeltilmesi sonucunda özkaynak kaleminden “Sermaye, Emisyon Primi, Genel Kanuni Yasal Yedekler, Statü Yedekleri, Özel Yedekler ve Olağanüstü Yedek” kalemlerine finansal durum tablosunda kayıtlı değerleri ile yer verilmekte ve bu hesap kalemlerinin enflasyona göre düzeltilmiş değerleri toplu halde özkaynak hesap grubu içinde yer almaktadır. SPK düzenlemeleri uyarınca, “Çıkarılmış Sermaye”, “Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler” ve “Pay Senedi İhraç Primleri”nin yasal kayıtlardaki tutarları üzerinden gösterilmesi gerekmektedir.

Enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan farklılıklar;

- “Çıkarılmış sermaye”den kaynaklanmaktaysa ve henüz sermayeye ilave edilmemişse, “Çıkarılmış sermaye” kaleminden sonra gelmek üzere açılacak “Sermaye düzeltme farkları” kalemiyle,
- “Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler” ve “Pay Senedi İhraç Primleri İskontoları”ndan kaynaklanmakta ve henüz kar dağıtımı veya sermaye artırımına konu olmamışsa “Geçmiş Yıllar Kar/Zararıyla”, ilişkilendirilmesi gerekmektedir.

Diğer özkaynak kalemleri ise TMS çerçevesinde değerlendirilen tutarları ile gösterilmektedir. Sermaye düzeltmesi farklarının sermayeye eklenmek dışında bir kullanımı yoktur.

Paylara İlişkin Primler (İskontolar)

Paylara ilişkin prim/iskontolar halka arz edilen payların nominal tutarı ile satış tutarı arasındaki oluşan pozitif veya negatif farkları temsil etmektedir. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla paylara ilişkin primler tutarı 191.641 Türk Lirası’dır (31 Aralık 2016: 191.641 Türk Lirası).

Payları Borsa İstanbul’da işlem gören şirketler, SPK mevzuatı uyarınca kar dağıtımların aşağıda yer alan esaslar çerçevesinde yaparlar;

Kar payı dağıtımı

Şirket, Türk Ticaret Kanunu (“TTK”); Sermaye Piyasası Mevzuatı; Sermaye Piyasası Kanunu (SPKn.), SPK Düzenleme ve Kararları; Vergi Yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşme ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımı yapar. Kar dağıtım esasları Kar Dağıtım Politikası ile belirlenmiştir.

Şirket, 30 Mart 2017 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında; sunum esasları SPK’nın konuya ilişkin kararları uyarınca belirlenen, bağımsız denetimden geçmiş, 1 Ocak 2016 - 31 Aralık 2016 hesap dönemine ait finansal tablolara göre; “ertelenmiş vergi gideri” ile birlikte dikkate alındığında 45.005.567 Türk Lirası “Net Dönem Karı” oluştuğu; bu tutara 27 Ocak 2014 tarih ve 2014/2 sayılı SPK Haftalık Bülten’inde ilan edilen Kar Payı Rehberi’ne göre hesaplanan 54.762.179 Türk Lirası tutarında “Geçmiş Yıl Zararları” ilave edildikten sonra 9.756.612 Türk Lirası “net dönem zararı” hesaplandığı anlaşıldığından, SPK’nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde 2016 hesap dönemine ilişkin herhangi bir kar dağıtımı yapılmamasına, Vergi Mevzuatı kapsamında tutulan 1 Ocak 2016 - 31 Aralık 2016 hesap dönemine ait mali kayıtlarda da 2.279.204 Türk Lirası tutarında “Net Dönem Zararı” olduğunun tespitine ve bu tutarın “Geçmiş yıllar zararları” hesabına aktarılmasına, SPK’nın kar dağıtımı düzenlemeleri dahilinde, 1 Ocak 2016 - 31 Aralık 2016 hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir kar dağıtımı yapılamayacağı hususunda pay sahipleri bilgilendirilmiştir. Kar dağıtımı yapılmamasına ilişkin teklif genel kurulda oy birliği ile kabul edilmiştir.

MİLP A TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 16 - ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

Kar Dağıtımına Konu Edilebilecek Kaynaklar

Kar dağıtımı, net dönem kârından ve serbest yedek akçelerden (genel kanuni yedek akçelerin ödenmiş/çıkarılmış sermayenin yarısını aşan kısmı ile Türk Ticaret Kanunu ve Esas Sözleşme gereği ayrılanlar dışında genel kurulca ayrılmasına karar verilen yedek akçeler) dağıtılabilecektir.

Diğer taraftan,

- TMS/TFRS'ye ilk geçişte, karşılaştırmalı finansal tabloların söz konusu düzenlemelere göre yeniden hazırlanması nedeniyle ortaya çıkan geçmiş yıllar kârları,
- Üzerinde kâr dağıtımını engelleyici herhangi bir kayıt bulunmayan yedek kalemlerinden kaynaklanan “özsermaye enflasyon düzeltme farkları”,
- Finansal tabloların ilk defa enflasyona göre düzeltilmesinden kaynaklanan geçmiş yıllar kârları, ortaklara nakit kâr payı olarak dağıtılabılır.

Ayrıca, finansal tablolardaki özkaynaklar arasında “Satın Almaya İlişkin Özsermaye Etkisi” hesap kaleminin bulunması durumunda, net dağıtılabılır dönem kârına ulaşılırken söz konusu hesap kalemi bir indirim veya ekleme kalemi olarak dikkate alınmaz.

SPK düzenlemeleri uyarınca şirketlerin yasal kayıtlarında bulunan dönem karı ve kar dağıtımına konu edilebilecek diğer kaynakların toplam tutarına kamuya açıklanan finansal tablo dipnotlarında yer verilmesi gerekmektedir. Şirket'in finansal durum tablosu tarihi itibarıyla yasal kayıtlarında dağıtılabılır kar matrahı oluşmamaktadır.

Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler

Şirket'in kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelir ve giderleri tanımlanmış fayda planları ölçüm kazançlarından/(kayıplarından) oluşmaktadır. Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in, çalışanların emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahmini ile hesaplanır. Şirket, kıdem tazminatı karşılığına ilişkin tüm aktüeryal kayıp ve kazançları diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirmiştir. Yeniden değerlendirme ölçüm farkı olarak finansal durum tablosunda özkaynaklar altında gösterilen ölçüm kayıpları 17.402 TL'dir (31 Aralık 2016: 3.259 TL).

DİPNOT 17 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Hasılat ⁽¹⁾	3.214.400	7.020.339
Yurtiçi satışlar	3.214.400	7.020.339
Satışların maliyeti (-)	(2.449.736)	(6.993.809)
Brüt kar	764.664	26.530

- (1) 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap dönemindeki satış gelirlerinin 3.199.153 Türk Lirası kısmı 8 adet bağımsız bölüm (galeri dükkan) satışına, 15.247 Türk Lirası kısmı ise gayrimenkul satış aracılık geliri ile ilgilidir. (31 Aralık 2016 tarihinde sona eren hesap dönemindeki satış gelirleri, Automall projesinden 15 adet bağımsız bölüm (galeri dükkan) satış ile ilgilidir.)

Satışların maliyeti:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Automall projesi satış maliyetleri	2.449.736	7.648.435
Automall stok değer düşüklüğü karşılığı (Dipnot 7)	-	45.104
Automall stok değer düşüklüğü iptali (Dipnot 7)	-	(699.730)
Toplam	2.449.736	6.993.809

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18 - GENEL YÖNETİM GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Personel giderleri	(942.396)	(1.114.057)
Vergi resim ve harçlar	(677.630)	(870.429)
Denetim, danışmanlık, avukat ve icra takip giderleri	(252.037)	(540.727)
Proje yönetim giderleri	(91.922)	(146.803)
Taşıt, ulaşım ve seyahat giderleri	(77.637)	(61.262)
Kira ve işletme giderleri	(76.088)	(41.976)
Sigorta giderleri	(40.265)	(31.621)
Amortisman ve itfa payları (Dipnot 9)	(2.356)	(2.009)
Diğer	(36.665)	(46.066)
Toplam	(2.196.996)	(2.854.950)

DİPNOT 19 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR VE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Esas faaliyetlerden diğer gelirler		
Yatırım amaçlı gayrimenkul değer artışı (Dipnot 8)	648.000	57.371.265
Vadeli satışlardan kaynaklanan finansman geliri	428.903	565.470
Yatırım amaçlı gayrimenkulden elde edilen kira geliri (Dipnot 8)	441.487	352.493
Tazminat geliri	100.000	100.000
İptal edilen dava karşılığı (Dipnot 10)	67.518	51.913
Faaliyetlerden kaynaklanan kur farkı geliri	32.666	1.419.565
Faaliyetlerden kaynaklanan faiz geliri	1.838	1.155.421
Diğer	1.778	34.191
Toplam	1.722.190	61.050.318

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Esas faaliyetlerden diğer giderler		
Yatırım amaçlı gayrimenkul değer azalışı (Dipnot 8)	(11.764.969)	-
Faaliyetlerden kaynaklanan kur farkı gideri	(728.377)	(387.034)
Yatırım amaçlı gayrimenkul güvenlik giderleri (Dipnot 8)	(387.633)	(50.097)
Dava karşılık gideri (Dipnot 10)	(97.500)	(45.219)
Şüpheli alacak karşılık giderleri (Dipnot 5)	-	(709.722)
Diğer	(208.857)	(19.146)
Toplam	(13.187.336)	(1.211.218)

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 20 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak 31 Aralık 2016
Maddi duran varlık satış geliri	-	11.017
	-	11.017

DİPNOT 21 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak 31 Aralık 2016
Finansman giderleri		
Kredi faiz ve BSMV gideri	(1.848.294)	(178.829)
Teminat mektubu komisyon ve diğer finansman giderleri	(3.831)	(16.109)
Toplam	(1.852.125)	(194.938)

DİPNOT 22 - GELİR VERGİLERİ

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(19.042.744)	(21.660.326)
Vergiler toplamı	(19.042.744)	(21.660.326)

Türkiye

1 Ocak 2006 tarihinde yürürlüğe giren, 13 Haziran 2006 tarih ve 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu uyarınca Türkiye’de, kurumlar vergisi oranı 2017 yılı için %20’dir (2016: %20). Kurumlar vergisi oranı kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası, yatırım indirimi istisnası vb.) ve indirimlerin (ar-ge indirimi gibi) indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

Türkiye’deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara ödenen kar paylarından stopaj yapılmaz. Bunların dışında kalan kişi ve kurumlara yapılan kar payı ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Karın sermayeye ilavesi, kar dağıtımı sayılmaz.

Şirketler üçer aylık mali karları üzerinden %20 oranında geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 14’üncü gününe kadar beyan edip 17’nci günü akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Mahsuba rağmen ödenmiş geçici vergi tutarı kalmış ise bu tutar nakden iade alınabileceği gibi devlete karşı olan herhangi bir başka mali borca da mahsup edilebilir.

30 Aralık 2003 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanan, 5024 sayılı Vergi Usul Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu ve Kurumlar Vergisi Kanunu’nda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun (“5024 sayılı Kanun”), kazançlarını bilanço esasına göre tespit eden gelir veya kurumlar vergisi mükelleflerin finansal tablolarını 1 Ocak 2004 tarihinden başlayarak enflasyon düzeltmesine tabi tutmasını öngörmektedir. Anılan yasa hükmüne göre enflasyon düzeltmesi yapılabilmesi son 36 aylık kümülatif enflasyon oranının (ÜFE artış oranının) %100’ü ve son 12 aylık enflasyon oranının (ÜFE artış oranının) %10’u aşması gerekmektedir. 2005 takvim yılından itibaren söz konusu şartlar sağlanmadığı için enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)

Türkiye (Devamı)

Türkiye’de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 25’inci günü akşamına kadar bağlı bulunan vergi dairesine verilir.

Vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek yapılacak vergi tarhiyatı nedeniyle vergi miktarları değişebilir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Şirket’in birikmiş geçmiş yıl mali zararlarının en son indirilebileceği yıllar itibari ile detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
2017	-	37.098.507
2018	9.940.101	9.940.101
2019	3.092.698	3.092.698
2020	156.862	156.862
2021	1.966.110	1.966.110
2022	821.560	-
	15.977.331	52.254.278

Şirket, yapılan değerlendirmeler neticesinde, ilgili ertelenmiş vergi varlığının geri kazanabileceğine ilişkin kanaati oluşmaması sebebiyle 2018, 2019, 2020, 2021 ve 2022 yıllarında kullanılabilecek birikmiş mali zararlara isabet eden 3.195.466 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 10.450.856 Türk Lirası) tutarındaki ertelenmiş vergi varlığını kayıtlara almamıştır. Şirket, her finansal durum tablosu döneminde aynı değerlendirmeyi yaparak ve söz konusu yıllara ait birikmiş mali zararı kullanabileceğine dair kanaat getirirse ertelenmiş vergi varlığı hesaplayarak kayıtlarına alacaktır.

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla birikmiş geçmiş yıl mali zararları en son indirilebileceği yıllara göre ve tutarları 6736 sayılı kanun kapsamında uygun şekilde sunulmuştur.

Ertelenen vergiler

Şirket, ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, finansal durum tablosu kalemlerinin KGK Finansal raporlama Standartları ve vergi mali tabloları arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır. Söz konusu geçici farklar gelir ve giderlerin, KGK Finansal Raporlama Standartları ve vergi kanunlarına göre değişik raporlama dönemlerinde muhasebeleşmesinden ve devreden mali zarardan kaynaklanmaktadır.

Gelecek dönemlerde gerçekleşecek uzun vadeli geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri için uygulanacak oranlar finansal durum tablosu tarihlerinde geçerli vergi oranları olup yukarıdaki tabloda ve açıklamalarda bu oranlara yer verilmiştir.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)**Ertelenen vergiler (Devamı):**

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla birikmiş geçici farklar ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

	Birikmiş geçici farklar		Ertelenen vergi varlıkları/(yükümlülükleri)	
	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Yatırım amaçlı gayrimenkul değerleme farkı - Ömerli	(91.315.628)	(103.080.597)	(18.263.126)	(20.616.119)
Yatırım amaçlı gayrimenkul değerleme farkı - Veneris	(8.145.612)	(7.497.612)	(1.629.122)	(1.499.522)
İndirilebilir birikmiş zararlar farkı	15.977.331	52.254.278	-	-
Yatırım amaçlı gayrimenkuller üzerinde aktifleştirme farkı	2.714.696	225.455	542.939	45.091
Stoklar aktifleştirme farkı	308.687	546.344	67.911	109.269
Stok değer düşüklüğü düzeltmesi	45.104	45.104	9.923	9.021
Maddi duran varlıkların kayıtlı değerleri ile vergi matrahları arasındaki net fark	44.128	56.843	8.826	11.369
Kıdem tazminatı karşılığı	175.375	232.465	35.075	46.493
Diğer	931.683	1.170.358	184.830	234.072
Ertelenen vergi varlıkları/(yükümlülükleri)	(79.264.236)	(56.047.362)	(19.042.744)	(21.660.326)

Ertelenmiş verginin 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içindeki hareketleri aşağıda belirtilmiştir:

	Kar veya zarar tablosuna yazılan gelir/(gider)		Özkaynaklarda muhasebeleşen	31 Aralık 2017
	1 Ocak 2017			
Yatırım amaçlı gayrimenkul değerleme farkı - Ömerli	(20.616.119)	2.352.993	-	(18.263.126)
Yatırım amaçlı gayrimenkul değerleme farkı - Veneris	(1.499.522)	(129.600)	-	(1.629.122)
Yatırım amaçlı gayrimenkuller üzerindeki aktifleştirme farkı	45.091	497.848	-	542.939
Stoklar aktifleştirme farkı	109.269	(41.358)	-	67.911
Stok değer düşüklüğü düzeltmesi	9.021	902	-	9.923
Maddi duran varlıkların kayıtlı değerleri ile vergi matrahları arasındaki net fark	11.369	(2.543)	-	8.826
Kıdem tazminatı karşılığı	46.493	(14.954)	3.536	35.075
Diğer	234.072	(49.242)	-	184.830
Net ertelenmiş vergi varlıkları/yükümlülükleri	(21.660.326)	2.614.046	3.536	(19.042.744)

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - GELİR VERGİLERİ (Devamı)**Ertelenen vergiler (Devamı):**

	1 Ocak 2016	Kar veya zarar tablosuna yazılan gelir/ (gider)	Özkaynaklarda muhasabeleşen	31 Aralık 2016
Yatırım amaçlı gayrimenkul değerleme farkı - Ömerli	(9.309.466)	(11.306.653)	-	(20.616.119)
Yatırım amaçlı gayrimenkul değerleme farkı - Veneris	(1.331.922)	(167.600)	-	(1.499.522)
Yatırım amaçlı gayrimenkuller üzerindeki aktifleştirme farkı	-	45.091	-	45.091
Stoklar aktifleştirme farkı	259.261	(149.992)	-	109.269
Stok değer düşüklüğü düzeltmesi	139.946	(130.925)	-	9.021
Maddi duran varlıkların kayıtlı değerleri ile vergi matrahları arasındaki net fark	13.760	(2.391)	-	11.369
Kıdem tazminatı karşılığı	33.589	13.231	(327)	46.493
Diğer	356.025	(121.953)	-	234.072
Net ertelenmiş vergi varlıkları/(yükümlülükleri)	(9.838.807)	(11.821.192)	(327)	(21.660.326)

Ertelenmiş vergi (gideri) geliri

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait gelir tablolarında yer alan vergi giderleri aşağıda özetlenmiştir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	2.614.046	(11.821.192)
Toplam vergi geliri / (gideri)	2.614.046	(11.821.192)

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait gelir tablolarındaki cari dönem vergi geliri/(gideri) ile vergi öncesi kar/(zarar) üzerinden cari vergi oranı kullanılarak hesaplanacak vergi gelirinin/(giderinin) mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2017	1 Ocak- 31 Aralık 2016
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi (zarar)/kar	(14.749.603)	56.826.759
%20 etkin vergi oranından hesaplanan vergi	2.949.921	(11.365.352)
Vergiye konu olmayan giderlerin etkisi	(178.639)	(62.618)
Ertelenmiş vergi varlığı hesaplanmayan mali zararların etkisi	(164.312)	(393.222)
Yasal vergi oranı değişikliğinin ertelenmiş vergi tutarı üzerindeki etkisi	7.076	-
	2.614.046	(11.821.192)

5 Aralık 2017 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 7061 sayılı “Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” kapsamında 2018, 2019 ve 2020 yılları için kurumlar vergisi oranı %20’den %22’ye çıkarılmıştır. Söz konusu kanun kapsamında, 31 Aralık 2017 tarihli finansal tablolarda ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, geçici farkların 2018, 2019 ve 2020 yıllarında vergi etkisi oluşturacak kısmı için %22 vergi oranı ile, geçici farkların 2021 ve sonraki dönemlerde vergi etkisi oluşturacak kısmı için ise %20 oranı ile hesaplanmıştır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 23 - PAY BAŞINA KAZANÇ/KAYIP

Pay başına kar/ (zarar) miktarı, net dönem kar/ (zararının) Şirket paylarının dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanır.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş karlardan payları oranında pay dağıtarak (“Bedelsiz Paylar”) sermayelerini arttırabilir. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz pay ihracı çıkarılmış paylar olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kar/(zarar) hesaplamasında kullanılan ağırlıklı pay adedi ortalaması, payların bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihinde sona eren hesap dönemlerinde oluşan pay başına kar/ zarar aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Net dönem karı/ (zararı)	(12.135.557)	45.005.567
Payların ağırlıklı ortalama sayısı	178.354.952	178.354.952
Nominal değeri 1 Türk Lirası olan		
Pay başına kar/(zarar) (Türk Lirası)	(0,068)	0,252

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri itibarıyla ilişkili taraflarla (Dipnot 2) yapılan işlemlerin özeti aşağıda sunulmuştur:

i) İlişkili taraflardan ticari alacaklar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Hürriyet Gazetecilik ve Matbaacılık A.Ş. (“Hürriyet Gazetecilik”) -	-	3.351
Doğan Tv Digital Platform İşletmeciliği A.Ş. (“Digital Platform”) -	-	22
Toplam	-	3.373

ii) İlişkili taraflara ticari borçlar

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Doğan Şirketler Grubu Holding A.Ş. (“Doğan Holding”) ⁽¹⁾	10.072	44.892
Digital Platform ⁽²⁾	1.513	-
Aytemiz Akaryakıt Dağıtım A.Ş. (“Aytemiz”) ⁽³⁾	929	440
Doruk Faktoring A.Ş. (“Doruk Faktoring”) ⁽⁴⁾	-	839
	12.514	46.171

⁽¹⁾ Müşavirlik, danışmanlık hizmetleri, şirketin kiracı olarak bulunduğu binanın kira, elektrik, su, doğalgaz vb giderlerinin paylaşımından kaynaklanan vadesi geçmemiş borcudur.

⁽²⁾ İnternet ve telefon hizmetlerine ilişkin vadesi geçmemiş borcudur.

⁽³⁾ Araç yakıt alımlarına ilişkin vadesi geçmemiş borcudur.

⁽⁴⁾ Doğan Faktoring A.Ş. 9 Kasım 2017 tarihinden itibaren Doruk Faktoring A.Ş. ünvanı ile faaliyetlerine devam etmektedir.

MİLP A TİCARİ VE SINAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

iii) İlişkili taraflarla yapılan işlemler

Hizmet alımları

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Doğan Holding ⁽¹⁾	94.315	416.843
Doğan Enerji Yatırımları Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Doğan Enerji") ⁽²⁾	25.330	-
Aytemiz ⁽³⁾	15.668	10.141
Milta Turizm İşletmeleri A.Ş. ("Milta") ⁽²⁾	8.420	48.044
D-Market Elektronik Hizmetler ve Ticaret A.Ş. ("D Market") ⁽⁴⁾	7.356	5.359
Değer Merkezi Hizmetler ve Yönetim Danışmanlığı A.Ş. ("Değer Merkezi") ⁽²⁾	6.080	-
Digital Platform ⁽⁵⁾	1.377	64
	158.546	480.451

- (1) Müşavirlik, danışmanlık hizmetleri, Şirket'in kiracı olarak bulunduğu binanın kira, elektrik, su, doğalgaz vb. giderlerinin paylaşımından kaynaklanmaktadır.
- (2) Araç kiralama hizmetinden kaynaklanmaktadır. Marlin Oto Kiralama Seyahat Hizmetleri A.Ş. ("Marlin Oto") Doğan Enerji ile dönem içerisinde birleşmiştir.
- (3) Araç yakıt giderlerinden oluşmaktadır.
- (4) Şirket personellerine verilen aynı yardımlardan oluşmaktadır.
- (5) İnternet ve telefon hizmetlerinden oluşmaktadır.

Hizmet satışları

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Hürriyet Gazetecilik ⁽¹⁾	15.248	-
	15.248	-

- (1) Gayrimenkul satışından elde edilen aracılık komisyon gelirinden oluşmaktadır.

İlişkili şirketlerden finansman gelirleri ve giderleri

Finansman giderleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Doruk Faktoring ⁽¹⁾	-	(903)
	-	(903)

- (1) Söz konusu finansman giderleri, 31 Aralık 2016 tarihinde sona eren dönemde ödenen komisyonlardan oluşmaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

iv) Şirket'in kilit yönetici personeline sağlanan faydalar

Şirket, kilit yönetici personelini, yönetim kurulu üyeleri ve genel müdür olarak belirlemiştir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2017	1 Ocak - 31 Aralık 2016
Ücretler ve diğer kısa vadeli faydalar	477.638	295.183
İşten çıkarılma nedeniyle sağlanan faydalar	-	150.040
	477.638	445.223

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Şirket faaliyetlerinden dolayı çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler, piyasa riski (kur riski, gerçeğe uygun değer faiz oranı riski, fiyat risk ve nakit akım faiz oranı riskini içerir), kredi riski ve likidite riskidir. Şirket'in genel risk yönetimi programı, finansal piyasaların değişkenliğine ve muhtemel olumsuz etkilerin Şirket'in finansal performansı üzerindeki etkilerini asgari seviyeye indirmeye yoğunlaşmaktadır.

a) Piyasa Riski

Döviz kuru riski

Şirket, yabancı para işlemlerinden ötürü kur riskine maruz kalmaktadır. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler sebebiyle ortaya çıkmaktadır. Şirket bu riski yabancı para varlık ve yükümlülüklerinin netleştirilmesi yolu ile oluşan doğal bir tedbir yolu ile kontrol etmektedir. Yönetim, Şirket'in döviz pozisyonunu analiz ederek takip etmekte ve sınırlandırmaktadır.

Aşağıdaki tablo 31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla Şirket'in yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir.

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Döviz cinsinden varlıklar	12.628	3.943.622
Döviz cinsinden yükümlülükler	(147.647)	(137.756)
Net yabancı para pozisyonu	(135.019)	3.805.866

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**a) Piyasa Riski (Devamı)****Döviz kuru riski (Devamı)**

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla, Şirket'in yabancı para varlıklarının ve yükümlülüklerinin tutarları ile Türk Lirası karşılık tutarları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2017 Tarihi İtibarıyla Döviz Pozisyonu Tablosu			
	Türk Lirası karşılığı	ABD Doları	Avro
1. Nakit ve nakit benzerleri	12.628	1.013	1.951
2. Ticari alacaklar	-	-	-
3. Verilen avanslar	-	-	-
4. Diğer duran varlıklar	-	-	-
5. Diğer dönen varlıklar	-	-	-
6. Toplam varlıklar (1+2+3+4+5)	12.628	1.013	1.951
7. Ticari borçlar	-	-	-
8. Alınan avanslar	147.647	39.144	-
9. Diğer borçlar	-	-	-
10. Diğer kısa vadeli yükümlülükler	-	-	-
11. Toplam yükümlülükler (7+8+9+10)	147.647	39.144	-
12. Net yabancı para varlık / (yükümlülük) Pozisyonu (6-11)	(135.019)	(38.131)	1.951

31 Aralık 2016 Tarihi İtibarıyla Döviz Pozisyonu Tablosu			
	Türk Lirası karşılığı	ABD Doları	Avro
1. Nakit ve nakit benzerleri	53.463	4.885	9.777
2. Ticari alacaklar	19.039	-	5.132
3. Verilen avanslar	3.871.120	1.100.000	-
4. Diğer duran varlıklar	-	-	-
5. Diğer dönen varlıklar	-	-	-
6. Toplam varlıklar (1+2+3+4+5)	3.943.622	1.104.885	14.909
7. Ticari borçlar	-	-	-
8. Alınan avanslar	137.756	39.144	-
9. Diğer borçlar	-	-	-
10. Diğer kısa vadeli yükümlülükler	-	-	-
11. Toplam yükümlülükler (7+8+9+10)	137.756	39.144	-
12. Net yabancı para varlık / (yükümlülük) Pozisyonu (6-11)	3.805.866	1.065.741	14.909

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla aktif ve pasifte yer alan döviz bakiyeleri şu kurlarla çevrilmiştir: 3,7719 Türk Lirası = 1 ABD Doları ve 4,5155 Türk Lirası = 1 Avro (31 Aralık 2016: 3,5192 Türk Lirası = 1 ABD Doları ve 3,7099 Türk Lirası = 1 Avro).

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**a) Piyasa Riski (Devamı)****Döviz kuru riski (Devamı)**

	31 Aralık 2017	
	Kar/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın Türk Lirası karşısında %10 değişmesi		
1- ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	(14.383)	14.383
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki-gelir/(gider) (1+2)	(14.383)	14.383
Avro'nun Türk Lirası karşısında %10 değişmesi		
4- Avro net varlık/(yükümlülüğü)	881	(881)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki-gelir/(gider) (4+5)	881	(881)
Toplam net etki (3+6)	(13.502)	13.502
	31 Aralık 2016	
	Kar/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın Türk Lirası karşısında %10 değişmesi		
1- ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	375.056	(375.056)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki-gelir/(gider) (1+2)	375.056	(375.056)
Avro'nun Türk Lirası karşısında %10 değişmesi		
4- Avro net varlık/(yükümlülüğü)	5.531	(5.531)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki-gelir/(gider) (4+5)	5.531	(5.531)
Toplam net etki (3+6)	380.587	(380.587)

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A. Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

a) Piyasa Riski (Devamı)

Nakit akım ve gerçeğe uygun değer faiz oranı riski

Değişken faiz oranlı alınan krediler Şirket'i nakit akış riskine maruz bırakmaktadır. Sabit oranlı alınan krediler Şirket'i rayiç değer riskine maruz bırakmaktadır. Bu risk, faiz oranına duyarlı varlık ve yükümlülüklerin birbirlerini dengelemesi yoluyla yönetilmektedir. 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla Şirket'in sabit faiz oranlı finansal borçları Türk Lirası cinsindendir.

Şirket'in faiz oranına duyarlı finansal aracı bulunmamakla beraber bunu gösteren tablo aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Sabit faizli finansal araçlar		
Finansal varlıklar		
- Bankalar (Dipnot 3)	-	130.067
Finansal yükümlülükler (Dipnot 4)	13.471.710	5.103.471

b) Kredi riski

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Şirket yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

b) Kredi riski (Devamı)

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihlerinde, finansal araç türleri itibarıyla Şirket'in maruz kaldığı kredi risklerini gösteren tablo aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2017	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi risk	-	48.046	-	31.957	43.470
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	48.046	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	48.046	-	31.957	43.470
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	48.046	-	-	-
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-
Brüt defter değeri	-	104.548	-	421.106	-
Değer düşüklüğü (-)	-	(104.548)	-	(421.106)	-
Net değerinin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

b) Kredi riski (Devamı)

31 Aralık 2016	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi risk	3.373	3.449.986	-	52.732	207.707
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı ⁽¹⁾	-	3.449.986	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	3.373	3.449.986	-	52.732	207.707
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	3.449.986	-	-	-
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-
- Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-
- Brüt defter değeri	-	797.572	-	421.106	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(797.572)	-	(421.106)	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-

⁽¹⁾ İlgili tutar Veneris ve Automall projeleri ile ilgili olarak Şirket müşterilerinden alınan senetler ile şüpheli ticari alacakların teminat altına alınmış kısmından oluşmaktadır.

Şirket yönetimi kanuni ve/veya idari takipte olması ve teminatsız olması ve tahsilat imkanının Şirket'in kendi normal ticari faaliyet döngüsü dışına sarkan vadede olması halinde alacakları için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır.

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla, vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkları bulunmamaktadır.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

c) Likidite riski

Likidite risk yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Şirket'in finansal yükümlülüklerinden kaynaklanan likidite riskini gösteren tablo aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2017	Kayıtlı değeri	Sözleşme uyarınca nakit akışı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun	Vadesiz
Türev olmayan finansal yükümlülükler							
Kısa vadeli borçlanmalar (Dipnot 4)	13.471.710	15.045.871	722.241	14.323.630	-	-	-
Ticari borçlar							
- İlişkili taraflara ticari borçlar (Dipnot 24)	12.514	12.514	12.514	-	-	-	-
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar (Dipnot 5)	11.650.087	12.028.553	12.028.553	-	-	-	-
Diğer borçlar							
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar (Dipnot 6) ⁽¹⁾	434.161	198	198	-	-	-	-
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar (Dipnot 12)	104.216	104.216	104.216	-	-	-	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar (Dipnot 12)	154.756	154.756	154.756	-	-	-	-
Toplam	25.827.444	27.346.108	13.022.478	14.323.630	-	-	-

⁽¹⁾ 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla kampanya iştirakçilerinden Automall Projesi ve diğer projelerle ilgili olarak alınan 433.963 Türk Lirası (31 Aralık 2016: 410.491 Türk Lirası avans), avans ileriki dönemlerde gerçekleşecek gelirlerle ilişkilendirileceklerinden dolayı herhangi bir nakit çıkışı doğurmayacaktır. Bu nedenle bu tutarlar likidite riskine dahil edilmemiştir (Dipnot 6).

Finansal tablolar, Şirket'in önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır. Şirket'in 31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla toplam kısa vadeli yükümlülükleri, toplam dönen varlıklarını 22.280.150 Türk Lirası tutarında aşmaktadır. Şirket'in özkaynağı güçlü olmakla birlikte oluşmuş dönemsel cari pozisyon açığını ve likidite ihtiyacını, Şirket yönetimi kredi kaynakları, ortakların olası sermaye katkısı ve mevcut yatırımların değerlendirilmesi gibi planlar sayesinde karşılayabileceğini öngörmektedir.

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

c) Likidite riski (Devamı)

31 Aralık 2016	Kayıtlı değeri	Sözleşme uyarınca nakit akışı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun	Vadesiz
Türev olmayan finansal yükümlülükler							
Kısa vadeli borçlanmalar (Dipnot 4)	5.103.471	5.278.829	5.278.829	-	-	-	-
Ticari borçlar							
- İlişkili taraflara ticari borçlar (Dipnot 24)	46.171	46.171	46.171	-	-	-	-
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar (Dipnot 5)	94.846	94.846	94.846	-	-	-	-
Diğer borçlar							
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar (Dipnot 6) ⁽¹⁾	413.816	3.325	-	827	-	-	2.498
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar (Dipnot 12)	70.388	70.388	70.388	-	-	-	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar (Dipnot 12)	209.556	209.556	209.556	-	-	-	-
Toplam	5.938.248	5.703.115	5.699.790	827	-	-	2.498

⁽¹⁾ 31 Aralık 2016 itibarıyla kampanya iştirakçilerinden Automall Projesi ve diğer projelerle ilgili olarak alınan 410.491 Türk Lirası, avans ileriki dönemlerde gerçekleşecek gelirlerle ilişkilendirileceklerinden dolayı herhangi bir nakit çıkışı doğurmayacaktır. Bu nedenle bu tutarlar likidite riskine dahil edilmemiştir (Dipnot 6).

MİLPA TİCARİ VE SİNAİ ÜRÜNLER PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Sermaye risk yönetimi

Sermayeyi yönetirken Şirket'in hedefleri, ortaklarına getiri, diğer pay sahiplerine fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Şirket'in faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Şirket ortaklara ödenen kar payı tutarını değiştirebilir, sermayeyi pay sahiplerine iade edebilir, yeni paylar çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için varlıklarını satabilir.

Şirket sermayeyi net borç/toplam özkaynak oranını kullanarak izler. Net yükümlülük, hazır değerlerin ve vergi yükümlülüklerinin kısa ve uzun vadeli toplam yükümlülük tutarından düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda gösterildiği gibi özkaynak ile net yükümlülüğün toplanmasıyla hesaplanır.

31 Aralık 2017 ve 31 Aralık 2016 tarihleri itibarıyla borç/özsermaye oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2017	31 Aralık 2016
Toplam yükümlülük ⁽¹⁾	26.276.334	6.425.334
Eksi: Nakit ve nakit benzeri değerler (Dipnot 3)	(44.581)	(211.139)
Net yükümlülük (varlık)	26.231.753	6.214.195
Ana ortaklığa ait özkaynaklar	156.445.381	168.595.081
Toplam sermaye	182.677.134	174.809.276
Net yükümlülük (varlık)/Toplam sermaye oranı	%14,36	%3,55

⁽¹⁾ Toplam yükümlülüğün dönem karı vergi yükümlülüğü, türev finansal araçlar ve ertelenen vergi yükümlülüğü hesaplarının çıkarılmasıyla elde edilen tutarlardır.

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri

Gerçeğe uygun değer, zorunlu satış veya tasfiye dışında tarafların rızası dahilindeki bir işlemde, bir finansal aracın alım satımının yapılabilmesi tutardır. Mevcut olması durumunda teşkilatlanmış bir piyasada finansal aracın işlem gördüğü fiyat gerçeğe uygun değerini en iyi biçimde yansıtan fiyattır.

Şirket, finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerlerini, hali hazırda mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemlerini kullanarak belirlemiştir. Ancak piyasa bilgilerini değerlendirip gerçek değerleri tahmin edebilmek yorum ve muhakeme gerektirmektedir. Sonuç olarak burada sunulan tahminler, her zaman, Şirket'in cari bir piyasa işleminde elde edebileceği değerlerin göstergesi olmayabilir.

Finansal araçların gerçeğe uygun değerinin tahmini için kullanılan yöntem ve varsayımlar aşağıdaki gibidir:

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2017 TARİHİNDE SONA EREN
HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI
DİPNOTLAR**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası olarak ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 25 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ
(Devamı)**

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri (Devamı)

Parasal varlıklar

Yabancı para cinsinden varlıklar dönem sonunda yürürlükteki döviz kurları kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu bakiyelerin gerçeğe uygun değerlerinin kayıtlı değere yakın olduğu öngörülmektedir.

Nakit ve nakit benzeri değerlerin de dahil olduğu belirli finansal varlıklar maliyet değerleri ile taşınırlar ve kısa vadeli olmaları sebebiyle kayıtlı değerlerinin yaklaşık olarak gerçeğe uygun değerlerine eşit olduğu öngörülmektedir.

Ticari alacakların iskonto edilmiş kayıtlı değerlerinin, ilgili şüpheli alacak karşılıklarının düşülmesinden sonra gerçeğe uygun değeri yansıttığı öngörülmektedir.

Parasal yükümlülükler

Banka kredileri ve diğer parasal borçların kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerine yaklaştığı varsayılmaktadır. Ticari borçların cari değerlerinin gerçeğe uygun değerleri olduğu öngörülmektedir.

DİPNOT 26 - RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla hazırlanan finansal tablolar, Yönetim Kurulu tarafından 27 Şubat 2018 tarihinde onaylanmıştır. Yönetim Kurulu dışındaki kişilerin finansal tabloları değiştirme yetkisi yoktur.

Şirketimiz'in finansal raporunun ilgili dipnotlarında detaylı olarak açıklanan ve finansal tablolarında "yatırım amaçlı gayrimenkuller" altında takip edilen, İstanbul İli, Pendik İlçesi, Kurtdoğan Köyü'nde kaim 1154 ve 1155 sayılı iki ayrı parselden oluşan 2.238.207 m² mesahalı çiftlik arazisi vasıflı gayrimenkulü ("Gayrimenkul") de kapsayan NİP-22054 PİN Numaralı 1/5000 Ölçekli Pendik İlçesi Yenişehir Mahallesi'nin bir kısmı ile Balıca, Emirli, Kurna ve Kurtdoğan Mahalleleri "Nazım İmar Planı"nın, 6 Aralık 2017 tarihinde askıya çıkmış olduğu 7 Aralık 2017 tarihli Özel Durum Açıklamamız vasıtasıyla daha önce kamuya duyurulmuştur.

Söz konusu "Nazım İmar Planı" incelendiğinde; bahse konu "Gayrimenkul"ün %30'luk kısmının "Belediye Hizmet Alanı" olarak ayrıldığı; kalanın önemli bir kısmının "Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" ve nispeten daha küçük bir kısmının ise "Jeolojik Açıdan Özel Önlem Gerektiren Alanlar" lejantı şeklinde tanımlandığı görülmektedir. Anılan "Nazım İmar Planı"ndan; Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı lejantı alt fonksiyon olarak ayrılan kısmın %23'ünün "Arboretum", %25'inin "Rekreasyon Alanı", %10'unun "Ağaçlandırılarak Korunacak Alan", %2'sinin "Fuar Alanı", %5'inin "Hobi Bahçeleri", %5'inin ise "Kamping Alanları" olacak şekilde planlanmış olduğu ve bu kısımlar için ortalama 0,04 oranında ve 1 katı geçmeyen prefabrik yapılaşma hakkı tanındığı anlaşılmaktadır.

"Nazım İmar Planı"nda öngörülen lejant ve fonksiyonların hukuka, planlama ve şehircilik ilke ve esaslarına aykırılıklar içermesi ve ayrıca mülkiyet hakkını ihlal edici nitelikte olması nedenleriyle ve ilaveten söz konusu "Gayrimenkul" için konut alanları lejantı tanınması talebiyle, bahse konu "Nazım İmar Planı"na 2 Ocak 2018 tarihinde gerekli yasal ve hukuki itirazlar süresi içerisinde yapılmıştır. Konu ile ilgili gelişmeler oldukça, ilgili mevzuata uygun olarak, kamuya gerekli açıklamalar yapılacaktır.